

용역 입찰 공고

— < 본 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다 > —

본 계약은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 따른 청렴계약제가 적용됩니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출시 아래의 청렴계약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것을 약정합니다.

1. 금품·향응 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계 직원에게 금품, 향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업제공 포함)을 제공한 경우에는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 제1항 제7호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위시에는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 제1항 제2호에 따른 부정당업자 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.
4. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제4조의2 제1항 제2호 위반 시에 아래의 손해배상액을 납부토록 하겠습니다.
 - 입찰자 : 입찰금액의 100분의 5
 - 계약상대자 : 계약금액의 100분의 10

이 입찰에 참가하는 자는 다음의 입찰 설명서를 구성하는 공고서 및 각종 규정, 규격서 등을 반드시 열람하고 숙지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따라 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있음을 알려드립니다.

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있습니다.

- 다 음 -

1. 용역 입찰 공고서
2. 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서
3. 국가종합전자시스템 입찰참가자격등록규정
4. (계약예규) 용역입찰유의서
5. (계약예규) 용역계약일반조건
6. (계약예규) 정부입찰 · 계약 집행기준
7. (계약예규) 협상에 의한 계약체결기준
8. 일반용역계약특수조건
9. 기타 입찰·계약 관련 법령 및 규정

※ 위 관련 규정은 공고일 기준 현행 규정을 적용합니다.

< 자료 검색 >

(법령 · 계약예규 등) 국가법령정보센터 홈페이지(<http://www.law.go.kr>)/법령 또는 행정규칙/에서 검색

(조달청 고시 · 지침 등) 조달청 홈페이지(<http://www.pps.go.kr>)/정보제공/법령정보(고시, 공고 및 지침안내 등) 또는 업무별 자료(내자구매 등)/에서 검색

※ 정확한 자료 검색이 되지 않을 경우 입찰공고 담당자에게 확인하시기 바랍니다.

[유의사항]

- ▶ 제안요청서, 과업지시서와 입찰공고문에 정한 내용이 서로 다른 경우에는 입찰공고문이 우선 적용 됩니다.
- ▶ 입찰공고문에 정한 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의 시행일(또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다.

1 입찰에 부치는 사항

1.1. 용역명 : 국립항공박물관 전시용 항공기 부품 보존 처리 및 거치대 제작 용역

1.2. 사업예산 : 35,000,000원(부가세포함)

- 본 사업예산은 부가가치세가 포함된 금액이므로 입찰자가 면세사업자인 경우에도 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.

1.3. 용역기간 : 계약일로부터 2026. 12. 4.까지

1.4. 입찰방법 : 제한경쟁, 전자입찰

1.5. 낙찰자 선정방법 : 협상에 의한 계약

1.6. 수량 : 1식

1.7. 공동계약 / 하도급 : 공동이행 가능 / 하도급 불가 * 채권양도 제한

1.8. 전자입찰서접수기간 : 2026/9/1 17:00 ~ 2026/9/14 10:00

* 기타 세부사항(상세과업지시 등)은 전자입찰 공고서에 첨부된 제안요청서를 반드시 확인하시기 바랍니다.

2 입찰 방식

2.1. 본 입찰은 전자입찰로만 집행합니다.

2.2. 전자입찰서 접수개시 및 마감일시: 2026/9/1 17:00 ~ 2026/9/14 10:00

※ 제출기간 중에는 24시간 입찰서의 제출이 가능합니다.

※ 전자입찰서와 제안서 중 어느 하나라도 미제출시에는 입찰무효처리 됩니다.

2.3. 기초금액 및 입찰금액은 부가가치세를 포함한 가격이오니, 가격입찰 서류 제출 시 유의하시기 바랍니다.

2.4. 전자입찰 대상 용역입니다.

2.5. 청렴계약제가 적용되는 용역으로서 입찰자는 청렴계약서(서약서)를 제출하여야 합니다. 다만 나라장터를 이용하여 제출하는 경우에는 전자입찰서에 '청렴계약서(서약서)'의 내용을 포함하고 있으므로 전자입찰서 제출로 청렴계약서(서약서) 제출을 갈음합니다.

