

봉양중 샌드위치패널 해소 및 기타공사 수의견적 제출 안내 공고[긴급]

다음과 같이 견적에 부치고자 공고합니다.

2026년 9월 1일

충청북도교육비특별회계제천교육지원청재무관

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰(견적)자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 따라 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰(견적)참여가 제한되는 등 불이익을 받을 수 있으니, 본 입찰(견적)공고서의 내역(규격)서 및 계약관련규정을 철저히 숙지하신 후 입찰(견적)에 참가하여 주시기 바랍니다.

< 본 계약은 청렴서약제가 적용됩니다. >

본 계약은 「지방계약법 제6조의2」에 따른 청렴서약제가 적용되는 공사입니다.

입찰(견적)제출자는 반드시 입찰(견적)서 제출 시 아래의 청렴서약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 우리교육지원청의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「지방계약법」 제6조의2에 따라 본 입찰(견적)에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰(견적)·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며,

1. 입찰(견적), 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제16조에 따른 감독, 같은 법률 제17조에 따른 검사와 관련하여 관계공무원에게 직접 또는 간접적인 사례(謝禮), 중여, 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)의 부당한 이익을 제공하지 않겠으며, 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「지방계약법시행령」 제92조에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰(견적)가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위시에는 「지방계약법시행령」 제92조에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰(견적) 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받지 않도록 하겠으며, 입찰(견적), 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 당해 계약의 전부 또는 일부 계약을 해제 또는 해지하여도 감수하겠으며, 민·형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.

1. 견적에 부치는 사항

추정금액 ①=(②+⑤)	기초금액 ②=(③+④)	추정가격 ③	부가가치세 ④	도급자설치 관급자재금액⑤	관급자설치 관급자재금액⑥	공사구분
303,980,000	303,980,000	276,345,455	27,634,545	0	78,234,000	종합공사

※ 기초금액은 부가가치세가 포함된 금액이므로 면세사업자인 경우 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 개찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.

※ 공사기간: **착공일로부터 70일까지**

2. 현장설명: 현장설명은 별도로 실시하지 않으며 설계도서 및 내역서 열람은 시설담당에서 전자 견적 마감일까지 열람 가능 (043-640-6642)

3. 견적서 제출기간: 2026. 9. 2.(수) 10:00 ~ 2026. 9. 7.(월) 10:00

4. 견적집행(개찰일시) 및 장소: 2026. 9. 7.(월) 11:00, 우리교육지원청 행정과 견적집행관 PC

※ 유찰시: 재입찰 마감일시 2026. 9. 8.(화) 10:00, 재입찰 개찰일시 2026. 9. 8.(월) 11:00

※ 견적기간 중에는 24시간 견적이 가능하며 개찰을 실시하여 낙찰자가 없을 때에는 **재견적**을 실시할 수 있으며, 재견적의 경우에도 복수예비가격을 **신규작성**하고, 참가자는 예비가격을 다시 추천하여야 합니다. **재견적 실시에 대하여는 개별통보하지 않습니다.**

5. 견적 및 계약방식

가. 나라장터(G2B)시스템을 이용한 **전자계약**을 실시합니다.

나. **지역제한경쟁(충청북도 제천시)** 대상 공사입니다.

다. 공동도급은 허용하지 않습니다.

라. **청렴계약제**가 적용되는 공사입니다.

마. 견적서에 산출내역서를 첨부하지 않는 **총액견적**으로서 전자견적 대상 공사입니다.

바. 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」, 하도급지킴이를 적용하는 사업입니다.

사. 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준[행정안전부 예규]에 의거한 **[노무비 구분 관리 및 지급확인제]** 대상 공사입니다.

아. 본 공사는 **개축**이 포함되어 공정계획, 시공방법 등에 대한 검토 및 조정 등 지속적인 공정관리가 필요함에 따라 **종합건설업**의 종합적인 계획·관리·조정이 필요한 사유로 **건설업역간 상호진출을 허용하지 않는** 공사입니다.

자. 「공직자의 이해충돌 방지법」 제12조(수의계약 체결 제한)에 해당하는 공사로, 계약상대자(낙찰예정자)는 **수의계약 체결 제한 여부 확인서[붙임1 계약이행통합서약서]**를 작성하여 담당자 메일(cbjche00@korea.kr)로 지체없이 제출하여야 합니다.

차. **[붙임2] 안전보건관리계획서 및 세부업무 추진** 작성 대상입니다. (11번~14번 증빙자료 제출)

6. 견적참가자격

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 동법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 요건을 갖춘 자로서, 건설산업기본법 에 의한 종합공사인 **건축공사업 또는 토목건축공사업을 등록한** 자로 법인등기부상 **본점**(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관

런 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장)의 소재지가 **제천시** 내에 있는 업체로서 **소재지 기준일은 견적공고일 전일로** 하며 견적일(낙찰자는 계약체결일)까지 당해자격이 계속 유지되어야 합니다.

