

수의(소액) 견적 제출 안내 공고[민간입찰대행]

○ 해당 공사는 **영농조합법인 오름주가**에서 시행하는 사업으로서 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제8조의 규정에 따라 입찰을 대행하는 건이며, 입찰 참가자는 사전에 공고문을 숙지하시기 바라며 최종 낙찰된 업체는 민간보조사업자인 **영농조합법인 오름주가** 계약 체결 및 이행합니다.

※ 낙찰자 선정 이후의 공사계약 등에 관한 사항은 **영농조합법인 오름주가**에서 처리합니다.

○ 또한, 사전서에서 입찰집행 후 **영농조합법인 오름주가** 계약이 체결되지 않을 시, 본 공사의 입찰 자체가 무효 처리되며, 사전서는 이에 대한 책임이 없습니다.

○ 공고문 및 내역서를 반드시 확인하시고 투찰하시기 바랍니다.

• 사업지원부서: 사전서 농업기술센터 미래농업과 생활자원팀 ☎055-831-3827

□ 사전서 공고 제2026-423호

1. 입찰에 부치는 사항

(금액 단위: 원)

공 사 명	2026년 키위 유통·가공 일관 처리 시스템 구축 지원사업		
공 사 위 치	사전서 노룡동 825, 825-1번지 일원		
공 사 구 분	신설공사		
공 사 개 요	농가창고 2동(키위 저장 창고) 신축		
공 사 기 간	착공일로부터 90일간		
설 계 금 액	278,000,000	추정금액	278,000,000
관 급 자 재	0	기초금액	278,000,000
도급자설치관급	0	추정가격	252,727,273
관급자설치관급	0	부가가치세	25,272,727

2. 현장설명일 : 해당사항 없음

3. 전자입찰 개시일시: 2026. 8. 28.(금) 10:00

4. 전자입찰 마감일시: 2026. 9. 1.(화) 10:00

5. 개찰일시 및 장소 : 2026. 9. 1.(화) 11:00 입찰집행관 PC

※ 재입찰을 허용한 입찰로서 투찰업체는 재입찰 여부를 반드시 확인하시기 바랍니다.

(재입찰, 변경공고, 공고취소 시 별도로 통보하지 않음)

6. 입찰 참가자격

- 본 공사는 **복합공종이 수반된 공사**로서 **공사현장 및 다양한 공정계획, 시공방법, 안전관리 등**에 대한 지속적인 **공정·품질 및 시공관리**가 필수인 공사로 **종합건설업의 종합적인 계획·관리·조정**이 반드시 필요하여 건설업역 규제 폐지(21.1.1. 시행)에 따른 **종합·전문 간 상호시장 진출**을 허용하지 않습니다.

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률(이하 “지방계약법”이라고 함)」 시행령 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 자격을 갖추고, 「건설산업기본법」에 의한 **종합공사 중 건축공사(토목건축공사)면허를 보유한** 업체로서 입찰공고일 전일부터 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 법인등기부상 본점 소재지(개인사업자인 경우 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가 등 서류에 기재된 사업장 소재지)를 **사전서에** 두고 있는 업체이어야 합니다.

- 「지방계약법」 제31조의5 및 「지방계약법 시행령」 제93조에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다. 입찰자는 입찰서 제출 시 「지방계약법 시행령」 제93조에 해당하지 아니한다는 【붙임】 서약서를 제출하여야 합니다. 다만 전자입찰의 경우 입찰서 제출 시 전자입찰서에 서약서의 내용을 포함한 것으로 보고 전자입찰서 제출로 확약서 제출을 갈음합니다. 아울러, 계약상대자는 계약 체결 시에 동 서약서를 수요기관에 제출하여야 합니다.

7. 입찰 및 낙찰방법 : 총액입찰, 전자입찰, 지역제한, 신설공사, 적격심사 비대상

8. 입찰서 제출

- 반드시 조달청 전자입찰 홈페이지의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 하며, 입찰서 제출 확인은 조달청 전자입찰시스템의 웹 송신함에서 확인하시기 바랍니다.

9. 예정가격 작성 및 낙찰자 결정 기준

- 예정가격은 기초금액을 기준으로 $\pm 3\%$ 범위 내에서 복수예비가격 15개를 작성, 입찰에 참여하는 각 업체가 추정(2개씩 선택)한 번호 중 가장 많이 선택된 4개의 복수예비가격을 산술 평균한 금액으로 결정됩니다.
- 낙찰자 결정은 입찰자 중 예정가격이하로서 **예정가격에서 국민건강보험료, 국민연금보험료, 노인장기요양보험료, 퇴직공제부금비, 산업안전보건관리비, 안전관리비, 품질관리비(이하 “국민건강보험료 등”)의 합산액을 감액한 금액 대비 견적가격에서 국민건강보험료 등 합산액을 감액한 금액이 89.745% 이상인 자 중 최저가격을 제출한 자부터** 순서대로 수의 계약 배제사유에 해당하지 아니한 자를 계약상대자로 결정합니다.
※ 단, 낙찰 예정가격이 동일 가격으로 입찰자가 2인 이상인 때는 「지방계약법」 시행령 48조 및 전자입찰특별 유의서 15조에 의거 정보처리장치(g2b)에서 자동으로 산출되므로 계약담당자가 관여할 소지가 전혀 발생할 수 없음을 알려드립니다.

