

소액수의견적 제출 안내 공고

1. 구매(사업) 개요

- 가. 공고(사업)명 : 광운대학교 2026년 교직원 추석 선물용 쌀(양곡) 구매
나. 구매품명 : 쌀(양곡) 10kg, 702포(세부사항은 첨부된 구매규격서 참조)
다. 납품기간 : 2026년 9월 23일 이내 납품 완료
라. 기초금액 : 금30,958,200원(금삼천구십오만팔천이백원) - 부가가치세 면세
※ 본 사업은 「(계약예규) 예정가격작성기준」 제2조3항에 의거하여 부가가치세를 가산하지 않은 면세 가격으로 사업예산(기초금액)을 수립함
마. 예정가격 : 나라장터 복수예비가격 방식 적용
※ 기초금액의 $\pm 2\%$ 범위 내에서 작성된 15개의 복수예비가격 중 견적제출자가 선택한 예비가격번호 중 가장 많이 선택된 4개 가격의 산술평균으로 결정
바. 계약방법 : 소액수의(견적), 총액계약
사. 계약상대자 결정 방법 : 예정가격 이하로서, 예정가격의 88% 이상으로 견적서를 제출한 자 중 최저가 견적 제출자를 계약상대자로 결정
아. 견적제출 방법 : 나라장터(G2B)를 이용한 전자견적 제출
자. 공동수급 : 불가

2. 견적제출 일정

구분	일시	비고
견적제출 안내공고	2026. 8. 28.(금) ~ 2026. 9. 3.(목)	조달청 나라장터
전자견적서 제출	2026. 8. 28.(금) ~ 2026. 9. 3.(목) 10:00	조달청 나라장터
개찰	2026. 9. 3.(목) 11:00	조달청 나라장터

- ※ 전산장애 등 부득이한 사유가 발생한 경우 개찰시간이 늦어지거나 연기될 수 있음.
※ 개찰결과 계약상대자가 결정되지 아니한 경우 재견적 제출을 실시할 수 있으며, 재견적 제출에 관한 사항은 별도로 통보하지 않을 수 있으므로 나라장터 개찰결과를 확인하여야 함.

3. 견적제출 참가 자격

견적제출자는 다음 각 호의 요건을 모두 충족하여야 하며, 참가자격을 구비하지 못한 업체는 계약상대자 결정 대상에서 제외함.

가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 동법 시행규칙 제14

조에 따른 경쟁입찰 참가자격을 갖춘 업체로서 입찰참가 등록마감일까지 소정의 구비서류(제출서류)를 갖춰 입찰 등록을 마친 업체

나. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 및 동법 시행령에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한을 받지 아니한 업체

다. 국세 및 지방세 체납이 없는 업체

라. 견적제출 안내공고일 현재 부도, 파산, 영업정지, 휴업, 폐업, 법정관리, 화의개시, 인·허가 등록취소 등 행정청의 행정처분을 받은 상태에 있거나, 국가기관으로부터 입찰참가자격 제한 또는 제재를 받고 있는 업체는 입찰에 참가할 수 없음.

마. 국가종합전자조달시스템(나라장터)에서 **세부품명번호 10자리(5022110101)를 공급물품으로 등록**하고 견적서 제출마감일 전일까지 국가종합전자조달시스템에 해당 입찰참가자격을 등록한 업체

바. 「중소기업기본법」 제2조제2항에 따른 소기업 또는 「소상공인기본법」 제2조에 따른 소상공인으로서 유효한 **소기업·소상공인 확인서**를 소지한 업체

※ 소기업·소상공인 확인서는 견적서 제출마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며, 중소기업제품 공공구매 종합정보망에서 확인이 가능하여야 함.

사. 구매규격서에서 명시한 스티커 작업 및 추적 연휴 이전까지 배송을 완료할 수 있는 업체

4. 제출 서류

가. 견적가격은 반드시 국가종합전자조달시스템을 통하여 전자 제출하여야 함.

나. 개찰 후 계약상대자 결정 대상 업체는 본교의 요청에 따라 다음의 서류를 제출하여야 하며, 서류를 제출하지 않거나 참가자격을 충족하지 못하는 것으로 확인되는 경우 계약상대자 결정 대상에서 제외할 수 있음.

순번	내용	비고
1	사업자등록증 사본 1부	원본대조필 및 날인
2	법인등기부등본 1부	
3	인감증명서 1부	
4	사용인감계 1부	원인감 미사용 시 제출
5	소기업·소상공인 확인서 1부	
6	국세, 지방세 납세증명서 각 1부	

※ 제출서류가 사본인 경우 원본대조필하여 제출하여야 함.

