

스마트생태 모니터링시스템

물품 입찰 공고문

2026. 08.

(주)첨단엔프라

1. 개요

- 사 업 명 : 2026 년도「스마트 생태공장 구축사업」- 스마트생태 모니터링시스템 구축
- 규 격 : 규격서 참조
- 납품기한 : 계약일 ~ 2026. 11. 30. (설치·시운전·교육·검수 및 증빙서류 제출 완료 포함)
- 장 소 : 경기도 화성시 팔탄면 터넥골로 120 번길 45, (주)첨단엔프라 지정 장소
- 계약방법 : 일반경쟁(협상에 의한 계약)
- 예산(시스템 구축) : 일금 이천구백사만원 ₩29,040,000 (부가세 별도)
- 일금 삼천일백구십사만사천원 ₩31,944,000 (부가세 포함)
- 공동계약 및 하도급 불가

2. 입찰참가자격

- 조달청에 입찰참가자격등록을 한 자이어야 함. 입찰참가자격등록을 하지 않은 자는 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격 등록규정에 따라 입찰집행 전일까지 등록하고 입찰 전까지 이용약관에 동의하여 지정 공인인증기관의 인증서를 받은 후 조달청에 전자입찰 등록을 하여야 함.
- 법정관리 등이 진행 중이거나 국가, 지방자치단체, 정부출연 및 투자기관에 의하여 부정당업체로 제재 중인 업체는 참여할 수 없음.
- 제안사는 대한 공급·개발·기술지원 권한을 보유하고, 주요 장비의 제조사 공급확약서 또는 기술지원확약서를 제출할 수 있어야 함.

3. 입찰(개찰)추진 일정

- 입찰방식 : 전자입찰(국내입찰)
- 입찰서 제출 장소 및 개찰장소 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)
- 입찰참가등록 마감일시 : 입찰공고에 따름
- 입찰서 마감일시 및 개찰일시 : 입찰공고에 따름
- 제안서 평가 : 입찰마감 이후 3 일 이내 (회사 내부 사정에 따라 변경 가능)
- 낙찰자 선정 : 입찰 종료 후 4 일 이내 (회사 내부 사정에 따라 변경 가능)
- 협상 및 계약일시 : 낙찰일로부터 2 일 이내 (회사 내부 사정에 따라 변경 가능)
- 관련문의 : (주)첨단엔프라 사업수행 담당자 [메일: cdenpla@cdenpla.com]
- ※ 모든 문의 사항은 메일로 문의하여 주시기 바랍니다.

4. 제출자료 (입찰마감일 내 일괄 담당자 이메일 제출)

- 제출서류
 - 1) 입찰참가의향서 (서식 제 2 호) 및 서약서 (서식 제 3 호)
 - 2) 사업자등록증 사본 1 부

- 3) 법인등기부등본 1 부
- 4) 법인인감증명서, 사용인감계(증명인감이 아닐 때) 각 1 부
- 5) 제안서 1 부 [※ 아래 제안서 작성 항목 참조]
 - ① 제안사 소개(회사소개)
 - ② 제품 카탈로그, 제작사양서 및 규격대비표
 - ③ 사업 수행 일정
 - ④ 사후관리계획
 - ⑤ 제조사 공급확약서·기술지원확약서·납기확약서
- 6) 사업비 산출 내역서
- 7) 기타 관련 증빙서류 각 1 부

: 평가항목 기준표에 요구하는 모든 증빙자료(사업수행 실적, 참여기술자 경력, 납품실적 등)

5. 제출서류평가 및 업체선정 기준

- 입찰 참여업체에서 제출한 제안서로 평가표에 의거하여 평가위원회를 통해 평가함
- ※ 평가위원 구성 및 방법
- 1) 입찰 참여 업체에서 제출한 제안서로 평가표(첨부 2)에 의거하여 평가위원회를 통해 평가
- 2) 평가위원수 : (위원장 포함) 7 인 이상
 - - 해당 분야 전문가로 구성된 평가위원회 구성·운영
 - - 평가 외부인원은 이해관계자에 해당되지 않는 위원으로 7 인 중 과반수 이상 선정
- 낙찰자 결정 방법은 “협상에 의한 계약” 방식을 준용
- 협상적격자는 기술평가 배점한도(90 점)의 85% 이상인 자로 선정하고, 협상순서는 협상적격자의 기술능력평가 점수와 입찰가격평가 점수를 합산하여 합산점수의 고득점순에 따라 결정함.
- 제안서 평가는 입찰공고일 현재 적용되는 「(계약예규) 협상에 의한 계약체결기준」에 따라 진행되며 평가 결과는 공개가 원칙이나 개인정보, 영업비밀 등은 관련 법령에 따라 평가 결과의 전부 또는 일부는 비공개될 수 있으며 이 경우 그 취지와 사유를 전자조달시스템에 게재함.

