

2026학년도 충암초등학교 5학년 경주권 소규모테마형교육여행 위탁용역 2단계(규격·가격 분리 동시) 입찰 공고

다음과 같이 입찰에 부치고자 공고합니다.

2026. 9. 3.

충암초등학교장

< 청렴서약제 적용 및 공익제보콜센터 안내 >

서울특별시교육청 및 산하기관(학교)은 청렴계약제도의 철저한 이행을 통하여 맑고 깨끗한 계약문화를 조성하고, 건설산업의 건전한 발전 및 국가경쟁력을 높이기 위해 노력하고 있습니다.

- ◆ 이 계약은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용되므로 입찰(견적)자는 반드시 입찰(견적)서 제출 시 청렴서약서에 관한 내용을 숙지하고 동의하여야 합니다.
- ◆ 입찰·낙찰 및 계약 체결 또는 계약이행 과정에서 관계공무원에게 직·간접적으로 금품·향응 등 (친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)의 부당한 이익을 제공하는 경우에는
 - 당해 계약의 해제·해지 조치
 - 서울특별시교육청 및 산하기관에서 시행하는 입찰에 3월 이상 2년 이하의 기간 동안 부정당업체로 입찰참가자격 제한과 9월 이상 2년 6월 이하의 기간 동안 수의계약 결격업체로 등록
- ◆ 계약담당 공무원이 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 요구할 경우
 - 서울특별시교육청 홈페이지 행정정보 공익제보콜센터에 신고 (클린폰 : ☎1588-0260)

※ 본 전자입찰서 제출 대상 용역은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」을 준용하고, 동 법률에 명시되지 않은 사항은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」을 준용합니다.

1

입찰에 부치는 사항

용역명		2026학년도 충암초등학교 5학년 경주권 소규모테마형교육여행 위탁용역	
영역내용	여행장소	【주요일정】 ※ 아래 여행지를 반드시 포함시켜야 하며, 필요시 일정을 추가할 수 있다.	
		1일차	학교(셔틀버스) → 서울역(KTX) → 경주역(현지전세버스) → 김유신장군묘 → 무열왕릉 → 계림/월정교/교촌마을 → 첨성대, 동궁과 월지(야간문화탐방) → 숙소
		2일차	숙소(현지전세버스) → 경주문무대왕릉 → 봉길대왕암해변 → 석굴암 → 불국사 → 대릉원/천마총/황리단길 → 숙소 → 레크레이션 진행
		3일차	숙소(현지전세버스) → 황룡사지황룡사역사문화관 → 국립경주박물관 → 경주역(KTX) → 서울역(셔틀버스) → 학교도착 후 해산
		※ 위의 주요 탐방지를 기준으로 코스, 체험, 숙소, 식사, 안전관리 등 제안해야 하며,그 외에 지역의 특성에 맞는 체험(관람)을 업체에서 자율적으로 기획하여 제출 ※ 풍랑 및 우천 등의 기상 사정에 따라 기존 일정 불가할 경우를 고려한 대체 일정 추가 제출 ※ 단, 학교의 요청에 의하여 변경될 수 있음	
여행기간		2026. 10. 14.(수) ~ 2026. 10. 16.(금) 2박 3일 / 경주권 일원	
여행인원		총 117명 (학생 112명, 인솔교사 5명) / 참가자 수는 증감될 수 있음	
여행경비내역		① KTX열차운임 (서울역→경주역 / 왕복기준) ※ KTX는 확보되어 있지 않으며, 아래시간 기준으로 확보가능한 시간(좌석)으로 제안 ※ 학생+인솔교사 전체 인원이 동일편으로 탑승해야함 - 2026.10.14.(수) 10:00전후 서울 출발 (117석) - 2026.10.16.(금) 15:00전후 경주 출발 (117석) ② 숙박비 및 식비 - A급 호텔 또는 A급 리조트 이상, 2박 7식 (조식 2회, 중식 3회, 석식 2회) ③ 전세버스 (45인승 / 주차비, 기사봉사료 등 포함) - 본교↔서울역 셔틀버스 4대 - 경주 내 현지 버스 4대 ④ 입장료, 체험활동비, 경주현지 주간안전요원(현장체험학습 안전교육 이수자) 4명, 경주 문화해설사(현장체험학습 안전교육 이수자) 4명, 야간안전요원(현장체험학습 안전교육 이수자) 4명, 여행사 위탁수수료, 제세공과금, 기타경비, 안내책자 인쇄비, 부가가치세 등을 포함한 경비 (추가 비용 요청 불가)	
낙찰자결정방법		2단계(규격·가격 분리 동시) 입찰	
기초금액		금 64,648,500원 (부가세 및 부대경비 일체 포함) ※ 총 117명 (학생 112명, 교사 5명)으로 산정 ※ 기초금액은 학생과 교사 경비 모두를 포함 ※ 교사 경비는 학생과 동등한 금액으로 학교에서 부담하며, 인솔교사 무료인 항목은 제외 ※ 인원 증감 시 1인당 산출 기초 단가를 적용하여 계약·정산함 ※ 계약체결 시 총액금액에 대한 산출내역서를 각 항목별 (KTX운임, 차량료, 입장료, 식비, 기타 경비 등)로 작성하여 제출	
기타사항		- 입찰 참가자는 공고문을 반드시 숙지하여 입찰에 응하고, 숙지하지 않음으로써 발생하는 모든 책임에 대해서는 입찰 참가자에게 있음. - 교육여행 일정에 의한 관광코스는 사전에 학교와 충분히 협의한 후 재조정할 수 있음.	

	- 여행 중 특별한 사유가 발생되어 운행 구간 및 일정을 변경할 시는 사전에 본교 인솔 책임자의 승낙을 받아야 하며, 입장료가 있는 관광지를 관광하지 않을 경우는 입장료를 반납함. - 교육여행지의 전염병 발생이나 긴급 재난, 천재지변 등의 사유로 학생들의 단체 활동이 우려되는 상황이 발생할 경우 학교와 협의하여, 용역계약 일정을 변경 및 취소할 수 있으며, 어떠한 사유로도 위약금은 청구할 수 없음.
--	---

2 입찰 방법

- 가. 본 입찰은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제18조 3항에 의한 **“2단계 입찰 (규격-가격분리 동시입찰)”** 로, 규격입찰서(제안서)와 가격입찰서를 동시에 제출하며, 규격입찰을 평가한 결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰서를 개찰합니다.
- 나. 가격입찰서(전자입찰서)는 국가종합전자조달시스템(G2B) 홈페이지(www.g2b.go.kr)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하며, 규격입찰서(제안서)는 본교에 직접 제출합니다.
- 다. 본 입찰은 **총액입찰, 지역제한경쟁 입찰, (추정가격 1억 원 미만인 경우)소기업 · 소상공인, (추정가격 1억 원 이상 2.3억 원 미만인 경우)중소기업 제한입찰**입니다.

- ※ 중소기업자와의 우선조달계약
- 근거: 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의2,3
 - 내용: 중소기업자간 경쟁제품 이외의 용역 계약 시
 - 추정가격 1억 원 미만: **소기업 또는 소상공인간 제한경쟁입찰**
 - 추정가격 1억 원 이상 **2.3억 원 미만: 중소기업자간 제한경쟁입찰**
 - 예외: 특정한 성능, 기술, 품질 등이 필요한 경우로서 제2조의2에 따른 우선조달계약의 방법으로 는 해당 조달계약의 목적 달성이 불가능한 경우 등

- 라. 청렴서약제가 적용되며, 공동도급은 허용하지 않습니다.

3 입찰 참가자격

- 가. 다음 각 호의 자격을 모두 갖춘 자만 입찰서를 제출할 수 있습니다.
- ① 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 자격을 갖춘 자

※ 「지방계약법」 제31조의5(조세포탈 등을 한 자의 입찰 참가자격 제한)에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.
 - ② 「관광진흥법」 제4조 및 같은 법 시행령 제2조에 의한 **종합여행업 또는 국내외여행업 또는 국내여행업** 등록을 필한 자
 - ③ 공고일 전일부터 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 법인등기부상 본점 소재지(개인사업자의 경우 사업자 등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등 **관련 서류**에 기재된 사업장의 소재지)가 **‘서울특별시’**인 자
 - ④ 「중소기업기본법」 제2조 제2항에 따른 **소기업**(추정가격 1억 원 미만인 경우), **중소기업**(추정가격 1억 원 이상 **2.3억 원** 미만인 경우) 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 **소상공인**인 자로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **소기업 · 소상공인확인서(또는 중소기업 확인서)**(입찰마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)를 소지한 자

※ 중소기업자와의 우선조달계약

- 근거: 판로지원법 시행령 제2조의 2,3
- 내용: 중소기업자간 경쟁제품 이외의 용역 계약 시
 - 추정가격 1억 원 미만: 소기업 또는 소상공인간 제한경쟁입찰
 - 추정가격 1억 원 이상 **2.3억 원** 미만: 중소기업자간 제한경쟁입찰
- 예외: 특정한 성능·기능·품질 등이 필요한 경우와 그 밖에 중소기업청장이 정하여 고시하는 사유에 해당하는 경우 등

※ 확인서는 입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며, <공공구매 종합 정보망(www.smpg.go.kr)>을 통하여 소기업·소상공인(또는 중소기업) 여부가 확인되지 않을 경우 입찰참가 자격이 없습니다.

