

물품 입찰 공고(긴급)

(협상에 의한 계약)

[문의사항]

본 입찰과 관련하여 추가로 문의할 사항이 있으시면 아래의 담당자에게 연락하시기 바랍니다.

- 입찰안내 상담 및 입찰참가 자격등록 : 조달청 정부조달 콜센터 (☎ 1588-0800)
- 나라장터(입찰공고, 개찰 및 계약) : 서울특별시 재무과 유미옥 주무관(☎ 02-2133-3251)
- ①입찰참가자격, ②물품내용 : 서울특별시 물재생시설과 서다정 주무관(☎ 02-2133-3841)

[유의사항]

- ▶ 전자공고문과 입찰공고문에 정한 내용이 서로 다른 경우에는 입찰공고문(입찰공지 포함)이 우선 적용됩니다. 또한 입찰공고문과 첨부물은 상호보완 적용됩니다.
- ▶ 입찰공고문에 정한 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의 시행일(또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

- ① 사 업 명 : 26년 물재생센터 전기화재 예방 시스템 도입
- ② 사업기간 : 계약체결일로부터 ~ 2026.12.31일까지
- ③ 사업설명회 : (일시)2026.09.03.(목) 14:00 (장소) 서소문2청사 소회의실4
※ 제안요청 설명회 참석 여부는 입찰 참가 조건이 아니며, 제안요청에 대한 정보를 제공합니다.
- ④ 사 업 비 : 금2,396,260,000원(부가세 포함)

※ 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세(10%) 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 함

- ⑤ 사업설명회 : 제안요청서로 같음
- ⑥ 입찰참가등록 및 가격투찰(전자입찰)

공 고 기 간	2026.08.26.(수) ~ 2026.09.15.(화)
입찰서제출(투찰기간)	2026.09.11.(금) 10:00 ~ 2026.09.15.(화) 16:00
개 찰 일 시	2026.09.15.(화) 17:00
개 찰 장 소	국가종합전자조달시스템(http://www.g2b.go.kr)

- 입찰참가자격 등록은 2026. 9.14.(월) 18:00까지 완료하여야 합니다. 다만 전자입찰

서의 제출 마감시간에 장애가 발생할 수 있으므로 가능한 한 마감 1시간 전까지 투찰을 완료하여 주시기 바랍니다.

- G2B 입찰금액과 물재생시설과에 제출하는 수기 가격제안서의 금액은 동일하여야 하며 만약 불일치하는 경우 전자로 투찰한 입찰가격을 인정합니다.
- G2B를 통한 전자입찰에 응하지 않거나 제안서 미제출 시 무효 처리합니다.

⑦ 제안서 및 가격입찰서 제출(직접 제출만 인정 // ※ 우편·이메일 접수 불가)

○ 일시 : 2026. 9. 15.(화) 10:00~16:00

○ 장소 : 서울특별시 물재생시설과 서다정 주무관 ☎ 02-2133-3841

(서울특별시 중구 덕수궁길 15, 서소문청사 8층 물재생시설과)

2. 입찰참가자격 : 다음 조건을 모두 충족하는 자

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조(입찰참가자격) 및 동법 시행규칙 14조(입찰참가자격 요건의 증명)에 의한 경쟁입찰 참가자격이 있는 자로서 아래 조건을 갖추어야 함

- 입찰참가신청 서류 접수 마감일 기준 「소프트웨어 진흥법」 제58조에 따른

소프트웨어사업자(패키지소프트웨어 개발·공급사업, 업종코드: 1426) 및

「정보통신공사업법」 제14조에 따른 **정보통신공사업(업종코드: 0036)**으로 모두

입찰참가자격을 등록한 업체

- 「소프트웨어 진흥법 시행령」제53조 및 동 시행규칙 제17조에 의거 '소프트웨어사업자 일반 현황 관리 확인서' 제출 가능한 업체
- 「정보통신공사업법」에 따른 정보통신공사업 등록증을 제출할 수 있는 업체