6. 제안서(제출서류) 작성 방법 및 유의사항

- 제안서에서는 본 제안요청서에서 요구하는 모든 사항을 포함하여 작성해야 하며, 제안서의 규격은 A4 용지로 하되 PDF 파일로 제출하며 표준 양식은 별도 없음.
- 제출된 제안서의 내용은 발주기관이 요청하지 않는 한 변경할 수 없으며 계약 체결 시에 계약 조건의 일부로 간주함.
- 제안서의 모든 기재사항은 객관적으로 입증할 수 있어야 하며, 허위로 작성된 사실이 발견된 경우에는 심사대상에서 제외함.

- 발주사는 제출서류에 대한 확인을 위해 추가자료 또는 실사를 요구할 수 있으며, 제출업체는 이에 응해야 함.
- 제출된 서류 및 부속서류는 반환하지 않으며, 제출서류와 관련된 소요비용은 업체의 부담으로 함.

7. 기타 유의사항

- 입찰자는 계약조건, 청렴계약이행준수사항, 규격서, 제안요청서, 제출서류 등 입찰에 필요한 사항을 충분히 숙지하고 입찰에 응해야 하며 이를 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있다.
- 계약기간 내 관련 인·허가 불가 및 민원 등으로 사업을 수행하기 곤란·불가능하거나 사업이 취소될 경우에는 계약을 해지할 수 있다.
- 입찰 추진 일정을 준수하지 못하거나 입찰서 및 제출서류를 기한 내 제출하지 않을 경우에는 입찰 대상에서 제외된다.
- 설치위치 또는 사업비 변경은 스마트생태공장 전담기관의 사전승인 대상이 될 수 있으므로 계약상대자는 발주사의 변경관리 및 증빙 제출 요구에 협조한다.

8. 불공정행위 금지

- 입찰자 또는 계약상대자(이하 이 조에서는 “입찰자 등”이라 한다)는 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정에서 입찰 및 계약의 공정한 질서를 저해하는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하여서는 아니된다.
 - ① 금품·향응 등의 공여·약속 또는 공여의 의사를 표시하는 행위
 - ② 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위
 - ③ 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하는 행위
 - ④ 하수급인 또는 자재·장비업자의 계약상 이익을 부당하게 제한하는 행위
 - ⑤ 그 밖에 입찰 및 계약 등 과정에서 공정한 경쟁을 저해하는 행위
- 입찰자 등은 위 행위가 관계법령에 위반되는 경우 해당 입찰·낙찰이 취소되거나 계약이 해지·해제될 수 있고, 입찰참가자격 제한대상에 해당되는 경우 관계법령에 따라 부정당업자로 입찰참가자격 제한처분을 받을 수 있다.
- 계약담당자는 위반행위를 확인하기 위하여 입찰자 또는 계약상대자에게 관련 자료제출을 요청할 수 있으며, 입찰자 또는 계약상대자는 특별한 사정이 없는 한 적극 협조하여야 한다.
- 본 조의 불공정행위 및 비리 사실을 인지한 경우 아래의 신고처를 통해 즉시 신고할 수 있으며, 신고자의 신분 및 신고 내용은 철저히 비밀 보장한다.
 - - 조달청 불공정조달행위 신고센터 (www.pps.go.kr / ☎ 1644-1414)
 - - 공정거래위원회 신고센터 (www.ftc.go.kr / ☎ 044-200-4010)

【 첨부 1 】 평가항목 기준표 - 기술평가(90), 가격평가(10)