- ⑤ 조달청 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제4조의 규정에 의거 입찰서 제출마감일 전일까지 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 따라 조달청에 입찰참가자격 등록을 필한 자
- 나. 미자격자가 고의로 입찰에 참가하거나, 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰서를 제출한 자에 해당한다고 판단될 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조의 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

다. **공동계약을 불허**합니다.

※ 「중대재해 등의 처벌에 관한 법률」 제정·시행에 따른 준수 사항 안내

- 계약자는 계약체결 이후 「중대재해처벌법」 제4조 및 제5조에 규정된 안전·보건과 관련된 의무를 준수하여야 하며, 입찰자는 현장여건, 과업내용 등을 미리 확인하여 이와 관련된 제반비용을 입찰가격에 반영하여야 합니다.
- 수요기관은 「중대재해처벌법 시행령」 제4조 제9호에 따라 계약자가 동 법 제4조 및 제5조에 규정된 안전·보건과 관련된 의무를 준수하는지 평가·점검할 수 있으며, 계약자는 수요기관이 평가·점검을 실시하는 경우 이에 협조하여야 합니다.
- 수요기관은 계약상대자가 안전·보건 확보에 필요한 조치를 소홀히 하거나 이행여부에 대한 점검 결과 보완 및 조치 등이 필요한 경우에는 계약상대자에게 이에 대한 시정을 요구할 수 있습니다.

4 용역업체 선정 절차

제안서 제출공고(G2B) → 제안서 및 가격입찰서 접수 → 제안설명회 → 소규모데마형교육여행 활성화위원회 평가 및 선정 → 적격업체에 한하여 가격개찰 → 낙찰자결정(예정가격 이하 최저가업체) → 계약체결

5 제안서 제출기간 및 장소

가. 제출기간: **2026.09.03.(목) 10:00 ~ 2026.09.14.(월) 10:00**

나. 접수장소: 충암초등학교 행정실 (직접제출)

※ 대리인 접수 시 위임장 및 4대 보험 가입증명서를 첨부하고 신분증 소지 필수(서류미비 시 접수할 수 없음)

※ 제안서를 봉투에 밀봉 후 대표자 인장 날인하여 “입찰서류” 표시

6 가격입찰 및 개찰

가. 입찰기간: **2026.09.03.(목) 10:00 ~ 2026.09.14.(월) 10:00**

나. 개찰일시: **2026.09.16.(수) 10:00 이후**

다. 개찰장소: 충암초등학교 행정실 입찰집행관 PC

라. 학교사정에 의하여 다소 시간이 소요되는 경우 개찰 및 낙찰자 결정일이 연기될 수 있음.

7 제안서 평가일정

가. 평가일시: 2026.09.15.(화) 15:00

나. 과업설명 및 제안설명: 반드시 첨부파일을 숙지하고 입찰에 응해주기 바라며 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰자에게 있음.

다. 제안 설명은 10분 이내, 질의 응답은 5분 이내로 준비하여야 함. (업체당 15분을 초과할 수 없음)

8 제출서류

- 1) 입찰참가신청서 1부
- 2) 소기업·소상공인 확인서 1부
- 3) 소규모테마형교육여행 용역 제안서(규격 A4 크기) 10부
 - 여행 일정, 교통, 숙박, 식사 등에 대한 평가가 용이하게 작성
 - 풍랑 및 우천 등의 기상사정으로 기존 일정이 불가한 경우 대체 일정 계획안 포함
 - 질병 또는 사고 시 학생후송대책(병원명 등) 반드시 수립
 - 레크레이션 계획 포함
- 4) 신용평가등급 확인서(최근연도) 1부
- 5) 최근 3년 이내 초·중·고등학교 소규모테마형교육여행 실적증명서 1부
- 6) 청렴서약서 1부
- 7) 인감증명서 1부 (사용인감이 다름 시 사용인감계 포함)
- 8) 사업자등록증 사본 1부
- 9) 여행업등록증 사본 1부
- 10) 여행 인·허가 보증보험 또는 영업배상책임보험 사본 1부
- 11) 등기사항전부증명서(법인) 또는 주민등록등본(개인) 1부
- 12) 제안 업체 인력 보유 확인서 (4대 보험가입자 명부 및 수행자관련 자격증 사본) 1부
- 13) 각서 1부
- 14) 위임장과 재직증명서 1부 (대표자가 아닌 경우, 위임자 신분증 사본 지참)
- 15) 기타 학교에서 요청하는 서류 1부

※ 제출되는 사본에는 “원본과 같음” 을 인감 또는 사용인감으로 날인

※ 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 공개하지 않음

9 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조의 규정에 의거 입찰보증금 납부는 전자 입찰서의 입찰보증금 납부 이행 각서로 같음함.

나. 낙찰자가 정당한 사유 없이 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우, 낙찰 금액의 5/100에 해당 하는 입찰보증금은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제38조에 의해 우리 학교에 현금으로 납부하여야 하며, 부정당업자로 제재를 받게 됨.

10 입찰의 무효

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 및 동법 시행규칙 제44조 규정에 의함.
- 나. 위 법률에 명시되지 아니한 사항은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률에 의함.

11 낙찰자 결정방법

- 가. 제안서를 제출받아 우리학교 「소규모테마형교육여행 활성화위원회」에서 **평가한 점수가 80점 이상인 적격업체를 대상으로 가격 개찰을 실시하여 예정가격 이하 최저가 입찰자를 낙찰자로 선정함.**
- 나. 가격입찰 시 예비 가격은 기초금액의 $\pm 2\%$ 범위 내에서 작성된 15개의 복수예비가격 중에서 입찰에 참여하는 각 업체가 2개씩 선택한 번호 중 가장 많이 선택된 4개의 예비가격을 산술평균한 금액으로 결정됨.
- 다. 동일 가격의 최저가 입찰자가 2인 이상인 경우에는 제안서 평가점수 고득점자를 낙찰자로 결정함.
- 라. 낙찰자는 낙찰 통지일로부터 5일 이내에 낙찰 금액의 15/100 이상의 금액을 **계약이행보증증권으로 제출**하고 계약을 체결하여야 하며, 계약을 체결하지 아니할 때에는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제12조 제3항의 규정에 의하여 입찰보증금은 본교에 귀속되며, 부정당업자 제재를 받게 됨.

12 제안서의 효력

- 가. 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 변경할 수 없으며, 계약 체결 시 계약 조건의 일부로 간주함.
- 나. 본교에서 필요시 제안 업체에 대하여 추가 제안이나 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 지닌 것으로 간주함.

13 기타 유의사항

- 가. 제출된 서류는 일체 반환 및 공개하지 않음.
- 나. 입찰 참가자는 입찰등록일 이전에 반드시 입찰유의서, 기술용역계약일반조건, 계약특수조건, 소규모테마형교육여행 과업설명서, 기타 입찰에 필요한 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있음.
- 다. 제안서는 명시된 제출 기한 내에 접수 장소에 제출(우편제출 불가)하여야 하며, 제출된 제안서는 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요 비용은 제안 업체의 부담으로 함.
- 라. 참가자는 작성착오 및 누락, 허위 등에 의해 부실 작성된 경우와 계약 사항을 충실히 이행하지 않을 의도가 보일시에는 무효 처리되며, 이에 대한 책임은 참가자에게 있음.
- 마. 우리학교에서 정한 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 경우 계약 의사가 없는 것으로 간주하여 낙찰이 무효가 되며, 계약불이행으로 처리됨.
- 바. 본 제안서 제출에 참가하고자 하는 자는 청렴계약 이행을 위한 청렴계약입찰유의서 및 청렴계약특수조건을 준수하겠다는 「청렴계약이행각서」를 제출한 것으로 간주하며, 최종 낙찰자로 선정된 자는 「청렴계약이행각서」에 대표자 날인하여 계약 체결시 제출하여야 함.
- 사. 교육여행지의 전염병 발생이나 긴급 재난 등의 사유로 학생들의 단체 활동이 우려되는 상황이 발생할 경우 학교와 협의하여 용역계약 일정을 변경 및 취소할 수 있으며, 어떠한 사유로도 위약금을 청구할 수 없음.
- 아. 기타 자세한 사항은 **행정실 (☎ 02-303-3014)**로 문의.

- 붙임 1. 입찰참가신청서 1부.
2. 소규모테마형교육여행 용역 제안서 1부.
3. 제안서 작성요령 및 유의사항 1부.
4. 각서 1부.
5. 소규모테마형교육여행 위탁용역 과업설명서 1부.
6. 소규모테마형교육여행 용역계약 특수조건 1부.
7. 청렴계약이행 서약서 1부.
8. 활성화위원회 제안서 평가항목 및 배점 기준평가표 1부.
9. 신용평가등급 기준평가표 1부.
10. KTX 발급 가능 확인서 1부.
11. 입찰가격 산출기초자료 1부.

