

# 입찰공고

\*\*\*\*\*  
입찰공고 또는 입찰에 필요한 모든사항의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있사오니 본 입찰공고서의 설명서 및 계약관련규정을 철저히 숙지하신 후 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다.  
\*\*\*\*\*

## 1 입찰에 부치는 사항

| 공고번호             | 공고명                                 | 현장설명회<br>일시 및 장소 | 입찰등록서류<br>제출기간                                                     | 가격입찰서<br>제출기간                                                     | 전자개찰<br>일시 및 장소                                              |
|------------------|-------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 산단<br>제2026-034호 | 2026학년도 2학기<br>실험실습재료<br>(전기전자류) 구매 | 생략<br>(물품문의: 학과) | 2026.09.14.(월) 11:00<br>~<br>2026.09.16.(수) 11:00<br>(대학본부 2층 총무팀) | 2026.09.16.(수) 11:00<br>~<br>2026.09.18.(금) 11:00<br>(나라장터 (g2b)) | 2026.09.18.(금)<br>15:00 이후<br>입찰집행관<br>PC(낙찰자에 한하여<br>유선 통보) |

## 2 구매목록 및 추정금액

| 연번 | 품명                      | 수량(EA) | 금액(원)      | 비고    |
|----|-------------------------|--------|------------|-------|
| 1  | 멀티미터 프로브 테스터 리드선 등 149종 | 5,530  | 24,816,818 | VAT포함 |

## 3 입찰방법: 제한경쟁입찰

## 4 낙찰자결정방법: 총액(부가세 포함) 입찰로 예정가격 이하의 최저가

## 5 납품기간: 계약일로부터 30일 이내

## 6 입찰참가자격

- ① 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제12조 및 동법 시행규칙

제14조 규정에 의한 사업자 등록을 한 업체로서, 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제76조에 의한 부정당업자에 해당하지 않는 업체

- ② 조달청에 입찰참가자격등록을 한 업체
- ③ 입찰공고일 기준 **전남광주통합특별시에 본사 또는 영업소(지점)를 둔 업체**
- ④ 등록기간 내에 등록을 완료한 업체

※상기 모든 항목을 충족해야 함

## 7 입찰등록서류

| 번호 | 서류명                                                         | 수량   | 비고 |
|----|-------------------------------------------------------------|------|----|
| ①  | 입찰참가신청서(소정양식)                                               | 1부   |    |
| ②  | 사업자등록증 사본                                                   | 1부   |    |
| ③  | 청렴이행각서                                                      | 1부   |    |
| ④  | 개인정보 수집·이용 동의서(소정양식)                                        | 1부   |    |
| ⑤  | 법인등기부등본(법인업체에 한함)                                           | 1부   |    |
| ⑥  | 인감증명서 및 사용인감계                                               | 각 1부 |    |
| ⑦  | 국세 및 지방세 완납증명서                                              | 각 1부 |    |
| ⑧  | 위임장 및 재직증명서(대리인이 등록할 경우)                                    | 각 1부 |    |
| ⑨  | 입찰이행보증보험증권<br>(입찰금액의 5% 이상-보증기간: <b>입찰서류등록일로부터 40일 이상</b> ) | 1부   |    |

공통사항

※ 관련 서류 사본 제출 시 반드시 원본대조필 하고 인감으로 날인

※ 제출방법 : **직접 제출(우편접수 불가)**

## 8 가격입찰서 : 국가종합전자조달시스템(나라장터, g2b)에 제출

## 9 낙찰자 선정 절차

- ① 총액입찰(부가세 포함)로 예정가격 이하의 최저가 입찰
- ② 입찰 공고 → 입찰참가 등록서류(총무팀) 및 가격입찰서(국가종합전자조달시스템) 접수 → 국가종합전자조달시스템을 통한 개찰 → 예정가격 이하의 최저가 입찰자 최종 낙찰자 선정 및 유선 통보 → 계약 체결

