

공고번호 : KCL 2026-0152호

KCL 시험장비 교정용역 단가계약 입찰공고

1. 입찰에 부치는 사항

입찰건명	제안서 제출 및 입찰등록마감	현장설명	기술제안 발표	가격입찰	개찰일시 및 장소
시험장비 교정용역	2026.09.11.(금) 10:00 KCL입찰사이트 (온라인제출)	-	입찰 참여업체 대상 별도 공지 예정	2026.08.31.(월) 16:00 ~ 2026.09.11.(금) 10:00 KCL입찰사이트 전자입찰	제안서 평가 완료 후 (KCL입찰사이트 전자입찰 우리원 집행관 PC)

2. 입찰참가자격

- 가. 국가를당사자로서하는계약에관한법률 시행령 제12조 및 동 시행규칙 제14조의 자격요건을 구비하고 소정 기일 내에 입찰등록을 필한 업체
- 나. 입찰참가자격이 있는 자로서 국가계약법시행령 제76조에 의거 입찰참가 자격제한을 받지 않은 자.
- 다. 국가종합전자조달 입찰참가자격 등록규정에 따라 국가종합전자조달시스템(나라장터)에 입찰집행일 전일 까지 **국제공인교정기관(코드번호 : 1413)**으로 등록하고, KCL입찰사이트(KCL Partners Market)에 업체 회원등록을 완료한 자.
- 라. 최근 5년간 연간 총액계약으로 2억원 이상의 용역계약을 체결한 이력이 있는 자
- ※ 정확한 하자담보 및 원활한 사후관리를 위하여 공동계약 불허

3. 입찰방법

- 가. 제한경쟁입찰 / 협상에 의한 계약
- 나. 본 입찰의 가격입찰은 전자입찰로만 가능하며, 제안서 합격자에 한하여 낙찰자 지위가 부여될 수 있습니다.

4. 입찰보증금

입찰등록(기술제안서 제출)시 예정금액의 100분의 5이상의 입찰보증금을 보증보험증권으로 제출해야 합니다.

※ 보증기간 : 입찰마감일 이전(입찰참가일) ~ 30일 이상

※ 보증서 발급 사업자등록 정보 : **한국건설생활환경시험연구원 본점** 사업자(119-82-07375)

5. 계약체결

- 가. 낙찰 후 연구원의 계약 요청 7일내에 계약을 체결하여야 하며, 계약을 체결하지 않을시 입찰보증금은 우리 연구원에 귀속함
- 나. 계약서는 나라장터의 양식을 활용하며, 계약보증서(계약금의 10%), 인지세 납부 등을 통해 계약체결.

6. 입찰무효

- 가. 자격이 없는 입찰자의 입찰 또는 입찰조건에 위반이 있을때 입찰은 무효로 함.
- 나. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 제4항, 동법 시행규칙 제44조에 해당하는 입찰은 무효입니다.
- 다. 입찰참가자격등록증상의 상호 및 대표자가 법인등기부등본상의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰 참가 자격등록증을 변경등록하고 입찰에 참여하여야 하며, 입찰대리인 등이 다른 경우 무효 입찰임을 알려 드리오니 주의하시기 바랍니다.

7. 불공정행위 금지

- 가. 입찰자 또는 계약상대자는 입찰 및 낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정에서 입찰 및 계약의 공정한 질서를 저해하는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하여서는 아니 됩니다.
- 1) 금품 및 향응 등의 공여 약속 또는 공여의 의사를 표시하는 행위
 - 2) 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정경쟁을 방해하는 행위
 - 3) 공정한 직무수행을 방해하는 알선 청탁을 통하여 입찰 또는 계약 관련된 특정 정보의 제공을 요구하는 행위
 - 4) 하수급인 또는 자재 장비업자의 계약상 이익을 부당하게 제한하는 행위
 - 5) 그 밖에 입찰 및 계약 등 과정에서 공정한 경쟁을 저해하는 행위
- 나. 입찰자 등은 상기 가.의 각호의 행위가 관련 법령 등에 위반되는 경우 입찰 낙찰이 취소되거나 계약이 해지될 수 있고, 부정당업자로 입찰 참가자격 제한처분을 받을 수 있습니다.

