

평택고등학교 운동장 인조잔디 선정 제안서 제출 공고

〈 청렴서약제 적용 및 부패행위 신고제도 안내 〉

◆ 이 계약은 지방계약법 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용되므로 제안자는 반드시 제안서 제출 시 청렴서약서에 관한 내용을 숙지하고 동의하여야 합니다.

◆ 본 제안서 제출 공고와 관련하여 부패행위, 불공정행위, 계약담당공무원이 금품·향응 등을 요구한 경우 등의 의사사항이 있으신 경우에는 경기도교육청 감사관 (☎031-820-0999) 및 『홈페이지(<http://www.goe.go.kr>)/민원참여/신고센터/공익제보센터』에 신고하여 주시기 바랍니다.

평택고등학교 인조잔디 조성공사에 따른 인조잔디 제품 선정(우수조달제품)을 위한 제안을 받고자 다음과 같이 공고합니다.

1

제안에 부치는 사항

건 명	제안서 제출기간	제안 설명회 일시
평택고등학교 운동장 인조잔디 선정 제안서 제출 공고	2026. 9. 4.(금) 09:00 ~ 2026. 9. 10.(목) 11:00	2026. 9. 14.(월) 16:00 (학교 사정에 따라 변경가능)

- 가. 사 업 명 : 평택고등학교 인조잔디 제품 선정 제안서 제출
- 나. 설치장소 : 평택고등학교 운동장(평택시 중앙로 246)
- 다. 사업기간 : 2026. 9월 ~ 2026. 12월 (일정변경가능)
- 라. 사업예산 : 금700,000,000원(설계, 토목공사, 인조잔디구매 등 전체 사업비임)
- 마. 사업현황
- 1) 용도 : 인조잔디 운동장

2) 면적 : 6,400㎡ [설계 등 사정에 따라 변경 가능]

3) 과업내용 : 물품 납품 후 설치 시공, 토목공사 업체와 설치 관련 협의

2

규격

- 가. KS 인조잔디시스템[KS F 3888-1]에 적합한 제품으로 조달청 종합쇼핑몰 제3자단가 계약으로 등록된 **우수조달제품**(증빙자료 제출)
- 나. **충진형 인조잔디 충격흡수패드** : **파일 T55mm 이상**, **규사 및 충진재 등 포함**
- 다. **KFA(대한축구협회) 1등급인증 제품**(증빙자료 제출)
- 라. 8년 이상 내구성 유지가 가능한 제품: 제품보증서 제출
- 마. 인조잔디 파일, 충진재, 패드 : 공인검사기관 시험성적서 제출(유해성 시험 포함)

가. 접수 기간: 2026. 9. 4.(금) 9:00 ~ 2026. 9. 10.(목) 11:00까지

나. 접수 장소: 평택고등학교 교육행정실 (경기 평택시 평택2로 101)

다. 접수 방법: 방문 접수 한함(우편 접수 불가, 신분증을 지참하여야 하며 대리인이

제출시 신분증 및 위임장(별지 6호), 재직증명서를 반드시 지참)

※ 행정실에 비치된 등록부에 등록 및 접수(대리인 접수 시 신분증 및 위임장, 재직증명서 지참)

라. 제출 서류

- 1) 참가신청서(별지서식 1호) 1부.
- 2) 약약서 (별지서식 2호) 1부.
- 3) 제안서 및 제품설명서(별지서식 3호) 7부.(블라인드 심사평가로 접수용과 평가용 구분)
 - 접수용 각 1부.(업체명 표기)
 - 평가용 각 6부.(스프링제본 지양, 업체명, 업체표시, 문양, 브랜드명, 모델명 등 제거 후 제출)
- 4) 견본품(쇼핑백, 상자 등 포함하여 업체명 제거) 1부.
- 5) 인조잔디 견적서[조달단가서] 1부
- 6) 제품별 사양(규격)서 1부.(별지서식 4호)
- 7) 제품 인증 증명 자료 및 제품 보증서 1부
- 8) 유해성 검사 시험성적서(전문검사기관, 충전재 포함) 1부
- 9) 하자보수 유지 계획서 및 A/S(브러싱, 충전재보충) 약약서(기간명시) 1부
- 10) 보유 기술자 및 포설 A/S장비 현황표 등 각 1부
- 11) 사업자등록증 및 면허증 사본(법인인 경우 법인등기부등본) 1부
- 12) 인감증명서 및 사용인감계 1부
- 13) 청렴 및 보안각서(별지 5호 서식) 1부
- 14) (필요시) 위임장(별지 6호 서식) 1부
- 15) 그 외 정량평가(첨부 평가표에 따른 자체평가표 포함)관련 증빙서류 1부.