총 암 초 등 학 교 장

[붙임 1]

입찰참가신청서 ※ 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				처리기간
				즉시
신청인	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		주민등록번호	
입찰개요	입찰공고 (지명)번호		입찰일자	
	입찰건명	2026학년도 충암초등학교 5학년 경주권 소규모테마형교육여행 위탁용역		
입찰보증금	· 보증금율 : 5% (입찰금액의 5% 납부) · 보증금 : 금 원정(₩) · 보증금납부방법 : 전자 입찰서의 입찰보증금 납부 이행 각서로 같음함			
대리인· 사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다.		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다.	
	성 명 : 주민등록번호 :		(사용인감 날인)	
상기 본인은 귀교 5학년 경주권 소규모테마형교육여행 위탁용역 선정에 참가하고자 일반용역 입찰유의서 및 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 별첨 서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다. 붙임서류 : 공고에 정한 서류 2026. . . 신청업체명 : 신청인 : (인) 충암초등학교장 귀하				

[붙임 2]

소규모테마형교육여행 용역 제안서

1. 일반현황 및 연혁

회 사 명		대 표 자	
사 업 분 야			
주 소			
연 락 처	전화 :	FAX :	
회사설립년도	년 월		
직 원 현 황			
해당부문 사업기간	년 월 ~ 년 월 (년 개월)		
< 주요연혁 >			

2. 최근년도 경영상태

구 분	회사채에 대한 신용평가등급	기업어음에 대한 신용평가등급	비고
신용평가등급			

주) 최근년도 신용평가등급서 제출

3. 소규모테마형교육여행 용역 수행실적(최근 3년)

순번	사업명	사업개요	사업기간	계약금액 (천원)	발주처	비고

- 주) 1. 현재 수행중인 업무도 포함하여 최근 연도순으로 기재 (입찰공고일 기준 최근 3년 이내)
2. 실적증명서(초,중,고등학교)를 반드시 첨부해야 하며, 현재 수행 중인 사업은 계약서 사본 첨부

4. 소규모테마형교육여행 수행조직

구 분		소 속	성 명	연령	직 위	전화번호	해당분야 근무경력	소지자격증
책임자								
부문별 수행 책임자	()부문							
	()부문							
협력회사		구분	업체명		부문별 협력내용			책임자
		숙박						
		식사						
		차량						

주) 고용사실증명서류 4대 보험 중 1개 이상 가입증빙자료 1부 및 자격증 사본 1부

5. 소규모테마형교육여행 실행계획

가. 일자별 주요 일정(코스) 제시 : 학교 예정 코스 참고

※ 일자별 세부내용 기재

- 구체적인 이동 일정표
- 코스 이동시간, 휴식 시간의 간격 기재

나. KTX 및 교통(전세버스) 운행 계획

※ 소규모테마형 교육여행단 KTX 이동 및 교통(버스) 운행 계획 기재

- 본교 및 서울역 이동 버스 배치 등 명시
- 현지(경주) 버스 탑승인원 배치 등 구체적 명기
- 사업자등록증, 차량 보험 가입증명서 등 제반 서류
- 각 차량별 상비약품 구비 목록 및 편의시설 내용 기재
- 운전기사의 사내 근무 규정 및 친절도 향상 방안 등
- 차량 이동 중 발생할 수 있는 고장 사고 시 조치사항

다. 숙박시설 여건

※ 구체적인 숙박지 여건 기재

- 숙박업소명, 전화번호
- 숙박업소 전경 사진과 숙소 내부 사진을 제안서에 반드시 첨부
- 층별, 객실별 투숙인원 기재
- 객실 배치도 및 편의시설 이용 안내
- 비상시 대피시설(피난계단, 소화 시설 등) 전기안전 점검 상태
- 각종 보험 가입 사항 기재
- 야간경비 계획 등

라. 식사 여건

※ 일자별 조·중·석식 식단표 및 보험가입여부 등 기재
※ 식당명, 좌석수, 위치, 내외부 사진, 위생안전, 가격 등 기재

마. 긴급 사태 발생 시 대처방안 및 보험 가입 현황

※ 교육여행 중 안전사고 발생시 대처방안 등을 구체적으로 기술
－ 학생 안전 사고 시 대처방안
－ 행선지 별 학생 안전 계획 제시
－ 보험 가입 현황 (1인당/1사고당 금액)
식중독·도난·분실 및 시설물 하자로 인한 안전사고, 화재사고 등 제반사고 발생에 대비하기 위한 각종 보험증권 사본 첨부
－ 우천 시 대처방안 및 일정 조정 방안

바. 행선지별 학생 안전 계획, 차량별 안전요원 및 안내 도우미 배치계획

사. 서울특별시 각급학교 현장교육 학생안전관리 규칙 준수 계획 제시

붙임 기타 증빙관련 서류 각 1부

2026. . .

제안자 성 명 (서명 또는 날인)

충암초등학교장 귀하

[붙임 3]

【제안서 작성요령 및 유의사항】

1. 제안서 작성 일반 사항

- 가) 규격 : A4 크기, 반드시 본교 서식을 상철하여 제본할 것, 바인더 형태 제출 금지
- 나) 제안서의 표지와 목차를 제외한 각 면에 쪽 번호를 부여한다.
- 다) 제안요청서에서 제시된 양식은 변경하여 기재할 수 없으며, 별도로 제출되는 자료에는 증빙자료가 제시되어야 한다.
- 라) 제안서 내용이 인식 곤란하거나 제시된 근거가 정확하지 않을 경우 해당 항목을 감점 처리할 수 있다.
- 마) 제안서 내용이 제안요청서의 내용과 부적합하거나 제안요청서의 내용을 이행하지 않거나 부분 이행하는 것으로 작성하면 불합격 또는 감점 처리할 수 있다.
- 바) 제안서 내용은 “~를 한다, ~하겠다” 등의 명확한 용어로 작성하여야 하며, 기재 항목이 누락 또는 추상적 표현일 경우 제안 미수용으로 간주하여 감점 처리할 수 있다.

2. 제안서 효력

- 가) 제안서에 제시된 내용과 발주자 요구에 의해 수정, 보완, 변경된 제안내용은 계약서에 명시하지 않더라도 계약서와 동일한 효력을 갖는다.
- 나) 발주자는 필요시 제안 업체에 대하여 추가 자료를 요청할 수 있으며 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 갖는다.
- 다) 제출된 제안서의 기재 내용을 발주자의 동의 없이 수정·삭제·추가할 수 없으며, 제출된 서류의 기재 사항의 잘못으로 발생한 불이익은 제안 업체가 감수하여야 한다.

3. 소규모테마형교육여행 교통편 및 코스

- 가) 교통편 : (본교↔서울역) 전세버스 4대 (45인승)
(서울역↔경주역) KTX 왕복 열차
(경주현지차량) 전세버스 4대 (45인승)
- 나) 여행일정(예정) : 아래 기본계획일정을 기준으로 행사가 원활하게 진행될 수 있도록 (숙소, 여행코스 및 체험, 식사, 안전관리 등)을 기획하여 제출.

1일차	학교(셔틀버스) → 서울역(KTX) → 경주역(현지전세버스) → 김유신장군묘 → 무열왕릉 → 계림/월정교/교촌마을 → 첨성대, 동굴과 월지(야간문화탐방) → 숙소
2일차	숙소(현지전세버스) → 경주문무대왕릉 → 봉길대왕암해변 → 석굴암 → 불국사 → 대릉원/천마총/황리단길 → 숙소 → 레크레이션 진행
3일차	숙소(현지전세버스) → 황룡사지황룡사역사문화관 → 국립경주박물관 → 경주역(KTX) → 서울역(셔틀버스) → 학교도착 후 해산

※ 우천 혹은 풍랑으로 인한 상황에 따른 대체 프로그램 별도 제출

※ 단 학교의 요청에 의해 변경될 수 있음.

- 다) 계약체결 후 현지 형편에 적합하게 인솔책임자와 상의하여 조정할 수 있으며, 특별한 사유가 발생되어 운행 구간 및 일정을 변경할 시는 사전에 인솔책임자의 승낙을 받아야 하고 입장료가 있는 관광지를 관광하지 않을 경우에는 입장료를 반납해야 한다.
- 라) 여행지 중 관광할 시간이 부족할 경우 협의 하에 제외할 수 있다.

4. 차량운행에 관한 사항

- 가) 본교에서 서울역 이동시 차량은 45인승 총 4대, 경주권 내에서 차량은 45인승으로 총 4대이며, 정원 45명을 초과하지 않는다.

- 나) 학생수송차량은 동일 회사소속 동일 색상 차량이어야 하며, 여객자동차운송사업시행령 제3조 규정에 의하여 전세버스운송사업에 등록된 차량이고, 냉·난방 시설이 완비된 성능이 우수하고, 안전한 최신형 대형차량으로서, 종합보험에 가입된 차량이어야 한다.

※ 종합·책임보험증권의 경우, 임의(종합)와 책임유효기간을 반드시 확인

※ 위 사항 위반 시 어떠한 불이익 처분에도 이의를 제기하지 못함

- 다) 안전 운행을 위하여 운전기사는 경력이 5년 이상인 우수한 자 이어야 한다. 단, 차량이 공고일로부터 5년을 초과할 경우에는 정비·점검검사필증 확인이 가능한 차량으로 배정하여야 하고 보험에 가입된 차량이어야 한다.

※ 출발 7일 전까지 전세버스 교통안전정보 조회결과를 제출하여야 한다.

