

외자구매 전적 입찰공고

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 건 명: **RFSoc Evaluation Kit**
- 나. 수 량: 불입의 상세규격서 참조
- 다. 입찰방법: 견적서 접수에 의한 예정가격 이하 최저가낙찰제(총액입찰)
- 라. 납품기한: **계약일로부터 56일 이내**
- 마. 배정예산: **USD 16,967.85 (CPT)**
- 사. 입찰등록마감일시: **2026. 9. 4.(금) 10:00**
- 아. 입찰집행(개찰)일시: **2026. 9. 4.(금) 11:00**

2. 입찰참가자격

- 가. 본원 계약업무요령 제15조 및 국가를당사자로하는계약에관한법을 시행령 제12조 규정에 의한 유자격자여야 합니다.
- 나. 국가를 당사자로 하는 계약에 의한 법률 시행령 제76조 규정에 의한 제한 사유가 없는 자여야 합니다. 미자격자가 고의로 입찰에 참가, 국가계약법시행령 제76조 또는 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당한다고 판단 될 경우에는 관계규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.
- 다. [공직자의 이해충돌 방지법 제12조(수의계약 체결 제한) 제1항] 및 본 원 [계약업무요령 제33조의 2(수의계약의 제한)]에 해당하는 자는 입찰 참가 자격이 없으며, 위반하여 계약 체결시 계약 해지·해지 및 입찰참가자격 제한 대상이 될 수 있습니다.
- 라. 입찰에 참가하는 업체(기관)는 상기조건을 모두 충족하고 수요부서에서 요청한 규격에 맞는 물품을 납품할 수 있어야 하며, 관련 증빙서류는 **계약서류 제출 시 반드시 제출하여야 하며, 미제출시 낙찰은 무효화됩니다.**

3. 입찰서(제출서류) 제출

- 가. 입찰서는 밀봉하여 날인 후 **직접 제출 또는 우편 접수**, 계약팀 담당자 이메일로 송부 (국내사업장이 없는 비거주자 또는 외국법인에 한함)하여야 합니다. 우편 접수를 통한 제안서 제출은 최소 마감일 하루 전까지 계약팀에 도착할 수 있도록 하여주시기를 바라며, 반드시 수신 여부를 확인하시기 바랍니다. 한번 제출한 입찰서는 취소하거나 수정할 수 없습니다. 단, 입찰의 취소를 신청할 수 있습니다.
- 나. 제출기한: **2026. 9. 4.(금) 10:00까지, 공휴일 및 점심시간(12:00~13:00) 접수 불가**
- 다. 제출장소 및 담당자: 전남광주통합특별시 북구 첨단과기로 123(오룡동 1) 광주과학기술원 행정동(S2) 1층 계약팀 박성계(T. 062-715-2132, sunggae@gist.ac.kr)

4. 제출서류

- 가. 입찰참가신청서 각 1부.
 - ※ 대리인 제출시 위임장 및 제직증명서(접수시 신분증, 명함 지참) 각 1부.
- 나. 입찰보증보험증권(입찰금액의 5% 이상) 1부.
 - ※ 보증기간의 초일은 입찰서 제출 마감일 이전부터로 하며 보증기간의 만료일은 입찰서 제출 마감일 다음 날부터 30일 이후일 것
- 다. 사업자등록증 사본 1부.
- 라. 공급자의 대리점계약서 사본 1부.
 - ※ 계약서가 없는 경우 공급자의 국내 납품실적 또는 사유서 제출
- 마. BIDDING SPEC. 및 카탈로그 각 1부.
- 바. 가격제안서(본원 양식, 세부 견적서 포함) 1부. **(밀봉 날인하여 제출)**

5. 낙찰자 결정

- 가. 결정일시 및 개찰장소: **2026. 9. 4.(금) 11:00 광주과학기술원 행정동 1층 계약팀**
- 나. 낙찰자는 결정 통보를 받은 날로부터 지정기일 이내에 계약체결을 하여야 합니다.

