

시 설 공 사 입 찰 공 고 [긴 급]

1. 입찰에 부치는 사항

공 사 명	공 사 개 요	공 사 기 간	공 사 금 액(원)	
염리동주민센터 이전 환경개선 인테리어 공사 (건축, 기계)	공사설명서, 시방서 참조	착공일로부터 90일 이내	총 공 사 비	704,003,000
			기 초 금 액	602,678,000
			추 정 가 격	547,889,091
			부 가 세	54,788,909
			관 급 자 재 비	101,325,000
			도 급 자 관 급	-
			관 급 자 관 급	101,325,000

- ※ 제한경쟁(지역 제한), 단독이행, 총액입찰, 적격심사, 낙찰하한율 89.745%
- ※ 중대재해처벌법 시행에 따라 입찰업체는 법령상 안전보건확보의무 준수 필요
- 투찰(입찰)개시일시 : 2026. 9. 5. 10:00
 - 투찰(입찰)마감일시 : 2026. 9. 11. 10:00
 - 개찰일시 및 장소 : 2026. 9. 11. 11:00 재무과 전자입찰PC
 - 현장설명일시 및 장소 : 해당 없음
- ※ 설계서 열람 및 사업문의 : 자치행정과 윤현 주무관(02-3153-8322)

2. 입찰 및 계약방식

- 본 입찰은 인터넷에 의한 조달청 국가종합전자조달 시스템(전자입찰)대상공사입니다.
- 적격심사 대상이며, 입찰서에 산출내역서를 첨부하지 않는 총액입찰이며 전자계약 대상공사입니다.
- 본 공사는 청렴계약제 시행대상 입찰이며, 제한경쟁(지역제한), 단독계약입니다.
- 본 공사는 건설업역간 상호시장 진출 허용하지 않는 공사입니다.
- 본 공사는 고용개선지원비 대상 공사입니다.

- 상호시장 진출 제한사유

 - 본 공사는 특성상 복합 업종이 혼재되어 있으며, 전문적인 관리, 계획 조정이 필요하여 종합·전문간 상호진출을 허용하지 않습니다.

※ 자세한 문의는 마포구청 자치행정과로 해주시기 바랍니다. (☎ 02-3153-8322)

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제13조 제4항의 규정에 의거 100억원 미만 공사의 경우 순공사원가(재료비·노무비·경비와 이에 대한 부가가치세의 합계액)의

100분의 98 미만으로 입찰한 자는 낙찰자 결정 시 배제됩니다.

※ 순공사원가: 510,888,999원

3. 입찰참가자격

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조에 따른 요건을 갖추고,
- 「건설산업기본법」에 의한 종합건설업 중 「**건축공사업**」 또는 「**토목건축공사업**」으로 등록한 업체
- 입찰공고일 전일[신규사업자(법인인 경우 법인등기일, 개인사업자인 경우 사업자등록일 기준)인 경우 입찰공고일 이후를 포함]부터 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 법인등기부상 본점소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)를 **서울특별시**에 두고 **유지한 업체**
- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 및 같은법 시행령 제92조에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 중에 있지 아니한 자여야 합니다.

4. 입찰서 제출

- 본 입찰은 **전자입찰서**로만 제출합니다.

※ 입찰참가자는 반드시 입찰 전 공종별 공사내역을 숙지한 후 입찰에 참가하시기 바라며, 숙지하지 못하여 발생한 사항에 대한 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

- 입찰서는 반드시 국가종합전자조달 시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰 시스템을 이용하여 제출하여야 하고 입찰서 제출 확인은 국가종합전자조달 시스템의 보낸 문서함에서 하시기 바랍니다.

- 본 입찰은 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서 제7조에 따른 신원확인 입찰이 적용되며, 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정 제2조제1항제16호에 따른 개인 인증 수단을 이용(공동인증서 제외)하여 신원을 확인받은 후 입찰에 참여하여야 합니다.

※ 입찰서 마감시간에 임박하여 전자입찰 참여자가 많아 조달청 서버가 다운되는 등의 사유로 입찰서 제출이 불가한 경우가 발생할 수 있으므로 **일찍 전자입찰서를 제출하시기 바랍니다.**

5. 입찰보증금

- 전자입찰서 제출 시 입찰보증금은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한법률 시행령 제37조 제4항에 의한 “입찰보증금 지급확약”을 한 것으로 인정하여 납부 면제하되, 낙찰자가 정당한 사유없이 소정의 기한 내 계약을 체결하지 않을 때에는 입찰보증금에 상당한 금액을 징수하고 징수한 금액은 동법 제12조 제3항 및 동법 시행령 제38조의 규정에의하

여 우리 구에 귀속되며, 부정당업자로 입찰참가 자격제한 처분을 받게 됩니다.

