

(주)호창MF 냉각수 재활용설비 도입
[물품공고, 협상에 의한 계약]

『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제35조(입찰공고의 시기) 규정에 따라 「(주)호창MF 냉각수 재활용설비 도입」 입찰에 관한 사항을 다음과 같이 공고합니다.

2026. 8.

(주)호창MF

I . 사업개요

본 제안요청서 및 평가기준은 냉각수 재활용설비 도입을 통해 친환경 공장으로 개선하기 위한 사업의 입찰 제안서를 평가하기 위한 것이다.

- 가. 공 고 명 : 2026년 스마트 생태공장 호창MF 냉각수 재활용설비 도입
- 나. 설치위치 : 부산광역시 강서구 과학산단로 417(지사동)
- 다. 구축기간 : 계약일로부터 2026년 11월 30일까지
- 라. 납품규격 : 물품구매사양서에 따름
- 마. 계약방법 : 일반경쟁 / 협상에 의한 계약
- 바. 사업금액 : 50,200,000원(VAT제외) / 55,220,000원(VAT포함)
- 사. 사업설명회 : 없음 (제안요청서로 갈음)

II . 입찰(개찰)일시 및 장소

- 가. 입찰방식 : 전자입찰(국내)
- 나. 입찰서 제출 기간 : 나라장터 입찰 종료시간에 따름
- 다. 가격 입찰방법 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)
- 라. 제안서 및 제출자료 입찰방법 : E-mail 접수(나라장터를 통한 접수는 미인정)
- 마. 개찰일시 : 제안서 평가 완료 후
- 바. 개찰장소 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)
- 사. 관련 문의 및 제출처 : 호창MF 오은별 사원 (hochangmf@naver.com)

III . 입찰참가자격 : 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」준수

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 같은 법 시행규칙 제14조에 따른 자격요건을 갖춘 업체이어야 한다.
- 나. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 제1항 각 호에 해당되지 않는 업체이어야 한다.
- 다. 법정관리 중이거나 국가, 지방자치단체, 정부출연기관 및 투자기관에 의하여 부정당업체로 제재 중인 업체는 참여할 수 없다.
- 라. 국세 및 지방세 체납 중인 업체는 입찰에 참여할 수 없다.
- 마. 공동계약 : 불가

IV. 제출서류(제출기한 내 일괄제출)

- 가. 사업자등록증 사본 1부
- 나. 법인등기부등본 1부
- 다. 법인인감증명서 1부 (사용인감 사용 시 사용인감계 제출로 갈음 가능)
- 라. 제안서 1부
- 마. 기업신용평가 등급확인서 1부
- 바. 국세, 지방세 완납증명서 1부
- 사. 보유 업면허 1부
- 아. 3년 이내 (동일, 유사)사업 실적 1부 (계약서 및 세금계산서 중 택1)
- 자. 기타 관련 증빙서류 각 1부
 - 평가항목 기준표 등 별첨에 의거한 모든 증빙자료

V. 제안서평가 및 업체선정 기준

- 가. 입찰 참여 업체에서 제출한 제안서는 평가표(별첨1)에 의거하여 내부위원과 외부위원(본 사업 및 계약에 관한 학식과 경험이 풍부한 자) 8명 이상으로 구성하여 평가를 진행하며, 외부위원이 더 많게끔 구성한다.
- 나. 낙찰자 결정 방법은 기술능력평가와 입찰가격평가를 합산한 종합평가 점수에 따라 “협상에 의한 계약” 방식을 준용하여 우선협상대상자를 선정한다.
- 다. 종합평가 및 협상순위의 선정
 - 1) 종합평가는 기술능력평가와 입찰가격평가를 모두 실시한 후 합산하며, 이 중 입찰가격이 해당 사업예산 이하이고 기술능력평가 점수가 기술능력평가분야 배점한도의 85% 이상인 자를 협상 적격자로 한다.
 - 2) 협상순서는 위 1)에 따른 협상적격자의 기술능력평가 점수와 입찰가격평가 점수를 합산한 종합평가 점수의 고득점순에 따라 결정한다.
다만, 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력평가점수가 높은 제안자를 우선순위자로 하고, 기술능력평가점수도 동일한 경우에는 기술능력의 세부평가항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 자를 우선순위자로 한다.
 - 3) 입찰가격평가 점수는 아래 산식에 따라 산정한다.
 - 입찰가격을 추정가격의 100분의 80 이상으로 입찰한 자에 대한 평가

