
**복합위기가정 아동 「미래역량강화 지원
공모사업」 성과공유 행사 <비전발표회>
행사 대행 용역 제안요청서**

2026. 8. 31 (월).

담당자	소속	전화번호	이메일
조은경 대리	권리옹호사업부문 아동권리기획팀	02-6900-4486	eungyeong.jo@sc.or.kr

목 차

I. 행사 개요

1. 행사 취지
2. 행사 개요
3. 대행 용역 범위
4. 과업 기존조건

II. 세이브더칠드런 복합위기가정 아동 「미래역량강화 지원사업」 소개

1. 추진배경 및 목적
2. 사업개요
3. 사업 추진구조(안)

III. 입찰 안내

1. 입찰방식
2. 입찰참가 자격
3. 필수 제출 서류
4. 제출 방법

IV. 선정 계획

1. 선정 기준
2. 평가항목
3. 선정 일정

세이브더칠드런은 세계 최초의 아동권리기관으로서 100 년 이상 쌓아온 전문성을 기반으로 아동의 삶과 미래를 바꾸어 나가는 데 앞장섭니다.

전 세계 모든 아동이 건강하게 자라고 위험한 환경으로부터 보호받으며 교육받을 수 있도록 지원합니다.

(Vision) 우리는 모든 아동이 생존, 보호, 발달 및 참여의 권리를 온전히 누리는 세상을 꿈꿉니다.

(Mission) 우리는 세상이 아동을 대하는 방식에 획기적 변화를 이끌어내고, 아동의 삶에 즉각적이고도 오래 지속되는 변화를 이루어 내고자 합니다.

- 공식 홈페이지(한국) : <https://www.sc.or.kr>
- 공식 홈페이지(글로벌) : <https://www.savethechildren.net>

I. 행사 개요

1. 행사 취지

- **(추진배경)** 세이브더칠드런 권리옹호사업부문에서는 ‘복합위기가정 아동’이 건강하고 격차 없이 성장할 수 있도록 발달단계별 필요한 영역에 대한 맞춤형 지원을 실시하고 있습니다. 특히 청소년기 복합위기가정 아동의 자기이해와 진로 탐색, 미래 설계 역량을 강화하기 위해 「미래역량강화 지원사업」을 추진하고 있으며, 현재 전국 7 개 지역 10 개 기관에서 약 100 명의 아동을 대상으로 다양한 진로·직업 탐색 및 역량강화 프로그램을 운영하고 있습니다.
- **(행사목적)** 본 행사는 「미래역량강화 지원사업」에 참여한 아동들이 1 년간의 활동과 경험을 통해 발견한 자신의 강점과 성장 과정을 돌아보고, 서로의 성장 스토리와 미래 비전을 공유하는 자리로 마련하고자 합니다. 이를 통해 아동들이 자신의 변화와 성취를 긍정적으로 인식하고, 서로의 꿈과 도전을 응원하며 앞으로의 지속적인 성장을 위한 자신감과 동기를 얻을 수 있도록 하고자 합니다.

2. 행사 개요

가. **행사명:** 「미래역량강화 지원사업: 비전발표회」

나. **컨셉:** 아동 주도형 성장·비전 쇼케이스·발표회

- 사업 참여 아동의 1년간의 경험과 성장, 미래 비전을 다양한 방식으로 표현하고 공유하는 참여형 행사
- 일부 아동 중심의 발표 행사가 아닌, 참여 아동 모두가 주인공이 되어 능동적으로 참여하고 성취감을 경험할 수 있도록 사전·본 프로그램 구성

다. **참석대상:** 「미래역량강화 지원사업」 참여 아동, 참여기관 담당자 및 보호자 등

※ 예상 참석인원: 약 90~100명(참여 아동 약 75명 내외 포함)

라. 행사일정: 2026년 12월 5일, 12일, 19일, 26일(토) 중 1일

※ 참여 기관 대상 '아동 참여 가능일자'를 조사하여 일정 확정 예정

마. 프로그램 구성(안)

※ 상기 프로그램은 발주기관의 기본 기획(안)으로 행사 취지 및 목적을 고려하여 제안사가 세부 프로그램 및 운영방식을 보완·제안할 수 있으며, 세부내용은 발주기관과 협의를 통해 최종 확정한다.