6. 예정가격 및 낙찰자 결정방법

- 예정가격은 기초금액을 기준으로 $\pm 3\%$ 범위 내에서 복수예비가격 15개를 작성하여 입찰에 참여하는 각 업체가 추첨(업체별 2개씩 선택)한 번호 중 가장 많이 선택된 4개의 복수예비가격을 산술평균한 금액으로 결정됩니다.

※ 예정가격은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」에 따라 지정된 정보처리장치(g2b)에서 자동으로 산출되므로 계약담당자가 관여할 소지가 전혀 발생할 수 없음을 알려드립니다.

- 예정가격 대비 **낙찰하한율(89.745%)** 이상의 최저가로 입찰한 자 순으로 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규 최근호) 제2장의1 시설공사 적격심사 세부기준」 [별표 5] 추정가격이 **10억 원 미만 4억 원 이상인 입찰공사 평가기준에 따라 적격심사를 실시하여 종합평점 95점 이상인 자를 낙찰자로 선정하고 개별 통지합니다.**

- 본 공사의 적격 심사시 수행능력평가의 시공경험 평가기준은 '시공실적으로 입찰참가자격을 제한하지 아니한 경쟁입찰공사'로 심사하며 그 기준은 아래와 같습니다.

○ 적격심사 평가대상 업종(추정가격 기준)

- 건축공사업(토목건축공사업) 100% : 547,889,092원
- 경영상태 평가는 재무비율평가, 신용평가, 종합평가 중에서 적격심사 대상자가 선택한 방법으로 평가하며, **재무비율평가는 조달청 공고 '경영상태 평균비율'을 기준으로 적용합니다.** 다만, 비영리법인은 신용평가방법으로 평가하며, 관련협회가 없거나 관련협회에서 실적관리를 하지 않는 공사업종은 종합평가방법으로 평가합니다.
- 적격심사대상은 가격입찰 이후 예상종합평점을 고려하여 일정순위까지만 통보하고 낙찰자가 없을 경우 차순위 업체에 통보합니다.
- 동일가격으로 입찰한 최저가 입찰자가 2인 이상인 경우에는 적격심사결과 최고 점수인 자를 낙찰자로 결정하며, 심사결과도 동일한 경우에는 추첨에 의하여 낙찰자를 결정합니다.

※ **추첨 입찰 발생 시 낙찰자를 나라장터에 의해 자동으로 추첨되는 방식을 적용함을 알려드립니다.**

(나라장터 전자입찰특별유의서 제15조)

7. 국민건강보험료, 국민연금보험료 등 계상·사후정산 등에 관련사항

- 계약내역서 작성시 계약상대자(낙찰자)는 **기초금액에 반영된 국민건강보험료, 국민연금보험료, 노인장기요양보험료, 퇴직공제부금, 산업안전보건관리비 등의 금액을 조정없이 반영하여야 합니다.** ※ **A값: 26,807,280원**

국민건강보험료 (4,470,432원)	국민연금보험료 (5,906,691원)	퇴직공제부금비 (2,860,082원)	노인장기요양보험료 (587,414원)
산업안전보건관리비 (11,727,164원)	안전관리비 (310,000원)	품질관리비 (945,497원)	

- 국민건강보험료 및 국민연금보험료등은 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규 최근호)제1장 제8절 공사의 보험료 사후정산 등에 정한 바에 따라 **사후 정산**하여야 합니다.
- 계약내역서에 반영된 국민건강보험료, 국민연금보험료, 산업안전보건관리비, 환경보전비, 안전관리비, 퇴직공제부금비 등 법정 정산과목에 대해서는 준공검사시에 납입확인서, 지출영수증 등 관련 증빙서류를 제출하고 감독공무원의 검사를 받아야 합니다.
- 계약상대자는 준공 검사 시 정산 받은 준공금액에 대해서만 대가지급을 청구하여야 합니다.