※ 문의처 : 조달청 전자 조달센터(☎ 1588-0800)

- 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업자 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」제2조에 따른 소상공인으로서「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **중·소기업·소상공인확인서를 소지한 업체** 또는 「중소기업기본법」제2조의 중소기업이 「중견기업 성장촉진 및 경쟁력 강화에 관한 특별법」 제2조의 **중견기업**에 해당되는 대기업이 된 경우 그 사유가 발생한 날로부터 **5년이 경과되지 않은 대기업**

※ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제33조 제1항에 의거 중소기업자로 간주되는 특별법인도 입찰참가 가능

※ 중·소기업·소상공인확인서 및 특별법인 중소기업 간주확인서는 제안서 제출 마감일까지 제출하여야 하며 유효기간 내에 있어야 한다. 다만, 중·소기업·소상공인확인서 및 특별법인 중소기업 간주확인서는 중소기업 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인이 가능하여야 하며, 확인이 되지 않을 경우 입찰참가자격이 없다.

○ 본 사업은 중소 소프트웨어사업자의 사업참여 지원에 관한 지침에 의한 대기업 참여제한(소프트웨어 진흥법 제48조)

※ 대기업에 하도급 또는 대기업 직원의 인력파견 형태로도 참여 불가

○ 미자격자가 고의로 입찰에 참가하여 입찰 업무등을 방해할 경우 「지방자치 단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조 제3항에 따라 부정당업자로 제재할 수 있다.

○ 상호출자제한기업 집단에 속하는 회사인 경우에는 입찰에 참여할 수 없으며, 계약체결일 기준으로 입찰자가 상호출자제한 집단에 속하는 회사일 경우에도 계약체결 불가(차순위자와 협상)함.

○ 「지방자치단체를 당사자로하는 계약에 관한 법률」제31조 및 동법 시행령 제92조 (부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 해당되지 않은 업체이어야 함

○ 미자격자가 고의로 입찰에 참가하여 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조 제2항 제1호에 해당된다고 판단될 경우에는 관계 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있음

○ 본 사업은 공동계약(공동이행방식 또는 분담이행방식)으로 입찰에 참여할 수 있다.

<공동이행방식의 경우>

- 공동수급체 구성원 각각은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 동법 시행규칙 제15조 규정에 저촉되지 않아야 하며, **입찰참가 자격을 모두 충족**하여야 한다.

- 공동수급체 구성원은 대표사를 포함하여 2개 업체 이내로 구성할 수 있으며, 참여지분을 또는 분담비율이 가장 큰 업체를 대표사(주사업자)로 지정하고, 구성원의 계약참여 최소지분율은 5%이상으로 하여야 한다.

<분담이행방식의 경우>

- 공동수급체 구성원은 대표사를 포함하여 2개 업체 이내로 구성할 수 있으며, 대표사(주사업자)는 「소프트웨어 진흥법」 제58조에 따른 소프트웨어사업자(패키지소프트웨어 개발·공급사업, 업종코드: 1426)로 하고, 분담사는 「정보통신공사업법」 제14조에 따른 정보통신공사업(업종코드: 0036) 등록업체로 한다.

※ 분담비율 : 소프트웨어사업자 95%, 정보통신공사업 5%

- 공동수급체 구성원은 각각 담당하는 분담 분야에 대한 입찰참가자격을 충족하여야 하며, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제15조의 규정에 저촉되지 않아야 한다.
- 공동계약에 관한 사항은 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준 제6장 '공동계약 운영요령'(행정안전부 예규)을 준용하며 공동계약을 희망하는 업체는 입찰 참가 신청 시 공동수급표준협정서(참여 업체별 분담 내용, 분담 비율 표시) 및 합의각서를 제출한다.
- 낙찰자로 결정된 이후에는 공동수급체 구성원을 변경할 수 없으며, 공동수급체의 구성원은 본 사업의 다른 공동수급체에 중복적으로 참가할 수 없다.
- 공동수급체는 입찰 전에 구성해야하며 입찰 후에 구성하는 것을 허용하지 아니한다.
- 본 사업은 하도급을 불허한다.
- 기타 세부사항은 입찰공고서 입찰참가자격에 따른다.

