



용역입찰공고

(제한경쟁입찰, 총액입찰, 전자입찰)

공고번호 : 제100354 - 26311호

◆ [긴급 공지] 공공기관 사칭 스미싱 및 물품 선납품 사기 주의 안내

최근 나라장터 등에 공개된 정보를 악용하여 임직원을 사칭하는 사례가 급증하고 있습니다. 주요 사칭수법으로 **위조 공문·명함**을 활용하여 임직원을 사칭하고, **특정 물품의 긴급 납품을 가장하여 선입금**(수수료, 물품 대금 등)을 **유도**하거나 **채권 매입비** 등을 요구하는 방법이 사용되고 있으니 각별한 주의를 당부드립니다.

<우리 공사 계약 및 납품 원칙>

(선계약 후납품) 정식 계약 체결없이, 물품 납품을 절대 지시하지 않습니다.
(금전 요구 금지) 문자, 카카오톡, 메일 등으로 금전을 요구하지 않습니다.

위와 같은 의심스러운 연락을 받으신 경우, 절대 응하지 마시고 즉시 **공고문** 또는 **우리공사 홈페이지(한남소개-조직현황-조직도)**에 기재된 **담당자 유선 번호로 사실 여부를 확인**하시기 바랍니다.

◆ 본 계약은 국가계약법 제5조의2에 따라 **청렴계약제가 적용**됩니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 「청렴계약입찰특별유의서」상의 청렴계약이행서약서 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 우리공사의 조치에 대해 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

◆ 부정/비리/금품/향응/갑질/발주자 입찰담합 관여 행위는 아래의 방법으로 신고하여 주시기 바랍니다.

- 전화.이메일 : 감사실 (031-780-4082, rudals00@kdhc.co.kr)
- QR : QR코드 앱 ▶ 우측 QR 스캔 ▶ 신고
- PC : 레드휘슬 홈 ▶ 기관명 검색 ▶ 신고
- App : 구글 or 애플 ▶ 레드휘슬 앱 ▶ 신고



◆ 한국지역난방공사에서는 부패행위 방지 및 청렴 문화 조성을 위한 “WHISTLE&BACK(100)” 제도를 시행합니다. 당신의 소중한 신고가 더욱 청렴한 한국지역난방공사를 만듭니다.

대 상	금품·향응을 요구 받았거나, 이를 직접 목격 또는 인지한 신고자
지급금액	제공 금액의 100배에 해당하는 금액
지급한도	2억원 이내

◆ 입찰에 필요한 모든 사항(공고서, 과업내용, 입찰관련사항 등)을 반드시 숙지하신 후 입찰에 참여하시기 바라며, 확인·숙지하지 못한 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

1. **공고명** : P2H 활성화를 위한 전기요금 제도개선 방안 및 설치사례별 경제성 분석 연구

2. 용역개요

가. 추정가격 : 200,000,000원(부가가치세 별도)

나. **예비가격기초금액 : 220,000,000원(부가가치세 포함)**

다. 용역기간 : 착수일로부터 18개월

라. 과업내용 : P2H 설비 설치사례별 경제성 확보를 위한 전기요금 체계 개선 (안) 도출

※ 세부과업내용은 과업내용서에 따름

3. **입찰방법** : 제한경쟁입찰, 총액입찰, 전자입찰

4. 입찰참가자격(아래의 요건을 모두 충족하는 업체)

가. 입찰마감일 전일까지 조달청 국가종합전자조달(G2B) 시스템에 등록을 필한 업체

나. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의2제1항제1호에 의거 **중소기업(소기업, 소상공인, 중소기업)만 참여** 가능하며, 중소기업 범위 및 확인에 관한 규정에 따라 발급된 **중소기업(소상공인) 확인서**를 소지한 자 (「판로지원법시행령」 제2조의3제1항 제2호에 의거 「민법」 제32조 및 관련법령에 따라 설립된 ‘비영리법인’ 참여 가능)

다. **중소기업·소상공인 확인서**(입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)가 **중소기업제품 공공구매 종합정보망**(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인된 업체

※ (사후판정) 입찰참가자의 제출서류(입찰보증금, 입찰참가자격 포함)에 대한 적정성 적합여부는 개찰 이후에도 변경될 수 있습니다.