10. 입찰에 관한 서류열람

- 입찰공고일로부터 전자입찰 마감일시까지 열람하시기 바라며, 입찰참가자는 지방자치단체 공사계약일반조건, 특수조건, 지방자치단체 공사입찰유의서, 신설공사 전자입찰 특별유의서, 국가중합전자조달 시스템조달업체이용약관, 설계서, 적격심사 기준, 공사기간 산정근거 등 입찰에 필요한 모든 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생한 불이익은 입찰참가자에게 있습니다.

※ 물량내역서 교부처: 미래농업과 생활자원팀(☎055-831-3827)

11. 입찰보증금 납부 및 국고귀속

- 「지방계약법」 시행령 제37조에 따른 입찰보증금은 국가종합전자조달시스템의 납부이행 각서로 같음하며, 귀속사유가 발생하면 「지방계약법」 시행령 제38조의 규정에 따라 입찰보증금에 해당하는 금액을 우리 시에 현금으로 납부하여야 합니다.

12. 입찰무효

- 「지방계약법」 시행령 제39조, 같은 법 시행규칙 제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」, 공사입찰유의서, 공사전자입찰특별유의서 등에 따릅니다.
- * 입찰대리인 경우 「국가종합전자조달시스템 이용약관」 제11조(입찰참가자격 확인) 제2항에 의하여 최종낙찰자 결정전에 법인의 경우 등기부등본에 등재된 임원 증명자료 또는 4대 보험 중 어느 하나 가입 증명자료를 제출하여야 하며, 미제출 시 「지방계약법」 시행규칙 제42조제5호에 따라 입찰서 무효처리합니다.
- * 특히 “입찰참가등록증 상의 상호(또는 법인의 명칭), 대표자의 성명(여러 명의 대표자가 있는 경우 대표자 전원)을 변경 등록하지 아니하고 제출한 입찰, ‘입찰 유의서’에 따른 대리권이 없는 자의 입찰”은 무효 입찰임을 알려드립니다.

13. 계약 및 착공계 제출

- 계약은 최종낙찰일로부터 10일 이내 전자계약체결하여야 하며, 이 기한 내 계약을 체결하지 않을 시 입찰보증금을 우리 시에 납부하여야 합니다.
- 입찰참가자는 입찰금액 산정 시 예비가격 기초금액과 함께 발표된 국민건강보험료, 국민연금보험료, 노인장기요양보험료, 산업안전보건관리비, 퇴직공제부금비, 품질관리비, 안전관리비 금액을 착공 내역서에 조정 없이 반영하여야 합니다.

합계	국민건강보험료	국민연금보험료	노인장기요양보험료	퇴직공제부금비	품질관리비	산업안전보건관리비
11,438,285원	1,653,707	2,185,009	217,297	1,058,004	-	6,324,268

- 국민건강보험료 등 상기의 고정 반영 항목은 「지방계약법」 시행령 제89조 및 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준【행정안전부 예규 제372호】제1장 9절에 정한 바에 따라 사후 정산하여야 합니다.
- * 보험료는 착공계 제출 시 당초 설계내역에 있는 금액으로 제출하여야 하며, 사후 정산은 설계내역에 있는 금액에서 사용한 금액 증빙서류 첨부 후 정산하여야 합니다.
- 산업안전보건관리비의 계상 및 사용기준은 고용노동부장관이 정하여 고시하는 바에 따릅니다.
- 본 공사는 행정안전부 예규 제372호 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제9장 「계약일반조건」 제9절“9”(공사 및 용역근로자 근로조건 보호지침 대상 계약에서 노무비의 구분 관리 및 지급확인)의 규정에 근거한 ‘노무비 구분관리 및 지급확인제’(이하 ‘노무비 구분관리제’라 합니다.) 등이 적용되는 공사이며 착공시에 노무비 구분관리 및 지급확인 합의서를 제출하여야 합니다.
- 우리시에서는 관공공사 임금 체불 방지 등에 관한 조례를 운영하고 있으며, 계약체결 시 임금 지불 약정서 및 청렴계약 이행 서약서를 제출하여 주시기 바랍니다.

