

[긴급] 2027학년도 한국바이오마이스터고등학교 교복(동복·하복)
학교주관 구매 2단계(규격·가격 동시) 입찰 공고

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률(이하 “지방계약법”이라 한다.) 시행령」 제18조(2단계 입찰)에 의거 “[긴급] 2027학년도 한국바이오마이스터고등학교 교복(동복·하복) 학교주관 구매” 업체 선정을 위해 아래와 같이 공고합니다.

2026년 8월 26일
한국바이오마이스터고등학교장

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰(견적)자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계 법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰(견적) 참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있으니, 본 공고서의 내역(규격)서 및 계약 관련 규정을 철저히 숙지하신 후 입찰(견적)에 참가하여 주시기 바랍니다.

< 본 계약은 청렴서약제가 적용됩니다. >

본 계약은 지방계약법 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용되는 물품입니다.
입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 아래의 청렴서약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 우리학교의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「지방계약법」 제6조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 입찰, 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 감독, 검사와 관련된 직접 또는 간접적인 사례(謝禮), 증여, 금품·향응 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「지방계약법 시행령」 제92조 제1항제10호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.

2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위 시에는 「지방계약법 시행령」 제92조 제1항 제7호에 따른 부정당업자의 입찰 참가자격 제한 처분을 받겠습니다.

3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

입찰건명	[긴급] 2027학년도 한국바이오마이스터고등학교 교복(동복·하복) 학교주관 구매
추정수량	동복 100벌, 하복 100벌 (예정 수량) (※ 구매수량은 2027학년도 신입생들의 신청에 따라 구매 물량 확정)
제작사양	한국바이오마이스터고등학교 교복 사양서 참조
기초금액(단가)	금 344,400원 (금삼십사만사천사백원) ※부가세포함 ※ 동복: 245,400원, 하복: 99,000원 ※ 부속물 및 부가세 포함 ※ 계약시 공급단가만 정하고 구매물량은 신입생들의 신청에 의하여 확정함 구매수량은 보장하지 않으며 희망인원에 관계없이 납품을 원칙으로 함 ※ 여학생 스커트/바지 교복 선택권을 보장해야 함 ※ 동복·하복 1벌당 가격은 어느 하나라도 위 기초금액·단가 (부가세포함)을 초과하지 않아야 함 (원단위투찰금지-원단위 발생시 절사하여 계약)
납품기한	동복: 2027. 2. 12.(금) / 하복: 2027. 4. 9.(금) ※ 학교사정에 의하여 변경 가능
제안서 및 가격서 제출기한	2026. 8. 27.(목) 10:00 ~ 2026. 9. 8.(화) 10:00 ※ 부가세 포함, 제안서에 가격표시 금지
제안설명회	2026. 9. 9.(수) 10:00 한국바이오마이스터고등학교 후관 회의실 ※ 학교 일정에 따라 변동될 수 있음(변동 시 별도 연락)
1차 적격업체 공고	2026. 9. 10.(목) 10:00 이후 본교 홈페이지
개찰일시	2026. 9. 11.(금) 10:00 이후
납품장소	업체 직접 방문 및 한국바이오마이스터고등학교 내 지정장소
기타사항	입찰참가자는 공고문을 반드시 숙지하여 입찰에 응해주시고, 숙지하지 않음으로써 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

- ※ 계약시 공급 단가만 정하고 구매물량은 학생들의 신청에 의하여 확정할 것이므로, 계약 당초 수량은 보장하지 않습니다.(계약 시 구매 예정 수량 변동에 따른 품목별 단가 변동은 없도록 하여야 함)
- ※ 계약상대자로 선정된 업체는 본교와 구매 계약시 교복(동복·하복) 남·여 각 1벌의 품목별 가격을 구분해서 제시하여 본교 학생이 필요에 따라 품목별로 추가 구매할 수 있도록 보장 하여야 합니다.(구입을 희망하는 재학생과 전입생에게도 계약가격으로 판매하여야 하며, 추가 단품 구매 또는 개인별 단품 구매가 가능하도록 하여야 합니다.)
- ※ 전년도 제품 납품 시에는 정사가 대비 제품가격 인하폭, 전년도 제품 구매 희망 소비자에게만 납품하여야 합니다.
- ※ 라벨 표기 내용 중 혼용율, 제조 연월은 반드시 표기 하여야 합니다.
- ※ 계약 체결 시 원단 구입 전 샘플(1단계 규격평가시 제출한 견본품 원단) 검사(1차), 계약 체결 후 업체에서 구입한 원단 검사(2차-납품기한 3개월 이내 발급한 서류 인정) 시 ‘의류

시험성적서' 및 원단 구입관련 증빙서류를 제출하여야 합니다.
※ 품질(정성)평가시, **【품목별 단가 비율표】(서식10)**을 제출(제안서와 함께 제출)

2. 입찰서 제출방법

- 가. 본 입찰은 「지방계약법 시행령」 제18조 제3항에 의거 「2단계 입찰(규격-가격 동시)」로 집행하며, 규격서(제안서)와 가격입찰서를 동시에 제출하고, 규격서 입찰(제안서 평가)을 개찰한 결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰서를 개찰합니다.
- 나. 제안서는 본교에 직접 제출하여야 하고, 가격입찰서는 반드시 G2B(<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.
- 다. 본 입찰은 단가입찰이며, 교복(동복-하복) 예정가격 이하 최저가 적용, 지역제한(충청북도) 경쟁입찰입니다.
- 라. 예정가격은 복수예비가격으로 결정됩니다.
- 마. 청렴계약제 시행대상입니다.
- 바. 공동수급이 허용되지 않습니다.

3. 입찰 참가자격

- 가. 「지방계약법 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 따른 자격 요건을 갖추고 같은 법 시행령 제92조 및 같은 법 시행규칙 제76조에 저촉되지 않는 업체(공동도급불허)이어야 합니다.
- 나. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **소기업 또는 소상공인 확인서**를 소지한 업체이어야 합니다.