- 나. 본 공사는 전자견적방식으로 집행되므로 국가종합전자조달(G2B)시스템 이용자 등록을 필한 자 이어야 합니다.
- 다. 나라장터시스템 미등록 업체는 조달청 나라장터시스템 조달업체 이용약관(입찰자용)에 동의하여 지정공인인증기관의 인증서를 받은 후 견적 전일까지 조달청 나라장터시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 이용자등록 안내에 따라 입찰자 등록을 하여야 합니다.
- 라. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의 5 및 같은 법 시행령 제93조에 따라 **‘조세포탈 등을 한 자’**로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

7. 견적서 제출

- 가. 견적 제출자가 면세사업자인 경우 견적금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 개찰 결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.
- 나. 본 견적은 전자입찰로만 집행하며, 한 번 제출한 견적서는 취소하거나 수정할 수 없습니다. 단, 국가종합전자조달시스템전자입찰특별유의서 제8조의 규정에 따라 견적의 취소를 신청할 수 있습니다.
- 다. 견적서는 반드시 나라장터 안전 입찰서비스를 이용하여 입찰서를 제출하여야 합니다.(자세한 사항은 안전 입찰서비스 유의사항 안내 참고)
 - ※ 이 견적은 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조제1항제1-2호에 따라 안전 입찰서비스를 이용하여 입찰서를 제출하여야 합니다. 다만, 안전 입찰 서비스의 설치 및 작동 오류 등으로 안전 입찰서비스 사용이 곤란한 자는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조제1항제7호의 절차에 따라 예외적으로 기존 웹방식(안전 입찰서비스를 이용하지 않고 기존 웹브라우저 이용)에 의한 전자입찰서 제출이 가능합니다.
- 라. 견적서의 제출 확인은 나라장터시스템의 보낸 문서함에서 하시기 바랍니다.
- 마. 전자조달시스템의 장애상황으로 견적 연기의 경우 본 시스템 장애발생 이전에 유효하게 접수된 견적서는 연기된 견적에 유효하게 접수된 것으로 보며, 견적서 등을 다시 제출할 수 없습니다.

8. 견적설명서

견적에 참가하고자 하는 자는 반드시 견적설명서의 내용을 숙지하여야 하며, **숙지하지 못한 책임은 견적참가자에게 있습니다.**

【견적 설명서 구성내용】

- 공고문과 설계서, 설계설명서
- 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서(조달청 고시, 공고일 현재)
- 국가종합전자시스템 입찰참가자격등록규정(조달청 고시, 공고일 현재)
- 국가종합전자조달시스템 이용약관
- 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규, 공고일 현재)
- 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규, 공고일 현재)

- 기타 입찰에 필요한 모든 사항(지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률, 같은 법 시행령, 같은 법 시행규칙, 회계 예규 등 포함)

9. 입찰보증금 납부 및 국고귀속

소액수의계약은 공개 입찰이 아니므로 입찰보증금을 납부받지 않습니다.

10. 전적의 무효

- 가. 「지방계약법 시행령」 제39조제4항, 같은 법 시행규칙 제42조 및 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」의 제8장 입찰 유의서 제2절12장다항에 해당되는 전적은 무효입니다.
- 나. 입찰참가자격등록증 상의 상호 및 대표자(수인대표인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본상의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰참가자격등록증을 변경 등록하고 전적에 참여하여야 하며, 입찰대리인 등을 변경 등록하지 않고 참여한 전적은 무효임을 알려드리오니 주의하시기 바랍니다.
- 다. 「지방계약법 시행규칙」 제42조 및 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제8장 입찰 유의서 제2절12장다항에 정한 입찰무효 해당 여부 확인을 위하여 등록정보 확인을 위한 서류(법인등기부등본, 입찰대리인임을 확인할 수 있는 서류, 관련되는 면허 등을 증명하는 서류 등) 요청하는 경우, 낙찰대상자는 관계서류를 제출하여야 합니다.

11. 예정가격 작성

예정가격은 기초금액을 기준으로 $\pm 3\%$ 범위내에서 복수예비가격 15개를 작성하며 전적에 참가하는 각 업체가 추첨(2개씩 선택)한 번호 중 가장 많이 선택된 4개의 복수예비가격을 산술평균한 금액으로 결정됩니다.

12. 낙찰자결정

- 가. 예정가격 이하로서 **예정가격에서 A값(국민건강보험료, 국민연금보험료, 노인장기요양보험료, 퇴직공제부금비, 산업안전보건관리비, 안전관리비, 품질관리비 합산액)을 감액한 전적금액이 89.745% 이상 제출한 자 중 최저가 전적서를 제출한 자**의 순서에 따라 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준 제5장 수의계약 운영요령 (행정안전부 예규)」의 결정사유가 없는 자(수의계약 배제사유에 해당하지 않는 자)를 계약상대자로 결정(**본 공사의 A값: 15,031,957원**)
- 나. 동일가격으로 전적서를 제출한 자가 2인 이상일 때에는 전자조달시스템(G2B)을 이용한 자동 추첨에 의하여 계약상대자를 결정합니다.