평가항목	평가요소	배점	세부 평가 방법
기술능력평가 (90 점)	(1) 기술·지식능력 (가) 제안 기술 및 기능의 적합성	10	공고 모니터링시스템 구성·기능·성능 요구사항과의 일치 및 적정성 A 매우우수 10 / B 우수 7 / C 보통 5 / D 미달 2
	(나) 스마트생태공장 사업이해도	10	스마트생태공장 구축사업, 스마트 운영관리 및 성과검증 목적의 이해도 A 10 / B 7 / C 5 / D 2
	(2) 사업수행계획 (가) 제안 제품의 신뢰도	10	제안 모니터링시스템의 품질·호환성·신뢰도 A 10 / B 7 / C 5 / D 2
	(나) 사업수행계획	10	사업수행 일정의 적정성 A 10 / B 7 / C 5 / D 2
	(3) 지원기술·사후관리 (가) 사후관리 능력	15	장애평가, 유지보수, 원격·현장 기술지원 및 데이터 백업·복구 능력 A 15 / B 12 / C 9 / D 1
	(4) 참여기술자 (가) 경력	15	동일·유사업무 관련 경력 10 년 이상 15 / 7 년 이상 12 / 5 년 이상 9 / 3 년 이상 6 / 3 년이하 0
	(나) 확장성의 우수성	5	동시 모니터링 대상 확장을 위한 동종 및 이종센서 수용성 A 5 / B 4 / C 3 / D 1
	(6) 에너지·환경 성과검증 (가) 성과검증 계획의 타당성	10	설비별 전력사용량과 환경정보를 활용한 교체 전·후 절감성과 산출·검증계획의 타당성 A 10 / B 7 / C 5 / D 1
	(나) 데이터 활용·운영 최적화 방안	5	이상상태 식별, 비효율 운전 개선, 정기보고 및 데이터 기반 운영 최적화 방안 A 5 / B 3 / C 2 / D 1
입찰가격평가 (10 점)	기술강조형	10	「협상에 의한 계약체결기준」의 입찰가격 평점 계산식 적용

○ 입찰가격 평점 계산식

가) 입찰가격을 추정가격의 100 분의 80 이상으로 입찰한 자에 대한 평가

평점 = 입찰가격평가 배점한도 × (최저입찰가격 ÷ 해당입찰가격)

* 최저입찰가격은 유효한 입찰자 중 최저입찰가격으로 하되, 입찰가격이 추정가격의 100 분의 80 미만일 경우에는 100 분의 80 으로 계산합니다.

나) 입찰가격을 추정가격의 100 분의 80 미만으로 입찰한 자에 대한 평가는 「협상에 의한 계약체결기준」 별표의 계산식을 적용합니다.

* 해당입찰가격이 추정가격의 100 분의 80 미만일 경우에는 배점한도의 30%에 해당하는 평점을 부여합니다.

다) 계산결과 소수점 이하의 숫자가 있는 경우에는 소수점 다섯째 자리에서 반올림합니다.

라) 입찰가격 평점 계산에 이견이 있을시 입찰공고일 현재 시행중인 협상에 의한 계약체결기준의 입찰가격 평점산식에 따라 산정한다.

○ 기술능력 평가방법

가) 제출된 제안서와 증빙자료를 기준으로 평가하며, 증빙되지 않은 내용은 평가에서 인정하지 않을 수 있다.

나) 필수규격 미충족, 제조사·모델 불명확, 제조사 공급·기술지원확약서 미제출 또는 납품기한까지 납품 가능성을 입증 못한 경우 평가대상에서 제외할 수 있습니다.

다) 평가위원별 점수를 합산하여 기술능력평가 점수를 산정합니다.

○ 제안의 배점한도

가) 제안의 배점한도는 기술점수 90 점 가격점수 10 점으로 한다.

나) 기술점수와 가격점수 합산하여 높은 제안부터 차례로 우선협상한다.

【 첨부 2 】 제출업체 개별 평가표

제안업체명				
평가항목	평가요소	A	B	C / D 및 평점
(1) 기술 및 지식능력	가) 제안기술 및 기능의 적합성	10	7	5 / 2
(1) 기술 및 지식능력	나) 스마트생태공장 사업 이해도	10	7	5 / 2
(2) 사업수행계획	가) 제안 제품의 신뢰도	10	7	5 / 2
(2) 사업수행계획	나) 사업수행계획	10	7	5 / 2
(3) 지원기술 및 사후관리	가) 사후관리 능력	5	4	3 / 1
(4) 참여기술자 경력 및 실적	가) 동일사업 경력	5	4	3 / 2
(4) 참여기술자 경력 및 실적	나) 납품 실적	5	4	3 / 2
(5) 시스템 성능의 우수성	가) 하드웨어·통신 안정성	15	10	5 / 2
(5) 시스템 성능의 우수성	나) 소프트웨어·확장성의 우수성	5	4	3 / 1
(6) 에너지·환경 성과검증	가) 성과검증 계획의 타당성	10	7	5 / 1
(6) 에너지·환경 성과검증	나) 데이터 활용·운영 최적화 방안	5	3	2 / 1

