

용역입찰공고

[협상에 의한 계약]

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 공 고 명 : 2026년 서울 문묘 및 성균관 대성전 우물반자 도배지 보존처리 용역
- 나. 계약방법 : 협상에 의한 계약 (일반경쟁입찰)
- 다. 과업내용 : 제안요청서 및 과업지시서 참조
- 라. 용역기간 : 착수일로부터 18개월
- 마. 총사업비 : **금457,632,000원(금사역오천칠백육십삼만이천원, 부가세 포함)**
- ※ 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세(10%)를 차감한 금액으로 계약함
- 바. 가격입찰서 및 제안서 제출

※ 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

구 분	가격입찰서 제출	가격제안서 및 사업제안서 제출
기 간	2026. 9. 15.(화) 10:00 ~ 9. 18.(금) 17:00	2026. 9. 18.(금) 09:00 ~ 17:00
장 소	국가종합조달시스템(나라장터)	종로구 새문안로 41, 종로구청 별관 11층 (문화유산과, 문화유산활용팀)
방 법	전자입찰	방문접수 (이메일 및 우편접수 불가)

※ 본 용역은 **중대재해처벌법 제4조 및 제9조(안전보건 확보의무)** 대상입니다.

《 계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항 (법 제4조, 제9조) 》

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

2. 입찰참가 자격(아래 조건 모두 충족)

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 참가자격을 갖추고, 국가종합전자조달시스템(G2B)에 입찰참가자격 등록된 업체이어야 하며, 조달청 입찰참가자격 미등록업체는 조달청 입찰참가자격 등록 규정에 따라 입찰서 제출 마감일 전일까지 등록하여야 합니다.
- 나. 「국가유산수리 등에 관한 법률」 제14조에 따른 **전문국가유산수리업 (보존과학업, 업종 코드 1127)**으로 등록된 업체로 보존과학기술자 1명 이상과 보존처리공 1명과 표구공 1명을 포함한 2명 이상의 기능자를 보유한 업체
- 「동산문화유산 보존처리에 관한 규정」 제2조에 따라 보존과학기술자의 자격을 취득한 후 해당분야 7년 이상 종사한 기술자를 보유한 업체
- 다. 본 용역은 **단독입찰**만 허용합니다. **(공동수급 및 하도급 불가)**
- 라. 조달청 입찰참가자격 등록된 업체만이 입찰에 참여할 수 있으며, 미등록업체는 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서에 의해 입찰서 제출마감일 전일까지 국가종합전자조달시스템 입찰 참가자격등록규정에 따라 입찰참가자격 등록하여야 함
- [문의처 : 조달청 전자조달콜센터 (☎1588-0800)]

3. 가격입찰서 제출 : 전자입찰

- 가. 제출기간 : **2026. 9. 15.(화) 10:00 ~ 9. 18.(금) 17:00**
- 나. 전자입찰서는 반드시 국가종합전자조달시스템(www.g2b.go.kr)을 이용하여 제출하여야 하며, 입찰서 제출 확인은 웹송신함에서 확인 가능함.
- ※ **나라장터 입찰금액과 사업부서에 제출하는 가격제안서의 금액 불일치 시 나라장터로 투찰한 금액을 인정하며 전자입찰에 응하지 않은 경우 무효 처리**

4. 가격 입찰 및 제안서 등 구비서류 제출 : 방문제출 (우편, 팩스, 인터넷 접수 불가)

- 가. 일시 : **2025. 9. 18.(금) 09:00 ~ 17:00까지**
- 나. 장소 : 종로구 새문안로 41 종로구청 별관 11층 문화유산과
- (담당자 : 김정운, ☎ 02-2148-2044)
- 다. 제출서류 : 상세내역(붙임 1) 참조 **※ 제출서류와 유의사항은 제안요청서 참고**

연 번	구 분	수 량	규 격(크기, 인쇄, 제본)
1	입찰참가 등록서류	1부	A4, 단면인쇄, 세로좌철, 무선제본
2	[정량평가] 사업수행능력	1부	A4, 단면인쇄, 세로좌철, 무선제본
3	[정성평가] 사업제안서	10부	A4, 단면인쇄, 가로상철, 무선제본
4	[가격평가] 가격제안서	1부	A4, 단면인쇄, 밀봉 후 인감날인

라. 유의사항

- 방문 접수만 가능(우편, 팩스, 인터넷 접수 불가)
- 입찰참가신청 및 제안서는 공문서에 의해 제출하며, 공문서에는 대표자의 인감이 날인되어 있어야 함(날인이 없는 경우 제안으로 인정하지 않음)
- 제출서류 중 사본에는 “원본과 같음”을 명기하고 대표자 인감을 날인하여 제출(날인이 없는 경우 제안으로 인정하지 않음)
- 기관 발급 서류는 제안서 접수 마감일 기준 1개월 이내 발급분으로 한정
- 제안참여 업체는 제안서 검토를 위해 종로구의 추가적인 자료제출 요구가 있는 경우 이에 응해야 하며, 제출기한 내 제출되지 않은 경우 제안 의사가 없는 것으로 처리함
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않음

