

문산동중 특별교실 증축 공사 2인이상 수의견적제출 안내공고

입찰공고번호	공 사 명	개 찰 일 시
문산동중학교 공고 제2026 - 8호	문산동중 특별교실 증축 공사	2026. 9. 3.(목) 15:00

이 입찰설명서는 문산동중학교가 집행하는 입찰에서 입찰자 및 낙찰자가
숙지하고 준수하여야 할 사항을 기재한 것으로 모든 입찰 희망자는 이를 열람
하여야 합니다. 본 건 내용과 관련하여 문의사항이 있을 경우에는
문산동중학교 교육행정실(☎031-934-2504)로 연락하여 주시기 바랍니다.

문산동중학교

경기도 파주시 문산읍 독산로 31번길 39

☎ : 031 - 934-2504

FAX : 031 - 953-2552

문산동중학교 특별교실 증축 공사 2인이상 수의견적
제출 안내공고

1. 입찰에 부치는 사항

공사명	문산동중학교 특별교실 증축 공사				
공사현장	경기도 파주시 문산읍 독산로 31번길 39, 문산동중학교				
공사기간	착공일로부터 180일 ※ 착공일: 행정실 공사담당자와 협의 후 결정				
공사내용	문산동중 특별교실 신축 ※ 내역서 및 시방서 반드시 확인 후 투찰				
입찰서 제출기간	2026. 8. 28. 14:00 ~ 2026. 9. 3. 14:00				
개찰일시 및 장소	2026. 9. 3. 15:00 문산동중학교 집행관 PC				
추정금액 (A=B+E)	기초금액 (B=C+D)	추정가격(C)	부가가치세(D)	관급자재	
				도급자설치(E)	관급자설치
353,526,000	339,602,000	308,729,091	30,872,909	13,924,000	20,266,000

지방자치단체 입찰 및 계약집행 기준에 따라 입찰참가자는 본 공고의 A값(국민연금보험료, 국민건강보험료, 퇴직공제부금비, 노인장기요양보험료, 산업안전보건관리비, 안전관리비, 품질관리비의 합산액)을 확인하여 입찰에 참가하시기 바랍니다.

※ A값 : 18,158,173원

※ 건설업역 간 상호시장 진출 제한(비허용)

- 본 공사는 대수선공사로 복합적인 공종이 상호 연계되어 유기적인 종합관리가 필요하며, 공사 전반에 대한 지속적이고 종합적인 계획·관리·조정이 반드시 필요한 공사입니다.

2. 입찰 및 계약방식

- 전자입찰, 전자계약, 전자청구 집행공사이며 공동도급은 허용되지 않습니다.
- 입찰서에 산출내역서를 첨부하지 않은 총액입찰입니다.
- 지역제한(파주시,고양시)대상공사입니다.
- 공동도급이 허용되지 않습니다.
- 공사근로자 노무비 구분관리 및 지급확인제, 하도급지킴이 사용의무 대상공사입니다.
- 본 공사는 건설업역간 상호시장 진출을 허용하지 않는 공사입니다.
- 입찰에 참가하고자 하는 자는 「지방계약법 시행령」 등의 입찰관련법령 및 동시행규칙 제39조 제1항의 규정에 의한 서류(공사입찰설명서 포함) 및 [국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서]를 입찰 전에 완전히 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.

3. 입찰참가자격

- 입찰공고일 전일 현재 파주시,고양시에 법인등기부상 본점 소재지(개인사업자인 경우에는

사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)를 둔 업체이어야 하며, 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 당해 자격을 유지하여야 합니다.

- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조의 규정에 따른 요건을 갖춘 자로서 건설산업기본법에 의한 「**건축공사업**」을 등록한 자이어야 합니다. 그렇지 않을 경우에는 낙찰자 결정을 취소합니다.

