

「제2차 부산시 해양교육 및 해양문화 활성화 지역(진흥) 계획 수립 용역」 협상에 의한 계약 전자입찰 재공고

- ❖ 투찰업체는 **입찰참가자격 및 과업지시서를 반드시 확인**
- ❖ 입찰에 관한 사항을 사전에 완전히 숙지한 후 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰참가자에게 있음.
- ❖ 본 입찰집행과 관련하여 **나라장터 등록** 및 제안요청서, 과업지시서 등의 **내용이 입찰공고문과 서로 다를 경우 입찰공고문이 우선 적용**됩니다.
- ❖ 본 건 관련 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의 시행일 (또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다

1. 입찰에 부치는 사항

가. 용역명: 제2차 부산시 해양교육 및 해양문화 활성화 지역(진흥) 계획 수립 용역

나. 용역내용: 제안요청서 및 과업지시서 참조

다. 용역기간: 착수일로부터 6개월

라. 기초금액: 금70,000,000원(부가가치세 포함)

※ 본 사업예산은 부가가치세가 포함된 금액이므로 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.

2. 입찰 및 계약 방법

가. **총액(긴급), 제한(지역, 소기업, 소상공인), 협상에 의한 계약, 단독 또는 공동도급(공동이행)**

나. 가격입찰서는 전자입찰로만 제출 가능하며, 가격입찰서를 제출한 입찰자만 제안서를 제출할 수 있습니다.

3. 입찰참가자격: 다음 각 호의 자격을 모두 갖춘 업체

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 참가자격을 갖춘 업체로, **입찰공고일 전일**[신규사업자(법인인 경우 법인 등기일, 개인사업자인 경우 사업자등록일 기준)인 경우 입찰공고일 이후를 포함]**부터 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 법인등기부상 본점 소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)가 부산광역시**에 둔 업체

나. 「국가종합전달조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 따라 나라장터(G2B)에 **학술연구용역(업종코드 1169)**으로 등록한 업체

다. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **중소기업·소상공인 확인서를 소지**한 업체

※ <중소기업·소상공인확인서>가 중소기업제품 공공구매종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인되지 않을 경우 입찰참가자격이 없습니다.

※ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제33조 제1항에 의거 중소기업자로 간주되는 특별법인은 입찰참가 가능합니다.

※ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률시행령」 제2조의3 제2호에 해당하는 비영리법인은 입찰참여가 가능합니다.

※ <중소기업·소상공인확인서>를 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 사항이 확인된 업체는 입찰참가가 가능하나 다음 중 어느 하나에 해당되는 경우에는 입찰참가자격이 없습니다.

- 제안서 제출마감일로부터 5일 이내에 중소기업공공구매 종합정보망에서 확인되지 않은 경우
- 발급된 중소기업·소상공인확인서가 입찰참가자격의 기업 구분과 다른 경우
- 발급된 중소기업·소상공인확인서의 유효기간 시작일이 전자입찰서 제출 마감일 이후인 경우
- 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 중소기업·소상공인확인서를 신청하지 않은 경우

※ 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 및 같은 법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)의 규정에 따라 입찰참가자격의 제한을 받는 업체는 제안서를 제출할 수 없습니다.

※ 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의5 및 같은 법 시행령 제93조에 따라 '조세포탈 등을 한 자'로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 참가할 수 없습니다. 입찰자는 입찰서 제출 시 「지방계약법 시행령」 제93조에 해당하지 아니한다는 서약서를 제출하여야 합니다. 다만, 전자입찰의 경우 입찰서 제출 시 전자입찰서에 서약서의 내용을 포함하고 있으므로 전자입찰서 제출로 확약서 제출을 갈음합니다.

4. 공동수급에 관한 사항

가. 구성: 공동계약의 유형은 **공동이행**을 적용합니다.

- 1) 공동수급체를 구성하여 입찰에 참여할 경우에는 공동수급체 구성원 모두 본 입찰에 요구하는 입찰참가자격을 갖추어야 합니다.
- 2) 공동수급체 구성원 수는 대표자를 포함하여 2개사 이하로 구성하여야 하며, 대표사는 공동수급 비율이 높은 업체로 하고, 계약참여 최소 지분율은 5% 이상으로 하여야 합니다.

※ 공동수급체 구성원수 제한 사유: 원활한 업무 추진 및 과업수행을 위한 제한

※ 공동수급 협정서에는 참여업체별 지분율, 공동수급체 간 책임, 권리, 의무관계를 명백히 규정하여 제출

- 3) 공동수급체를 중복 결성하여 입찰에 참여할 수 없으며, 입찰참가등록 이후에는 공동수급체 구성원을 변경할 수 없음
- 4) 기타 입찰공고에 명시되지 않은 사항은 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(행정안전부 예규)」의 공동계약 운영요령에 의합니다.