※ <소기업 및 소상공인 확인서>는 **입찰마감일 전일 기준으로 유효기간 내에 있어야 하며, 중소기업 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인이 안 될 경우 입찰참가 자격이 없습니다.**

- 다. 입찰자는 우리학교에서 제시한 「2027학년도 교복 사양서」대로 제작 또는 납품을 할 수 있고, 우리학교에서 제시한 「2027학년도 한국바이오마이스터고등학교 교복 구매 계약 특수조건」을 이행할 수 있는 업체이어야 합니다.
- 라. 입찰공고일 전일[신규사업자(법인인 경우 법인 등기일, 개인사업자인 경우 사업자 등록일 기준)인 경우 입찰공고일 이후를 포함한다]부터 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 법인등기부상 본점의 소재지(개인사업자인 경우 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등 관련 서류에 기재된 사업장 소재지)가 **충청북도**로 되어 있고, 판매 후 **3년 이상 A/S(1년은 무상)**가 가능한 업체이어야 합니다.
- 마. 계약상대자로 결정시 납품이행보증보험증권을, 납품 시점에 하자이행보증보험증권을 제출할 수 있는 업체이어야 합니다.
- 바. 본 입찰은 전자입찰 방식으로 집행되므로 국가종합전자조달시스템 이용자 등록을 필한 자이어야 하며, 미등록 업체는 지정 공인인증기관의 인증서를 받은 후 국가종합전자조달시스템(www.g2b.go.kr)에 이용자 등록을 하여야 합니다.

단, 입찰등록 마감일이 토요일, 공휴일인 경우엔 그 전 근무일까지 이용자 등록을 하여야 합니다.(공휴일은 업무처리 불가)

사. 미자격자가 참가하거나 「지방계약법 시행령」 제92조의 규정에 해당되는 경우에는 관계 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

아. 학교주관구매 제도 저해 업체에 대한 입찰자격을 배제합니다.

- 입찰 공고시 부정한 방법으로 응찰하거나 입찰을 방해한 행위
- 입찰 참여 사업자간 입찰가격을 담합하는 행위일
- 납품 지연 등 계약 위반 전력이 있는 업체는 학교별 업체 선정 시 감점 및 불이익 부여
- 기타 사유는 「지방계약법」 제31조 및 동법 시행령 제92조에 따름

4. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 「지방계약법 시행령」 제37조의 규정에 따라 입찰보증금 납부는 면제하되 입찰보증금 지급확약 내용이 명기된 조달청의 전자입찰서 제출로 갈음합니다.
- 나. 낙찰자가 정당한 사유 없이 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 때에는 「지방계약법 시행령」 제38조에 따라 입찰보증금을 우리학교에 현금으로 납부(귀속)하여야 합니다.

5. 제작업체 선정 절차

제안서 및 입찰서 제출 공고(G2B) ⇒ 제안서 접수(본교 행정실) 및 **가격입찰(G2B) ⇒ 교복 선정위원회 평가 및 선정(80점 이상 점수를 받은 업체 / 정성평가 최고점 및 최저점 제외한 산술평균) ⇒ 1차 적격업체 공고(학교 홈페이지) ⇒ 적격업체로 선정된 자에 한하여 가격개찰(G2B)실시 ⇒ 개찰(부적격자가 가격입찰에 참가할 경우 G2B 사전 판정에서 제외) ⇒ 낙찰자 결정(최저가) ⇒ 계약체결**

6. 예정가격 결정방법

예정가격 결정은 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(예정가격 작성요령)에 의거 기초금액의 ±3% 범위내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성하고, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서에 서 정한 방법에 따릅니다.

7. 제안서 제출 및 효력

가. **제안서 제출일시: 2026. 8. 27.(목) 10:00 ~ 2026. 9. 8.(화) 10:00**

※ 평일은 09:00~16:00까지 접수받으며, 토·일·공휴일은 접수 불가

나. 제출방법: 직접제출(우편 및 FAX 접수 불가, 대리인 접수시 위임장을 첨부하고 대리인은 신분증 소지 필수, 서류 미비 시 접수하지 않음)

다. **제출장소: 한국바이오마이스터고등학교 행정실**

라. 유의사항

- 1) 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 수정·보완하거나 교체할 수 없고 반환하지 않으며 계약체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.
- 2) 학교에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에 제안서 내용 중 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 보완 요구

할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.

- 3) 본교에서 요구하는 기한까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.
- 4) 규격제안서는 A4크기로 작성하며 제안서는 총 10부를 제출한다.(원본 2부, 사본 8부) 이중 사본 8부는 평가위원회 평가위원 제공을 위해 제안서 표지 및 본문에 회사명, 회사 로고, 대표자 성명, 직원 성명, 주소, 연락처, 홈페이지, 이메일 계정 등 **회사를 식별할 수 있는 정보를 제외하여 제출한다.**

- 2부는 원본으로 계약부서, 사업 부서용으로 상기 정보를 명시하여 제출

마. 제출서류

- 1) 입찰참가신청서 1부.[서식1]
- 2) 교복 학교주관 구매 입찰참가신고서 1부.[서식2]
- 3) 교복(동복·하복) 납품 제안서 10부(평가위원용 8부+보관용 2부).[서식3]
 - 평가위원용 8부는 업체명과 업체 표시 문양 기재 금지 (업체를 식별할 수 있는 정보 표시 금지)
 - 보관용 2부는 상기 정보를 명시하여 제출
- 4) 교복 제조 및 판매시설 현황서 10부.[서식4]
 - 평가위원용 8부는 업체명과 업체 표시 문양 기재 금지 (업체를 식별할 수 있는 정보 표시 금지)
 - 보관용 2부는 상기 정보를 명시하여 제출
- 5) 최근 3년 이내 교복 납품 실적증명서 1부.[서식5]
- 6) 서약서 1부.[서식6]
- 7) 청렴서약서 1부.[서식7]
- 8) 위임장, 제직증명서, 신분증 1부.(해당자에 한함)[서식8]
- 9) 소기업 또는 소상공인확인서 1부.
- 10) 사업자등록증(법인인 경우 법인등기부등본 포함) 사본 1부.
- 11) 인감증명서 및 사용인감계 1부.
- 12) 국세, 지방세 완납증명서, 부가세납세실적증명서, 4대보험완납증명서 각 1부.
- 13) 품목별 단가표(최종낙찰자만 제출) 1부.
- 14) 교복 품목별 단가 비율표 1부.[서식10]
- 15) 교복 판매 및 A/S운영 계획서 10부.[서식13]
- 16) 품질인증 마크, KOLAS 기관의 의류시험성적서(해당자에 한함) 1부.[서식12]
- 17) 본교가 제시하는 교복 사양과 동일한 견본(남·녀 동복 및 하복) 각 1벌

(제안설명회시 비치 가능, 견본 제작 비용은 참가자 부담)

- 견본품은 업체 인지표시 금지

[견본품(라벨, 안감, 단추 등 포함)에는 업체명 및 업체 표시 문양이 없어야 함]

※ 사본은 반드시 인감이나 사용인감으로 원본대조필 할 것.