3 입찰 참가 자격

3.1. 입찰서 제출마감일 전일까지 아래의 자격을 모두 갖춘 자이어야 합니다.

3.1.1. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 동법 시행규칙 제14조 규정에 의한 경쟁입찰 참가자격을 갖춘 자

3.1.2. 「국가종합전자조달시스템입찰참가자격등록규정」에 의하여 나라장터(G2B)에 전자입찰서제출 마감일 전일까지 기타자유업종(업종코드: 9999)으로 등록한 업체

3.1.3. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 소기업자 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 <소기업·소상공인 확인서>를 (공공기관 입찰용)소지한 자.

- ※ <소기업·소상공인확인서>가 중소기업제품공공구매종합정보망(<http://www.snpp.go.kr>)에
서 확인이 안 될 경우 입찰 참가자격이 없습니다.
- 단, <소기업·소상공인확인서>는 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 것으로 유효기간 내에 있어야 합니다.
- 다만, <소기업·소상공인확인서>를 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 업체는 입찰참가가 가능하나, 제안서 제출일로부터 5일 이내에 중소기업공공구매 종합정보망에서 확인이 되지 않거나 입찰참가자격상 기업구분이 다른 경우에는 참가자격이 없습니다.
- ※ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제33조 제1항에 의거 소기업자로 간주되는 특별법인은 입찰참가 가능합니다.
- 단, 특별법인은 특별법인임을 확인할 수 있는 서류를 제출하여야 합니다.

- 3.2. 「국가계약법 시행규칙」 제15조 제5항의 규정에 따라 조달청 이외의 관서에 입찰참가자격등록을 한 경우에는 개찰일 전일까지 나라장터에 등록사항이 게재된 경우에만 조달청에 입찰참가자격등록을 한 것으로 봅니다.
- 3.3. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조의5 및 같은 법 시행령 제12조 제3항에 따라 '조세포탈 등을 한 자'로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여 할 수 없습니다. 입찰자는 같은 법 시행령 제12조제3항 각 호에 해당하지 아니한다는 서약서를 입찰시 제출하여야 합니다. 만일 서약내용이 허위로 판명될 경우 계약의 해재해지를 당할 수 있고, 부정당업자 입찰참가자격제한처분을 받을 수 있습니다. 다만, 나라장터 시스템을 이용하여 제출하는 경우에는 전자입찰서에 동 서약서의 내용을 포함하고 있으므로 전자입찰서 제출로 서약서 제출을 갈음합니다.
- 3.4. 나라장터 전자입찰 이용자 등록을 한 자이어야 합니다. 전자입찰 이용자등록을 하지 않은 자는 지정 공인인증기관의 인증서를 교부 받은 후 「국가종합전자조달시스템 이용약관」에 동의한 다음 나라장터에 이용자등록을 하여야 합니다.

4 가격입찰서 제출 및 개찰

- 4.1. **전자입찰서 제출기간 : 2026/9/1 17:00 ~ 2026/9/14 10:00**
- 4.1.1. 가격입찰서와 제안서 중 어느 하나라도 미제출시에는 입찰무효처리 됩니다.
- ※ 제안서 제출을 완료한 후 가격입찰서를 제출할 수 있으니 각별히 유의 바라며, 입찰서 정상제출 여부는 입찰>입찰진행>“나의투찰내역”(가격입찰서)과, 입찰>입찰내역>“제안서/공모안 제출내역”(제안서) 메뉴에서 확인하실 수 있습니다.
- 4.2. 입찰서 개찰일시 및 장소
- 4.2.1. 전자입찰서 개찰일시 : 제안서 기술능력평가 후

- 4.2.2. 전자입찰서 개찰장소 : 국가종합전자조달시스템 나라장터(계약담당자 PC)
- 4.2.3. 입찰자는 전자입찰서 제출마감시간에 임박하여 입찰서를 제출하는 경우 다소 시간이 소요될 수 있으므로 충분한 시간을 갖고 입찰서를 제출하여 주시기 바랍니다.