※ 관련근거 : 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준, 지방자치단체 공사계약일반조건 등 기타 관계법령

8. 입찰에 관한 서류의 승낙

- 입찰에 참가하고자 하는 자는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률, 동법 시행령, 동법 시행규칙, 전자거래기본법령, 전자서명법령, 행정안전부 회계예규, 고시, 통첩, 전자입찰 시스템 이용약관, 전자입찰유의서, 우리구 공고문, 설계서, 물량내역서, 공사설명서 등을 입찰 전에 열람·숙지하고 입찰에 참가해야 합니다.
- 적격심사기준, 공사입찰유의서와 계약일반조건 및 특수조건은 **재무과(☎3153-8624, 한지예)**에, 설계서, 공종별 물량내역서, 시방서 및 기타사항은 **자치행정과(☎3153-8322, 윤현)**에 비치 하고 있으니, 입찰자는 필요한 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가해야 합니다.

※ 미숙지로 인한 책임은 입찰참가자가 지게 됩니다.

9. 청렴계약 및 근로자권리보호 이행사항

- 본 입찰에 참가하고자하는 업체는 청렴계약 이행을 위한 입찰특별유의서 및 특수조건을 이행할 것을 준수하겠다는 청렴계약이행서약서 및 계약상대자 소속 근로자 권리보호를 이행할 것을 준수하겠다는 근로자권리보호 이행서약서를 제출한 것으로 간주합니다.
- 낙찰자로 선정된 업체는 대표자가 **청렴계약이행서약서**, **근로자권리보호이행서약서** 및 **적정 임금지급이행각서**에 서명하여 우리구에 계약시 별도 제출하여야 하고, 서울특별시 건설일용근로자 표준근로계약서를 사용하여야 합니다.

10. 안전 및 보건 확보 의무 준수

- 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 안전보호를 위한 「산업안전보건법」 및 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」을 숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 「안전보

건관리 준수 서약서」를 제출한 것으로 간주함. 다만, 낙찰자로 선정된 업체는 계약체결 시 대표자가 서명한 「**안전보건관리 준수 서약서**」 원본을 별도 제출해야 합니다.

- 계약상대자는 「중대재해 처벌에 관한 법률」에 따라 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위하여 그 공사·용역의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 조치사항을 이행하여야 합니다.

《계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항 (법 제4조, 제9조)》

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

- 본 입찰은 안전보건수준 평가대상 사업이므로 낙찰예정자는 해당 사업의 특성에 맞게 「안전보건 수준 평가」에 필요한 안전보건관리계획서(위험성평가 포함)와 증빙자료를 발주부서에 제출하여야 하며, 평가를 위한 자료제출 및 보완요구에 성실히 응하여야 합니다. ※ 과업지시서 참고

11. 건설정보관리시스템(One-PMIS) 운영에 관한 사항

- 계약상대자는 서울특별시 건설정보관리시스템(One-PMIS)을 통하여 사업 관리 및 공정보고를 하여야 합니다.
- 계약상대자는 착공계 제출 후 7일 이내에 서울특별시 건설정보관리시스템(One-PMIS)에 사용자 및 공정계획 등록을 완료하여야 합니다.
- 계약상대자는 서울특별시 건설정보관리시스템(One-PMIS) 사용 시 「One-PMIS 운영지침」을 준수하여야 합니다.
- 계약상대자는 노무비 청구 시 전자인력관리시스템(건설근로자공제회)와 연계한 건설정보관리시스템(One-PMIS)에서 노무비청구서를 출력하여 증빙자료로 첨부하여야 합니다.

※ 건설정보관리시스템(One-PMIS) 사용 문의처: 서울시 도시기반시설본부(☎02-3708-2382,2387)

12. 근로자 적정임금 지급 의무

- 계약상대자는 「서울특별시 공사계약 특수조건」에 따라 계약 이행에 있어서 시공상 공종 및 직종에 따라 필요한 자격과 능력을 갖춘 근로자를 고용하여야 하고, 그 근로자에게는 적정임금(대한건설협회에서 조사·공표하는 시중노임단가 이상)을 보장하여야 합니다. <①>
- 계약상대자는 하도급계약을 체결하는 경우, 그 대금 산정 시 적정임금을 반영하여야 하고, 하수급인으로 하여금 ①의 의무를 이행할 것을 하도급계약의 내용으로 포함시켜야 합니다.

