



2026학년도 2학년 수학여행(현장체험학습) 위탁용역 입찰 공고 【2단계 입찰(규격·가격) 동시입찰】

다음과 같이 용역을 시행 하오니 용역계약을 원하는 업체는 아래 사항과 “지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준”의 입찰유의서, 용역계약 일반조건, 국가종합전자조달시스템전자입찰특별유의서, 용역구매계약특수조건, 청렴계약특수조건, 과업지시서 및 본 공고문을 완전히 숙지하신 후 이에 따라 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다.

< 본 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다 >

대구광역시교육청은 청렴계약제도의 철저한 이행을 통하여 맑고 깨끗한 계약 문화를 조성하고자 노력하고 있습니다.

◆ 본 계약은 **지방계약법 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용**되며, 입찰(견적 제출)자는 입찰(견적)서 제출 시 아래의 **청렴서약제에 관한 내용을 숙지**하고 **동의**하여야 합니다.

- 입찰, 낙찰, 계약의 체결 및 이행(준공·납품 이후를 포함), 감독, 검사와 관련된 직접 또는 간접적인 사례(射禮), 중여, 금품·향응(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공하지 않겠습니다.
- 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
- 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

◆ **청렴서약제의 내용을 위반할 경우 다음과 같은 불이익을 받게 됩니다.**

- ⇒ 낙찰자 결정을 취소하거나 계약의 해제 또는 해지
- ⇒ 3개월 이상 2년 이하의 기간 동안 부정당업자 입찰 참가자격 제한
- ⇒ 부정당업자 입찰 참가자격 제재 후 6개월 간 대구광역시교육청 및 산하기관과의 수의계약 추가 제한

◆ **계약담당 공무원이 금품·향응 등을 요구할 경우**에는 아래로 **신고**하여 주시기 바랍니다 (신고자의 신고내용에 대한 비밀을 보장하고 신고에 따른 불이익을 받지 않도록 보호함)

- 홈페이지: <http://www.dge.go.kr> > 참여마당 > 신고센터 > 부패신고센터
- 스마트폰 활용 신고: 스마트폰으로 QR코드 인식 > 부패신고센터
- 전화: 대구광역시교육청 감사관실(053-231-0102~0108)

QR코드



※ 상기 내용은 『대구광역시교육청 홈페이지(<http://www.dge.go.kr>) ⇒ 알림마당 ⇒ 계약 정보 ⇒ 자료실』에서 열람하실 수 있습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

공고명	2026학년도 수학여행(현장체험학습) 위탁용역 입찰 공고																			
용역 내역	가. 기 간 : 2026. 10. 12. (월) ~ 2026. 10. 14. (수) 2박 3일 나. 장 소 : 제주도 일원 (세부일정표 참조) 다. 참가인원 : 총 302명 (학생 288명, 교사 14명) ※ 참가인원 증감될 수 있음 ※ 상세 과업내용은 첨부물을 참조하시고, 첨부물을 숙지하지 않아 발생한 모든 책임은 입찰참가자에게 있음을 알려드리니 유의하시기 바랍니다. ※ 여행 일정에 의한 관광코스는 사전에 학교와 충분히 협의한 후 재조정 할 수 있으며, 여행 중 특별한 사유가 발생되어 운행구간 및 일정을 변경할 경우에는 사전에 인솔 책임자의 승낙을 받아야 합니다.																			
기초금액	금일역사백오십칠만팔천사백원(금104,578,400원) ※부가가치세 포함 * 인솔교직원 경비 : 입장료, 안전요원, 레크레이션, 알선수수료 등 제외 ※ 면세업체는 부가가치세를 포함한 금액으로 투찰 - 최종낙찰자로 결정되는 경우 부가가치세를 제외하고 계약 ※ 참가인원은 증감될 수 있음. 위탁용역 완료 후 정산 ※ <u>예산인원 증감시 1인당 산출내역서에 의거 정산함</u> ※ 항공료, 입장료(관람료)는 학교에서 직접 지출로 기초금액에서 제외 ※ 계약체결시 업체에서 제출한 1인당 산출내역서에 명시된 금액보다 실제 소요비용이 감액된 경우 실제 소요비용으로 재산정하여 정산																			
여행경비	왕복 항공권	▪ 【항공권은 학교 명의로 예약 완료되어 있으며, 발권 업무는 기예약한 대행업체에서 발권하며, 항공 수속 등 항공기 탑승 관련 제반업무를 낙찰업체에서 대행함】 ※ 본교에서 확보한 항공권(학생 및 인솔교사 전원이 예정된 항공기에 탑승하여야 함) <table><tr><td colspan="2">대구 → 제주 (2026. 10. 12. 수)</td><td colspan="2">제주 → 대구 (2026. 10. 14. 수)</td><td>비고</td></tr><tr><td>제주항공</td><td>(출발) 08:10</td><td>제주항공</td><td>(출발) 17:50</td><td></td></tr><tr><td>티웨이항공</td><td>(출발) 08:45</td><td>티웨이항공</td><td>(출발) 17:45</td><td></td></tr></table> - 항공요금, 공항세, 유류할증료, 발권대행수수료 등 각종 항공 제반 경비 모두 포함				대구 → 제주 (2026. 10. 12. 수)		제주 → 대구 (2026. 10. 14. 수)		비고	제주항공	(출발) 08:10	제주항공	(출발) 17:50		티웨이항공	(출발) 08:45	티웨이항공	(출발) 17:45	
	대구 → 제주 (2026. 10. 12. 수)		제주 → 대구 (2026. 10. 14. 수)		비고															
	제주항공	(출발) 08:10	제주항공	(출발) 17:50																
	티웨이항공	(출발) 08:45	티웨이항공	(출발) 17:45																
	숙박비 및 식비	▪ 숙박: 숙박업체는 학교에서 기 답사한 숙박업체를 위주로 협의하여 결정하며, 불가피하게 변경할 경우 업체에서 2개 이상의 숙소에 대하여 사전답사 체크항목을 검토, 작성하여 학교에 제출하여야 하고 학교장의 승인을 받아 최종 확정한다. 【제안한 숙박업체 가계약 확인서(또는 예약확인서)를 본교에 제출하여야 함】 ▪ 식사: 2박 6식(숙소식 4식, 현지식 2식)																		
입장료 및 관람료	▪ 세부 일정표의 관람 장소 (※사정에 따라 변경될 수 있음)																			
전세버스	▪ 제주 현지 차량 대형버스(45인승) 10대 (최근 5년 이내 권장)																			

	운송료	※ 코로나19 감염 예방을 위해 반드시 소독(방역)이 완료된 차량을 배치해야 함 ※ 낙찰자는 제안서에서 제시한 차량과 다른 차량으로 변경하여 배정할 수 없음. 불가피하게 변경이 필요한 경우 사전에 학교장과 협의하여야 하며, 이 경우에도 제안서의 차량보다 오래된 연식의 차량으로 변경하여 용역 수행 불가 ▪ 주차비·도로비·봉사료 등 일체 비용 포함, 지입차량 불가
	기타 경비	▪ 알선수수료, 레크레이션 경비, 비상상비약 등
	안전 요원	▪ 결격사유가 없는 안전교육을 이수한 안전요원 ▪ 주간 10명×3일, 야간 5명×2일 ※ 안전요원은 학교 여건에 따라 증감될 수 있음 (학교와 협의)
입찰방법	▪ 전자입찰 및 전자계약 ▪ 지역제한(대구광역시) ▪ 규격·가격 동시 입찰 ▪ 업종제한 [종합여행업(구, 일반여행업) 또는 국내외여행업 또는 국내여행업] ▪ 청렴계약제 시행 대상, 공동도급 불허	
제안서 및 가격 입찰서 제출기간	2026. 08. 26. (수) 11:00 ~ 2026. 09. 07. (월) 11:00 ※ 제안서는 공고기간 동안 평일 해당 시간에 행정실로 직접 제출해야 하며, 가격입찰서(견적제출)는 지정정보처리장치를 통하여 제출해야 함	
개찰일시 및 장소	2026. 09. 08. (화) 15:00 이후 국가종합전자조달시스템 ※ 제안서 심사 통과 업체에 한해 가격 개찰	

※ 천재지변, 전염병확산, 운송·숙박 등의 파업·휴업, 학교자체의 계획변경, 관할교육청의 업무지침이나 명령 등의 사유로 인하여 학생들의 단체 활동이 우려되는 상황이 발생할 경우 수학여행(현장체험학습)을 취소하거나 재조정 할 수 있으며, 이 경우 위약금등 제반경비를 요구할 수 없음.