※본 공사는 중학교 부지 내의 학기중 공사로 공정계획, 학생 안전대책, 학교사용자와 협조, 기존건물의 연계 및 제한된 부지여건에서 시공방법 등 지속적인 공정, 품질 및 시공관리가 필요하며, 종합건설사업으로서 종합적인 관리·계획·조정이 반드시 필요하므로 **건설업역 규제 폐지(21.1.1.시행) 따른 종합·전문 간 상호시장 진출을 허용하지 않습니다.**

- 조달청 입찰참가자격등록을 한 자이어야 합니다. 입찰참가자격을 등록하지 않은 자는 [국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정]에 따라 개찰일 전일까지 조달청 고객지원센터 또는 각 지방조달청에 입찰참가자격등록을 하여야 합니다.
 - 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제15조 제4항의 규정에 따라 조달청 이외의 관서에 입찰참가자격등록을 한 경우에는 개찰일 전일까지 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>, 이하 “나라장터 시스템”)에 등록사항이 게재된 경우에만 조달청에 입찰참가자격등록을 한 것으로 봅니다.
- 본 입찰은 「지문인식 신원확인 입찰」이 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인은 [국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서]에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 전자입찰서 제출이 가능합니다.
- 나라장터 시스템 전자입찰 이용자등록을 한 자이어야 합니다. 전자입찰 이용자등록을 하지 않은 자는 지정 공인인증기관의 인증서를 교부 받은 후 조달업체 이용약관에 동의한 다음 나라장터 시스템에 이용자등록을 하여야 합니다. ※ 전자입찰 이용안내 ☎1588-0800
- 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다. 이에 따라 대표자가 2인 이상인 업체의 경우 입찰참가자격 등록 시 대표자 전원을 등록하여야 하고, 현재 1인만 등록된 경우에는 변경등록을 하여야 하며, 변경등록을 하지 아니하고 입찰에 참가한 자는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제42조 제5호에 의하여 입찰무효사유에 해당합니다.
- 「지방계약법」 제31조의5 및 「지방계약법 시행령」 제93조 제1항에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 견적제출에 참여할 수 없습니다.

4. 학교의 수도료 및 전기료 상계

- 계약상대자가 학교와 합의하여 전기, 수도 등을 사용할 때에는 경기도교육청의 「전력·수도광열비 산정기준」에 따라 학교에 대금을 지급하는 것을 원칙으로 하며 준공일 전일까지 미지급금이 있는 경우 계약자는 계약상대자에게 지급하여야 할 준공금에서 우선하여 상계 처리한다.

5. 현장설명

- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제15조 규정에 의거 현장설명은

생략합니다.

- 설계도서 등은 수시 열람이 가능하오니 공사내용을 충분히 숙지하고 입찰에 응하여 주시기 바라며, 이를 이행하지 못하여 발생하는 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 설계서 열람장소: 문산동중학교 교육행정실 (☎031-934-2504)

6. 입찰보증금

- 입찰보증금은 「지방계약법 시행령」 제37조 제3항 각호에 해당하는 경우에는 면제하되, 입찰보증금 지급 확약 내용이 명기된 조달청 전자입찰서 납부이행 각서 제출로 갈음합니다.
- 입찰보증금의 국고귀속 등에 관하여는 「지방계약법 시행령」 제38조의 규정에 의합니다.
- 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 않을 때에는 「지방계약법」 제12조 제3항 및 동법 시행령 제38조의 규정에 의하여 입찰보증금은 문산동중학교 교육비특별회계에 귀속됩니다.

7. 입찰참가 신청

- 본 입찰은 전자입찰로 국가종합전자조달시스템을 이용하여 입찰서를 제출하면 별도의 입찰참가 신청을 하지 않아도 됩니다.
- 단, 미등록자는 입찰일 전일까지 [국가종합전자조달시스템 입찰참가등록규정]에 따라 조달청에 등록하여야 하며, 입찰일 전일 근무시간까지 조달청 전산입찰 데이터에 등록된 업체에 한정합니다.

8. 입찰서 제출

- 본 입찰은 전자입찰 방식으로만 집행합니다.
- 입찰서 제출기간 : 상기 “1항” 참조(※제출기간 중에는 입찰서의 제출이 24시간 가능함)
- 입찰서는 반드시 조달청 국가종합전자조달시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.
- 본 입찰은 지문인식 신원확인 입찰이 적용됩니다. 다만, 지문인식 신원확인 입찰이 곤란한 자는 국가종합전자조달시스템전자입찰특별유의서 제10조 제1항 제6호 및 제7호의 절차에 따라 예외적으로 개인인증서에 의한 전자입찰서 제출이 가능합니다.
- 입찰서 제출 확인은 조달청 전자입찰시스템의 보낸 문서함에서 확인하시기 바랍니다.
- 전자입찰시스템의 장애로 입찰연기의 경우 전자입찰시스템 장애 발생이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며, 입찰서를 다시 제출할 수 없습니다.