- 평점 = 입찰가격평가 배점한도 $\times \left(\frac{\text{최저입찰가격}}{\text{해당입찰가격}} \right)$
- * 최저입찰가격 : 유효한 입찰자중 최저입찰가격으로 하되, 입찰가격이 추정가격의 100분의 70 미만일 경우에는 100분의 70 으로 계산
- * 해당입찰가격 : 해당 평가대상자의 입찰가격
- * 입찰가격 평가 시 사업예산으로 하는 경우에는 추정가격에 부가가치세를 포함하여 적용하고, 예정가격을 작성한 경우에는 추정가격을 예정가격으로 적용
 - 입찰가격을 추정가격의 100분의 80 미만인 입찰한 자에 대한 평가
- 평점 = 입찰가격평가 배점한도 $\times \left(\frac{\text{최저입찰가격}}{\text{추정가격의 80\% 상당가격}} \right)$

$$+ \left[2 \times \left(\frac{\text{추정가격의 80\% 상당가격} - \text{해당입찰가격}}{\text{추정가격의 80\% 상당가격} - \text{추정가격의 70\% 상당가격}} \right) \right]$$
- * 최저입찰가격 : 유효한 입찰자중 최저입찰가격으로 하되, 입찰가격이 추정가격의 100분의 70 미만일 경우에는 100분의 70 으로 계산
- * 해당입찰가격 : 해당 평가대상자의 입찰가격으로 하되, 입찰가격이 추정가격의 100분의 70 미만일 경우에는 배점한도의 30% 에 해당하는 평점을 부여
- * SW 사업의 경우에는 해당 입찰가격이 추정가격의 100분의 80 미만일 경우에는 배점한도의 30% 에 해당하는 평점을 부여
- * 입찰가격 평가 시 사업예산으로 하는 경우에는 추정가격에 부가가치세를 포함하여 적용하고, 예정가격을 작성한 경우에는 추정가격을 예정가격으로 적용
- * 입찰가격을 평점산식에 의한 계산 결과, 소수점 이하의 숫자가 있는 경우에는 소수점 다섯째자리에서 반올림함

VI. 제안서 목차 및 작성 내용

가. 제안서 소개

- 기업 신용평가등급 및 최근년도 부채비율 및 유동비율 포함
- 유사시스템 수행 실적 포함

나. 사업비 내역서

- 물품 견적 및 사양 포함

다. 수행 계획서

- 관리조직

- 수행 일정표
 - 안전관리 계획
 - 라. 기대효과
 - 설비 예상 개선효과
 - 마. 기타
 - 평가항목 기준표 등 기타 평가요소에 포함되는 내용 작성
- ※ 【별첨#1】 평가항목 기준표 참조

VII. 제안서 작성 시 유의사항

- 가. 제안서에는 본 제안요청서에서 요구하는 모든 사항을 포함하여 작성해야 하며, 해당 조건을 충족시키지 않을 시 부적격 처리한다.
- 나. 제출된 제안서의 내용은 발주기관이 요청하지 않는 한 변경할 수 없으며, 계약체결 시에 계약 조건의 일부로 간주한다.
- 다. 발주기관은 제안내용에 대한 확인을 위해 추가자료를 요구할 수 있으며, 제안업체는 이에 응해야 한다.
- 라. 제출된 제안서 및 부속서류는 반환하지 않으며, 이와 관련된 소요비용은 제안업체에서 부담한다.

VIII. 기타 유의사항

- 가. 입찰자는 계약조건, 청렴계약이행준수사항, 규격서, 제안요청서 등 입찰에 필요한 사항을 충분히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있다.
- 나. 계약기간 내 관련 인허가 불가, 민원 등으로 사업을 수행하기 곤란하거나 불가능하여 사업이 취소될 경우에는 계약을 해지할 수 있다.
- 다. 입찰보증금과 국고귀속에 관한 사항
 - 입찰보증금은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조에 따르며, 본 입찰은 입찰보증금 지급각서 제출 또는 나라장터 전자입찰서 제출 시 확약으로 갈음한다. 다만, 낙찰자가 정당한 사유 없이 정해진 기한 내 계약을 체결하지 아니하는 경우에는 같은 영 제38조에 따라 입찰보증금 상당액을 발주기관에 납부하여야 하거나 귀속될 수 있다.