구분	기준	내용(안)			
사전 프로그램 (11:00~14:30) <i>* 점심식사 포함</i>	- 기관별 ‘서울 탐방’ 또는 ‘지역 탐방’ 프로그램 중 택 1 참여 - 사전프로그램활동 결과물을본행사 콘텐츠로연계활용	(선택1) 서울 탐방(안): 서울시립미술관, 국립현대미술관 덕수궁관, 덕수궁 전시관, 국립중앙박물관 등 서울 내 희망하는 탐방 장소 선정 후 활동 운영 (선택2) 지역 탐방: 지역 내 희망하는 탐방 장소 선정 후 활동 운영 (공통) 팀별 미션(안): 미래를 주제로 한 팀미션 진행 및 결과 제출 “도전·성장·가능성·꿈·변화” 등 주어진 키워드를 표현한 사진 또는 영상 및 메시지를 팀별로 제출 → 본행사 시 미션 사진 송출, 베스트 포토 선정 및 깜짝 시상 진행 등			
본 행사 (14:30~17:30)	- 사업 참여기관 및 아동의 적극적인 참여를 전제로 프로그램 구성 예정 - 제안사의 제안내용 바탕으로 계약 체결 후 구성 수정·보완 예정	시간	구분	내용	시간
		14:30 ~15:00	전시 및 체험 부스 운영	- 포트폴리오·사진 전시 운영 - 아동 참여 부스 및 포토존 운영	30 분
		15:00 ~15:10	오프닝	- 개회 및 행사 안내 * 전문 사회자/아동 대표 공동진행 검토 - 오프닝 영상 상영: 1년간 활동 스케치 * 참여기관 활동 영상 취합·편집 후 상영 - 오프닝 공연: 참여아동 축하공연 등	10 분
		15:10 ~15:20	사업성과 공유	- 사업 소개 및 주요 성과 공유 (SCK)	10 분
		15:20 ~16:10	성장 메시지	- 셀럽 또는 전문가의 성장 메시지: 아동의 흥미와 공감을 이끌어낼 수 있는 진로·성장·도전 등의 주제로 강연 * 섭외 명단 대행사 선정 후 협의를 통해 확정 * 아동의 관심과 공감을 이끌어낼 수 있는 연사 또는 전문가 제안 요청	20 분
				- 셀럽/전문가와 함께하는 TALK: 꿈과 진로를 찾아가는 과정에 대한 이야기 및 아동과의 질의 응답·소통 시간 마련	30 분
		16:10 ~16:30	나의 성장 이야기	- 참여 아동 성장 경험 발표: 프로그램 참여 전·후의 변화와 성장 경험 공유 (3명 내외)	20 분

		16:30 ~16:50	나의 미래 설계	- 우수 포트폴리오 발표: 참여 아동 포트폴리오 공유 (3명 내외)	20 분
		16:50 ~17:00	휴식 및 전시 관람	- 포트폴리오·사진 전시 및 아동 참여 부스 운영	10 분
		17:00 ~17:15	성장 Celebration	- 참여 아동 성장 축하 및 시상 * 결과보다 성장 과정과 참여를 중심으로 수상자 선정 * 선정기준은 추후 구체화 * 모든 참여아동에게 인증서 또는 기념품 제공	15 분
		17:15 ~17:30	비전 선언	- MY VISION 카드 작성: 내가 꿈꾸는 미래와 되고 싶은 모습 작성 - 아동 대표 비전 선언 (1~2명) - 참여아동 전체 비전 선언 퍼포먼스: 공동 응원 문구 제창	15 분
		17:30~	클로징	- 단체사진 및 폐회	-

