

공 사 입 찰 공 고

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 공사건명 : 외서농협 스마트 수출전문단지 구축사업(냉장설비)
- 나. 공사위치 : 경북 상주시 남적동 606-83, 외서면 개곡리 647-19
- 다. 공사개요 : 연면적 353.76㎡, 1개동 지상1층, 일반철골조
- 라. 공사내용 : 냉장설비공사 1식 ※ 세부사항은 설계도서 및 현장설명서 참조
- 마. 기초금액 : 385,919,000원(부가가치세 포함)
 - 설계도서의 검토부족이나 문의 또는 질의를 하지 않고 발생된 문제에 대해서는 어떠한 이의를 제기할 수 없으며 해당업체의 책임입니다.
 - 주요자재는 도급공사에 포함하며 별도의 지급자재 없음
- 바. 공사기간 : 착공일로부터 3개월(계약 체결 시 별도 협의)
- 사. 수요기관 : 외서농협협동조합

2. 입찰 및 계약 방법

- 가. 본 입찰은 산출내역서를 첨부하지 않는 설계서에 의한 총액입찰, 제한경쟁입찰, 최저가입찰, 청렴계약제 시행대상 공사입니다.
- 나. 본 입찰은 전자입찰(국가종합전자시스템) 대상 공사입니다.
- 다. 본 입찰은 **경상북도 지역제한경쟁** 대상 공사입니다.
- 라. 공동계약은 분담이행방식만 가능합니다.

3. 입찰참가자격

- 가. 건설산업기본법에 의한 「기계가스설비공사업(주력분야:기계설비공사)」 등록면허를 등록한 업체로서, 아래 자격을 모두 갖춘 자
- 나. 고압가스안전관리법에 의한 「냉동기 제조 등록업체」이어야 하며,
대형냉장고(세부품목분류번호 2413150301)를 제조 물품으로 등록한 업체로, 「중소기업제품구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 같은 법 시행령 제10조에 의한 직접생산확인증명서(세부품명: 대형냉장고, 세부품명번호: 2413150301)를 보유한 업체이거나, 위 증명서를 (직접생산증명서는 중소기업제품 공공구매제도 운영요령에 따라 입찰참가등록마감일까지 등록된 것으로 유효기간내에 있어야 함) 공동수급체 구성원으로 보완하는 방식이어야 합니다. 단, 분담이행 공동수급체 구성원은 대표사를 포함하여 2개사 이하로 구성하여야 합니다.
- 다. 입찰 공고일 전일 주된 영업소가 **경상북도에 소재한 업체**이어야 합니다.
단, 공동수급체를 결성하여 참여하는 경우 구성원은 지역 제한을 적용하지 아니하며, 대표사는 반드시 경상북도에 소재한 업체이어야 합니다)

(법인의 경우 등기부등본상 본점 소재지, 낙찰자는 계약체결일까지 당해 자격을 유지하고 있어야 함)

라. 관련 서류를 열람·숙지하고 **소정기간 내에 입찰참가 등록을 필한 업체**이어야 합니다.

마. 입찰공고일 현재 부도(지급정지)또는 파산, 워크아웃(신청포함), 회생절차(개시신청 포함) 중에 있는 업체와 농협, 정부, 지방자치단체, 공공기관(공공기관운영에 관한 법률 제4조제1항에 해당하는 기관)으로부터 부정당업자 제재중인 업체는 입찰에 참가할 수 없습니다.

바. 본 공사는 전자입찰방식으로 진행되므로 국가종합조달시스템 전자입찰 이용자 등록을 필한 업체이어야 하며, 미등록 업체는 입찰집행일 전일까지 이용자 등록을 하여야 합니다.

사. 업체의 상호(법인명칭) 및 대표자(대표자가 복수인 경우에는 대표자 전원)의 성명이 변경 되었을 경우에는 개찰일 전일까지 국가종합전자조달시스템(이하 “나라장터 시스템”이라 한다)에 변경등록하고 전자입찰서를 제출하여야 합니다. 변경등록을 하지 아니하고 제출된 입찰서는 지방계약법 시행규칙 제42조에 의거 입찰무효 처리 됩니다.

아. 무자격자가 고의로 입찰에 참가하는 경우, 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조(부정당업자의 입찰참가자격 제한) 규정에 해당될 경우 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

자. 위 사항을 모두 만족해야 입찰에 참가 가능합니다.

4. 공동계약

가. 공동계약은 면허보완을 위한 분담이행방식만 가능합니다.

나. 공동도급수급체의 대표사는 기계가스설비공사업 면허를 소지한 업체를 대표사로 하고 냉동기 및 대형냉장고(직접생산확인증명서) 등록 업체를 공동수급체 구성원(지역제한없음)으로 보완하는 방식이어야 합니다.

다. 공동도급수급체의 구성원은 공동수급체를 중복으로 결성하여 입찰에 참가 할 수 없습니다.

라. 공동수급협정서는 반드시 입찰참가 등록 시까지 제출하여야 하며, 미제출 시 대표업체 단독입찰로 간주하고, 추후 공동수급협정서 제출 또는 승인은 인정되지 않습니다.