※ 특기사항

- 가. 참가 학생과 인솔교사 인원수는 증감이 있을 수 있으며, 참가인원으로 정산
 : 특수학생 1인당 금액은 일반학생과 동일하게 하고, 할인 및 무료 항목은 추후 정산
 나. 인솔교사의 비용은 학생과 같은 금액으로 하되, 인솔교사 무료인 항목은 제외
 다. 낙찰자는 계약 체결 시 학생과 인솔교사 1인당 금액을 작성한 '수학여행(현장체험학습) 용역비 산출내역서'를 제출
 라. 낙찰자는 숙박(식사 포함) 시설 및 차량용역 계약서, 허가된 업체인지 확인할 수 있는 서류 및 보험 가입 확인서를 계약서류 제출 시 학교에 제출

구 분	보험종류
차 량	자동차종합보험
숙식시설	영업배상책임보험, 화재보험, 음식물배상책임보험

다. 낙찰자는 안전교육을 이수한 안전요원을 배치하여야 함 (주간 10명, 야간 5명)

※ 안전요원 자격 : 국내여행안내사, 국외여행인솔자, 응급구조사, 간호사, 청소년지도사, 소방안전교육사, 경찰·소방 경력자, 숲길체험지도사(산림청), 교원자격증 소지자 중 일정한 안전교육을 이수한 자.

※ 대한적십자사 : 안전요원 교육 실시 및 이수증 발급

해당 자격증 + 안전교육이수증 모두 있어야 하며, 성범죄 경력조회 동의서(자필 서명) 등을 제출하여야 하고 결격사유 발생 시 대상자 교체

바. 차량, 비행기 등 출발 전 낙찰업체 주관으로 교통안전정보 확인 및 우리 학교 교사, 학생들을 대상으로 안전교육 실시

사. 학생수송차량 대열운행금지 등 안전 수칙 준수

아. 전세버스 운전자 수학여행(현장체험학습) 기간 중 매일 음주 측정

자. 낙찰자는 제안서의 내용을 사전 동의 없이 변경할 수 없음

2. 입찰 방법

가. 본 입찰은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제18조 제3항에 의거 **규격·가격 동시 입찰로 규격(제안서평가)과 가격입찰서를 동시에 제출하며, 규격입찰을 개찰한 결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰을 개찰**합니다.

나. 제안서는 우리 학교에 직접 제출하여야 하며, 가격입찰서는 반드시 나라장터국가종합전자조달 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)를 통한 전자입찰로만 제출하여야 합니다. 가격입찰서를 제출한 입찰자만 제안서를 제출할 수 있습니다.

다. 숙박비 및 식비(현지식), 차량비, 알선수수료, 레크레이션 경비, 안전요원 및 기타 경비, 부가세 등을 포함한 총액입찰이며, 최저가 낙찰방식 적용, 지역**제한경쟁(대구광역시)** 입찰입니다.

라. 공동도급계약(공동이행방식)은 허용되지 않으며, 선급금을 지급하지 않습니다.

3. 입찰 참가 자격

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조와 같은 법 시행규칙 제14조 규정에 의한 자격을 갖춘 자 중 「관광진흥법」 제4조 및 같은 법 시행령 제2조에 의한 **여행업(종합여행업(구, 일반여행업) 또는 국내외여행업 또는 국내여행업) 등록을 필한 업체**로서 부정당업자로 입찰 참가 자격 제한 중에 있지 않고, 공고일 전일부터[신규사업자(법인인 경우 법인등기일, 개인사업자인 경우 사업자등록일 기준으로 한다)인 경우 입찰공고일 이후를 포함한다] 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 법인등기부상 본점 소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)를 **대구광역시**에 둔 업체여야 합니다.

나. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중·소기업 및 「소상공인보호및지원에관한법률」 제2조에 의한 소상공인으로 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 증명서를 소지한 업체이어야 합니다.

※ 중·소기업·소상공인 확인서는 입찰 마감 전까지 발급된 것(발생·신고·수정사항 포함)으로 유효기간 내에 있어야 하며, 중소기업 제품 공공구매 종합정보망(www.smpp.go.kr)에서 확인이 가능하여야 합니다.

다. 본 입찰은 전자입찰방식으로 실시하므로 국가종합전자조달시스템(이하 나라장터) 이용자 등록을 한 업체여야 합니다. 이용자 등록을 하지 않은 업체인 경우에는 공인인증기관에서 발급 받은 인증서를 가지고 입찰집행일 전일까지 나라장터 홈페이지의 신규 이용자 등록을 하여야 합니다.

라. 입찰참가자격이 없는 자가 고의로 입찰에 참가하거나 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰서를 제출한 자에 해당한다고 판단될 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조의 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

마. 본 입찰은 '신원확인 입찰'이 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인은 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제7조제1항제5호에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 전자입찰서 제출이 가능합니다.

4. 과업설명 : 별도의 과업설명은 없으며, 반드시 붙임 내용을 숙지하고 입찰에 응해주시기 바라며, 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.

5. 제안서 제출 및 효력

가. 제출 기간 : **2026. 08. 26. (수) 11:00 ~ 2026. 09. 07. (월) 11:00**

※ 평일 09:00 ~ 16:00 (※주말, 공휴일 접수불가)

나. 제출 장소 : **성광중학교 행정실**

다. 제출 방법 : **직접 제출**, 우편접수 불가

① 봉투에 넣어 봉한 후 도장 날인, 겉표지에 '입찰서류' 표시

② 제출 서류가 사본일 경우 반드시 인감 또는 사용인감으로 '원본과 같음' 날인

③ 대리인 접수 시 위임장 첨부, 대리인 신분증 소지, 서류가 미비할 경우 접수 불가

라. 유의사항

1) 접수한 제안서의 내용은 우리 학교에서 요청하지 않는 한 수정·보완하거나 교체할 수 없고, 반환·공개하지 않으며 계약 체결 시 계약 조건의 일부로 간주합니다.

2) 우리 학교에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 접수한 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에는 제안서 내용에 변경이 없는 가벼운 사항에 한하여 보완을 요구할 수 있습니다. 이에 따라 제출한 자료는 제안서와 같은 효력을 가집니다.

3) 우리 학교에서 요구하는 기한까지 보완서류를 제출하지 않으면 당초 제출한 서류만으로 평가하고, 기존 제출한 서류가 불명확하여 심사할 수 없을 때는 평가에서 제외합니다.

마. 제출 서류(※ 제출된 서류는 일체 반환 및 공개하지 않음, 사본은 원본대조필)

1) 입찰참가신청서 1부【붙임2】

2) 제안서 8부【붙임3】

- 규격 A4(세로), 반드시 우리학교 서식을 상철하여 제본할 것, 바인더형태 제출 금지

- 여행일정, 교통, 식사 등에 대한 평가가 용이하게 작성, 증빙서류 포함
 - 3) 2026년 이전 최근 3년 이내(2023년 ~ 2025년) 완료한 현장체험학습(숙박형)계약 실적증명서(중, 고등학교 실적만 해당) 1부
 - ※ 해당기관이 발행한 실적증명서 또는 전자계약의 경우 조달청 실적증명 인정(계약서 사본 불인정)
 - 4) 사업자등록증 사본 1부
 - 5) 종합여행업(일반여행업) 또는 국내외여행업 또는 국내여행업 등록증 사본 1부
 - 6) 중·소기업·소상공인 확인서 1부
 - 7) 인감증명서 1부(사용인감 시 사용인감계 포함)
 - 8) 등기사항전부증명서(법인) 또는 주민등록등본(개인) 1부
 - 9) 위임장과 재직증명서 각 1부(대표자가 아닐 경우)
 - ※ 대표자 또는 대리인 서류 제출 시 반드시 신분증 지참
 - 10) 숙박업체 가계약 확인서(또는 예약확인서) 1부
 - 11) 영업배상책임보험증권 사본 1부
 - 12) 국세 및 지방세 완납 증명서 각1부
 - 13) 최근년도 경영 상태를 확인 할 수 있는 자료 1부
 - 14) 정규직원 현황 및 고용사실 증빙서류 각1부【붙임3-4】
 - ※ 재직증명서, 최근 3개월 이전 건강보험납부확인서 등 4대보험 가입증명서
 - 15) 안전요원 연수 이수증, 자격증, 확인서 사본 각 1부
 - 16) 개인정보제공 동의서【붙임4】
 - 17) 청렴계약 이행서약서 1부【붙임5】
 - 18) 서약서 1부【붙임6】
 - 19) 기타 공고로서 정한 서류
 - ※ 구비서류 제출 시 번호 순서대로 제출, 첨부되는 서류가 누락되는 일이 없도록 할 것
- 바. 제안 설명회는 생략하되, 반드시 공고내용을 숙지하고 입찰에 응해주시기 바랍니다.**
- 기타 의문사항은 ☎ 053)233-8434번으로 문의하시기 바랍니다.**