3. 대행 용역 범위

가. 「비전발표회」 행사 기획 및 프로그램 구성

- 행사 취지 및 목적을 반영한 전체 행사 컨셉 및 세부 프로그램 기획
- 사전 프로그램 및 본 행사 세부 프로그램 구성·운영방안 제안
* 아동별 특성에 적합한 발표 방식 제안 등 포함
- 전시 및 아동 참여형 콘텐츠·부스 기획
- 아동의 참여와 경험을 극대화할 수 있는 프로그램 및 운영방안 제안
- 전체 행사 일정 및 세부 운영계획 수립

나. 행사 제작물 및 공간 디자인

- 행사 키비주얼 및 디자인 컨셉트 개발
- 온·오프라인 홍보물, 행사 안내물 및 각종 제작물 디자인·제작
- 성과 전시 콘텐츠 및 아동 참여형 체험·전시 부스 디자인·제작
- 무대, 포토존, 배너 등 행사 공간 디자인 및 연출 전반

다. 행사 장소 및 시스템 구성

- 행사 규모 및 프로그램 구성에 적합한 행사장 섭외·대관 및 공간 구성
- 무대, 객석, 전시·체험 공간 등 행사장 세부 공간 배치 및 동선 설계
- 음향·조명·영상·중계 등 행사 운영에 필요한 시스템 및 장비 구성
- 행사 운영에 필요한 시설·장비 설치, 사전 점검 및 현장 기술 운영
- 행사 종료 후 시설·장비 철거 및 원상복구 등

라. 행사 운영 및 안전관리

- 행사 사전 준비 및 당일 운영 총괄
- 행사 진행을 위한 전문 운영인력 구성 및 배치
- 사회자, 연사·전문가 등 프로그램 참여자 섭외 및 관리
- 현장 동선 및 참여자 관리
- 아동안전보호 원칙 및 행사 범위 내 안전관리 계획 수립·운영
- 행사 종료 후 철거 및 현장 정리

마. 현장 스케치 및 인터뷰 영상 제작

- 사전 프로그램 및 본 행사 현장 스케치 촬영
- 참여 아동 및 관계자 인터뷰 기획·촬영
- 사업 참여 아동의 성장 과정과 행사 취지를 효과적으로 전달할 수 있는 영상 기획·편집·제작
- 행사 현장 사진 촬영 및 원본·편집본 제공
- 최종 영상 및 촬영 결과물 일체 납품 등

바. 그 외 「비전발표회」 행사 추진에 필요한 업무

※ 상기 과업 범위 및 프로그램 구성은 발주기관의 기본 기획(안)으로, 제안사는 행사 목적과 취지에 부합하는 범위에서 보다 효과적인 행사 구성 및 운영방안을 추가·보완하여 제안할 수 있음.

4. 과업 기본조건

가. 용역기간: 2026 년 9 월(계약 체결일) ~ 2027 년 1 월 (약 4 개월)

나. 추진 일정(안)

	'26.9	'26.10	'26.11	'26.12	27.1
입찰및계약					
행사 세부기획 및 운영계획 수립					
행사 장소 선정 및 대관					
홍보물·제작물·구조물 등 디자인·제작					
출연자연사 등 섭외 및 프로그램 준비					
행사 운영 준비 및 최종 점검					
행사 개최					
영상 기획 및 촬영 준비					
영상 촬영·편집 및 제작					
결과보고 및 최종 산출물 제출					

※ 상기 일정은 사업 추진 상황 및 발주기관과의 협의에 따라 일부 변경될 수 있음.

다. 소요예산: 약 40,000,000 원 (부가가치세 포함)

※ 상기 예산에는 행사 기획·운영, 장소 대관, 제작물, 시스템 및 장비, 출연자·연사 섭외, 영상 제작 등 본 과업 수행에 필요한 제반 비용을 포함함.

