

물 품 입 찰 공 고[긴급]

1. 입찰에 부치는 사항

사 업 명	규격 및 수량	사 업 기 간	기 초 금 액(원)
백업 솔루션 업그레이드 및 라이선스 구매 시행[긴급]	제안요청서 및 과업지시서 참조	계약일로부터 90일	기 초 금 액 168,000,000
			추 정 가 격 152,727,273
			부 가 세 15,272,727

※ 제한경쟁(중소기업, 소상공인), 단독이행, 총액입찰, 협상에 의한 계약

※ 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세(10%) 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 함

2. 입찰 공고기간 및 제안서 접수·평가

공 고 기 간	2026. 9. 7.(월) ~ 2026. 9. 18.(금)
제안서 및 가격입찰서 제 출 기 간	2026. 9. 18.(금) 09:30 ~ 16:00

가. 추진절차

제안요청서 공고 → 제안서 접수 → 제안설명 및 평가 → 협상대상업체 선정 → 협상실시 → 사업자 선정 및 계약체결

나. 제안서 및 가격입찰서 접수

- 1) 제출장소: 서울특별시 강서구청 스마트정보과 전산운영팀(강서구 화곡로 302, 6층)
이승민 주무관(☎02-2600-6124)
- 2) 제출방법: 방문접수(우편, 택배 및 이메일 접수 불가)

※ 대리인 제출 시 인감증명서, 재직증명서 제출(대리인 신분증 지참)

다. 제안서 평가(※ 일정 변경 시 개별 안내)

- 1) 일시 및 장소: **추후 통지**
- 2) 형 식: 프레젠테이션
- 3) 분 량: 제안사별 25분 이내(제안 설명 15분, 질의응답 10분 내외)
- 4) 발표자: 사업총괄책임자(PM)가 직접발표하며, 발표자가 사업총괄책임자(PM)와 다른 경우 제안발표를 제외하고 제안서 등 서류만으로 평가

※ **업체별 참여자 수는 3인 이내로 하며, 동영상등을 이용한 간접발표는 불허**

※ 발표내용이 제안서와 상이한 사항이 있는 경우 이를 별도로 명기하고 그 사유를 명확하게 설명하여야 함

- 5) 참석인원: 발표자 포함 제안사 직원

- **신분증, 최근 1개월 이내 발급한 재직증명서 지참**

※ 제안서 평가위원 추천: 제안서 제출 시 업체별 추천

3. 계약방법: 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)

4. 입찰 참가자격: 다음 조건을 모두 충족하는 자

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조(입찰의 참가자격) 및 같은 법 시행규칙 제14조(입찰 참가자격 요건의 증명)의 규정에 따라 자격요건을 구비하고 조달청 입찰 참가자격 등록된 업체이어야 하며, 조달청 입찰 참가자격 미등록업체는 조달청 입찰 참가자격 등록의 규정에 따라 입찰서 제출 마감일 전일까지 등록하여야 합니다.

※ 문의처 : 조달청 전자 조달센터(☎1588-0800)

나. 입찰참가신청 서류 접수마감일 현재 「소프트웨어 진흥법 시행령」 제53조 및 동법 시행규칙 제17조에 의한 **소프트웨어사업자[분야: 컴퓨터관련서비스 사업(1468)]로 등록한 자**

다. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중·소기업자 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로 **중·소기업확인서 또는 소상공인 확인서(입찰마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)**를 소지한 자

라. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제8조(경쟁입찰 참여자격) 및 동법 시행령 제9조(중소기업자간 경쟁입찰의 참여자격 등)에 의한 유자격자로서 “중소기업제품 공공구매제도 운영 요령”(중소벤처기업부고시) 제29조 제8항에 의거 **입찰 마감일의 전일까지 직접생산 확인증명서[정보인프라구축 서비스(세부품명번호: 8111179901) 또는 정보시스템 유지관리서비스(세부품명번호: 8111189901)]를 등록한 업체**

※ 중소기업확인서, 직접생산확인증명서는 입찰 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간내에 있어야 하며, 중소기업제품공공구매종합정보망(www.smpp.gp.kr)에서 확인되지 않을 경우 입찰 참가자격이 없음

마. 본 사업은 「소프트웨어 진흥법」에 의한 「중소 소프트웨어사업자의 사업 참여 지원에 관한 지침」(과학기술정보통신부고시)이 적용되는 사업으로 **대기업은 입찰에 참여할 수 없습니다.**

※ 대기업에 하도급 또는 대기업 직원의 인력파견 형태로도 참여 불가

바. 상호출자제한기업 집단에 속하는 회사인 경우에는 입찰에 참여할 수 없으며, 계약체결일 기준으로 입찰자가 상호출자제한 집단에 속하는 회사일 경우에도 계약체결 불가(차순위자와 협상)합니다.

사. **하도급 허용여부 및 사전승인**

- 본 사업의 하도급의 경우 「소프트웨어 진흥법」 제51조 제2항 및 「소프트웨어 사업 계약 및 관리감독에 관한 지침」(과학기술정보통신부 고시 제2023-15호)의 규정에 의하여 반드시 하도급 계약 전 발주기관으로부터 사전 승인을 받아야 합니다.

아. **본 사업은 공동수급(공동이행방식)이 불가하며, 사업의 일관성을 위해 단독수행을 기본으로 합니다.**

자. 「지방자치단체를 당사자로하는 계약에 관한 법률」제31조 및 동법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 해당되지 않은 업체이어야 합니다.