5 제안서 제출 및 접수

- 5.1. 기술제안서는 나라장터를 통하여 제출하여야 하며, 가격제안(입찰)서는 나라장터 해당공고의 투찰을 통해 제출해야 합니다.
- 5.2. 기술제안서는 가격제안(입찰)서 제출여부와 관계없이 제출기간에 제출할 수 있으나, 반드시 가격제안(입찰)서를 제출(나라장터에서 투찰)하여야 유효한 입찰입니다.
- 5.3. 기술제안서 제출 및 접수
- 5.3.1. 기술제안서를 가격제안(입찰)서 제출 시 붙임파일로 제출하거나, 나라장터의 발표자확인서류에 첨부하여 제출할 경우 미제출로 처리합니다.
- 5.3.2. 기술제안서 제출일시: 가격제안(입찰)서 제출일시와 같습니다.
- 5.4. 제출서류
- 5.4.1. 제안서는 파일명을 지정하고, 제안서류 일체는 pdf파일 형식으로 제출하여야 하며, 총 300MB를 초과할 수 없으며 동영상파일형식은 변환 및 실행이 불가합니다.
- *제안서(발표자료)는 동영상 실행이 불가하므로 pdf파일에 동영상 삽입을 금합니다. 만약 동영상 삽입으로 제안서 확인이 안 되는 경우 등으로 평가 시 발생하는 모든 불이익은 입찰참가자의 책임임을 알려드립니다.
- 5.4.2. 제출서류: 정성제안서 1식, 정량제안서 1식, 발표자료 1식
- 5.4.3. 기술제안서는 다음과 같이 파일명을 지정하여 제출하시기 바랍니다.
- ① 정성제안서 1식(중빙자료 포함)
 - ② 정량제안서 1식(중빙자료 포함)
 - ③ 발표자료 1식
- 5.4.4. 현장설명회: 개최하지 않음
- 5.5. 기타 유의사항
- 5.5.1. 이 입찰은 제안서 제출기한 내에 가격 및 기술제안서의 제출이 완료되어야 입찰이 유효합니다.
- 5.5.2. 제안서 제출화면의 '임시저장'은 제출된 상태가 아닙니다. 제안서를 임

시저장하고 반드시 시스템에 저장된 제안서를 다운로드하여 파일 이상 여부를 확인한 후 ‘**최종제출 완료하기**’ 버튼을 클릭하여 입력한 제안서를 최종 제출해야 합니다. (최종제출 이후에는 제안서 수정 및 다운로드 불가)

5.5.3. 제안서 온라인 제출 후, 최종적으로 **정상제출 여부를 확인**하시기 바랍니다. 미확인으로 발생하는 입찰 불이익 등에 대한 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

5.5.4. 제안서는 ‘조달업체 매뉴얼’을 참고하여 온라인으로 제출하여 주시기 바라며 이에 대한 상세안내는 조달청 나라장터 유지운영팀으로 문의하시기 바랍니다. 아울러 계약담당자의 제안관련 문의를 위하여 **제안서 제출 시 제안담당자 정보(이름, 전화번호)를 기입하여 주시기 바랍니다.**

5.5.5. (**제안서 제출여부**) 「조달청 협상에 의한 계약 제안서평가 세부기준」 제6조의2에 따라 나라장터를 통해 제출된 제안서를 기준으로 제출여부를 판단하므로, 제안서(전자파일)가 마감일시까지 나라장터 서버에 수신되지 않거나 첨부파일의 하자인 경우에는 제출하지 아니한 것으로 간주하며, 제안서 미제출시 입찰무효처리 됩니다. 단, 평가참고자료(제안요약서, 발표자료 등) 미제출시에는 제안서와 제안서에 포함된 서류로만 평가합니다.