II. 세이브더칠드런 복합위기가정 아동 「미래역량강화 지원사업」 소개

1. 추진배경 및 목적

- 2023 보건복지부 「아동종합실태조사」 결과 저소득·한부모·조손가정 등 취약가정 아동이 일반가정 아동 보다 삶의 만족도는 낮고, 우울 및 스트레스 수준은 더 높으며, 결핍 및 물질적 박탈의 지수도 높게 나타났습니다. 취약가정(이하 ‘복합위기가정 아동’)은 다양한 영역에서 복합적인 욕구(평균 2.5 개 서비스 이용 욕구)를 가지므로, 여러 영역에 대한 통합 서비스 제공을 통해 아동 삶의 질 개선이 필요합니다(한국보건사회연구원, 2021).
- 세이브더칠드런에서는 이러한 필요성에 따라 여러가지 측면의 복합적인 어려움을 경험하고 있는 복합위기가정 아동에게 ‘우리 같이 한 아이 키우기 사업(이하 ‘우한키 사업’)'을 통해 일상생활·진로·마음 영역의 아동 중심 맞춤형 통합 서비스를 만 18 세까지 장기적으로 지원하고 있습니다.
- 특히, 가정의 경제적 상황이 아동의 청소년기 진로·직업역량 및 학업과 상관관계에 있고, 이에따라 복합위기가정 아동의 자립·진로 및 학습 역량을 강화하기 위한 맞춤형 프로그램의 지원이 필요합니다(박은하, 2018). 또한 복합위기가정 아동들은 중학교때부터 매우 현실적인 진로를 고민하는 경우가 많으나, 점차 직업의 분야가 다양화되고 세분화, 전문화되어가고 있어 보호자와 아동들은 진로를 선택함에 있어 더욱 큰 혼란을 겪고있는 상황입니다(세이브더칠드런, 2024). 그러므로 복합위기가정 아동들에게는 특별히 적절한 시기에 진로와 자립역량을 기를 수 있도록 돕는 여러 방면의 지원이 제공되어야 합니다.
- 이러한 필요성에 따라, 세이브더칠드런은 복합위기가정 아동의 청소년기에 경제적 지원뿐만 아니라(우한키 사업), 동시에 아동의 미래와 직결된 자립·진로 역량을 향상시킬 수 있도록 돕는 ‘진로·꿈 실현을 위한 종합적인 지원’을 제공하여, 아동이 가정환경에 관계없이 미래에 대한 낙관적인 기대감을 갖고 자기 강점에 기반한 미래를 구체적으로 설계·계발해 나갈 수 있도록 지원하고자 합니다. 이를 위해 세이브더칠드런의 ‘Positive Youth Growth’의 이론적 배경(SC TLS 핵심역량 + 아동권리기반 + 청소년기 발달특성)을 기반으로, 청소년 관련 기관(종합사회복지관, 청소년(상담복지)센터 등)이 아동의 욕구를 기반으로 하여 기관의 강점을 활용한 풍성한 지원을 실시할 수 있도록 공모사업을 실시하게 되었습니다.