※ 견본품은 조달에 등록된 제품과 동일한 제품이어야 함.

※ 사본은 반드시 인감 또는 사용인감으로 원본대조필 후 날인하고, 제출한 서류는 일체 반환하지 않음.

가. 일시 : 2026. 9. 14.(월) 16:00 ~ [예정]

나. 장소 : 평택고등학교 1층 회의실

다. 내용 : 제품 설명 및 질의 응답

라. 설명시간: 업체당 3분 질문2분(제안설명 및 질의응답 포함, 상황에 따라 길어지거나 짧아질 수있음.)

- 마. 설명순서: 참가 신청서 접수 순서에 의함.
- 바. 설명자료: 해당업체에서 준비 **발표용 - 업체명 제거**
- 사. 발 표 자: 참가업체 대표자 또는 대리인(대리인은 위임장 지참)

5

선정방법 및 계약방법

- 가. 선정방법: 본교 선정위원회에서 자체 평가기준 및 배점에 의거 최고득점 업체 1개 선정하며, 평가는 블라인드 평가제로 실시함.
- (업체명, 업체표시, 문양, 브랜드명, 모델명 등 노출 금지)
- ※ 최종점수 산정결과 최고득점자(업체)가 둘 이상인 경우 평가항목의 [정성적 평가-제안 제품의 적정성] 점수가 더 높은 업체 선정.
- ※ 1순위 득점 대상업체가 계약을 포기할 경우 차순위 득점 대상업체 순으로 계약.
- 나. 선정업체 발표 : **2026. 9. 16.(수) 12:00 이후[예정]**, 개별통보(선정업체에 한함)
- ※ 발표 일정은 학교 사정에 따라 변경될 수 있음.
- 다. 계약은 나라장터 종합쇼핑몰을 통한 제3자단가계약으로 한다.

6

참가 자격

- 1) 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 동법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 자격을 갖추고, 조달청에 등록한 업체
- 2) 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제31조(부정당업자의 입찰참가 자격 제한), 동법시행령 제92조, 동법시행규칙 제76조에 저촉되지 않는 자
- 3) 조달사업법에 관한 법률 시행령 제30조에 따라 조달청 **우수조달물품**으로 지정된 제품으로 납품, 시공할 수 있는 업체
 - * 인조잔디(G2B 세부품명번호 3012189701)를 **KS표시인증[KS F3888-1]**을 받은 업체로서 「건설산업기본법 및 같은 법 시행령」에 의한 **조경식재 시설물공사업(업종코드 4993)** 등록 업체
- 4) 공고일 전일부터 법인 등기부상 본사 소재지(개인 사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 **사업장의 소재지**)가 **경기도인 업체만 가능**
- 5) 본사가 같은 동일제품은 본사 또는 본사의 위임을 받은 업체만 제안 가능(지사, 대리점별로 각각 참가 불가하며, 동일제품을 2개 업체로 제안 참가시 2개 업체 모두 무효 처리함)
 - * 대리점 위임장, 대리점 계약서사본(“사실과 상위없음” 날인), 본사 인감증명서, 본사 사용인감계 첨부
- 6) 제안서 제출 기한 내에 서류를 구비하여 제안서 참가 신청을 필한 업체

- 가. 참가 자격을 갖추지 못했거나 객관적인 증명서류를 첨부하지 않을 경우 참가 불가
- 나. 제품설명회에 참석하지 않거나 자료를 준비하지 못했을 경우 평가 대상에서 제외
- 다. 부정한 방법(위조, 변조, 허위 등)으로 서류를 제출한 업체는 평가 대상에서 제외되며, 이로 인해 야기되는 민·형사상의 책임을 감수해야 함
- 라. 평가 결과에 대해 참가 업체는 이의를 제기할 수 없으며, 평가위원 개별평가서는 공개하지 않음
- 마. 제안서 작성에 소요되는 비용은 제안 업체 부담으로 하며 제출된 서류는 일체 반환하지 않음.
- 바. 견본품은 물품 선정 후 5일 이내에 회수하여야 하며, 미회수시 학교 자체처리함.
- 사. 기타 문의 사항은 평택고등학교 행정실(031-650-9842)로 문의 바랍니다.

2026. 9. 3.