13. 국민건강보험료 및 국민연금보험료, 노인장기요양보험료, 산업안전보건관리비 계상금액

가. 예정가격 작성 시 계상된 금액 (단위:원)

국민건강보험료	국민연금보험료	노인장기요양보험료	퇴직공제부금비	산업안전보건관리비	합 계
3,077,783	4,066,612	404,420	1,969,096	5,514,046	15,031,957

- 나. 전적참가자는 전적금액 산정 시 예정가격에 계상된 금액을 조정 없이 반영하여야 합니다.
- 다. 낙찰자는 기성대가 및 준공대가 지급 시 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준[행정안전부 예규] 제1장에 정한 바에 따라 정산을 하여야 합니다.
- 라. 「산업안전보건법」 제72조에 따른 산업안전보건관리비 계상 및 사용기준은 고용노동부장관이

정하여 고시하는 바에 따릅니다.

마. 법정 정산금액에 대해서는 준공검사 시 **납입확인서, 사용내역서, 지출영수증 등 관련 증빙 서류를 제출**하여 관련 법령규정에 따라 정산하여야 합니다.

14. 청렴서약서 제출

본 계약은 「지방계약법」 제6조의2에 따른 **청렴서약서 제출** 대상 건으로 건적에 참여한 모든 업체는 건적 시 청렴서약제에 대하여 관련법령과 규정을 숙지하고 승낙하여 청렴서약서를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰자로 선정된 업체는 계약체결 시 **청렴서약서를 반드시 제출**하여야 합니다.

15. 기타 사후정산 등

가. 입찰자는 「건설기술진흥법」 제66조제3항에 의하여 환경관리비를 국토교통부령으로 정하는 바에 따라 공사금액에 계상하여야 하며, 발주자는 같은 법 시행규칙 제61조제2항에 의하여 사용실적에 따라 사후 정산하여야 합니다.

나. 입찰자는 「건설산업기본법 시행령」 제34조의4제2항에 의하여 하도급대금 지급보증서 발급에 소요되는 금액을 국토교통부장관이 정하여 고시하는 기준에 따라 산출내역서에 명시하여야 하며, 발주자는 같은법 시행령 제34조의4제4항에 따라 사후 정산할 수 있습니다.

다. 입찰자는 「건설산업기본법 시행령」 제64조의3제1항에 의하여 건설기계대여대금 지급보증서 발급에 소요되는 금액을 국토교통부장관이 정하여 고시하는 기준에 따라 산출내역서에 명시하여야 하며, 발주자는 같은 법 시행령 제64조의3제항에 따라 사후 정산할 수 있습니다.

16. 공사근로자 노무비 구분관리 및 지급확인제 시행

가. 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규)에 의거 계약상대자 및 하수급인이 노무비를 노무비 이외의 대가와 구분하여 관리하고(노무비 지급용 전용통장 개설) 근로자 개인계좌로 입금(**구분관리제**)하여야 하고, 발주기관은 매월 근로자별 노무비 지급여부를 확인합니다.(**지급확인제**)

나. 계약상대자는 발주기관과 협의하여 정한 노무비 지급기일에 맞추어 매월 표준·일반 근로계약서 등을 통해 계약하고 사용한 모든 근로자(직접노무비 대상에 한하며, 하수급인이 고용한 근로자를 포함)의 당월 노무비 청구내역 및 전월 노무비 지급내역을 제출해야 합니다.

다. 노무비 구분관리제 제외(先지급, 현금지급, 계약기간 1개월 미만인 공사 등, 단 지급확인제는 적용), 노무비 구분관리제 및 지급확인제 적용 제외(직접노무비 지급대상 전원이 계약상대자의 상용근로자만으로 구성된 공사, 기타 등) 및 다른 방법으로 동 제도를 적용(先지급 後청구, 기성대가 등)할 경우에는 계약상대자는 해당 사유를 기재한 **노무비 구분관리제 적용 제외 신고서**를 착공시 제출하여야 합니다.

라. 본 공사의 건적에 참가한 모든 업체는 ‘노무비 구분관리 및 지급확인제 합의서’를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰자로 선정된 업체는 **착공제 제출 시 별도로 「노무비 구분관리 및 지급확인제 합의서」**를 제출해야 합니다.

마. 본 공사의 노무비 관리와 관련된 사항은 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규)을 반드시 준수해야 하며, 본 건적공고문에 특별히 언급되지 아니한 사항 및 세부 내용은 「충청북도교육청 공사근로자 노무비 구분관리 및 지급확인제 실무요령」을 적용합니다.

17. 안전 및 보건 확보 의무 준수

본 계약은 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」이 적용되는 건으로, 관련 법에 따라 사업장에서 근로자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하기 위하여 그 사업 또는 사업장의 특성 및 규모를 고려하여 다음과 같이 조치 사항을 이행하여야 함

《 계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항(법 제4조, 제9조) 》

- ① 재해예방에 필요한 인력 및 예산 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

18. 하도급에 관한 사항

- 가. 본 공사에 대한 하도급의 가능여부, 하도급 승인절차 등은 「건설산업기본법령」에 따릅니다.
- 나. 하도급 시 「건설산업기본법령」 등 개별법령의 하도급 관련 규정을 준수하여야 합니다.
- 다. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조 제1항 제2호에 따라 「건설산업기본법」, 「전기공사업법」, 「정보통신공사업법」 및 그 밖의 다른 법령에 따른 하도급의 제한규정을 위반하여 하도급한 자, 거짓으로 하도급 통보를 한 자, 발주관서의 승인 없이 하도급한 자 및 발주관서의 승인을 받은 하도급조건을 변경한 자는 부정당업자로 입찰참가자격 제한을 받을 수 있습니다.
- 라. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조 제1항 제3호에 따라 「하도급거래 공정화에 관한 법률」을 위반하여 공정거래위원회로부터 입찰참가자격 제한의 요청이 있는 자는 부정당업자로 입찰참가자격 제한을 받을 수 있습니다.

