

AOS 고객센터 위탁 운영 용역 입찰공고

1. 입찰에 부치는 사항

가. 사 업 명 : AOS 고객센터 위탁 운영 용역

나. 사업내용 : 불임(제안요청서) 참조

다. 사업기간 : 2026년 10월 1일 ~ 2027년 9월 30일(1년*)

* 계약기간 종료 시기에 업무 성과 평가하여 재계약(1년) 여부 검토(추가 연장 최대 2년)

라. 사 업 비 : 341,202천원(부가가치세 포함)

마. 입찰일정

구분	일시 및 장소
입찰서류 마감기한	일시 : 2026. 09. 11(금) 14:00까지 장소 : 보험개발원 자동차기술연구소 주소 : 인천시 설성면 진상미로 813번길 37
제안설명회	일시 : 2026. 09. 14(월) 14:00부터 장소 : 보험개발원 주소 : 서울특별시 영등포구 여의대로 108, 31층 (여의도동, 파크원타워2) ※ 제안설명회 일정은 변경될 수 있음

2. 입찰참가자격

가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조 및 동법 시행규칙 제14조」의 규정에 의한 경쟁 입찰 참가자격을 갖춘 자

나. 입찰 공고일 전일 기준 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제76조에 의거 부정당업자로 지정되지 않은 업체

다. 입찰 공고일 전일 기준 최근 3년 이내에 공공기관 또는 민간업체의 연간 용역수행 실적이 단일사업장 1억원 이상인 업체

3. 입찰참가 제한지역 : 없음

4. 입찰방식 : 일반경쟁입찰(직찰, 제안평가)

5. 계약방법 : 우선협상자와 협상에 의한 계약

6. 입찰보증금 납부

가. 최초(1차) 응찰예정가의 10% 이상에 해당하는 현금 또는 입찰이행보증보험증권 등으로 제안서 제출 시까지 납부(제출)하여야 함

※ 보증기간은 입찰일로부터 40일 이상이어야 함

나. 입찰등록후 입찰에 참여하지 않아 입찰이 성립되지 않거나, 낙찰자가 소정의 기일내 계약을 체결하지 아니할 경우 입찰보증금은 본원(연구소)에 귀속함(사업자 등록번호 : 126-82-09084)

7. 입찰의 무효

국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 제4항(입찰의 무효) 및 동법률 시행규칙 제44조(입찰 무효)에 해당하는 경우

8. 산출물 소유권

용역산출물 및 과업수행 과정에서 생산된 모든 성과물에 대한 저작권, 소유권, 사용실시권 등 지식재산권을 비롯한 일체의 권리는 따로 정하지 않는 한 보험개발원이 소유하며, 낙찰자가 계약을 수행함에 있어 제3자의 지식재산권을 침해하여 보험개발원을 상대로 손해배상 청구소송 등이 제기되면 낙찰자는 피해자 측에 합의 배상하여야 하고, 발주자와 낙찰자가 우선협상기간 동안 계약체결을 위한 협상을 하였음에도 해당 기간 내에 계약이 체결되지 않는 경우, 발주자는 우선협상자 선정을 무효화 할 수 있으며, 이 경우 우선협상자는 별도의 비용을 청구할 수 없음