평택고등학교장

인조잔디 제품 제안 신청서			
공 고 명	평택고등학교 운동장 인조잔디 선정 제안서 제출 안내		
업 체 명		법인(사업자) 등 록 번 호	
대 표 자		생 년 월 일	
전 화 번 호		F A X 번 호	
주 소			
대 리 인	본 건에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다.[위임장 별첨] 성 명: 생년 월일:	사용인감	본 건에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. (인)
본인은 평택고등학교 인조잔디 제품선정 제안서 제출 안내 공고에 참고하고자, 귀 교의 공고 사항을 모두 숙지하고 붙임 서류를 첨부하여 참가 신청을 합니다. 1) 제품 제안 신청서(별지서식 1호) 1부. 2) 약약서(별지서식 2호) 1부. 3) 제안서 및 제품설명서(별지서식 3호) 7부.(블라인드 심사평가로 접수용과 평가용으로 구분) - 접수용 1부. - 평가용 6부.(업체명 제거) 4) 견본품(업체명 제거) 1부. 5) 견적서[조달단가서] 1부. 6) 제품별 사양(규격)서 1부.(별지4호 서식) 7) 제품 인증 증명 자료 및 제품 보증서 1부. 8) 유해성 검사 시험성적서(전문검사기관) 1부. 9) 하자보수 유지 계획서 및 A/S(브러싱, 충전재보충) 약약서(기간명시) 1.부 10) 보유 기술자 및 포설 A/S장비 현황표 등 각 1부. 11) 사업자등록증 및 면허증 사본(법인인 경우 법인등기부등본) 1부. 12) 인감증명서 및 사용인감계 1부 13) 청렴 및 보안각서(별지 5호 서식) 1부. 14) (필요시) 위임장(별지 6호 서식) 1부. 15) 그 외 정량평가(첨부 평가표에 따른 자체 평가표 포함)관련 증빙서류 1부. 2026. . . 신청인(대표자) : (인) 평택고등학교장 귀하			

확 약 서

당사는 「평택고등학교 인조잔디 조성공사」에 따른 인조잔디 물품 선정을 위한 제안서 제출에 참가함에 있어 아래와 같이 동의하며 이 확약서를 제출합니다.

1. 귀 교에서 제시한 사업범위, 선정기준, 공고내용 등을 승낙하며, 사업 취지 및 목적을 충분히 이해하고 귀 교의 내부 절차에 의한 선정방법, 평가결과 등에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않겠습니다.
2. 당사가 제출한 자료 서류 및 설명 내용이 허위로 판명되거나 관계 법령에 위배한 사실이 드러날 경우 등록 및 선정 등이 무효로 처리되어도 아무런 이의를 제기하지 않고, 허위로 작성된 자료 제공으로 귀 교에 행정적·금전적 손실(손해) 등을 입힐 경우 그에 따라 발생하는 민·형사상의 모든 책임을 지겠습니다.
3. 당사가 「평택고등학교 인조잔디 조성공사」에 인조잔디 구매설치 납품업체로 선정될 경우 제출한 견본 시료와 동일한 제품으로 성실하게 그 임무를 수행할 것이며, 견본 시료와 상이하거나 기준 미달 등으로 반품을 요구할 경우 즉시 이행하겠습니다.
4. 제품 설치 시 감독관이 지정하는 장소에서 채취한 시료를 공인인증기관에 시험 분석 의뢰하여 규격 기준에 미달하거나, 유해성이 인정될 경우 학교에서 지정하는 기일까지 그에 따른 배상 및 시공사 부담으로 재설치할 것을 서약합니다.

2026년 월 일

업체명 :

대표자 : (인)

평택고등학교장 귀하

제 품 설 명 서

1. 제품 내역

모델명	규 격	재 질	단가(원)	금 액(원)	제조업체	비 고
						나라장터 물품식별번호 기재 (접수용만)

* 행추가 하여 작성

2. 제품 특성 - 아래 항목을 작성

- ☐ 제품의 기능 및 특성
- ☐ 제품의 안전성과 디자인
- ☐ 제품의 장점
(제품의 적정성, 장비구성·유지관리의 용이성, 시설/설비구성의 적정성 기재)
- ☐ 실별 장비 목록(사진포함) 및 시스템 구성도

3. 인증제품 등 보유여부: (복사본 - 원본대조필)

- ☐ 기술우수제품, 녹색제품(제품), 에너지절약제품, 우선구매제품 등

4. 지역업체 여부:

- ☐ 본사소재지:
- ☐ 공장소재지:

5. 사후관리(상세하게 기재해 주시기 바랍니다.)

- ☐ 제품 보증관련 서류 (납품 후 무상 A/S 보장 기간 등)
- ☐ 하자보수 계획서 및 A/S 계획서 포함
- ☐ 고장 등 긴급사태 발생시 A/S 소요시간 등

6. 기타사항

2026. . .