2. 사업 개요

가. **사업명:** 복합위기가정 아동 「미래역량강화 지원사업」

나. **사업기간:** 2026 년 1 월 ~ 2026 년 12 월

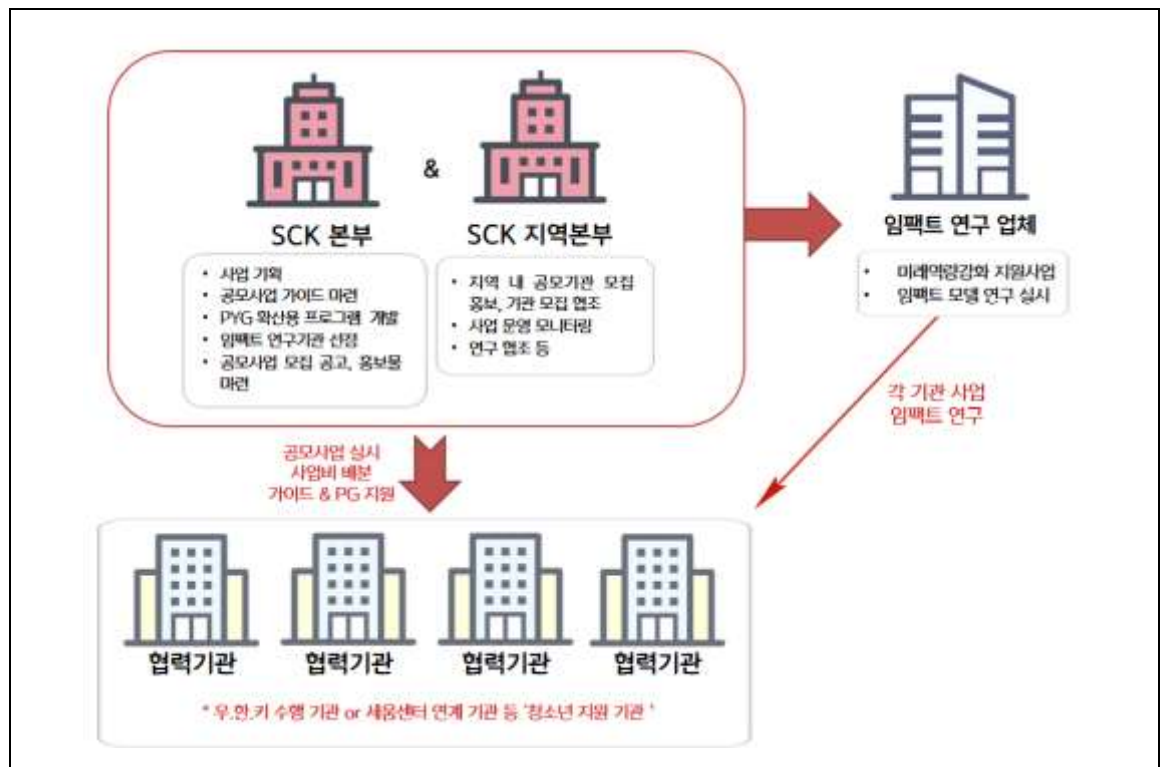
다. **사업지역:** 전국

라. **사업대상:** 복합위기가정 만 13~18 세 아동

마. **공모사업 방향성:** 세이브더칠드런 PYG(Positive Youth Growth) 기반 10 회기 이상 프로그램

* 세부내용 공모사업 참여기관 모집공고 (<https://www.sc.or.kr/news/noticeView.do?NO=73271>) 참고

3. 사업 추진구조(안)



III. 입찰 안내

1. 입찰방식 : 일반입찰 - 협상에 의한 계약

2. 입찰참가 자격

- 1) 본 사업 및 행사의 목적을 충분히 이해하고, 과업을 성실하게 수행할 수 있는 전문성과 역량을 갖춘 업체
- 2) 소득세법 제 168 조, 법인세법 제 111 조 또는 부가가치세법 제 5 조의 규정에 의하여 당해 사업에 관한 사업자 등록증을 교부 받았거나 납세번호를 부여 받은 소재 된 사업등록 업체
- 3) 입찰공고일 기준 최근 3 년 이내에 행사·전시 등의 기획 및 운영 관련 수행 경험을 보유한 업체
- 4) 세이브더칠드런 아동안전보호정책에 동의하고, 이를 준수하여 과업을 수행할 수 있는 업체
- 5) 각 단계별 필수 사항에 따라 성실히 업무에 임하고, 세이브더칠드런의 요구 사항에 적극 협조할 업체

※ 당사가 요하는 기준에 부합하지 못한 업체는 입찰신청서를 제출하더라도 평가에 포함되지 않을 수 있음.