9. 낙찰자 결정

가. 제안서 평가 및 배점은 본원에서 정한 항목별 세부 평가기준에 따름

나. 기술평가 점수가 배점한도(80점)의 80%(64점)이상인 업체를 협상적격자로 선정

다. 선정된 협상적격자의 기술평가 점수와 입찰가격평가 점수를 합산한 합산 점수의 고득점순에 따라 협상순서 결정

라. 우선협상 순서에 따라 협상을 진행하여 협상이 성립한 자를 낙찰자로 선정

마. 제안서 평가 결과의 세부내용 및 협상결과는 공개하지 않으며, 제안사는 이에 대해 이의를 제기할 수 없음

10. 입찰등록 구비서류

가. 입찰등록 신청

- 입찰참가신청서 1부[별첨1 참조]
 - － 입찰참여 공문 1부
 - － 사업자등록증 사본 및 법인등기부등본 각 1부(유효기간 3개월)
 - － 인감증명서 1부(사용인감일 경우 인감증명 및 사용인감계 각 1부, 유효기간 3개월)
 - － 국세, 지방세 완납증명서 각 1부
 - － (입찰)이행보증보험증권 1부(제안예정가의 10% 이상)
 - ※ 보증기간은 입찰일로부터 40일 이상이어야 함
- 입찰유의서 1부[별첨2 참조]
 - ※ 입찰유의서 간인 후 제출
- 합의각서 1부[별첨3 참조]
- 제안서 내용 입증 관련자료(별도제출)(제안서 별지서식 참조)
- 대리인 위임장 및 재직증명서 1부(대리인 참석시)
- 입찰참가자격을 증빙할 수 있는 서류 각 1부[2. 입찰참가자격(1쪽) 전 항목]

나. 제안서 제출

- 제안서 12부 및 제안요약서 12부
- 제안서 및 제안요약서 내용이 수록된 USB 저장장치 2본
 - ※ 발표자료가 제안서와 상이할 경우 발표현장에서 별도로 각 15부 및 USB 저장장치 2본 제출
- 가격제안서 1부(부가세 포함)
 - － 세부내역까지 작성하여 대표이사 기명날인 후 별도의 봉투에 밀봉하여 제출
 - － 가격제안서의 금액은 원화로 기재하고, 부가가치세를 포함하여 작성
- 기타 제안요청서 및 입찰공고문, 입찰유의서 등에서 요구하는 서류
- 별첨자료 : 제안서의 내용을 객관적으로 입증할 수 있는 관련자료(사업실적, 투입인력의 이력사항, 재직증명서, 기술경력증 등)는 제안서에 포함하여 제출
 - ※ 유효기간이 지정된 서류의 기준일은 입찰마감일임
 - ※ 제출서류가 미비하거나 유효기간 만료 등 문제가 있는 경우 입찰참가 불가능

11. 기타 참고사항

가. 입찰참가자는 제안요청서, 입찰유의서, 기타 입찰에 필요한 사항을 입찰 전에 숙지하고 입찰에 참가하여야하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰참가자에게 있음

나. 행정사항 문의 : 기획조사팀 장원 연구원(031-644-1640)

다. 제안내용 문의 : AOS혁신운영팀 김봉식 책임(031-644-1668)

2026년 8월 31일

보 험 개 발 원 장

[별첨 1]

입찰참가신청서

□ 입찰건명 : AOS 고객센터 위탁 운영 용역

□ 서류제출마감 : 2026. 09. 11(금) 14:00까지(경기도 이천시 설성면 진상미로 813번길 37)

위 건의 입찰에 참가하고자 본 신청서를 제출합니다.

첨 부 : 1. 입찰참여 공문 1부

2. 사업자등록증 사본 1부

3. 법인등기부등본 1부(법인인 경우)

4. 인감증명서 1부(사용인감일 경우 인감증명 및 사용인감계 각 1부)

5. 국세, 지방세 완납증명서 각 1부

6. 입찰보증금 또는 입찰이행보증보험증권(보증서) 1부(응찰예정가의 10% 이상)

※ 사업자 등록번호 : 126-82-09084

7. 입찰유의서 및 합의각서 1부

8. 대리인 위임장 및 재직증명서 1부(대리인 참석시)

9. 입찰참가자격을 증빙할 수 있는 서류 각 1부[2. 입찰참가자격(1쪽) 전 항목]

2026. . .

(명 판)	(직 인)
-------	-------

보험개발원 귀중

[별첨2]