※ 계약상대자가 상기 의무를 이행하지 않을 경우 계약담당자는 이를 시정하도록 요구할 수 있으며, 계약상대자가 시정요구를 따르지 않을 경우 계약담당자는 시중노임 단가로 산정된 노무비 예정가격과 시중노임단가에 미달

하여 근로자 또는 하수급인에게 실제로 지급한 노무비 간의 차액 상당에 대한 손해배상 청구 또는 계약해지를 할 수 있습니다.

- 계약상대자는 건설근로자에게 주휴·연차수당 등 법정 제수당을 정당 지급하여야 하며, 반드시 “서울시 건설일용근로자 표준근로계약서”를 작성·보관하여야 합니다. <②>
- 계약상대자는 하도급계약을 체결하는 경우, 하수급인으로 하여금 ②항의 의무를 이행할 것을 하도급계약의 내용으로 포함시켜야 합니다.
- 고용개선지원비(PS단가)에 대한 정산은 ‘고용개선지원비 세부 집행기준’을 따릅니다.

※ 계약자는 ‘서울특별시 적정임금 지급 이행각서’(계약 후 7일 이내)를 작성 후 제출하여야 합니다.

13. 건설근로자 전자인력관리시스템 활용(1억원 이상 건설공사만 해당)

- **공사예정금액 1억원 이상 건설공사**의 계약상대자는 「서울특별시 공사계약 특수조건」에 따라 착공 후 건설근로자공제회에서 운영하는 건설근로자 전자인력관리시스템을 도입하여 현장 근로자의 근무일수 등을 기록·관리하는 등 시스템 사용방법을 숙지하여야 합니다.
- 또한, 계약상대자는 전자인력관리시스템을 하수급인이 사용하도록 지도·감독하고 기성청구 시 전자인력관리시스템과 연계하여 근로자별 노임 지급현황을 발주부서로 제출하여야 합니다.

14. 하도급계약 관련사항

- 낙찰을 받은 사업자는 계약 후 하도급 계약 체결시 공정거래위원회에서 권장하는 건설공사 표준하도급계약서를 사용하고 「서울특별시 공사계약 특수조건」제20조제4항에 따라 전자조달시스템을 이용하여 전자적으로 계약을 체결하여야 하며, 수급사업자(하도급자)와 협의하여 **「하도급대금 직접지급 합의서」**를 함께 제출함을 원칙으로 합니다.

※ 불가피한 사정이 있어 전자계약 체결이나 합의서 제출이 곤란한 경우에는 그 사유를 명시하여 반드시 서면으로 발주부서에 제출

- 건설공사 하도급계약의 당사자는 대등한 입장에서 합의에 따라 공정하게 계약을 체결하고 신의에 따라 성실하게 계약을 이행하여야 하며, 특히 원도급자는 3자간(발주자, 원도급자, 하도급자)하도급 대금 직접 지급합의 등을 통하여 대금의 적기 지급 및 하도급자의 보호를 위하여 적극 노력하여야 합니다.
- 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준에 따라 원도급자의 하도급대금 미지급사실이 확인된 경우 공사대금에서 미지급금을 공제하고 하도급자에게 대금을 직접 지급합니다.
- 낙찰을 받은 원도급자(공사계약자)는 하도급대금을 건설산업기본법령, 하도급거래 공정화에 관한 법령 등 관계법령상 하도급 대금지급 준수 규정에 따라 지급하여야 하고, 발주부서의 하도급 공사대금 지급 및 수령 확인에 적극 응하여야 하며, 하도급 대금지연 지급 또는 부당지급 할 경우에는 관계법령에 따라 행정제재와 부정당업자로 입찰참가자격제한 처분을 받게 됩니다.

- 지방자치단체 시설공사 적격심사 세부기준에 의거 추정가격 30억 이상 공사는 적격심사 때 하도급 관리계획서를 평가하므로 반드시 제출하여야(변경 시 제출 포함)하며, 미제출 및 계획서 위반할 때 부정당업자 제재 등 불이익을 받을 수 있습니다.