5. 낙찰자 결정 방법

가. 기술평가 점수가 기술평가분야 배점한도의 85% 이상인 자를 협상적격자로 선정

나. **종합평가점수 = 기술능력평가점수(80%) + 입찰가격평가점수(20%)**

6. 공동계약 : 단독 또는 2개사 이내로 공동수급(공동이행) 가능

가. 본 용역은 **공동수급체는 2개 업체 이내로 공동이행방식**으로 공동수급 참여가 가능하며(**분담이행 불허**), 참여시 구성원의 공동수급협정내역을 반드시 아래의 기한까지 나라장터 국가종합전자조달(G2B)시스템을 이용하여 제출하여야 하며 대표업체는 국가종합전자조달(G2B)시스템(<https://www.g2b.go.kr>)에서 구성원이 송신한 공동수급협정서 제출을 확인하고 반드시 승인처리를 하시기 바랍니다.

나. 공동이행방식으로 공동수급 시 **공동수급체 구성원 각각 입찰참가자격**을 갖추





- 어아 하며, 구성원별 계약참여 **최소지분율은 10% 이상**이어야 합니다.
- 다. 공동수급 시 대표수급체는 공동수급업체 간 상호 협의하여 정합니다.
- 라. 공동수급협정서에 대한 대표업체의 승인은 전자입찰서 제출 이전에 이루어져야 하고 전자입찰서 제출 이후에는 공동수급협정서 제출 또는 승인을 할 수 없으며, 공동수급 업체간에는 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」에 의한 계열회사가 아니어야 하고, 공동수급체 구성원이 다른 공동수급체를 구성하여 중복으로 입찰에 참가할 수 없습니다. **(이중 참여시 해당 공동수급체의 입찰을 전부 무효로 함)**

- 마. 낙찰자로 결정된 이후에는 공동수급체 구성원을 변경할 수 없습니다.
- 바. 공동수급협정서 제출마감일 : **2026. 09. 16(수). 18:00**

7. 입찰 진행일정

일정 구분	일시	장소 / 방법
제안서 및 전자입찰서 접수 기간	'26. 8. 27.(목) 10:00 ~'26. 9. 17(목) 10:00	- 국가종합전자조달시스템 (http://www.g2b.go.kr) - 공고문 및 제안요청서 참조
제안서 발표	제안서 마감 후 별도통보	- 제안자가 많을 시 2일 이상 소요될 수 있음 ○ 제안서 평가 완료 후 개찰 진행
가격평가(전자입찰서 개찰)	'26. 9. 23.(수) 11:00	국가종합전자조달시스템 (http://www.g2b.go.kr)
협상일시 및 장소	추후 통보	협상대상자에 한하여 별도 통보

- ※ 본 입찰의 **예비가격기초금액은 부가가치세, 이윤이 포함된 금액**이므로 가격입찰시 이윤(인건비, 경비, 일반관리비의 합계의 10%) 및 부가가치세가 포함된 금액으로 응찰해야 합니다.
- ※ 낙찰자가 **부가가치세 신고의무가 면제되는 사업자**의 경우에는 **부가가치세를 제외한 금액**으로, 당해 과업이 **비영리법인의 목적사업인** 경우에는 **이윤 설계금액에 예가울 및 낙찰율을 곱한 금액을 제외하여 계약**을 체결합니다.
- ※ 본 **협상에 의한 계약**에 대한 입찰에 참가하고자 하는 자는 가격입찰서, 제안서 중 어느 하나라도 미제출 시 입찰 무효 처리

8. 하도급 : 허용하지 않음

9. 입찰보증금 및 귀속

- 가. 납부대상자 : 우리공사 용역입찰유의서 제6조제4항제2호 가목(입찰공고일 이전 1년 이내 시행령 제76조 제2항 제2호 가목의 사유로 입찰참가자격제한을 받은자) 및 나목에 해당하는 자
- 나. 납부기한 : **입찰신청마감일(입찰서 제출마감일 전일) 18시 이내**
- 다. 납부금액 : 입찰금액의 5/100

- 라. 납부장소 : 한국지역난방공사 재무처 계약부
- 마. 상기 '가'의 입찰보증금 납부 대상자 이외의 입찰자의 입찰보증금은 전자입찰서 상의 지급각서로 갈음합니다.
- 바. 낙찰자로 선정된 입찰자가 정당한 이유 없이 소정의 기일 내에 계약을 체결하지 않을 시 입찰보증금(입찰금액의 5%)은 우리공사에 귀속됩니다.