※ 제출된 서류는 반환하지 않으며 공개하지 않음

(견본품은 낙찰된 업체를 제외하고 반환할 예정임)

※ 구비서류 제출 시 번호 순서대로 편철하여 제출, 첨부 서류 누락되는 일이 없도록 함

8. 제안서 설명회

가. 제안설명회 일시 및 장소: 2026. 9. 9.(수) 10:00, 한국바이오마이스터고등학교 후관 회의실

- 업체에서 제작한 견본 교복(동복·하복) 각 1벌을 전시 및 설명(업체당 15분이내)
- 학교사정에 의해 설명회가 연기 또는 취소될 수 있으니 사전 확인 바람.
- 설명회 순서는 제안서 접수 순이며 불참시 입찰 포기로 간주

나. 평가방법: 제안서 평가는 본교 교복선정위원회에서 평가하며, 평균점수 산술결과 소수점 이하의 숫자가 있는 경우에는 소수점 다섯 번째자리에서 반올림 함. 정성평가는 최저점과 최고점을 제외한 점수의 산술평균이며, 최고점수 또는 최저점수가 2개 이상은 경우는 하나만 제외

다. 적격업체 선정 : 본교 교복선정위원회 평가에서 선정 (80점이상 점수를 받은 업체)

라. 적격업체 선정공고: 2026. 9. 10.(목) 10:00 이후 본교 홈페이지(학교사정에 따라 변동 가능)

9. 가격 입찰서 제출

가. 제출기간: 2026. 8. 27.(목) 10:00 ~ 2026. 9. 8.(화) 10:00

나. 입찰서의 제출확인은 전자입찰시스템 웹송신함에서 하시기 바랍니다.

다. 전자입찰시스템 또는 전송회선의 장애로 인하여 입찰이 연기된 경우 전자입찰시스템 장애 발생 이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며 입찰서를 다시 제출할 수 없습니다.

10. 가격 개찰

가. 개찰일시: 2026. 9. 11.(금) 10:00 이후

나. 개찰장소 : 우리학교 입찰집행관 PC

※ 본교 교복선정위원회의 제안서 평가 후에 가격개찰이 실시되므로 제안서 평가 등 학교 사정에 의해 시간이 소요될 경우 가격입찰서의 개찰일 및 낙찰자의 결정일이 연기될 수 있습니다.

11. 입찰의 무효

가. 「지방계약법 시행령」 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조에 해당하는 입찰은 무효로 합니다.

나. 품질심사 결과 부적격 업체 등 아래의 조건에 해당되는 격격업체는 선정이 불가합니다.

- 1) 본교에서 제시한 교복(동복·하복) 상한가격 이상일 경우
- 2) 지역제한(충청북도) 범위의 요건을 충족하지 못할 경우

다. 공고내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계법령 및 우리학교의 해석에 따라야 합니다.

라. 업체의 소속 대표자 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다.

12. 적격심사 및 낙찰자 결정방법

- 가. 2단계 입찰 가격입찰서 제출업체 선정: 교복(납품)제안서를 제출받아 교복선정위원회에서 제안서 평가 후 평가점수 80점이상인 업체를 선정한 후, 선정된 업체에 한하여 가격입찰의 개찰을 실시하여, 예정가격 이하로서 최저가격으로 입찰한 자를 낙찰자로 결정합니다.
- 나. **본 입찰은 단가계약 입찰 방식이며, 「지방계약법 시행령」 제42조에 따라 예정가격 이하로서 최저가격으로 입찰한 자를 낙찰자로 결정합니다.**
- 다. 낙찰이 될 수 있는 동일한 가격으로 입찰한 자가 2인 이상일 때에는 「지방계약법 시행령」 제48조의 규정에 따라 제안서 평가 점수 우위자를 낙찰자로 결정하되, 제안서 평가점수도 동일한 때에는 추첨에 의하여 낙찰자를 결정합니다.
- 라. 낙찰자로 결정된 자는 **낙찰일로부터 10일 이내에 제반서류를 갖추어 계약을 체결**하여야 합니다.
- 마. 낙찰자로 결정된 자는 낙찰금액에 대한 품목별 가격을 반드시 제시하여야 합니다.
- 바. 계약 이행 기대가능성이 없는 자가 투찰로 낙찰된 이후 계약을 체결하지 않거나, 계약 체결이후 계약을 이행하지 않을 경우에는 「지방계약법 시행령」 제92조에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.

13. 계약이행시 제출서류

- 가. 본 입찰은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제5조의2에 의거 청렴서약서를 제출하여야 하며 입찰에 참여하는 모든 업체는 청렴서약서를 제출한 것으로 간주합니다.
- 나. 낙찰자로 결정된 업체는 대표자가 청렴서약서를 서명 날인하여 우리학교와 계약 체결시 제출하여야 합니다.
- 다. 계약체결 시 <계약이행보증보험증권> 또는 <계약이행지급각서> 등 학교에서 요구하는 계약 관련 서류를 제출하여야 합니다.
- 라. 계약상대자는 **계약 체결 시 원단 구입 전 샘플(1단계 규격평가시 제출한 견본품 원단) 검사(1차), 계약체결 후 업체에서 구입한 원단(교복 제작·납품 원단)에 대한 검사(2차*)를 받아 사양에 적합한 의류시험성적서를 제출**하여야 합니다.
- *2차 검사: 납품기한 3개월 이내에 검사한 의류 시험성적서 제출**
- 마. 납품 시 ‘하자이행보증보험증권’을 제출하여야 합니다.

14. 기타사항

- 가. 본교 교복(동복·하복) 구매에 참가하고자 하는 업체는 반드시 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」, 「같은 법 시행령」, 「같은 법 시행규칙」, 관련 회계예규, 입찰유의서, 물품계약일반조건, 청렴계약을 위한 입찰 특별 유의서 및 특수조건 등 희망업체에 필요한 모든 사항을 숙지하시기 바라며, 숙지하지 못함으로 발생한 책임은 모두 입찰 참가자에게 있습니다.
- 나. 전자입찰 참가 희망업체는 전산장비부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란할

경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 조달청의 나라장터(국가종합전자조달) 콜센터(☎ 1588-0800)로 문의하여 주시기 바라며, 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

- 다. 본 입찰은 전자입찰 입찰자 신원확인제도가 적용됨에 따라 개인인증을 보유한 대표자 또는 입찰대리인만이 입찰서 제출이 가능합니다.
- 라. 계약된 교복제작업체는 개인정보보호법규에 따라 교복제작 계약기간 중에는 물론 납품 완료 후에도 본교 학생의 개인정보가 외부에 유출되지 않도록 관리에 만전을 기하여야 합니다.
- 마. 3년간 A/S를 담당할 장소와 능력이 있음을 제시합니다.
- 바. 우리 학교가 진행하는 교복학교주관구매에 대하여 아래와 같은 불건전행위를 하는 업체는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률에 의거 부정당업체로 제제 받게 됩니다.
- 입찰공고 시 부정한 방법으로 응찰하거나 입찰을 방해한 행위
 - 입찰 참여 사업자간 입찰가격을 담합하는 행위
 - 계약을 제대로 이행하지 않은 행위
 - 낙찰된 사업자 제품판매를 방해하기 위한 사은품 제공, 교복 덤핑 판매행위, 부가서비스 제공 등 교복공동구매 행위를 방해한 불건전 상행위
 - 교복공동구매에 대하여 학교를 비방하는 행위

사. **교복 디자인 제작과정에 관계없이 선정된 디자인의 소유권은 본기관에 귀속됩니다.**

아. **추가 단품 구매 또는 개인별 단품 구매가 가능**해야 하며, 계약단가로 공급 및 납품 후에도 **해당연도에 한해 계약단가(1벌) 및 품목별 계약단가(비율)로 판매**해야 합니다.

