

용역입찰공고(재)

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 사업명: 2026 이동 보조기기 맞춤 가방 지원사업
- 나. 용역명: 이동 보조기기 맞춤 가방 납품
- 다. 과업내용: 지정 보조기기를 지정 장소에 납품 및 설치
 - 구입품목 및 수량 : 이동 보조기기 맞춤 가방 152개
 - 납품방법 : 지정된 주소로 택배 배송
- 라. 과업기간: 계약일로부터 30일 이내
- 마. 소요예산: 금40,280,000원(부가세 등 일체포함)
- 사. 입찰방식: 일반/총액/협상에 의한 계약

2. 입찰 공고기간 및 제안서 접수

- 가. 입찰공고: 2026. 9. 2.(수) ~ 2026. 9. 14.(월) 12:00
- 나. 접수기간: 2026. 9. 14.(월) 13:00~18:00 / 당일에 한함
- 다. 제출방법: 수기제출(직접 방문 제출)
- 라. 제출처: 경기도 수원서 권선구 서수원로 130, 누림센터 204호

3. 가격입찰 기간 및 개찰 일시

- 가. 가격입찰 기간: 2026. 9. 2.(수) ~ 2026. 9. 14.(월) 12:00(나라장터)
- 나. 가격개찰 일시: 가격제안서 개찰은 제안서 평가 후 실시 / 입찰집행관 개인용PC(나라장터)

※ 가격입찰은 전자입찰로만 가능하며, 가격입찰서를 제출한 업체만 제안서를 제출할 수 있음

4. 입찰참가자격

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제13조(입찰의 참가자격) 및 제14조(입찰 참가자격 사전심사) 규정에 따라 경쟁 입찰 참

가 자격을 갖춘 자로서 ① 규격 제품을 납품할 수 있는 사업체 ② 제안요청사항을 이행할 수 있는 업체로서 자격에 준하고 서류에 문제가 없는 업체

나. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 및 동법 시행령 제92조에 의거 제한 받지 않는 자(부정당업자의 입찰참가자격 제한)

다. 2개 업체 이상의 컨소시엄으로 제안할 경우 대표 업체를 선정하여 신청하되 사업 제안서 내에 컨소시엄 업체에 대한 관련 현황 및 정보 기재 필요

5. 낙찰자 결정방법

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제43조(협상에 의한 계약체결) 준용

나. 제안서 평가는 평가위원회를 구성하여 기술능력평가(80점)와 입찰가격평가(20점)로 구분하여 종합평가하며, 기술능력평가는 다시 정성적 평가(70점)와 정량적 평가(10점)로 구분하여 평가

다. 가격평가는 행정안전부 예규 제232호(2023.1.1.) 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 제7장 ‘협상에 의한 계약체결기준’의 평점산식에 의거 평가

라. 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하되, 기술능력평가 점수도 동일한 경우에는 기술능력의 세부 평가항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 자를 우선순위자로 선정

마. 배점기준을 기술능력 80%, 가격 20%로 배분·평가하되 제안서 평가 결과 기술능력평가 점수가 기술능력평가분야 배점한도의 85% 이상이며, 제안서 종합평가 결과에 의해 100점 만점에 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정하며 협상순서는 합산점수의 고득점 순에 의하여 결정

바. 발주기관은 입찰참가자가 제출한 제안서와 관련하여 보완서류 또는 입증자료의 제출을 요구 시 1일 이내에 제출해야 하며, 미제출이나 미비 또는 불명확한 서류일 경우에는 0점 처리함

6. 제출서류: 제안요청서 참조

7. 입찰보증금

입찰보증금은 입찰금액의 100분의 10으로 정하며, 이는 입찰보증보험증권으로 제출(「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 참조)

8. 입찰의 무효

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 제4항 준용

9. 제안서 평가회의

가. 제안서의 평가를 위하여 제안서 평가(발표평가)회를 실시함

나. 일시: 2026년 9월 3주 예정(변동가능), 경기도재활공학서비스연구지원센터

※ 본 센터 사정에 의해 추진 일정이 변경될 수 있으며, 사전 통보 예정
다. 참가업체별 참석 인원은 2인 이내로 제한하며, 2인 중에서 심사위원의 질의에 대한 답변 가능

라. 제안발표는 제안서 접수순으로 하며, 제안 설명 등 배정 시간은 각 참가기업별 제안 설명 15분, 질의응답 15분으로 총 30분 이내로 함. 단, 제안서 제출 기업의 수 등 상황에 따라 조정 가능성 있음

마. 제안 발표는 사업총괄책임자 1인이 수행함

바. 발표 자료는 제안기업이 준비하여야 하며, 본 제안에 소요되는 일체의 비용은 제안기업이 부담해야 함

사. 제안기업은 다른 제안기업의 설명 내용을 청취할 수 없음

아. 발주 기관의 사전 승인 없이 제안발표 시 추가 자료 및 자료 수정을 할 수 없음

자. 제안발표에 참가하지 않을 경우 입찰을 포기하는 것으로 간주하여 평가대상에서 제외됨

차. 제안업체는 제안서 평가(발표) 당일 제안 제품(가방)의 실물 샘플을 지참하여야 하며, 평가위원이 제품의 규격, 재질, 형태 및 기능 등을 확인할 수 있도록 제시하여야 한다.

10. 입찰 유의사항

- 가. 입찰제안서에 기록하는 금액은 부가가치세 포함가를 원칙으로 함
- 나. 본 제안과 관련한 소요비용은 제안사의 부담으로 하며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않음
- 다. 본 입찰은 제출된 서류에 한하여 심사 평가하며, 세부 평가내용은 공개하지 않고 제출된 서류는 일체 반환하지 않음
- 라. 견적서를 제출하고자 하는 자는 공고내용, 납품물품에 대한 사양서 등 필요한 모든 사항을 견적서 제출 전에 완전히 숙지하고 견적서를 제출하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 견적서 제출자에게 있음
- 마. 제안서는 “제안요청서”의 작성요령에 따라 작성하여야 하며, 제출 서류의 미비 등으로 불이익이 초래될 시에는 일체의 이의 제기를 할 수 없음
- 바. 입찰에 제출하는 서류가 사본일 경우에는 “사실과 다름 없음”을 확인하고 제출
- 사. 본인이 직접 참가하지 않을 경우 입찰 및 계약 등에 관한 일체의 권한을 위임하는 위임장을 소지한 대리인이 입찰 계약에 참가할 수 있음
- 아. 견적서를 제출하여 계약상대자로 결정된 업체가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 않을 경우 입찰보증금은 해당 지방자치단체에 귀속됨(「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령」 제38조).
- 자. 최종 납품 업체로 선정될 경우 계약 후 1주일 이내 본 사업 수행에 대한 ‘이행보증보험증권’을 반드시 제출하여야 함
- 차. 입찰 참가업체는 국내 제품을 제안할 경우 반드시 생산물배상책임보험(P/L)에 가입된 제품을 제안하고, 관련된 증권을 제출하여야 하며, 그 외 수입 제품에 대해서는 품질보증 또는 안정성과 관련된 증빙서류를 제출하여야 함

※사업 및 개발과업문의: 맞춤AT팀 곽황 연구원 (☎ 070-7114-0312)

※계약 및 입찰문의: 경영관리팀 박준욱 팀장 (☎ 070-7116-6568)

위와 같이 공고합니다.

2026년 9월 2일

경기도재활공학서비스연구지원센터장