6. 입찰참가등록 및 입찰보증금

- 가. 입찰참가 미등록업체는 반드시 제2항 입찰참가자격에서 요구하는 필요한 요건에 대하여 입찰서 제출 마감시간까지 입찰참가등록을 하여야 합니다.
- 나. 입찰보증금: 입찰금액의 **100분의 5**에 해당하는 입찰이행보증증권을 제출하여야 합니다.
- 다. 입찰보증금의 귀속: 본원 계약업무요령 제14조의 규정에 의합니다.

7. 입찰무효

- 가. 국가계약법시행령 제39조 4항 및 동 시행규칙 제44조에 해당되는 경우 무효 처리합니다.
- 나. 낙찰(계약상대)자가 계약 체결 기간 내에 계약 미체결 시 무효 처리합니다.
- 다. 허위서류 제출 및 허위사실을 기재한 경우 무효 처리합니다.

8. 낙찰자 결정

- 가. 본 입찰은 입찰서 직접 접수에 의한 예정가격 이하 최저가격 입찰자를 낙찰자로 하며, 동일 가격으로 2인 이상 입찰한 경우 추첨에 의합니다.
- 나. 낙찰자 결정 후 낙찰자는 지정기일 내에 계약을 체결하여야 하며, 만약 지정기일 내에 계약을 체결하지 않을 경우에는 후순위자를 낙찰자로 결정합니다.

9. 청렴계약이행 준수 및 각서 제출

- 가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약이행을 위한 청렴계약입찰특별유의서 및 청렴 계약특수조건을 입찰 전에 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 합니다.
- 나. 본 입찰에 참가한 자는 모두 청렴계약이행각서를 제출한 것으로 간주하며, 최종낙찰자로 선정된 대표자는 청렴계약이행각서에 서명하여 계약체결 시 반드시 제출하여야 합니다.

10. 입찰설명서

가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 아래의 내용과 기타 입찰에 필요한 사항을 입찰 전에 완전히 숙지한 후 입찰에 참여하여야 하며, **이를 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰자에게 있음을 알려드립니다.** 규격 착오 또는 규정 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행할 경우 관계 법령에 따라 부정당업자로 제재되어 일정 기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받을 수 있습니다.

- 입찰공고문 및 물품구매 상세규격서(동등 규격 이상)
 - 광주과학기술원 외자입찰및계약일반조건, 물품구매입찰유의서
 - 광주과학기술원 청렴계약입찰특별유의서 및 청렴계약특수조건
 - 국가를당사자로하는계약에관한법률 등
 - ※ 상기의 관련규정은 아래의 인터넷 홈페이지를 통하여 열람하실 수 있습니다.
 - 광주과학기술원 홈페이지(<http://www.gist.ac.kr>)의 “입찰정보”
 - 국가종합전자조달시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 “고객지원” - “법령정보”
- 나. 제출된 서류가 위조·변조 등 허위 자료로 판명 시에는 무효입찰 처리하며, 일정 기간 부정당업자로 제재받게 됩니다.

11. 기타 참고사항

- 가. 입찰 관련 문의사항: 계약팀 (박성계, T. 062-715-2132, sunggae@gist.ac.kr)
- 나. 규격 관련 문의사항:
- 전기전자컴퓨터공학과(이일민, T. 062-715-2642, ilmin.yi@gist.ac.kr)

12. 제도개선 및 투명성 제고 의견 접수 안내

계약업무와 관련하여 불편부당한 사례가 있는 경우 홈페이지(<http://www.gist.ac.kr>)의 [지스트신문고] 또는 각 건물에 설치된 신고함에 제보하여 주시기 바라오며, 계약관련 제도개선 및 투명성 제고를 위한 의견 또는 우리 기관에 대한 제언이 있으시면 이메일(행정안전처장: younguk@gist.ac.kr, 계약팀장: tscho@gist.ac.kr, 담당: sunggae@gist.ac.kr)로 보내주시면 감사하겠습니다.

