
물품구매 공고서

공고명	2026 스마트생태공장 구축사업 (주)광신판지 고효율 콤프레셔 제조·구매
-----	---

2026. 08.

(주)광신판지

1. 개요

- 본 공고는 (주)광신판지 안산공단의 「2026 스마트생태공장 구축사업」의 온실가스 저감을 위한 사업을 진행하기 위한 것임.
- 물품명 : (주)광신판지 안산공장 고효율 콤프레셔
- 납품규격 : 규격서에 따름
- 납품기한 : 계약일로부터 ~ 2026.11.30
- 납품장소 : (주)광신판지 안산공장 (주소: 경기도 안산시 단원구 산단로 270 33블럭(원시동))
- 계약방식 : 일반경쟁(총액)/규격·가격동시입찰
- 예정가격 : 352,000,000원(부가세 포함) / 단일예가

2. 입찰참가자격

- 조달청에 입찰참가자격등록을 한 업체이어야 함.
입찰참가자격등록을 하지 않은 자는 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격 등록규정에 따라 입찰집행 전일까지 등록하고 입찰 전까지 이용약관에 동의하여 지정 공인인증기관의 인증서를 받은 후 조달청에 전자입찰 등록을 하여야 함.
- 법정관리 등이나 국가, 지방자치단체, 정부출연 및 투자기관에 의하여 부정당업체로 제재 중인 업체는 참여할 수 없음.
- 사업업종 제조업 등록 및 경쟁입찰참가서에 회전압축기 등록 업체. (공동수급 미허용)

3. 입찰추진일정

- 공고기한 : 26.08.26 ~ 26.09.16
- 입찰마감 : 26.09.16 限
- 입찰방식 : 전자입찰
- 개찰일시 및 장소 : 26.09.16 / 국가종합전자조달시스템(나라장터)
- 제안서 평가 및 장소 : 입찰 마감 후 3일 이내/ (주)광신판지 안산공장 (당사 사정에 따라 변동 가능)
- 낙찰자 선정 : 평가 종료 후 1일 이내 (당사 사정에 따라 변동 가능)
- 협상 및 계약일시 : 낙찰일로부터 7일 이내 (당사 사정에 따라 변동 가능)
- 입찰 관련 문의 : 이해창 부장 (e-mail : hclee@dygroup.co.kr)
- 제안서, 참가의향서(첨부5) 접수 : hclee@dygroup.co.kr 로 메일 송부

※ 모든 문의사항 e-mail을 통하여 문의

4. 제출자료 (입찰마감기한 내 일괄 메일 및 나라장터 시스템 이용하여 제출)

- 제출서류 목록
 - 1) 사업자등록증, 경쟁입찰참가등록증 사본 1부
 - 2) 법인등기부등본 1부
 - 3) 법인인감증명서, 사용인감계(증명인감이 아닐 때) 각 1부
 - 4) 경영상태 확인서 (신용평가등급확인서)
 - 5) 서약서 1부 [첨부 4]
 - 6) 참가의향서 1부 [첨부 5]
 - 6) 제안서 1부
 - 7) 기타 제출 필요서류 각 1부
- ① 평가항목 기준표에 요구하는 모든 증빙자료

② 입찰참가자격에 명시된 등록증

- 제안서는 한국어로 작성하여 제출하여야 함.

5. 제안서평가 및 업체선정 기준

- 입찰 참여 업체에서 제출한 제안서로 평가표(첨부1)에 의거하여 (주)광신판지 에서 아래 기준에 따른 평가위원회를 통해 평가합니다.
- 평가위원 구성 및 방법
 - 1) 평가위원 수 : 7명 이상
 - 2) 평가위원 선발 : 해당사업 관련자 및 과반수 이상의 외부위원 선발
- 낙찰자 결정 방법은 “규격·가격동시입찰” 방식을 준용합니다.
- 협상 우선순위는 제안서 기술평가를 평가한 결과 평가 점수가 기술능력평가분야 배점한도의 85% 이상인 자를 협상적격자로 선정함.
- 제안업체 평가결과에 대한 공개는 전자조달시스템에 기재 예정
- 이외 사항은 관련규정(국가계약법)에 따라 평가합니다.
- 전자입찰의 취소 신청은 전자입찰서의 제출마감(제안서 제출 마감)일시 이후 1시간이 지난 때 까지 가능 합니다.