※ 2027학년도에의 경우 계약 체결일부터 ~ 2028. 2월말 까지 단가 적용

- 자. 공고안 및 개찰 결과에 대한 정보는 나라장터(국가종합전자조달)『입찰정보』⇒ 『물품』⇒ 『개찰결과』 또는 우리학교 홈페이지 공지사항에도 게재됩니다.
- 차. 기타 의문 사항은 우리학교 행정실(☎043-530-0803, 계약관련사항) 문의하시기 바랍니다.
- 카. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며 공개하지 않습니다. 본 제안과 관련된 일체의 소요 비용은 제안업체의 부담으로 합니다.

- ◎ 한국바이오마이스터고등학교 직원은 입찰 및 계약이행 등과 관련하여 금품 또는 향응을 일체 제공받지 않습니다.
- ◎ 충청북도교육청 소속 교직원이 금품·향응·편의 제공 등을 요구할 경우에 신고하여 주시기 바랍니다.
- ◎ 홈페이지 : <http://www.cbe.go.kr>/열린마당/통합부조리(클린)신고센터
- ※ 신고자의 신분 및 신고내용은 철저히 보호됩니다.



5. 누구든지 충청북도교육청 소속 교직원의 부조리행위를 신고한 경우에는 「충청북도교육청 공익신고 보상금 지급에 관한 조례」에 따라 **최대 3천만원의 보상금**을 지급합니다.

<붙임1>

[긴급] 2027학년도 한국바이오마이스터고등학교 교복(동복·하복) 학교주관 구매 계약 특수조건

[긴급] 2027학년도 한국바이오마이스터고등학교 교복(동복·하복) 학교주관 구매 계약을 체결함에 있어 한국바이오마이스터고등학교장(이하 “수요자”이라 한다)과 계약 상대방 ○○사(이하 “공급자이라 한다)간에 본 계약의 성실한 이행을 위하여 다음과 같이 계약 특수 조건을 정한다.

제1조(납품 및 구매부수)

- ① 계약 물품은 본교 지정 장소에 **동복(2027년 2월 12일까지), 하복(2027년 4월 9일까지)**을 납품하여야 한다.(단, 납품일자는 학교사정에 따라 변경될 수 있음)
- ② 교복 구매 수량은 본교 2027학년도 신입생 및 재학생의 구매 희망(신청)에 따라 변동될 수 있다. **(계약시에는 공급 단가만 정하고 구매물량은 학생들의 신청에 따라 확정하며 계약기간동안 금액 변동 불가함)**
- ③ 본교 학생(신입생, 재학생, 전입생)이 필요에 따라 세부품목별로 단품 구매할 경우에도 계약 가격으로 별도 판매하여야 한다.

제2조(검사·검수)

“공급자”는 “수요자”가 제시한 사양과 일치한 물품을 납품하여야 하며, “수요자”의 검사·검수에 합격하여야 납품이 완료된다.

제3조(신체 측정)

- ① “공급자”는 “수요자”의 교복 규격서대로 성실히 제작하기 위해 학교와 협의하여 교복을 구매하는 학생이 편리한 시간에 학생의 신체 치수를 개인별로 정확히 측정하여야 한다.
- ② “공급자”는 “수요자”의 학생 신체 치수 측정 시 반드시 교사 또는 보호자 동반 하에 측정하도록 해야 하며 남학생은 업체 남성직원, 여학생은 업체 여성직원이 신체 치수를 측정하도록 해야 한다.
- ③ “수요자”는 “공급자”의 교복 제작을 위한 신체 치수 측정에 적극 협조하여야 하며, “공급자”는 “수요자”의 학교 교복 구매 학생의 신체 치수에 맞는 교복을 정확하게 제작하여 납품하여야 한다.

제4조(납품전 확인)

- ① “공급자”는 계약 체결 시 원단 구입 전 샘플(1단계 규격평가시 제출한 견본품 원단) 검사(1차) 시험 성적서를 제출하여야 하고, 계약 체결 후 구입한 원단[납품할 교복 제품 샘플<동복·하복> 2벌에 대하여 납품기한 3개월 이내 발급한 서류 인정] 검사(2차) 시험성적서를 납품일까지 “수요자”에게 제출해야 한다. (*시험성적서는 공인원단 시험기관에서 발급한 서류 인정)
- ② “납품사”는 본 제품 생산에 들어가기 전 견본품(남녀 각각 1벌)을 제작하여 “학교”의 확인을 받고 본 제품 제작에 들어가야 한다.
- ③ “납품사”는 “학교”에서 요청할 경우 교복 납품 시 교복(남녀 각각 1벌) 제조에 사용된 원단(겉감과 안감)에 대한 공인인정(시험)기관의 의류시험검사성적서(Q-마크 검사기준)를 “학교”에 제출하여야 하며, 검사에 드는 비용은 “납품사”의 부담으로 한다.