19. 하도급지킴이(정부계약 하도급관리시스템) 이용에 관한 사항

- 가. 이 공사는 「하도급지킴이」를 이용하는 사업입니다.
- 나. 견적에 참여하는 자는 견적서 제출 시 「하도급지킴이」 이용 확약서'를 제출하여야 합니다. 다만, 나라장터를 이용하여 입찰(견적)서를 제출하는 경우에는 전자입찰(견적)서에 「하도급지킴이」 이용 확약서' 내용을 포함한 것으로 보고 전자입찰(견적)서 제출로 확약서 제출을 갈음합니다. 아울러, 계약상대자는 계약체결 후 착공계 제출 시 동 확약서를 수요기관에 제출하여야 하며, 제출된 확약서는 계약서의 일부로서 효력을 가집니다.
- 다. 낙찰을 받은 자는 「하도급지킴이」를 이용하여 하도급계약을 체결합니다. 다만, 하도급자(장비·자재업체 포함)와 수기로 하도급계약을 체결하는 경우에도 하도급지킴이에 등록하여야 합니다.
- 라. 또한, 하도급 대금, 노무비, 장비·자재대금을 「하도급지킴이」를 이용하여 전자적으로 지급하여야 합니다.
- 1) 노무비는 '인출 제한' 기능을 사용하며 그 외 하도급대금 등의 지급에 있어 “인출 제한” 기능 사용에 대하여 발주기관과 상호 협의하여 결정합니다.
 - 2) 발주기관의 하도급대금, 노무비, 장비·자재대금의 직접지급 또는 적정지급 여부 확인에

적극 응하여야 합니다.

- 마. 하도급지킴이 이용에 관한 자세한 사항은 '나라장터-하도급지킴이-시스템 사용안내(업체)'를 참고하여 주시기 바랍니다.

20. 건설기계 대여대금(임대료) 관련규정 준수 및 확약서(약정서) 제출

- 가. 계약상대자(수급인, 하수급인, 건설기계 대여업자 등)는 「건설산업기본법」 제68조의3 및 「건설기계관리법」 제22조를 반드시 준수하여야 합니다.
- 나. 계약상대자는 기성 및 준공대가 신청 시 근로자 및 건설기계 사용내역서(명단, 연락처, 금액 등 기재)를 발주기관에게 반드시 제출하여야 합니다.
- 다. 공사현장의 감리자 및 현장감독자는 건설기계 대여계약 여부 등을 확인하여 발주기관 공사감독자에게 반드시 알려주어야 합니다.
- 라. 계약상대자는 기성금 청구 시 발주기관에 임금지불 등 확약서와 계약체결 시 임금지불 약정서를 의무적으로 제출(계약 이행 통합 서약서 제출로 같음)하여야 합니다.

21. 기타 참고사항

- 가. 우리교육지원청은 투찰 금액에서 **천원 미만의 금액은 절사하여 계약을 체결**하고 있으며, 계약상대자는 인지세법, 주택법 등에서 규정한 바에 따라 수입인지 또는 국·공채를 매입하고 증빙서류를 계약담당 공무원에게 제출하여야 합니다.
- 나. 견적에 참가하고자하는 자는 반드시 국가종합전자조달시스템조달업체이용약관, 국가종합전자조달시스템전자입찰특별유의서, 공사입찰유의서, 공사계약일반조건 및 특수조건, 설계서 등 (지방자치단체를당사자로하는계약에관한법령 및 회계예규 포함)을 숙지하고 견적에 참가하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 견적 참가자에게 있습니다.
- 다. **낙찰자는** 발주기관으로부터 **낙찰통지를 받은 날로부터 3일 이내**에 낙찰금액에 대한 산출내역을 표시한 **내역서(직접 및 간접노무비 등이 포함된 산출내역서)**를 **우리청에 제출**하여야 합니다. (「건설산업기본법」 제88조에 따른 노무비 확인)
- 라. 본 사업은 **채권 양도양수 금지 특약**이 적용되는 공사이며, 어떠한 경우에도 채권 양도양수가 불가하니 입찰 참가자는 유의하여 주시기 바랍니다.
- 마. 규정 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰(견적)참가자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계 법령에 의거 수의계약 결격업체 또는 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰(견적) 참여가 제한되는 등 불이익을 받을 수 있사오니, 본 공고서의 내역(규격)서 및 계약 관련 규정을 철저히 숙지하신 후 입찰(견적)에 참가하여 주시기 바랍니다.
- 바. 공고 내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계 법령 및 발주처 해석에 따릅니다.
- 사. 전자견적 등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 조달청 전자조달콜센터(1588-0800)로 문의하시어 장애를 해결하시기 바랍니다.
- 아. 공고 및 견적결과에 대한 정보는 나라장터(<http://www.g2b.go.kr>)의 [입찰정보]-[공사]-[공고현황/개찰결과] 에서 조회할 수 있습니다.
- 자. 문의사항 안내 및 전화번호
- 전자입찰(견적) 이용, 입찰(견적)참가자격등록에 대한 문의 : 조달청 콜센터(☎1588-0800)
 - 계약 문의 : 행정과 재무팀(☎043)640-6631)

