

## 신천중학교 친환경운동장 인조잔디 및 배수판 물품 제안서 제출 공고

< 청렴서약제 적용 및 부패행위 신고제도 안내 >

- ◆ 이 계약은 지방계약법 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용되므로 제안자는 반드시 제안서 제출 시 청렴서약서에 관한 내용을 숙지하고 동의하여야 합니다.
- ◆ 본 제안공고와 관련하여 부패행위, 불공정행위, 계약담당공무원이 금품·향응 등을 요구한 경우 등의 이의사항이 있으신 경우에는 경기도교육청 감사관(☎031-820-0852) 및 『홈페이지(<http://www.goe.go.kr>)/전자민원/ 신고센터/공익제보센터』에 신고하여 주시기 바랍니다.

신천중학교의 인조잔디 운동장 조성 사업을 위한 인조잔디, 배수판 설치와 관련하여 제품 선정(우수조달제품)을 위한 제안을 받고자 다음과 같이 공고합니다.

### 1 공고에 부치는 사항

| 건 명                                         | 제안서 제출기간                                           | 제안 설명회 |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------|
| 신천중학교 운동장<br>인조잔디 및 배수판 제품 선정에 따른<br>제안서 제출 | 2026. 09. 08.(화) 09:00 ~<br>2026. 09. 10.(목) 11:00 | 없음     |

가. 사업기간: 2026년 9월 ~ 2026년 11월 준공 예정

- 1) 납품일정은 계약 및 공사일정에 따라 변동, 추후 날짜 조정
- 2) 운동장 토목 공사업체와 설치 관련 조정, 물품 납품 후 설치시공

나. 사업예산: 금399,653,000원(설계, 토목공사, 인조잔디 및 배수판 구매 등 전체 사업비임)

다. 사업현황

- 1) 용도: 인조잔디 운동장
- 2) 면적: 3,548㎡ [면적은 설계과정에서 변경될 수 있음]
- 3) 과업내용: 물품 납품 후 설치 시공

라. 계약방법: 조달청 나라장터 쇼핑물(G2B) 구매

### 2 규격

가. KS 인조잔디시스템[KS F 3888-1]에 적합한 제품으로 조달청 종합쇼핑몰 제3자단가 계약으로 등록된 우수조달제품(\* 인조잔디, 배수판 공통): 증빙자료 제출

나. 충전형 인조잔디 또는 무충진형 인조잔디: 높이(파일) T55mm, 규사 및 고무충진재(SEBS칩

등) 포함(충격흡수 패드 미포함)

다. 배수판 : T=15mm

라. 8년 이상 내구성 유지가 가능한 제품: 제품보증서 제출

마. 인조잔디 파일 및 충진재: 공인검사기관 시험성적서 제출(유해성 시험 포함)

### 3

## 참가 자격

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 동법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 자격을 갖추고, 조달청에 등록한 업체

나. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제31조(부정당업자의 입찰참가 자격제한), 동법시행령 제92조, 동법시행규칙 제76조에 저촉되지 않는 자

다. 조달사업법에 관한 법률 시행령 제30조에 따라 조달청 우수조달물품(※ 인조잔디, 배수판 공통)으로 지정된 제품으로 납품, 시공할 수 있는 업체

\* 인조잔디(G2B 세부품명번호 3012189701)에 대하여 [KS표시인증\(KS F3888-11\)](#) 받은 업체로서 「건설산업기본법 및 같은 법 시행령」에 의한 [조경소재 시설물공사업\(업종코드 4993\)](#) 등록 업체

\* 인조잔디배수판(G2B 세부품명번호 3012189001)을 납품시공하는 업체로서 「건설산업기본법 및 같은 법 시행령」에 의한 [조경소재 시설물공사업\(업종코드 4993\)](#) 등록 업체

라. 공고일 전일부터 주된 영업소의 소재지가 [경기도](#)에 소재하고 있는 업체

마. 본사가 같은 동일 제품은 본사 또는 본사의 위임을 받은 업체만 제안 가능(지사, 대리점별로 각각 참가 불가하며, 2개 업체 제안 참가 시 2개 업체 모두 무효처리)

\* 대리점 위임장, 대리점 계약서 사본("사실과 상위없음" 날인), 본사 인감증명서, 본사 사용인감계 첨부

### 4

## 추진일정

가. 접수 기간: **2026. 09. 08.(화) 09:00 ~ 2026. 09. 10.(목) 11:00까지**

**평일 09:00 ~ 16:00** ※ 단, 토요일, 일요일, 공휴일은 접수 불가

나. 접수 장소: 신천중학교 교육행정실(경기도 시흥시 포도원로 88-1)

다. 접수 방법: **직접 방문접수** 한함(우편접수 불가, 신분증 지참, 대리인 제출 시 신분증 및 위임장(별지 6호), 재직증명서를 반드시 지참)

※ 교육행정실에 비치된 등록부에 등록 및 접수(대리인 접수 시 신분증 및 위임장, 재직증명서 지참)