6. 가격입찰서 제출

- 가. 제출 기간 : **2026. 08. 26. (수) 11:00 ~ 2026. 09. 07. (월) 11:00**
- 나. 본 입찰은 전자입찰로만 시행하며, 한 번 제출한 가격입찰서는 취소하거나 수정할 수 없습니다. 다만, 전자입찰서의 입찰금액 등 중요한 입력사항에 오류가 있는 경우에는 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률 시행령」 제5조에 의거 개찰 일시 이전까지 '전자입찰 취소 신청서'를 서면으로 제출하여야 합니다. 전자입찰의 취소를 신청하여 전자입찰서가 무효로 처리되면 그 전자입찰에는 참여할 수 없습니다.
- 다. 전자입찰시스템의 장애로 입찰이 연기된 경우 전자입찰시스템 장애 발생 이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며 입찰서를 다시 제출할 수 없습니다.
- 라. 입찰서 제출 시 제출 마감일이 임박하여 투찰하게 되면 입찰서의 집중 제출로 인하여

시스템의 장애가 발생할 수도 있으니, 가능한 충분한 시간 여유를 두고 투찰하여 시스템 장애로 인한 불이익을 당하지 않도록 하여 주시기 바랍니다.

7. 가격개찰 일시 및 장소

가. 개찰 일시 : **2026. 09. 08. (화) 15:00 이후**

나. 개찰 장소 : 성광중학교 행정실 입찰집행관PC

※ 제안서 규격·기술평가 일정 등에 따라 개찰 일정이 조정될 수 있으며, 전산장애 발생 시 개찰시간이 늦어지거나 연기될 수 있음

8. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조제3항 및 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제11장 입찰 유의서 제2절에 의거 입찰보증금의 납부를 면제합니다. 입찰보증금 납부 면제는 전자입찰시스템을 이용하여 입찰보증금 납부 확인 내용이 명기된 입찰서 제출로 갈음합니다.

나. 입찰보증금 세입조치 등에 관하여는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조의 규정에 따릅니다.

9. 예정가격 및 낙찰자 결정방법

가. 예정가격 작성은 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제2장 예정가격 작성요령에 의거 기초금액의 $\pm 3\%$ 금액의 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성, 입찰 참가자가 입찰서 송신 시 추천한 2개의 예비가격번호 중 가장 많이 선택한 4개의 복수예비가격을 산술평균한 금액으로 결정합니다.

나. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제18조제3항 및 제42조제1항제3호에 따라 **제안서 평가를 통해 평가점수가 80점 이상인 업체를 적격자로 선정하고, 선정된 적격자에 한하여 가격개찰을 실시하여 예정가격 이하 최저가격으로 입찰한 자를 낙찰자로 결정합니다.**

다. 낙찰이 될 수 있는 동일가격의 최저가 입찰자가 2인 이상인 경우 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제48조 제1항 제5호에 의거 제안서 평가점수 상위자를 낙찰자로 결정하되, 제안서 평가 점수도 동일할 때에는 추천으로 낙찰자를 결정합니다.

라. 낙찰자는 낙찰일로부터 10일 이내에 낙찰금액의 5/100 이상의 금액에 해당하는 계약보증금을 보증서로 제출하고 계약을 체결하여야 하며, 정당한 사유 없이 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니할 때에는 부정당업자 제재를 받게 됩니다.

마. 본 용역은 업체에서 제출한 제안서만으로 우리 학교 평가위원회에서 평가 항목에 의거 평가하니 사전열람 및 숙지에 착오 없으시기 바라며, 미숙지로 인한 책임은 입찰자에게 있습니다.

10. 입찰의 무효 및 유의사항

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조제4항 및 같은 법 시행규칙 제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제11장 입찰 유의서 제2절에 의해 입찰의 무효를 적용합니다.
- 나. 이 용역 입찰과 관련된 사항은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법령, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 등 관계 법령에 따릅니다. 입찰 참가자는 이를 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.
- 다. 공고내용 중 입찰 및 계약에 명시되지 않은 사항은 관계법령 및 우리 학교의 해석에 따라야 합니다.

11. 청렴계약 이행

- 가. 견적서 제출에 참여한 자는 모두 청렴계약입찰특별유의서 제2조 제1항에 따라 청렴계약 이행각서를 제출한 것으로 간주하고, 계약상대자로 선정된 업체는 전자계약 체결 시 청렴계약 이행서약서<붙임5>를 첨부 파일로 송신하여야 합니다.
- 나. 청렴계약 이행에 관한 사항은 『대구광역시교육청 홈페이지(<http://www.dge.go.kr>) ⇒ 알림마당 ⇒ 계약정보 ⇒ 자료실』에서 열람하실 수 있습니다.

12. 기타사항

- 가. 입찰 참가자는 입찰등록일 이전에 반드시 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」(제11장 입찰유의서, 제14장 용역계약 일반조건), 계약특수조건, 과업설명서, 기타 입찰에 필요한 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 나. 공고문에 언급되지 아니하거나 계약관련 규정 및 이의 해석에 관한 사항은 공고일 현재 적용되는 지방계약법령, 행정안전부예규, 고시 등 관계 규정에 의합니다.
- 다. 낙찰자는 개인정보 보호 관련법규에 따라 여행자보험 가입 등을 위해 제공받은 개인정보가 외부에 유출되지 않도록 관리에 철저를 기하여야 합니다.
(※ 최종 낙찰자는 개인정보관리 보안 서약서를 제출하여야 합니다.)
- 라. 본 입찰 공고문 및 결과는 조달청 국가종합전자조달(www.g2b.go.kr) 홈페이지와 대구광역시교육청 홈페이지(www.dge.go.kr)에 게재됩니다.
- 마. 기타입찰에 관한 사항은 우리 학교 행정실(☎ 053-233-8431)로, 현장체험학습(수학여행, 졸업여행) 용역 내용에 관한 사항은 2학년 부장(☎ 233-8374)에게, 전자입찰 이용 안내는 국가종합전자조달시스템 콜센터(☎ 1588-0800)로 문의하시기 바랍니다.

- 붙임 1. 2026학년도 수학여행(현장체험학습(제주도)) 일정표 1부
2. 입찰참가신청서 서식 1부
3. 현장체험학습(제주도) 용역 제안서 서식 1부
3-1. 제안서 평가 증명자료 제출 목록 1부
3-2. 제안서 작성요령 및 유의사항 1부
3-3. 현장체험학습(제주도) 용역 실적증명서 서식 1부
3-4. 정규직원 현황 1부
3-5. 제안서 평가항목별 등급 및 배점 기준 1부
4. 개인정보제공 동의서
5. 청렴계약 이행서약서 1부 (계약 시 제출)
6. 서약서 1부 (계약 시 제출)
7. 보안 서약서 1부 (계약 시 제출)
8. 개인정보 파기 확인서 (사업 완수 시 제출)
9. 산출내역서 서식 1부 (계약 시 제출)
10. 확인서 서식 1부 (계약 체결 이후 제출)
11. 출발전 교육 및 차량안전점검표 1부 (계약 체결 이후 제출)
12. 무사고 운행실적 확인서 1부 (계약서 제출 시 첨부 및 계약 체결 이후 제출)
13. 운전자 연락체계 및 현장 총괄책임자 지정서 1부 (계약 체결 이후 제출)
14. 안전운전서약서 1부 (계약 체결 이후 제출)
15. 직영차량 운행 각서 1부 (계약 체결 이후 제출)

위와 같이 공고합니다.

2026. 8. 26.