10. 제안서 제출 [온라인 접수, 오프라인 평가]

- 가. 발주자의 제안설명회 실시여부 : 별도의 제안요청서 설명회는 개최하지 않으니 첨부된 제안요청서를 기초로 제안서를 작성해 주시기 바랍니다.

나. 제안서 제출

- 본 사업은 **제안서를 온라인으로 제출**하여야 하며, **한국지역난방공사에서 오프라인으로 평가**합니다.
- **제출장소(온라인) : 국가종합전자조달시스템(나라장터)**
- 제안서는 “조달업체 매뉴얼”을 참고하여 제출하여 주시기 바라며, 이에 대한 사항은 국가종합전자조달시스템 콜센터(1588-0800)로 문의하시기 바랍니다.
- 제안서(정량/정성), 발표자료, 기타서류 등 입찰공고에서 요구하는 제출서류 일체
- **국가종합전자조달시스템(나라장터) > 입찰 > 입찰진행/참가 화면의 투찰 버튼 클릭 후 “입찰서류제출현황” 팝업의 “제안서제출바로가기” 링크버튼을 통해 파일 첨부 후 제출**
- 파일첨부 영역에서 파일추가 버튼을 통해 해당 파일 선택 후 문서구분을 지정하여 처리합니다.
- 제안서필수제출문서(파일첨부영역 상단에 제공) 중 1개라도 첨부되지 않을 경우 입시저장, 최종제출 불가합니다.
- 해당 서류의 최종제출이 완료되어야 “가격입찰서” 진입 가능합니다.
- **제안서 제출 시 유의사항**
- 나라장터를 통해 제출하는 제안서류 일체는 **PDF파일 형식**으로 제출하여야 하며, 총 용량은 **300MB**를 초과할 수 없습니다.
- 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통해 제출한 제안서는 임시저장 시점에서 해당 파일이 암호화되므로 다운로드 및 확인이 불가능 합니다. 단, 최종제출 전(작성 중 또는 임시저장 상태)에는 첨부파일을 교체하여 재등록할 수 있습니다.
- 제안사는 제안서 파일 업로드(파일 추가) 전에 파일의 정상여부를 반드시 확인하여 주시기 바라며, **파일의 정상여부 미확인**으로 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.



○ 제출서류 ※ 첨부 **“제안요청서”**를 반드시 확인 후 작성·제출

구 분		제출 서류 내역
제출서류	정량	☐ 별지서식 및 계량평가 관련 증빙서류 1부 (별지 1호 서식) ○ [별지 1-1호 서식] 연구진 총괄표 ○ [별지 1-2호 서식] 전문 연구인력 보유현황 ○ [별지 1-3호 서식] 논문발표 실적 ○ [별지 1-4호 서식] 기술개발 실적(논문발표, 특허 등) ○ [별지 1-5호 서식] 연구참여 동의서(외부연구진 참여시) ○ [별지 1-6호 서식] 서약서 ○ 연구진 경력사항 관련 서류 사본(이력서, 재직·경력증명서 등) ※ 책임연구원 계량평가, 기타 연구원 비계량평가 반영 예정 ○ 연구실적(연구논문, 기술개발) 증명서 ○ 신용평가 등급확인서(공공기관 제출용) 1부 ○ 신인도 증빙관련 서류(해당시) 1식
	정성	○ 제안서 1식 (A4 30페이지 이내) (별지 2호 서식) - (원본) 업체명 기입 1부 - (사본) 업체명 표기금지 1부 ※ 정성제안서(사본)에는 특정 회사를 나타내거나 암시할 수 있는 문구나 로고 등이 포함되어서는 안됨
	발표	○ 특정 회사를 나타내거나 암시할 수 있는 문구 및 로고 등이 배제된 발표자료 1부 (PPT 30 페이지 이내) ※ 나라장터 제출시 PDF파일 형식으로 제출해야 하며, 제안서 사본 대신 별도 발표자를 활용하는 경우에 한함
	기타	○ 입찰참가자격 확인서류 1식 - 나라장터에서 출력한 “경쟁입찰참가자격 등록증” 1부 - 사업자등록증 및 법인등기부등본(개인사업자의 경우 사업자등록증만 제출) 각 1부 - 법인 인감증명서 또는 사용인감계(사용인감 사용시) 1부. - 비영리기관 확인서류(비영리기관 지정서 또는 설립 허가증 및 정관, 해당시 1부) - 기타 회사명이 포함된 각종 증빙서류
	유의사항	○ 증빙서류 등을 포함하여 제안서는 반드시 나라장터를 통하여 제출 ○ 제안서 제출기간은 입찰서 제출기간과 동일함 - 제안서 제출 완료 후 가격입찰서 제출 가능 ○ 나라장터를 통해 제출하는 제안서류 일체는 PDF파일 형식 으로 제출하여야 하며, 총 용량은 300MB 를 초과할 수 없음 ○ 입찰자는 제안서의 정상 송신여부를 확인하여야 하며, 미확인으로 발생되는 책임은 입찰참가자에게 있음 ○ 입찰금액은 제안서에 포함되지 않음(전자입찰 시행)
제출일시 및 장소		○ 입찰공고문에 의함
문의처		(입찰 및 계약) 재무처 계약부, 031) 780-4155 (제안서 관련) 에너지전환사업처 재생에너지사업부 031) 780-4346 ※ 질문사항은 문서 질의를 권장하며, 전화 또는 구두로 질의 응답한 사항은 법적 효력을 갖지 못함