15. 『하도급지킴이』 운영에 관한 사항

- 본 공사는 조달청 『하도급지킴이』 의무 사용 대상사업입니다.
- 입찰에 참여하는 자는 입찰서 제출 시 「붙임」 ‘하도급지킴이 이용 약약서’를 제출하여야 합니다. 다만, 나라장터를 이용하여 입찰서를 제출하는 경우에는 전자입찰서에 ‘하도급지킴이용 약약서’ 내용을 포함한 것으로 보고 전자입찰서 제출로 약약서 제출을 갈음합니다. 하도급지킴이 이용에 대하여는 「건설산업기본법」 제34조(하도급대금의 지급 등) 제9항에 의합니다.
- 수요기관의 하도급대금, 노무비, 장비·자재대금의 직접지급 또는 적정지급 여부 확인에 적극 응하여야 합니다.
- 하도급지킴이 이용에 관한 자세한 사항은 '나라장터-하도급지킴이 교육자료'를 참고하여 주시기 바랍니다.
- 기타사항
 - 「하도급지킴이」 사용안내 : 하도급 교육자료&기능별매뉴얼 홈페이지 공지사항에 등재
 - 「하도급지킴이」 사용 문의 : 고객센터 1588-0800
- 「하도급지킴이」 시스템 사용이 「하도급거래공정화에 관한 법률」 및 「건설산업기본법」상의 직불합의가 아니므로, 직불합의로 오인하여 직불합의서 및 지급보증서를 미교부하는 일이 없도록 유의하시기 바랍니다.

16. 공사근로자 노무비 구분관리 및 지급확인제 이행 ★★

- 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」(행정안전부 최신평) ‘제9장 계약일반조건’에 따른 **공사 근로자 노무비 구분관리 및 지급확인제 대상공사(2026. 4. 1. 이후 입찰공고분부터는 직접 노무비 대상 외 근로자도 포함)**입니다. 착공계 제출 시 「노무비 구분관리제 및 지급확인제 합의서 제출을 원칙으로 하며 동 제도를 적용할 수 없을 경우 반드시 발주기관(감독부서, 계약부서)의 승인을 요청하여야 합니다. 하도급계약 통보 시 노무비 구분관리 및 지급확인제 합의서를 별도로 제출해야 합니다.
- 계약상대자 및 하수급인은 노무비를 노무비 이외의 대가와 구분하여 관리(별도계좌 개설) 하고 근로자 개인계좌로 입금하여야 하며, 계약상대자는 매월 노무비 청구 시 전월 노무비 지급내역을 같이 제출하여야 합니다.

17. 건설공사의 직접시공계획서 제출 안내

- 「건설산업기본법」 제28조의 2(건설공사의 직접시공), 같은 법 시행령 제30조의 2(건설공사의 직접시공)에 의거 도금액 70억미만 건설공사의 경우 도급계약을 체결한 날로부터 30일 이내에 발주부서에 직접시공계획서를 2부 제출하시기 바라며, 위반시 500만원이하 과태료, 1년이하 영업정지 또는 30%이하의 과징금 등의 불이익을 받을 수 있습니다.

18. 건설기계임대차 계약 관련사항

- 건설현장에서 장비를 임대차하는 모든 공사는 건설기계관리법 제22조에 의해 건설기계임대차 계약의 당사자는 대등한 입장에서 합의에 따라 공정하게 표준계약을 반드시 작성하여야 하며, 건설산업기본법 제68조의3에 따라 건설기계대여대금 지급보증서를 발급하여야 합니다.
※ 공정거래위원회 <http://www.ftc.go.kr> > 홈>정보마당>표준계약서> 건설기계임대차 표준계약서
- 「건설산업기본법」 제68조의3에 의거 수급인 또는 하수급인은 자신이 시공하는 1개의 공사 현장에서 대여받을 건설기계의 대여대금을 보증하는 보증서(이하 "현장별 보증서"라 한다)를 그 공사의 착공일 이전까지 발주자에게 제출하여야 하며, 건설기계 대여업자는 건설기계대여계약을 체결한 경우 현장별 보증서를 발급한 보증기관에 그 건설기계 대여계약을 제출하여야 합니다. 다만, 발주자가 건설기계대여업자에게 직접 대여대금을 지급하기로 발주자-건설업자-건설기계대여업자가 합의한 경우에는 건설기계 대여대금 지급보증서를 발급한 것으로 봅니다.
※ 기성금 또는 준공금 청구시 건설기계대여업자의 대금청구서, 건설기계등록증(차량등록증), 통장사본, 건설기계임대차표준계약서 제출