라. 제39조제4항의 규정에 의한 입찰무효에 관한 사항

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 같은 법 시행규칙 제44조, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서에 해당하는 입찰은 무효로 한다. 특히 입찰참가자격이 없는 자가 한 입찰, 입찰 관련 서류를 허위로 제출한 입찰, 동일인이 동일 입찰에 중복으로 참여한 입찰, 담합 등 공정한 입찰을 방해한 경우에는 무효 또는 낙찰자 선정 취소 사유가 될 수 있다.

【별첨#1】 평가항목 기준표

평가항목	평가요소	배점	세 부 평 가 방 법															
사업수행능력 (40점)	(1) 기업신뢰도	[5]	- 기업신용평가 등급확인서(유효기간내, 회사채등급 기준, 공동수급일 경우 주관사 기준, 26년도 기준) - 신용정보업자 리스트 NICE평가정보, SCI평가정보, 나이스디앤비, 한국기업데이터, ㈜이크레디블, 코리아크레딧뷰로 - 하기의 신용정보업자가 발급한 공공기관제출용 「신용평가등급확인서」가 아닌 경우 불인정(0점처리) <table><tr><td>신용등급</td><td>A이상</td><td>BBB이상</td><td>BB이상</td><td>BB미만</td></tr><tr><td>구분</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td></tr><tr><td>점수</td><td>5</td><td>4</td><td>2</td><td>1</td></tr></table>	신용등급	A이상	BBB이상	BB이상	BB미만	구분	A	B	C	D	점수	5	4	2	1
	신용등급	A이상	BBB이상	BB이상	BB미만													
	구분	A	B	C	D													
	점수	5	4	2	1													
	(2) 수행 실적 및 자격	[35]																
(가) 동일 분야 사업실적	(10)	최근 3개년 동일분야(냉각수 재활용설비 등) 구축 관련 실적 * 단위:천만원 <table><tr><td>금액</td><td>100이상</td><td>100 ~ 10</td><td>10 ~ 5</td><td>5</td></tr><tr><td>구분</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td></tr><tr><td>점수</td><td>10</td><td>8</td><td>5</td><td>1</td></tr></table>	금액	100이상	100 ~ 10	10 ~ 5	5	구분	A	B	C	D	점수	10	8	5	1	
금액	100이상	100 ~ 10	10 ~ 5	5														
구분	A	B	C	D														
점수	10	8	5	1														
(나) 유사 사업실적	(5)	최근 3개년 환경 개선 공사 등 환경 관련 공사수행 실적 * 단위:천만원 <table><tr><td>금액</td><td>500이상</td><td>500 ~ 300</td><td>300 ~ 100</td><td>100~10</td></tr><tr><td>구분</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td></tr><tr><td>점수</td><td>5</td><td>3</td><td>2</td><td>1</td></tr></table>	금액	500이상	500 ~ 300	300 ~ 100	100~10	구분	A	B	C	D	점수	5	3	2	1	
금액	500이상	500 ~ 300	300 ~ 100	100~10														
구분	A	B	C	D														
점수	5	3	2	1														
(다) 공모사업 실적	(5)	최근 3개년 공모·지원사업 관련 공사수행 실적 * 단위:천만원 <table><tr><td>금액</td><td>500이상</td><td>500 ~ 300</td><td>300 ~ 100</td><td>100~10</td></tr><tr><td>구분</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td></tr><tr><td>점수</td><td>5</td><td>3</td><td>2</td><td>1</td></tr></table>	금액	500이상	500 ~ 300	300 ~ 100	100~10	구분	A	B	C	D	점수	5	3	2	1	
금액	500이상	500 ~ 300	300 ~ 100	100~10														
구분	A	B	C	D														
점수	5	3	2	1														
(라) 관련 보유면허	(15)	본 사업 수행과 관련된 업면허(환경,정보통신,전기등) <table><tr><td>건수</td><td>3개이상</td><td>2개</td><td>1개</td><td>미보유</td></tr><tr><td>구분</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td></tr><tr><td>점수</td><td>15</td><td>10</td><td>5</td><td>1</td></tr></table>	건수	3개이상	2개	1개	미보유	구분	A	B	C	D	점수	15	10	5	1	
건수	3개이상	2개	1개	미보유														
구분	A	B	C	D														
점수	15	10	5	1														