5.5.6. 제안서 온라인 제출 하자 등에 대해서는 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률」 제11조(전자문서의 송신·수신) 제4항 및 「같은 법 시행령」 제5조(전자적 형태의 입찰서 제출) 제6항을 적용하여 처리합니다.

6 제안서 평가

6.1. 제안서 평가 시 세부사항

6.2. 정성평가

6.3. 일시 및 장소 : **입찰에 참가한 업체에 별도 통보**

※ 기관 사정에 따라 제안서 제출자에게 공지하고 평가 방법 및 장소는 변경될 수 있습니다.

6.4. 평가는 제안내용에 대하여 제안서 평가위원회(이하 ‘위원회’라 함)를 구성하여 평가하고 제안서에 기재되지 않은 사항은 평가하지 않습니다.

- 6.5. 제안평가 결과에 이의를 제기할 수 없으며, 평가결과의 세부내용과 협상결과는 공개하지 않습니다.
- 6.6. 산출한 점수에서 입찰자별로 평가위원 점수 중 최저와 최고점수를 제외(최저 또는 최고 점수가 2개 이상일 때에는 이중 하나만 제외)한 후 나머지 점수를 산술평균하여 평가점수를 부여합니다.
- 6.6.1. 제안서 또는 입찰서 내용에 중대한 허위사실이 있다고 판단되는 경우 당해 제안자를 평가 및 협상대상자 선정에서 제외하며, 낙찰을 취소하거나 계약을 해지하고 이를 근거로 부정당업자 제재를 할 수 있습니다.
- 6.6.2. 제안자가 다른 제안자와 담합한 사실이 발견되거나 담합하였다고 판단할 구체적 증거가 있는 경우 당해 제안자의 제안을 무효로 할 수 있습니다.
- 6.6.3. 입찰금액(가격제안서로 제출한 금액)은 기술제안서의 모든 제안내용을 반영한 금액으로 간주합니다. 제안서 제출자는 기술제안서에 추가제안 등으로 표시하고 협상과정에서 입찰금액 이외의 추가 금액을 요구할 수 없으며, 추가제안 미이행 시 제안서 평가에 대한 불공정한 행위로서 간주되어 협상대상자 지위를 상실할 수 있습니다.

7 협상대상자 선정 및 협상기준

- 7.1. 협상은 제안서 **기술평가(90%)**와 **가격평가(10%)**를 종합평가한 결과 고득점자순으로 합니다. 다만, 제안서 평가결과 원기술능력평가 점수가 기술능력평가분야 배점한도의 85% 이상인 자에서 협상적격자를 선정합니다.
- 7.2. 제출된 서류(제안서 포함)가 부정 또는 허위로 작성된 것으로 판명된 때에는 협상대상자 및 낙찰자 결정에서 제외됩니다.
- 7.3. 기타사항은 「협상에 의한 계약체결기준」(재정경제부 계약예규 입찰공고일 현재)에 의합니다.

8 입찰보증금

- 8.1. 입찰보증금
- 8.1.1. 신용정보 관리규약 제12조에 의한 채무불이행 또는 금융질서 문란자인 경우, 가격등락이 심하거나 불안정한 품목 또는 기타 계약체결을

기피할 우려가 있는 품목으로 계약관이 입찰보증금 납부의 필요성이 있다고 결정한 경우에는 입찰금액의 100분의 5 이상의 입찰보증금을 납부하여야 합니다.

8.1.2. 부정당업자 제재를 받아 나라장터에서 부정당업자로 등록·확인된 자 (부정당업자로 제재를 받은 사실이 있는 대표자 또는 그 대표자가 다른 업체에 고용되어 입찰에 관여하는 경우에는 그 사용자 포함)로서 제재기간 종료일이 입찰공고일로부터 최근 2년 이내인 경우에는 부정당업자 제재기간 종료일이 입찰공고일로부터 2년 이내에 포함된 전체 부정당업자 제재건의 총 제재기간에 따른 다음 각호의 입찰보증금을 납부하여야 합니다.