3. 계약방법 : 제한경쟁입찰

4. 낙찰자 결정 방법 : 협상에 의한 계약

입찰참가자로부터 제안서를 제출받아 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조와 제44조 및 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」제7장 협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준에 따라 제안서평가위원회를 구성·평가하여 평가결과에 따라 우선협상대상자를 선정하고 협상 절차를 통하여 낙찰자를 결정합니다.

5. 제안서 및 가격입찰서 등 제출 구비서류

- ① 입찰참가 공문 1부 (대표자 인감 날인)
- ② 입찰참가신청서 1부
- ③ 사업자등록증 사본, 소프트웨어사업자 신고확인서 사본 및 정보통신공사업 등록증 사본 각 1부(원본과 상이 없음 명기 후 인감 날인)
- ④ 중·소기업·소상공인확인서 또는 중견기업에 해당되는 대기업이 된 날부터 5년이 경과되지 않았음을 증명하는 서류 1부
- ⑤ 법인등기부등본 및 법인인감증명서 각 1부
 - 개인사업자인 경우 개인 인감증명서 및 주민등록등본 각 1부
 - ※ 인감도장(사용인감계 제출시 사용인감) 지참
- ⑥ 위임장 및 재직증명서(대리인인 경우) 1부
- ⑦ 청렴계약이행서약서 및 근로자권리보호 이행서약서, 안전보건관리 준수서약서 각 1부
- ⑧ 가격입찰서 및 가격제안서 1부
 - 가격제안서는 별도로 밀봉하여 사용인장 날인 후 제출하고 기타서류는 밀봉하지 않은 상태로 제출
 - G2B 전자입찰과 별도로 수기 가격입찰서 제출(가격은 반드시 동일해야 함)
- ⑨ 제안서(증빙서류 등 첨부자료 포함) 및 요약서 : 각 10부(원본1부, 사본9부)
 - 발표자료는 제안서 제출 시 함께 제출
 - 제안서 평가본은 표지 및 내용에 회사명, 회사로고, 대표자성명 등 회사식별정보를 제외하고 작성
 - ※ 전 내용을 USB메모리(1개)에 저장하여 제출
- ⑩ 기타 제안요청서 및 입찰공고서에서 제출 요구한 서류 등
 - 제안서 및 제안요약서 표지에는 원본과 사본을 표시하여야 하며, 원본과 사본이 상이할 경우에는 원본의 내용이 우선함 (※ 업체인식 가능표기 금지)
 - 사본은 인감(사용인감 사용시 사용인감)으로 원본대조필하여 제출하며 제출된 서류는 일체 반환하지 않음

6. 제안서 평가위원회 개최

- ① 일시 및 장소 : 발주부서에서 추후 개별통보

② 설명시간 : 업체당 30분 내외(제안설명 20분, 질의응답 10분)

③ 설명순서 : 제안서 발표 당일 추천

④ 발 표 자 : 사업책임자(PM)가 직접 발표(PM은 반드시 신분증 지참)

※ 배석인원은 발표자 포함 3인 이내로 함, 타 업체 방청불가

7. 입찰참가신청 및 입찰보증금

입찰보증금은 면제하되, 전자입찰참가신청서식에 따라 납부확약내용이 명기된 전자지급각서 제출로 갈음하며 낙찰자가 정당한 사유 없이 소정의 기한 내 계약을 체결하지 아니할 때에는 관계법령에 따라 낙찰금액 5/100에 해당하는 입찰 보증금을 우리시에 납부하여야 하며, 부정당업자로 입찰참가 자격제한 처분을 받게 됩니다.

8. 입찰의 무효

① 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약집행 기준」, 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」, 「국가종합전자조달시스템 이용약관」 등을 따릅니다.

