

입찰공고문

중소기업은행 화성송산지점 '파출수납 자금현수송'을 위한 입찰참가
및 제안서 제출 안내 공고문

1. 사업개요

- 가. 사업명 : 중소기업은행 화성송산지점 「파출수납 자금현수송」
- 나. 계약기간 : 계약체결일로부터 1년
- 다. 사업내용 : 별첨(제안요청서) 참조
- 라. 사업예산 : 104,460,000원(계약기간 기준, 부가세 포함)

2. 입찰관련 일시 및 장소

- 가. 공고기간 : 2026. 9. 7. (월) ~ 2026. 9. 18. (금)
- 나. 사업설명회 : 제안요청서로 같음함
- 다. 입찰참가신청서, 제안서 및 가격제안서 제출 마감(우편접수)
 - 일 시 : 2026. 9. 18.(금) 18:00까지
 - 장 소 : 중소기업은행 수신기획부(서울특별시 을지로82 기업은행 Financial Tower 9층) 정윤희 대리 앞
- 라. 제안서 심사 : 별도 실시【별첨(제안요청서) 참조】

3. 입찰참가자격

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조에 의거 입찰 참가 자격을 갖춘 자
- 나. 최근 3년간 금융기관 자금현수송 업무실적(자동화기기 운송실적 제외)이 매년 연간 10억원(VAT포함)이상인 기업
- 다. 경비업법에 의해 경찰청장으로부터 허가를 득한 기업
- 라. 손해보험 건당 USD 10,000,000 이상 가입기업
- 마. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제76조에 의해 부정당업자로 등록되거나 제재 받은 사실이 없는 자

4. 계약방법 : 협상에 의한 계약체결

(국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조)

5. 낙찰자 결정방법

- 가. 선정방식과 평가방법은 “별첨(제안요청서)” 참조
- 나. 기획재정부계약예규(제721호, 2024.9.13.) “협상에 의한 계약체결기준” 준용

6. 제안 및 입찰참가 제출서류

- “별첨(제안요청서)” 참조

7. 입찰보증금 납부

- 입찰 참가자는 입찰금액의 5%이상의 입찰보증보험증권을 입찰마감일까지 중소기업은행에 납부하여야 하며, 최종 낙찰자가 낙찰 후 7일 이내에 계약을 체결하지 않을 경우 보증금은 중소기업은행에 귀속되고 조달청에 부정당업자 등록을 요청함

8. 입찰의 무효

- “국가를 당사자로하는 계약에 관한 법률 시행령” 제39조 참조

9. 기타

- 가. 제출된 서류는 반환하지 않음
- 나. 제출이후에는 일체 제안서 수정 및 교체 불가
- 다. 제안서 평가 및 협상결과 세부내용은 공개하지 않음
- 라. 제안서 평가결과는 개별 통지
- 마. 제출된 자료의 기재내용이 허위사실로 인정될 경우 심사대상에서 제외하고 최종선정 후에도 자격이 상실됨
- 바. 입찰에 참가하고자 하는 자는 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 및 시행규칙 규정에 의하여 입찰에 필요한 모든 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 숙지하지 못하여 불이익을 받아도 그 책임은 입찰자에게 귀속됨

- 사. 제안서에 제시된 내용은 계약서에 명시하지 않더라도 계약서와 동일한 효력을 가진다. 다만, 계약서에 명시된 경우에는 계약서의 내용이 우선한다.
- 아. 제안내용에 대한 확인을 위하여 추가자료 요청 또는 현지실사를 할 수 있다.
- 자. 자세히 언급하지 않은 사항은 “국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 및 기획재정부계약예규(제721호, 2024.9.13.) “협상에 의한 계약체결 기준”을 준용하여 처리
- 차. 본 건 관련 문의는 중소기업은행 수신기획부 정윤희 대리 앞으로 문의하시기 바랍니다.(T.02-729-6622)

2026. 9. 7.

「중소기업은행 화성송산지점 파출수납 자금현수송」

제 안 요 청 서

2026. . .



