

용역전자입찰공고(긴급)

1. 입찰에 부치는 사항

용역명		삼랑진 자연재해위험개선지구 정비사업 폐기물처리용역	
설계 금액	688,257,000	접수개시일시	2026. 9. 4.(금) 09:00
기초 금액	688,257,000	입찰참가자격마감일시	2026. 9. 7.(월) 18:00
추정 가격	625,688,182	접수마감일시	2026. 9. 8.(화) 12:00
부가세	62,568,818	개찰일시	2026. 9. 8.(화) 13:00
		개찰장소	우리시 입찰집행관 PC
용역개요		○ 기간: 착수일로부터 42개월 ○ 위치: 밀양시 삼랑진읍 검세리 일원 ○ 사업개요: 폐콘크리트 8,978톤, 폐아스콘 753톤, 혼합건설폐재류 2,098톤 운반 및 처리 ○ 분담비율: 운반비 31.1%, 처리비 68.9% ○ 담당부서: 밀양시 안전재난과 자연재난담당(055-359-5516)	
입찰 및 낙찰방법		총액입찰, 전자입찰 적격심사낙찰[환경부고시, 건설폐기물처리용역 적격업체 평가기준]	

2. 입찰참가자격에 관한사항

가. 다음 항목에 모두 해당하는 자이어야 합니다.

- 1) 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조에 따른 자격요건을 갖추고,
- 2) 「건설폐기물의재활용촉진에관한법률」 제21조 규정에 의거 [건설폐기물 중간처리업](#)과 [건설폐기물 수집·운반업](#)의 허가를 모두 받은 업체 또는 같은 법률에 의한 건설폐기물 [중간처리업 허가](#)를 받은 자로서 같은 법 시행규칙 [별표2]의 “2. 중간처리업의 허가기준 나. 장비 (2)수집·운반차량”의 기준을 충족하는 자
[단, 상기 법령에 의하여 건설폐기물에 대한 수집·운반업 허가만 받은 업체는 건설폐기물 중간처리업체와 공동도급(분담이행) 방식으로 입찰참가 가능하고 공동수급체의 대표사는 중간처리업체이어야 하며, 이중등록은 불가 합니다.]

※ 본 사업은 중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령 제2조의3(중소기업자와의 우선조달계약에 대한 예외) 제1항 제5호 및 중소기업제품 공공 구매제도 운영요령(중소벤처기업부 고시) 제44조에 따라 중소기업자 우선조달계약 제외 용역입니다.

나. 공동도급(분담이행방식)이 가능합니다.

1) 공동수급체 구성원 수는 대표사(폐기물중간처리업)를 포함하여 2개사 이하로 구성하여야 합니다.

※ 입찰참가자격을 모두 갖춘 업체는 단독 입찰참여 가능합니다.

3. 공동수급협정서 제출방법

가. 공동수급협정서 제출기한: **2026. 9. 7.(월)18:00(전자문서로 제출)**

나. 공동수급협정서는 국가종합전자조달시스템이 제공하는 기능에 따라 각 사가 이를 제출한 후 대표업체가 승인하여 제출하는 것으로 합니다. 대표업체 승인은 입찰서 제출이전에 이루어져야 하며, 입찰서를 먼저 제출하였을 경우에는 대표업체의 단독입찰로 간주하여, 공동수급협정서 제출 또는 승인되지 않습니다.

다. 낙찰자 결정 후 공동수급협정서는 계약체결 시 제출하여야 하며, 공고상에 명시되지 아니한 사항은 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(행정안전부 예규)에 따릅니다.

라. 대표사는 전자조달시스템의 「전자문서함」 「보낸문서함」에서 공동수급협정서 제출 여부를 확인하시기 바랍니다.

마. 공동수급체 구성원 간에는 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」에 의한 계열회사가 아니어야하며, 공동수급체 구성원이 다른 공동수급체를 구성하여 중복적으로 입찰에 참가할 수 없습니다.

4. 예정가격 작성 및 적격심사 기준

가. 예정가격은 기초금액을 기준으로 $\pm 3\%$ 범위 내에서 복수예비가격 15개를 작성, 입찰에 참여하는 각 업체가 추첨(2개씩 선택)한 번호 중 가장 많이 선택된 4개의 복수예비가격을 산술평균한 금액으로 결정됩니다.

나. 입찰자중 예정가격 이하로서 **낙찰하한율(85.495%)**이상 최저가격으로 입찰한 자 순으로 건설폐기물처리용역 적격업체평가기준(환경부 고시) 『추정가격 15억 원 미만 5억 원 이상인 용역』의 평가기준에 의거 적격심사하여 종합평점이 **95점** 이상인 자를 낙찰자로 결정합니다.

다. 적격심사 대상자로 선정된 자는 서류제출 통보를 받은 날로부터 7일 이내에 위 규정에 의거한 적격심사 서류 원본을 우리시에 제출하여야 합니다.