- 1) 총 제재기간이 6개월 미만 : 입찰금액의 100분의 10
- 2) 총 제재기간이 6개월 이상 ~ 1년 미만 : 입찰금액의 100분의 15
- 3) 총 제재기간이 1년 이상 ~ 2년 미만 : 입찰금액의 100분의 20
- 4) 총 제재기간이 2년 이상 : 입찰금액의 100분의 25

8.1.3. 입찰자가 8.1.1.항 내지 8.1.2.항에 해당하는 경우에는 둘 중 큰 금액을 입찰보증금으로 납부하여야 합니다.

8.1.4. 상기 '8.1.1.' 내지 '8.1.2.'에서 규정한 입찰보증금은 반드시 입찰일 전일(공휴일인 경우 그 전일) 18:00까지 국립항공박물관 계좌에 납부하여야 합니다.

8.2. 납부면제 : 위 사항을 제외하고는 본 입찰에서 입찰보증금의 납부는 면제하되, 입찰보증금 지급각서를 제출하여야 합니다.

8.3. 입찰보증금의 귀속 사유가 발생하였음에도 납부하지 않은 경우에는 납부하지 않은 입찰보증금을 납부하여야만 본 입찰의 입찰보증금을 면제하고 '입찰보증금 지급각서'로 대체할 수 있습니다.

8.4. 입찰보증금 지급각서 제출방법 : 전자입찰 시 정해진 서식에 따라 송신한 입찰서로 갈음합니다.

8.5. 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우, 입찰보증금은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령」 제38조에 의해 조치되며, 부정당업자 제재를 받게 됩니다.

9 입찰무효

9.1. 「국가계약법 시행령」 제39조 제4항, 「동법 시행규칙」 제44조, 「정부입찰·계약집행기준」 제8장 내역입찰의 집행(입찰무효의 범위)를 위반한 입찰은 무효입니다.

9.2. 입찰참가자격등록증상의 상호 및 대표자(수인대표인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본상의 상호, 대표자와

다른 경우에는 입찰참가자격등록증을 변경등록하고 입찰에 참여하여야 합니다.
이를 변경등록하지 않고 참여한 입찰은 무효입찰임을 알려드리오니
주의하시기 바랍니다.

10 불공정행위 금지

- 10.1. 입찰자 또는 계약상대자(이하 이 조에서는 “입찰자 등”이라 한다)는 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정에서 입찰 및 계약의 공정한 질서를 저해하는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하여서는 아니 됩니다.
- 10.1.1. 금품·향응 등의 공여·약속 또는 공여의 의사를 표시하는 행위
 - 10.1.2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위
 - 10.1.3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하는 행위
 - 10.1.4. 하수급인 또는 자재·장비업자의 계약상 이익을 부당하게 제한하는 행위
 - 10.1.5. 그 밖에 입찰 및 계약 등 과정에서 공정한 경쟁을 저해하는 행위

11 기타사항

- 11.1. 본 입찰의 예정가격은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제7조의2 제2항에 의거 작성하지 않습니다.
- 11.2. 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 **"사실과 상위없음"**을 확인·날인하여 제출하시기 바랍니다.
- 11.3. 본 입찰과 관련하여 부패행위, 불공정행위 등 이의 사항이 있는 경우에는 국립항공박물관 또는 국립항공박물관 홈페이지(www.aviation.or.kr)를 통하여 의견을 제시할 수 있습니다.
- 11.4. 기타 문의처
 - 1) 전자입찰 이용에 관한 사항 : 조달청 전자조달 콜센터 (☎1588-0800)
 - 2) 입찰에 관한 사항 : 국립항공박물관 총무인사팀 (☎ 02-6940-3162)
 - 3) 사업에 관한 사항 : 국립항공박물관 전시운영팀 (☎ 02-6940-3135)

위와 같이 공고합니다.

2026. 9. 1.

국립항공박물관