8. 안전보건조치 이행 및 준수

공급자는 본 계약을 수행함에 있어 산업안전보건법, 중대재해처벌법 등 산업재해예방을 위하여 관련 법규에서 정한 필수사항을 철저히 준수하여야 하며, 발생 가능한 안전보건 관련사고 등을 대비하기 위해 안전보건 조치 마련 및 그 조치사항에 대하여 철저한 관리감독을 이행하여야 함. 만일 이를 이행하지 않을 경우 계약해지, 입찰참가자격제한조치 등 불이익 처분을 받더라도 이의를 제기할 수 없음.

9. 기타사항

- 가. 세부사항은 관련 법규정 및 입찰유의서를 숙지바람.
- 나. 기타 세부사항에 대하여는 담당자의 설명을 들어야 한다.

위와 같이 공고함

2026년 08월 31일

한국건설생활환경시험연구원장

입찰의의서

1. 아래 입찰에 있어 당해 입찰에 참가하고자 하는자에 유의하여야 할 사항을 정함을 목적으로 한다.

품명	규격	수량	낙찰자 결정방법
시험장비 교정용역	과업지시서 참조	산출내역서 참조	협상에 의한 계약

2. 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰공고 등에 지정된 기한 내에 **KCL 입찰사이트 (KCL Partner Makret : <http://kclbid.com>)**에 입찰등록을 필해야 합니다.

(신청서류 중 “경쟁입찰참가자격등록증” 상의 참가자격 등록은 나라장터에서 입찰기한 내 등록을 마쳐야 함)

3. 본 입찰 건의 제안서(규격입찰서) 제출서류 및 제출방법 등 다음과 같습니다.

가. 입찰참가 신청서류

No.	신청서류	수량	비고
1	입찰참가 공문	1부	제출자 양식 - 공고번호, 공고건명, 대표자 날인 등 포함
2	사업자등록증 사본	1부	
3	법인인감증명서	1부	
4	사용인감계	1부	사용인감 사용시
5	입찰보증보험증권	1부	예정금액의 5% 이상(입찰마감일 기준 30일 이상) ※ 반드시 정량제안서에 포함하여 제출
6	국세완납증명서	1부	
7	지방세완납증명서	1부	
8	납품실적증명원	해당 부수	불임양식 또는 나라장터 등 공공기관이 발행하는 전자납품실적 서류
9	경쟁입찰참가자격등록증	1부	국제공인교정기관 코드번호가 기재된 등록증
10	기술제안서	1부	과업지시서 내용 이행여부 및 제안사 소개 등(본 파일 7쪽 참조)
11	교정용역단가표	1부	별첨 산출내역서 파일 참조

[제안서 제출 : KCL입찰사이트 해당공고 내 (온라인)]

※ 입찰관련서류(①~⑨) : 하나의 전자파일(.pdf)로 취합하여, KCL 입찰사이트 해당공고 버튼을 클릭 후 하단에 “입찰 참여” 버튼을 눌러, 가운데 입찰서류 제출화면 내 “파일 첨부” 부분에서 제안서를 제출하며, 제출시 파일명을 “(업체명)정량제안서”로 작성하여 온라인 제출하시기 바랍니다.

※ 입찰관련서류(⑩~⑪) : “(업체명)정성제안서”로 하여 하나의 파일(.pdf)로 온라인 제출하시기 바랍니다.

※ (필독) 본 입찰은 (재)한국건설생활환경시험연구원의 자체공고 건으로 상기 입찰관련 서류 및 제안서를 입찰마감 전까지 제출하여 주시기 바랍니다.

※ 제안서 제출에 대한 최종입찰 여부 확인은 발주기관에 있으며, 제안서 제출 관련하여 시스템 기능 문의사항은 KCL 입찰사이트 고객센터(02-742-9214)로 연락 바랍니다.

나. 제출방법 : KCL입찰사이트 (<http://kclbid.com>) 해당공고 내 온라인 제출

- 제안서 제출은 가격 입찰서 제출 여부에 관계없이 제출이 가능하나 원활한 제출을 위하여 가급적 마감일 전일까지 제안서를 제출하시기 바라며, 가격제안과 기술평가 제안서 모두 제출되어야 유효한 입찰입니다. 본 공고는 종합심사제로 가격제안의 경우 제안서 접수기간 내 투찰하여 주시기 바랍니다.
- 제안서 및 입찰참가신청 서류 등은 온라인으로 제출하여 주시기 바랍니다.