나. 공동수급협정서 제출(공동수급체 구성 업체만 해당): 전자제출

- 1) 제출처: 국가종합전자조달시스템(나라장터)
- 2) **제출기한: 2026. 9. 14. 18:00**
- 3) 제출방법: 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통해 전자문서로 제출
 - ※ 공동수급체 구성원은 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」에 의한 계열사(상호출자 제한기업집단 소속 계열회사)가 아니어야 하며, 공동수급협정서 제출일 현재 부도, 파산, 해산, 영업정지 등의 상태에 있는 업체는 공동수급체를 구성할 수 없습니다.
 - ※ 낙찰자로 결정된 이후에는 공동수급체 구성원을 변경할 수 없으며, 공동수급체의 구성원은 본 사업의 다른 공동수급체에 중복적으로 참가할 수 없습니다.
 - ※ 전자입찰서를 제출한 후에는 공동수급협정서를 제출하거나 동 협정서의 내용을 변경할 수 없습니다.
 - ※ 공동수급체 대표자는 국가종합전자조달시스템(나라장터)에서 공동수급협정서의 승인 여부를 확인하여야 합니다.
 - ※ **공동수급체 구성 업체는 제안서 제출 시 나라장터에 전자제출한 내용대로 공동수급협정서를 추가 제출하여야 합니다.(제안요청서 서식 참조)**

5. 참가자 유의사항

- 가. **조달청에 입찰참가자격등록**을 한 자이어야 합니다. 입찰참가자격을 등록하지 않은 자는 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 따라 입찰마감일 전일까지 조달청 고객지원센터 또는 각 지방조달청에 입찰참가 자격등록을 하여야 합니다.
- 나. **나라장터 시스템 전자입찰 이용자 등록**을 한 자이어야 합니다. 전자입찰 이용자 등록을 하지 않은 자는 지정 공인인증기관의 인증서를 교부 받은 후 조달업체 이용약관에 동의한 다음 나라장터 시스템에 이용자등록을 하여야 합니다.
- 다. **입찰참가자격 제한**
 - 1) 제안서 제출 마감일 현재 부정당업자(불량업자 포함) 제재기간 중이거나 영업정지 등 의처분기간 중인 업체
 - 2) 제안서 제출 마감일 현재 부도, 파산, 해산, 영업정지 등의 상태에 있는 업체
- 라. **전자입찰은 반드시 나라장터 안전 입찰서비스를 이용하여 입찰서를 제출하여야 합니다.**
(자세한 사항은 안전 입찰서비스 유의사항 안내 참고)

6. 제안요청서 교부

제안요청서는 입찰 공고일 이후 국가종합전자조달(나라장터)(<http://www.g2b.go.kr/>) 및 부산광역시 홈페이지 "입찰정보(입찰공고)"에 게재

7. 질의 및 답변

가. 질의서 접수: 2026. 9. 4. 14:00 ~ 2026. 9. 8. 17:00 (E-mail)

나. 질의서 답변: 2026. 9. 10. 한, E-mail로 개별통보

다. 접수 전자우편 주소: songhj1@korea.kr

라. 서식: 제안요청서 별지 제25호 서식 참조

마. 문의처: 해양수도정책과 업무담당자 (☎ 051-888-5281)

바. 질의 조건 및 응답

- 1) 업체가 제출한 서면질의에 한하여 접수 및 답변합니다.
- 2) 질의 발송 후 전화로 접수여부를 확인하여야 하며, 인적사항 누락 및 이메일 오류 등에 의해 응답할 수 없는 경우에는 답변하지 않습니다.

8. 가격입찰서 제출: 전자제출

가. 가격입찰장소: 국가종합전자조달시스템(나라장터)

나. 가격입찰서 제출기간: 2026. 9. 11.(금) 09:00 ~ 2026. 9. 15.(화) 10:00

다. 가격개찰일시: 제안서 평가 후 개찰(기술능력평가 종료 후 가격 개찰)

※ 가격입찰은 전자입찰로만 가능하며, 가격입찰에 참여한 업체만 제안서 제출 가능

※ 가격제안서의 세부 산출내역서는 밀봉하여 겉면에 인감날인 후 기술제안서와 함께 제출하며, 가격입찰서와 산출내역서상의 금액이 상이한 경우 가격입찰서의 금액을 우선 적용