11. 제안서 발표 [오프라인 평가]

- 가. 일시 및 장소 : 입찰 공고문에 의함(제안서 제출마감 후 별도 통보)
 - 제안자가 많을 경우 발표 일정이 2일간 소요될 수 있음
- 나. 발표내용 : 제안서 제안내용 설명 및 질의응답 (제안요청서 참조)
- 다. 발표시간 : 30분 이내 (PT 20분, 질의응답 10분)
- 라. 발표순서 : 제안업체명 가나다순
- 마. 참석인원 : 제안 업체별 PM을 포함한 3인 이내
- 바. 발표자 : 실제 본 용역을 수행할 책임연구원(PM)*
- * 입찰공고일 전날부터 제안서 평가일까지 계속해서 재직 중인 자로 한다.
 (공동수급체일 경우 대표사 소속 임직원이어야 함)

12. 제안서 평가 및 낙찰자 결정 방법

- 가. 제안서에 대한 평가결과 기술능력평가 점수가 **기술능력평가 분야 배점한도의 85% 이상인 자를 대상으로 하여 입찰가격이 예정가격 이하인 자를 협상적격자로 선정**하고, 협상순서는 협상적격자의 기술능력평가 점수와 입찰가격 평가점수를 합산한 합산점수의 고득점 순에 따라 결정합니다.
- 나. 제안서의 평가점수는 기술능력평가 80점(평가방법은 제안요청서의 기술능력 평가기준 참조), 입찰가격평가 20점을 적용하고, 입찰가격에 대한 구체적인 평가방법은 우리공사 「협상에 의한 계약체결기준」을 준용합니다.
- 다. 해당 공고는 차등점수제 및 원가절감의 적정성 평가를 시행하지 않습니다.

13. 입찰의 무효

- 가. 국가계약법시행령 제39조 및 동법 시행규칙 제44조, 우리공사 용역입찰 유의서 제12조의 규정에 해당한 입찰은 무효로 처리됩니다.
- 나. 조달청 입찰참가등록증 상의 상호 또는 법인의 명칭 및 대표자(수인이 대표인 경우 대표자 전원의 성을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본(개인사업자의 경우 사업자등록증)의 상호 또는 법인의 명칭 및 대표자와 다른 경우에는 입찰참가등록증을 변경등록하고 입찰에 참여하여야 하며, 변경등록하지 않고 참여한 입찰은 무효임을 알려드리오니, 주의하시기 바랍니다.