9. 청렴계약 이행 사항

- 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 청렴계약 이행에 관한 사항을 열람 또는 구입하여 그 내용을 숙지 . 준수하여야 하며, 숙지 . 준수하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 문산동중학교 청렴계약이행을 위한 입찰특별유의서 제2조 제1항의 규정에 의하여 의무적으로 제출케 되어 있는 청렴계약 이행각서(업체제출용)의 제출방법은 아래와 같습니다.
 - 입찰서 제출에 참여한 자는 모두 청렴계약이행을 위한 입찰특별유의서 제2조 제1항에 따라 “청렴계약 이행각서”를 제출한 것으로 간주하고 낙찰대상자로 선정된 업체는 대표자가 서명하여 파주고등학교에 별도로 제출하여야 합니다.

10. 입찰의 무효

- 「지방계약법 시행령」 제39조 및 동법 시행규칙 제42조 규정의 입찰무효 사유에 해당되는 입찰, 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준 제11장 제2절 ‘12-다’의 규정에 해당되는 입찰은 무효입니다. 특히, “입찰참가자격 등록사항 중 상호(또는 법인의 명칭), 대표자의 성명(수인의 대표자가 있는 경우 대표자 전원)을 변경등록하지 아니하고 제출한 입찰”, “지방자치단체 입찰 및 계약집행기준 입찰유의서 제2절 ‘12-다’에 따라 대리권이 없는 자의 입찰”은 무효입찰임을 알려드립니다. 입찰참여자는 입찰참가자격 등록사항 확인 및 입찰공고 내용을 숙지하시어 불이익이 없도록 하시기 바랍니다.

11. 개찰 및 낙찰자 결정방법

- **개찰일시: 상기 “1항” 참조**
- **개찰장소: 문산동중학교 교육행정실 집행관 PC**
- 예정가격 작성 및 결정은 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제2장에 의합니다.
- 예정가격은 기초금액의 $\pm 3\%$ 범위 내에서 복수예비가격 15개를 작성, 입찰에 참여하는 각 업체가 추천한(2개씩 선택) 번호 중 가장 많이 선택된 4개의 복수예비가격을 산술 평균한 예정가격 **89.745%** 이상 입찰자중 최저가 제출자를 낙찰자로 결정하되, 입찰가격이 동일하고 종합평점이 동일한 경우에는 추천에 의하여 낙찰자로 결정 합니다.
- 낙찰자는 낙찰통보를 받은 날로부터 반드시 10일 이내에 계약을 체결해야 합니다.
- 입찰이 성립하지 아니하거나 낙찰자가 없는 경우에는 재입찰 또는 재공고 입찰에 부치며, 재입찰 실시에 대하여 개별 통보하지 않으므로 재입찰 여부를 확인하지 않아 발생하는 책임은 입찰자에게 있습니다.

12. 보험료 등의 사후 정산

- 입찰참가자는 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제1장 제9절 (보험료 사후정산 등)」에 따라 입찰금액에 발주자가 예비가격 기초금액 작성 시 계상한 국민연금보험료, 국민건강보험료 및 노인장기요양보험료, 산업안전보건관리비 등을 조정 없이 그대로 반영해야 합니다.

