

입찰번호 : 제1000022457호

서강대학교 전자입찰 공고

1. 입찰 개요

입찰건명	글쓰기센터 홈페이지 S Plus 통합 용역	
규격(사업내용)	첨부 제안요청서 참조	
입찰방법	일반경쟁 / 협상에 의한 계약	
전자입찰 홈페이지 주소	전자입찰사이트(ebiz4u) : http://www.ebiz4u.co.kr	
문의	입찰 관련	구매팀 이해정 계장 (02-705-8271)
	규격/사양 관련	교육혁신팀 김소형 직원 (02-705-8659)

2. 입찰 일정 및 장소

연번	구 분	세부일정	비고
1	입찰참가서류 제출기간/장소	입찰 공고일 ~ 2026. 9. 15 (화) 11:00	온라인 제출
			각 제출서류를 스캔하여 1개의 PDF파일로 제출 파일명 : 글쓰기센터 홈페이지 S Plus 통합 용역 입찰 참가서류_참여업체명 ※ 추후 원본 서류 제출을 요청할 수 있음 ※ 제안요청서 5부는 제안설명회 참가 시 지참할 것
2	전자입찰 마감일시/장소	입찰 공고일 ~ 2026. 9. 16.(수) 12:00	전자입찰사이트 : http://www.ebiz4u.co.kr
3	입찰자 제안설명회	2026. 9. 18.(금) 13:30	본관 4층 소회의실 ※ 변경 시 입찰자에게 개별 연락 예정
4	전자입찰 개봉일시/장소	2026. 9. 22.(화) 14:00	입찰집행관 PC

※ 전자입찰사이트(ebiz4u) : <http://www.ebiz4u.co.kr>

※ 입찰참가서류 제출 : 각 제출서류를 스캔하여 1개의 PDF파일로 온라인 제출

- 파일명 : 글쓰기센터 홈페이지 S Plus 통합 용역 입찰참가서류_참여업체명

- 추후 원본 서류 제출을 요청할 수 있음.

※ 입찰참가신청 마감 안내 : 전자입찰사이트(ebiz4u)에 마감시한까지 반드시 회원가입 및 참가등록(*이 비즈포유에 온라인으로 입찰참가등록 및 입찰참가서류 제출)을 완료하여야 응찰이 가능함

- ※ 응찰(전자입찰서 제출) 시 **견적서(부가세 포함, 산출내역서 포함)**를 전자입찰사이트(ebiz4u)에 온라인으로 반드시 첨부하여야 함
- ※ 입찰참가는 전자입찰사이트(ebiz4u)로 신청하여야 하며, 입찰참가서류는 온라인으로 제출하여야 함.
- ※ 입찰이행보증보험증권 발급 시 **사업자등록번호 : 105-82-04568 (서강대학교)**

3. 입찰 참가 자격

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조 및 동법시행규칙 제13조에 의거 당해 용역수행에 관한 자격 요건을 갖춘 업체
- 나. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제27조 제1항의 규정에 의한 부정당업자에 해당하지 않은 업체
- 다. 입찰참가서류를 정해진 제출시한까지 온라인 제출한 업체
- 라. 전자입찰서 마감시한까지 전자입찰사이트(이비즈포유)에 입찰참가등록 및 응찰을 완료하고 제안서를 제출한 업체

4. 입찰방법 및 유의사항

- 가. 본 입찰은 협상에 의한 계약체결방식이며, 기술평가점수와 입찰금액 환산점수를 합산하여 우선협상대상자 및 낙찰자결정을 함.
- 나. 미자격자가 고의로 입찰에 참여하여 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당한다고 판단될 때는 법률 등 관련 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있음.
- 다. 불가피한 사유가 발생한 경우, 선정절차 및 진행일정이 상황에 따라 부득이 변경될 수 있으며, 이 경우 입찰 참가 업체에 별도 공지할 예정임

5. 입찰무효

입찰유의서 제6조에 해당되거나 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조제4항에 해당되는 입찰과 본 공고문 및 관련 내용에서 정한 사항을 준수하지 않은 입찰은 무효로 처리함.

6. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰등록 마감일까지 입찰금액의 100분의 5이상의 입찰보증금을 “국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령” 제37조 제2항 각호에 해당하는 증서로써 본교에 납부하여야 함.
- 나. 낙찰자가 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 때에는 당해 입찰보증금은 본교에 귀속되며, 부정당업자로 제재를 받게 됨.

7. 기타사항

- 가. 입찰자는 **반드시 첨부**의 **제안요청서 사양 이상**의 견적 내용으로 입찰에 참여하여야 함.
- 나. 입찰자는 입찰유의서, 사양, 제안요청서 및 기타 입찰에 필요한 모든 사항에 관하여 입찰 전에 완전히 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있음.
- 다. 제안사가 제출한 사항 중 잘못된 내용이나 허위사실이 드러날 경우 계약 후에라도 계약이 해지됨.
- 라. 전자입찰참가를 위해서는 전자입찰사이트(ebiz4u)에 가입을 하여야 함.
- 마. 입찰참가서류의 제출은 정해진 마감시한까지 본교 구매팀에 완료되어야 함.
- 바. 입찰참가신청 및 전자입찰서의 제출(입찰 응찰)은 정해진 각각의 마감시한까지 전자입찰사이트

(ebiz4u)에 반드시 완료되어야 함.

사. 최종 견적금액에는 반드시 부가가치세 및 제반경비를 포함하여 총액으로 작성하여야 함.

아. 대금결제는 현금결제이며, 세금계산서는 본교에서 역발행 함.

- 전자세금계산서 발행 사이트(<http://www.smileedi.com>) : 스마일 EDI 회원가입 및 이용수수료는
업체 부담

자. 낙찰된 업체와의 계약은 전자입찰사이트(이비즈포유)를 통하여 전자계약으로 진행함을 원칙으로
하며, 본교 사정에 따라 직접 방문하여 계약서를 작성할 수 있음.

첨부 :	1. 입찰유의서	1부.
	2. 입찰참가신청서 양식 등	1부.
	3. 제안요청서	1부.

2026. 8. 31.

서강대학교 총무처장