14. 청렴계약시행

- 가. 입찰자 또는 계약상대자는 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정에서 입찰 및 계약의 공정한 질서를 저해하는 다음 각 호의 행위를 해서는 아니 됩니다.
- ① 금품·향응 등의 공여·약속 또는 공여의 의사를 표시하는 행위
 - ② 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위
 - ③ 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하는 행위
 - ④ 그 밖에 입찰 및 계약 등 과정에서 공정한 경쟁을 저해하는 행위
- 나. 입찰자 또는 계약상대자는 “가” 각 호에 따른 행위가 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의 3 등 관계 법령에 위반되는 경우 해당 입찰·낙찰이 취소되거나 계약이 해지·해제될 수 있고, 입찰참가자격 제한 대상이 되는 경우 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 등 관계 법령에 따라 부정당업자로 입찰참가자격을 제한 받을 수 있습니다.
- 다. 계약담당자는 “가”의 각 호의 위반행위를 확인하기 위하여 입찰자 등에게 관련 자료 제출을 요청할 수 있으며, 입찰자 등은 특별한 사정이 없는 한 적극 협조하여야 합니다.
- 라. 우리공사에서는 “가”의 부조리척결을 위하여 청렴계약제를 시행하고 있으며, 입찰에 참가하는 자는 우리공사 청렴계약입찰특별유의서를 숙지하고 청렴계약서를 제출하여야 합니다.(조달청 나라장터 입찰서 상의 청렴계약서로 같음)
- 마. 최종 낙찰자로 선정된 업체는 계약체결 시 청렴계약이행서약서를 제출하여야 합니다.

15. 공정계약 시행

- 가. 우리공사는 계약의 투명하고 공정한 이행을 위해 공정계약서약 제도를 운영하며 아래 각 호의 사항을 준수합니다.
- ① 계약상대자에게 금품, 향응, 취업제공 등 요구행위 및 계약을 이유로한 부당한 압력행사 금지에 관한 사항
 - ② 계약상대자에 대한 경영·인사 및 계약상대자와 제3자 간 계약내용에 대한 개입행위의 금지에 관한 사항
 - ③ 계약과 직접적인 관련이 없는 의무를 부과하거나 우리공사의 부담을 전가하는 행위 금지에 관한 사항
 - ④ 국가계약법 등을 위반하여 계약상대자의 권리를 제한하거나 의무를 부과하는 행위의 금지에 관한 사항
 - ⑤ 계약상대자의 안전한 작업환경 조성 및 상생발전에 관한 사항

- 나. 최종 계약시 상기 내용이 포함된 ‘공정계약서약서’를 작성하여 계약에 반영합니다.

16. 기 타

- 가. 이 입찰은 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서 제7조에 따른 신원확인 입찰이 적용되며, 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정 제2조제1항제16호에 따른 개인인증수단을 이용(공동인증서 제외)하여 신원을 확인받은 후 입찰에 참여하여야 합니다.
- 나. 본 입찰은 전자입찰로 집행되므로 입찰자는 우리공사 전자입찰특별유의서, 전자입찰시스템이용약관, 기타 입찰에 필요한 모든 사항(「용역계약 특수조건」 및 「용역계약 일반조건」, 「제안요청서」, 「과업내용서」, 우리공사 「입찰 및 계약집행지침」, 「국가를당사자로하는계약에관한법령」 및 「계약예규」)을 입찰 전에 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 합니다.
- 다. 「국가를당사자로하는계약에관한법령」 제27조의5 및 같은 법 시행령 제12조제3항에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다. 입찰자는 같은 법 시행령 제12조제3항 각 호에 해당하지 아니한다는 서약서를 입찰시 제출하여야 합니다.(조달청 나라장터 입찰서 상의 조세포탈 등 유죄판결 비대상자 서약서로 같음). 만일 서약내용이 허위로 판명될 경우 계약의 해지·해지를 당할 수 있고, 부정당업자 입찰참가자격 제한처분을 받을 수 있습니다.
- 라. 본 입찰에서 「국가를당사자로하는계약에관한법령시행령」 제76조 규정에 해당하는 입찰자에 대하여는 입찰참가자격을 제한 받을 수 있음을 유념하여 투찰하시기 바랍니다.
- 마. 본 입찰의 복수예비가격은 국가종합전자조달시스템의 예비가격작성프로그램을 이용하여 예비가격기초금액의 **98%~102% 범위 안에서** 서로 다른 15개를 작성하며, 입찰참가자 전원이 2개씩 추첨한 결과 다빈도 순으로 선정된 **4개를 산술평균한** 가격으로 합니다.
- 바. 개찰결과 담합한 혐의나 흔적이 있다고 인정될 때에는 유찰시키고 재공고 입찰을 실시하며 모든 입찰자는 재입찰 조치에 대하여 이의를 제기할 수 없습니다.
- 사. 부도 또는 파산상태에 있는 업체는 본 입찰에 참가할 수 없습니다. 또한 낙찰 후 계약체결 전에 부도 또는 파산상태에 있는 업체는 계약체결 대상에서 제외합니다.
- 아. 본 계약의 낙찰자로 선정된 업체는 계약체결시 「인지세법」 등에서 규정한 바에 따라 인지세를 납부하여야 하며, 우리공사 입찰 및 계약집행지침 제25조제3항에