평가위원 : 소속 _____ 성명 _____ (서명)

【 첨부 3 】제출업체 종합 평가표

◦ 일반사항

사업명	2026 년도 스마트 생태공장 구축사업 - 스마트생태 모니터링시스템 구축
-----	---

◦ 평가점수

구분	위원 1	위원 2	위원 3	위원 4	위원 5	위원 6	위원 7	종합 평가점수
업체 1								
업체 2								
업체 3								

* 평가에 참여한 모든 평가위원의 평가점수를 합산하여 종합평가점수로 산정한다.

◦ 종합의견

2026. . .

평가위원장 _____ (인)

위원명	
평가위원 명단	

평가위원 보안서약서 및 평가지침 준수 각서

본인은 2026 년 월 일 "2026 년도 스마트 생태공장 구축사업_스마트생태 모니터링시스템 구축"의 제안서 평가위원으로서 다음 사항을 준수할 것을 서약합니다.

1. 본인은 "2026 년도 스마트 생태공장 구축사업_스마트생태 모니터링시스템 구축"의 제안서 평가를 함에 있어 모든 보안사항을 철저히 이행할 것입니다.
2. 본인은 제안서 평가를 함에 있어 알게 된 사실을 외부에 누설시켜 중대한 문제점을 야기시켰을 경우에는 보안관계법령에 의거 처벌받음은 물론 어떠한 제재 조치를 당하여도 이의를 제기하지 않을 것입니다. 다만, 관계 법령에 따른 부패행위 신고 및 공익신고 등의 경우에는 본 서약서상 비밀준수 의무를 위반하지 않은 것으로 봅니다.
3. 본인은 평가과정 중 공정성·성실성·청렴성·객관성을 위반할 경우 관계규정 및 관계법령에 따라 책임질 것을 서약합니다.
4. 본인은 ① 본인 또는 소속단체에서 평가대상 업체로부터 당해 평가대상 사업과 관련된 용역, 자문, 연구 등을 의뢰받아 수행한 경우, ② 당해 평가대상 사업의 시행으로 이해당사자가 되는 경우, ③ 평가일 기준 최근 3 년 이내 당해 평가대상 업체에 재직할 경력이 있는 경우, ④ 기타 공정한 심사를 수행할 수 없다고 판단될 경우에 해당되지 않음을 확인합니다.

2026 년 월 일

소 속 : _____

직 위 : _____

성 명 : _____ (서명 또는 인)

(주)첨단엔프라 귀하

※「서식 제 2 호」 입찰 참가 의향서

참 가 의 향 서

신청자	상호(법인명)	사업자등록번호 (법인등록번호)	
	주소		
	대표자 성명	전화번호	
입찰개요	광고내용		
	기타		
담당자	성명 / 부서·직위	연락처 / 이메일	

당사는 귀사에서 공고한 상기의 입찰에 참가하고자 귀사에서 정한 입찰공고 및 제안요청서 /
규격서의 모든 사항을 확인하고 입찰 참가신청을 위하여 참가의향서를 불임서류와 함께 제출합니다.

불임서류 : 입찰 제안서

2026 년 월 일

신청자업체명 : _____

대표이사 : _____ (인)

(주)첨단엔프라 대표이사 귀중

서 약 서

당사는 귀 기관에서 시행하는 아래 입찰에 참가함에 있어 관련 법령, 입찰공고조건, 계약조건 및 기타 모든 관련 규정을 충분히 숙지하였으며, 이를 성실히 준수할 것을 서약합니다.

제출된 모든 관련 증빙서류는 성실하게 작성·제출하며, 만일 허위 기재사항 등이 확인될 경우에는 참가자격에서 제외되어도 아무런 이의를 제기하지 않겠습니다.

2026. . .

상 호 (법인명) :

주 소 :

대 표 자 : (인)

사업자등록번호 :

(주)첨단엔프라 귀하