※ 동일가격 입찰 낙찰자 결정시 전자조달시스템을 통한 자동 추첨 방식 적용

## 10 입찰보증금 및 본교 귀속

- ① 입찰금액의 5/100 이상에 해당하는 입찰이행보증보험증권(공제조합보증서)을 입

참등록시 납부하여야 함 [조선이공대학교 산학협력단 408-82-13480]

- ② 낙찰자가 소정의 기일 내에 계약을 체결하지 않을 경우 입찰보증금은 우리대학에 귀속됨

## 11 입찰의 무효

- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 및 동 시행규칙 제44조, 물품구매(제조) 입찰유의서 제12조에 해당하는 경우 입찰을 무효로 함

## 12 기타사항

- ① 본 입찰건은 조달청에서 구축한 전자입찰시스템을 활용하며, 조달청 나라장터 (<http://www.g2b.go.kr>)와 대학 홈페이지 (<http://www.cst.ac.kr>)에 게재되어 있음
- ② 입찰참가자는 총무팀에 비치되어 있는 입찰유의서, 계약일반조건 및 특수조건, 설계도서 등 입찰에 필요한 모든 사항에 관하여 입찰 전에 완전히 숙지하여야 하며 이를 숙지하지 못한 책임은 참가자에게 있음(우리 대학은 특별히 명시하지 아니한 경우 공고일 현재 기준의 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」, 동법 시행령·시행규칙 및 기획재정부 「계약예규」의 입찰유의서, 계약일반조건 등 본 입찰에 해당하는 제반 사항을 준용)
- ③ 입찰결과 담합한 흔적이나 심증이 있다고 인정될 경우 유찰시키며, 모든 입찰자는 이에 대하여 이의를 제기할 수 없음
- ④ 하자보증기간은 검수완료일로부터 1년(하자보증금은 하자이행보증보험증권으로 계약금액의 10/100이상 입보)으로 한다.
- ⑤ 하도급 불가
- ⑥ 기타 자세한 사항은 입찰관련(062-230-8083), 과업 관련(062-230-8072), 물품 내역 관련은 각 학과 사무실(연락처는 붙임 참조)로 문의

2026년 9월 4일

조선이공대학교 산학협력단장

| 입찰 참가 신청서                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                           |                                              |         | 처리기한       |  |  |                                                                                                                                                                                                                        |  |      |     |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------|------------|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------|-----|--|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                           |                                              |         | 즉 시        |  |  |                                                                                                                                                                                                                        |  |      |     |  |  |
| 신청인                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 상 호 또는<br>법 인 명 칭                                                                                                                                                                                                         |                                              | 사업자등록번호 |            |  |  |                                                                                                                                                                                                                        |  |      |     |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 주 소                                                                                                                                                                                                                       |                                              | 전 화 번 호 | (e-mail: ) |  |  |                                                                                                                                                                                                                        |  |      |     |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 대 표 자                                                                                                                                                                                                                     |                                              | 생 년 월 일 |            |  |  |                                                                                                                                                                                                                        |  |      |     |  |  |
| 입찰<br>개요                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 입찰공고번호                                                                                                                                                                                                                    | 산단 제20 - 호                                   | 입찰 일 자  | 20 . . .   |  |  |                                                                                                                                                                                                                        |  |      |     |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 공 고 명                                                                                                                                                                                                                     | .                                            |         |            |  |  |                                                                                                                                                                                                                        |  |      |     |  |  |
| 입찰<br>보증<br>금                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 납 부                                                                                                                                                                                                                       | ·보증금율 : %<br>·보 증 액 : 금 원정(\ )<br>·보증금납부방법 : |         |            |  |  |                                                                                                                                                                                                                        |  |      |     |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 납부면제 및<br>지 급 확 약                                                                                                                                                                                                         | ·해당없음                                        |         |            |  |  |                                                                                                                                                                                                                        |  |      |     |  |  |
| 대리인<br>사용인감                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위<br>임합니다.<br><table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">성명</td> <td style="width: 50%;">생년월일</td> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td></td> </tr> </table> |                                              | 성명      | 생년월일       |  |  | 본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이<br>신고 합니다.<br><table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">사용인감</td> <td style="width: 50%;">(인)</td> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td></td> </tr> </table> |  | 사용인감 | (인) |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 성명                                                                                                                                                                                                                        | 생년월일                                         |         |            |  |  |                                                                                                                                                                                                                        |  |      |     |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                           |                                              |         |            |  |  |                                                                                                                                                                                                                        |  |      |     |  |  |
| 사용인감                                                                                                                                                                                                                                                                                             | (인)                                                                                                                                                                                                                       |                                              |         |            |  |  |                                                                                                                                                                                                                        |  |      |     |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                           |                                              |         |            |  |  |                                                                                                                                                                                                                        |  |      |     |  |  |
| <p>본인은 위와 같이 공고한 귀 대학의 일반(제한·지명)경쟁입찰에 참가하고자 조선이공대학교에<br/>서 정한 물품구매 입찰유의서 및 입찰공고사항, 계약일반조건 등을 모두 승낙하고 별첨 서류<br/>를 첨부하여 입찰 참가 신청을 합니다.</p> <p>붙임서류 : 1. 입찰참가자격을 증명하는 서류 사본 1부.<br/>2. 기타 공고로써 정한 서류</p> <p style="text-align: center;">20 . . .</p> <p style="text-align: center;">대 표 자 : (인)</p> |                                                                                                                                                                                                                           |                                              |         |            |  |  |                                                                                                                                                                                                                        |  |      |     |  |  |