의거 계약상대자가 납부한 인지세액 중 50%에 해당하는 금액을 환급합니다.
계약상대자는 기성 또는 준공대금 청구시 인지세 납부 영수증 등을 첨부하여
인지세를 청구하여 주시기 바랍니다.

자. 계약상대자는 계약대가 청구 시 국세징수법 제107조(납세증명서의 제출), 지방
세징수법 제5조(납세증명서의 제출 및 발급) 및 국민연금법 제95조의2(연금보험료
등의 납부증명), 국민건강보험법 제81조의4(보험료의 납부증명), 고용보험 및 산업
재해보상보험의 보험료징수 등에 관한 법률 제29조의4(보험료등의 완납증명) 에
의거 국세, 지방세 납세증명서 및 국민연금 납부증명서, 국민건강보험료
납부증명서, 고용보험료 납부증명서, 산업재해보상보험료 납부증명서를 제출
하여야 합니다.

차. 본 공고내용 및 심사기준 등은 변경될 수 있으며, 변경된 내용은 우리공사
전자계약시스템(<https://econtract.kdhc.co.kr>)을 통해 볼 수 있습니다.

카. 본 입찰과 관련하여 비리·불공정행위가 있는 경우 한국지역난방공사 계약부
(☎031-780-4155) 및 담당자 이메일(mascherano@kdhc.co.kr)을 통하여 신고하
거나, 첨부된 이의제기 안내문 상의 신고처로 신고할 수 있습니다.

타. 기타 자세한 내용은 아래의 번호로 문의하시기 바랍니다.

구 분	부 서	전화번호
과업내용 관련 사항	에너지전환사업처 재생에너지사업부	031)780-4346
입찰 등 계약절차 관련 사항	재무처 계약부	031)780-4155
제안서 제출 관련	국가종합전자조달시스템 콜센터	1588-0800

이상과 같이 공고합니다.

2026년 8월

한국지역난방공사 사장



계약업무 불편사항 및 이의제기 안내문

안녕하십니까?

항상 지역난방사업에 협조하여 주심에 진심으로 감사드리며, 본 계
약업무와 관련하여 귀사와 좋은 인연이 되기를 기원합니다.

한국지역난방공사는 계약업무가 투명하고 공정하게 진행되도록 최선의 노
력을 다하고 있습니다.

계약업무 시 불편했던 사항이나 개선해야할 사항 및 이의제기 사항
등이 있으시면 언제든지 전화 또는 e-mail로 연락하여 주시기 바랍니다.

귀사의 민원을 면밀히 검토하고 개선하여 최상의 서비스가 이루어 질
수 있도록 노력하겠습니다.

- √ 업무처리기준이나 절차 등이 공개되지 않아 불편한 사항
- √ 계약업무 진행에 따른 이의제기 사항
- √ 업무담당자의 불친절 행위에 관한 사항
- √ 업무담당자의 일처리가 공정하지 못하거나 윤리경영에 역행하는 사항
- √ 업무담당자의 우월적 지위를 이용한 부당한 지시요구에 관한 사항
- √ 발주자의 입찰담합 관여행위에 관한 사항

[불편사항 및 이의제기 신고처]

입찰 관련 이의제기	부정/비리/금품/향응/갑질/발주자 입찰담합 관여 행위 (아래의 방법 중 하나의 방법으로 신고 가능)
재무처 계약부 채수인부장 Tel : 031-780-4150, e-mail : sunkist@kdhc.co.kr	• 【전화이메일】 감사실 (031-780-4082, rudals00@kdhc.co.kr) • 【QR】 QR코드 앱 ▶ QR 스캔 ▶ 신고 • 【PC】 레드휠 홈 ▶ 기관명 검색 ▶ 신고 • 【App】 구글 α 애플 ▶ 레드휠 앱 ▶ 신고



한국지역난방공사 계약부