차. 미자격자가 고의로 입찰에 참가하여 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조 제2항 제1호에 해당된다고 판단될 경우에는 관계 규정에 따라 부정당업자로 제제할 수 있습니다.

5. 입찰참가 구비서류: 제안요청서 참조

6. 낙찰자 결정방법

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 규정 및 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 제7장 협상에 의한 계약 낙찰자 결정 기준에 따라 입찰참가자로부터 제안서를 제출받아 제안서평가위원회를 구성하여 기술능력평가 90점(정량적평가 20점, 정성적평가 70점), 입찰가격평가 10점에 대한 종합평가를 실시하여 고득점 순으로 협상적격자를 결정합니다. 제안서 평가결과 기술능력 평가점수가 기술능력 평가분야 배점한도의 85% 이상인 자를 협상적격자로 선정하고, 평가 결과 협상 적격자가 없는 경우에는 재공고 입찰에 부칠 수 있습니다.
- 나. 협상 순서는 협상적격자 중 종합 평가점수의 고득점순에 의하여 결정하며, 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨에 의합니다. 1순위 협상적격자와 협상이 성립된 때에는 다른 협상적격자와의 협상은 실시하지 않습니다.
- 다. 가격제안서(입찰서)의 입찰가격이 추정가격에 부가가치세를 더한 금액(예정가격을 작성한 경우에는 예정가격)을 초과하는 자는 협상적격자에서 제외합니다.
- 라. 모든 협상적격자와 협상이 결렬될 시에는 재공고 입찰에 부칠 수 있습니다.

7. 입찰보증금

입찰보증금은 면제하되, 입찰참가신청서식에 따라 납부확약내용이 명기된 전자 지급각서 제출로 갈음하며 낙찰자가 정당한 사유 없이 소정의 기한 내 계약을 체결하지 아니할 때에는 관계 법령에 따라 낙찰금액 5/100에 해당하는 입찰보증금을 우리구에 납부하여야 하며, 부정당업자로 입찰참가 자격제한 처분을 받게 됩니다.

8. 입찰의 무효

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 동법 시행규칙 제42조, 지방자치단체 입찰 및 계약집행 기준, 전자입찰 특별유의서, 국가 조달시스템 조달입찰 이용약관 등에 의합니다.
- 나. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 제4항 및 동법 시행규칙 제42조에 의하며, 제안서와 가격제안서를 동시에 제출하지 아니한 경우 입찰이 무효가 됩니다.

9. 청렴계약 이행준수

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 서울특별시 공고에 의하여 시행한 청렴계약 이행을 위한 입찰 특별유의서 및 특수조건을 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 청렴계약 이행서약서를 함께 제출하여야 합니다.

10. 근로자 권리보호 이행 서약제 실시

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 권리보호를 위한 「근로자 권리보호 이행 서약서」를 숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 「근로자 권리 보호 이행 서약서」를 함께 제출하여야 합니다.

11. 안전 및 보건 확보 의무

- 가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」에 따라 종사자의 안전·보건 상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위하여 해당 사업의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 조치사항을 이행하여야 합니다.

《계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항 (법 제4조, 제9조)

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

- 나. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 중대재해 예방을 위한 「안전보건관리 준수 서약서」를 숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 「안전보건관리 준수 서약서」를 함께 제출하여야 합니다.

12. 기타사항

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정기준, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준, 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서, 지방자치단체 공사계약 일반조건, 지방계약법령, 서울특별시 공사계약 특수조건 등 입찰 관련 규정의 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가해야 합니다.
- 나. **계약 관련 자료**는 강서구청 홈페이지(<http://www.gangseo.seoul.kr>) ⇒ 소식광장 ⇒ 입찰정보 ⇒ 서식자료실에서 다운로드 받을 수 있으며, **입찰 결과에 대한 정보**는 조달청 국가종합전자시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 입찰정보를 이용하시기 바랍니다.
- 다. 낙찰자는 계약 체결 시 전자계약으로 계약체결 할 예정이오니 조달청 국가종합 전자시스템에 관련서류를 등록하여 주시기 바랍니다.
- 라. 제안서 평가결과는 개별 통보하며, 협상결과 세부내용은 공개하지 않고, 미 협상 대상 업체에 대한 통보는 생략합니다.
- 마. 제안요청서 및 과업지시서 등을 충분히 검토하시고 문의사항은 개별 문의하시어 불이익을 받지 않도록하시기 바랍니다. 본 사업 신청과 관련한 소요비용은 신청자 부담으로 하며, 제출한 서류는 일체 반환하지 않습니다.

※ 사업문의: 강서구 스마트정보과 이승민(☎ 02-2600-6124)

※ 계약문의: 강서구 재무과 서하진(☎ 02-2600-6211)

※ 전자입찰 이용안내: 조달청 전자조달 고객센터(☎1588-0800)

위와 같이 공고합니다.

2026년 9월 7일

서울특별시 강서구 (분임)재무관

본 입찰과 관련하여 부패행위, 비리행위 및 불공정행위 등 이의사항이 있는 경우 강서구청 재무과(☎02-2600-6209), 감사담당관(☎02-2600-6014) 및 홈페이지(www.gangseo.seoul.kr)를 통하여 의견을 제시할 수 있습니다. 아울러 공익신고자보호법에 따라 공익신고자에 대해서는 비밀이 보장됨을 알려드립니다.