14. 건설기계장비 대여

- 본 공사의 낙찰자는 계약 후 건설기계장비 대여계약(1건 2백만 원 이상)을 체결한 경우에는 「건설산업기본법」 제68조의3 규정에 따라 그 대금의 지급을 보증하는 보증서(현장별 보증서)를 건설기계대여업자에게 교부(수급인 또는 하수급인)하여야 하며, 위반 시 제재를 받을 수 있음을 유의바랍니다.

15. 안전 및 보건확보 의무

- 계약상대자는 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위해 해당 사업의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 중대재해처벌법 제4조 및 제9조의 안전 및 보건 확보 의무사항을 이행하여야 합니다.

«계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항(제4조, 제9조)»

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항 이행
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

16. 공공발주자 임금직접지급제도(2019.6.19. 시행) : 하도급지킴이시스템 대상

- 이 공사는 「하도급지킴이」 시스템을 이용하는 사업입니다.
- 입찰에 참여하는 자는 입찰서 제출 시 “「하도급지킴이」이용 약약서”를 제출하여야 합니다. 다만, 나라장터 시스템을 이용하여 입찰서를 제출하는 경우에는 전자입찰서에 “「하도급지킴이」이용 약약서” 내용을 포함한 것으로 보고 전자입찰서 제출로 약약서 제출을 같음합니다.
- 낙찰예정자는 계약체결 이후 약약서를 착공서류와 함께 제출하여야 합니다.
- 또한, 낙찰을 받은 자는 「하도급지킴이」를 이용(표준하도급계약서 기반)하여 하도급계약을 체결합니다. 다만, 하도급자(장비·자재업체 포함)와 수기로 하도급계약을 체결하는 경우에도 「하도급지킴이」에 등록하여야 합니다.
- 아울러, 하도급 대금, 노무비, 장비·자재대금을 「하도급지킴이」를 이용하여 전자적으로 지급하여야 합니다.
 - 하도급대금 등 지급에 있어, “인출 제한” 기능사용에 대하여 발주기관과 상호 협의하여 결정합니다. 단, 노무비 지급방법은 인출제한으로 함.
 - 발주기관의 하도급대금, 노무비, 장비·자재대금의 직접 지급 또는 적정 지급 여부 확인에 적극 응하여야 합니다.
- 「하도급지킴이」 이용에 관한 자세한 사항은 “나라장터시스템-하도급지킴이-시스템 사용안내(업체)”를 참고하여 주시기 바랍니다.

17. 하자담보 책임

- 계약상대자는 건설공사의 시공상 잘못으로 인한 하자에 대하여 책임을 집니다.
- ※ 시공상의 하자: 시설물이 설계도서에 적합하지 않게 시공되거나, 균열, 파손, 누수 또는 기능상의 장애 등이 발생한 부분
- 계약상대자는 관계법령이 정하는 바에 따라 하자담보책임기간내 발생한 하자에 대하여 하자

담보책임을 부담해야 하며, 해당기간 내에 발생한 하자에 대해서는 하자담보책임기간만료 후라도 보수책임이 있습니다.

- 계약상대자의 시공이 부실·조잡 등 계약상대자의 과실이 명확한 경우 관계법령 등에 따라 행·재정적 처분이 부과될 수 있습니다.

18. 기타 참고사항

- 입찰참가 신청은 별도 신청하지 않아도 됩니다.
- 입찰참가수수료는 없습니다.
- 『지방계약법』 제33조에 해당하는 자는 입찰에 참가할 수 없습니다.
- 본 공사는 국가종합전자조달시스템을 활용하는 전자입찰 . 전자계약 대상공사입니다.
- 전자입찰 참가 희망업체의 전산장비 준비부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 마감 24시간 이전에 조달청 전자입찰 HelpDesk(1588-0800)에 문의하여 주시기 바라며, 문의를 하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 공고안 및 입찰결과는 조달청전자입찰 홈페이지(www.g2b.go.kr), 우리시 홈페이지(www.sacheon.go.kr) "입찰게시판"에 게재됩니다.
- 본 입찰과 관련하여 부패행위, 비리행위 및 불공정행위 등 이의사항이 있는 경우 회계과(☎831-2933), 공보감사담당관실(☎831-2267) 및 우리시 홈페이지(www.sacheon.go.kr → 정보공개/민원 → 신고센터 → clean신고 및 공무원 등 부조리신고를 통하여 의견을 제시할 수 있습니다. 아울러 공익신고자보호법에 따라 공익신고자에 대해서는 비밀이 보장됨을 알려드립니다.
- 기타 문의 사항은 우리시 회계과(☎831-2933) 또는 미래농업과 생활자원팀(☎055-831-3827)

위와 같이 공고합니다.

2026년 8월 26일

사 천 시 재 무 관