

수의 공사계약 견적제출 안내 공고

1. 견적에 부치는 사항

- 가. 공 사 명: 덕계사거리(70번 교차로) 교통사고 잦은 곳 개선사업
나. 공사구분: **전문공사**
다. 위 치: 양산시 덕계동 719-4 일원
라. 공사개요: 내역서 참조
마. 공사금액

(단위 : 원)

추정금액 (예산금액)	기초금액			도급자설치 관급자재
	소계	추정가격	부가가치세	
64,260,000	55,150,000	50,136,364	5,013,636	9,110,000

바. 공사기간: 착공일로부터 60일

2. 전자견적 개시일시 : 2026. 8. 28.(금) 17:00

3. 전자견적 마감일시 : 2026. 9. 7.(월) 10:00

4. 개찰일시 및 장소 : 2026. 9. 7.(월) 11:00, 입찰집행관 PC

※ 유찰 시 재입찰은 당일 15:00까지이며 개찰은 당일 16:00입니다.

- 재입찰에 관한 사항은 응찰업체에 별도로 통보하지 않으며, 재입찰 사항을 숙지하지 않아 발생하는 책임은 입찰자에게 있습니다.

5. 견적제출 참가자격

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제13조 및 동법 시행규칙 제14조에 의한 자격요건을 갖추고 **다음의 조건(①~②)을 모두 충족하는 업체**

- ① 입찰공고일 전일부터 입찰일까지(낙찰자는 계약일까지) 계속해서 주된 영업소 소재지를 **경상남도 양산시**에 두고 있는 업체(**지사 및 지점 투찰 불허**)
- ② 「건설산업기본법」에 의한 전문건설업 중 **지반조성·포장공사업** 면허를 보유하고 **포장공사**를 주력으로 등록한 업체

나. 본 공사는 **전자입찰방식**으로 집행되므로 조달청 전자입찰 이용자등록을 필한 업체이어야 하며, 미등록 업체인 경우에는 국가종합전자조달 전자입찰 시스템 가입 및 공인인증기관의 인증서를 받은 후 입찰집행 전일까지 국가종합전자조달 전자입찰시스템에 이용자등록을 필한 업체이어야 합니다.

다. 본 입찰은 지문인식 신원확인 입찰이 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인은 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제10조제1항제5호에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 전자입찰서 제출이 가능합니다. 다만, 지문인식 신원확인 입찰이 곤란한 자는 국가종합전자조달 시스템 전자입찰특별유의서 제10조제1항제6호 및 제7호의 절차에 따라 예외적으로 개인인증서에 의한 전자입찰서 제출이 가능합니다.

6. 정산 안내

- 가. 입찰참가자는 예정가격 작성 시 계상된 **국민연금보험료(637,116원)**, **국민건강보험료(482,196원)**, **노인장기요양보험료(63,360원)**, **산업안전보건관리비(910,500원)**, **안전관리비(7,433,925원)**를 입찰금액 산정시(산출내역서 포함) **조정 없이 반영**하여야 하며, 기성대가 및 준공대가 지급 시 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준에서 정한 바에 따라 정산합니다.
- 나. 준공 시 보험료의 완납증명서 및 산업안전보건관리비 등 사용내역서를 제출하여야 합니다.
- 다. 기타 제반법규 및 지침 등에 의거 정산이 필요한 항목은 준공 시 반드시 정산하여야 합니다.

7. 입찰보증금 : 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제37조 및 제38조에 의하며 입찰보증금 납부는 조달청 전자입찰서의 납부이행각서로 갈음합니다. 단, 낙찰자가 소정의 기한내에 계약을 체결하지 아니할 경우에는 낙찰금액의 5/100에 해당하는 입찰보증금액을 우리시에 납부(귀속)하여야 하며 부정당업체로 입찰참가자격 제한처분을 받게 됩니다.

8. 입찰 및 계약방법 : 총액입찰, 전자입찰, 적격심사 비대상

9. 입찰서 제출 : 반드시 국가종합전자조달시스템(g2b)의 전자입찰 입찰서 제출 기능을 이용하여 제출하여야 하며, 입찰서 제출확인은 국가종합 전자입찰시스템의 웹 송신함에서 확인하시기 바랍니다.

10. 예정가격 및 낙찰자결정 방법

- 가. 예정가격은 기초금액을 기준으로 $\pm 3\%$ 범위내에서 복수예비가격 15개를 작성, 입찰에 참여하는 각 업체가 추첨(2개씩 선택)한 번호중 가장 많이 선택된 4개의 복수예비가격을 산술평균한 금액으로 결정됩니다.
- 나. 예정가격에서 국민연금보험료, 국민건강보험료, 퇴직공제부금비, 노인장기요양보험료, 산업안전보건관리비, 안전관리비, 품질관리비(이하 “국민연금보험료 등”)의 합산액(A값)을 감액한 금액 대비 견적가격에서 국민연금보험료 등 합산액을 감액한 금액이 **89.745%** 이상으로 제출한 자 중 최저가격을 제출한 자를 낙찰자로 결정합니다. 낙찰자는 수의계약 배제사유에 해당되지 않아야 합니다.
- 다. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제30조제5항 및 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제5장 수의계약 운영요령에 의한 결격사유에 해당되지 않는 업체이어야 합니다.

11. 견적제출에 관한 서류 열람

- 가. 현장설명은 실시하지 아니하며 설계서 열람으로 갈음합니다. **[설계서 열람장소 : 웅상출장소 도시관리과 도시팀(☎055-392-6223)]**
- 나. 입찰참가자는 발주부서 시방서 및 특별시방서, 공사입찰유의서, 공사계약일반조건 및 특수조건, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서, 설계서 등 입찰에 필요한 모든 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생한 불이익은 입찰참가자에게 있습니다.