성 광 중 학 교 장

【붙임 1】 현장체험학습 일정표

일자	A조 (1,2,3,4,5반)	B조(6,7,8,9,10반)
1일차 10월 12일	대구공항집결 (06:00)	대구공항집결 (06:20)
	대구공항출발 (08:10) - 제주항공	대구공항출발 (08:45) - 티웨이항공
	제주공항도착 (09:15) - 제주항공	제주공항도착 (09:45) - 티웨이항공
	제주 아쿠아 플라넷 (13:00-16:20, 플라넷 내 자유식)	
	성산일출봉 (16:30-19:00)	
	숙소도착 (19:30)	
	A조	B조
2일차 10월 13일	숙소출발 (08:00)	
	주상절리 (09:00-10:00)	
	알뜨르 비행장(10:30-11:20)	추사관 (10:30-11:20)
	중식(11:40-13:00)	
	추사관 (13:30-14:30)	알뜨르 비행장(13:30-14:30)
	9.81 테마파크 (15:30-18:00)	
	숙소도착 (19:00)	
	레크레이션 (20:00-22:00)	
	A조	B조
3일차 10월 14일	숙소출발 (08:00)	
	새별오름 (09:00-10:30)	
	중식 (11:00-12:00)	
	더마파크 (13:30)	
	협재해변 (14:30-15:30)	
	제주공항도착 (16:00)	제주공항도착 (16:00)
	제주공항출발 (17:50) - 제주항공	제주공항출발 (17:45) - 티웨이항공
	대구공항도착 (18:50) - 제주항공	대구공항도착 (18:45) - 티웨이항공

[붙임2]

입찰참가신청서				처리기간
※ 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				즉시
신청인	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		주민등록번호	
입찰개요	입찰공고 (지명)번호	성광중학교 공고 제2026- 호	입찰일자	. . .
	입찰건명	2026학년도 성광중학교 수학여행(현장체험학습) 위탁 용역		
입찰보증금	· 전자입찰시스템을 이용하여 입찰보증금 납부확약 내용이 명기된 입찰서 제출로 갈음			
대리인· 사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. 성 명 : 주민등록번호 :		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. (사용인감 날인)	
	본인은 위의 번호로 공고한 성광중학교의 2단계 입찰에 참가하고자 일반용역입찰유의서 및 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 붙임서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다. 붙임서류 : 공고에 정한 서류 2026. . . 신청인 (인) 성광중학교장 귀하			

수학여행(현장체험학습) 용역 제안서

1. 일반현황 및 연혁

회 사 명		대 표 자	
사 업 분 야			
주 소			
연 락 처	전화 :	FAX :	
회사설립년도	년	월	
직 원 현 황			
해당부문 사업기간	년	월 ~	년 월 (년 개월)
< 주요연혁 >			

2. 최근년도 경영상태

구 분	자기자본비율(%) (자기자본/총자산)	유동비율(%) (유동자산/유동부채)	비고
비 율	0000 / 000 = 000%	0000 / 000 = 000%	비율 산출근거 명시

3. 현장체험학습용역 수행실적(2026년 이전 최근 3년(2023년 ~ 2025년))

순번	사업명	사업개요	사업기간	계약금액 (천원)	발주처	비고

주) 1. 최근연도순으로 기재함

2. 중·고등학교 국내외현장체험학습 용역 이행 실적으로 2026년 이전 최근 3년(2023년 ~ 2025년) 완료한 숙박·운송·기획 등 통합된 숙박형 실적만 해당됨
3. 나라장터 등 공공조달기관 실적증명서 또는 [붙임3-3]양식의 실적증명서(원본) 첨부된 경우에만 실적으로 인정(계약서 사본 등 기타서류 불인정)

4. 현장체험학습 수행조직

구 분		소 속	성 명	연 령	직 위	전화번호	해당분야 근무경력	소지자격증
책임자								
부문별 수행 책임자	()부문							
	()부문							
	()부문							
협력회사		회 사 명			부문별 협력내용			책임자

※ 소지자격증(국외여행 인솔자 자격증 등) 사본 별도 제출

5. 현장체험학습 실행계획

가. 일자별 주요 일정(코스) 제시(기본코스 반영)

※ 일정별 세부내용 기재

- 구체적인 이동 시정표
- 코스 이동시간, 휴식 시간의 간격 기재
- 천재지변 등에 따른 일정 변경 시 대체 활동 기재

나. 운송수단(항공, 버스) 운행 계획

※ 현장체험학습단 항공기 이용계획 및 수송 차량(버스) 운행 계획 기재

- 왕복 항공기 이용계획
- 항공기 탑승인원 배치 계획
- 차량사의 사업자등록증, 자동차등록증, 차량보험가입증명서 등 제반서류 제출
- 운행 버스별 운전기사 명시
- 운행 버스별 연식 기재
- 차량별 상비약품 구비 목록 및 편의시설 내용 기재
- 차량별 가이드 및 안전요원 배치계획

다. 숙박시설 여건

※ 구체적인 숙박지 여건 기재

- 숙박업소명, 전화번호, 주소
- 숙박업소 전경 사진과 숙소 내부 사진을 제안서에 반드시 첨부
- 층별, 객실별 투숙인원 기재
- 객실 배치도 및 편의시설 이용 안내
- 비상시 대피시설(피난계단, 소화시설 등) 전기안전 점검 상태
- 각종 보험가입(화재보험, 영업배상보험) 사항 기재
- 숙박지의 등급, 1실당 면적 및 배정인원 명시
- 숙박업소 신축 또는 개축연도 등 건물의 노후 정도

라. 식사 여건

※ 일자별 조·중·석식 식단표 기재

마. 긴급 사태 발생 시 대처방안 및 보험가입 현황

※ 현장체험학습 이행 중 안전사고 발생시 대처방안 등을 구체적으로 기술

- 차량이동 중 발생할 수 있는 사고 및 기타 안전사고 발생 시 대처방안 등을 구체적으로 기술
- 우천 등 기상악화 시 대처 방안 및 일정 조정 방안
- 식중독·도난·분실 및 시설물 하자로 인한 안전사고, 화재사고 등 제반사고 발생에 대비하기 위한 각종 보험증권 사본 첨부
- 행선지별 학생안전 계획
- 여행자보험 가입계획(1인당, 1사고당 금액)
- 학생후송대책(병원명, 전화, 담당자 등)

바. 기타 (업체별 현장체험학습 수행에 대한 장점 및 특기사항)

붙임 기타 증빙관련 서류 각 1부.

2026. . .

제안자 성 명

(서명 또는 날인)

성광중학교장 귀하

제안서 평가 증명자료 제출 목록

심사분야	연번	내 용	비고
객관적 평가	1	○ 2026년 이전 최근 3년간 현장체험학습 실적(2023년 ~ 2025년) - 발주처 발행 실적증명서 (※ 계약서 사본 등 기타서류 불인정)	
	2	○ 제안업체의 부문별 수행능력 - 제출된 제안서로 평가	
주관적 평가	3	○ 숙박시설 수행능력 - 숙박업소 사업자등록증 사본 - 각종보험(화재, 영업배상 등)영수증 사본 - 건축물대장 사본 - 건물배치도 및 층별 객실 배치도, 편의시설 현황표 (홍보물에 포함된 경우 대체) - 전기, 소방, 가스 등 안전점검결과 사본 - 영업등록증 사본 - 집단급식소 설치 신고증 또는 일반 음식점 영업신고증 사본 - 식단표 - 영양사자격증 사본 및 재직증명서 1부	전경·내부 사진첨부
	4	○ 교통 제공 능력 - 전체 차량보유 현황표(차종, 차량연식, 승차정원 기재) - 차량등록증명서, 보험가입증명서 사본 - 사업자등록증 및 여객운송업등록증 사본 - 차량 운행계획의 적정성 - 교통안전수준 및 운행기록 활용 평가	
	5	○ 행사진행의 안전성 및 질적 수준 - 일정별 여행 시정표 및 안전계획 - 환자발생 등 응급상황 대처 계획 - 가이드 및 안전요원 배치 계획 - 안전요원 증빙서류(해당자격증, 안전연수 이수증) - 보험가입 현황	

【제안서 작성요령 및 유의사항】

I. 제안서 작성 일반 사항

1. 규격 : A4 크기, 반드시 본교 서식을 상철하여 제출할 것, 바인더형태 제출 금지
2. 제안서의 표지와 목차를 제외한 각 면에 쪽 번호를 부여한다.
3. 제안요청서에서 제시된 양식은 변경하여 기재할 수 없으며, 별도로 제출되는 자료에는 증빙자료가 제시되어야 한다.
4. 제안서 내용이 인식 곤란하거나 제시된 근거가 정확하지 않을 경우 해당항목을 감점처리 할 수 있다.
5. 제안서 내용이 제안요청서의 내용과 부적합하거나 제안요청서의 내용을 이행하지 않거나 부분 이행하는 것으로 작성하면 불합격 또는 감점처리 할 수 있다.
6. 제안서 내용은 “~를 한다, ~하겠다” 등의 명확한 용어로 작성하여야 하며, 기재항목이 누락 또는 추상적 표현일 경우 제안 미수용으로 간주하여 감점 처리할 수 있다.