< 제안서 제출 관련 유의 사항>

- * 해당 공고가 온라인으로 제안서를 제출받는 경우, 입찰참가자는 반드시 제안서 제출여부를 시스템을 통해 최종 확인하여야 하며, 미확인으로 인하여 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- * 제안서(전자파일)가 마감일시까지 KCL입찰사이트 서버에 수신되지 않을 경우(상기 제출경로를 통하지 않은 건도 포함)와 첨부파일의 하자인 경우 제출하지 아니한 것으로 간주하며, 제안서 미제출시 입찰 무효처리 됩니다. 단, 평가참고자료(제안요약서, 발표자료 등) 미제출시 제안서와 제안서에 포함된 서류로만 평가합니다.
- * 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률 시행령」제5조(전자적 형태의 입찰서 제출) 제6항을 준용하여 처리합니다.

다. 제안서 제출 시 해당공고에서 제안서 제출 유의사항을 반드시 확인하시기 바랍니다.

라. 가격개찰은 기술평가 완료 후 진행합니다.

(기술평가가 우리원 사정으로 지연될 경우 가격개찰이 늦어질 수 있습니다.)

4. 본 입찰은 협상에 의한 계약을 시행하는바,

가. 제안서 평가위원회

- 평가위원회 구성 및 평가 : 연구원 내부 규정에 따름
- 평가일시 및 장소 : 입찰 마감 후 별도 통지
- 유의사항
 - 제안서 평가는 연구원의 평가기준에 의하여 평가하며, 제안서는 기술평가 결과에 대해 일체의 이의를 제기할 수 없으며 세부적인 평가결과는 비공개

나. 제안서 평가방법

- 제안서 평가는 기술능력과 입찰가격을 종합적으로 평가하며, 평가항목 및 배점 한도는 기술능력평가 80%, 가격평가 20%로 함
- 계약담당자는 평가항목 및 배점한도를 기준하여 세부 평가기준을 정할 수 있음
- 기술능력 평가는 항목별로 최고점수와 최저점수를 제외하고 나머지 위원의 평가점수를 합산하여 평균을 구함(단, 최고, 최저점수가 둘 이상인 경우에는 하나만 제외)
- 입찰가격 평가는 '가격평가산식'에 따라 평가

다. 가격평가산식

가) 제안가격을 추정가격의 100분의 80 이상으로 제안한 자에 대한 평가

$$\text{.평 점} = \text{제안가격평가 배점 한도} \times \left(\frac{\text{최저제안가격}}{\text{당해제안가격}} \right)$$

- * 최저제안가격 : 유효한 제안자중 최저제안가격
- * 당해제안가격 : 당해 평가대상자의 제안가격
- * 제안가격 평가 시 사업예산으로 하는 경우에는 추정가격에 부가가치세를 포함하여 적용하고, 예정가격을 작성한 경우에는 추정가격을 예정가격으로 적용

나) 제안가격을 추정가격의 100분의 80 미만인 제안한 자에 대한 평가

$$\begin{aligned} \text{.평 점} &= \text{제안가격평가 배 점 한도} \times \left(\frac{\text{최저제안가격}}{\text{추정가격의 80\%상당가격}} \right) \\ &+ \left[2 \times \left(\frac{\text{추정가격의 80\%상당가격} - \text{당해제안가격}}{\text{추정가격의 80\%상당가격} - \text{추정가격의 60\%상당가격}} \right) \right] \end{aligned}$$

* 최저제안가격 : 유효한 제안자중 최저제안가격

* 당해제안가격 : 당해 평가대상자의 제안가격으로 하되, 제안가격이 추정가격의 100분의 60 미만일 경우에는 100분의 60으로 계산

* 제안가격 평가시 사업예산으로 하는 경우에는 추정가격에 부가가치세를 포함하여 적용하고, 예정가격을 작성한 경우에는 추정가격을 예정가격으로 적용

다) 제안가격 평점산식에 의한 계산결과 소수점이하의 숫자가 있는 경우에는 소수점 3자리에서 반올림함.