- 라) 출발 전 차량을 철저히 정비하고 출발시간 30분 전까지 지정 장소에 대기시켜야 한다.
- 마) 학생의 안전을 최우선으로 하며, 교통법규를 준수하고 관할청의 유상운송 운행허가를 받아 친절과 봉사로써 운행함은 물론 운행 중 사고가 발생할 경우 민·형사상 모든 책임을 계약업체가 진다.
- 바) 운행 중 고장, 교통법규 위반, 운전 부주의 등으로 인하여 계속 학생 수송을 할 수 없을 시는 응급 대체 버스를 이용, 학생 수송이 지연되지 않도록 하여 소규모테마형 교육 여행에 차질이 생길 경우 배상하여야 한다.
- 사) 각 차량에 구비되어 있는 상비약품을 구체적으로 기재하여야 한다.
- 아) 각 차량의 편의시설 내용 기재(마이크, 무전기 탑재 차량 대수, 안내원 탑승 인원 등)
- 자) 차량 운행에 소요되는 유류대, 주차료, 통행료 등 기타 일체의 경비를 부담하며, 운행과 관련된 모든 과태료 및 범칙금도 부담한다.
- 차) 차량별 운전기사 및 연식을 기재하여야 한다.
- 카) 차량에 관한 장점이 있는 경우 서술식으로 기재하여야 한다.
- 타) 운행에 필요한 다음 각 호의 서류를 계약 체결 시 “갑”에게 제출하여야 한다.

(제안서 제출 시 제출한 서류는 생략가능)

1. 입찰신청 업체와 차량회사 대표 간 여행기간 사용에 관한 계약서 1부.
2. 차량 사업자등록증 사본 1부.
3. 여객자동차운송사업등록증 사본 1부.
4. 차량 보험가입증서 1부.
5. 차량등록증 사본 1부.

5. 운전기사의 사내 근무규정

- 가) 소규모테마형교육여행 당일 운행 차량 운전기사의 사내 근무 규정 및 친절도를 위해 실천하고 있는 사항 및 그 결과 등을 구체적으로 제안서에 명시
- 나) 차량별 운전기사의 운전 경력, 나이 등을 구체적으로 기재

6. 숙소에 관한 사항 (서류 제출 시 숙소 사진 반드시 첨부)

- 가) 소규모테마형교육여행 일정표에 따른 학생 및 인솔 교사 인원이 모두 수용 가능한 시설을 확보하며, 깨끗하고 청결한 상태를 유지한 시설로 사용에 불편함이 없도록 하여야 한다.
 - 나) A급 호텔 또는 A급 리조트 이상으로 여행 일정표에 따른 학생 및 인솔 교사 인원을 모두 수용하여야 하고, 객실 수를 충분히 확보하고 타 학교 학생 및 관광객과 분리하여 투숙할 수 있도록 한다.
 - 다) 숙박시설은 A급 호텔 또는 A급 리조트 이상으로 식당 시설이 있어야 하며, 영업·생산물·화재보험에 가입되어 있어야 한다.
 - 라) 침구는 1인 1침구(요, 이불) 이상 부족함이 없도록 지급하며 청결한 상태여야 한다.
 - 마) 숙소 객실 기준 인원 이상을 절대 초과하여 배정 할 수 없다.
 - 바) 숙박시설이 유흥가 또는 유해시설로부터 직선거리 100m 이상 떨어져야 한다.
 - 사) 숙소는 반드시 영업보상책임보험 및 화재보험 등 각종 보험에 가입되어 있어야 한다.(제안서 제출 시 함께 첨부하여 제출)
 - 아) 야간안전요원 운영 사항에 대하여 현관, 층별 등 구체적으로 기재함
 - 자) 숙박지 이용을 위한 다음 각 호의 서류를 계약 체결 시 “갑”에게 제출하여야 한다.
(제안서 제출 시 제출한 서류는 생략 가능)
 - 1. 입찰 신청 업체와 숙박시설 대표자 간 행사 기간 사용에 관한 계약서 1부.
 - 2. 숙소 사업자등록증 사본 1부.
 - 3. 영업배상책임보험 증권 사본 1부.
 - 4. 숙박시설을 확인할 수 있는 사진
 - 5. 집단급식소 또는 일반음식점 영업신고증 사본 1부.
- ※ 숙소는 반드시 영업보상책임보험 및 화재보험 등 각종 보험에 가입되어 있어야 한다.**(제안서 제출 시 함께 첨부하여 제출)

7. 식사에 관한 사항

- 가) 식사는 조식(2회), 중식(3회), 석식(2회) 총 7식을 제공한다.
- 나) 조·중·석식은 국·찬 종류를 달리하며, 1식 5찬(국, 밥제외)이상으로 하고, 학생들의 건강에 도움이 되는 식단으로 제공하되, 식중독에 대비하여 위생 관리가 철저한 양질의 밥과 반찬을 제공한다.
- 다) 중·석식은 도시락을 배제하여야 하며, 학생 및 인솔 교사 인원을 모두 수용할 수 있는 식당 장소이어야 한다.

- 라) 식사량은 전 학생이 만족할 수 있는 충분한 양을 제공하며, 주요 식사 메뉴는 적절한 칼로리를 섭취할 수 있는 수준으로 하고, 학생들이 충분히 먹을 수 있도록 기본 배식 분 이외에 충분하게 공급하여야 한다.
- 마) 학생 과반수 이상의 불만이 있을 경우 업체 측에 배상토록 한다.
- 바) 식수는 반드시 수질검사에 합격하여 음용에 지장이 없는 생수나 끓인 물을 제공하여야 한다.
- 사) 식사는 당초 입찰자가 계약한 일정별 식단표에 준하며, 낙찰 후 학교장이 필요하다고 인정하는 경우에는 상호 협의하여 이를 조정 할 수 있다.
- 아) 숙식 제공업체의 영업신고증, 조리사(영양사)자격증, 영업배상책임보험, 화재보험 등 기타 보험가입 증명서사본을 제안서와 함께 첨부하여 제출한다.
- ※ 식중독, 도난·분실 및 시설물 하자로 인한 안전사고, 화재 사고 등 제반사고 발생에 대비하기 위하여 영업배상책임보험증권, 화재보험 사본(유효기간을 반드시 확인)을 제출
- 자) 식사 시간을 충분히 확보하여야 한다.
- 차) 급식사고가 발생하지 않도록 제반 모든 규정을 준수하여야 하며, 만일 급식 사고가 발생할 경우 그에 관한 모든 책임은 업체 측에 있다.

8. 문화해설사 및 안전 요원에 관한 사항

- 가) 경주역 도착시 부터 2박 3일간 경주권 내 문화해설사(현장체험학습 안전교육이수자) 버스별 1명씩 총 4명이 동행하되, 소규모테마형교육여행의 안내 경험이 있고 소규모 테마형교육여행 여행지역의 지리에 밝아야 한다.
- 나) 문화해설사의 이력서 및 명단을 출발 10일전까지 우리학교에 제출하여야 한다.
- 다) 주간안전요원(현장체험학습 안전교육이수자) 인력은 총 4명으로 1일차 학교 출발시 부터 3일차 학교 도착 후 해산까지 동행하여야 한다.
- 라) 야간안전요원(현장체험학습 안전교육이수자) 인력은 총 4명(남, 여 각 2명씩)을 별도로 배정하여야 한다.

9. 여행자보험에 관한 사항

여행자 보험 가입 계획서를 제출한다.(출발 일주일 전까지 보험에 가입한 후 보험영수증 사본과 보험 증권을 우리 학교에 제출한다.)

10. 천재지변이나 우천 시 대책

천재지변이나 우천 등으로 소규모테마형교육여행을 시행하지 못할 경우와 여행 도중 계약 이행에 차질이 발생 될 경우는 학교 측과 긴밀한 협의를 거쳐 조치하여야 한다.

11. 안전사고 대책 방안

- 가) 여행 기간 중 운전기사의 음주운전이 발생하지 않도록 사전 지도, 감독을 철저히 한다.
- 나) 안전 운행을 위하여 운전기사는 취침을 충분히(8시간 이상)할 수 있도록 하여야 한다.

다) 모든 차량의 앞 유리창 우측 상단 및 뒤 유리창 중앙 하단에 “2026학년도 충암초등학교 5학년 경주권 소규모테마형교육여행 차량(○호)”를 부착하여야 한다.

12. 긴급 사태 발생 시 구체적인 대처방안

가) 차량 이동 중 발생할 수 있는 고장, 사고 시 조치 사항

나) 우천 시 대처 방안 및 일정 조정 방안

다) 각종 긴급 사고에 대비한 대처방안

라) 전염성 질병 감염자 발생 시 격리 공간 확보 방안

마) 전염성 질병 감염자 발생 시 보호자 도착 시까지 격리 및 보호 인력 확보 방안

13. 업체별 소규모테마형교육여행에 대한 장점 및 특기 사항

가) 심사 위원에게 알리고 싶은 업체의 장점 및 특기사항

나) 각 업체에서는 타 업체와 비교할 수 있는 특기사항(장점)에 대해 구체적인 서술식으로 기재

다) 레크레이션 계획 포함

[붙임 4]

각 서

본사(인)는 2026학년도 충암초등학교 5학년 경주권 소규모테마형교육여행 위탁 용역 입찰에 참여하면서 충암초등학교에서 제시한 심사 기준과 활성화위원회에서 결정한 사항에 승복하고, 그 결과에 대해서는 여타의 다른 이의를 제기하지 않겠습니다.

아울러 본사(인)가 업체로 선정되어 계약이 체결 될 경우 용역이 완료될 때까지 성실하게 그 임무를 수행하겠으며 교육 여행 중 일어나는 모든 학생 안전사고에 대하여 전적으로 책임을 지겠습니다.

