

『제21회 창녕 부곡온천 마라톤대회』
행사주관 대행사 선정 공모 공고

2026. 8.



창녕군체육회
Changnyeong-gun Sports Council

「제21회 창녕 부곡온천 마라톤 대회」 행사 주관 대행사 선정 공모 공고(긴급)

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조의 규정에 의거 「제21회 창녕 부곡온천 마라톤대회」 행사주관 대행사를 다음과 같이 공모합니다.

2026년 8월 19일

창녕군체육회장

1 사업개요

- 가. 사 업 명: 제21회 창녕 부곡온천 마라톤대회 행사주관 대행
나. 사업기간: 계약일 ~ 2027. 5. 31.
다. 행사일자: 2027년 3월 13일
※ 행사일정은 주최기관인 창녕군체육회의 결정에 따라 변경될 수 있음
라. 장 소: 창녕군 부곡면 일원(주무대 및 출발지: 창녕스포츠파크)
마. 사 업 비: 금130,000,000원(금일억삼천만원) <부가세포함>

2 공모일정

구 분	일 시	공고방법 및 접수장소	비고
사전규격공개	2026. 8. 19.(수)~8. 25.(화)	나라장터홈페이지(http://www.g2b.go.kr)	
제안공모공고	2026. 8. 28.(금)~9. 16.(수)	창녕군체육회 홈페이지(http://cnsports.kr/cn/) 창녕군 홈페이지(http://www.cng.go.kr/) 나라장터홈페이지(http://www.g2b.go.kr)	
제안서 접수	2026. 9. 14.(월)~9. 17.(목) 9:00~17:00	창녕군체육회 사무실 (창녕공설운동장 내 ☎055-533-2200)	
제안서 심사	2026. 9. 30.(수) 14:00 예정	창녕군청 2층 군정회의실	
협상 및 계약	2026. 10. 1.(목) 이후	별도통지	

3 참가자격

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조 규정에 따른 입찰참가자격을 갖추고 공고일 현재 이벤트, 전시, 행사대행, 광고 등을 주 업종으로 하는 전문업체로 아래의 요건을 모두 갖춘 업체

- 1) 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 및 같은 법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 해당하지 않아야 하며, 공동 수급 참여 및 제3자에게 일괄 재용역은 불가함
- 2) 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업자 및 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 중·소기업·소상공인 확인서 (입찰서 제출 마감일 전날까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)를 소지한 업체
- 3) 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 의하여 국가종합전자조달시스템(나라장터)에 입찰참가자격등록 마감일시까지 기타자유업(행사대행업) (9901)으로 입찰참가 등록한 자
- 4) 「중소기업제품 구매촉진 및 판로 지원에 관한 법률」 제 9조 및 같은 법 시행령 제10조에 의한 직접생산확인 증명서[세부품명: 기타행사기획 및 대행서비스, 세부품명번호 10자리 : 8014199001]를 소지한 자

※ 직접생산확인증명서는 전자입찰서 제출마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함.

나. 교통통제, 마라톤 시설물 설치 등에 지역 실정이 밝은 업체

4 계약사항

가. 계약방식: 협상에 의한 계약

나. 관련법령

- 1) 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 및 제44조
- 2) 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 (행정안전부 예규 제373호 2026.6.29.)

5 제안서 제출[접수]

가. 접수일시: 2026. 9. 14.(월)~9. 17.(목) 9:00~17:00까지

나. 장 소: 창녕군체육회 사무국 (☎055-533-2200)

※ 경남 창녕군 창녕대로 305 창녕군체육회 사무실 (창녕공설운동장 내)

다. 제출방법: 대표자 또는 위임장을 지참한 대리인이 직접방문 접수
(우편, 택배, FAX, E-mail 접수 불가)

라. 제안요청서는 창녕군체육회 홈페이지, 창녕군청 홈페이지 및 국가종합전자조달시스템(G2B) 게재

6 입찰참가등록 및 제안서 제출 시 구비서류

가. 주의사항: 「제안요청서」를 반드시 숙지하고 서식을 참조할 것

나. 입찰 참가신청서 1부

- 1) 사업자등록증 사본, 법인등기부 등본 1부
- 2) 인감증명서(법인 또는 개인) 및 사용인감계 1부
- 3) 국세·지방세 완납증명서 각 1부

다. 정량적 평가 서류 : 2부 제출(업체명표기 1부, 미표기 1부)

- 1) 제안서 표지
- 2) 제안업체 일반현황 및 연혁
- 3) 과업수행 조직 및 인력현황
- 4) 참여직원의 자격 및 경력 요약서

※ 4대 보험 가입증명서

- 5) 최근 3년간 사업수행 실적
- 6) 사업 실적 증명서
- 7) 행정처분 사항

8) 신용평가 등급 확인서 1부

라. 정성적 평가 서류 : 8부 제출(업체명표기 1부, 미표기 7부)

1) 제안서 표지

2) 제안서 (30쪽 이내) 8부

3) 제안서 요약분(5쪽 이내) 8부

마. 입찰(가격제안)서 및 소요예산 산출내역서, 사업비 산출내역(요약)
각 1부씩(사용인감 날인, 밀봉하여 제출)