II. 제안서 효력

1. 제안서에 제시된 내용과 발주자 요구에 의해 수정, 보완, 변경된 제안내용은 계약서에 명시하지 않더라도 계약서와 동일한 효력을 갖는다.
2. 발주자는 필요시 제안업체에 대하여 추가 자료를 요청할 수 있으며 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 갖는다.
3. 제출된 제안서의 기재내용을 발주자의 동의 없이 수정·삭제·추가할 수 없으며, 제출된 서류의 기재사항의 잘못으로 발생한 불이익은 제안업체가 감수하여야 한다.

III. 제안서 내용

1. 『2026학년도 성광중학교 수학여행(현장체험학습) 위탁용역 과업설명서』 및 『수학여행(현장체험학습) 용역 계약특수조건』에 준하여 작성
2. 여행일정, 숙박, 항공, 식사 등 평가가 용이하도록 구분해서 작성

IV. 제안서 작성 세부 사항

1. 일반현황 및 연혁 : 회사의 일반 현황 기재
2. 최근년도 경영상태
 - 결산이 확정된 최근 회계연도 재무제표에 의하며, 국세청 홈텍스로 발급한 표준 재무제표증명서로 평가
3. 국내외현장체험학습 용역 이행 실적
 - 2026년 이전 기준 최근 3년간(2023~2025) 완료한 실적을 합산 적용
 - 중·고등학교 국내외현장체험학습 용역 이행 실적으로 하되, 해당기관에서 발급된 원본 실적증명서가 첨부된 경우에만 실적으로 인정(계약서 사본 등 기타 서류 불인정) ※ 숙박, 운송, 기획 등 통합된 숙박형 실적만 해당됨.

4. 국내외현장체험학습 수행조직(제안업체 인력 보유 현황)

- 제안업체의 국외현장체험학습 수행을 위한 인력 보유 현황을 기재
- 기재된 인력의 최근 3개월 국민건강보험료 영수증, 산출내역서 사본, 자격증 소지자의 경우 자격증 사본 첨부(증빙서류가 첨부된 경우만 인정)

5. 현장체험학습 실행계획

가. 일자별 주요일정 제시

- 기본코스를 반영한 구체적인 이동 시정표(경유지별로 출발, 도착시간) 작성
- 여행 코스 이동시간과 휴식 시간의 간격을 구체적으로 기재

나. 운송수단(항공, 버스) 운행 계획

- 항공
 - 항공권 발권, 수속, 탑승시간표 제출, 본교가 예약한 항공권 승계 이행
- 전세버스
 - 현지 이동수단은 상급수준으로서 냉·난방 시설이 완비된 성능이 우수하고 안전한 최신형 버스로 하며 보험에 가입된 차량이어야 함

다. 숙박시설 여건

- 숙박업소명, 숙박업소 전화번호
- 숙박업소 전경 사진과 숙소 내부 사진을 제안 설명서에 반드시 첨부
- 숙박시설의 구체적인 층수, 객실 수, 층별, 객실별 투숙인원을 구체적으로 기재(※ 실별 면적 및 배치인원 반드시 표기)
- 숙박업소 객실 배치도 및 편의시설 이용 안내
- 숙박업소 신축 또는 개축연도 등 건물의 노후 정도
- 숙박업소 등급, 1실당 면적 및 배치인원 명시
- 비상시 대피시설(피난계단, 소화시설 등), 전기·가스·소방 안전 점검 상태
- 각종 보험가입 사항 기재(화재보험, 영업배상책임보험 등)
- 숙소는 단일 건물 내 전체 수용이 가능해야 함

라. 식사여건

- 적절한 칼로리를 섭취할 수 있는 최고급 수준으로 적기에 제공하여야 하고 가급적 학생들의 구미에 맞는 식사와 충분한 양을 제공하여야 함

마. 긴급 사태 발생 시 대처방안 및 보험가입 현황

- 교육청에서 제시하는 안전요원의 자격을 갖춘 안전요원 배치 (주간 10명, 야간 5명)

※ 안전요원의 자격: 국내여행안내사, 국외여행인솔자, 청소년지도사, 간호사, 경찰·소방경력자, 응급구조사, 소방안전교육사, 숲길체험지도사(산림청), 교원자격증 소지자 등(국가자격)으로서 대한적십자사의 현장체험학습 안전교육 이수자(자격증과 교육이수증 두 가지 모두 취득)

바. 학생 인솔자 배치 계획

- 제주도 도착 시 가이드 및 안전요원 동행 및 배치 계획

사. 기타

- 사전교육 및 체험학습 안내 책자 배부 계획(간이제본 인정)
- 업체별 국내외현장체험학습 수행에 대한 장점 및 특기사항이 있을 경우 기재

【붙임 3-4】

정규 직원 현황			
직위	성명	담당업무	동종업계 총 근무경력

1. 작성 기준 일자 : 입찰공고일 기준
 2. 고용사실을 증명할 수 있는 서류 첨부(4대 보험 가입증명자료)
 3. 경력 증명서 등

성광중학교장 귀하

제안서 평가항목별 등급 및 배점 기준

◎ 사업명 : 2026학년도 수학여행(현장체험학습) 위탁용역

구분		평가항목	등급 및 배점기준			
기술 능력 평가	정 량 적 평 가 (10)	1. 수학여행 수행 실적(10) - 입찰 공고일 전일 기준 최근 3년간 수련회 수행 실적	A. 30건 이상		10 8 6 4	
			B. 20건 이상 ~ 30건 미만			
			C. 10건 이상 ~ 20건 미만			
			D. 10건 미만			
	정 성 적 평 가 (90)	제안업체명				
		2. 숙박시설 수행능력 (20점)		우수 (7~10)	보통 (4~6)	미흡 (1~3)
		2.1 객실 등급, 위치, 객실당 인원수 및 소방설비의 적정 배치(스프링 쿨러 등)(10)				
		2.2 급식 제공 능력(영양사 배치, 메뉴, 좌석수, 위생안전, 가격 등)(10)				
		3. 제안서의 부문별 수행 능력(10점)		우수 (4~5)	보통 (2~3)	미흡 (0~1)
		3.1 구성의 독창성 및 적정성(5)				
		3.2 수학여행 자료집 충실도(5)				
		4. 차량운행 이행 능력 (30점)		우수 (7~10)	보통 (4~6)	미흡 (1~3)
		4.1 차량의 연식 및 동일회사 여부(10)				
		4.2 현지 교통 계획의 적정성(10)				
		4.3 전세버스회사의 교통안전수준 및 운행기록 활용 평가(10)				
		5. 행사진행의 안전성 및 수행능력(30점)		우수 (7~10)	보통 (4~6)	미흡 (1~3)
		5.1 행선지별 안전 계획 제시 여부, 보험가입 현황(10)				
		5.2 응급상황 발생시 대응시스템 적정성(10)				
		5.3 학생인솔 주간 및 야간 안전관리요원 배치 기준 준수(10)				
		합 계				

주1) 수행실적

- ① 실적증명은 발주기관에서 직접 발급받은 실적증명서로 심사
- ② 실적은 중·고등학교의 국내외 현장체험학습 수행실적으로 2023년 ~ 2025년까지 완료한 3년간 실적을 합산 적용
(숙박, 운송, 기획 등 통합된 숙박형 실적만이 해당됨)

개인정보제공 동의서

상기 본인은 「2026학년도 수학여행(현장체험학습) 위탁용역 입찰」 제안서를 제출함에 있어, 「개인정보보호법」 제15조 및 같은 법 제17조에 의거하여 아래와 같이 정보수집·제공에 동의합니다.

- 개인정보의 수집 및 이용 목적 : 입찰업체 대표자 및 위임자 확인용
- 수집하려는 개인정보 항목 : 대표자 및 위임자 생년월일, 전화번호, 주소
- 개인정보의 보유 및 이용 기간 : 입찰등록서류 보존기간 만료 후 폐기
- 상기 정보제공에 대한 동의는 거부할 권리가 있으며 동의하지 않을 경우 입찰 참가자격 등록에 제한이 있음을 알려드립니다.

동의 ☐

동의하지 않음 ☐

20○○. . .