만약 위의 내용에 대하여 어느 한 가지 사항이라도 위반 할 때에는 법적인 보상뿐 아니라 차후 충암초등학교의 어떠한 조치라도 감수하겠습니다.

2026년 월 일

주 소 :
상 호 명 :
주민등록번호 :
대표자 성 명 : (인)

충암초등학교장 귀하

[붙임 5]

2026학년도 5학년 경주권 소규모테마형교육여행 위탁용역 과업설명서

1. 건 명 : 2026학년도 충암초등학교 5학년 경주권 소규모테마형교육여행
2. 예정인원 : (총 117명) : 학생 112명, 인솔교사 5명(참가 학생 수는 증감이 있을 수 있음)
3. 여행기간 : 2026. 10. 14.(수) ~ 2026. 10. 16.(금), 2박 3일
4. 장 소 : 경주권 일원
5. 용역조건

가. 소규모테마형교육여행경비

- 열차운임(KTX), 숙박비(A급 호텔 또는 A급 리조트이상 2박 기준), 식비(총 7식), 입장료, 체험활동비, 전세버스 임차료(동일도색, 동일회사의 45인승 / 본교↔서울역 4대, 경주권 현지 4대), 여행자보험료, 문화해설사(현장체험학습 안전교육이수자)(4명), 주간안전요원(현장체험학습 안전교육이수자)(4명), 야간안전요원(현장체험학습 안전교육이수자)(4명), 안내책자, 레크레이션경비, 기타경비 등을 포함한 여행경비에 대한 총액입찰.

나. 숙박시설

- A급 호텔 또는 A급 리조트 이상으로 여행 일정표에 따른 학생 및 인솔 교사 인원을 모두 수용하여야 하고, 객실 수를 충분히 확보하며 타 학교 학생 및 관광객과 분리하여 투숙하도록 한다.
- 숙소 객실 기준 인원 이상을 절대 초과하여 배정 할 수 없다.
- 영업·생산물·화재보험에 가입되어 있어야 한다.
- 숙박시설이 도로변에 인접해 있지 않으며, 유흥가 또는 유해시설로부터 직선거리 100m 이상 떨어져야 한다.
- 학생들이 편히 숙박할 수 있도록 모든 시설을 사전 점검하며, 침구용품 등이 청결하고 부족하지 않아야 한다.

다. 식사 등

- 여행 중 식사는 여행자에게 불편함이 없도록 적정 칼로리를 섭취할 수 있는 수준으로 적기에 제공하여야 한다.
- 가능한 한 학생들의 식성에 맞는 식사를 제공하여야 하며, 학생의 연령을 고려하여 혐오식품은 피하고 1식 5찬 이상으로 총 7식으로 한다.

라. 교통편

- 여행일정에 명시된 차량(버스)은 45인승 서울역왕복수송 4대 / 경주 현지 4대를 동일 소속 차량으로 운행하여야 한다.
- 여행기간 중 차량은 냉·난방 시설이 완비된 성능이 우수하고, 문화시설이 포함된 가능한 안전한 최신형 대형차량으로 하며, 보험에 가입된 차량이어야 한다.
- 계약상대자는 차량운행에 소요되는 고속도로통행료, 주차료, 유류대, 수고비, 기타 일체의 경비를 부담한다.(운행과 관련된 모든 과태료 및 범칙금 포함)
- 운행도중 고장으로 인하여 계속 학생수송이 불가할 때는 즉시 응급 대체 차량을 제공 학생들의 교육활동에 지장이 초래되지 않게 한다.
- 차량에는 학생 및 인솔교사가 탑승하므로 안전사고에 만전을 기한다.

마. 열차탑승수속

- 열차탑승 수속에 필요한 제반사항을 충암초등학교와 긴밀히 협조하여 여행일정에 차질이 없도록 조치하여야 한다.
- 별도 기상 상황 등 천재지변으로 인하여 일정 운행이 불가능할 시 학교와 긴밀히 협조하여 여행 일정에 차질이 없도록 조치하여야 한다.

바. 여행자보험 가입

- 여행자보험은 소규모테마형교육여행 여행자 전원에게 대하여 1인당 배상액 1억원 이상 여행자 보험에 가입하여야 한다.
- 여행사는 소규모테마형교육여행 여행단 여행보험에 가입한 후 출발 일주일 전 보험증권을 제출한다.

사. 여행의 시작과 종료

- 여행은 소규모테마형교육여행단이 본교에서 서울역으로 출발하는 시점부터 학교에 도착하여 학교에서 해산하는 시점으로 한다. 여행일정 변경 시는 변경조건에 의하며, 인솔책임교사의 확인을 거치도록 한다.

아. 여행일정 수행 및 변경

- 기본 및 세부일정 : 여행사는 여행 기본 및 세부일정을 작성하고, 관계 증빙서류를 첨부하여 계약 체결 시 학교에 제출한다.
- 여행일정 변경
 - 1) 본교의 승인을 받은 여행일정과 내용은 천재지변이나 이에 준하는 부득이한 사유에 의하지 않고는 변경할 수 없다.
 - 2) 다만, 부득이한 사유로 변경이 불가피한 경우에는 변경 전 본교에 즉시 통보한 후 입증자료(방문지의 기상자료 및 인솔책임자의 의견서 또는 기타 객관적으로 천재지변을 입증할 만한 자료)를 제출하여야 한다.
 - 3) 본교의 사정에 의하여 여행 일정이 변경될 때에는 지체 없이 이에 응하여야 한다.

- 여행일정 수행 : 여행사는 여행이 차질 없이 진행될 수 있도록 교통(KTX열차, 전세버스), 숙박, 식사 및 기타 여행에 필요한 제반사항을 성실히 이행하여야 한다.

자. 여행사

- 여행사 : 관광진흥법 제4조 및 동법시행령 제2조에 의한 종합여행업 또는 국내 여행업 등록을 필한 업체로서 부정당업자로 입찰 참가 자격 제한 중에 있지 아니하고, 입찰일 (낙찰자는 계약체결일)까지 당해 자격이 계속 유지 되어야 한다.

차. 낙오자 처리

- 낙오자 처리 : 여행기간 중 불의의 사고나 고의를 막론하고 이탈자가 발생할 시에는 즉시 안전사고예방을 보호될 수 있도록 조치하고, 인솔책임자와 협의한 후 본교에 즉시 통보하고 학교의 지시에 따라야 한다.

카. 입찰참가자 유의사항

- 소규모테마형교육여행 용역업체로 선정된 여행사에서는 여행에 필요한 예약, 방문지 확보, 여행의 안내 및 알선, 숙박, 식사 제공 및 교통 등 전반적인 사항을 본교 인솔교원과 긴밀히 협조하여야 하며, 확정된 세부 일정에 의거 차질이 없도록 성실히 수행하여야 한다.

타. 용역대가 지급방법 및 정산

- 용역대가 지급은 소규모테마형교육여행 종료 후 업체의 대금청구서(여행정산서 첨부)에 의하여 일괄 지급한다.
 - 기타 용역계약 체결 이후 실제 참가 학생의 변동이 있는 경우와 학교측의 사정으로 여행 일정의 변경이 있는 경우 및 기타 계약 내용에 증감 요인이 발생한 경우에는 정산한다.
- ※ 기타 자세한 사항은 소규모테마형교육여행 위탁 용역계약 특수조건에 따른다.

소규모테마형교육여행 용역계약 특수조건

충암초등학교

제 1 조 총칙

충암초등학교장(이하 “갑” 이라 한다)과 계약상대자 ○○○ 대표자 ○○○(이하 “을” 이라 한다)간의 소규모테마형교육여행 용역계약은 이 특수조건이 정하는 바에 따라 신의성실의 원칙에 따라 이를 이행한다.

제 2 조 목적

이 계약은 “갑” 이 소규모테마형교육여행을 실시함에 있어 이에 필요한 소규모테마형교육여행 업무 및 안내를 “을” 에게 위임하고, “을” 은 “갑” 의 위임에 의거 모든 편의를 여행자에게 제공하며, “갑” 과 “을” 쌍방이 소규모테마형교육여행을 원활하게 수행함을 목적으로 한다.

제 3 조 임무

“을” 은 “갑” 이 위임한 국내에서의 소규모테마형교육여행 실시에 필요한 예약 및 숙박, 소규모테마형교육여행의 안내, 숙박, 식사 제공과 교통 등 모든 사항을 승낙받은 세부 일정표에 따라 차질이 없도록 성실히 수행하여야 한다.