19. 입찰의 무효

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조, 지방자치단체 입찰 및 계약집행 기준, 전자입찰 특별유의서, 국가조달시스템 조달입찰 이용약관 등에 의합니다.
※ 입찰에 참여하는 자는 조달청 경쟁입찰 참가자격 등록증의 정보와 법인등기부등본 상의 정보가 정확히 일치하는지의 여부를 반드시 확인하신 후 입찰에 참여하여 주시기 바랍니다.(대표자, 상호, 면허사항 등) 위의 등록사항에 변경이 있을 경우에는 반드시 경쟁입찰 참가자격 등록증을 변경하여야 하며 변경등록을 하지 아니하고 입찰에 참여한 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제42조에 의하여 입찰무효 사유에 해당됩니다.
- ※ 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다. 이에 따라 대표자가 2인 이상인 업체의 경우 조달청 입찰참가자격 등록 시 대표자 전원을 등록하여야 하고, 현재 1인만 등록된 경우에는 변경 등록을 하여야 하며, 변경 등록을 하지 아니하고 입찰에 참가한 자는 지방계약법 시행규칙 제42조 제5호 나목에 의하여 입찰 무효 사유에 해당됩니다.
- 1인이 다수인의 공인인증서를 차용하여 입찰서를 제출한 경우에는 「지방자치단체를 당사

자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제42조 제4호의 규정에 따라 무효 입찰에 해당됨과 동시에 당해 입찰자(공인인증서 차용자 및 대여자)는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조 제1항 제8호 또는 제9호의 규정에 따라 부정당업자 제재 대상에 해당될 수 있습니다.

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의5 및 「같은 법 시행령」 93조에 따라 ‘조세 포탈 등을 한 자로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

20. 지역업체 참여율 확대 권고

- 낙찰(계약상대자)예정자는 우리 구 지역경제 활성화와 관내 지역업체의 공사 참여 확대를 위해 아래 사항을 권장하오니 적극 협조하여 주시기 바랍니다.
- 「건설산업기본법」에 따른 하도급 계약 시 효과적 시공과 원활한 하자공사 이행을 위한 우리 구 관내 업체와 우선 계약 체결 및 관내 업체와의 하도급 계약 비율 50% 이상 권장
- 공사 현장 근로자 채용 시 마포구민 우선 채용 및 채용 비율 50% 이상 권장
- 공사 현장의 장비 및 건설자재는 우리 구 관내 업체 우선 사용·우선 구매(50% 이상) 권장

21. 기타사항

- 낙찰자로 결정된 자가 계약 체결 이전에 입찰 무효 등 부적격자로 판명되거나, 적격심사 서류의 오류 또는 심사기준 적용 착오로 인해 낙찰자 결정이 부당하다고 판단되는 경우, 해당 낙찰자 결정을 취소하고 차순위자 순으로 심사를 실시하여 낙찰자를 재결정할 수 있습니다.
- **[붙임 파일]로 첨부된 2026년 서울시(마포구) 공사계약이행 특수조건을 확인하시고, 입찰에 참가하시기 바랍니다.**
- 지역경제 위기 극복을 위한 입찰·계약보증금 인하 「지방계약법 시행령」한시적 특례 적용기간이 '26.6.30.자로 종료됨으로, **일반 규정에 따라 적용됨을 알려드립니다.**
- **<적격심사>** 지방계약법 시행령 제92조에 따라 정당한 이유 없이 평가에 필요한 서류의 전부 또는 일부를 제출하지 아니하거나, 서류 제출 후 낙찰자 결정 전에 심사를 포기할 경우 부정당업자 제재를 받을 수 있음을 알려드립니다.
- **<적격심사>** 적격심사 통과점수에 미달되어, 포기할 시에는 미달 사유가 명확하게 기재된 적격심사 포기 각서와 평가서류를 제출하신 후 유선으로 통보하여 주시기 바랍니다.
- **<적격심사>** 부적격 통보에 대한 재심사 요청에 따른 재심사 시 추가서류를 접수할 수 없으므로 **최초 적격심사 서류 제출 시 완전한 형태로 제출하여 불이익을 받지 않도록 하여 주시기 바랍니다.** ※ 미숙지로 인한 책임은 입찰참가자가 지게 됩니다.

22. 보충정보 제공처

- 조달청 국가종합전자조달 시스템 이용

- 국가종합전자조달 시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)
- 입찰공고, 입찰결과, 낙찰자결정 등 문의사항
- 국가종합전자조달 시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 공고현황 개찰결과를 이용
위와 같이 공고합니다.

2026. 9. 4.

서울특별시 마포구 (분임)재무관