평가항목	평가요소	배점	세 부 평 가 방 법															
설비 성능 (15점)	(1) 주요설비 적합성	[10]	● 공장 환경 개선을 위한 스마트기술 및 설비 규격 적합성 <table><tr><td>적합정도</td><td>매우우수</td><td>우수</td><td>보통</td><td>미달</td></tr><tr><td>구분</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td></tr><tr><td>점수</td><td>10</td><td>7</td><td>4</td><td>1</td></tr></table>	적합정도	매우우수	우수	보통	미달	구분	A	B	C	D	점수	10	7	4	1
	적합정도	매우우수	우수	보통	미달													
구분	A	B	C	D														
점수	10	7	4	1														
	(2) 주요설비 우수성	[5]	● 공장 환경 개선을 위한 스마트기술 및 설비 성능 우수성 <table><tr><td>적합정도</td><td>매우우수</td><td>우수</td><td>보통</td><td>미달</td></tr><tr><td>구분</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td></tr><tr><td>점수</td><td>5</td><td>3</td><td>2</td><td>1</td></tr></table>	적합정도	매우우수	우수	보통	미달	구분	A	B	C	D	점수	5	3	2	1
적합정도	매우우수	우수	보통	미달														
구분	A	B	C	D														
점수	5	3	2	1														
설비 도입 효과 검증 (15점)	(1) 검증 타당성	[10]	● 환경개선 효과 산출의 적정성 <table><tr><td>적합정도</td><td>매우우수</td><td>우수</td><td>보통</td><td>미달</td></tr><tr><td>구분</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td></tr><tr><td>점수</td><td>10</td><td>7</td><td>4</td><td>1</td></tr></table> ※ 개선효과 방법론 및 예상효과 산출방식 기재	적합정도	매우우수	우수	보통	미달	구분	A	B	C	D	점수	10	7	4	1
	적합정도	매우우수	우수	보통	미달													
구분	A	B	C	D														
점수	10	7	4	1														
	(2) 검증 구체성	[5]	● 분야별 환경개선 효과 산출의 구체성 <table><tr><td>적합정도</td><td>매우우수</td><td>우수</td><td>보통</td><td>미달</td></tr><tr><td>구분</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td></tr><tr><td>점수</td><td>5</td><td>3</td><td>2</td><td>1</td></tr></table> ※ 개선효과 방법론 및 예상효과 산출방식 기재	적합정도	매우우수	우수	보통	미달	구분	A	B	C	D	점수	5	3	2	1
적합정도	매우우수	우수	보통	미달														
구분	A	B	C	D														
점수	5	3	2	1														

평가항목	평가요소	배점	세 부 평 가 방 법															
사업 수행 계획 (20점)	(1) 사업수행 일정	(5)	●사업수행 준비 및 일정 달성 계획 <table><tr><td>적합정도</td><td>매우우수</td><td>우수</td><td>보통</td><td>미달</td></tr><tr><td>구분</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td></tr><tr><td>점수</td><td>5</td><td>3</td><td>2</td><td>1</td></tr></table>	적합정도	매우우수	우수	보통	미달	구분	A	B	C	D	점수	5	3	2	1
	적합정도	매우우수	우수	보통	미달													
	구분	A	B	C	D													
	점수	5	3	2	1													
	(2) 사업관리 계획	(5)	● 인력·조직 편성 및 관리계획 <table><tr><td>적합정도</td><td>매우우수</td><td>우수</td><td>보통</td><td>미달</td></tr><tr><td>구분</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td></tr><tr><td>점수</td><td>5</td><td>3</td><td>2</td><td>1</td></tr></table>	적합정도	매우우수	우수	보통	미달	구분	A	B	C	D	점수	5	3	2	1
	적합정도	매우우수	우수	보통	미달													
구분	A	B	C	D														
점수	5	3	2	1														
(3) 안전관리 계획	(10)	● 시공 안전관리계획(시공사 내부 안전관리 플랫폼, 전담인력 등) <table><tr><td>적합정도</td><td>매우우수</td><td>우수</td><td>보통</td><td>미달</td></tr><tr><td>구분</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td></tr><tr><td>점수</td><td>10</td><td>7</td><td>4</td><td>1</td></tr></table>	적합정도	매우우수	우수	보통	미달	구분	A	B	C	D	점수	10	7	4	1	
적합정도	매우우수	우수	보통	미달														
구분	A	B	C	D														
점수	10	7	4	1														

○ 평가방법

- 평가항목 등급을 4등급(A등급 ~ D등급)으로 구분하고, 항목별 배점에 따라 등급별 점수 부여한다.
- 평가에 참여한 모든 평가위원의 평가 점수를 평균하되 90점으로 하고, 가격점수 10점을 합산하여 총점 100점 만점으로 산출한다.