입찰 유 의 서

1. 입찰건명 : AOS 고객센터 위탁 운영 용역
2. 서류제출마감기한 : 2026. 09. 11(금) 14:00까지(경기도 이천)
3. 제안서 설명회 및 제안평가 : 2026. 09. 14(월) 14:00부터(서울특별시 여의도)
4. 입찰내역 : '제안요청서' 참조
5. 계약기간 : 2026년 10월 1일 ~ 2027년 9월 30일(1년*)
* 계약기간 종료 시기에 업무 성과 평가하여 재계약(1년) 여부 검토(추가 연장 최대 2년)
6. 제안서 평가 및 낙찰방법
 - 가. 제안서 평가 방법
 - 제안서의 기술평가는 보험개발원에서 별도의 기술평가위원회를 구성하여 실시하며, 종합평가점수는 100점을 만점으로 기술평가 80점, 가격평가 20점으로 함
 - 제안서 평가는 보험개발원의 평가기준에 의하여 평가하며, 제안사는 기술평가 결과에 대해 일체의 이의를 제기할 수 없으며 세부적인 평가결과는 공개하지 않음
 - 나. 협상대상자 선정
 - 기술평점이 기술평가 분야 배점한도의 80점의 80%(64점) 이상인 자를 협상적격자로 선정하되, 협상적격자가 없을 경우 재공고 입찰에 부칠 수 있음
 - 협상적격자 중 평가점수가 가장 높은 자를 우선협상대상자로 선정함
 - 제안서 평가 결과 합산점수가 동일한 경우 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술평가 점수도 동일한 경우에는 기술평가 세부항목 중 배점이 큰 항목 순으로 높은 점수를 얻은 업체를 선순위자로 결정
 - 협상 순위에 따라 결정된 협상대상자와 협상을 하며, 협상이 성립된 때에는 다른 협상적격자와 협상을 실시하지 아니하고, 협상대상자와 협상이 성립되지 않으면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차순위 협상적격자와 협상을 실시함
 - 선순위와 협상이 이루어지면 차 순위의 협상은 생략함
 - 협상대상 업체선정 결과는 별도 통보함
7. 계 약 : 우선협상자 선정일로부터 15영업일 이내
8. 입찰보증금
 - 가. 제안예정가의 10%이상을 보험금액으로 하는 입찰이행보증보험증권으로 제출하여야 함.(응찰자가 특별한 사유없이 입찰에 불참하거나 낙찰자가 소정의 기간내 계약을 체결하지 아니할 경우 입찰보증금은 본원에 귀속함)

※ 보증기간은 입찰일로부터 40일 이상이어야 함

9. 공동계약 불허

10. 낙찰무효

- 가. 기간내(우선협상자 선정일로부터 15영업일 이내) 계약 미체결한 경우 발주자는 낙찰무효화 할 수 있음
- 나. 입찰자격이 없는 자의 입찰 또는 서류의 위조, 변조 및 허위서류 제출자

11. 기타사항

- 가. 우편접수는 불허하며, 입찰참가 관련 행정사항은 보험개발원 웹사이트(<http://www.kidi.or.kr>) 또는 나라장터(<http://www.g2b.go.kr>)를 참조.
- 나. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 자료제출에 소요되는 일체의 비용은 별도로 지불하지 않음
- 다. 계약상의 사업을 수행함에 있어 부실, 조잡 또는 부당하게 하거나, 부정행위를 한 사업자는 향후 신규 사업의 참여에 제한을 받을 수 있음
- 라. 입찰참가신청 서류중 미비된 서류가 있을 시에는 접수를 불허함
- 마. 입찰공고 등에 포함되지 않은 사항은 보험개발원 내부규정에 의함
- 바. 법령, 정책의 변경, 개발원의 예산·자금사정, 기타 일체의 사유로 인하여 보험개발원이 이 사업을 계속할 수 없을 경우 보험개발원은 낙찰자 결정전까지 입찰을 취소할 수 있으며, 사업자는 별도의 비용을 청구할 수 없음

유의서 승낙

2026. . .

(명 판)	(직 인)
-------	-------

보 험 개 발 원 귀중

[별첨3]

합 의 각 서

□ 입찰명 : AOS 고객센터 위탁 운영 용역

본인은 금번 귀사와의 상기 입찰에 있어 다음사항을 준수할 것을
확약하고 이에 합의각서를 제출합니다.

- 다 음 -

1. 본인은 상기 입찰과 관련하여 보험개발원 임직원에게 본인의 이익을
목적으로 금품 및 향응 등 일체의 편의를 제공하지 않겠습니다.
2. 본인은 보험개발원에서 정한 각종 조건 및 입찰 공고사항을 전적으로
승낙하며 낙찰시 이의 없이 계약체결 및 이행을 성실히 수행하겠음을
서약합니다.
3. 본인은 본 서약을 위반할 경우 입찰무효, 계약에 대한 파기, 거래중지
등 보험개발원에서 행하는 어떠한 제재 조치도 감수하겠습니다.

2026. . .

(명 판)	(직 인)
-------	-------

보 험 개 발 원 귀중