중 소 기 업 은 행

(붙임 3)

I. 사업개요

1. 사 업 명 : 중소기업은행 화성송산지점 「파출수납 자금현수송」
2. 사업목적 : 자금현수송 업무 위탁
3. 사업기간 : 계약일로부터 1년
4. 사업예산 : 104,460,000원(부가가치세 포함)

구 분		업무구간	운송횟수
자금 현수송 (원화)	수납금 운송	제2서해안 고속도로 4개 영업소* → 중소기업은행 화성송산지점	매영업일 12:30 ~ 17:00

* 조암 : 경기도 화성시 우정읍 주곡리 36-2
송산마도 : 경기도 화성시 마도면 슬항리 산8-1
남안산 : 경기도 안산시 단원구 신길동 산48-18
서시흥 : 경기도 시흥시 죽율동 160

5. 사업내용
 - 중소기업은행 화성송산지점 파출수납 업무의 원활한 업무수행을 위하여 지식과 경험, 업무수행 능력 등에 대한 자세한 정보를 확인하고 이를 통하여 자금현수송 업무를 주도적으로 추진할 사업자를 선정

II. 제안 일반사항

1. 입찰방식 : 협상에 의한 계약
 - 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 및 「협상에 의한 계약 체결기준(기획재정부계약예규, 제721호, 2024.9.13.)」에 따름
2. 입찰 참가자격
 - 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조에 의거 입찰참가 자격을 갖춘 자
 - 나. 최근 3년간 금융기관 자금현수송 업무실적(자동화기기 운송실적 제외)이 매년 연간 10억원(VAT포함)이상인 업체
 - 다. 경비업법에 의해 경찰청장으로부터 허가를 득한 업체

- 라. 손해보험 건당 USD 10,000,000 이상 가입업체
- 마. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제76조에 의해 부정당업자 로 등록되거나 제재 받은 사실이 없는 자
- 바. 입찰 참가자는 입찰금액의 5%이상의 입찰보증보험증권을 입찰마감일까지 중소기업은행에 납부하여야 하며(단, 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조에 의거, 입찰보증금의 전부 또는 납부를 면제받는 자는 지급확약서를 제출) 최종 낙찰자가 낙찰 수 7일 이내에 계약을 체결하지 않을 경우 보증금은 중소기업 은행에 귀속되고 조달청에 부정당업자 등록을 요청함

III. 제안 안내

1. 제안서 제출
 - 가. 제출기한 : 2026. 9. 18. (금) 18:00까지
 - 나. 제출처 : 기업은행 수신기획부
(주소 : 서울특별시 을지로82 기업은행 Financial Tower 9층)
 - 다. 제출자료
 - 제안서 8부
 - 가격제안서 및 산정기준 첨부자료
 - 각종 실적증명서 각 1부
 - 국세, 지방세, 국민연금, 건강보험료 완납증명서 각 1부
 - 법인등기사항전부증명서 1부(법인만 해당), 법인인감증명서 1부
 - 사업자등록증 사본 1부
 - 최근 3개년 재무제표(감사보고서 등 신뢰성 확보 자료)
 - 위임장(대표자가 아닌 경우) 및 수임자 신분증 사본 1부, 재직증명서 1부
 - 입찰보증보험증권(입찰금액의 5%이상)
 - 불임 서식(1호 ~ 6호)
 - 기타 첨부 자료(※ 모든 서류의 사본은 반드시 원본 대조필 하실 것)
 - 라. 제출방법
 - 제안서는 상기 제안서 제출기간 내에 우편으로 당 부서에 도착/접수된 것만 유효하고, 대표자의 인감이 날인 되어야 함
 - 상기 제출기한 내에 제출하지 않을 경우 제안의사가 없는 것으로 간주함
2. 사업설명회 및 제안서 평가
 - 가. 사업설명회 : 공고일 제안요청서로 같음
 - 나. 제안서 평가

- 평가일시 : 2026. 9. 22.(화) 15:00시
- 평가장소 : 서울특별시 을지로82 기업은행 Financial Tower 2층 접견실
- 제안서 설명회 생략하며, 제출된 제안서로 갈음
- 제안서는 당행 ‘화성송산지점 파출수납’ 업무와 관련 있는 부서 직원으로 구성된 “평가위원회”에서 평가기준에 따라 심사
- 평가결과는 공개하지 않으며, 평가 결과와 절차에 대하여 이의제기할 수 없음
- 제안서의 기재사항 누락과 기재사항이 상이함에 따른 불이익은 제안사가 감수하여야 함

다. 제안서 작성 시 유의사항

- A4 용지 기준으로 작성
- 매수 제한 없음
- 제안서는 각 요구조건에 대하여 명확하고 상세하게 작성하고, 기술적인 설명자료 등의 내용이 많을 경우에는 별첨 자료로 작성
- 제안서 내용은 명확한 용어를 사용하며, 모호한 표현은 제안서 평가시 불가능한 것으로 간주한다.