9. 제안서 제출: 방문 제출

가. 일 시: 2026. 9. 15.(화) 10:00~17:00 ※ 17:00 이내 도착분에 한함

나. 장 소: 부산광역시 해양수도정책과 (부산광역시청 18층)

다. 제출서류: 제안요청서 참조

라. 제출방법: 직접 방문 접수 (우편, 택배, FAX, 이메일 접수 불가)

- 응모자 또는 대리인이 직접 접수 (신분증 및 재직증명서, 위임장 지참)

마. 제출자격: 가격입찰서를 전자입찰로 제출한 업체에 한함

바. 제안서식

- 조달청 나라장터(www.g2b.go.kr) 및 부산광역시 홈페이지 (www.busan.go.kr)에서 직접 내려받기
- ※ **입찰 참가 등록업체는 대표자의 인감(사용인감)**을 지참하여 직접 제출하여야 하며, 대표자가 아닌 경우에는 대표자의 위임장 및 재직증명서를 첨부하여야 참가등록이 가능
- ※ **사본은 원본대조필하여 제출하며 제출된 서류는 일절 반환하지 않음.**
- ※ 제안서 제출과 관련된 모든 비용은 제안자의 부담으로 함
- ※ **가격입찰(전자)** 및 입찰참가등록 하지 않은 업체는 제안응모 할 수 없음

10. 평가위원 추천

가. 일 시: 2026. 9. 15. 10:00~17:00 (제안서 제출시 추천)

나. 장 소: 부산광역시 해양수도정책과 (부산광역시청 18층)

다. 추천방법: 제안자가 제안서 제출 시 우리 시에서 정한 심사위원의 수만큼 번호를 추천

- ※ 추천 결과 다 빈도순으로 선정된 위원을 평가위원으로 정하며, 다빈도 수가 동일한 경우 고령자 순으로 선정

11. 제안서 평가

가. 일시 및 장소: 2026. 9. 18.(금) 14:00, 부산광역시청 3층 회의실2 *세부사항 별도통보

- ※ 일정(사정)에 따라 변경 될 수 있으며, 변경 시 개별 통지

나. 제안서 설명 및 평가방법

- 1) 방 법: 제안업체별 PPT 발표 후 평가
- 2) 발표순서: 제안서 평가 당일에 추천하여 결정하며 타 발표는 청취할 수 없음.
- 3) 발표시간: 업체별 30분(발표 20분, 질의응답 10분) 이내 *상황에 따라 변경 가능
- 4) 발 표 자: 사업책임자(PM) * 발표자 포함 참석자는 2명 이내로 제한

다. 발표내용이 제안서와 상이한 사항이 있는 경우 제안서 내용이 우선됨

입찰참가자는 제안서 제출 시 소속 직원 중 해당 사업을 수행할 **사업책임자를 명시하여야 하며, 사업책임자가 설명 및 질의응답을 하여야 한다.** 다만, 제안서 제출 이후 사업책임자의 퇴사, 질병 등 불가피한 사유가 있는 경우에는 설명 및 질의응답할 자를 계약담당자의 승인을 받아 다른 소속 직원으로 변경할 수 있다.

12. 협상 적격자 선정 및 협상기준

가. 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 및 「부산광역시 협상에 의한 계약 제안서 평가위원회 규칙」에 의거 평가위원회를 구성하여 제안서를 평가하며, 기술능력(90점)과 입찰가격(10점)으로 평가하며, 기술능력평가와 가격평가 점수의 합산점수가 70점 이상인

경우 협상적격자로 선정함

※ 가격제안서(입찰서)의 입찰가격이 기초금액(예정가격을 작성한 경우에는 예정가격)을 초과하는 경우 협상적격자에서 제외

- 나. 계약체결 전 입찰참가자의 평가위원과의 사전접촉이 확인된 경우, 최종점수에서 10점을 감점하여 협상순위를 재선정함.
- 다. 합산점수가 70점 이상인 자가 없는 경우에는 재공고 입찰에 부칠 수 있음.
- 라. 협상순서는 합산점수의 고득점 순에 의하여 결정되며, 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨에 의함
- 마. 협상의 기준은 협상대상자의 제안서 협상과 가격협상이며, 제안서 협상은 사업내용, 이행방법, 이행일정 등을 대상으로 협상하고, 제안서 내용 일부를 조정할 수 있으며, 가격협상 시 기준 가격은 당해 사업예산 이하로서 협상대상자가 제안한 가격으로 함
- 바. 협상기간은 협상개시를 통보한 날로부터 15일 이내로 하되, 사업의 규모, 특수성, 난이도 등에 따라 협상대상자와의 협의에 의하여 협상기간을 조정 할 수 있음
- 사. 협상적격자에게 협상순위와 일정을 개별 통보하고, 협상대상에서 제외된 업체는 개별 통보를 생략하며, 우선협상대상자와 협상이 성립된 때에는 후순위자와는 협상을 실시하지 않음
- 아. 협상대상자 선정 방법 및 평가 방법: 제안요청서 참조