6. 제안서 작성 내용

- 1) 제안사 소개
- 2) 상세 설계를 포함한 사업비 내역
- 3) 납품장비 기술규격서 및 제안
- 4) 상세 설계서 및 설계도면 (조감도 및 배치도, 단선결선도 등)
- 5) 에너지 절감 및 온실가스 에너지 감축효과 산출
- 6) 수행조직, 일정 및 시공 안전 대책 계획
- 7) 온실가스 모니터링 및 사후 관리 계획

7. 제안서 작성 방법 및 유의사항

- 제안서에는 본 제안요청서에서 요구하는 모든 사항을 포함하여 작성해야 하며, 제안서의 규격은 A4 용지로 하되 PDF 및 .doc 파일로 제출하며, 표준양식은 주어지지 않음.
- 제출된 제안서의 내용은 발주기관이 요청하지 않는 한 변경할 수 없으며, 계약체결시에 계약 조건의 일부로 간주.
- 제안서의 모든 기재사항은 객관적으로 입증할 수 있어야 하며, 허위로 작성된 사실이 발견된 경우에는 심사대상에서 제외함.
- 발주기관은 제안내용에 대한 확인을 위해 추가자료 또는 현지실사를 요구할 수 있으며, 제안

업체는 이에 응해야 함.

- 제출된 제안서 및 부속서류는 반환하지 않으며, 제안과 관련된 소요비용은 제안업체의 부담으로 함.

8. 현장설명회 - 생략 (규격서로 같음)

- 입찰 관련 문의 : 이해창 부장 (e-mail : hclee@dygroup.co.kr)

9. 입찰보증금 납부

- 입찰자가 아래에 해당하는 경우에는 입찰금액의 100분의 5 이상(「국가계약법 시행령」 제37조 제1항 단서조항에 따른 기획재정부장관이 기간을 정하여 고시한 경우에는 1천분의 25 이상)의 입찰보증금을 납부 하여야 합니다.
 - 신용정보 관리규약에 의한 채무불이행 또는 금융질서 문란자
 - 입찰공고일 이전 1년 이내에 「국가계약법 시행령」 제76조 제2항 제2호 가목의 사유로 입찰참가자격 제한을 받은 자(입찰참가자격 제한 기간 중인 경우 포함)
- 위 사항을 제외하고는 입찰보증금의 납부는 면제하되, 입찰보증금 지급각서를 제출하여야 합니다. 이 경우 공동수급체 구성원이 입찰보증금 납부 대상이면 대표자가 납부 면제 대상에 해당되어 입찰보증금 지급각서를 제출하여도 공동수급체 구성원의 입찰보증금 납부 의무는 면제되지 않습니다.(공동수급체의 경우 대표사는 반드시 구성원사의 입찰보증금 납부대상 여부를 확인하여 관련 조항에 따른 입찰보증금을 납부하여야 합니다.)
- 입찰보증금 지급각서는 전자입찰 시 정해진 서식에 따라 송신한 입찰서로 대신합니다.
- 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우, 입찰보증금은 「국가계약법 시행령」 제37조에 따라 (주)광신판지 안산공장에 귀속되며, 부정당업자 제재를 받게 됩니다. 납부 면제를 받은 경우에는 입찰보증금을 지체 없이 현금으로 납부하여야 합니다.

10. 입찰 무효에 관한 사항

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조제4항, 「같은 법 시행규칙」 제44조에 해당되는 입찰은 무효입니다.
- 입찰참가자격등록증상의 상호 및 대표자(대표자가 다수인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본(개인인 경우 사업자등록증)의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰참가자격등록을 변경등록하고 입찰에 참여하여야 하며, 변경등록하지 않고 참여한 입찰은 무효입찰임을 알려드리오니 주의하시기 바랍니다.(공동수급 구성원 전원 해당)
- 다만, 법인등기부등본(또는 사업자등록증)의 상호 또는 대표자 변경신고 후 해당 기관에서 변경사항이 확정되지 않아 입찰참가자격 등록을 할 수 없어 변경 전 상호 또는 대표자 명의로 한 입찰은 유효한 입찰로 간주합니다.

11. 불공정행위 금지

- 입찰자 또는 계약상대자(이하 이 조에서는 “입찰자 등”이라 한다)는 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정에서 입찰 및 계약의 공정한 질서를 저해하는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하여서는 아니 됩니다.