5. 제안서 발표 및 평가

가. 일시 및 장소 : 2026. 9. 21.(월) 14:00 종로구 새문안로 41 종로구청 별관 13층 회의실

※ 평가 일시 및 장소는 변경될 수 있음 / 변경사항이 있을 시 별도 안내 예정

나. 발표시간: 업체당 25분 내외 (제안발표 15분, 질의응답 10분 내외)

※ 발표시간은 입찰참가 등록상황에 따라 일부 조정될 수 있음

다. 발표순서: 제안서 평가 당일 추첨에 의함

라. 발 표 자: 사업수행 총괄책임자

- 제안일 현재 제안업체에 재직 중으로 발표당일 신분증, 재직증명서 지참
- 발표자 1명, 발표보조 1명까지 평가장 입장 가능
- 발표자는 이름과 소속을 말할 수 없고 제안업체를 유추할 수 있는 사진, 로고, 실적명, 대표자명 등도 포함할 수 없음

마. 발표형식: 프레젠테이션 발표(사업제안서 이용)

6. 개찰일시 : 2026. 9. 22.(화) 14시(예정)

※ 제안서 평가 완료 후 개찰

7. 협상절차 및 낙찰자 결정 방법

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 및 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 제7장 협상에 의한 계약체결 기준에 따라 제안서평가위원회를 구성·평가하여 평가결과에 따라 우선협상대상자를 선정하고 협상 절차를 통하여 낙찰자 결정

나. 평가항목, 배점, 평가방법 등에 관한 사항은 제안요청서에서 정하는 바에 의함

다. 종합평가 점수(기술능력+가격점수)가 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정하고, 종합평가 점수 고득점 순으로 협상 순서를 결정

라. 종합평가 점수가 동일한 경우에는 기술능력 평가 점수에 따라 우선협상대상자를 선정하고, 기술 능력평가 점수도 동일한 경우에는 전자조달시스템을 이용하여 추첨으로 결정

8. 입찰보증금 납부 및 귀속

입찰보증금은 입찰참가 신청 시 입찰보증금 지급확약을 하여야 하고, 낙찰자가 정당한 이유 없이 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 경우에는 관련 법령에 따라 입찰금액의 25/1000에 해당하는 입찰보증금을 우리구에 납부(귀속)하여야 하며, 부정당업자로 입찰참가 자격 제한처분을 받음

9. 입찰무효에 관한 사항

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제39조제4항 및 같은 법 시행규칙 제42조, 입찰유의서 제14조에 의함.

나. 이미 발표된 제안이나 모방성이 인정되는 제안은 심사대상에서 제외되며, 심사 이후라도 흠결이 발견된 경우(용역완료 이후에 본 사업 운영에 있어 타인이나 단체로부터 저작권 등에 대한 소송·분쟁 시) 용역수행자가 이에 대한 제반 책임을 짐.

10. 청렴계약 및 근로자 권리보호 준수

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약이행을 위한 입찰특별유의서 및 특수조건을 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 청렴계약 이행 서약서를 제출한 것으로 간주합니다.

11. 근로자 권리보호 이행 서약제 및 안전보건관리 준수 서약제 실시

가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 권리보호를 위한 「근로자 권리보호 이행 서약서」 및 중대재해 예방을 위한 「안전보건관리 준수 서약서」를 숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 「근로자 권리보호 이행 서약서」 및 「안전보건관리 준수 서약서」를 제출한 것으로 간주합니다. 다만 계약 체결 시에는 낙찰업체의 대표자가 서명한 서약서를 제출해야 합니다.

나. 계약상대자는 근로기준법 제43조에 따라 소속 근로자에게 적기에 임금을 지급해야 하며, 매월 발주부서에 임금 지급내역을 제출하여야 합니다.

만일 서약서 내용을 위반한 사실이 발견될 경우, 근로기준법 등 관계법령에 따라 소관 고용노동청에 통보조치 할 수 있음을 알려드립니다.

12. 기타사항

가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며 협상결과와 세부내용은 공개하지 않음

나. 여기서 정하여지지 아니한 사항은 현행의 「지방계약법」, 「지방자치단체 입찰시 낙찰자

결정기준」, 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」, 「국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서」, 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격 등록규정」 및 기타 관계 법규에 따름

- 다. 입찰참가자는 입찰유의서, 계약일반조건, 청렴계약이행을 위한 입찰특별유의서와 청렴계약 이행특수조건 및 입찰관련 회계예규 등 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰참가자에게 있음
- 라. 심사기준은 제안요청서를 참조하되 평가 내역에 대해서는 공개하지 않으며 제안자는 이에 이의를 제기할 수 없음
- 마. 제안서 작성 시 허위사실이 발견될 시에는 입찰참가 자격제한 및 낙찰취소 또는 계약을 해지함
- 바. 나라장터(국가종합전자조달, <http://www.g2b.go.kr>)에서 제안요청서를 다운로드 받을 수 있음

※ 사업문의 : 종로구 문화유산과 문화유산활용팀 김정운 주무관(☎ 02-2148-2044)

※ 계약문의 : 종로구 재무과 계약팀 이정미 주무관(☎ 02-2148-1513)

※ 그 외 제안서 제출 및 평가와 관련한 사항은 제안요청서에 정하는 바에 따르며, 낙찰자 결정과 관련하여 명시되지 않은 사항은 「지방계약법」에 의함

2026년 8월 28일

서울특별시 종로구 분임재무관