13. 계약체결 및 이행

- 가. 협상이 성립된 후 특별한 사유가 없는 한 낙찰결과 통지를 받은 날로부터 10일 이내에 계약을 체결하여야 합니다.
- 나. 계약의 체결과 이행은 협상결과와 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률.시행령. 시행규칙과 이에 근거한 계약의 일반조건, 특수조건, 입찰 유의서 및 일반 원칙에 따릅니다.

14. 입찰 보증금의 납부 및 귀속

입찰보증금은 입찰참가 신청시 입찰보증금 지급확약을 하여야 하고, 낙찰자가 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제37조, 제39조 및 같은 법 시행규칙 제41조에 의거 입찰보증금을 우리 시에 납부(귀속)하여야 하며, 부정당업자로 입찰참가자격 제한처분을 받게 됩니다.

15. 입찰의 무효

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제39조, 같은 법 시행규칙 제42조,

「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」의 입찰유의서 및 국가종합전자조달시스템 전자 입찰특별유의서에 의합니다.

16. 하도급에 관한 사항

- 가. 본 용역 입찰 계약의 하도급에 관한 사항(하도급 승인절차 등)은 본 용역이 적용되는 과업 지시서 또는 제안요청서, 다른 법령에서 정하고 있는 경우에는 관련법령에 따릅니다.
- 나. 본 용역 입찰 계약에서 하도급에 관한 사항이 과업지시서 또는 제안요청서, 관련법령에서 정하고 있지 않은 경우에는 계약체결 후 계약자와 발주기관 간 협의에 의해 정해진 바에 따릅니다.
- 다. 본 용역 입찰 계약에서 하도급을 실시하려는 경우 과업지시서 또는 제안요청서, 관련 법령 등에서 정한 하도급 승인절차 등의 관련 규정을 준수하여야 합니다.
- 라. 만약, 수요기관의 승인 없이 하도급을 하거나 관련법령에 따른 하도급 규정을 위반하여 하도급을 한 경우에는 관계법령(지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 등)에 따라 입찰참가자격제한을 받을 수 있습니다.

17. 청렴계약 및 체불임금 없는 계약 특수조건 이행준수

- 가. 우리시에서는 청렴계약제를 시행하고 있으며, 입찰에 참여하는 모든 업체는 청렴계약입찰 특별유의서 및 특수조건을 준수하여야 합니다.
- 나. 본 입찰에 참여하고자 하는 자는 부산광역시 공고 제2022-3019(2022.10.19.)호에 의하여 시행한 청렴계약이행을 위한 입찰특별유의서 및 특수조건을 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 청렴계약이행서약서를 제출한 것으로 간주하며, 계약 대상으로 선정된 업체는 대표자가 날인하여 계약 체결 시에 제출하여야 합니다.
- 다. 청렴계약이행 관련자료 및 체불임금 없는 관급공사(용역) 계약특수조건 관련 자료는 부산광역시 홈페이지(<http://www.busan.go.kr>)→ 고시공고 [부산광역시공고 제2022-3019(2022.10.19.)호, 부산광역시 공고 제2011-1369(2011.11.17.)호]에서 내려 받을 수 있습니다.

18. 안전 및 보건확보 의무

- 가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는「중대재해 처벌 등에 관한 법률」에 따라 사업장에서 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위하여 그 사업 또는 사업장의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 조치사항을 이행하여야 합니다.

«계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항(법 제4조, 제9조)»

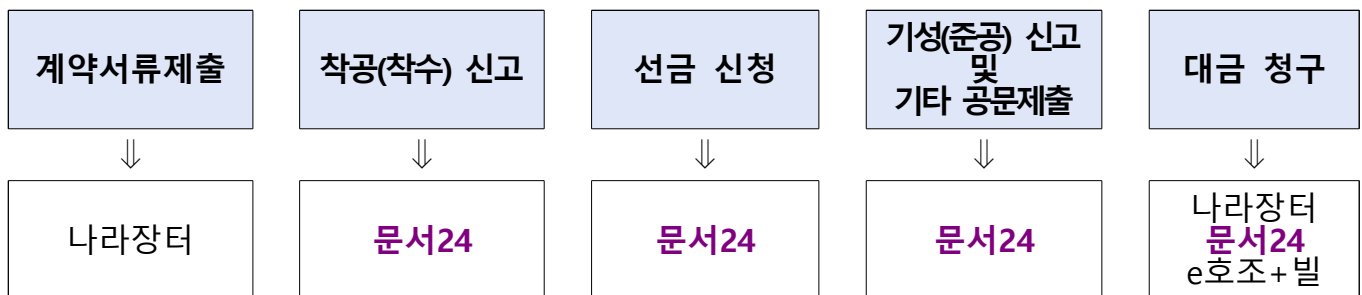
- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항 이행
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