제 4 조 숙박시설

- ① 여행 일정표에 따른 학생 및 인솔 교사 인원을 모두 수용할 수 있는 시설로, 숙박용 객실은 안전 시설 및 위생 시설이 잘 되어있는 A급 호텔 또는 A급 리조트 이상으로 정하며, 숙박시설은 영업, 생산물, 화재보험 등에 가입되어 있어야 한다.
- ② 침실 면적은 3평당 1명 이내로 하고, 가급적 5층 이상의 침실은 배정하지 아니하며 타 학교 학생 및 관광객과 분리하여 투숙하도록 한다.
- ③ 숙소 객실 기준 인원 이상을 절대 초과하여 배정 할 수 없다.
- ④ 도로변에 인접해 있지 않으며, 유흥가와 직선거리 100m 이상 떨어져야 한다. 냉난방시설을 완비하고 침구는 1인 1침구류로 충분히 지급되어야 한다.
- ⑤ 상호와 전화번호, 침실 평면도를 소규모테마형교육여행 출발 전 학교 책임자에게 제출하여야 한다.
- ⑥ 숙박시설은 소규모테마형교육여행의 취지에 맞게 숙박업소를 선정하여 제출하여야 한다
- ⑦ 숙박지이용을 위한 다음 각호의 서류를 “갑” 에게 제출하여야 한다.(제안서 제출 시 제출한 서류는 생략가능)
 1. 입찰 신청 업체와 숙박지 대표 간 소규모테마형교육여행 기간 사용에 관한 계약서 1부.
 2. 숙소 사업자등록증 사본 1부.
 3. 영업배상책임보험 증권 사본 1부
 4. 숙박지를 확인할 수 있는 사진 (전경, 전후좌우, 침실 내부, 식당 내부, 강당, 체육관 내부 등)

5. 객실배치도 1부.
6. 식단표 1부.
7. 집단급식소 또는 일반음식점 영업신고증 사본 1부.
8. 기타 안전관리 등 계약에 필요하다고 인정하는 “갑” 이 요청하는 서류

제 5 조 식사

- ① 여행 기간 중 식사는 위생에 철저를 기하며 참가자에게 불편함이 없도록 적정 칼로리를 섭취할 수 있는 수준의 충분한 양을 적기에 제공하여야 하며 학생의 연령을 고려하여 혐오식품은 피하며, 1식 5찬 이상으로 한다.
- ② 식당은 청결하여야 하며, 위생관리에 철저를 기함은 물론 부패된 음식이나 유해 식품으로 인하여 식중독 등의 사고가 발생하지 않도록 하여야 하며, 식사는 학생들의 요구에 따라 충분히 추가 지급하여야 하고, 식수는 위생 기준에 적합한 물을 공급하여야 한다.
- ③ 중·석식은 현지 식당에서 제공하는 식사로 하여야 하며(여행 일정표에 따른 학생 및 인솔 교사 인원 모두 수용가능한 식당), 이 경우에도 해당 음식점은 관련 법령에 따라 위생과 안전이 확보된 음식점이어야 한다.

제 6 조 교통편

- ① “을” 은 소규모테마형교육여행을 원활히 수행하기 위하여 차량 임차 회사와 적극 협조한다.
- ② 소규모테마형교육여행 기간 중 이용하는 차량은 구급약품을 필히 비치한 동일 도색 45인승 관광버스이며 냉·난방 및 안전띠 등 안전시설이 완비되고, 문화시설이 구비되었으며, 안전을 위하여 성능이 우수하고 안전한 최신형 대형차량으로서 종합보험에 가입된 차량이어야 하고, “2026학년도 충암초등학교 5학년 경주권 소규모테마형교육여행 차량(0호)” 임을 표시하도록 한다.
- ③ “을” 은 차량 운행에 소요 되는 고속도로 통행료, 주차료, 유류대, 수고비, 기타 일체의 경비를 부담한다 (운행과 관련된 모든 과대료 및 범칙금 포함).
- ④ “을” 은 차량 운행도중 고장으로 인하여 계속 수송할 수가 없을 시는 즉시 응급 대체 차량을 이용하여 여행에 지장을 초래해서는 안된다.
- ⑤ “을” 은 본 여행의 안전을 위하여 전 차량에 대하여 정비를 완료한 후, “갑” 이 지정한 장소에 출발시간 30분 전에 대기시켜야 한다.
- ⑥ 운행에 필요한 다음 각호의 서류를 계약체결 시 “갑” 에게 제출하여야 한다.
(제안서 제출 시 제출한 서류는 생략 가능)
 1. 여행용역업체와 차량회사 대표 간 소규모테마형교육여행 기간 사용에 관한 계약서 1부.
 2. 차량 사업자등록증 사본 1부.
 3. 여객자동차운송사업등록증 사본 1부.
 4. 차량보험가입증서 1부.
 5. 차량등록증 사본 1부.
 6. 차량보유현황표 1부
 7. 기타 안전관리 등 계약에 필요하다고 인정하는 “갑” 이 요청하는 서류
- ⑦ 차량은 학생 및 인솔 교사가 탑승하므로 안전사고 예방에 만전을 기하여야 하며, 다음 사항을 준수한다.
 1. “을” 은 반드시 교통안전공단의 협조를 받아 운전자 자격 여부를 조회하도록 한다.
 2. 이동시각 및 경로의 정확한 숙지로 무리한 운행을 금하고 안전거리를 확보한다.

3. 다년간의 모범운전경력자를 배치토록 하고, 졸음운전에 대한 대책을 수립한다.
4. 재생타이어 사용을 금한다.
5. 이동 중 안전 벨트 착용 지도 등 안전 운행에 만전을 기한다.
6. 과속추월 · 신호위반·중앙선 침범 등 교통법규 위반 행위를 금한다.

제 7 KTX탑승수속

- ① “을”은 탑승수속에 필요한 제반사항을 “갑”과 긴밀히 협조하여 여행 일정에 차질이 없도록 조치하여야 한다.
- ② KTX 발급 지연 등으로 발생하는 사고는 “을”이 책임진다.
- ③ “을”은 KTX 사정으로 “갑”의 학생들이 열차에 나누어 탑승할 경우 최대한 탑승 시간 간격을 줄이되 세부 사항은 “갑”과 협의한다.

제 8 조 여행자보험

- ① 여행자 보험에 관한 사항
 1. “을”은 소규모테마형교육여행 여행자 전원에게 **여행자보험**을 가입한다.

(단위:천원)

구분	상 해		질 병		배상책임	휴대품	비고
	사망, 후유장애	의료실비	사망	치료실비			
금액	100,000	5,000	10,000	1,000	10,000	1,000	

2. “을”은 소규모테마형교육여행 출발 5일 전까지 보험에 가입한 후 보험료 납부영수증 사본과 보험증권을 “갑”에게 제출한다.

제 9 조 소규모테마형교육여행의 시작과 종료

- ① 소규모테마형교육여행은 여행단이 학교에서 서울역으로 출발하는 시점부터 소규모테마형교육여행 일정을 마치고 학교로 도착하여 해산하는 시점에 종료되며, 일정 변경 시에는 변경된 조건에 의한다.
- ② 소규모테마형교육여행 여행단 출발 시에는 책임자의 인원점검을 받은 후 이동한다.
- ③ 본 계약내용 중 일정은 본교의 사정으로 변경될 수 있다.
- ④ 소규모테마형교육여행 여행단이 학교에서 서울역으로 출발하는 시점부터 소규모테마형교육여행 일정을 마치고 학교로 복귀하여 해산하는 시점까지 발생하는 안전사고에 대한 모든 책임은 “을”에 있다.

제 10 조 소규모테마형교육여행 일정 수행 및 변경, 사전실사

- ① “을”은 “갑”이 제시한 일정과 내용에 따라 여행 기본 일정을 작성, 관계 증빙 서류를 첨부하여 여행 출발 전에 “갑”의 승인을 받아야 하며, 승인받은 일정을 성실히 수행하여야 한다.
- ② 여행 일정 변경
 1. “갑”의 승인을 받은 여행 일정과 내용은 천재지변이나 이에 준하는 부득이한 사유에 의하지 않고는 “을”은 변경할 수 없다.
 2. 다만, 부득이한 사유로 변경이 불가피한 경우에는 “을”은 변경 전·후 “갑”에게 즉시 통보한 후 사후 입증자료(방문지의 기상자료 및 인솔책임자의 의견서 또는 기타 객관적으로 천재지변을 입증할 만한 자료)를 제출하여야 한다.

3. “갑”의 사정에 의하여 여행 일정이 변경될 때에는 지체없이 이에 응하여야 한다.
- ③ “을”은 소규모테마형교육여행이 차질 없이 진행될 수 있도록 KTX열차, 전세버스, 숙박, 식사 및 기타 여행에 필요한 여러 가지 사항들을 성실히 이행하여야 하며, 특히 유료 관광지는 관람지역 전체를 관람할 수 있도록 하여야 하며, 유료 관람지가 휴일, 공사, 기상 상황 등으로 인하여 관람이 취소되었을 때에는 책임자와 협의하여 다른 유료 관람지를 관람할 수 있도록 조치하여야 한다.
- ④ 최종 계약 체결 전 현지 실사를 실시하여 제안서와 상이할 시 낙찰을 무효 처리한다.

제 11 조 문화해설사 및 안전요원

- ① 문화해설사
 1. 1일차 경주역 도착시부터 3일간 문화해설사(현장체험학습 안전교육이수자)는 버스별로 1명씩 총 4명이 동행하되, 소규모테마형교육여행의 안내 경험이 있고 행사지역의 지리에 밝아야 한다.
 2. “을”은 문화해설사는 반드시 안내원의 이력서 및 명단을 출발 10일전까지 “갑”에게 제출하여야 한다.
- ② 주간안전요원(현장체험학습 안전교육이수자) 인력은 총 4명으로 1일차 학교 출발시부터 3일차 학교 도착 후 해산까지 동행하여야 한다.
- ③ 야간안전요원(현장체험학습 안전교육이수자) 인력은 총 4명(남, 여 각 2명)을 별도 배치한다.
- ④ 문화해설사 및 주간안전요원, 야간안전요원 인력에 대한 경비는 전체 여행 경비에 포함한다.