- 공사 문의 : 행정과 시설사업팀(☎043)640-6642)

충청북도제천교육지원청 직원은 견적(입찰) 및 계약이행 등과 관련하여 금품 또는 향응을 일절 제공받지 않습니다.

- ◎ 충청북도제천교육지원청 직원은 입찰(견적) 및 계약이행 등과 관련하여 금품 또는 향응을 일체 제공받지 않습니다.
- ◎ 충청북도제천교육지원청 소속 교직원이 금품향응편의 제공 등을 요구할 경우에 신고하여 주시기 바랍니다. (감사관실 ☎043-290-2072)
- ◎ 홈페이지 : [http://www.cbe.go.kr/열린마당/통합부조리\(클린\)신고센터](http://www.cbe.go.kr/열린마당/통합부조리(클린)신고센터)
※ 신고자의 신분 및 신고내용은 철저히 보호됩니다.



§. 누구든지 충청북도교육청 소속 교직원의 부조리행위를 신고한 경우에는 「충청북도교육청 공익신고 보상금 지급에 관한 조례」에 따라 최대 3천만원의 보상금을 지급합니다.

[붙임 1]

《 계약 이행 통합 서약서 》

계 약 명				계약금액	원
발주기관					
계 약 업체명			사업자번호		
상대자 주 소			대 표 자		
			연 락 처		

순	구분	이행 내용	세부내용
1	계약일반조건	우리 업체는 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」(행정안전부 예규) 제9장 계약 일반조건을 준수합니다.	[]에 []아니오
2	안전 및 보건 확보 의무 준수 서약서	우리 업체는 계약을 수행함에 있어 재해예방을 위하여 「산업안전보건법」, 「중대재해처벌법」 등 관련 법규에서 정한 필수사항을 철저히 준수할 것이며, 만일 이를 이행하지 않을 경우 관계법령에 따라 책임질 것을 약속합니다.	[]에 []아니오
3	임금 지불 약정서	우리 업체에서는 충청북도교육청에서 발주한 공사·용역·물품(제조)에 대해 계약서대로 성실히 과업을 수행할 것이며, 관련규정에 따라 체불임금 없는 공사·용역·물품(제조)가 될 수 있도록 임금(건설기계 임대료 및 자재대금포함)과 하도급 대금을 정당한 근로의 대가로 지급할 것을 약속하며 이를 위반할 시 충청북도교육청의 처분에 따를 것을 서약합니다.	[]에 []아니오
4	조세포탈 여부 확인 서약서	우리 업체는 「지방계약법」 제31조의5에 따른 조세포탈 등을 한 자가 아님을 서약합니다. 만일 조세포탈 등을 한 자에 해당하여 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 않은 사실이 발견된 때에는 계약을 해제·해지를 감수하겠으며, 「지방계약법 시행령」 제93조에 따라 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.	[]에 []아니오
5	[공사] 공공요금 납부 약정서	우리 업체는 발주처인 충청북도교육청과 계약 체결하여 시공할 위 공사건에 대하여 기존 시설물에 대한 손상 등이 없이 정리 정돈할 것을 약속드리며, 공사 중 사용한 요금(전기료 및 수도료 등)을 학교회계(교육비특별회계)에 세입 조치하고, 추후 이에 대한 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 약속합니다.	[]에 []아니오 []해당없음
6	[공사] 하도급지킴이 이용 약정서	당 사는 충청북도교육청과 계약을 체결하는 경우, 본 공사에 대한 하도급계약 체결·이행에 있어 계약상대자이자 원수급인으로서 아래 사항을 성실히 이행할 것을 약속합니다. 1. 당 사는 「하도급지킴이」를 이용하여 하도급 계약을 체결하겠습니다. 아울러, 하도급자(자재·장비업체 포함)와 수기로 하도급계약을 체결하는 경우에도 시스템에 등록하겠습니다. ※ PQ심사 및 적격심사 시, '표준하도급계약서 등의 사용계획서'를 제출하여 평가받은 경우에는 사용계획서에 정한 바를 준수하여야 합니다 2. 당 사는 하도급 대금, 노무비, 장비·자재대금을 「하도급지킴이」를 이용하여 전자적으로 지급하겠습니다. 3. 당 사 몫 외의 하도급대금, 노무비, 장비·자재대금 등의 지급은 “인출 제한” 기능을 사용하겠습니다. 4. 수요기관의 하도급대금, 노무비, 장비·자재대금의 직접 지급 또는 적정 지급 여부 확인에 적극 응하겠습니다.	[]에 []아니오 []해당없음
7	수의회약각서 ※ 수의회약 (견적공고 포함) - 작성 대상	상기 본인(법인)은 귀 기관과 수의회약을 체결함에 있어서 수의회약 배제사유(지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제5장 수의회약 운영요령 [별표 1] - 아래) 중 어느 사유에도 해당되지 않으며 차후에 이러한 사실이 발견된 경우 계약의 해제·해지 및 부정당업자 제재 처분을 받아도 하등의 이의를 제기하지 않겠습니다. 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준 제5장 수의회약 운영요령 [별표 1] 수의회약 배제사유 ① 견적서 제출 마감일 현재 부도·파산·해산·영업정지 등이 확정된 경우, 다만 법원의 회생절차개시 결정이 있는 경우 수의회약 체결 가능 ② 입찰참가자격 제한기간 중에 있는 자(법 제31조 제5항에 해당되는 경우 예외) ③ 견적서 제출 마감일을 기준으로 법 제31조 또는 다른 법령에 따라 부실이행, 담합행위, 입찰·계약 서류의 허위·위조 제출, 입찰·낙찰·계약이행 관련 뇌물 제공으로 부정당업자 제재 처분을 받고 그 종료일로부터 3개월이 지나지 아니한 자(법 제31조 제5항에 해당되는 경우 예외) ④ 공사 또는 기술용역의 경우 기술자 보유현황이 관련법령에 따른 업종등록 기준에 미달하는 자 ※ 기술자 보유현황의 심사는 「낙찰자결정기준」 제1장 입찰참가자격 사전심사기준 제5절 “4”의 그밖에 해당공사 수행능력상 결격여부, 제2장의2 기술·학술연구 용역 적격심사 세부기준 <별표>의 기술인력 평가방법을 준용한다. 이때 ‘입찰공고일’은 ‘안내공고일’로 ‘적격심사서류 제출마감일’은 ‘견적서 제출마감일’로 본다. ⑤ 견적서 제출 마감일 기준 최근 3개월 이내에 해당 지방자치단체의 입찰·계약 및 그 이행과 관련하여 10일 이상 지연배상금 부과, 정당한 이행명령 거부, 불법하도급, 5회 이상 하자보수 또는 물의를 일으키는 등 신용이 떨어져 계약 체결이 곤란하다고 판단되는 자 ⑥ 견적서 제출 마감일 기준 최근 3개월 이내에 해당 지방자치단체와의 계약 및 그 이행과 관련하여 정당한 이유 없이 계약에 응하지 아니하거나 포기서를 제출한 사실이 있는 자	[]에 []아니오 []해당없음