신청인 (인)

평택고등학교장 귀하

인조잔디 제품 사양서

■ 업체명 :
 ■ 조달물품식별번호 :

구분		세부내용	비고
인조잔디시스템 품질기준			
인조잔디	원산지 및 제조사		
	파일길이(높이)	mm	
	롤 폭 / 파일간격		
	직조방식		
	파일형태		
	파일구조		
	파일재질		
	원사단사섬도	Denier	
	인발강도	N	
	파일의 균일성		
	배수형태, 배수성	mm/hr	
	파일밀도	turfs/m²	
	마모강도	%	
	백코팅 소재		
	시공방법(접합방식)		
	파일사 무게, 비율	무게_____g/m², 비율____%	
충전재 (해당시 제출)	형태 및 성분		규격서 이상 제시
	포설량	규사_____kg/m², 충전재_____kg/m²	
	포설높이	파일길이 mm 중 mm까지	
충격흡수 패드	형태 및 성분	-	
	높이	-	
시험기준 여부	인조잔디		공인기관 시험성적서 제시
	충전재		
현장기술자 및 보유장비		기술자: 명, 장비: 대 보유	증빙자료 첨부
품질 및 하자보증기간 A/S 기간 및 실행주체		품질 및 하자보증기간() 무상 A/S 기간 () 실행 주체() 유지관리계획서-연차별 구체적으로 기재	하자보수유지관리계획서 내용과 일치
전문기관 환경테스트 인증			증빙자료 첨부
관련 공인 및 보유인증 [성능인증, 녹색기술인증, 특허, KS, Q마크, 환경표지 등]			인증명칭 기재 (증빙자료 첨부)
자체공장 보유현황 및 업체 소재(시군구까지 기재)		본사(), 공장()	
제품 특징(요약) 및 견본품(별도제출)			
시공 능력(자체 시공 팀 보유 여부)			

청 럽 및 보 안 각 서

본인은 평택고등학교에서 실시하는 인조잔디 물품선정위원회에 참여함에 있어 부패 없는 투명한 사회 구현 등을 위하여 다음 사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.

1. 제안서 평가와 관련하여 관련업체로부터 어떠한 경우에도 금품·향응·편의 등을 수수하거나 제공받지 않을 것이며, 이러한 상황이 발생하면 사업부서에 통보하여 불공정한 평가가 이루어지지 않도록 하겠습니다.
2. 각 시설물 및 업무상 취득한 사실에 대하여 대인관계나 장소 여하를 막론하고 비밀을 준수하며 업무가 기밀 사항을 인정하고 제반 보안관계규정 및 지침을 성실히 수행하겠습니다.
3. 이 기밀을 누설함이 이적행위가 될 수 있음을 명심하고 상기 기간은 물론이후에도 알게 된 모든 기밀사항을 일체 타인에게 누설하지 않겠습니다.
4. 기밀을 누설할 때에는 관계법규에 따라 엄중한 처벌을 받을 것을 서약합니다.

서 약 자:

(인)

평택고등학교장 귀하

평가표

□ 제품명: 인조잔디

□ 업체명 :