라. 협상적격자 선정

- 본 용역의 평가는 기술능력평가와 입찰가격평가로 구분하여 평가하되, 기술능력 평가 비중을 100분의 80으로 하고 가격평가 비중을 100분의 20으로 한다.
- 제안서를 접수받아 제안서 평가 결과, 기술능력평가 점수가 기술능력평가분야 배점한도의 85% 이상인 자를 협상적격자로 선정한다.
- 협상순서는 협상적격자의 기술능력평가 점수와 입찰가격평가 점수를 합산하여 합산점수의 고득점 순에 따라 결정한다.
다만, 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 우선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 기술능력의 세부평가항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 자를 우선순위자로 한다

마. 계약체결

- 협상적격자 중 협상순위에 따라 결정된 우선 협상대상자와 협상을 실시하고 협상이 성립되지 않으면 순차적으로 차순위 협상적격자와 협상을 실시
- 협상내용과 범위, 협상절차 및 계약체결은 상기 제안 일반사항의 1항을 준용

3. 제안서의 효력 및 보안

가. 제안서의 내용은 제안사가 수탁자로 선정된 후 계약서에 명시되지 않더라도

계약서와 동일한 효력을 가지며 다만, 계약서에 명시한 경우는 계약서 사항이 우선함

나. 추가제안 및 자료에 대해서는 제안서와 동일한 효력을 발생함

다. 제안요청서 수령 및 제안서 제출 등 제안활동을 통하여 습득된 당행 관련 정보는 비밀로 인정하고 어떠한 경우에도 제3자에게 제공할 수 없음
라. 만약 보안 유지의 의무를 위반하여 당행에 손해가 발생한 경우 모든 책임에 대하여 제안사가 부담하기로 함

4. 기타 사항

가. 제안서 작성에 소요되는 비용은 제안사의 부담으로 하며, 제출된 공문, 서류 및 제안서는 일체 반환하지 않음

나. 당행의 업무추진계획이 변경될 경우 본 제안요청서는 조정 또는 취소될 수 있으며 이 경우 제안사는 이의를 제기할 수 없음.

다. 제안서 작성 등 기타 문의는 중소기업은행 수신기획부(정윤희 대리, 02-729-6622)로 문의 하시기 바랍니다.

IV. 불입서식

【서식 1호】입찰참가신청서

【서식 2호】가격제안서

【서식 3호】업체일반현황

【서식 4호】재무구조 및 매출현황

【서식 5호】최근 3년간 사업 실적

【서식 6호】서약서

【서식 1호】

입찰참가신청서 ※ 아래사항중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.			처리기간
즉시			
신청인	상호 또는 법인명칭	법인등록번호	
	주소	전화번호	
	대표자	주민등록번호 앞 6자리	
입찰개요	입찰공고(지명)번호	제호	입찰일자
	입찰건명	중소기업은행 화성송산지점 파출수납 자금현수송	
입찰보증금	납부	○보증금율: % ○보증액: 원정(₩) ○보증금납부방법:	
	납부면제 및 지급확약	○사유: ○본인은 낙찰 후 계약 미체결시 귀행에 낙찰금액에 해당하는 소정의 입찰보증금을 현금으로 납부할 것을 확약합니다.	
대리인·사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. 성명: 주민등록번호 앞 6자리:	본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. 사용인감 (인)	
본인은 위의 번호로 공고한 귀행의 경쟁입찰(협상에 의한 계약체결)에 참가하고자 귀행에서 정한 입찰유 의서 및 입찰공고사항을 모두 승낙하고 별첨서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다. 붙임서류: 1. 입찰참가자격을 증명하는 서류 사본 1통 2. 인감증명서 1통 3. 기타 공고로써 정한 서류 신청인 (인) 중소기업은행 귀하			

【서식 2호】

가격제안서	
공고번호	제 호
기관명	중소기업은행
사업명	중소기업은행 화성송산지점 파출수납 자금현수송
제안금액(부가세포함)	금 원정(W)
사업기간	계약체결일로부터 1년
상기 금액으로 가격제안서를 제출합니다 붙임 : 산출내역서 1부. 년 월 일 제안자 주소 : 상호 및 명칭 : (인) 대표자 성명 : 법인등록번호 : 중소기업은행 귀하	

【서식 3호】

업 체 일 반 현 황

1. 회 사 명		2. 대표자	
3. 사업분야			
4. 주 소			
5. 전화번호			
6. 설립연도	년 월		
7. 해당부문 종사기간	년 월 ~ 년 월		
8. 주요연혁(요약)			

【서식 4호】

재무구조 및 매출현황

(단위 : 천원)