순	구분	이행 내용	세부내용																												
		※ 정당한 이유 없이 계약을 체결하지 아니하는 경우는 법 제31조에 따른 입찰참가자격 제한에는 해당되지 아니하나 수의계약 배제사유에 해당됨. ⑦ 수의계약 체결일 현재 법 제33조에 해당하는 자 1. 지방자치단체의 장 또는 지방의회의원의 배우자인 사업자(법인은 대표자) 2. 지방자치단체의 장 또는 지방의회의원(배우자 포함)의 직계 존·비속인 사업자 3. 지방자치단체의 장 또는 지방의회의원이 자본금 총액의 50%이상을 소유한 자 4. 지방자치단체의 장 또는 지방의회의원 가족(배우자, 직계존·비속)의 합산금액이 자본금 총액의 50% 이상을 소유한 사업자 5. 지방자치단체의 장 또는 지방의회의원 소유업체의 계열회사 등 ⑧ 발주기관이 제한한 자격요건 등을 충족하지 아니한 자 ⑨ 그밖에 계약담당자가 계약이행능력이 없다고 판단되는 명백한 증거가 있는 자 ⑩ 「재난 및 안전관리 기본법」 제60조에 따라 특별재난지역으로 선포된 지역의 재난복구공사(용역)의 경우 결격여부 심사일 현재 계약금액 5천만 원 이상 해당 업종 관급공사 또는 계약금액 2천만 원 이상 관급 용역이 3건(일시 정지 중인 계약은 제외) 이상인 자. 다만, 동시에 여러건의 수의계약 체결 예정자로 선정된 경우에는 기존 계약을 포함하여 3건까지 수의계약을 체결할 수 있다.(단, 제3절의 “1”에 따른 2인 이상 건적서 제출 수의계약에 한한다)																													
8	수의계약 체결 제한여부 확인 ※ 수의계약 (견적공고 포함) - 작성 대상	① 발주기관의 소속 고위공직자, 배우자, 고위공직자의 직계존속·비속 또는 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속에 해당하는가? ② 계약 업무를 법령상·사실상 담당하는 공직자, 배우자, 공직자의 직계존속·비속 또는 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속에 해당하는가? ③ 발주기관(산하기관)의 감독기관 소속 고위공직자, 배우자, 고위공직자의 직계존속·비속 또는 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속에 해당하는가? ④ 발주기관(자회사)의 모회사 소속 고위공직자, 배우자, 고위공직자의 직계존속·비속 또는 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속에 해당하는가? ⑤ 상임위원회 위원의 국회의원, 배우자, 국회의원의 직계존속·비속 또는 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속에 해당하는가? ⑥ 공공기관을 감사 또는 조사하는 지방의회의 의원, 배우자, 의원의 직계존속·비속 또는 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속에 해당하는가? ⑦ ①부터 ⑥까지 어느 하나에 해당하는 사람이 대표자인 법인 또는 단체에 해당하는가? ⑧ ①부터 ⑥까지 어느 하나에 해당하는 사람과 특수한 관계의 사업자(공직자, 배우자, 공직자의 직계존속·비속, 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속이 단독으로 또는 합산하여 ① 발행주식 총수의 100분의 30 이상, ② 출자지분 총수의 100분의 30 이상, ③ 자본금 총액의 100분의 50 이상을 소유하고 있는 법인 또는 단체)에 해당하는가?	[]예 []아니오 []해당없음 []예 []아니오 []해당없음 []예 []아니오 []해당없음 []예 []아니오 []해당없음 []예 []아니오 []해당없음 []예 []아니오 []해당없음 []예 []아니오 []해당없음 []예 []아니오 []해당없음																												
9	청렴 서약서	충청북도교육청에서 발주하는 모든 공사, 물품 및 용역 등의 입찰에 참여할 때 당사 및 하도급업체(하도급 업체와 직·간접적으로 업무를 수행하는 자를 포함)의 임직원과 대리인은 1. 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다. 이를 위반할 경우 충청북도교육청에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 다음의 기간 동안 참가하지 않겠으며, 「독점 규제 및 공정거래에 관한 법률」에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금 등을 부과토록 하는데 일체의 이의를 제기하지 않겠습니다. <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">위반행위</th> <th colspan="2">제한기간</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">경쟁입찰에서 담합을 주도하여 낙찰받은 경우</td> <td colspan="2">2년</td> </tr> <tr> <td colspan="2">경쟁입찰에서 담합을 주도한 경우</td> <td colspan="2">1년</td> </tr> <tr> <td colspan="2">경쟁입찰에서 입찰자 간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합한 경우</td> <td colspan="2">6개월</td> </tr> </tbody> </table> 2. 입찰, 낙찰, 계약체결 또는 계약이행과정(준공 이후도 포함)에서 관계공무원에게 직·간접적으로 금품·향음 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)의 부당한 이익을 제공하지 않겠으며, 이를 위반하여 입찰, 낙찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 뇌물을 제공한 사실이 드러날 경우에는 입찰 참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 다음의 기간 동안 입찰에 참가하지 않겠습니다. <table border="1"> <thead> <tr> <th>뇌물액</th> <th>제한기간</th> <th>뇌물액</th> <th>제한기간</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2억원 이상</td> <td>2년</td> <td>1억원 이상 2억원 미만</td> <td>1년</td> </tr> <tr> <td>1천만원 이상 1억원 미만</td> <td>6개월</td> <td>1천만원 미만</td> <td>3개월</td> </tr> </tbody> </table> 3. 입찰, 낙찰, 계약체결 또는 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향음 등(친인척 등에 대한 부정한	위반행위		제한기간		경쟁입찰에서 담합을 주도하여 낙찰받은 경우		2년		경쟁입찰에서 담합을 주도한 경우		1년		경쟁입찰에서 입찰자 간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합한 경우		6개월		뇌물액	제한기간	뇌물액	제한기간	2억원 이상	2년	1억원 이상 2억원 미만	1년	1천만원 이상 1억원 미만	6개월	1천만원 미만	3개월	[]예 []아니오
위반행위		제한기간																													
경쟁입찰에서 담합을 주도하여 낙찰받은 경우		2년																													
경쟁입찰에서 담합을 주도한 경우		1년																													
경쟁입찰에서 입찰자 간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합한 경우		6개월																													
뇌물액	제한기간	뇌물액	제한기간																												
2억원 이상	2년	1억원 이상 2억원 미만	1년																												
1천만원 이상 1억원 미만	6개월	1천만원 미만	3개월																												