업 체 명 :

사업자등록번호 :

대 표 자 :

(인)

성광중학교장 귀하



청렴계약 이행서약서

당사는 「부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정」이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD뇌물방지 협약이 발효되었고 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극 호응하여 대구광역시교육청에서 발주하는 모든 공사, 물품, 용역 등의 입찰에 참여함에 있어 당사 임직원과 대리인은

1. 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.

- 이를 위반하여 경쟁입찰에 있어서 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 주도한 것이 사실로 드러날 경우 대구광역시교육청에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며
- 경쟁입찰에 있어서 입찰자간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 한 사실이 드러날 경우 대구광역시교육청이 시행하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년동안 참여하지 않고
- 위와 같이 담합등 불공정행위를 한 사실이 드러날 경우 독점규제 및 공정거래에 관한 법률에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금등을 부과토록 하는데 일체의 이의를 제기하지 않겠습니다.

2. 입찰·계약체결 및 계약이행 과정에서 관계공무원에게 직·간접적으로 금품·향응 등 [친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함]의 부당한 이익을 제공하지 않겠습니다.

- 이를 위반하여 입찰, 계약의 체결 또는 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공함으로써 입찰에 유리하게 되어 계약이 체결되었거나 계약이행 과정에서 편의를 받아 부실하게 시공 또는 제조한 사실이 드러날 경우에는 대구광역시교육청이 시행하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며
- 입찰 및 계약조건이 입찰자 및 낙찰자에게 유리하게 되도록 하거나, 계약목적물의 이행을 부실하게 할 목적으로 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 대구광역시교육청이 시행하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 참가하지 않고
- 입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 대구광역시교육청이 시행하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받은 날로부터 6개월 동안 참가하지 않겠습니다.

3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

4. 입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향응 등친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는

낙찰자 결정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 당해 계약의 전부 또는 일부계약을 해제 또는 해지하여도 이를 감수할 것이며, 부정당업자로 제재조치(2년 이내)하여 산하 전 기관(교육청, 직속기관, 각급 공·사립학교)이 발주하는 입찰에 참가할 수 없도록 하여도 이에 따른 민·형사상 어떠한 이의도 제기하지 않습니다.

5. 회사 임·직원이 관계 공무원에게 금품, 향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공하거나 담합등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.

위 청렴계약 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행하고, 입찰 참가자격 제한, 계약해지 등 대구광역시교육청의 조치와 관련하여 당사가 대구광역시교육청을 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민·형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2026. . .

서약자 :

회사명 :

대표자 :

(인)

나라장터(G2B) 전자계약으로 계약을 체결하는 경우엔 위 서명 날인 여부를 불구하고 계약 상대방 상호간 전자계약 체결에 따라 수용한 것으로 보며 이를 계약서의 일부로 본다.

성광중학교장 귀하

<부패신고 보상금 지급 안내>

■ 부패신고

● 부패행위

- 직무와 관련하여 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공받는 행위
- 직위 또는 권한을 이용하여 부당 이득을 얻거나, 의무불이행에 따라 교육청 재정에 손실을 끼친 행위
- 자기 또는 타인의 부당한 이득을 위하여 다른 공무원의 공정한 직무수행을 저해하는 알선·청탁 행위
- 그 밖에 교육청의 청렴도를 훼손한 행위

● 신고기한 : 부패행위일로부터 3년 이내

※ 지방공무원법 제69조의2제1항 각 호에 해당할 경우 5년 이내

● 신고자 보호 : 신고자의 신고내용에 대하여 비밀을 보장하고 신고자가 신고에 따른 불이익을 받지 않도록 보호함

● 신고방법

- <http://www.dge.go.kr/> 참여마당 / 신고센터 / 부패신고센터



· 전화 : 053) 231-0102 ~ 0108

· 팩스 : 053) 757-8209

· 우편 : 대구 수성구 수성로 76길 11

<대구광역시교육청 감사관실>

※ **보상금** : 누구든지 대구광역시교육청 소속 공무원(사립, 계약직 포함)의 부패행위를 신고할 수 있으며, 부패행위를 신고한 자에게는 「대구광역시교육청 부패신고 보상금 지급 조례」에 의거 **최대 5천만원의 보상금**을 지급합니다.

서 약 서

- 본 제안자는 「2026학년도 수학여행(현장체험학습)」 위탁용역에 소정의 제안서 및 관련 서류를 첨부하여 참가를 신청하여 귀교에서 제시한 심사기준과 결정한 사항에 승복하고 그 결과에 대해서는 여타의 이의를 제기하지 않겠습니다.
- 상기 입찰과 관련하여 입찰 시행으로부터 계약의무 사항이 종료되는 시점까지 입찰 유의서에 의한 사항을 철저히 준수 이행할 것이며 불이행사항이 발생 시는 지방계약법 시행령 제92조에 의거한 부정당 업체로서의 해당 제재조치를 행하여도 하등의 이의를 제기치 않겠습니다.
- 제출된 모든 서류는 사실과 다름없으며, 귀교의 제안사항을 성실히 준수하고, 만일 제반 규정의 위반과 지시 불이행에 따른 어떠한 불이익도 감수할 것이며, 귀교의 선정방식에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않겠습니다.
- 또한, 위탁 연수 용역 사업체로 최종 선정될 경우 본 제안자의 신의와 명예를 걸고 귀교의 지시·감독에 순응하겠으며, 위탁 연수 사업체에 부여된 책임과 의무를 성실히 이행할 것을 서약합니다. 만약 위의 내용에 대하여 어느 한 가지 사항이라도 위반할 때에는 법적인 보상뿐만 아니라 차후 귀교의 어떠한 조치라도 감수하겠습니다.

2026년 월 일

응모자 (법인명) :	(인)
대 표 자 :	(인)
주 소 :	
주 민 등 록 번 호 :	
연 락 처 :	

성광중학교장 귀하

보안 서약서

업무 중에 알게 된 개인정보에 대하여 업무 수행중이나 업무 수행후에도 비밀을 지킬 것을 서약합니다.

또한 개인정보보호 관리 규정을 준수할 것이며, 절차에 따르지 않고 개인정보를 무단으로 조회, 누출하지 않을 것을 서약합니다.

개인정보 보호와 관련한 비밀의 준수와 개인정보보호를 위한 법적 준수기준인 “개인정보보호법”에 명시된 모든 조항과 개인정보보호 관리 규정 등 관련된 모든 조항이 포함된다는 것을 충분히 설명 받고 숙지하였습니다.

만약, 이러한 서약에도 불구하고 업무상 알게 된 사항에 대하여 비밀을 누설하거나 정당한 사유 없이 조회, 유출, 오용할 경우, 형사상 민사상의 법률 조항에 의거하여 제재를 받을 수 있음을 통고 받았으며, 이러한 제재에 대하여 이의를 제기하지 않을 것을 본인의 자의로 서약합니다.

서약자	업체명 :	
	직위(책) :	
	성명 :	(서명)

서약집행자	소속 :	
(담당공무원)	직위(책) :	
	성명 :	(서명)

개인정보 파기 확인서

파기대상 개인정보			
개인정보의 정보주체 수	명		
파기 사유	계약 종료에 따른 파기		
생성 일자		파기 일자	
파기 장소		(업체)파기 처리자	
		(업체)입회자	
파기 방법	사무실 컴퓨터 내 파일 삭제(파일 복구 불가)		
백업 조치 유무	별도 백업 자료(전자적 파일 및 종이문서 등) 없음		
특이 사항			

산출내역서(※낙찰자만 제출, 코스별로 제출)

1. 건 명 : 2026학년도 수학여행(현장체험학습) 위탁용역
2. 예정인원 : 2학년 - 학생 288명, 인솔 교사 14명 (참가인원은 변경될 수 있음)
3. 여행일정 : 2026. 10. 12. (월) ~ 10. 14. (수), 2박 3일
4. 산출내역 (금액단위 : 원)