제 12 조 여행인원

- ① 학생 112명, 인솔교사 5명 (인원은 증감이 있을 수 있음)
- ② 제13조의 여행 인원 변경 시에는 계약 금액을 여행 인원으로 나눈 1인당 여행 금액을 산출한 후 증감된 여행 인원 만큼의 금액을 가감하여 계약 금액을 조정한다.
※학생은 수익자부담이며, 교사는 학교 부담으로 각각 별도 산출

제 13 조 낙오자 처리

- ① 여행 기간 중 불의의 사고나 고의를 막론하고, 이탈자가 발생할 시에는 “갑”에게 즉시 통보하고 지시에 따라야 한다.
- ② 수시로 소규모테마형교육여행 여행단에 대한 인원 점검을 실시하여 낙오자가 발생하지 않도록 조치하여야 한다.

제 14 조 사고

- ① 여행 중 교통사고·식중독사고 등이 발생하였을 때에는 “을”은 즉시 병원에 입원 조치하는 등 응급조치를 취하고 본교에 이 사실을 즉시 통보해야 한다. 사고로 인해 수반되는 모든 비용은 현지에서 물론 완치될 때까지 “을”이 부담한다.
- ② “을”은 상기 사고 등이 여행 중 발생하지 않도록 미리 현지 조사를 하는 등 사전 대비를 철저히 하여야 한다.
- ③ “을”은 운행 도중 고장으로 인하여 계속 수송할 수가 없을 시는 즉시 응급 대체 차량을 이용하여 학생들의 교육활동에 지장을 초래해서는 안 된다.
- ④ 운전기사는 품행이 단정하고 운전 기술이 숙련된 자여야 하며, 운전 중 각별한 주의와 성실하고 친

절한 자세로 수송 업무에 임하여야 한다.

- ⑤ “을”은 운전기사에 대한 음주, 건강, 신원, 위생, 풍기 및 작업규율 등으로 발생하는 모든 사고에 대하여 일체의 책임을 진다.
- ⑥ 계약차량에는 학생들 및 인솔 교사가 탑승하므로 안전 사고에 만전을 기한다.
(승차 정원 준수, 2시간 계속 운행 후 10분 이상 휴식, 안전 운행에 지장이 있는 과다한 운행 일정 편성 금지 등)
- ⑦ “을”은 멀미약, 청심환, 비상약품(일회용밴드, 붕대, 외상치료용 구급약, 소화제, 진통제, 지사제 등)을 각 차량에 구비한다. 멀미약은 학생이 충분히 사용할 수 있는 양을 구비한다.
- ⑧ 성교육 및 폭력 및 도난 방지 교육 및 안전 교육은 수시로 철저히 하여야 한다.
- ⑨ 각종 안전사고와 위생에 철저를 기한다.
- ⑩ 전염성이 있는 질병 감염자 발생 시 격리 공간을 확보하여야 한다.
- ⑪ 전염성이 있는 질병 감염자 발생 시 보호자 도착시까지 격리 및 보호 인력을 확보하여야 한다.

제 15 조 여행 경비의 지급

- ① 본 여행경비는 참가인원의 증감시에는 아래 기준에 의하여 증액 또는 감액하여 청구한다.
 - 1. 증감 인원내 따른 증액 또는 감액 = 1인당계약금 × 실제참여학생수로 정산
 - 2. 소규모테마형교육여행 종료 후 제출 서류 : 정산서 및 청구서, 세금계산서, 국세, 지방세, 4대 보험 완납증명서
- ② 용역에 대한 대금은 본 계약의 목적을 성실히 수행한 후 “을”의 세금계산서 청구에 의해 지급한다.
(단, KTX 운임은 행사 전 대금청구서에 의해 지급할 수 있다.)
- ③ “을”은 여행경비 청구 시 “을”과 협약된 숙소 및 차량업체로부터 “을”을 공급받는 자로 하여 숙박료 및 차량 임차료로 청구된 세금계산서의 사본을 첨부하여 청구하여야 하며, 일반과세자인 경우 세금계산서 제출, KTX 운임 및 입장료(체험비) 비용은 영수증으로 대체한다.
- ④ “갑”은 용역대가를 “을”이 제출한 입금지정계좌에 입금 조치하며(청구일로부터 5일 이내, 공휴일 및 토·일요일 제외), 입금 후에 발생한 일체의 사고에 대한 민·형사상의 책임을 지지 아니한다.

제 16 조 구급약품 휴대

“을”은 여행자의 안전과 질병 치료를 위하여 구급약품을 휴대하여 환자 발생 시 즉시 응급조치를 취할 수 있도록 사전 대비하여야 한다.

제 17 조 책 임

- ① 소규모테마형교육여행을 이행함(학교에서 서울역으로 출발 시점부터 소규모테마형교육여행 일정을 마치고 학교 도착 해산할 때까지)에 있어 “을”이 부주의, 무성의, 태만, 계약 조건에 명시된 유의사항 위반 등으로 일어나는 각종 사고 및 사건으로 인하여 문제가 발생하였을 때에는 “을”은 관계법령과 일반관례에 의해 책임의 정도에 따라 응분의 민·형사상의 책임은 물론, 손해배상 책임을 진다.
- ② “을”은 여행이 원활하게 이행될 수 있도록 모든 수단과 노력을 강구하여야 하며, 이를 태만히 하여 발생한 사고에 따라 부담된 경비는 “을”이 부담한다.

제 18 조 계약의 해지

- ① “을”의 사정으로 인하여 계약을 해지하고자 할 경우에는 10일 전에 “갑”에게 서면으로 해지 의사를 통지하여야 한다.

- ② “갑”은 다음 각 호에 해당하는 경우 즉시 계약을 해지할 수 있다.
1. “을”이 파산 신고를 당했거나 해산을 결의하였을 때
 2. “을”에게 면허, 자격 취소와 기타 법령위반 등으로 업무를 제공하는 것이 부적절하다고 인정될 때
 3. “을”이 계약 내용을 위반하였을 때
- ③ 불가피한 사정(천재지변, 감염병 창궐, 감독관청의 금지·자제 지시, 사회적 분위기상 비용을 부담하는 학부모의 불참 및 계획 변경·취소 요구 등)으로 인하여 계약을 이행하지 못할 경우 여행일 이전에 학교장이 발송하는 사유를 명시한 해지 공문에 의하여 계약을 해지할 수 있다. 이 경우 “을”은 이로 인한 손해를 “갑”에게 요구하지 못한다.

제 19 조 기타

- ① “을”은 여행에 필요한 예약, 여행방문지 확보, 여행의 안내, 숙박, 식사 제공 및 현지 교통 등 전반적인 사항을 본교 인솔 교사와 협의하여야 하며, 확정된 세부 일정애 의거 차질이 없도록 성실히 수행하여야 한다.
- ② 현지 여행일정의 변경 및 응급 사태 시에는 인솔 교사의 지시에 의해 운영된다.

제 20 조 하도급 및 채권양도금지

“을”은 도급받은 계약의 일부 또는 전부를 타인에게 양도할 수 없으며, 용역대가청구채권을 타인에게 양도할 수 없다.

제 21 조 계약해석의 우선 순위 및 기타

이 계약 해석의 우선순위는 소규모테마형교육여행 용역계약 특수조건에 의하며, 이 조건에 규정하지 아니한 문제가 발생하였을 때에는 상호 협의하여 결정하되, 이견이 있을 때에는 “갑”의 의견에 따른다.

제 22 조 소송관할

본 계약과 관련한 분쟁 사항은 “갑”이 지정하는 관할 법원을 소송관할 법원으로 한다.

청렴계약 이행서약서

당사는 「부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정」이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD뇌물방지 협약이 발효되었고 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극 호응하여 **충암초등학교**에서 발주하는 모든 공사, 물품 및 용역 등의 입찰에 참여할 때 당사 및 하도급업체(하도급업체와 직·간접적으로 업무를 수행하는 자를 포함)의 임직원과 대리인은

1. 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.
 - 이를 위반하여 경쟁입찰에서 담합을 주도하여 낙찰을 받은 것이 사실로 드러날 경우 **충암초등학교**에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며,
 - 경쟁입찰에서 담합을 주도한 것이 사실로 드러날 경우 **충암초등학교**에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,
 - 경쟁입찰에서 입찰자 간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합한 것이 사실로 드러날 경우 **충암초등학교**에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 6개월 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,
 - 위와 같이 담합 등 불공정행위를 한 사실이 드러날 경우 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금 등을 부과토록 하는데 일체의 이의를 제기하지 않겠습니다.
2. 입찰, 낙찰, 계약체결 또는 계약이행과정(준공 이후도 포함)에서 관계공무원에게 직·간접적으로 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)의 부당한 이익을 제공하지 않겠으며,
 - 이를 위반하여 입찰, 낙찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 2억원 이상의 뇌물을 제공한 사실이 드러날 경우에는 입찰참가자격 제한 처분을

받은 날로부터 2년 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,

- 1억원 이상 2억원 미만의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,
- 1천만원 이상 1억원 미만의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 6개월 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,
- 1천만원 미만의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 3개월 동안 입찰에 참가하지 않겠습니다.

3. 입찰, 낙찰, 계약체결 또는 계약 이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향응 등 (친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약 이행 전에는 계약취소, 계약 이행 이후에는 해당 계약의 전부 또는 일부 계약을 해제 또는 해지하여도 감수하겠으며, 민·형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.