바. 기타서류

1) 제안서 발표자 및 배석자 인적사항

2) 협약서

3) 서약서

4) 위임장

5) 입찰보증금 납부확약서

6) 청렴계약 이행서약서

7) 응모(제안)신청서

8) 개인정보제공동의서

9) 보안각서

※ 제안서 발표용 PPT 포함, 상기항목 제안서가 모두 수록된 USB 1개

사. 제안서 작성 및 제출 유의사항

1) 접수기간의 마감시간까지 참여 대표자 또는 대표자가 지정한
대리인(위임장 소지)이 직접 제출해야 함

2) 제출하는 서류 일체에 사용인장을 날인하여야 하며, 사용인장은
나라장터에 등록된 사용인감으로 할 것

3) 입찰서 제출자는 필히 신분증 지참

4) 모든 서류의 사본은 원본 대조필 날인하여 사용인장으로 증명

5) 제안서는 한 건에 한하며, 제안서의 내용을 객관적으로 입증할
수 있는 관련 자료는 제안서 뒤에 별첨으로 붙여 제출해야 함

6) 서류 작성 및 제출과 관련된 일체 비용은 제안사 부담

7) 제출된 서류 및 제안 내용에 위.변조나 허위 사실이 발견된 경우

해당 내용에 대한 모든 책임은 제안사에 있으며, 평가대상에서 제외됨

7 사업설명회

가. 사업설명회 개최 없음(제안요청서로 갈음)

8 제안서 심사

가. 1차 심사 (서류 심사)

- 1) 응모자격 및 제출서류 확인
- 2) 서류심사, 기술능력의 정량적 평가 및 입찰가격 평가
- 3) 평가 결과 상위 5개 이하 업체를 대상으로 2차 심사 진행

나. 2차 심사 (제안서 발표)

- 1) 일 시: 2026. 9. 30.(수) 14:00
- 2) 장 소: 창녕군청 2층 군정회의실

※ 장소 및 일시 변경 시 사전 통보

- 3) 발표방법: 프레젠테이션 20분 내외 (발표 15분, 질의응답 5분)
- 4) 참여인원: 2명(반드시 제안 업체 책임자 1명, 보조자 1명)
- 5) 발표순서: 사업 제안서 접수 순서에 의함

다. 심사 기준: 제안요청서 참조

9 협상적격자 선정 및 협약

가. 제안서 평가결과 기술능력(90%)과 가격(10%) 평가점수의 합산 점수가 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정.

나. 협상순서는 합산점수의 고득점 순에 따라 결정하되 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 정함.

다. 결정된 협상순위에 따라 협상대상자와 협상을 하며, 협상이 성립된 때에는 다른 협상적격자와 협상을 실시하지 아니하며, 다른 협상대상자와 협상이 성립되지 않으면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차 순위 협상적격자와 협상을 실시함.

라. 합산점수가 70점 이상인 자가 없는 경우와 제안사가 1개 이하일 경우에는 재공고 입찰에 부칠 수 있음. (재공고 결과 동일한 상황이 발생할 경우 수의계약 체결)

10 입찰의 무효

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 같은 법 「시행규칙」 제42조에 의함.
- 나. 제안서와 가격제안서를 동시에 제출하지 않은 입찰은 무효임.

11 청렴계약이행 준수

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약이행을 위한 입찰 특별유의서 및 특수조건을 준수하겠다는 청렴계약이행서약서를 제출하여야 입찰에 참가할 수 있으며, 이를 제출하지 않거나 거부하는 자는 입찰에 참가할 수 없음.

12 입찰보증금 등

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조에 따라 입찰금액의 5/100 이상을 이행보증보험 증권으로 납부하여야 하며, 낙찰자가 소정의 기한 내 계약을 체결하지 아니할 경우에는 입찰금액의 5/100에 해당하는 입찰보증금을 우리 회에 귀속하여야 함.
- 나. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 제3항의 규정에 의거 면제 사유가 있는 경우 확약서 및 확인할 수 있는 관련 서류를 제출하여야 함.

13 안전 및 보건 확보 의무 준수사항

- 가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 안전보호를 위한 「산업안전보건법 및 중대재해처벌법」을 숙지하신 후 입찰에 응하여야 합니다. 또한, 낙찰자로 선정된 업체는 계약체결 시 「안전·보건 확보 의무 이행 서약서」를 제출해야 합니다.
- 나. 계약상대자는 중대재해 예방을 위해 「중대재해 처벌에 관한 법률」 제4조 및 제9조의 안전 및 보건 확보 의무사항을 이행하여야 합니다.

《계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항》

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

14 기타 유의사항

- 가. 입찰에 참가하고자하는 자는 제안요청서 및 과업이행 요청서, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 등 입찰 관련 법령, 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」(행정안전부 예규 제373호), 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」(행정안전부 예규 제372호) 등 관련 회계예규, 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰 참가자에게 있음.
- 나. 입찰등록 시 제안서는 입찰업체의 대표자 또는 대표자의 위임장을 소지한 자가 직접 제출하여야 하며 우편 접수는 인정하지 않음.
- 다. 계약체결 후 제안서에 대한 소유권·저작권 및 제2차적 저작권 등 일체의 권리는 창녕군체육회에 귀속됨.
- 라. 제안서는 대표자 인감이 날인된 공문과 함께 제출하여야 하며, 대표자 날인이 없는 경우는 효력이 인정되지 않음.
- 마. 심사 전·후 심사위원과 입찰참가 업체가 어떠한 형태로든 관련되어서는 안되며 이를 어길 경우 실격 처리할 수 있음.
- 바. 모든 제안업체는 담합행위 또는 공정성과 투명성을 저해하거나 심사에 영향을 미칠 어떠한 행위도 금지하며 허위서류 제출 등 부정한 방법으로 응모한 경우 실격 처리됨.
- 사. 제안서에 대한 해석상의 차이가 있을 경우 상호 협의하되, 조정이 불가능하다고 판단될 경우에는 창녕군체육회의 결정에 따라야 함.
- 아. 제출된 제안서는 일체 반환되지 않으며 평가결과 세부내용도 공개하지 않음.
- 자. 기타 자세한 사항은 창녕군체육회 사무국 (☎055-533-2200)으로 문의하시기 바람.