5. 견적제출 방법

- 가. 본 건은 전자견적에 의한 소액수의계약이며 적격심사 비대상임.
- 나. 견적서는 반드시 조달청 「국가종합전자조달시스템(나라장터)」을 이용하여 제출하여야 하며, 우편·방문·전자우편 등에 의한 견적제출은 인정하지 아니함.
- 다. 견적제출자는 입찰집행일 전일까지 조달청에 입찰참가자격 등록 및 전자입찰 이용자 등록을 완료하여야 함.
- 라. 견적금액에는 물품 발송에 소요되는 스티커 작업비, 택배발송비 등 구매규격서에서 정한 제반 비용을 포함하여야 함.
- 마. 견적서를 제출한 자는 본 공고문, 구매규격서, 관계 법령 및 나라장터 전자입찰 관련 규정 등을 모두 열람하고 그 내용을 승낙한 것으로 간주함.

6. 예정가격 및 계약상대자 결정 방법

- 가. 예정가격은 기초금액을 기준으로 $\pm 2\%$ 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성하고, 견적제출 참가자가 선택한 예비가격 번호 중 가장 많이 선택된 번호 순으로 4개의 복수예비가격을 선정하여 이를 산술평균한 금액으로 결정함.
- 나. 「(계약예규) 정부 입찰·계약 집행기준」의 소액수의계약 계약상대자 결정기준에 따라 예정가격의 88% 이상으로 견적서를 제출한 자 중 최저가격으로 견적서를 제출한 자를 계약상대자 결정 대상자로 선정함.
- 다. 계약상대자 결정 대상자가 참가자격 미충족, 제출서류 미제출 또는 「(계약예규) 정부 입찰·계약 집행기준」에서 정한 계약상대자 배제사유에 해당하는 경우에는 차순위자를 계약상대자 결정 대상자로 선정할 수 있음.
- 라. 동일가격으로 견적서를 제출한 자가 2인 이상인 경우에는 국가종합전자조달시스템을 통한 자동추첨 방식으로 계약상대자를 결정함.
- 마. 계약상대자로 선정된 업체는 본교의 계약체결 안내에 따라 본교 소정의 서류(계약서, 개인정보처리위탁계약서, 청렴서약서, 보안서약서 등)를 제출하고 지정된 기한 내에 계약을 체결하여야 함.

7. 견적제출의 무효

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조, 같은 법 시행규칙 제44조, 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 및 기타 관계 규정에서 정한 무효사유에 해당하는 견적은 무효로 함.

8. 보증에 관한 사항

구 분	보증금	보증 기간	제출기한
계약이행보증	계약금액의 10%	계약만료일로부터 2개월	계약체결 시

※ 입찰보증금은 전자견적서 제출 시 납부확약 내용이 포함된 견적서 제출로 갈음하여 면제함.

※ 보증금은 보증보험증권 또는 보증기관의 보증서로 소정기간 내에 납부하여야 하며 귀속 사유 발생 시, 보증금은 본교에 귀속됨.

9. 청렴계약 및 보안

- 가. 입찰참가자는 청렴계약이행서약서를 제출하여야 하며, 입찰·계약·계약이행 과정에서 금품·향응 제공, 담합, 부정청탁 등 공정한 계약질서를 해치는 행위를 하여서는 아니 됩니다.
- 나. 계약상대자는 본 계약(구매) 이행과정에서 취득한 자료 및 정보를 본교의 사전 승인 없이 외부에 공개하거나 제3자에게 제공할 수 없습니다.

10. 기타 유의사항

- 가. 견적제출자는 본 공고문, 구매규격서, 국가계약 관계 법령, 「(계약예규) 정부 입찰·계약 집행기준」, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 등 견적제출 및 계약에 필요한 모든 사항을 사전에 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 견적제출자에게 있습니다.
- 나. 계약상대자는 본 납품 물품(쌀)으로 인하여 발생하는 사고 및 피해에 대비하여, 계약 체결 후 납품 전까지 “생산물 배상책임보험(1인당 오천만원 이상, 사고당 삼억원 이상)”가입증권을 광운대학교에 반드시 제출하여야 합니다. 단, 계약상대자가 직접 가입한 증권 외에, 실제 납품하는 쌀 제조업체(농협, RPC 등) 명의의 유효한 생산물 배상책임보험 증권을 제출하는 것으로 갈음할 수 있습니다. 납품 전에 가입 증명서를 제출하지 못하거나 가입을 거부할 경우, 광운대학교는 계약을 해제 또는 해지할 수 있으며 이로 인한 책임은 계약상대자에 있습니다.

11. 문의처

- 가. 물품 구매 관련 : 총무처 총무팀 권영준 (☎ 02-940-5042)
- 나. 입찰 및 계약 관련 : 총무처 재무팀 홍의진 (☎ 02-940-5046)

붙임 구매규격서 1부. 끝.

2026년 8월 28일

광운대학교 총장