구분	평가분야	평가항목(배점)	세부 평가기준 및 항목		점 수	평가점수
정성적 평가	①제품 (60점)	제안제품의 적정성 (60점)	① 탁월		60	
			② 우수		50	
			③ 보통		40	
			④ 미흡		30	
정량적 평가	②적기납품 (10점) ※필수	납기지체 여부 (10점)	종합쇼핑몰 등록 제품	① 납기지체율 0.2% 이하	10	
				② 납기지체율 0.4% 이하	9	
				③ 납기지체율 0.6% 이하	8	
				④ 납기지체율 0.8% 이하	7	
				⑤ 납기지체율 1.0% 이하	6	
				⑥ 납기지체율 1.0% 초과	5	
			종합쇼핑몰 미등록 제품	① 납기지체일 0일	10	
				② 납기지체일 10일 이하	9	
				③ 납기지체일 20일 이하	8	
				④ 납기지체일 30일 이하	7	
				⑤ 납기지체일 40일 이하	6	
				⑥ 납기지체일 40일 초과	5	
	③인증제품 등 (5점)	기술우수제품 녹색제품, 에너지절약제품 (5점)	① 우수조달물품, 인증신제품(NEP), 신기술(NET), 성능 인증, 녹색기술인증		5	
			② 우수재활용제품(GR), 환경표지제품		5	
			③ 고효율기자재 제품, 에너지절약제품, 신재생에너지설비, 에너지효율1등급		5	
	④우선구매 제품 (5점)	중증장애인생산물, 장애인표준사업장 생산품, 장애인기업제품, 사회적기업제품, 여성기업제품, 창업기업제품, 중소기업제품 (5점)	① 중증장애인생산물, 장애인표준사업장 생산품		5	
			② 장애인기업제품		5	
			③ 사회적기업제품, 사회적협동조합제품		5	
			④ 여성기업제품		5	
			⑤ 창업기업제품		5	
			⑥ 중소기업제품		5	
	⑤지역업체 (10점)	경기도 지역업체 여부 (10점)	① 본사, 공장이 해당지역에 모두 있음		10	
			② 본사만 해당지역에 있음		6	
			③ 공장만 해당지역에 있음		6	
			④ 본사, 공장이 해당지역에 모두 없음		0	
	⑥가격 (10점)	예산액 대비 제품가격 비율 (10점)	① 75% 미만		10	
			② 75% 이상 ~ 80% 미만		9	
			③ 80% 이상 ~ 85% 미만		8	
			④ 85% 이상 ~ 90% 미만		7	
			⑤ 90% 이상 ~ 95% 미만		6	
			⑥ 95% 이상		5	
	⑦신인도 (-5~0점) ※필수	계약질서 준수 (부정당업자)	① 1년 이상 입찰참가자격 제한을 받은 자		-5	
			② 6개월 이상 1년 미만 입찰참가자격 제한을 받은 자		-4	
			③ 3개월 이상 6개월 미만 입찰참가자격 제한을 받은 자		-3	
			④ 3개월 미만 입찰참가자격 제한을 받은 자		-2	
		검사 불합격 불량품 발생	① 해당교(기관)와 최근 1년 이내 검사 불합격 받은 사실이 있는 자		-1	
			① 해당교(기관)와 최근 1년 이내 규격 상이로 감액 받은 사실이 있는 자		-1	
	⑧가점(2점)	지역경제 활성화 (2점)	본사 또는 공장이 발주기관이 소재한 동일 시, 군에 있음		2	
평 가 점 수 합 계						

2026년 월 일

평 가 위 원 : 성명) (서명)

[붙임8-2] 평가표 평가 요령

※ 정성적평가 : 위원이 평가, 정량적평가 : 사업담당자 또는 계약담당자가 평가

※ 객관적 평가기준(②,③,④,⑤): 조달청 나라장터쇼핑몰 상품 검색/구매의사 결정을 위한 구매정보란을 통해 조회 및 확인함.

① 제품(제안제품의 적정성): 위원이 업체(품목)별로 평가(주관적평가)

② 적기납품(납기지체 여부)

1) 나라장터 종합쇼핑몰에서 해당 상품을 검색 후 구매결정을 위한 구매정보에서 납기지체 여부를 확인란을 클릭해서 적용

2) 나라장터 미등록 제품은 나라장터 홈페이지 로그인 후 [공통]→[계약관리정보]→[납품지연]에서 조달구분, 업체명, 지급일자 설정 후 조회하여 적용

③ 유지보수기간

1) 무상 A/S 기간(브러싱, 충전재보충)으로 평가

④ 우선구매제품

1) 우선구매제품의 평가는 중증장애인생산품, 장애인표준사업장 생산품, 장애인기업제품, 사회적기업제품(사회적협동조합제품), 여성기업제품, 창업기업제품, 중소기업제품의 평가항목으로 구분하여 평가한다.

2) 각 제품별로 2개 이상 세부 평가항목이 중복이 되는 경우에도 점수는 만점(5점)으로 평가

⑤ 지역업체(경기도 지역업체 여부)

1) 발주기관 소재지를 기준으로 하되 경기도 범위로 평가한다.

2) 평가대상물품 생산여부와 관계없이 평가한다.

3) ‘지역업체’의 평가에 있어서 납품대상업체가 조합인 경우에는 조합원사의 본사 및 공장 소재지를 기준으로 평가한다.

⑥ 가격

1) (구매제품가격합계/예산액)×100으로 산출한다.

⑦ 신인도

1) 신인도 감점은 최근 1년간 입찰참가 자격제한 사실로 평가한다.

2) 입찰참가 자격제한은 나라장터에 그 사실이 등록·확인된 경우로 한정한다.

3) K-에듀파인 [계약관리]→[계약업체관리]→[계약업체평가결과조회]에서 검사 불합격 및 불량품 발생한 경우를 조회하여 적용

⑧ 지역경제 활성화 가점

1) 본사 또는 공장이 발주기관이 소재한 동일 시, 군에 있는 경우 가산점 2점으로 평가

2) ①~⑦까지 평가항목 합계점수가 100점인 경우 가산점 2점을 가산하여 102점을 만점