구분	계상된 보험료 등	요율
국민건강보험료	3,826,970원	직접노무비의 3.595%
국민연금보험료	5,056,498원	직접노무비의 4.75%
노인장기요양보험료	502,863원	건강보험료의 13.14%
산업안전보건관리비	6,323,433원	(재료비+직노+도급자관급/1.1)의 3.11%
퇴직공제부금비	2,448,409원	직접노무비의 2.3%
품질관리비	0원	
안전관리비	0원	
계(A값)	18,158,173원	

- 국민건강보험료, 국민연금보험료, 노인장기요양보험료, 퇴직공제부금비는 「지방자치단체 입찰

및 계약 집행기준」에 정한 바에 따라 기성대가 및 준공대가 지급 시 **사후 정산**하여야 합니다. (※ 상용근로자는 소속회사에서 납부한 납입확인서에 의하여 정산하되 **현장작업일지, 감독관근무일지, 임금대장, 출근부 감독관확인 등 증빙서류**를 첨부하여 당해 사업장에 실제로 투입된 일자로 일할계산 합니다. 다만 일용근로자나 상용근로자가 당해 **건설현장 사업장 단위로 보험료**를 별도 분리하여 납부한 경우에는 납입확인서에 의하여 정산합니다.)

- 산업안전보건관리비는 「건설업 산업안전보건관리비 계상 및 사용기준」(고용노동부 고시)에 따라 기성대가 및 준공대가 지급 시 **사후 정산**하여야 합니다.
- 법정 정산금액에 대해서 준공검사 시 납부확인서, 사용 내용서, 지출영수증 등 관련 증빙서류를 제출하고 감독공무원의 검사를 반드시 받아야 하며, 법령 규정에 따라 정산하여야 합니다.

13. 건설기계대여금 지급보증 및 환경보전비 관련 사항

- 본 공사는 건설기계대여금 지급보증제가 적용되는 공사로서 「건설산업기본법」 제68조의3에 따라 **표준임대차 계약서를 작성하고, 건설기계대여금 지급보증서(현장별 보증서)**를 발급 후 **착공 전**까지 제출하여야 합니다. 다만, 국토교통부령으로 정하는 소규모 공사의 경우에는 대여계약별 보증서를 발급 후 건설기계 대여업자에게 교부 가능합니다. [※ 1건(분할하여 계약할 경우 합산금액)의 건설기계 대여계약 금액이 200만원 이하인 경우에는 보증서 발급 면제]
- 계약상대자는 건설기계대여금 지급보증서 발급에 소요되는 금액을 도급금액 산출내역서에 반드시 포함하여야 하며 사용실적에 따라 **사후 정산**하여야 합니다.
- 환경보전비는 「환경관리비의 산출기준 및 관리에 관한 지침」(국토교통부 고시)에 따라 기성대가 및 준공대가 지급 시 **사후 정산**하여야 합니다.

14. 전자대금시스템(하도급지킴이) 이용에 관한 사항

- 이 공사는 **하도급지킴이 이용 공사로**, 입찰에 참여하는 자는 입찰서 제출 시 “하도급지킴이 이용 약약서(**붙임1**)”를 제출하여야 합니다. 다만, 나라장터 시스템을 이용하여 입찰서를 제출하는 경우에는 전자입찰서에 “하도급지킴이 이용약약서” 내용을 포함한 것으로 보고 전자입찰서 제출로 약약서 제출을 갈음합니다.
- 낙찰예정자는 계약담당공무원이 개찰 이후 약약서를 별도로 제출하여야 하며, 제출된 약약서는 계약서의 일부로서 효력을 가집니다.
- **낙찰을 받은 자는 「하도급지킴이」를 이용하여 하도급계약을 체결합니다.** 하도급자(장비·자재업체 포함)와 수기로 하도급계약을 체결하는 경우에도 하도급지킴이에 등록하여야 합니다. 또한, 하도급 대금, 노무비, 장비·자재대금을 「하도급지킴이」를 이용하여 전자적으로 지급하여야 합니다.
 - 노무비는 '인출 제한' 기능을 사용하며 그 외 하도급대금 등의 지급에 있어 “인출 제한” 기능 사용에 대하여 발주기관과 상호 협의하여 결정합니다.
 - 발주기관의 하도급대금, 노무비, 장비·자재대금의 직접지급 또는 적정지급 여부 확인에 적극 응하여야 합니다.