제5조(교복의 상태)

- ① 원단은 오염, 파열, 절상이 없어야 한다.
- ② 재단은 반듯해야 하며, 염색 불량, 이색 원단은 사용하지 않아야 한다.
- ③ 땀의 뿜, 땀의 터짐이 없어야 하고, 봉제 선은 굵은 봉제선, 이음 봉제선 벗어남이 눈에 띄지 않아야 하며 땀수는 균일하게 10mm 간 5~6뿜으로 박아야 한다.
- ④ 단추 구멍은 단추 크기에 맞게 알맞게 뚫어야 한다.
- ⑤ 각 부의 봉합은 윗실, 밑실의 당겨짐, 늘어짐이 없어야 한다.
- ⑥ 제품의 실밥 등은 깨끗이 정리하여 눈에 띄지 않아야 한다.
- ⑦ **하복 바지 속옷 비침 방지용으로 안감을 덧대기 하여야 한다.**

제6조(납품 및 교환)

- ① 납품 시 교복은 개인별로 개별 포장이 되어있어야 하며, 포장된 면에는 구매 학생의 학년 반, 성명이 분별하기 쉽게 표기되어 있어야 한다.
- ② 교복 안감에는 품목 별로 치수, 원단의 재질, 세탁 및 보관 시 유의사항, 수선을 받을 수 있는 “공급자”의 연락처가 표기된 라벨이 부착돼 있어야 한다.
- ③ **납품된 교복이 본교가 제시한 사양서, 교복 구매 특수 조건과 불일치(원단, 봉제 상태 등)하거나 미리 측정한 교복 구매 학생의 치수와 다르게 제작된 것이 “수요자”에 확인될 경우 “공급자”는 지체 없이 규격(사양서, 치수)과 특수 조건에 부합하는 교복으로 교환해줘야 한다. 이 경우 모든 비용은 “공급자”의 부담으로 한다.**
- ④ “공급자”는 “수요자”에게 납품 시 교복 제품(동복·하복)에 대하여 “수요자”가 정한 공인 원단 시험 기관이 발급한 원단 검사 시험 성적서(한국의류시험연구원의 Q-MARK)를 납품일까지 “수요자”에게 제출해야 한다.
- ⑤ 추가 단품 구매(재학생, 전입생 희망 시)에 대해 계약단가로 공급 및 납품 후에도 해당연도에 한해 계약단가(1벌) 및 품목별 계약단가(비율)로 판매하여야 한다
※ 2027학년도의 경우 계약 체결일부터 ~ 2028. 2월말 까지 단가 적용
- ⑥ 전년도 제품 납품시에는 정사가 대비 제품가격 인하폭, 전년도 제품 구매 희망 소비자에게만 납품하여야 한다.

제7조(납품 후 수선)

- ① “공급자”는 “공급자”가 납품한 전체 교복에 대하여 **납품일로부터 3년간 품질 보증**을 해야 한다.
- ② “공급자”의 교복 납품 후 “수요자”의 학생 귀책사유로 교복이 손상되고 “공급자”에게 수선을 요구하면 “공급자”는 실제 수선비를 청구하고 성실히 수선해 주어야 한다.
- ③ “공급자”는 납품 후 “수요자”의 학생들이 언제든지 편리하게 교복을 수선 받을 수 있도록 학교에 교복 수선이 가능한 곳의 연락처를 제출해야 한다.
- ④ **“공급자”는 교복 납품 후 A/S가 3년 이상 가능(성장수선포함)하여야 하며, 납품 후 1년간 무상 A/S를 해주어야 한다.**

제8조(지연 배상금)

“공급자”는 본 계약의 성실한 이행을 위하여 납기를 준수하여야 하며 납기가 지연될 때에는 납기 지연 지체 일수 1일에 대하여 계약 금액의 0.8/1000에 해당하는 금액을 지체 일수에

급한 지연 배상금을 “수요자”의 납품 대금에서 공제한 후 “공급자”에게 지불한다. 단, “수요자”의 귀책사유에 따라 납기가 지연되거나 천재지변 등 불가피한 사유로 인하여 납기가 지연될 때에는 그러하지 아니한다.

제9조(대금 청구)

- ① “수요자”는 “공급자”가 납품 완료 하였을 때에는 “공급자”의 대금 청구에 따라 지정된 금융기관 온라인 계좌로 5일 이내(공휴일 제외)에 송금 지불한다.

제10조(변경 및 추가구매)

- ① 본 계약 체결 후 “수요자”의 필요에 따라 교복 구매 수량(항목 별 별도 구매 포함)을 추가할 수 있으며, 이에 따라 본 계약의 수량 금액을 “수요자”와 “공급자”의 협의에 따라 증감 조절할 수 있다.
- ② “공급자”는 납품 후에도 재학생 및 전입생 또는 분실 등의 사유로 추가 구매 요청이 있을 시 계약가격과 동일한 금액으로 공급하여야 한다.
- ③ “공급자”는 재고품(이월상품) 구매를 희망하는 학생(신입생의 경우 본상품 구매외에 추가로 구매할 경우에만 재고품 판매 가능)이 있을 경우 계약시 정한 이월상품 가격이하로 공급하여야 한다. 단, 이월상품의 공급수량은 계약금액에서 제외하며 신상품과 이월상품은 년도표시가 명확하게 구별이 가능하여야 한다.
- ④ 신입생에게는 이월상품을 절대 판매할 수 없으며(본상품 구매후 개별적인 추가 구매시 제외) 판매한 경우 수요자가 수선(변형), 택 제거, 착용했다할지라도 무조건 신상품으로 교체 또는 환불해주어야 한다.

제11조(손실 책임)

“공급자”는 계약 기간 중 발생한 원단의 시장 가격 변동 등의 사유로 계약 금액 또는 1벌당 교복 가격의 변경을 요구할 수 없다.

제12조(계약 불이행 등)

- ① "공급자"의 고의, 과실 등의 사유로 계약이행 과정에서 불법행위가 발생하거나, 계약의 불이행, 납품된 물품의 중대한 하자발생 시 “공급자”는 모든 민·형사상의 책임을 진다.
- ② “공급자”는 개인정보 보호 관련 법규에 따라 계약기간 중에는 물론 납품완료 후에도 개인정보가 외부에 유출되지 않도록 하여야 하며, 개인정보 유출 시 모든 민·형사상의 책임을 진다.

제13조(해석)

본 계약서의 각 항의 해석상 이의가 있을 때에는 서로 협의하며, 다툼이 있을 때에는 “수요자”의 관할 법원으로 한다.

제14조(하도급)

본 계약은 “공급자”가 직접 수행해야 하며 제3자에게 하도급 할 수 없다.

제15조(디자인 소유권)

디자인 제작에 관계없이 선정된 디자인의 소유권은 학교에 귀속된다.

제16조(기타)

- ① 계약 체결시 ‘납품이행보증보험증권’ 제출

② 계약 체결시 교복단가 중 원단위는 삭감

- ③ 납품 시점에 ‘하자이행보증보험증권’ 제출

- ④ 교복 안감에 특정 브랜드를 인식할 수 있는 특정 표식 및 문양을 지양할 것.