4. 회사 임·직원이 관계 공무원에게 금품, 향응 등을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사윤리강령과 내부 비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익 처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.

위 청렴계약 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행하고, 입찰참가자격 제한, 계약해지 등 **충암초등학교**의 조치와 관련하여 당사가 **충암초등학교**를 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민·형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2026. . .

서 약 자 : (인)

충암초등학교장 귀하

[붙임 8]

소규모테마형교육여행 활성화위원회 제안서 평가항목 및 배점 기준

구 분		평 가 항 목	배 점			평 점	비고
기술 능력 평가 (100)	객관적 평가 (35)	1. 수행실적 ○ 소규모테마형교육여행 기준 최근 3년간 초·중·고등학교 계약이행실적 (계약기관에서 발행된 증명서 제출)	A. 10건 이상 B. 8건 이상 C. 5건 이상 D. 5건 미만		15 13 11 9		15점
		2. 경영상태 ○ 신용평가등급 (확인서 제출)	A. 신용평가등급에 따른 평가점수 B. 자료 미제출시 0점 처리됨		6~10 0		10점
		3. 인력보유(수행조직) (10점) ○ 최근 3개월 고용사실증명서류 또는 4대보험 가입자 명부 중 1개 (증빙자료 제출)	A. 7명 이상 B. 5명 이상 ~ 7명 미만 C. 1명 이상 ~ 5명 미만		5 4 3		10점
		○ 수행자 관련자격증 소지여부 (증빙자료 제출)	A. 7명 이상 B. 5명 이상 ~ 7명 미만 C. 1명 이상 ~ 5명 미만		5 4 3		
	주관적 평가 (65)	1. 제안서의 부문별 수행능력	우수	보통	미흡		20점
		○ 구성의 독창성 및 적정성	7	5	3		
		○ 소규모테마형교육여행 자료집 충실도	7	5	3		
		○ 관광안내 및 레크리에이션 계획	6	4	2		
		2. 숙박시설 수행능력(부대시설포함)	우수	보통	미흡		20점
		○ 객실등급, 위치	7	5	3		
		○ 객실당 인원수	7	5	3		
		○ 숙박업체 식단표	6	4	2		
		3. 교통 및 식사제공 능력	우수	보통	미흡		15점
		○ 차량의 년식, 동일회사 여부	5	3	1		
		○ 현지 교통계획의 적정성	5	3	1		
		○ 식사제공능력 (메뉴, 좌석 수, 위치, 위생안전, 가격 등)	5	3	1		
		4. 행사진행의 안전성 및 질적 수준	우수	보통	미흡		10점
		○ 행선지별 안전계획 제시여부, 보험가입현황	4	3	2		
		○ 문화재해설사 배치유무	3	2	1		
		○ 학생인솔 관리요원 및 야간 안전관리요원 배치유무	3	2	1		
합 계			100				

위와 같이 평가합니다.

충암초등학교 5학년 소규모테마형교육여행 활성화위원회 위원 :

(인)

[붙임 9]

경영상태 평가 내용

※ 「서울특별시 일반용역 적격심사 세부기준(2022.1.)」

◎ 평가요소: 신용평가 등급

신 용 평 가 등 급			평 점 (추정가격 기준)			
회사채에 대한 신용평가등급	기업어음에 대한 신용평가등급	기업신용평가등급	10억원 이 상	10억원미만 5억원이상	5억원미만 2억원이상	2억원 미 만
AAA		회사채에 대한 신용평가등급 AAA에 준하는 등급	30.0	30.0	20.0	10.0
AA+, AA0, AA-	A1	회사채에 대한 신용평가등급 AA+, AA0, AA-에 준하는 등급	30.0	30.0	20.0	10.0
A+	A2+	회사채에 대한 신용평가등급 A+에 준하는 등급	30.0	30.0	20.0	10.0
A0	A20	회사채에 대한 신용평가등급 A0에 준하는 등급	30.0	30.0	20.0	10.0
A-	A2-	회사채에 대한 신용평가등급 A-에 준하는 등급	30.0	30.0	20.0	10.0
BBB+	A3+	회사채에 대한 신용평가등급 BBB+에 준하는 등급	30.0	30.0	19.8	10.0
BBB0	A30	회사채에 대한 신용평가등급 BBB0에 준하는 등급	30.0	30.0	19.6	10.0
BBB-	A3-	회사채에 대한 신용평가등급 BBB-에 준하는 등급	30.0	30.0	19.4	10.0
BB+, BB0	B+	회사채에 대한 신용평가등급 BB+, BB0에 준하는 등급	29.4	29.4	19.2	9.8
BB-	B0	회사채에 대한 신용평가등급 BB-에 준하는 등급	28.8	28.8	19.0	9.6
B+, B0, B-	B-	회사채에 대한 신용평가등급 B+, B0, B-에 준하는 등급	28.2	28.2	18.8	9.4
CCC+ 이하	C 이하	회사채에 대한 신용평가등급 CCC+에 준하는 등급	24.0	24.0	16.0	6.0
없음	없음	없음	0.0	0.0	0.0	0.0

- ① 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 제4조 제1항 제1호 또는 자본시장과 금융투자업에 관한 법률 제9조 제26항의 업무를 영위하는 신용정보업자가 입찰공고일 기준 최근 1년 이내에 평가한 회사채·기업어음에 대한 신용평가등급 또는 기업신용평가등급 중 가장 최근의 신용평가등급으로 평가한다.
- ② 회사채·기업어음에 대한 신용평가등급 또는 기업신용평가등급은 유효기간 내에 있는 것이어야 한다.(유효기간 만료일이 입찰공고일인 경우도 인정)
- ③ 합병한 업체는 합병 후 새로운 신용평가등급으로 평가하며, 합병 후의 새로운 신용평가등급이 없는 경우에는 합병대상업체 중 가장 낮은 신용평가등급을 받은 업체의 신용평가등급을 적용한다.

※ 제출 서류

- 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 제4조 제1항 제1호 또는 제4호의 업무를 영위하는 신용정보업자가 발급한 신용평가등급확인서 1부
- 미제출시 “0”점 처리됨

KTX 발급 예정(가능) 확인서

증명서 번호 : 제 호													
확인서발급 요청자	업 체 명												
	대 표 자 명		전화번호										
	사업자등록번호												
	사업장 주소지												
발권 예정 (가능)	출발	도착	일자	시간	좌석수								
	서울	경주											
	경주	서울											
위와 같이 2026학년도 충암초등학교 5학년 경주권 소규모테마형 교육여행 위 탁용역을 위하여 KTX 발급 예정(가능)임을 확인합니다. 2026. . . ○○ 대표(또는 발권 책임부서장) ○ ○ ○ (인) <table><tr><td colspan="2">담당자 확인</td></tr><tr><td>직</td><td></td></tr><tr><td>성명</td><td></td></tr><tr><td>연락처</td><td></td></tr></table> 충암초등학교장 귀하						담당자 확인		직		성명		연락처	
담당자 확인													
직													
성명													
연락처													

[붙임 11]

입찰가격 산출기초자료(예시) ※낙찰자만 제출

1. 건 명 : 2026학년도 충암초등학교 5학년 경주권 소규모테마형교육여행
2. 예정인원 : 117명 (학생 112명, 교사 5명 / 예정인원은 증감될 수 있음)
3. 기 간 : 2026. 10. 14.(수) ~ 10. 16.(금) (2박 3일, 2박 7식)
4. 산출내역 :

(금액단위 : 원, 부가세포함)

연번	구 분	내 역	산 출 근 거 (가급적 구체적으로 기재)	소 요 액	비 고
1	열차 운임	서울역 ↔ 경주역 (왕복운임)	원 × 명		KTX
2	서울 전세버스	학교 ↔ 서울역 (왕복) 45인승 대형버스 기준, 주차 료 기사봉사료 등, VAT포함	원 × 대		45인승 4대
3	경주 내 버스 임차료	경주 내 2박 3일 전일정 45인승 대형버스 기준, 주차 료 기사봉사료 등, VAT포함	원 × 대		45인승 4대
4	숙박 및 식비	조·중·석식 포함 총 7식 (국, 반찬 5찬 이상)	☐ ○○호텔 또는 리조트급 - 숙박비 : 원 × 명 - 식 비 : 원 × 명		A급기준 이상
5	입장료 및 관람료	코스 내에 있는 관람(체험)장소	☐ ○○ : 원 × 명 ☐ ○○ : 원 × 명 ☐ ○○ : 원 × 명		
6	기타	기타 관련 경비	☐ 여행자보험료 : 원 × 명 ☐ 현지문화해설사(안전요원) 경비 : 원 × 명 ☐ 주간안전요원용역 경비 : 원 × 명 ☐ 야간안전요원용역 경비 : 원 × 명 ☐ 레크레이션 강사 경비: 원 × 명 ☐ 그 외 필요 경비 : 원 × 명		
위탁수수료					
합 계					
1인당 금액(VAT 포함)			☐ 학생 : 원 (원 ÷ 명) ☐ 교사 : 원 (원 ÷ 명)		

※ 버스임차료는 인원수에 유의해서 금액 산출

※ 가격제안서는 학생, 교사 별도로 작성하여 제출

위와 같이 입찰가격 산출자료를 제출합니다.

2026.

업체명 : 대표 (날인)

충암초등학교장 귀하