라. 협상적격자 선정 및 협상순서

- 입찰공고(제안요청서 포함) → 입찰등록 → 제안서 접수 → 제안평가 → 협상대상업체 선정 → 협상실시 → 사업자 선정 및 계약체결
- 협상적격자 및 협상 순위의 선정
- 접수된 제안서에 대하여 평가위원회를 구성하여 기술능력과 입찰가격을 종합적으로 평가(기술능력 평가 80%, 입찰가격 평가 20%)
- 제안서 평가결과 기술능력 평가점수가 기술능력 평가분야 배점한도의 85% 이상인 자가 없는 경우에는 재공고 입찰에 부칠 수 있음
- 협상적격자 중 평가점수가 가장 높은 자를 우선협상대상자로 선정
- 제안서 평가 결과 합산점수가 동일한 경우 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨에 의함
- 협상 순위에 따라 결정된 협상대상자와 협상을 하며, 협상이 성립된 때에는 다른 협상적격자와 협상을 실시하지 아니하고, 협상대상자와 협상이 성립되지 않으면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차순위 협상적격자와 협상을 실시
- 협상가격은 협상대상자가 제안한 금액을 기준으로 적용하되 당해 사업예산의 범위 내에서 정함
- 모든 협상 적격자와의 협상이 결렬 될 경우에는 재공고 입찰에 부칠 수 있음

5. 입찰서(기술제안서)는 생산업체 및 생산국을 표시하여 평가기준에 의하여 평가될 수 있도록 빠짐없이 제출해야 한다.

※ 연구원 시방서의 단순 도용이나 불충분한 내용의 기술제안서의 경우 평가점수를 받지 못하오니 유의하시기 바랍니다.

평가관련 세부사항에 대한 문의는 수요부서 담당자를 통하여 반드시 확인하시기 바랍니다.

6. 가격입찰은 부가가치세 포함금액을 기입하며, 공고에 정해진 기간 내에 반드시 KCL입찰시스템을 통하여 전자입찰로 제출하여야 합니다.

7. 다음 각 호의 1에 해당하는 입찰은 무효로 한다

가. 입찰참가자격이 없는 자가 한 입찰.

나. 동일업체에서 동일 품목에 대하여 복수의 입찰서를 제출하여 낙찰된 입찰

- 다. 담합하거나 타인의 입찰참가를 방해 또는 관계직원의 업무집행을 방해한 입찰.
- 라. 제안서의 내용이 허위로 판명될 경우의 입찰.
- 마. 기타 입찰공고서 및 입찰유의서에 위반한 입찰.
- 바. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조에 해당하는 경우

8. 청렴계약이행준수

- 가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약이행을 위한 청렴계약입찰특별유의서 및 청렴계약특수조건을 자세히 숙지하고 참가하여야 합니다.
- 나. 본 입찰에 참가하는 경우 상기 청렴계약에 응하는 것으로 간주합니다.

9. 입찰참가자의 유의사항 및 참고사항

- 가. 본 입찰은 **KCL입찰시스템(KCL Partner Market)**을 이용한 전자입찰로서 전자입찰참가희망업체의 전산장비 부족이나 운영미숙으로 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 나. 입찰자는 **KCL입찰시스템(<http://kclbid.com>)** 등에 비치(공지)된 입찰유의서, 물품구매입찰유의서, 물품구매계약일반조건, 물품구매 계약특수조건, 제안요청서(사양서)등 기타 입찰에 필요한 모든 사항에 관하여 숙지하여야 하며 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 다. 입찰이 유찰된 경우 재입찰 여부를 확인하고, 재입찰이 가능한 경우 공고된 일시에 재입찰을 할 수 있습니다.
- 라. 제안서 작성에 소요되는 모든 비용은 별도 지불하지 않으며, 제출한 자료는 일체 반환하지 않습니다.
- 마. 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 “원본과 같음”으로 같음하며 만약 원본과 다름이 확인될 경우 입찰무효 또는 계약해지 등의 손해배상 등에 모든 책임이 있음을 확인하여 제출하여 주시기 바랍니다.**
- 바. 본 물품제작은 특수한 성능 및 기술, 품질 등이 필요하며 입찰규격서 및 유의서를 참고하시기 바랍니다.
- 사. 본 입찰에 있어 면세사업자는 부가가치세를 포함한 가격으로 입찰에 참여하고, 면세사업자가 낙찰 될 경우 낙찰금액에서 부가가치세를 제외한 금액으로 계약됨을 참고하시기 바랍니다.
- 아. 본 입찰공고문은 우리원 인터넷 홈페이지 <http://www.kcl.re.kr> 에서도 볼 수 있습니다.
- 자. **사양설명과 제안서 작성 및 평가방법에 대한 자세한 사항은 운영지원팀(☎02-3415-8842/이종규)으로 문의하시기 바랍니다.**