[서식1]

입찰참가신청서			처리기간	
※ 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.			즉시	
신청인	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주소		전화번호	
	대표자			
입찰개요	입찰공고(지명)번호	한국바이오마이스터고등학교 공고 제2026-29호	입찰일자	. . .
	입찰건명	[간급] 2027학년도 한국바이오마이스터고등학교 교복(동복·하복)학교주관 구매		
대리인·사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다.		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다.	
	성명 :		(사용인감 날인)	
생년월일 :				
본인은 위의 번호로 공고한 한국바이오마이스터고등학교의 2단계 경쟁 등의 입찰에 참가하고자 물품구매입찰유의서 및 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 불임 서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다.				
불임서류 : 공고에 정한 서류 ※사본은 반드시 “원본대조필” 날인 2026. . .				
신청인(업체명)			(인)	
한국바이오마이스터고등학교장 귀하				

[서식2]

교복 학교주관 구매 입찰 참가 신고서	
사업자 상호 : _____	
사업자 번호 : _____	
사업자 대표 : _____	
위 사업자는 충청북도교육청의 교복가격 안정화를 위한 교복 ‘학교주관 구매’ 실시에 따라, 한국바이오마이스터고등학교(진천군 진천읍 소재)가 시행하는 교복 ‘학교주관 구매’가 원만히 추진될 수 있도록 2026. 8. 26.일자로 공고한 입찰에 참가하기에 신고합니다.	
※ 위 신고 사업자는 해당 학교의 ‘학교주관 구매’를 저해하는 행위를 하는 경우, 향후 입찰에서 제외되는 등 불이익을 받을 수 있음을 양지하고 있습니다.	
2026. . .	
위 신고인 사업자 대표 성명 ○○○	사업자 직인
한국바이오마이스터고등학교장 귀하	

[서식3]

한국바이오마이스터고등학교 교복(동복·하복) 납품 제안서

1. 일반현황 및 연혁

회 사 명		대 표 자	
사 업 분 야			
주 소			
연 락 처	전화 :	FAX :	
회사설립년도	년	월	
직 원 현 황			
해당부문 사업기간	년	월 ~	년 월 (년 개월)
< 주요연혁 >			

2. 교복 납품 실적(최근 3년 - 입찰공고일 기준)

연번	사업명	사업개요	사업기간	금액(천원)	발주처	비고

주) 1. 실적증명서 첨부

2. 실적증명서를 반드시 첨부해야 하며, 완성된 실적만 인정함

3. 교복 납품 실행 계획

4. 제품하자에 대한 교환 등 소비자 불만 사항에 대한 처리 방안

5. 품목별 단품 구매 가능 여부 : 가능(), 불가능()

6. 교복 납품에 있어 업체의 특,장점을 상세히 기술(별지로 첨부할 것).

※ 제안서에는 소재 종류 및 혼용률, 제작 기법 등 기타 제작에 필요한 제작사양이 표시되어야 함. (제안서에 가격표시 금지)

2026. . .

제안자 업체명 (서명 또는 날인)

한국바이오마이스터고등학교장 귀하

[서식4]

교복 제조 및 판매시설 현황서

□ 업체명 :

1. 교복 제조를 위한 시설 보유 현황

단위 (대)

시 설 명	수 량	비 고
수쿠이		
프레스		
자동사절미싱		
오바로크		
인타로크		
재단기		
아이롱		
기타시설물		

2. 교복제조를 위한 상기의 시설을 보유하고 있는 곳을 기재하시오.

○ 자사보유시설 : ()

○ 하청업체보유시설 : ()

3. 교복 판매장 보유 현황

현 재 : 있다 (), 없다 ()

교복판매장 주소 : ()

4. 교복 제조 경험(구체적으로 기재) - 총()년

5. 교복 판매장에서 A/S 가능여부

가능	불가능	비고(교복 A/S사후처리를 구체적으로 기술)

※ 위의 사항은 낙찰업체가 확정된 후 학부모 등 공장 방문 실사 확인 사항이므로 정확하게 기재하여 주시기 바랍니다.

한국바이오마이스터고등학교장 귀하

[서식5]

교복 납품실적 증명서

[illegible]

상기와 같이 실적을 제출합니다.

2026년 5월 1일

제출자 : (인)

- ※ 최근 연도순으로 기재하며 학교주관구매 교복 납품 실적 기재
(입찰공고일 기준 최근 3년간)
- ※ 조달청에서 전자 발급 받은 물품납품(판매) 실적증명원 제출
- ※ 실적증명서를 반드시 첨부해야 함(조달청에서 전자 발급 받은 물품납품 실적증명원을
기본으로 하고, 제출 불가시 기존 납품실적증명서 제출)
- ※ 납품실적증명서가 2장 이상일 경우 간인할 것

한국바이오마이스터고등학교장 귀하

[서식6]

서 약 서

본사는 「**인간**」 2027학년도 한국바이오마이스터고등학교 교복(동복·하복) 학교주관 구매 **업체 선정**을 위한 제안서 제출과 평가에 있어 귀교가 결정한 평가내용, 방법 및 평가 결과를 수용하고 제안서 평가와 관련하여 추후 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

아울러, 학교주관 교복공동구매 추진과 관련하여 학교를 방문하거나 관계 서류의 제출 작성을 위한 회사의 노력에 대하여 어떠한 대가를 요구하거나 이익을 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2026. . .

주소 :

상 호 명 :

사업자번호 :

대표자 : (인)

한국바이오마이스터고등학교장 귀하

청렴계약 이행 서약서

당사는 「부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정」이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD뇌물방지 협약이 발효되었고 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극 호응하여 진천고등학교에서 발주하는 모든 공사, 물품 및 용역 등의 입찰에 참여할 때 당사 및 하도급업체(하도급업체와 직·간접적으로 업무를 수행하는 자를 포함)의 임직원과 대리인은

1. 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.
- 이를 위반하여 경쟁입찰에서 담합을 주도하여 낙찰을 받은 것이 사실로 드러날 경우 진천고등학교에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며,

◦ 경쟁입찰에서 담합을 주도한 것이 사실로 드러날 경우 진천고등학교에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,

◦ 경쟁입찰에서 입찰자 간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합한 것이 사실로 드러날 경우 진천고등학교에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 6월 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,

◦ 위와 같이 담합 등 불공정행위를 한 사실이 드러날 경우 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금 등을 부과토록 하는데 일체의 이익을 제기하지 않겠습니다.
2. 입찰, 낙찰, 계약체결 또는 계약이행과정(준공 이후도 포함)에서 관계공무원에게 직·간접적으로 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)의 부당한 이익을 제공하지 않겠으며,
- 이를 위반하여 입찰, 낙찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 2억원 이상의 뇌물을 제공한 사실이 드러날 경우에는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,

◦ 1억원 이상 2억원 미만의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,

◦ 1천만원 이상 1억원 미만의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 6개월 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,

◦ 1천만원 미만의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 3개월 동안 입찰에 참가하지 않겠습니다.
3. 입찰, 낙찰, 계약체결 또는 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 해당 계약의 전부 또는 일부계약을 해제 또는 해지하여도 감수하겠으며, 민·형사상 이익을 제기하지 않겠습니다.
4. 회사 임·직원이 관계 공무원에게 금품, 향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.
5. 「공직자의 이해충돌 방지법」과 관련하여 수의계약 체결 제한 여부를 확인하고, 직무관련자가 공정한 직무수행을 저해할 우려가 있는 사적 이해관계자인 경우 기피 신청을 하겠습니다.