구 분	2023년도	2024년도	2025년도	합 계	평 균
1. 총 자 산					
2. 자기자본					
3. 유동부채					
4. 고정부채					
5. 유동자산					
6. 당기순이익					
7. 매출원가					
8. 총매출액					
9. 자기자본 이익률 (당기순이익/자기자본)					
10. 부채비율 (유동부채+고정부채) / (자기자본)					
11. 유동비율 (유동자산/유동부채)					

※ 결산공고 되었거나 자체 보고된 대차대조표, 손익계산서 등 회계자료 첨부

※ 해당사업부문의 매출액은 별도 표기

【서식 5호】

최근 3년간 사업 실적

순번	사업명	사업개요	사업기간	계약금액 (백만원)	발주처	비고

참고) 1. 현재 수행중인 업무도 포함하여 최근 연도순으로 기재하되 관련된 사업만 기재한다.
(2023. 1월 이후 실적), 자금현수송 관련은 비고란에 표시

2. 단위사업별 계약서 또는 실적을 증명할 수 있는 자료 첨부 (단, 수행중인 사업은 계약서 첨부)

【서식 6호】

서 약 서

본인은 중소기업은행 화성송산지점의 “파출수납 자금현수송” 입찰과 관련하여, 다음과 같이 제반사항을 준수할 것을 서약합니다.

- 다 음 -

- 제안서 및 제출된 모든 관련 증빙서류는 성실하게 작성 제출하며, 만일 허위 기재사항 등이 확인될 경우에는 참가자격에서 제외되어도 아무런 이의를 제기하지 않겠습니다.
- 제안서 평가를 위해 구성된 평가위원회의 구성, 평가방법, 평가기준 및 평가 결과에 어떠한 이의 제기도 하지 않겠습니다.
- 입찰과 관련하여 취득한 업무내용에 대하여 제3자에게 일체 누설하지 않겠으며 IBK기업은행이 정한 보안사항을 철저히 준수할 것을 서약합니다.

2026년 월 일

상 호 :
사업자번호 :
주 소 :
대 표 자 : (인)

중소기업은행 귀하

(붙임 4) 제안평가표(안)

□ 제안평가표(안)

구분	평가항목	배점	득점
기술능력 평가	1. 제안사의 안정성	10	
	2. 인력, 조직, 관리기술	10	
	3. 재무구조, 경영상태	10	
	4. 유사사업 수행 실적	10	
	5. 서비스 교육 및 업무지원내용	5	
	6. 비상사태 발생시 대처방안	15	
	7. 운영실적 보고 및 의사소통 계획	5	
	8. 업무(파출수납 자금현수송) 발전을 위한 지원계획	10	
	9. 기타 정성적 평가(책임감, 성실성, 의욕 등)	5	
	기술능력평가 합계(A)	80	
입찰(제안) 가격 평가	입찰(제안)가격 평가(B)	20	
총점	(A)+(B)	100	

- ※ 1. 입찰(제안)가격이 사업예산의 100분의 60미만일 경우에는 100분의 60으로 계산하여 적용
2. 예정가격을 작성한 경우에는 사업예산을 예정가격으로 적용
3. 입찰(제안)가격 평점산식(별첨 1 참조)

(별첨 1)

입찰가격 평점산식

- 입찰가격 평점산식은 협상에 의한 계약체결 기준(기획재정부 계약예규 제721호, 2024.9.13.) 적용
- 입찰가격을 추정가격의 100분의 80 이상으로 입찰한 자에 대한 평가
$$\bigcirc \text{평점} = \text{입찰가격평가 배점한도} \times \left(\frac{\text{최저입찰가격}}{\text{해당입찰가격}} \right)$$
 - 최저입찰가격 : 유효한 입찰자중 최저입찰가격, 입찰가격이 추정가격의 100분의 70 미만일 경우 100분의 70으로 계산
 - 해당입찰가격 : 해당 평가대상자의 입찰가격
 - 입찰가격 평가시 사업예산으로 하는 경우에는 추정가격에 부가가치세를 포함하여 적용, 예정가격을 작성한 경우에는 추정가격을 예정가격으로 적용
- 입찰가격을 추정가격의 100분의 80 미만으로 입찰한 자에 대한 평가
$$\bigcirc \text{평점} = \text{입찰가격평가 배점한도} \times \left(\frac{\text{최저입찰가격}}{\text{추정가격의 80\%상당가격}} \right) + \left[2 \times \left(\frac{\text{추정가격의 80\%상당가격} - \text{당해입찰가격}}{\text{추정가격의 80\%상당가격} - \text{추정가격의 70\%상당가격}} \right) \right]$$
 - 최저입찰가격 : 유효한 입찰자중 최저입찰가격, 입찰가격이 추정가격의 100분의 70 미만일 경우에는 100분의 70으로 계산
 - 해당입찰가격 : 해당 평가대상자의 입찰가격으로 하되, 입찰가격이 추정가격의 100분의 70 미만일 경우에는 배점한도의 30%에 해당하는 평점을 부여
 - 입찰가격 평가시 사업예산으로 하는 경우에는 추정가격에 부가가치세를 포함하여 적용, 예정가격을 작성한 경우에는 추정가격을 예정가격으로 적용
- 입찰가격 평점산식에 의한 계산결과 소수점이하의 숫자가 있는 경우에는 소수점 다섯째자리에서 반올림