연번	구 분	규 격	산 출 근 거 (가급적 구체적으로 기재)	소 요 액		1인당 경비		비고
				학생	교사	학생	교사	
1	항공료	대구공항 ↔ 제주공항(왕복) 공항세 및 유류할증료 등 포함	원 × 명					
2	버스임차료	45인승 대형버스 기준, 고속 도로통행료, 주차료 기사봉사로 등 일체 경비포함	원 × 대					
3	숙식비 (2박 4식)	조식, 석식 포함	☐ ○○호텔(리조트 등) -숙박료 : 원 × 명 × 박 -식 비 : 원 × 명 × 식					
4	식비 (2식)	중식 : 현지식을 포함하되 밥, 국 외의 4찬 이상을 기본으로 함	☐ 월 일 중식(00식당) - 원 × 명 ☐ 월 일 중식(00식당) - 원 × 명					
5	기타	기타 관련 경비	☐ 안전요원 경비 : 원 × 명 ☐ 레크레이션 경비 : 원 × 명 ☐ 구급약품비 : 원 × 명 ☐ 그 외 필요 경비 : 원 × 명					
위탁수수료								
합 계								
1인당 금액(VAT포함)			☐ 학 생 : 원 (원 ÷ 명) ☐ 교 사 : 원 (원 ÷ 명)					

※ 1인당 금액은 십원 단위로 산출(원 단위 절사)

성광중학교장 귀하

확 인 서									
건 명	2026학년도 성광중학교 수학여행(현장체험학습) 위탁용역				현장체험 학습기간	2026. 10. 12. ~ 10. 14.			
현장 체험학습 지역	제주특별자치도 일원				현장체험 학습인원	명(인솔교사포함)			
현장 체험학습 대행 여행사	주소								
	상호			대표자			Tel :		
현 지 여행사	주소								
	상호			대표자			Tel :		
안내원	소속		직위		성명		연령		
확인사항	구 분		이행	확 인 방 법			비고		
	항공권 확보			P.N.R(여행예약확인서) 징구					
	차량확보			계약서, 사업자등록(허가)증 징구, 차량등록증사본, 보험가입증사본, 운전자 현황					
	숙박시설			계약서, 사업자 등록(허가)증 등 제 반서류 징구					
	중식식당			계약서, 사업자 등록(허가)증 등 제 반서류 징구					
	세부일정			세부일정표 징구					
붙 임									
위와 같이 계약조건에 따라 2026학년도 성광중학교 수학여행(현장체험학습) 위탁용역에 필요한 제 준비가 완료되었음을 확인합니다.									
2026년 월 일									
제출자 : (회사명)				(직) 대표		(성명)		(인)	
확인자 : (소속) 성광중학교				(직) 학교		(성명)		(인)	

출발전 교육 및 차량안전점검표

구 분	점검(교육)내용	점검결과 (실시여부/부적합)	비고
운전자	- 운전자격요건 확인 운전자 탑승 여부		
	- 운전자 음주여부 확인		
차량 외부	- 앞타이어 재생타이어 사용 여부 (앞 타이어 재생사용은 불법-대형사고 원인)		
	- 차량외부 회사명 등 표시 여부		
	- 타이어 마모 · 균열 상태 확인 여부		
차량 내부	- 회사명, 운전자, 연락처 등 비치 여부		
	- 소화기 비치 여부		
	- 비상탈출용 망치 비치 여부		
	- 불법구조변경 여부(테이블설치 등)		
운전자 교육	- 운전자는 출발 및 재출발시 반드시 안전벨트 착용토록 안내방송 실시		
	- 급출발·급제동 및 대열운행 금지 (목적지 및 중간휴식지, 운행경로 등 운전자에게 사전 안내 실시)		
	- 내리막길 저단기어(엔진브레이크) 및 보조 브레이크 사용 · 풋 브레이크 연속사용 절대금지 (브레이크 파열에 따른 대형사고 유발원인)		
기타	- 운행기록계 작동상태		

위와 같이 차량점검 및 운전자교육을 실시하였음을 확인합니다.

2026년 월 일

차량점검 및 교육자

학교 인솔책임자 :

(서명)

업체 운송책임자 :

(서명)

무사고 운행실적 확인서

○○ 업체는 공고일 기준 6개월 이내의 기간 동안
○○지역 소재 학교의 학생 수송차량 운행과 관련
하여 무사고(인사사고) 운행하였음을 확인하며, 이
사실에 거짓이 있을 경우 계약관련법과 제반 법령상
책임을 지겠습니다.

2026. . .

업체명 :

대표자 : (인)

성광중학교장 귀하

운전자 연락체계 및 현장 총괄책임자 지정서

실시날짜		차량대수	()인승 ()대
업 체 명	(직인)	업체담당자	
업체전화		업체담당자 연락처	
		업체담당자 이메일	

호차	차량번호	운전자 성명	운전자 연락처(H.P)	현장총괄책임자 지정 (○표 하세요.)
1호차				
2호차				
3호차				
4호차				
5호차				
6호차				
7호차				
8호차				
9호차				
10호차				

안전운전 서약서

일 시		장 소	
차량번호		운전자명	(서 명)

상기 본인은 다음 사항을 성실히 준수하고 현장체험학습(제주도)기간 내내 탑승 학생들을 위하여 안전운전을 할 것을 서약합니다.

연번	확 약 사 항	확 인
1	음주운전을 하지 않겠습니다. (운전 중 휴대전화, DMB 등 전자기기 조작 및 졸음운전 금지)	
2	안전거리를 충분히 확보하여 운행 하겠습니다.	
3	제한속도를 준수하고 과속운행을 하지 않겠습니다.	
4	중앙선 침범, 신호위반 등 교통법규 위반이 없도록 하겠습니다.	
5	인솔교사의 정당한 지시에 따르겠습니다.	
6	운행 전, 운행 후 차량안전점검을 철저히 실시하겠습니다.	
7	운행 전 승객의 안전벨트 착용을 확인하고 운행하겠습니다.	
8	운행 전 운행일정을 협의하고 충분히 숙지하여 운행하겠습니다.	
9	차량운행 총괄책임자 지정사항 및 연락체계를 숙지하며, 기타 차량 안전운행에 방해되는 일체의 행위를 하지 않겠습니다.	

※ 운전자 교통안전 교육(지도) 후 운전자가 항목별로 확인하고 자필 서명하도록 함.

직영차량 운행 각서

상호(법인)명 :

법인등록번호 :

주 소 :

OOO은 「대구성광중학교 2학년 현장체험학습(수학여행) 위탁」 용역에 참가함에 있어 귀 기관에서 제시한 제반사항을 준수하고 이용객의 안전을 위해 당사의 직영차량으로만 모두 운행을 하며, 이를 위반하였을 경우 계약해지 등 어떠한 제재조치를 취하여도 이의를 제기하지 않을 것을 확약합니다.

- 첨부 1. 자동차등록원부 1부.
2. 전세버스 교통안전정보 조회결과 통보서 1부.
3. 운행기록증발급 현황 1부. 끝.

2026. . .

상호(법인)명 :

대표자 : 인

성광중학교장 귀하

계약이행 통합서약서

계약명		계약종류		계약금액	
업체명		사업자번호		대표자	(인)
소재지		연락처		이메일	
계약보증금		하자보증금을 및 하자보증기간		「지방계약법 시행규칙」 제68조 및 제70조에 따름	

순	구분	이행 내용	세부내용						
1	계약일반조건	우리 업체는「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제9장 계약 일반 조건을 준수합니다.	[] 예 [] 아니오						
2	조세포탈 등을 한 자에 해당하지 않음	우리 업체는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의5에 따른 조세포탈 등을 한 자가 아님을 서약하며, 조세포탈 등을 한 자에 해당하여 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 않은 사실이 발견된 때에는 계약을 해제·해지를 감수하겠으며, 「지방계약법 시행령」 제93조에 따라 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.	[] 예 [] 아니오						
3	안전 및 보건 확보 의무 준수	우리 업체는 「산업안전보건법」 및 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」 등 안전 관련 법규를 준수할 것을 서약하며, 이를 이행하지 않을 경우 계약해지, 입찰참가자격 제한조치 등 불이익 처분을 받더라도 하등의 이의를 제기하지 아니할 것을 확약합니다.	[] 예 [] 아니오 [] 해당없음						
4	개인정보이용·수집 동의	『개인정보 보호법 제15조, 제22조』에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고자 합니다. 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오. <table><tr><th>항목</th><th>수집·이용 목적</th><th>보유·이용기간</th></tr><tr><td>계약업체명, 계약자명, 업체담당자 이메일, 휴대폰번호</td><td>계약관리를 위한 안내, 교육수요자 자체 청렴도 조사, 부패비리 문자 안내</td><td> 수집·이용 동의일로부터 1년 </td></tr></table> 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 계약관리를 위한 안내, 교육수요자 대상 자체 청렴도 조사, 부패비리 문자 안내에 제한을 받을 수 있습니다.	항목	수집·이용 목적	보유·이용기간	계약업체명, 계약자명, 업체담당자 이메일, 휴대폰번호	계약관리를 위한 안내, 교육수요자 자체 청렴도 조사, 부패비리 문자 안내	수집·이용 동의일로부터 1년	[] 예 [] 아니오
항목	수집·이용 목적	보유·이용기간							
계약업체명, 계약자명, 업체담당자 이메일, 휴대폰번호	계약관리를 위한 안내, 교육수요자 자체 청렴도 조사, 부패비리 문자 안내	수집·이용 동의일로부터 1년							
5	계약보증금 지급 확약서	계약서의 의무를 이행하지 못하여 계약보증금을 귀 학교(기관)에 귀속시켜야 할 사유가 발생하면 「지방계약법」 제15조제3항에 따라 즉시 해당하는 금액을 현금으로 납부 하겠습니다.	[] 예 [] 아니오 [] 보증서 별도제출						
6	하자보수보증금 지급 확약서	「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제71조에 따라 하자보수보증금을 귀 학교(기관)에 귀속시켜야 할 사유가 발생하면 즉시 해당하는 금액을 현금으로 납부 하겠습니다.	[] 예 [] 아니오 [] 보증서 별도제출						