위 청렴계약 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행하고, 입찰참가자격 제한, 계약해지 등 진천고등학교의 조치와 관련하여 당사가 진천고등학교를 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민·형사상 어떠한 이익도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2026. 00. 00.
회사명: 000000 대표자: 000 (인)

한국바이오마이스터고등학교장 귀하

위임장

- 상 호 :
- 대 표 자 :
- 주 소 : (전화:)
- 사업자등록번호 :

상기 본인은 [간급] 2027학년도 한국바이오마이스터고등학교 교복(동복·하복) 학교주관구매 제안서를 제출함에 있어 일체의 권한은 다음의 사람에게 위임합니다.

성 명			
생년월일		전화번호	
주 소			

위임자 : (인)

2026. . .

- ※ 지참서류: 제직증명서, 신분증
- ※ 위임장에 사용하는 도장은 대표자 인장과 같아야 함
- ※ 대리 접수로 인하여 발생하는 모든 문제는 대표자 및 등록자 본인이 모든 책임을 짐

한국바이오마이스터고등학교장 귀하

품목별 단가표 [최종 낙찰자만 제출]

1. 건명 : [긴급] 2027학년도 한국바이오마이스터고등학교 교복(동복·하복) 학교주관 구매

2. 산출내역(원단위 절사)
가. 동복

교복 품목 [남학생]	가격(원)	교복 품목 [여학생]	가격(원)
자켓(상의)		자켓(상의)	
셔츠(상의)		셔츠(상의)	
조끼(상의)		조끼(상의)	
바지(하의)		스커트(하의)	
부속품		부속품	
합계		합계	

나. 하복

교복 품목 [남학생]	가격(원)	교복 품목 [여학생]	가격(원)
상의(반팔)		상의(셔츠)	
하의(바지)		하의(스커트)	
		부속품	
합계		합계	

업체명 :

대표자 성명 : (인)

2026. .

한국바이오마이스터고등학교장 귀하

교복 품목별 단가 비율표 (양식)

동복	품목		수량	단가비율	비고
	상의	자켓	1	00%	
		블라우스/셔츠	1	00%	
		조끼	1	00%	
	하의	치마/바지	1	00%	
	기타 부속품		예시: 넥타이 등	1	00%
	소계		1	100%	
하복	상의	블라우스/셔츠	1	00%	
	하의	치마/바지	1	00%	
	기타 부속품		예시: 넥타이 등	1	00%
	소계		1	100%	동복대비 00%

2026년 월 일

업체명 : 대표자 (인)

한국바이오마이스터고등학교장 귀하

[서식 11]

한국바이오마이스터고등학교 교복 구매 적격 업체 선정 평가표

□ [1단계] 정량적 평가(20점): 사업담당 또는 계약부서에서 평가

구분	평가항목	등급 및 배점기준	배점	평가점수
정량적 평가 (20점)	◎ 수행경험(5점) · 입찰공고일 기준 최근 3년간 학교주관구매 교복 납품실적 (해당학교 실적증명서 첨부) · 1교 동복 및 하복 등 납품실적을 1건으로 평가 · 동복, 하복 등 분리납품 건은 0.5건 평가	7건 이상	5	
		5건 이상	4.5	
		3건 이상	4	
		1건 이상	3.5	
		실적 없음	3	
	◎ 공인인증(시험)기관의 품질인증 여부(5점) · 한국의류시험연구원, FITI시험연구원의 Q마크, KOLAS기관의 시험성적서 검사기준 권장	제출	5	
		미제출	3	
	◎ 거리적 접근성(A/S 용이성)(5점) · 납품 후 A/S의 거리적 접근성(본교까지의 이동거리) ※ 거리는 “학교에서 정한 포털사이트 지도상 직선거리로 한다.” ※ 주소는 사업자등록증 주소를 기준으로 함.	3km 이내	5	
		5km 이내	4.5	
		10km 이내	4	
		15km 이내	3.5	
		그 외	3	
	◎ 교복제조 시설(장비) 보유현황(5점) · 교복 제조를 위한 시설(장비) 보유 현황 ※ [서식4] 교복 제조 시설보유 현황 참고하여 평가	4개 이상 보유	5	
		3개 보유	4.5	
		2개 보유	4	
1개 보유		3.5		
없음		3		
계(A)		20점 만점		
※ 실적증명은 공고일 기준으로 공고일 전일까지 3년간 학교주관 교복구매 납품실적만 인정				
본 평가표는 [긴급] 2027학년도 한국바이오마이스터고등학교 교복(동복·하복) 학교주관 구매 교복 구매업체 선정을 위한 것으로 제시된 항목에 따라 객관적이고 공정하게 심사할 것을 약속합니다.				
년 월 일				
한국바이오마이스터고등학교 사업담당자(계약담당자)				(인 또는 서명)

□ [2단계] 정성적 평가(40점): 교복선정위원회에서 평가

구분	평가항목	등급					평가 점수	비고
		A	B	C	D	E		
정성적 평가 (40점)	◎ 교복의 완성도(20점) · 바느질의 꼼꼼함 · 단추, 지퍼의 견고함 · 마감처리의 완성도 · 여유단의 정도	20	18	16	14	12		
	◎ 옷감의 재질(20점) · 옷감의 촉감과 질감의 상태 · 섬유조직의 세밀함과 부드러움	20	18	16	14	12		
	계(B)	40점 만점						

본 평가표는 [긴급] 2027학년도 한국바이오마이스터고등학교 교복(동복·하복) 학교주관 구매 교복 구매업체 선정을 위한 것으로 제시된 항목에 따라 객관적이고 공정하게 심사할 것을 약속합니다. 아울러 한국바이오마이스터고등학교 교복 학교주관 교복선정위원회 지위를 이용한 꼼꼼수수나 알선 등의 부정행위를 하지 않을 것을 확인합니다.