2026년 월 일

광 주 과 학 기 술 원 총 장

입찰참가신청서				처리기간
※아래사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				즉시
신청인	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주소		전화번호	
	대표자		생년월일	
입찰개요	입찰공고(지명)번호		입찰일자	
	입찰건명			
입찰보증금	납부	•보 증 금 율 : 5% •보증금납부방법 :		
	납부면제 및 지급확약	•사유 : •본인은 낙찰후 계약미체결시 귀원에 낙찰금액에 해당하는 소정의 입찰보증금을 현금으로 납부할 것을 확약합니다.		
대리인·사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다.		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다.	
	성명	생년월일	사용인감	(인)
본인은 위의 번호로 공고(지명통지)한 귀원의 일반(제한지명)경쟁입찰에 참가하고자 정부에서 정한 공사(물품구매·기술용역)입찰유의서 및 입찰공고사항을 모두 승낙하고 별첨서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다.				
불입서류 1. 입찰참가자격을 증명하는 서류 사본 1통 2. 인감증명서 3. 기타 공고로써 정한 서류				
년 월 일 신청인 (인감) 광주과학기술원 총장 귀하				
세입세출의 현금출납 담당 성명 : 인 유가증권 취급담당 성명 : 인				
입찰참가신청증				
입찰개요	입찰공고(지명)번호		입찰일자	년 월 일
	입찰건명			
신청인	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주소			
	대표자			
귀하는 이번에 위의 번호로 공고(지명통지)한 우리 원의 일반(제한지명)경쟁 입찰에 참가신청을 마친 자임을 증명합니다.				
광 주 과 학 기 술 원 계 약 담 당 자 : 성명 (인) 귀하				

가 격 제 안 서		
품 명	영문	RFSoc Evaluation Kit
	국문	RFSoc 평가 키트
발주기관		광주과학기술원
제안업체		
납품기한		계약일로부터 () 일 이내
제안금액		
상기 금액으로 가격제안서를 제출합니다. 붙임 : 세부 견적서 년 월 일 업체명 : (인) 광주과학기술원 총장 귀하		

업 체 용

당사는 「**부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정**」이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD 뇌물방지 협약이 발효되었고 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극 호응하여 광주과학기술원에서 발주하는 모든 공사, 물품, 용역 등의 입찰에 참여함에 있어 당사 임직원과 대리인은

- 위 청렴계약 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될시 본 계약내용을 그대로 계약추진조건으로 계약하여 이행하고, 입찰참가자격 제한, 계약해지 등 광주과학기 술원의 조처와 관련하여 당사자 광주과학기술원을 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입 설에 관하여 민형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

[illegible]

광주과학기술원 총장 귀하

광주과학기술원 계약업무요령 제33조의 2(수익계약의 제한)항에 따라
귀사의 퇴직자가 임원으로 취업 또는 퇴직자와 2년간 수익계약 금지
및 제한대상의 확인을 위하여 다음 조사표를 작성하여 제출합니다.

1. 본인은 _____ 관련 업무 중 알게 될 일체의 내용이 직무상 기밀 사항임을 인정한다.
2. 본인은 이 기밀을 누설함이 국가안전보장과 국가이익 및 본원에 위해가 될 수 있음을 인식하여 업무수행 중 지득한 제반 기밀사항을 일체 누설하거나 공개하지 아니한다.
3. 본인이 이 기밀을 누설하거나 무단보유 및 배포등 관계 규정을 위반한 때에는 관련 법령 및 계약에 따른 어떠한 처벌과 귀 기관의 모든 사업참여 제한 및 손해배상 등 일체의 불이익도 감수한다.
4. 본인은 하도급업체를 통한 사업 수행 시 하도급업체로 인해 발생하는 위반사항에 대하여 모든 책임을 부담한다.

서 약 자 업 체 명 :
 (업체 대표) 직 위 :
 성 명 : (서명)

※ 업체대표의 친필서명을 받은 후 본원 담당자가 확인서명

□ 예

- 해당자 성 명:
- 지스트 재직기간:
- 지스트 최종직위:

※ 다수의 경우 별지 활용 작성

☐ 아니오

※ 붙임: 임원 명단 별지 작성

20 . . .

계약업체명 (인)

광주과학기술원 총장 귀하