순	구분	이행 내용	세부내용								
		취업 제공 포함)을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약 이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 해당 계약의 전부 또는 일부계약을 해제 또는 해지하여도 감수하겠으며, 민·형사상 이익을 제기하지 않겠습니다. 4. 회사 임직원이 관계 공무원에게 금품, 향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익 처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다. 5. 「공직자의 이해충돌 방지법」과 관련하여 수의계약 체결 제한 여부를 확인하고, 직무관련자가 공정한 직무수행을 저해할 우려가 있는 사적 이해관계자인 경우 기피 신청을 하겠습니다. 위 청렴계약 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약 내용을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행하고, 입찰참가자격 제한, 계약해지 등 충청북도교육청의 조치와 관련하여 당사가 충청북도교육청을 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민·형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.									
10	계약보증금 지급 각서 ※ 보증서 제출 시 해당없음 체크	계약서의 의무를 이행하지 못하여 계약보증금을 귀 기관에 귀속시켜야 할 사유가 발생하면 「지방계약법」 제15조제3항에 따라 즉시 해당하는 금액을 현금으로 납부 하겠습니다. <table border="1"> <tr> <td>보증금율</td><td>%</td><td>보증금액</td><td>원</td></tr> <tr> <td>보증기간</td><td colspan="3">~</td></tr> </table>	보증금율	%	보증금액	원	보증기간	~			[]예 []아니오 [■]해당없음
보증금율	%	보증금액	원								
보증기간	~										
11	하자보수보증금 지급 각서 ※ 보증서 제출 시 해당없음 체크	「지방계약법 시행령」 제71조에 따라 하자보수보증금을 귀 기관에 귀속시켜야 할 사유가 발생하면 즉시 해당하는 금액을 현금으로 납부 하겠습니다. <table border="1"> <tr> <td>보증금율</td><td>%</td><td>보증금액</td><td>원</td></tr> <tr> <td>보증기간</td><td colspan="3">~</td></tr> </table>	보증금율	%	보증금액	원	보증기간	~			[]예 []아니오 [■]해당없음
보증금율	%	보증금액	원								
보증기간	~										
12	개인정보 이용·수집 동의서	「개인정보 보호법」 제15조 및 제22조에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하는 것에 동의합니다. 1. 항목: 업체명, 계약자명, 업체담당자(현장소장 포함), 전화(휴대폰)번호, 이메일 등 2. 목적: 계약관리를 위한 안내, 교육수요자 자체 청렴도 조사, 부패비리 문자 안내 등 3. 보유·이용 기간: 계약체결일 다음연도부터 5년	[]예 []아니오								