년 월 일

한국바이오마이스터고등학교 교복선정위원회 평가위원 (인 또는 서명)

□ [3단계] 정성적 평가(40점): 교복선정위원회에서 평가

구분	평가항목	등급					평가 점수	비고
		A	B	C	D	E		
정성적 평가 (40점)	◎ A/S 계획(20점) · A/S 내용(바느질, 단추, 지퍼 등 세부적 사항) · 무상 A/S 의무기간 등	20	18	16	14	12		
	◎ 하자보상(10점) · 제품하자에 대한 교환 등 하자 보상 및 소비자 불만 사항 처리 방안의 적정성, 교환방법 등	10	9	8	7	6		
	◎ 가격 적정성(10점) · 품목별 단가 비율표의 적정성 여부	10	9	8	7	6		
계(C)		40점 만점						
※ 1단계 정량평가 + 2단계 정성적 평가 + 3단계 정성적 평가 점수 합산 80점(※학교에서 정함) 이상인 업체를 대상으로 가격개찰 실시								
본 평가표는 [긴급] 2027학년도 한국바이오마이스터고등학교 교복(동복·하복) 학교주관 구매 교복구매업체 선정을 위한 것으로 제시된 항목에 따라 객관적이고 공정하게 심사할 것을 약 속합니다. 아울러 한국바이오마이스터고등학교 교복 학교주관 교복선정위원회 지위를 이용한 금품수수나 알선 등의 부정행위를 하지 않을 것을 확인합니다.								
년 월 일 한국바이오마이스터고등학교 교복선정위원회 평가위원 (인 또는 서명)								

Q-MARK 인증기준

시험 항목		상의		바지, 스커트, 모직조끼		셔츠, 브라우스
		겉감	안감	겉감	안감	겉감
혼용률 (%)	표시 기준	(소모) 모 폴리에스터 60% 40%	폴리 100%	모 60% 폴리에스터 40%	폴리 100%	스판-폴리 75% 레이온 25%
		(방모) 모 나일론 80% 20%		-		일반-폴리 65% 레이온 35%
	표시 기준 비례	±5 이내	±5 이내	±5 이내	±5이내	±5이내
세탁 견뢰도(급)	변퇴색	4 이상	4 이상	4 이상	—	4이상
	오염	4 이상	4 이상	4 이상	—	4이상
마찰 견뢰도(급)	건	4 이상	4 이상	·	·	·
	습	3 이상	·	·	·	·
일광 견뢰도(급)		4 이상	—	·	·	·
드라이 클리닝 견뢰도 (급)	변퇴색	4 이상	4 이상	4 이상	—	·
	용제 오염	4 이상	4 이상	4 이상	—	·
물견뢰도 (급)	변퇴색	4 이상	4 이상	4 이상	4이상	·
	오염	3-4 이상	3-4 이상	3-4 이상	3-4이상	·
세탁처수 변화율 (%)	경사 방향	±3% 이내	±3 % 이 내	±3% 이내	—	±3% 이내
	위사 방향	±3% 이내	±3 % 이 내	±3% 이내	—	±3% 이내
드라이 클리닝 수축률 (%)	경사 방향	±3% 이내	±3 % 이 내	±2% 이내	—	·
	위사 방향	±3% 이내	±3 % 이 내	±2% 이내	—	·
인장강도 (N)	경사 방향	178 이상	—	178 이상 (주1)	—	156 이상
	위사 방향	178 이상	—	178 이상	—	156 이상
필링(급)		4 이상	—	4 이상 (주2)	—	4 이상
인열강도 (N)	경사		11 이상	·	·	·
	위사		11 이상	·	·	·
내드라이 클리닝성 (%,외관)	처수 변화율	±2 % 이내		·	·	·
	외관	변화없음		·	·	·

* 니트, 조끼, 가디건 혼용률: 모 50%, 아크릴 50%

* KC 안전요건에 적합하여야 함

(주)1 모직조끼(니트,조끼,가디건) 인장강도 제외

(주)2 모직조끼(니트,조끼,가디건) 아크릴 50% 이상일 때, 필링 3급 이상

시 험 항 목		시험항목 설명
재 료	혼 용 료	▶ 원단을 조성하는 섬유의 종류와 그 함유량을 알아보는 시험
염색 견뢰도	세 탁	▶ 세탁에 의한 변색, 이염을 알아보는 시험
	마 찰	▶ 염색물이 마찰에 의해 표면에서 다른 천으로 이염되는 정도를 알아보는 시험
	땀	▶ 인공 땀에 의해 염색물이 변색 또는 이염되는 정도를 알아 보는 시험
	일 광	▶ 원단이 일광에 의해 변색되는 정도를 알아보는 시험
	물	▶ 물에 의해 염색물이 변색 또는 이염되는 정도를 알아보는 시험
	드라이 클리닝	▶ 드라이클리닝에 의해 염색물이 변색 또는 이염되는 정도를 알아보는 시험
	승 화	▶ 염색물이 보관 중에 염료가 승화되어 이염되는 정도를 알아 보는 시험
	치수 변화율	▶ 원단이 세탁, 드라이클리닝에 의해 줄거나 늘어나는 정도를 알아보는 시험
물리 및 형태 안정성	필 링	▶ 원단이 마찰에 의해 섬유가 빠져나와 보풀이 생기는 정도를 측정하는 시험
	발 수 도	▶ 원단의 표면에 물을 뿌려 물이 묻는 정도를 알아보는 시험
	내 수 도	▶ 물의 누수 또는 침수에 대한 직물의 저항성을 알아보는 시험
	파열 강도	▶ 원단의 면에 수직으로 압력을 가해서 파괴될 때의 강도를 알아보는 시험
	인장 강도	▶ 잡아당기는 힘을 견디는 능력으로 원단이 절단될 때의 힘을 알아보는 시험
	인열 강도	▶ 원단을 찢을 때 필요한 힘을 알아보는 시험
	실미끄럼 저항도	▶ 봉제품의 봉제부위에 외부압력을 가할 경우에 원단의 미어짐을 알아보는 시험

* 원단 이화학 및 물성 성능시험

[서식 13]

교복 판매 및 A/S 운영 계획서

[서식 14]

한국바이오마이스터고등학교 교복 사양서

별도 첨부

○ 상 호 : ○ 대 리 점 명 :
○ 사업자등록번호 : ○ 대 표 자 :
○ 주 소 :
○ 전 화 번 호 :

상기 본인은 한국바이오마이스터고등학교 교복선정위원회에서 실시한 입찰에 참여한 공급업체로서 다음과 같은 내용으로 판매 및 A/S 운영계획을 제출합니다.

- 다 음 -

1. 판매계획: 치수 측정, 납품 방법 및 비용 부담 등 명시

2. A/S 계획: A/S 지정점을 명시(학교와의 거리)

* 제품의 하자에 대한 교환 등 소비자 불만 사항에 대한 처리 방안을 구체적으로 제시

* 무상 A/S 기간, 처리과정 포함

2026년 월 일

한국바이오마이스터고등학교장 귀하