

임실군(강진, 임실, 운암지구) 농어촌생활용수 개발사업 전기공사 감리용역 집행계획 및 사업수행능력평가서 제출안내 공고

「전력기술관리법」 제14조의2 및 같은 법 시행령 제27조의3, 제27조의4 및 같은 법 시행규칙 제27조의2 규정에 따라 임실군에서 시행하는 「임실군(강진, 임실, 운암지구) 농어촌생활용수 개발사업 전기공사 감리용역」의 입찰에 참가할 용역업체 선정을 위한 용역사업 집행계획 및 사업수행능력 평가자료 제출 등에 관한 안내사항을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 9월 1일

임 실 군



1. 용역명: 임실군(강진, 임실, 운암지구) 농어촌생활용수 개발사업 전기공사 감리용역
2. 시행기관: 임실군 산업건설국 상하수도과
3. 용역내용: 전기 시공단계 감리업무 1식
4. 용역예정금액: 금654,588,000원(부가가치세, 손해배상공제보험료 포함)
○ 1차분 용역예정금액: 금197,010,000(금일억구천칠백일만원)
※ 용역비, 공사기간, 과업기간 등은 발주청의 사정에 의해 변경될 수 있음
5. 용역기간: 착수일로부터 36개월
6. 입찰예정시기: 2026. 9월 예정
※ 우리 군 사정에 따라 변동될 수 있으며 변동 시 해당업체에 개별 통보함
7. 사업수행능력평가서 제출 참가자격
「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 동법 시행규칙 제14조에 의거 입찰참가자격을 갖춘 업체로서 공고일 현재 다음 각 항의 요건을 모두 갖춘 업체
가. 「전력기술관리법」에 의한 전력시설물의 **종합감리업** 또는 **전문감리업**으로 등록된 업체

- 나. 입찰참가자격의 판단 기준일은 행정안전부 예규「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제8장 입찰유의서에 의합니다.
- 다. 조달청 전자입찰 이용자로 등록한 업체이어야 합니다. 미등록 업체는 조달청 국가종합전자조달시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 이용자 등록 안내에 따라 등록이 필요합니다.
- 라. 본 용역은 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의3에 의거 중·소기업 우선조달계약에 대한 예외규정을 적용합니다.

8. 공동도급에 관한 사항

- 가. 상기 자격을 갖춘 업체는 단독 또는 공동도급(공동이행)으로 참여가 가능하며, 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규)」에 따라 전북특별자치도에 주된 영업소(본점)를 둔 업체와 공동도급으로 참여할 경우 지역업체 참여 비율에 따라 지역 참여도 배점을 적용하며, 지역업체가 단독으로 참여하는 경우와 지역업체 참여 비율이 20% 미만인 경우에는 0점 처리합니다.
- ※ 지역경제 활성화를 위하여 전북특별자치도 소재 업체와 공동도급으로 참여 시 지역업체 공동도급 비율은 49% 이상을 적극 권장합니다.
- 나. 공동수급체의 대표사는 지분이 많은 업체여야 하고, 책임기술인은 대표사 소속 인원으로 참여하여야 합니다. 공동수급체 구성원은 대표 회사를 포함하여 2개사 이내로 참여하여야 하며 구성원별 최소 지분율은 5% 이상으로 하여야 합니다.
- 다. 기타 공동도급에 관한 사항은 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 (행정안전부 예규)」 제6장(공동계약 운영 요령)에 의합니다.

9. 입찰참가업체 선정 및 낙찰자 결정

- 가. 사업수행능력평가(PQ) 결과 취득점수 88.64점 이상인 업체를 가격입찰에 참여할 업체로 선정하며, 선정업체가 1개사인 경우에는 재공고하여 평가절차를 다시 진행합니다.
- 나. 입찰참가대상자는 대상업체에 개별 통보합니다.(미선정 업체는 통보하지 않음)
- 다. 낙찰자 결정은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제42조 및 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규)」 제2장의2 기술·학술연구 용역 적격심사 세부기준 [별표 1] 2. 추정가격이 10억 원 미만 5억 원 이상인 P.Q 대상 기술용역의 평가기준에

의거 입찰참가 적격자 중 예정가격 이하로서 최저가로 입찰한 자 순으로 심사하여 종합평점이 **95점 이상인 자를 낙찰자로 결정**합니다.

라. 당해 용역 적격심사에 적용되는 세부기준은 아래와 같습니다.

※ 종합평점 산정

= 사업수행능력(44점)+책임기술자경력평가(1점)+지역업체참여도(3점)+경영상태(2점)+입찰가격(50점)

- 책임감리원경력은 평가에서 제외하며 배점한도(1점)를 부여합니다.
- 경영상태평가는 PQ심사 시 경영상태를 평가하므로 배점한도(2점)을 모두 부여합니다.

※ 동일가격으로 입찰한 최저가 입찰자가 2인 이상인 경우에는 사업수행능력 평가결과 최고점수를 받은 자를 낙찰자로 결정하고, 사업수행능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨하여 낙찰자를 결정합니다.

마. 「전력기술관리법 시행령」 제27조의4 및 같은 법 시행규칙 제27조의2 규정에 따르며, 본 사업의 특수성을 감안하여 아래 사항을 적용하여 평가합니다.

- 참여감리원 평가는 아래 총 2인으로 합니다.

① 책임감리원(상주감리원): 특급

② 비상주감리원: 고급 이상

바. 입찰일시는 선정된 업체에 한하여 개별통지합니다.

사. 위 기준에 대한 해석에 이견이 있을 때는 임실군의 해석에 따릅니다.