15. 하도급 관련 사항

- 이 공사에 대한 하도급가능여부, 하도급승인절차 등은 「건설산업기본법」에 따르며 하도급 관련 규정을 준수해야 합니다.
- 「지방계약법 시행령」 제92조 제1항 제2호에 따라 「건설산업기본법」, 「전기공사업법」, 「정

보통신공사사업법」, 「소방시설공사사업법」 및 그 밖의 다른 법률에 따른 하도급의 제한규정을 위반하여 하도급한 자, 거짓으로 하도급 통보를 한 자, 발주관서의 승인없이 하도급 한 자 및 발주관서의 승인을 받은 하도급조건을 변경한 자는 부정당업자로 입찰참가자격 제한을 받을 수 있습니다.

- 「지방계약법 시행령」 제92조 제1항 제3호에 따라 「하도급거래 공정화에 관한 법률」을 위반하여 공정거래위원회로부터 입찰참가자격 제한의 요청이 있는 자는 부정당업자로 입찰참가자격 제한을 받을 수 있습니다.

16. 공사 근로자 노무비 구분관리 및 지급확인제 적용

- 본 공사는 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(행정안전부 예규) 제9장 계약 일반조건에 따라 **공사 근로자 노무비 구분관리 및 지급확인제가 적용**되므로 계약체결 시 “노무비 구분관리 및 지급확인제 합의서”(지급대상 전원이 상용근로자인 경우, “노무비 구분관리제 및 지급확인제 적용 제외 신고서”)를 제출하여야 합니다.
- 노무비를 업체에서 선지급했을 경우, 준공금 청구 시 지급명세서 및 이체확인증 등의 노무비 지급을 확인할 수 있는 증빙서류를 제출하여야 합니다.
- 또한 기성금 및 준공금 청구 시 계약상대자는 하수급인, 자재.장비업자 및 하수급인의 자재.장비업자의 대금 수령내역(수령자, 수령액, 수령일 등) 및 증빙서류를 제출하여야 합니다.

17. 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」 시행에 따른 규정 준수

- 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」에 따라 사업장에서 종사자의 안전·보건 상 유해 또는 위험을 방지하기 위하여 그 사업 또는 사업장의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 조치사항을 이행하여야 하며, 이를 이행하지 않아 발생한 모든 사고에 대하여 책임을 집니다.

《 계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항 》

중대재해 처벌 등에 관한 법률 제4조 및 제9조

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항 이행
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

- 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 중대재해 예방을 위한 안전 및 보건 확보 의무사항 및 「안전보건관리 준수 서약서」를 숙지하신 후 입찰에 응해야 하며, 계약상대자는 착공 시에 (붙임2)「안전보건관리 준수 서약서」를 반드시 제출해야 합니다.

18. 지역건설산업 활성화 및 관내 지역업체 우선 활용 협조 안내

- 「경기도교육청 지역건설산업 활성화 지원 조례」에 의거 낙찰자는 **지역업체(파주시 업체 우선)의 공사 참여율 확대를 위하여 다음 사항을 권장**하오니 적극 협조하여 주시기 바랍니다.
 - 건설산업기본법에 따라 하도급 계약 시 효과적인 시공과 원활한 하자 공사의 이행을 위하여 관내 지역업체와 우선 계약
 - 자재 구매 및 건설장비 사용 시 관내 지역업체에서 우선 구매

- 현장 근로자 채용시 관내 지역주민 우선 고용

19. 보충정보제공처

- 주소 : 경기도 파주시 문산읍 독산로 31번길 39
 - 공사 및 계약에 관한 사항: 교육행정실 (☎031-934-2504)
- 전자입찰이용안내 : 조달청 정보관리과 콜센터(☎1588-0800)
- 본 입찰서 제출 알림문은 조달청 국가종합전자조달시스템 홈페이지 [입찰정보] ⇒ [시설/공고현황]에 게재하고, 예비가격 기초금액 및 입찰결과에 대한 정보는 조달청 국가종합전자조달시스템 홈페이지 [입찰정보] ⇒ [시설/기초금액, 개찰결과]를 이용하시기 바랍니다.
- 지방계약법령은 “행정안전부 홈페이지-정책자료-법령정보에서 열람하시고 조달청 집행기준은 나라장터 시스템의 ” e고객센터-법령정보 ” 에서 열람하실 수 있습니다.