5. 입찰 일시 및 장소

구 분	현장설명	입찰서류 접수마감	전자입찰서 접수개시	전자입찰서 접수마감	개 찰
일 시	설계서 열람으로 대체	2026.09.14.(월) 09:00	입찰 공고일	2026.09.14.(월) 10:00	2026.09.14.(월) 11:00
장 소	(건축사 웹하드 확인요망)	전자우편 접수 (nh743068-1@ nonghyup.com)	나라장터 전자입찰 (www.g2b.go.kr)		입찰 집행관 PC

가. 입찰 참가자는 입찰서 제출 전에 설계서를 참고하여 반드시 현장답사를 통하여 현장 주변여건 및 작업환경 등을 충분히 검토하고 제반비용을 입찰 총액 반영하여야 합니다.

나. 설계서 열람 장소 :

웹하드(www.webhard.co.kr) ID: iumart 비밀번호 : 1234

GUEST 폴더- 외서농협(냉장설비) - 폴더비밀번호 : 4679

※문의 : 건축사사무소이움(경북 경산시 갑제1길3(갑제동), ☎ 053-814-7807)

다. 본 입찰은 전자입찰로써 국가종합전자조달시스템(www.g2b.go.kr)의 기능을 이용하여 제출할 수 있으며, 입찰서 제출기간에는 24시간 제출이 가능합니다.

라. 한번 제출된 입찰서는 취소하거나 수정 할 수 없습니다.

마. 입찰서류는 전자우편접수만 가능합니다.(외서농협 총무과)

6. 입찰참가 신청서 및 입찰보증금(서) 제출

가. 입찰참가 신청기한 : 2026. 09. 10.(목) 15:00까지

나. 제출방법 : 외서농협 전자우편 (nh743068-1@nonghyup.com)으로 접수

메일송부 시 제목은 '냉장' 입찰등록서류 - 업체명'으로 표기바람

다. 입찰참가서류

입찰참가 서류	비 고
① 입찰참가신청서(인감증명서상 인감날인) ② 입찰보증금(서) ③ 당해 공사업등록증 및 수첩 사본 1부 ④ 법인등기부등본(원본) 1부 ⑤ 사업자등록증 사본 1부 ⑥ 인감증명서(원본) 1부 ⑦ 사용인감계 1부 ⑧ 국세, 지방세 납부완납증명서 각1부 (입찰공고일 이후 발행본) ⑨ 4대보험 완납증명서 (입찰공고일 이후 발행본) ⑩ 공사실적증명서(해당기관 발행 원본 또는 협회 실적증명원) ⑪ 경영상태확인원(최근년도기준, 관련협회발급분, 최근3개월이내 발행본) ⑫ 재무제표(2025년 12월 말 기준)	사본은 원본대조필 후 인감날인

7. 입찰 보증금 납부 및 귀속

가. 입찰금액의 5/100이상에 상당하는 금액을 현금 또는 농협 규정에 의한 보증보험증권 등으로 입찰참가등록 마감 전까지 농협에 납부하여야 합니다.

나. 낙찰자가 낙찰이 결정된 날로부터 5일 이내 계약을 체결하지 않을 경우 입찰 보증금은 발주사무소에 귀속됩니다.

※ 보증채권자는 외서농업협동조합(사업자번호 : 511-82-00409)으로 하고, 입찰보증 기간은 입찰일 이전부터 입찰일 30일 이후일 것

8. 개찰 및 낙찰자 결정

가. 개찰일시 : 2026. 09. 11. (금) 11시 [국가종합전자조달시스템(www.g2b.go.kr)]

나. 본 입찰은 예정가격 이하로 투찰한 최저가입찰자로 결정합니다.

다. 단, 예정가격에 대한 입찰금액이 100분의 80미만인 경우에는 최저가 입찰자의 부채·

유동비율을 평가하며, 평가결과 부채비율은 업종평균비율 이하이고, 유동비율은 업종평균 비율 이상인 경우에 낙찰자로 결정합니다.

라. 평가결과 낙찰자로 결정하지 아니한 때에는 차 순위 최저가 입찰자 순으로 다시 낙찰자를 결정하되, 차 순위 최저가 입찰자의 예정가격에 대한 입찰금액이 100분의 80미만인 경우에는 위와 같이 동일한 방법으로 평가하여 낙찰자를 결정합니다.

마. **기계설비공사업종 경영상태 평균비율 : 부채비율 99.95%, 유동비율 : 134.44%**

(조달청 공고 제2026-335호, 기계설비·가스공사업 경영상태 평균비율 기준)

9. 결과통보

가. 개찰결과에 대한 낙찰자는 낙찰이 결정된 날로부터 5일 이내 계약을 체결하여야 합니다.

10. 입찰의 무효

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 제4항, 동법시행규칙 제42조 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준 공사입찰유의서, 조달청전자입찰 특별유의서 및 전자입찰시스템 이용약관(입찰자용)등의 규정에 의함.

나. 전자입찰서가 제출마감시간까지 지정 서버에 도착하지 아니하거나, 컴퓨터인식불능으로 인한 입찰서는 무효 처리합니다.