- ① 금품·향응 등의 공여·약속 또는 공여의 의사를 표시하는 행위
- ② 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위
- ③ 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정정보의 제공을 요구하는 행위
- ④ 하수급인 또는 자재장비업자의 계약상 이익을 부당하게 제한하는 행위
- ⑤ 그 밖에 입찰 및 계약 등 과정에서 공정한 경쟁을 저해하는 행위
- 입찰자 등은 제1항 각 호에 따른 행위가 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의3 등 관계법령에 위반되는 경우 해당 입찰·낙찰이 취소되거나 계약이 해지·해제될 수 있고, 입찰참가자격 제한대상에 해당되는 경우 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 등 관계법령에 따라 부정당업자로 입찰참가자격 제한처분을 받을 수 있습니다.
- 계약담당자는 제1항 각 호의 위반행위를 확인하기 위하여 입찰자 또는 계약상대자에게 관련 자료제출을 요청할 수 있으며, 입찰자 또는 계약상대자는 특별한 사정이 없는 한 적극 협조하여야 합니다. 또한 계약담당자가 제1항제2호 위반행위의 확인을 위하여 자료제출을 요청하여도 협조를 하지 않는 경우 「부당한 공동행위 고발요청 기준」에 따라 불이익을 받을 수 있습니다.
- 입찰 관련 비리·불공정행위를 신고에 관한 사항은 입찰 담당자에게 메일 바랍니다.(hcleee@dygroup.co.kr)

12. 기타 유의사항

- 입찰자는 계약조건, 청렴계약이행준수사항, 규격서, 제안요청서 등 입찰에 필요한 사항을 충분히 숙지하고 입찰에 응하여 주시기 바라며, 나라장터 시스템과 공고서 상 내용이 상이할 경우 공고서를 우선으로 해석합니다. 이를 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있음.
- 입찰관련 서류는 나라장터에서 공고서, 규격서 열람 및 무료 교부함.
- 사업금액을 초과한 금액으로 투찰 시 개찰과정에 자동 부적격처리 됨.
- 제안서 작성비용은 지급하지 아니하며, 제출된 서류는 일체 반환하지 아니함.
- 계약기간 내 관련 인·허가 불가 및 민원 등으로 사업을 수행하기 곤란·불가능하거나 사업이 취소될 경우에는 계약을 해지할 수 있음.

【 첨부 1 】 평가항목 기준표

평가항목	평가요소		배점	세 부 평 가 방 법														
사업 수행 능력 (100점)	정성 평가	기술·지식능력 *기술과의 적합성	[20]	<table><tr><td>구분</td><td>매우우수</td><td>우수</td><td>보통</td><td>미달</td></tr><tr><td>점수</td><td>20</td><td>17</td><td>14</td><td>10</td></tr></table>					구분	매우우수	우수	보통	미달	점수	20	17	14	10
		구분	매우우수	우수	보통	미달												
		점수	20	17	14	10												
		인력·조직· 관리기술	[5]	<table><tr><td>구분</td><td>매우우수</td><td>우수</td><td>보통</td><td>미달</td></tr><tr><td>점수</td><td>5</td><td>4</td><td>3</td><td>1</td></tr></table>					구분	매우우수	우수	보통	미달	점수	5	4	3	1
		구분	매우우수	우수	보통	미달												
		점수	5	4	3	1												
		사업수행계획	[15]	<table><tr><td>구분</td><td>매우우수</td><td>우수</td><td>보통</td><td>미달</td></tr><tr><td>점수</td><td>15</td><td>10</td><td>8</td><td>1</td></tr></table>					구분	매우우수	우수	보통	미달	점수	15	10	8	1
	구분	매우우수	우수	보통	미달													
	점수	15	10	8	1													
	지원기술사후관리	[10]	<table><tr><td>구분</td><td>매우우수</td><td>우수</td><td>보통</td><td>미달</td></tr><tr><td>점수</td><td>10</td><td>8</td><td>6</td><td>1</td></tr></table>					구분	매우우수	우수	보통	미달	점수	10	8	6	1	
구분	매우우수	우수	보통	미달														
점수	10	8	6	1														
상호협력 *상세설계서	[5]	<table><tr><td>구분</td><td>매우우수</td><td>우수</td><td>보통</td><td>미달</td></tr><tr><td>점수</td><td>5</td><td>4</td><td>3</td><td>1</td></tr></table>					구분	매우우수	우수	보통	미달	점수	5	4	3	1		
구분	매우우수	우수	보통	미달														
점수	5	4	3	1														
품질보증계획의 적정성	[5]	<table><tr><td>구분</td><td>매우우수</td><td>우수</td><td>보통</td><td>미달</td></tr><tr><td>점수</td><td>5</td><td>4</td><td>3</td><td>1</td></tr></table>					구분	매우우수	우수	보통	미달	점수	5	4	3	1		
구분	매우우수	우수	보통	미달														
점수	5	4	3	1														
절감검증 *에너지절감구조 *베이스라인 산정 *절감량 검증	[25]	<table><tr><td>구분</td><td>매우우수</td><td>우수</td><td>보통</td><td>미달</td></tr><tr><td>점수</td><td>25</td><td>20</td><td>10</td><td>1</td></tr></table>					구분	매우우수	우수	보통	미달	점수	25	20	10	1		
구분	매우우수	우수	보통	미달														
점수	25	20	10	1														
정량 평가	수행실적 *최근 3년 기준	[10]	<table><tr><td>구분</td><td>20억 초과</td><td>20억 이하 15억 초과</td><td>15억 이하 10억 초과</td><td>10억 이하</td></tr><tr><td>점수</td><td>10</td><td>8</td><td>6</td><td>1</td></tr></table>					구분	20억 초과	20억 이하 15억 초과	15억 이하 10억 초과	10억 이하	점수	10	8	6	1	
	구분	20억 초과	20억 이하 15억 초과	15억 이하 10억 초과	10억 이하													
점수	10	8	6	1														
재무구조·경영상태 *기업신용등급평가 기준	[5]	<table><tr><td>구분</td><td>AAA 이하 BBB0 이상</td><td>BBB- 이하 BB- 이상</td><td>B+ 이하 B- 이상</td><td>CCC+이하</td></tr><tr><td>점수</td><td>5</td><td>4</td><td>3</td><td>1</td></tr></table>					구분	AAA 이하 BBB0 이상	BBB- 이하 BB- 이상	B+ 이하 B- 이상	CCC+이하	점수	5	4	3	1		
구분	AAA 이하 BBB0 이상	BBB- 이하 BB- 이상	B+ 이하 B- 이상	CCC+이하														
점수	5	4	3	1														