3. 필수 제출 서류

- 1) 제안서 1 부 (자유양식, 아래 내용 포함)
 - 업체 소개 및 포트폴리오(유사 프로젝트 실적)
 - **행사 컨셉 및 세부 프로그램 제안**
 - 과업별 수행계획 및 운영방안
 - 행사 공간 구성 및 디자인 방향
 - 현장 운영 및 안전관리 계획
 - 영상 제작 계획
 - 투입인력 구성 및 PM 주요 경력
 - 전체 추진일정
 - 예산 편성 방향
- 2) 견적서 1 부 (VAT 포함)
 - * 산출 세부내역 포함
- 3) 사업자등록증 사본 1 부
- 4) 신용평가등급확인서 1 부
 - * 나이스 디앤비, 나이스평가정보(주), 서울평가정보(주), 한국평가데이터, 한국기업평가, 한국신용평가, 나이스신용평가(주), (주)이크레더블, 서울신용평가(주), 코리아크레딧뷰로, 한국평가정보(주), 주식회사 테크 핀레이팅스에 한해 인정
 - * 공고일 기준 1 년 이내 자료로 제출

4. 제출 방법

- 1) 제출기한: **2026. 9. 18.(금) 18:00 까지**

2) 제출 방법: 필수 제출서류 일체를 구비하여 담당자 이메일로 제출

3) 문의 및 제출처: 아래 담당자 참조

담당자	소속	전화번호	이메일
조은경 대리	권리옹호사업부문 아동권리기획팀	02-6900-4486	eungyeong.jo@sc.or.kr

IV. 선정 계획

1. 선정 기준

- 가. 단독입찰 시 재입찰 공고에 따라 선정 일정이 연장될 수 있음.
- 나. 제안서 평가는 제안업체의 프레젠테이션 및 질의응답을 통해 실시하며, 2026년 9월 4~5주 중 진행 예정임.
※ 세부 일정은 입찰 참가업체에 별도 안내 예정
- 다. 제안서 평가(80%)와 가격평가(20%)를 합산하여 최고득점 업체를 우선협상대상자로 선정함.
- 라. 합산점수가 동일한 경우 제안서 평가 점수가 높은 업체를 우선하며, 제안서 평가 점수도 동일한 경우 배점이 높은 평가항목의 고득점 순으로 선정
- 마. 우선협상대상자 선정결과 및 계약체결 결과는 개별 통보함.
- 바. 제출서류에 허위 사실이 확인될 경우 선정 또는 계약을 취소할 수 있음.

〈 평가항목(안) 〉

항목		평가내용	배점
기본평가 (15%)	아동안전보호	- 파트너사가 아동의 권리와 세이브더칠드런의 국내외 활동에 대한 가치를 이해하고 동참할 수 있는가? 예) 아동을 대상으로 하는 업무를 진행한 경험이 있는가), 제안서에 세이브더칠드런의 가치에 대한 이해도가 포함되었는가? 등	10
		- 파트너사의 활동이 세이브더칠드런이 추구하는 가치에 위배되지 않고 위배될 위험성이 없는가?	5
재무평가 (15%)	재무안정성	- 신용평가 등급에 따른 배점	10
	구조적안정성	- 업무 인력 수와 전담인력 투여 정도 - 설립연도	5
역량평가 (50%)	사업 경험 및 전문성	- 행사 및 전시 등 유사과업 수행경험 및 전문성 - 영상 콘텐츠 기획·제작 역량 및 경험	25
	사업 이해도	- 사업 및 과업 이해도 - 행사 컨셉 및 프로그램 기획력 - 아동 참여형 프로그램 구성 및 운영 방안 - 수행체계 및 실행 가능성 - 현장 운영·안전관리 계획	25
제안가 (20%)		- 제시한 과업을 수행할 수 있는 견적 여부 - 타 업체와의 견적 비교	20

2. 선정 일정

일자	주요내용	비고
9 월 3 일(목)	사전규격 공개	나라장터
9 월 4 일(금) ~ 9 월 18 일(금)	입찰공고	나라장터
9 월 21 일(월) ~ 9 월 23 일(수)	서류심사 및 결과 안내	개별 안내
9 월 28 일(월) ~ 9 월 30 일(금)	기술심사(프레젠테이션)	SCK 본부
	우선 협상 대상자 협상	개별안내
10 월 1 주	계약 체결 및 Kick-off	-

* 상기 일정은 세부 추진 상황에 따라 변동될 수 있음. /끝/.