20. 기타 주의사항

- 입찰에 참여하는 자는 「조달청 입찰참가자격등록증」의 정보와 법인등기부등본상의 정보(대표자, 상호)가 일치하는지의 여부를 반드시 확인하신 후 입찰에 참여하시기 바랍니다.
- 위 등록사항에 변경이 있을 경우에는 반드시 「입찰참가자격 등록증」의 등록정보를 변경한 후 입찰에 참여 하여야 하며 변경등록을 하지 않고 입찰에 참여한 경우에는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙 제42조에 의거 "입찰무효" 사유에 해당됩니다.
- 계약상대자는 인지세법 및 당해 지방자치단체의 조례 등에서 규정한 바에 따라 수입인지 또는 국채를 매입하고 그 매입필증 등을 계약 담당 공무원에게 제출해야 합니다.
- 계약상대자는 계약에 의하여 발생한 채권(공사대금청구권)을 제3자에게 양도하고자 하는 경우에는 공사이행보증서 발급기관의 동의를 얻어 수요기관 계약담당공무원의 서면승인을 받아야 합니다.
- 「녹색제품 구매촉진에 관한 법률」 제6조 및 동법 시행령 제2조에 따른 녹색제품 의무구매 대상기관으로 공사용 자재 구매 시 녹색제품 구매촉진에 관한 법률 제2조의2에 적용되는 녹색제품을 의무적으로 구매하여야 합니다.(예외, 녹색제품 구매촉진에 관한 법률 제6조에 의거 구매대상 예외에 해당되는 경우)

2026년 8월 28일

문산동중학교장

「하도급지킴이」 이용 약약서

당사는 본 공사 낙찰을 받아 계약을 체결하는 경우, 본 공사에 대한 하도급계약 체결.이행에 있어 계약상대자이자 원수급인으로서 아래 사항을 성실히 이행할 것을 약약합니다.

- 당사는 「하도급지킴이」를 이용(‘표준하도급계약서 ‘에 기반)하여 하도급 계약을 체결하겠습니다. 아울러, 하도급자(자재.장비업체 포함)와 수기로 하도급계약을 체결하는 경우에도 시스템에 등록하겠습니다.
(※ PQ심사 및 적격심사 시, ‘표준하도급계약서 등의 사용계획서’를 제출하여 평가받은 경우에는 사용계획서에 정한 바를 준수하여야 합니다.)
- 당사는 하도급 대금, 노무비, 장비.자재대금을 「하도급지킴이」를 이용하여 전자적으로 지급하겠습니다.
 - 하도급대금 등의 지급에 있어 “인출 제한” 기능 사용에 대하여 수요기관과 상호 협의하여 결정한 바에 따르겠습니다.
 - 수요기관의 하도급대금, 노무비, 장비.자재대금의 직접 지급 또는 적정 지급 여부 확인에 적극 응하겠습니다.

2026. . .

서약자 : ○○회사 대표 ○○○ (인)

문산동중학교장 귀하

안전보건관리 준수 서약서

산업재해예방을 위하여 관련 법규에서 정한 필수사항을 철저히 준수할 것을 다음과 같이 서약합니다.

「산업안전보건법, 중대재해처벌법」 등 관련 법규를 준수하겠습니다.

: 예 ()

: 아니오 ()

(업체명)는 본 공사/용역/물품을 수행함에 있어 위에 언급한 내용대로 계약을 성실히 이행할 것이며, 만일 이를 이행하지 않을 경우 계약해지, 입찰참가자격제한조치 등 불이익 처분을 받더라도 하등의 이의를 제기하지 아니할 것을 확약하고 안전보건관리 준수 서약서를 제출합니다.

2026년 월 일

주 소:

업체명:

대표자: (인)

안전보건관리계획서

[2-2p]

④ 안전점검

- 안전점검 및 모니터링(보호구 착용 확인 포함)
- 개인보호구 착용상태 점검
- 작업장 안전수칙 준수 여부
- 기관 요청 시정사항 조치 여부
- 기타 안전에 관한 사항

⑤ 이행확인

- 안전조치 이행여부
(도급인의 지도, 조언에 대한 이행 포함)

⑥ 안전보건교육 계획

회

시간

‘별도의 교육자료 첨부가능’

