

공고번호 : 제2026- 202호

입찰공고

『회원조합 공제사업 위수탁 전환 등 전산개발』 업체선정 [협상에 의한 계약]

아래와 같이 공고를 실시합니다.

2026년 8월 일
수협중앙회 지도경제사업대표이사

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 용역명 : 『회원조합 공제사업 위수탁 전환 등 전산개발』 업체선정
- 나. 용역기간 : 계약 체결일로부터 6개월
* 용역기간은 제반사정에 따라 변경될 수 있음
- 다. 용역내용 : (붙임2) 제안요청서 참조
- 라. 추정금액 : 금 500,000,000원
* 부가세, 제작비 등 제반경비 포함
- 마. 예정가격 : 생략(비예가)
- 바. 계약방법 : 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)

2. 입찰 참가자격

- 가. 입찰등록 마감일 현재 수협중앙회 「계약규정」 제20조(경쟁입찰의 참가자격) 제1항의 입찰참가 자격을 갖추어야 하며, 동 규정 제89조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 해당하지 아니한 업체로서, 소프트웨어산업진흥법에 의한 컴퓨터관련 소프트웨어 사업자로 신고를 필한 업체

- 나. 입찰공고일 전일 기준 최근 3년 이내 계약금액기준 건별 300백만원(부가세 포함) 이상 금융권(은행, 보험, 증권) 대상으로 시스템 구축(고도화 포함) 또는 진행중인 실적이 있는 업체로 솔루션, 개발 등 전체를 일괄 제안 가능한 업체(실적증명서 제출)
- 다. 본 제안요청은 사업 특성상 공동수급은 가능하나 주사업자를 선정하여 입찰하여야 하며, 주사업자는 협상 및 계약의 주체로서 본사업에 대한 모든 책임을 짐

3. 입찰 일정 및 장소

구분	추진일정	비고
입찰공고	'26. 8. 31(월) ~ 9. 28(월)	본회 홈페이지, 나라장터
제안서 접수 마감	'26. 9. 28(월) 15:00	본회 공제보험본부
제안설명회 및 평가	'26. 9. 30(수)	일정/장소 별도 통보
우선협상대상자 선정	'26. 10. 1(목)	본회 공제보험본부
계약 협상 및 체결	'26. 10월 중	본회 공제보험본부

- * 입찰방법 : 방문 제출(우편 및 전자방식 제출 불허), 반드시 법인인감이 날인된 공문으로 직접 제출
- * 제안설명회에 참석하지 않는 경우 입찰 포기로 간주하고 평가에서 제외함
- * 제안설명회에 일정 및 장소는 사정에 따라 변경될 수 있음

4. 입찰보증금과 본회 귀속에 관한 사항

- 가. 입찰액의 100분의 5 이상을 현금(「은행법」에 의한 금융기관 또는 체신관서 발행 자기앞수표 포함), 보증보험증권 중 한 가지 방법으로 제안서 접수 마감일시까지 납부
- * 보증보험증권의 경우 보증보험 보통약관에 규정된 면책 사유에도 불구하고 금액을 보증하는 특약조항이 있어야 하며, 보증기간의 만료일은 입찰서 접수 마감일 다음날부터 30일 이후일 것

- 나. 낙찰자가 정당한 이유 없이 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우에는 입찰보증금은 본회에 귀속되며, 본회 계약규정에 의거 부정당업자로 입찰참가자격 제한을 받게 됨

5. 입찰의 무효에 관한 사항

- 가. 입찰 참가자격이 없는 자가 한 입찰
- 나. 입찰보증금의 납부기한까지 입찰보증금을 납부하지 않은 입찰
- 다. 입찰기간 내 입찰장소에 도착하지 않은 입찰
- 라. 동일사항에 동일인이 2통 이상의 입찰서를 제출한 입찰
- 마. 입찰조건 및 기타 입찰유의서를 위반한 입찰

6. 낙찰자 결정방법

- 가. 제안설명회에 참여 가능한 입찰자의 제안서는 평가항목에 따라 기술평가(70%)와 가격평가(30%)로 나누어 평가하며, 합산점수가 70점 이상인 업체를 협상적격자로 함
- 나. 협상적격자 중 가장 점수가 높은 입찰자를 우선협상대상자로 선정하고, 우선협상대상자와 협상이 성립될 경우 우선협상대상자와 계약 체결
 - * 합산점수가 동일한 경우 기술평가 점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술평가 점수도 동일한 경우에는 기술평가 세부평가항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 자를 선순위자로 함
- 다. 협상이 결렬될 경우, 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차순위 협상적격자와 협상을 진행하여 협상 성립시 최종 낙찰자 선정
- 라. 모든 협상적격자와 협상이 결렬된 경우, 협상적격자에게 금액을 조정한 가격제안서를 다시 제출하게 하여 재협상을 할 수 있음. 다만, 재협상시에도 모든 협상적격자와 협상이 결렬된 경우에는 재공고 입찰에 부칠 수 있음

- 마. 재공고 입찰시 입찰자 또는 낙찰자가 없는 경우에는 수의계약으로 계약 체결
- 바. 계약·협상 방법, 기준 및 절차 등에 관하여는 본회 「계약규정」, 「협상에 의한 계약 요령」에 따름

7. 입찰참가 신청서류 : 제안서 10부, 제반 입찰서류 등

* 세부사항 : (붙임2) 제안요청서 참조

8. 청렴계약제 대상 계약 여부 : 본 입찰은 청렴계약제 대상 계약임

9. 유의사항

- 가. 입찰에 참여하고 하는 업체는 반드시 입찰공고, 입찰유의서, 제안요청서 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항에 관하여 입찰전에 완전히 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 제안업체에게 있음
- 나. 제안서는 제안요청서에 따라 사실대로 작성해야 하며, 허위사실이 발견될 경우에는 입찰참가 제한, 낙찰 무효, 계약 해지 가능하다.
- 다. 제안서는 대표자 명의의 문서를 소지한 자가 방문하여 직접 제출해야 하며, 방문접수 외의 제출방법은 인정되지 않음
- 라. 제출된 제안서는 일절 반환되지 않으며, 본 제안을 위하여 소요되는 일체의 비용은 제안업체의 부담으로 함
- 마. 제안업체가 제출한 서류의 내용은 별도의 발주기관 요청외에는 수정·삭제·대체·추가제출 불가
- 바. 발주기관은 제안내용의 확인 및 보완을 위해 추가자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가짐
- 사. 제안내용에 허위가 있을 시 협상 대상에서 제외하며, 계약체결 후 허위사실을 발견한 경우 발주기관은 계약을 해제 또는 해지할 수 있음
- 아. 전항에 따라 계약의 해제 또는 해지 시 제안업체는 발주기관에 발생한 모든 손해배상 의무를 부담함

자. 제안내용의 전부 또는 일부에 대하여 담합한 사실이 발견되거나,
담합하였다고 판단되는 경우에는 제안을 무효로 함

차. 가격제안서는 산출근거 세부내역을 첨부 후 밀봉하여 별도 제출

카. 기타 문의사항은 아래 담당자로 문의

○ 계약 등 업무 관련 문의

- 수협중앙회 공제보험본부 이홍연 차장(02-2240-2574)

○ IT 관련 문의

- 수협중앙회 ICT전략실 오창선 과장(02-2240-2760)

본 입찰과 관련하여 이의사항이 있는 경우에는 수협중앙회 공제보험본부
계약관리팀(02-2240-2574), 소비자보호단(02-2240-5936), 감사실(02-2240-3401)
및 홈페이지(www.suhyup.co.kr)를 통하여 의견을 제시할 수 있습니다.