## 청렴계약이행 각서

당사는 부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 청렴계약제 시행취지에 적극 호응하여 조선이공대학교에서 발주하는 입찰(용역·공사)에 참여함에 있어 당사 임직원과 대리인은 제출된 청렴 계약 특수 조건 내용에 따라

1. 입찰 가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유 경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
2. 입찰, 계약 체결 및 계약 이행 과정에서 관계 직원에게 직·간접적으로 금품·향응 등의 뇌물이나 부당한 이익을 제공하지 않겠습니다.

위 청렴 계약 이행 서약은 상호 신뢰를 바탕으로 한 약속으로 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약 내용을 그대로 계약특수조건으로 포함하여 성실하게 계약내용을 이행할 것이며, 계약 불이행 시 입찰 참가자격 제한, 계약해지 등 조선이공대학교의 조치와 관련하여 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

20    년    월    일

상    호 :

서 약 자 : 대 표

(인)

## 개인정보 수집·이용 동의서

발주기관에서는 정보주체와 계약 체결·이행을 위해 입찰참가자(대표 또는 대리인)의 개인정보를 아래와 같이 수집 · 이용하고자 합니다. 다음의 사항에 대해 충분히 읽어보신 후 동의 여부를 체크, 서명하여 주시기 바랍니다.

### ▶ 개인정보 수집 및 이용 동의

| 수집·이용하려는 개인정보의 항목           | 개인정보의 수집·이용 목적                                  | 개인정보 이용기간 및 보유기간       |
|-----------------------------|-------------------------------------------------|------------------------|
| 연락처, 이메일주소                  | 입찰 결과 통보<br>(이메일 통보, 휴대전화 고지)                   | 제출 증빙문서 보존기한 완료<br>시까지 |
| 입찰 등록 대리인의<br>성명, 생년월일, 연락처 | 대리인을 통한 입찰등록 또는<br>계약체결의 경우 정당한 대리권 부여<br>확인 절차 | 제출 증빙문서 보존기한 완료<br>시까지 |

### 동의 여부 확인

1. 입찰 결과 통보를 위한 개인정보 수집 및 이용 동의

☒ 동의함

☐ 동의하지 않음

☐ 해당사항 없음

2. 대리권 확인을 위한 개인정보수집 및 이용 동의

☒ 동의함

☐ 동의하지 않음

☐ 해당사항 없음

※ 본인은 본 『개인정보의 수집 · 이용 동의서』 내용을 읽고 명확히 이해하였으며, 이에 동의합니다.

20    년    월    일

성    명 :

(인 또는 서명)