-
-

⑦ 신호 및 연락체계

⑧ 위험물질 및 설비

⑨ 비상조치 계획

사망사고 발생위험, 산업재해(중대재해 포함) 발생 → 작업중지 → 초기대응(필요시) → 긴급 대피 → 재해자 응급처치 및 신고(병원, 소방서, 고용노동부 등) → 현장보존 → 원인조사 및 대책수립

소방서:
병 원:
관할고용노동부:

⑩ 재해발생 수준

최근 2년간 산업재해 발생현황
※ 재해를 확인서(기업용) 또는 공표대상 확인(정부기관용)

특이사항 및 기타사항 기재

[붙임 4] 안전보건 수준 평가표

※ 기관 형태 및 계약의 형태에 따라 변경 가능

학교(기관)명		결재		
평가일시		○○	○○	학교장 (부서장)
사 업 명				
업 체 명				

구분	평가 항목 및 배점	평가내용 및 기준	충족여부 (○,×)	점수
안전보건 관리체계 (50)	안전보건 관리 인력 구성 (10)	- 과업 추진을 위한 안전관리 인원의 배정 여부 - 안전담당을 배정 시 배점		
	안전점검계획 (10)	- 산업재해예방 활동에 대한 안전작업계획 및 안전점검 절차 - 체계적으로 계획을 수립 시 배점		
	보호구 및 방호장치 (20)	- 보호구 착용 여부 및 방호장치 설치 계획 - 체계적으로 계획을 수립 시 배점		
	비상조치 계획 (10)	- 비상상황 시 대피 및 피해 최소화 대책 (고용노동부, 소방서, 병원 포함) - 비상상황 시 조치 계획을 수립 시 배점		
실행수준 (20)	위험성 평가 (10)	- 위험성평가에 대한 이해수준 및 자체 유해· 위험요인 평가 계획 - 위험성평가 계획 수립 시 배점		
	안전보건교육 (10)	- 안전보건교육(또는 자체교육) 계획 (정기교육, 신규채용 시 교육) - 법정안전보건교육을 준수하여 계획 수립 시 배점		
재해발생 수준 (30)	산업재해 현황 (30)	- 최근 2년간 산업재해 발생 현황 - 배점한도 내에서 재해 건수 1건당 10점 감점 - 산재요양확인서 제출		예시) 2년간 재해건수 0건: 30점 1건: 20점 2건: 10점 3건 이상 0점
총 점				
등 급 판 단				

유해·위험 작업 시 안전보건 점검표 [고소작업]

□ 도급(용역)업체명:

□ 점 검 자: (서명)

□ 점검일자: 202○. . .

번호	점 검 내 용	점검결과		
		예	아니오	비고
1	개인보호구(안전모, 안전화, 안전벨트 등) 지급 및 작업자의 착용 상태 확인			
2	추락위험이 있는 장소의 작업일 경우 2인 1조 작업계획 확인			
3	추락재해 관련 충분한 사전 안전성 검토 확인 (예- 작업구간이 지붕일 경우, 작업구간의 개구부 여부, 이동식비계 및 사다리 상태)			
4	추락 위험이 있는 장소의 작업발판 또는 안전대 걸이 설치 확인			
5	로프 작업 시 안전조치 계획 확인 (로프 설치 시 2점 고정, 안전벨트 및 추락방지대 착용)			
6	차량탑재형 고소작업대(스카이)를 사용 시 안전조치 계획 확인 (안전검사, 안전대 걸이, 아웃트리거 설치, 신호수 배치)			

※ 해당사항이 없으면 점검결과란 ‘비고’에 표기

< 안전보건 점검사항 및 조치사항 [예시]>

- 1) 사다리 작업: 개인보호구 착용(안전모, 안전벨트, 안전화), 전도방지대 설치, 2인1조 작업
- 2) 이동식비계 작업: 개인보호구 착용(안전모, 안전벨트, 안전화), 안전난간대 설치, 전도방지대 설치
- 3) 외부로프 작업: PP로프 점검(탑승용 20mm, 보조로프 16mm), 로프 설치 시 2점 고정, 추락방지대(코브라) 착용
- 4) 차량탑재형 고소작업대 작업: 탑승대 안전난간 설치, 탑승자 안전대 걸이, 신호수 배치