○ 평가방법

- 평가 배점은 100점 만점으로 한다.
- 평가위원은 평가일 기준 최소 7인 이상으로 구성되어야 하며, 평가에 있어 소양과 역량을 갖추고 공정하게 평가하도록 한다.
- 적격자는 기술능력평가 배점한도의 85% 이상인 자로 선정

【 첨부 2 】 제안업체 개별 평가표

◦ 일반사항

제안업체명	
-------	--

◦ 평가표

구분	평가항목	세부 평가 항목	배점	평가점수
계			100	
기술능력평가 (100점)	정성 평가 (85)	기술·지식능력	20	
		인력·조직·관리기술	5	
		사업수행계획	15	
		지원기술사후관리	10	
		상호협력 *상세설계서	5	
		품질보증계획의 적정성	5	
		절감검증	25	
	정량 평가 (15)	수행실적 *최근 3년 기준	10	
		재무구조·경영상태 *기업신용등급평가 기준	5	
합계				

◦ 평가의견

2026. . . .

평가위원

(인)

【 첨부 3 】 제안업체 종합 평가표

◦ 일반사항

제안업체명	
-------	--

◦ 평가점수

구분	위원1	위원2	위원3	위원4	위원5	위원6	위원7	종합 평가 점수
평가 점수								

* 평가에 참여한 모든 평가위원의 평가점수를 합산하여 종합평가점수로 산정한다.

◦ 종합의견

2026. . .

평가위원장 (인)

평가 위원 명단	위원명

서약서

본 입찰참가자는 (주)광신판지 안산공장이 추진하는 ‘고효율 콤프레셔’ 물품 제조·구매 입찰 과 관련, 제안서 및 입찰서의 제반사항을 사실에 근거하여 작성하였으며, 동 사항이 사실과 다를 경우 모든 법률적, 재정적, 행정적 책임을 감수 하겠습니다. 또한 (주)광신판지 안산공장이 평가를 위해 구성된 평가위원과 평가방법 및 평가기준에 따른 결과에 대해서 부당한 법적 이의를 제기하지 않겠습니다.

2026. . .

상 호 (법인명) :

주 소 :

대 표 자 : (인)

사업자등록번호 :

(주)광신판지 귀중

【 첨부 5 】

참 가 의 향 서				처리기간
				즉 시
신 청 자	상호 또는 명칭		사업자등록번호	
	주 소			
	대 표 자 성 명		전화번호	
입 찰 개 요	공 고 내 용	(주)광신판지 안산공장 고효율 콤프레셔 물품 제조·구매의 件		
	기 타			
당사는 귀사에서 공고한 상기의 입찰에 참가하고자 귀사에서 정한 입찰공고 및 제안 요청서 / 규격서의 모든 사항을 확인하고 입찰 참가신청을 위하여 참가의향서를 불입서류와 함께 제출합니다. 불입서류 : 입찰 제안서 2026년 월 일 “신청자” 대표이사 또는 사장 : (인) (주)광신판지 귀중				