

입찰공고

1. 입찰건명 : 경험중심 창의·융합 교육 강화를 위한 실험실습 기자재 구매 및 설치공사 (영상강의실 구축)
2. 과업내용 : 물품규격서 및 과업지시서 참조 (※ 본 과업은 단순 물품 납품이 아닌 전자교탁, 빔프로젝터, 영상·음향 설비 등의 현장 배선, 설치 및 연동을 포함하는 정보통신공사가 결합된 복합 사업임)
3. 입찰방법 : 지역제한경쟁입찰 / 예정가격 이하 최저 금액 낙찰 / 공동도급(분담이행방식) 허용
4. 입찰등록 일시 및 장소 : 2026년 9월 21일(월) 14:00 (본 대학교 구매실)
5. 입찰일시 및 장소 : 2026년 9월 21일(월) 14:30 (본 대학교 회의실(NM413))
6. 입찰등록방법 : 본 대학교에서 직접 접수
7. 입찰참가자격 (다음의 요건을 모두 충족하는 자)
 - ① 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조(경쟁입찰의 참가자격) 및 동법 시행규칙 제14조 규정에 의한 자격 요건을 구비하고, 관련 법령에 따른 사업자등록을 필한 자.
 - ② 입찰 공고일 전일 기준 법인등기부상 본사(본점) 또는 지사(지점)의 소재지가 부산광역시 소재한 업체. (계약체결일까지 해당 소재지 자격을 유지해야 함. 지사의 경우 등기부등본 또는 사업자등록증상 명확히 확인되어야 함)
 - ③ 「정보통신공사업법」 제14조에 의한 [정보통신공사업] 등록을 필한 자.
(사유: 본 사업에 포함된 영상·음향 및 네트워크 설비의 설치에 정보통신공사(시행령 별표1)에 해당하므로 무자격자의 시공을 엄격히 금지함. 단, 본 면허를 단독으로 보유하지 않은 업체는 아래 제3항의 '분담이행방식'을 통한 공동수급체 구성을 통해 참가 가능함)
8. 공동수급에 관한 사항 (분담이행방식)
 - ① 본 사업은 입찰 참가 자격의 상호 보완을 위하여 공동도급(분담이행방식)을 적극 허용합니다.
 - ② 상기 2항 ③호의 정보통신공사업 면허를 보유하지 않은 기자재 공급업체는, 해당 면허를 보유한 정보통신공사업체와 분담이행방식으로 공동수급체를 구성하여 입찰에 참여할 수 있습니다.
 - ③ 공동수급체 구성원은 대표사(물품 공급업체)를 포함하여 2개사 이내로 구성하여야 합니다. 이중 면허 간 결합에 따른 분담이행이므로 공동수급체 구성원별 최소 계약참여 지분을 제한은 적용받지 아니하나 각자의 분담 내용과 비율을 협정서에 명확히 기재하여야 합니다.
 - ④ [중요] 부당한 중복제한 금지 원칙 준수 및 지역 경제 활성화를 위해, 공동수급체 구성원(대표사 및 분담사) 모두 상기 2항 ②호의 지역 제한(부산광역시 소재) 요건을 각각 충족하여야 합니다.
 - ⑤ 입찰 등록 시 반드시 [공동수급표준협정서(분담이행방식)] 및 합의각서를 제출하여야 하며, 제출 마감 후에는 협정서를 변경할 수 없습니다.
9. 입찰보증금 납부 및 귀속
 - ① 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 및 제38조의 규정에 의하여 입찰금액의 100분의 5 이상에 해당하는 입찰보증금(이행보증보험증권 등)을 입찰 등록 마감일시까지 납부하여야 합니다.
 - ② 공동수급체를 구성하여 참여하는 경우, 대표사가 구성원의 분담 비율을 포괄하여 입찰보증금을 일괄 납부(제출)하여야 합니다.
 - ③ 낙찰자가 소정 기일 내에 계약을 체결하지 아니할 시에는 해당 입찰보증금은 본 대학교에 귀속됩니다.
10. 입찰의 무효 및 낙찰자 결정
 - ① 입찰 무효는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 동법 시행규칙 제44조의 규정에 따릅니다. 특히 정보통신공사업 미등록 상태로 단독 입찰하거나, 분담이행 협정 없이 자격 미달 상태로 입찰한 경우는 무효 처리됩니다.
 - ② 낙찰자는 본 대학교에서 산정한 예정가격 이하 최저가격으로 입찰한 자로 결정합니다.
11. 입찰 등록 시 제출 서류
 - ① 공통 서류

- 입찰참가신청서 (본교 소정 양식) 1부.
- 법인등기부등본(법인인 경우) 1부. (공동수급 시 대표사가 취합하여 제출)
- 입찰보증보험증권 1부. (입찰금액의 5/100 이상)
- 위임장 및 재직증명서 (대리인 참석 시, 신분증 지참)
- 청렴계약이행각서 1부.
- 개인정보 수집 및 활용 동의서 1부.
- ② 자격증빙 서류
 - 사업자등록증 사본 1부. (공동수급 시 구성원 전원 각각 제출)
 - 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부.
 - 인감증명서 및 사용인감계 1부.
- ③ 면허 서류
 - 정보통신공사업 등록증 및 기업진단보고서(실질자본금 증명) 사본 각 1부. (단독 입찰자 또는 공동수급체의 **정보통신공사업 분담사** 제출)
- ④ 공동 수급 서류
 - **공동수급표준협정서(분담이행방식)** 및 **합의각서** 각 1부. (공동수급체 구성 입찰자에 한함.)

12. 기타 유의 사항

- ① 입찰 금액에는 기자재 대금, 배선 및 설치 공사비, 부가카치세 등 본 과업 완수에 필요한 모든 제반 경비가 포함되어야 합니다.
- ② 모든 설비는 **설치 조건**이며, 기존 강의실 환경 및 타 설비와의 연계 구축 시 「정보통신공사업법」 상의 자격을 갖춘 기술 인력이 과업지시서의 기술 기준에 따라 안전하게 시공하여야 합니다.
- ③ 「정보통신공사업법」 제31조 제2항에 따라 정보통신공사 부분에 대하여 수급인이 다른 공사업자에게 다시 하도급하는 행위는 엄격히 금지됩니다.
- ④ 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 허위 사실이 발견될 경우 관련 법령에 따라 입찰 및 낙찰을 무효로 하고 부정당업자로 제재를 받을 수 있습니다.
- ⑤ 기타 문의 사항
 - 입찰 및 계약 관련: 재무본부 구매실 (☎ 051-320-1979)
 - 과업내용, 물품 및 시공 관련: 사무처 기자재관리팀 (☎ 051-320-2061)

2026년 9월 7일

동서대학교