2026년 08월 31일

한국건설생활환경시험연구원장

기술제안서 작성요령 및 평가항목 등

1. 표준형식

- A4 용지(한글로 작성)
- 작성형식
 - 표준목차를 참조하여 작성하되, 30쪽 범위내로 작성
 - 표준목차를 변경하는 경우, 이를 표준목차와 비교한 조건표를 작성

2. 표준목차

구분	주요 내용
요약서	제안서의 본문내용을 요약하여 작성(PT 발표 자료 활용)
과업수행 능력 (기술·지식·설비)	. 회사 소개(일반사항, 재무구조, 경영상태 등) . 본 과업 수행 관련 인적자원 보유 현황(경력 및 자격사항 등) . 본 과업 관련 장비 등 설비 보유 현황 . 본 과업 관련 조직 구성 현황 . 사업장 현황 . 주요 과업 수행 실적(공고일로부터 최근 5년 이내): 별첨양식 또는 나라장터(공공기관 포함) 전자문서에 의함
사업수행계획	. 본 과업 수행 계획(물적, 인적 자원 투입 계획) . 본 과업 수행 계획2(조직운영 계획) . 서비스 제공 체계(접수, 방문, 반출, 이동, 수리, 외부위탁 등 관련 내용) . 수요기관과의 유기적 협조방안 . 알림서비스 제공 계획
품질보증계획	. 본 과업에 대한 품질보증 및 사후관리 방안
부대 비용 최소화 방안	. 우리원 사업장별 출장비 산출내역(산출단가, 산출근거 등) . 교정비용 외 출장비 등 산정방식 및 기타 비용 최소화 방안
과업수행 특장점	. 시험장비 점검 및 수리 제공 등 부대 서비스 등 . 본 과업을 효율적으로 수행하기 위한 특장점 등

3. 제안서 제출

- KCL입찰사이트 (<http://kclbid.com>) 해당공고 내 온라인 제출

4. 기술제안서 평가계획

- 평가위원회 구성 : 평가위원은 한국건설생활환경시험연구원이 선임
- 평가비율 : 기술능력평가 80%, 입찰가격평가 20%
- 평가항목 : 10개 항목 (80점)
 - 과업수행능력 : 10점
 - 과업수행실적 : 10점
 - 사업수행계획 : 30점
 - 품질보증계획 : 10점
 - 기타비용 최소화 방안 : 10점
 - 과업수행 특장점 : 10점
- 평가기준 및 방법
 - 항목별 평가는 아주 우수, 우수, 보통, 미흡, 아주 미흡의 5단계로 평가
 - 자료 미제출 또는 자료 부실로 점수부여가 곤란한 경우에는 최저 점수로 처리
 - 실적 관련 평가시에는 최근 실적(공고일 기준 5년간)으로 평가
 - 평가에 따른 기간은 공고일 현재를 기준으로 계산
 - 우선협상 대상순위 결정
 - 평가위원회 평가결과 고득점 순서에 따라 협상순위를 결정
 - 동점인 경우 사업수행계획, 과업수행능력, 품질보증계획 부대비용 최소화 방안, 특장점 순서에 따라 순위를 결정
 - 평가절차 : 평가위원회 구성 → 평가시행 → 협상