※ 입찰에 참여하는 자는 조달청 경쟁입찰 참가자격 등록증의 정보와 법인등기부등본상의 정보가 정확히 일치하는지의 여부를 반드시 확인하신 후 입찰에 참여하여 주시기 바랍니다.(대표자, 상호, 면허사항 등) 위의 등록사항에 변경이 있을 경우에는 반드시 경쟁입찰 참가자격 등록증을 변경하여야 하며 변경등록을 하지 아니하고 입찰에 참여한 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」제42조에 의하여 입찰무효 사유에 해당됩니다.

※ 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다. 이에 따라 대표자가 2인 이상인 업체의 경우 조달청 입찰참가자격 등록 시 대표자 전원을 등록하여야 하고, 현재 1인만 등록된 경우에는 변경 등록을 하여야 하며, 변경 등록을 하지 아니하고 입찰에 참가한 자는 「지방계약법 시행규칙」제42조 제5호 나목에 의하여 입찰 무효 사유에 해당됩니다.

②. 1인이 다수인의 공인인증서를 차용하여 입찰서를 제출한 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」제42조 제4호의 규정에 따라 무효 입찰에

해당됨과 동시에 당해 입찰자(공인인증서 차용자 및 대여자)는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제92조에 따라 부정당업자 제재 대상에 해당될 수 있습니다.

9. 하도급 관련 사항

본 사업은 **하도급이 불가능한 사업**입니다.

10. 청렴계약 이행준수

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 서울특별시 공고에 의하여 시행한 청렴계약 이행을 위한 입찰 특별유의서 및 특수조건을 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 청렴계약 이행 서약서를 제출한 것으로 간주합니다.

11. 기타사항

- ① 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다(우편접수는 불가합니다).
- ② 제안서는 대표자 인감이 날인된 공문과 함께 제출되어야 합니다.
- ③ 제안내용에 대한 확인을 위하여 추가 자료요청 또는 현지실사를 할 수 있으며 입찰참가자는 이에 응하여야 합니다.
- ④ 제안내용에 대한 확인.검증이 필요한 경우 제안업체에 입증자료를 요구할 수 있으며 입증자료를 제출하지 못할 경우 불가능한 것으로 판단합니다.
- ⑤ 입찰참가자는 제안요청서, 입찰유의서, 청렴 계약이행 등을 위한 입찰특별유의서와 청렴계약이행 특수조건 및 입찰관련 회계예규 등 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 합니다.
- ⑥ 계약 관련 자료는 서울시 계약마당(<http://contract.seoul.go.kr/>) ⇒ 공지사항 ⇒ 서식자료실에서 다운로드 받을 수 있으며, 입찰 결과에 대한 정보는 조달청 국가종합전자시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 입찰정보(물품 ⇒ 개찰결과)를 이용하시기 바랍니다.
- ⑦ 사업 안내 및 제출 서류에 대한 세부적인 내용이 수록된 제안요청서는 나라장터(www.g2b.go.kr)에서 다운로드 받으실 수 있습니다.
- ⑧ 참가에 따른 비용일체는 제안사가 부담합니다.
- ⑨ 조달청 국가종합전자조달시스템 장애로 인하여 예정된 입찰 집행이 어려운 경우 입찰을 취소 및 연기할 수 있으며, 연기의 공고는 조달청 국가종합전자시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 연기공고 게재에 의합니다.

위와 같이 공고합니다.

2026년 8월 26일

서울특별시 분임재무관

<서울시 핫라인, 甲의 부당행위 신고센터 운영 안내>

서울시는 직원이 입찰 및 계약을 진행하는 과정에서 행사하는 부당행위를 근절하기 위해 아래와 같이 「서울시 핫라인, 甲의 부당행위 신고센터」를 운영하고 있으니 적극 활용하여 주시기 바랍니다.

1. 접수부서 : 서울특별시 감사담당관

2. 신고방법 : 온라인 접수

- 서울시 전자민원 응답소 (<http://eungdapso.seoul.go.kr>)

(※ 신고자의 인적사항 등은 감사관 외에는 철저히 비공개 처리됩니다.)