라. 부정방법으로 서류를 제출한 자 및 미제출 자는 세부기준 규정에 따라 처리하며, 입찰가격 순위에 따라 적격심사대상 업체로서 적격통과점수에 미달된다고 판단되는 업체에서는 적격심사포기서를 제출하여야 합니다.

마. 낙찰예정자중 동일가격으로 입찰한 자가 2인 이상인 때에는 수행능력 심사결과 최고 점수인 자를 낙찰자로 결정하며 종합평정도 같을 경우에는 전자조달시스템(나라장터)에서 자동 추첨방식에 의하여 낙찰자를 결정합니다.

※ 낙찰하한선 미달로 유찰된 경우 당일 재입찰하며 참여업체에게 별도 통보하지 않습니다.

5. 입찰에 관한 서류 열람 / 입찰보증금 납부 및 세입조치 / 입찰무효

- 가. 입찰에 관한 서류열람은 입찰공고일로부터 전자입찰마감일시까지 우리시 회계과 또는 안전재난과에서 열람하시기 바랍니다.
- 나. 입찰보증금에 관한 사항은 지방자치단체를당사자로하는계약에관한법률시행령 제37조 및 제38조 규정에 의하며 입찰보증금납부는 국가종합전자조달시스템 전자입찰서의 납부이행각서로 갈음합니다.
- 다. 입찰무효에 관한 사항은 지방자치단체를당사자로하는계약에관한법률시행령 제39조 및 동법시행규칙 제42조에 의합니다.

6. 청렴계약이행서약서 등 제출

- 가. 입찰에 참가하는 모든 업체는 밀양시 청렴계약이행서약서를 제출한 것으로 간주하고, 낙찰자로 선정된 업체는 대표자가 서명하여 계약 시 밀양시 청렴계약이행서약서를 제출하여야 합니다.

7. 안전 및 보건 확보 의무 준수

- 가. 본 견적제출에 참가하고자 하는 자는 근로자의 안전보호를 위한 「산업안전보건법」 및 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」을 숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 「안전보건관리 준수 서약서」를 제출한 것으로 간주합니다.
다만, 낙찰자로 선정된 업체는 계약체결 시 대표자가 서명한 「안전보건관리 확보 의무 이행서약서」를 별도 제출해야 합니다.
- 나. 계약상대자는 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위해 해당 사업의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」 제4조 및 제9조의 안전 및 보건 확보 의무사항을 이행하여야 합니다.

《중대재해처벌법 제4조, 제9조》 계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항 이행
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

8. 기타 참고사항

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 지방계약법령, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행 기준, 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준, 국가종합 전자조달시스템 전자입찰 특별유의서, 지방자치단체 용역계약 일반조건, 특수조건, 적격심사기준 등 입찰에 필요한 모든 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야하며, 이를 숙지하지 못하여 발생한 불이익은 입찰참가자에게 있습니다.

- 나. 전자입찰 참가 희망업체의 전산장비 준비부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 국가종합전자조달Call Center(1588-0800)에 문의하여 주시기 바라며, 문의를 하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 다. 계약체결 시 인지세법에 따라 인지세를 납부 하여야 하며, 계약완료 후 대가 청구 시에는 청구금액의 1.25%에 해당하는 경상남도 지역개발공채를 소환하여야 합니다.
- 라. 공고안 및 입찰결과는 국가종합전자조달시스템 홈페이지(www.g2b.go.kr) 및 우리 시 홈페이지 (www.miryang.go.kr)에 게재됩니다.
- 마. 기타 문의 사항은 입찰 및 계약은 회계과(359-5148)로 기술사항은 안전재난과 자연재난담당(359-5516)로 문의하시기 바랍니다.

2026. 9. 2.

밀 양 시 재 무 관

밀양시는 민원처리 기준 및 절차, 이의신청 방법, 공직자 부조리 신고 등 투명하고 책임있는 민원처리로 「시민과 함께 하는 클린 밀양」을 추진하고 있습니다.

① 민원처리 기준 및 절차

사업(발주)계획 → 입찰공고(현장설명 등) → 입찰 → 낙찰자 결정 → 계약체결
→ 계약이행(착공 등) → 청구 → 검수·검사(공사감독공무원 및 사업담당자) →
대가지급(기성금·준공금 등)

② 업무와 관련하여 법령이나 규정을 위반하여

【금품수수】 돈, 선물, 강연료, 기부금 등을 요구하지도 제공받지도
않습니다.

【향응수수】 식사, 접대 등을 요구하지도 제공받지도 않습니다.

【편의제공】 숙박·교통편의, 행사협찬, 업무지원 등 편의를
요구하지도 제공받지도 않습니다.

밀양시 공무원이 위 사항을 위반하는 경우에는 【신고안내】에 따라
실명 또는 익명(신고인 비노출)으로 신고하여 주시기 바랍니다.

【 부정·부패 척결 신고 안내 】



QR코드를 스캔하세요

실명신고: 기획감사담당관 감사담당 055-359-5040

익명신고: 밀양시청 홈페이지>전자민원>신고센터>익명신고

【 QR 코드를 통한 익명신고 바로가기 】

※ 부패는 사회를 병들게 합니다!