평가표 세부기준

1. 제안사의 안정성(배점 : 10점)

- 운영경험(사업수행기간), 사고사례, 차량위치시스템(GPS), 신차(1년) 보유비율, 최신장비여부 및 업무 Know-how 축적도 평가

우수	양호	보통	미흡	불량
10점	8점	6점	4점	2점

2. 인력, 조직, 관리기술(배점 : 10점)

- 우수인력 확보 방안, 체계적인 인력채용 및 충원 방안, 이직률 적정관리 및 최소화 방안, 조직 활성화 방안, 정규직비율 및 복리후생 방안 등

우수	양호	보통	미흡	불량
10점	8점	6점	4점	2점

3. 재무구조, 경영상태(배점 : 10점)

- 자본금, 매출액, 손익, 부채규모 등 재무구조에 대한 평가

우수	양호	보통	미흡	불량
10점	8점	6점	4점	2점

※ 기업신용평가등급 및 한국은행 기업경영분석 중소기업 운수업 평균 참조 :
유동비율 : 103.53%, 부채비율 : 137.52%, 자기자본비율 : 42.10% 등

4. 유사사업 수행실적(배점 : 10점)

- 제안일 현재 운영도급 거래처 수(제1금융기관, 동일금융기관에서의 계약은 계약유형별 체결 건 기준)

8개 이상	6개 이상	4개 이상	3개 이상	2개 이상
10점	8점	6점	4점	2점

※ 실적증명서 또는 용역계약서 등

5. 서비스교육 및 업무지원내용(배점 : 5점)

- 체계적 서비스교육 실시 방안, 품질수준향상 및 사후관리방안, 고객 불만 최소화 방안 등

우수	양호	보통	미흡	불량
5점	4점	3점	2점	1점

6. 비상사태 발생시 대처 방안(배점 : 15점)

- 돌발 및 비상사태 시 실제적 대처방안 수립, 노사협력 방안 등

우수	양호	보통	미흡	불량
15점	10점	8점	4점	2점

7. 운영실적 보고 및 의사소통 계획(배점 : 5점)

- 전용노선 운영실적의 체계적 보고 방안, 당행과의 의사소통 활성화 방안등

우수	양호	보통	미흡	불량
5점	4점	3점	2점	1점

8. 업무(파출수납 자금현수송) 발전을 위한 지원계획(배점 : 10점)

- 전문성 및 경험을 활용한 차별화된 지원 방안 등

우수	양호	보통	미흡	불량
10점	8점	6점	4점	2점

9. 기타 정성적 평가(책임감, 성실성, 신뢰성 등)(배점 : 5점)

- 상기 평가 항목에서 평가할 수 없는 정성적 항목 종합평가

우수	양호	보통	미흡	불량
5점	4점	3점	2점	1점

□ 입찰(제안)가격 평가(배점 : 20점)

입찰 및 협상 추진일정

(붙임 5)

접수번호	
------	--

일 시	내 용	비 고
'26. 9. 7. (월)	○ 나라장터에 전자입찰공고 - 입찰공고문 및 제안요청서 게재 ※나라장터 : www.g2b.go.kr	- 공고기간 : 11일 '26. 9. 7. (월) ~ '26. 9. 18. (금) - 사업설명은 제안 요청서로 같음
'26. 9. 22. (화)	○ 우선협상 대상자 결정 - 제안서 평가(평점산출) - 협상적격자 협상일정 통보	-
'26. 9. 23.(수) ~'26. 10. 19.(월)	○ 세부사항에 대한 협상 - 사업내용, 이행방법, 가격 등 ○ 계약서 작성 등 협상내용 이행	

※ 상기일정은 당행의 사정에 의해 변경될 수 있음.

확인증

「중소기업은행 화성송산지점 파출수납 자금현수송」
제안서 제출을 확인합니다.

○ 제출일자 : 2026. . . ()