순	구분	이행 내용	세부내용
7	수익계약 각서	상기 본인(법인)은 귀 기관과 수익계약을 체결함에 있어서 불임 배제사유 중 어느 사유에도 해당되지 않으며 차후에 이러한 사실이 발견된 경우 계약의 해제·해지 및 부정당업자 제재 처분을 받아도 하등의 이유를 제기하지 않겠습니다. 불임 : 수익계약 배제사유 1부	[] 예 [] 아니오

수익계약 배제사유

- ① 견적서 제출 마감일 현재 부도·파산·해산·영업정지 등이 확정된 경우, 다만 법원의 회생절차개시결정이 있는 경우 수익계약 체결 가능
- ② 입찰참가자격 제한기간 중에 있는 자(법 제31조 제5항에 해당되는 경우 예외)
- ③ 견적서 제출 마감일을 기준으로 법 제31조 또는 다른 법령에 따라 부실이행, 담합행위, 입찰·계약 서류의 허위 위조 제출, 입찰·낙찰·계약이행 관련 뇌물 제공으로 부정당업자 제재 처분을 받고 그 종료일로부터 3개월이 지나지 아니한 자(법 제31조 제5항에 해당되는 경우 예외)
- ④ 공사 또는 기술용역의 경우 기술자 보유현황이 관련법령에 따른 업종등록 기준에 미달하는 자
※ 기술자 보유현황의 심사는 「낙찰자결정기준」 제1장 입찰참가자격 사전심사기준 제5절 “4”의 그밖에 해당공사 수행능력상 결격여부, 제2장의2 기술·학술연구 용역 적격심사 세부기준 <별표>의 기술인력 평가방법을 준용한다. 이때 ‘입찰공고일’은 ‘안내공고일’로 ‘적격심사서류 제출마감일’은 ‘견적서 제출마감일’로 본다.
- ⑤ 견적서 제출 마감일 기준 최근 3개월 이내에 해당 지방자치단체의 입찰·계약 및 그 이행과 관련하여 10일 이상 지연배상금 부과, 정당한 이행명령 거부, 불법하도급, 5회 이상 하자보수 또는 물의를 일으키는 등 신용이 떨어져 계약 체결이 곤란하다고 판단되는 자
- ⑥ 견적서 제출 마감일 기준 최근 3개월 이내에 해당 지방자치단체와의 계약 및 그 이행과 관련하여 정당한 이유 없이 계약에 응하지 아니하거나 포기서를 제출한 사실이 있는 자
※ 정당한 이유 없이 계약을 체결하지 아니하는 경우는 법 제31조에 따른 입찰참가자격 제한에는 해당되지 아니하나 수익계약 배제사유에 해당됨.
- ⑦ 수익계약 체결일 현재 법 제33조에 해당하는 자
 1. 지방자치단체의 장 또는 지방의회의원의 배우자인 사업자(법인은 대표자)
 2. 지방자치단체의 장 또는 지방의회의원(배우자 포함)의 직계 존·비속인 사업자
 3. 지방자치단체의 장 또는 지방의회의원이 자본금 총액의 50%이상을 소유한 자
 4. 지방자치단체의 장 또는 지방의회의원 가족(배우자, 직계존·비속)의 합산금액이 자본금 총액의 50% 이상을 소유한 사업자
 5. 지방자치단체의 장 또는 지방의회의원 소유업체의 계열회사 등
- ⑧ 발주기관이 제한한 자격요건 등을 충족하지 아니한 자
- ⑨ 그밖에 계약담당자가 계약이행능력이 없다고 판단되는 명백한 증거가 있는 자
- ⑩ 「재난 및 안전관리 기본법」 제60조에 따라 특별재난지역으로 선포된 지역의 재난복구공사(용역)의 경우 결격여부 심사일 현재 계약금액 5천만 원 이상 해당 업종 관급공사 또는 계약금액 2천만 원 이상 관급용역이 3건(일시 정지 중인 계약은 제외) 이상인 자. 다만, 동시에 여러건의 수익계약 체결 예정자로 선정된 경우에는 기존 계약을 포함하여 3건까지 수익계약을 체결할 수 있다. (단, 제3절의 “1”에 따른 2인 이상 견적서 제출 수익계약에 한한다)

8. 청렴서약서

당사는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제6조의2에 따라 대구광역시교육청에서 발주하는 모든 공사, 물품, 용역 등의 입찰 또는 수의계약에 참여한 당사 임직원과 대리인은 아래 각 호의 청렴서약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지 및 부정당업자의 입찰 참가자격 제한 등의 불이익을 감수하고, 이에 만·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다. 1. 입찰, 낙찰, 계약의 체결 및 이행(준공·납품 이후를 포함), 감독, 검사와 관련된 직접 또는 간접적인 사례(射禮), 증여, 금품·향응(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공하지 않겠습니다. 2. 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않겠습니다. 3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.	[] 예 [] 아니요
---	----------------------

9. 수의계약 체결 제한 여부 확인

수의계약 체결 제한 확인사항		
①	발주기관의 소속 고위공직자, 배우자, 고위공직자의 직계존속·비속 또는 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속에 해당하는가?	[] 예 [] 아니요 [] 해당없음
②	계약 업무를 법령상 사실상 담당하는 공직자, 배우자, 공직자의 직계존속·비속 또는 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속에 해당하는가?	[] 예 [] 아니요 [] 해당없음
③	발주기관(산하기관)의 감독기관 소속 고위공직자, 배우자, 고위공직자의 직계존속·비속 또는 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속에 해당하는가?	[] 예 [] 아니요 [] 해당없음
④	발주기관(자회사)의 모회사 소속 고위공직자, 배우자, 고위공직자의 직계존속·비속 또는 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속에 해당하는가?	[] 예 [] 아니요 [] 해당없음
⑤	상임위원회 위원의 국회의원, 배우자, 국회의원의 직계존속·비속 또는 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속에 해당하는가?	[] 예 [] 아니요 [] 해당없음
⑥	공공기관을 감사 또는 조사하는 지방의회의 의원, 배우자, 의원의 직계존속·비속 또는 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속에 해당하는가?	[] 예 [] 아니요 [] 해당없음
⑦	①부터 ⑥까지 어느 하나에 해당하는 사람이 대표자인 법인 또는 단체에 해당하는가?	[] 예 [] 아니요 [] 해당없음
⑧	①부터 ⑥까지 어느 하나에 해당하는 사람과 특수한 관계의 사업자(공직자, 배우자, 공직자의 직계존속·비속, 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속이 단독으로 또는 합산하여 ① 발행주식 총수의 100분의 30 이상, ② 출자지분 총수의 100분의 30 이상, ③ 자본금 총액의 100분의 50 이상을 소유하고 있는 법인 또는 단체)에 해당하는가?	[] 예 [] 아니요 [] 해당없음
발주자 확인사항	계약상대자가 ①부터 ⑧까지 중 어느 하나에 "예"를 답변한 경우, 해당 물품의 생산자가 1명뿐인 경우로서 수의계약 체결 제한 대상과의 수의계약이 허용되는 경우인가?	[] 예 [] 아니요
「공직자의 이해충돌 방지법」 제12조에 따른 수의계약 체결 제한에 대하여 위와 같이 확인합니다. 만약 위 사항이 사실과 다른 경우에는 어떠한 처벌이나 불이익도 감수할 것을 서약합니다.		[] 예 [] 아니요