12. 입찰무효 : 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제39조 및 동법 시행규칙 제42조, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제11장 입찰유의서, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 규정에 의합니다.

13. 청렴계약이행 준수 : 본 공사는 청렴계약제 시행대상 건으로 입찰에 참여한 모든 업체는 청렴계약이행서약을 제출한 것으로 간주하고 낙찰자로 선정된 업체는 계약체결시 청렴계약이행서를 반드시 제출하여야 합니다.

※ 양산시 청렴계약이행서약서는 양산시청 홈페이지에서 다운로드 받으실 수 있습니다. (『시정정보』 - 『계약정보』 - 『계약관련서식』 /2번』

14 공사근로자 노무비 구분관리 및 지급 확인제 시행 안내

- 가. 해당 공사는 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」에 따른 ‘공사근로자 노무비 구분관리 및 확인제’ 대상 공사입니다.
- 나. 계약상대자(하수급인 포함)는 매월 모든 근로자(직접노무비 대상에 한함. 하수급인이 고용한 근로자 포함)의 노무비 청구서(청구내역서, 전월 노무비 지급내역서 첨부)를 공사감독공무원 경유하여 계약부서로 제출하여야 합니다.
- ※ 직접노무비에 한하여 기성 범위 내에서 청구가 가능(1개월 미만 공사 및 장비, 자재대금은 제외)
- 다. 노무비 지급용 전용통장 사본 및 “노무비 구분관리 및 지급확인제 합의서”를 공사감독공무원을 경유하여 착공계 제출시 함께 제출하여야 하며, 하도급계약 통보시에도 노무비 통장사본 및 합의서를 별도 제출하여야 합니다.(발주부서 및 계약부서로 각 1부씩 제출)
- 라. 계약상대자(하수급인 포함)는 노무비 전용통장으로 수령한 노무비를 2일(공휴일·토요일 제외) 이내에 건설근로자 개인별 계좌로 지급하고 지급일로부터 5일 이내에 지급결과(지급내역서)를 공사감독공무원 경유하여 발주부서로 제출하여야 합니다.

15. **수의계약 체결 제한 대상 여부 확인서 제출** : 입찰 참가 업체에서는 「공직자의 이해충돌 방지법」 제12조에 따른 수의계약 체결 제한 대상 여부를 반드시 확인 후 제출하시기 바라며, 낙찰자로 선정된 업체는 계약 체결 시 수의계약 체결 제한여부 확인서를 제출하여야 합니다.

16. **안전보건 확보 의무 이행서약서 제출** : 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 시민, 종사자의 안전보호를 위한 안전·보건 확보 의무사항 이행 서약서 내용을 숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, 낙찰자로 선정된 업체는 계약 체결 시 안전보건 확보 의무 이행서약서를 제출하여야 합니다.

17. **하도급지킴이 이용 안내** : 본 공사는 하도급지킴이를 이용하는 공사입니다. 입찰에 참여하는 자는 입찰서 제출 시 하도급지킴이 이용 확인서를 제출하여야 합니다. 다만, 나라장터 시스템을 이용하여 입찰서를 제출하는 경우에는 전자입찰서에 하도급지킴이 이용 확인서 내용을 포함한 것으로 보고 전자입찰서 제출로 확인서 제출을 갈음합니다.

18. 기타 참고사항

- 가. 본 입찰은 조달청 전자입찰시스템을 활용하는 전자입찰 공사이며 입찰참가신청은 별도 신청하지 않아도 됩니다.
- 나. 전자입찰 참가 희망업체의 전산장비 준비부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 전자조달 콜센터(1588 - 0800)에 문의하여 주시기 바라며, 문의를 하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 다. 공고내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계법령 및 발주처의 해석에 따라야 합니다. 또한 발주처의 예산사정, 사업계획변경 등 불가피한 사유가 있을 때에는 당해 입찰을 취소할 수 있으며, 이 경우 입찰자 또는 입찰참가예정자는 이의제기나 그로 인한 손해배상을 청구할 수 없습니다.
- 라. 본 입찰과 관련하여 부패행위, 비리행위 및 불공정행위 등 이의사항이 있는 경우 총무과(☎회계팀 055-392-6121), 감사담당관(☎공직감찰팀 055-392-3215) 및 홈페이지(www.yangsan.go.kr → 소통·참여 → 청렴양산 → 공무원 부조리 신고)를 통하여 의견을 제시할 수 있습니다. 아울러 공익신고자보호법에 따라 공익신고자에 대해서는 비밀이 보장됨을 알려드립니다.
- 마. 공고안 및 입찰결과는 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)에서 확인하실 수 있습니다.
- 바. 계약상대자는 낙찰 통지일(나라장터의 낙찰자 결정으로 갈음되며 별도 통보하지 않음)로부터 **10일 이내 계약을 체결**하여야 하며, 대금 청구 시 1.25%에 해당하는 경상남도 지역개발채권을 매입하여야 합니다.
- 사. 기타 상세한 문의사항이 있을 경우 입찰 및 계약 관계는 **웅상출장소 총무과** [☎ 055)392-6122], 공사 내용에 관한 사항은 **웅상출장소 도시관리과**[☎ 055)392-6223]로 문의하시기 바랍니다.

위와 같이 공고합니다.

2026. 8. 28.

양산시 웅상출장소 분임재무관