나. 본 입찰에 참가하고자하는 자는 중대재해 예방을 위한 안전 및 보건 확보 의무사항을 숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, 계약 체결 시에 「안전보건관리 준수 서약서」를 제출하여야 합니다.

19. “종이없는 전자계약” 시행 안내

가. 부산시는 2026년부터 계약 및 대금 청구와 관련된 ‘종이 서류’ 제출을 위해 행정기관 방문 없이 ‘문서24’와 ‘나라장터’ 등 활용하여 계약서류 일체를 제출하는『**종이없는 전자계약**』제도를 시행하고 있습니다. 이와 관련한 업무처리 방법을 붙임 문서로 안내하오니 입찰 참가 전 관련 내용을 숙지하시고 업무에 활용하시기 바랍니다.

나. 서류제출 시스템 [계약상대자] (예시)



20. 상생결제 시스템 이용 안내

가. 본 입찰은「대·중소기업 상생협력 촉진에 관한 법률(상생협력법)」에 따른 상생 결제 방식으로 선금 및 대금을 청구할 수 있습니다

나. 본 입찰에서 선금 및 대금을 상생결제 방식으로 청구할 의향이 있는 낙찰자는 계약 체결 이전에 부산시가 상생결제 약정체결한 부산은행과 사전약정을 맺으셔야 하며, 공고에 첨부된‘상생결제제도 안내자료’를 참고하시기 바랍니다.

- ▶ 상생결제 약정은행/ 상품명: **부산은행** / BNK상생결제론(부산은행)
- ▶ 문의처: 상생결제 콜센터(대표번호: 국번없이 1670-0833, **051-620-3466**)

다. 낙찰자가 상생결제 방식으로 선금 및 대금을 청구하고자 하는 경우 계약 체결 시 은행이 발급하는 상생결제 약정에 관한 확인서를 제출하여야 합니다.

라. 상생결제 방식으로 납품대금을 지급받은 기업은 총 지급받은 납품대금 중 상생결제가

차지하는 비율 이상으로 하위 수탁기업에 상생결제 또는 현금결제로 지급하여야 합니다.
(상생협력법 제22조제5항)

21. 기타 사항

- 가. 제안서 작성요령 및 평가기준에 관한 사항은 국가종합전달조달시스템(g2b) 및 부산광역시 홈페이지에 게시하며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 나. 입찰참가자는 지방계약법령, 예규, 고시, 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준, 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준, 제안요청서 등 기타 입찰 및 계약에 필요한 모든 사항을 열람하여 그 내용을 숙지하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 다. 제안서와 가격입찰서를 동시에 제출하지 않은 입찰은 무효이며, 우편 접수는 인정하지 않습니다.
- 라. 공고문에 기재되지 않은 사항은 제안요청서를 기준으로 하며, **공고문 내용과 제안요청서 내용이 상이할 경우 공고문 내용이 우선합니다.**
- 마. 제안에 따른 일체의 소요비용은 전액 입찰참가자의 부담으로 합니다.
- 바. 낙찰자는 낙찰 통보일로부터 10일 이내에 계약체결 하여야 하며 **계약체결 시 인지세법에 따라 인지세를 납부하여야 합니다. 대금청구 시 청구금액의 2%에 해당되는 부산광역시 지역개발채권을 매입하고 매입필증을 제출하여야 합니다.**
- 사. 문의처
 - 제안요청서 작성 등: 부산광역시 해양수도정책과 업무담당자(☎ 051-888-5281)
 - 입찰에 관한 사항: 부산광역시 회계재산담당관 계약팀(☎051-888-2232)
 - 전자입찰 이용 안내: 조달청 전자조달(나라장터) 콜센터(☎1588-0800)

본 입찰 건과 관련하여 우리시 직원이 금품, 향응 등 부당한 요구를 할 경우 부산광역시 홈페이지(부패행위신고 배너) 또는 전화(080-777-1398)로 신고하여 주시기 바랍니다.

2026년 9월 4일

부 산 광 역 시 분 임 재 무 관