다. 상기 외 사항은 우리농협 계약 규정에 준합니다.

11. 국민건강보험료, 국민연금보험료, 노인장기요양보험료, 산업안전보건관리비, 퇴직공제부금비 등은 사후정산 대상 공사입니다.

가. 본 입찰의 기초금액에는 국민건강보험료, 국민연금보험료, 노인장기요양보험료, 산업안전보건관리비, 퇴직공제부금비는 아래와 같이 계상되어 있으므로 입찰참가자는 입찰금액 산정 시 아래의 금액을 조정 없이 반영하여야 합니다.

국민연금 보험료	국민건강 보험료	노인장기 요양보험료	산업안전 보건관리비	퇴직공제 부금비
2,323,418원	1,758,460원	231,061원	7,584,948원	1,125,023원

나. 산업안전보건관리비 계상 및 사용기준은 고용노동부장관이 정하여 고시하는 바에 따라 국민건강보험료, 국민연금보험료, 노인장기요양보험료는 지방자치단체를 당사

자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제89조, 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준 (행정안전부 예규) '제1장 입찰 및 계약집행기준 제8절 보험료 사후정산 등'의 규정에 따라 사후 정산하여야 합니다.

12. 청렴서약서 제출

가. 본 시설공사는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제5조의 2 규정에 의하여 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴계약이행서약서를 제출한 것으로 간주합니다. (낙찰자로 결정된 업체만 대표자가 서명하여 계약 시 별도 제출하여야 합니다.)

13. 하도급 관리에 관한 사항

가. 하도급관리에 관한 사항은 하도급거래공정화에관한법령, 해당 계약조건, 건설산업기본법령, 기타 당해공사 하도급계약 관련 법령 및 재정경제부 회계예규 통첩 등을 적용합니다.

나. 하도급의 승인 및 관리는 건설산업기본법령, 하도급거래공정화에관한법령 등 관계 법령과 본 공사 지침에 적합하게 시행하여야 하며, 불공정거래 행위를 하여서는 아니 됩니다.

다. 국가를당사자로하는 계약에 관한 법률 시행령 제76조 및 농협 계약사무처리준칙에 따라『건설산업기본법』또는 그 밖의 다른 법령에 따른 하도급의 제한규정에위반하여 (하도급통지의무위반의 경우 제외) 하도급한 자 또는 발주관서의 승인 없이 하도급을 하거나 발주관서의 승인 없이 하도급조건을 변경한 자는 부정당업자 입찰참가자격 제한 등 처분을 받을 수 있습니다.

14. 기타 사항

가. 본 입찰에 참가하고자 하는 업체는 반드시 입찰유의서, 계약일반조건, 계약특수조건, 설계서, 시방서, 현장설명서 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 사전에 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

나. 전자입찰 참가 희망업체의 전산장비 준비부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 투찰마감 24시간 이전에 조달청 전자조달콜센터 (☎1588-0800)에 문의하시기 바라며, 문의를 하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

다. 본 공고문의 전문은 조달청 나라장터(www.g2b.go.kr)에서 직접 확인하여야 하며, 다른 경로(입찰정보사이트 또는 협회)를 통하여 전송받거나 열람한 내용이 본 공고와 상이한 경우, 당 농협은 이에 책임을 지지 않습니다.

라. 본 공사 입찰은 설계서(공사계약일반조건 제2조, 제4호에 의거 공사시방서, 설계도면, 현장설명서 등)에 의한 총액 입찰로서 입찰자가 수요기관에서 제공한 설계서에 의거 공사비를 직접검토 및 산출하여 입찰당일 내역서를 첨부하지 않고 총액으로 제출하는 입찰이므로 입찰금액 산출에 대한 책임은 입찰자에게 있습니다.

마. **특별유의사항(공사기간 관련)** : 본 공사는 준공예정일을 반드시 지켜야하는 특별한 공사로서 계약 상대방은 공기 준수를 위한 모든 노력을 기울여야 하고, 이를 위한 일체의 비용을 입찰금액에 반영하여야 합니다.

바. 모든 사항은 지방계약법과 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률과 당 농협 계약규정을 준용합니다.

사. **최종 낙찰자 제출서류(계약시)**

- 인감증명서(원본), 사용인감계, 법인등기부등본(원본), 사업자등록증(사본)
(인감증명서 및 법인등기부등본은 최근 3개월 이내 발급분)
- 당해 공사에 필요한 공사업등록(면허)증 사본
- 경영상태확인서(부채 및 유동비율 표기), 사용인감(도장)
- 사본 제출시 “원본과 이상없음” 표시 후 인감 날인
- 개인정보 수집·이용·제공 동의서 등

아. 세부사항은 “붙임” 공사입찰설명서 참조 바랍니다.

자. 공사 및 입찰안내 등 문의사항

- 입찰에 관한 사항 : 외서농협(☎ 054-530-5704)
- 공사에 관한 사항 : 건축사사무소이움(☎ 053-814-7807)

차. 나라장터 시스템 안내 : 국가종합전자조달시스템 콜센터 (☎1588-0800)

2026년 9월 4일

외서농업협동조합