교정용역 수행기관 평가표

과 제 명	KCL 교정용역 연간 단가 계약				소요예산				
수행기간	2년	수행기관			KCL 소관부서	운영지원팀			
평 가 항 목			배점	등급별 배점					평점
				아주 미흡	미흡	보통	우수	아주 우수	
□ 기술능력평가 (80점)			80						
○ 과업수행 능력 o 채무·인력·장비·설비, 조직구성 등			10	6	7	8	9	10	
○ 과업수행실적			10	6	7	8	9	10	
○ 사업수행 계획 o 인적·물적·조직 투입 계획			10	6	7	8	9	10	
o 서비스 제공 체계			10	6	7	8	9	10	
o 수요부서와 유기적 협조방안			10	6	7	8	9	10	
○ 기타 항목									
o 품질보증 및 사후관리 방안			10	6	7	8	9	10	
o 기타비용 최소화 방안			10	6	7	8	9	10	
o 과업수행 특장점			10	6	7	8	9	10	
□ 합 계			80						
평 가 결 과		총점 점							
평 가 의 견 (미흡 7점 이하 항목이 있을 경우 사유 기재)		(서명)							

[붙임] 제안서 작성 항목

구분	주요 내용
과업수행 능력 (기술·지식·설비)	· 회사 소개(일반사항, 재무구조, 경영상태 등) · 본 과업 수행 관련 인적자원 보유 현황(경력 및 자격사항 등) · 본 과업 관련 장비 등 설비 보유 현황 · 본 과업 관련 조직 구성 현황 · 사업장 현황 · 주요 과업 수행 실적(공고일로부터 최근 5년 이내)
사업수행계획	· 본 과업 수행 계획(물적, 인적 자원 투입 계획) · 본 과업 수행 계획2(조직운영 계획) · 서비스 제공 체계(접수, 방문, 반출, 이동, 수리, 외부위탁 등 관련 내용) · 수요기관과의 유기적 협조방안 · 알림서비스 제공 계획
품질보증계획	· 본 과업에 대한 품질보증 및 사후관리 방안
부대 비용 최소화 방안	· 우리원 사업장별 출장비 산출내역(산출단가, 산출근거 등) · 교정비용 외 출장비 등 산정방식 및 기타 비용 최소화 방안
과업수행 특장점	· 시험장비 점검 및 수리 제공 등 부대 서비스 등 · 본 과업을 효율적으로 수행하기 위한 특장점 등

과업수행실적 배점기준

- 1) 공고일로부터 최근 5년 이내 총액계약기준 건에 대하여 인정
- 2) 납품 실적증명원에 기재된 금액에 따라 배점

기준	30억원 이상	20-30억원	10-20억원	5-10억원	2-5억원
배점	10	9	8	7	6

- 3) 최종 납품실적 인정여부는 우리원 수요부서에서 검토함.

[작성양식]

납품 실적증명원

신청인	업 체 명		대 표 자					
	사 업 장 소 재 지		전 화 번 호					
	사업자등록번호		제 출 처					
	용 도	입찰제출용						
	업 태 구 분	제 조 (), 공 급 (), 기 타 ()						
계약 및 납품 내용								
구 분	품명 및 규격	단위	계약 내용			납품 내용		
			계약번호 (계약일자)	수 량	금 액	납품요구번호 (납품일자)	수 량	금 액
계약목적물과 동등이상물품								
계약목적물과 유사물품								
품명 및 상세 규격보충설명	- 본 입찰사양에 준하는 기술부분을 구체적으로 기재할 것							
증 명 원 발 급	위의 사실을 증명합니다.							
								2026년 월 일
	기 관 명 :		(인)	(전화번호 :)				
	주 소 :		(Fax번호 :)					
	담당부서 :					담당자 :		

※ 주: ① 민간거래실적은 계약서, 세금계산서, 거래명세표 등 증빙자료를 첨부하여야 한다.

(중요* 법인날인 또는 수요기관 담당자의 직접 서명이 없는 경우 무효 처리됩니다.)

② 납품실적은 제안 물품과 과거 실적 물품의 우리원 제안요청 사양과 같은 것 또는 상응하는 동일 장비와 규격을 동등이라 하며, 이와 상이한 것을 유사라고 한다. “규격”년에는 동 납품 물품에 대한 규격 내용을 구체적으로 명시하여야 한다.