10. 참가등록, 사업수행능력평가서 제출 및 장소

가. 평가안내서 교부: 나라장터 홈페이지 또는 임실군 홈페이지 게시

나. 참가등록 및 평가자료 제출기한: 2026. 9. 14.(월) 10:00~17:00

※ 12:00~13:00 중식시간 접수 불가

다. 제출장소: 전북특별자치도 임실군 임실읍 수정로 30, 임실군청 4층 상하수도과

라. 제출방법: 직접 방문제출(우편, 팩스, 퀵서비스 등 불가)

마. 제출서류: 세부내용은 사업수행능력평가서 작성요령을 따름

- 1) 참가신청서 1부.
- 2) 사업수행능력평가서 2부.(원본 1부, 사본 1부)
- 3) 사업자등록증 사본 1부.
- 4) 인감증명서 및 사용인감계 1부.
- 5) 관련 등록(신고)증 사본 1부.

6) 대리참석 시: 대표자 위임장, 대리참석자 재직증명서 및 신분증

7) 공동도급 시: 공동도급(공동이행) 협정서

8) 과업수행계획 및 작업기법 2부.(원본 1부, 사본 1부)

9) USB 1매.

10) 업체 및 참여기술인 현황(엑셀파일) kjh2528@korea.kr 이메일 추가 제출

※ 제출서류 중 사본 제출 시 원본대조필 확인(대표자 직인)

11. 용역관련 질의 및 회신

가. 질의일자: 2026. 9. 7.(월)~2026. 9. 8.(화) 10:00~17:00

※ 질의는 서면질의에 한하며, kjh2528@korea.kr(한글hwp파일)로 별도 발송 바람

※ 회신은 질문자에게만 통보하며, 개별방문 및 전화 질의는 받지 않음

나. 회신일자: 2026. 9. 10.(목)까지 메일 발송

12. 사업수행능력(P.Q) 평가결과 통보

가. 일 자: 추후 통보

나. 방 법: 해당자에 한하여 개별 통보(E-mail)

※ 평가 결과 통보일은 발주청의 일정 등에 따라 조정될 수 있음

13. 기타 유의사항

가. 평가서는 우리 군에서 교부한 평가서 작성지침에 의거 작성 제출하여야 하며 제출된 평가서 자료는 일절 반환하지 않습니다.

나. 참가등록 및 평가서 제출 시에는 업체대표자(대리인 등록 시 대표자 위임장 및 재직증명서)의 인감을 지참하여 등록하여야 합니다.

다. 우편 제출은 불허하며, 제출기한 내에 접수된 자료만 유효합니다.

라. 평가자료는 「전력기술관리법」, 「사업수행능력 세부평가기준 및 작성지침」 등 관련사항을 정확히 숙지하여 작성하여야 하며, 만약 기재사항이 잘못 또는 허위 기재사실이 발견될 시는 본 용역 참가자격을 상실하게 되고, 입찰참가 제한 및 낙찰 취소 또는 계약해지가 되며, 이에 대하여 이의제기 등을 할 수 없습니다.

마. 참여감리원은 공고일 현재 소속회사에 재직하여야 하며 제출된 평가서에 기재된 참여감리원은 반드시 용역수행에 참여하여야 하며, 계약 후 임의로 교체할 수 없습니다. 부득이한 사유로 인하여 다른 기술인으로 교체하고자 할 때는 동등 또는 그 이상의 능력을 가진 자를 우리 군의

승인을 받은 후 배치하여야 합니다.

- 바. 참여기술자가 사망, 퇴직 등의 사유로 부득이 구성원을 변경할 경우에는 임실군의 승인을 받은 후 당초 구성원과 동등하거나 그 이상의 자격과 경력을 가진 자를 배치하여야 합니다.
- 사. 입찰참가대상으로 선정된 업체가 가격입찰에 참여하지 않을 경우에는 향후 우리 군에서 발주하는 모든 용역에 대하여 참가제한 등의 불이익을 당할 수 있습니다.
- 아. 사업수행능력 평가자료 제출자는 입찰공고 조건, 지방자치단체 기술 용역적격심사 세부기준, 기술용역입찰유의서, 기술용역일반조건, 용역 계약특수조건, 설계서 및 과업내용서 등 입찰에 필요한(계약관련 법령 및 회계예규 포함) 모든 사항을 입찰 전에 완전히 숙지하여야 하며 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 자. 공고에 명시되지 않은 사항은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률», 「지방자치단체입찰 및 계약집행기준», 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준», 「설계업자·감리업자의 사업수행능력 세부평가기준」 등에서 정하는 바에 의합니다.
- 차. 입찰참가자격 및 본 용역사업 집행계획에 따른 사업수행능력평가서 작성 및 제출된 모든 서류는 입찰공고일 기준으로 작성하여야 합니다.
- 카. 기술자의 경력관리 수탁기관에서 발행하는 확인서 등 일체의 제반서류는 공고일 이후 발급된 것으로 사본은 공고일 기준 3개월 이내 발급된 것만 인정합니다.
- 타. 본 사업수행능력평가 평가기준 및 작성지침에 명시되지 않은 사항 또는 용어 해석상 이견이 있을 경우 우리 군 결정에 따라 평가합니다.
- 파. 기타 문의사항은 아래로 연락하여 주시기 바랍니다.
 - 1) 입찰공고, 계약체결: 임실군 재무과(063-640-2194)
 - 2) 사업평가서 등 작성에 관한 문의: 임실군 상하수도과(063-640-2377)