2026. . / 계약상대자: 00000 대표 000 (인)

【붙임2】

안전보건관리계획서 (작성 예시)

회사 소개

- 회사명: ○○페인트
- 연락처: 010-○○○○○-○○○○
- 상시근로자수: 10 명
- 소재지: 충북 청주시 ○○○
- 사업자등록번호: 123-456-789
- 대표자: ○○○ (서명)

※ 공문(날인이 있는 문서) 등으로 제출할 경우 서명 생략 가능

추진목표 및 기본방침

- 추진목표: 재해율 제로화
- 기본방침: 안전하고 쾌적한 작업환경 조성

작업 개요

- 작업명: 학교 외부 페인트 도색 작업
- 기 간: 2025. 1. 15.~2025. 1. 16.
- 장 소: 본관 1층, 2층, 3층 외부
- 작업내용: 본관 외부 기존 페인트 제거 및 도색 작업
- 안전조치사항
 - 작업 전 TBM(Tool box meeting) 실시(위험요소 확인)
 - 안전보호구(안전모, 안전대, 안전화, 보안경) 착용 철저
 - 스카이 고소작업 시 안전작업구획 설정 및 신호수 배치
 - 비상사태(안전사고, 화재 등) 발생 시 대응 및 대비 체계 구축
 - 1인 단독작업 금지 및 중량물 취급 시 근골격계질환 주의

조직도 및 비상연락망



안전보건 세부업무추진 (작성 예시)

작업전 TBM 실시

- 목적: 작업 전 위험요소 확인 및 안전보건관리 강화
- 대상: 전 작업자
- 내용
 - 작업위험요소 및 위험포인트 인지
 - 단독작업 금지 및 중량물 취급 시 주의사항
 - 차량계 건설기계 작업 및 작업도구 사용 절차 준수
 - 안전작업구획 설정 및 신호수 배치

위험작업 집중관리

- 목적: 위험작업 안전사고 예방 조치
- 대상: 전 작업자
- 내용
 - 안전사고 발생 위험에 따른 안전조치 실시
 - 안전보호구(안전화, 안전모, 안전대, 방독마스크 등) 착용

비상사태 대비체계 구축

- 목적: 중대산업재해 발생 및 급박한 위험 대비 체계 구축
- 대상: 전 작업자
- 내용
 - 비상사태 시 안전조직도 및 비상연락체계를 통한 조치
 - 화재 발생 위험작업에 대한 안전조치 실시

☐ 고위험작업 ☐ 중작업 ☐ 경작업 (교육청 작성)

NO	안전보건관리계획서 작성 내용	적합여부	
		적합	부적합
1	추진목표 및 경영방침 수립 여부	○	
2	안전조직도 및 비상연락체계 구축 여부	○	
3	작업내용과 안전보건 세부업무추진 적정성 여부	○	
4	작업에 맞는 적정 안전보호구(KCS인증) 포함 여부	○	
5	작업에 필요한 적정 장비 또는 작업공구(KS인증) 포함 여부	○	
6	안전작업 구획 설정 등 작업공간 확보 계획 여부	○	
7	2인 1조 작업 등 단독작업 금지 계획 여부	○	
8	중량물 취급 시 운반용 기구 및 2인 1조 작업 계획 여부	○	
9	화재 예방 관리 계획 여부	○	
10	비상사태 발생 시 대비 및 대응 계획 여부	○	
11	안전보건확보 의무 이행 점검 최근 실시 여부		
12	투입되는 근로자에 대한 신규,정기,특별 안전교육 실시 여부		
13	최근 위험성평가 보고서 작성 실시 여부		
14	관리감독자 교육 실시 및 수료 여부		
최종 평가		적정	부적정

발주처 사업담당자:_____ (서명)

발주처 계약담당자:_____ (서명)