라. 제출 서류

1) 참가신청서(별지 1호) 1부

2) 협약서(별지 2호) 1부

3) 제안서 및 제품설명서(별지 3호)(**블라인드 심사평가로 접수용과 평가용 구분**)

- 접수용 각 1부(업체명 표기)

- 평가용 각 5부(업체명, 업체표시, 문양, 브랜드명, 모델명 등 제거하고 제출)
- 4) 견본품(업체명 제거) 1부
  - ※ 조달에 등록된 제품과 동일한 제품이어야 함
- 5) 견적서[조달단가서] 1부
  - ※ 나라장터 물품분류번호 및 물품식별번호 반드시 기재, 추가 설치비 필요시 작성
- 6) 제품별 사양(규격)서 6부 [별지 4, 5호] (블라인드 심사평가로 접수용 1부와 평가용 1부로 구분)
- 7) 제품 인증 증명 자료 및 제품 보증서 1부
- 8) 유해성 검사 시험성적서(전문검사기관, 충전재 포함) 6부
  - (블라인드 심사평가로 접수용 1부와 평가용 1부로 구분)
- 9) 하자보수 유지계획서 및 A/S(브러싱,충전재보충)확약서(기간명시) 6부
  - (블라인드 심사평가로 접수용 1부와 평가용 1부로 구분)
- 10) 보유 기술자 및 포설 A/S장비 현황표 등 각 6부
  - (블라인드 심사평가로 접수용 1부와 평가용 1부로 구분)
- 11) 사업자등록증 및 면허증 사본(법인인 경우 법인등기부등본) 1부
- 12) 인감증명서 및 사용인감계 1부
- 13) 청렴 및 보안 각서 1부

※ 사본은 반드시 인감 또는 사용인감으로 원본대조필 후 날인하고, 제출한 서류는 일체 반환하지 않음.

## 5 선정방법 및 계약방법

- 가. 제안서를 제출한 업체를 대상으로 본교 물품선정위원회에서 평가 후 위원별 평가점수 중 최고점 및 최저점을 제외한 점수를 합산하여 가장 높은 점수인 업체를 납품대상 업체로 선정한다(최고점 및 최저점이 중복되는 경우 각 1회만 제외).
- 나. 평가 결과 동점자 발생 시 평가항목 중 ①제품품질, ②유지관리, ③견본품 순서대로 고득점자인 업체를 낙찰자로 선정한다.
- 다. 선정업체 발표: 2026. 09. 21. (월) 예정, 본교 홈페이지 공개(선정업체에 한함)
  - \* 발표일정은 학교사정에 따라 변경될 수 있음
- 라. 계약은 나라장터 종합쇼핑몰을 통한 제3자단가계약으로 한다.

## 6 기타 사항

- 가. 참가 자격을 갖추지 못했거나 객관적인 증명서류를 첨부하지 않을 경우 참가 불가
- 나. 부정한 방법(위조, 변조, 허위 등)으로 서류를 제출한 업체는 평가 대상에서 제외되며, 이로 인해 야기되는 민.형사상의 책임을 감수해야 합니다.
- 다. 제안서 제출 시 최근, 학교에 인조잔디를 제작·납품 및 이전·설치한 실적 사진을 첨부

부하시기 바라며(실적이 있는 경우), 본사가 같은 동일 제품의 경우는 본사의 위임을 받은 대리점만 제안(지역대리점 별도 제안 불가)가능합니다.

- 라. 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청 및 협의하지 않는 한 변경할 수 없으며, 계약체결 시 계약 조건의 일부로 간주하며, 학교 일정 및 사정에 따라 규격 및 수량 조정 등 변경사항이 있는 경우 학교 측의 지시에 따라야 합니다.
- 마. 채택된 제안서는 현장사정 및 인조잔디 물품선정위원회 결과 등에 의한 본교의 결정에 따라 일부 조정이 가능하며 본교에서 제시한 조정안을 선정업체에서는 수용하여야 하고, 타당한 이유 없이 이를 수용하지 않을 시는 우선 협상을 포기하는 것으로 간주합니다.
- 바. 평가 결과에 대해 참가 업체는 이의를 제기할 수 없으며, 평가위원 개별평가서는 공개하지 않습니다.
- 사. 제안서 작성(견본품 포함)에 소요되는 비용은 제안 업체 부담으로 하며 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다. 견본품은 물품 선정 후 7일 이내에 회수하여야 하며, 미회수 시 우리학교에서 자체 처리합니다.
- 아. 제안서 공고 내용 및 계약에 관한 사항은 신천중학교 행정실(070-7097-0403)로, 제품 사양 및 제안서 평가 사항은 신천중학교 학생자치체육부 (070-7097-0432)로 문의 하시기 바랍니다.

2026. 9. 7.

**신 천 중 학 교 장**

[별지1호 서식]

| 제품 제안 신청서 (인조잔디/배수판)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                          |                          |                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| 제 품 명                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                          |                          |                                       |
| 업 체 명                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                          | 법 인 ( 사 업 자 )<br>등 록 번 호 |                                       |
| 대 표 자                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                          | 생 년 월 일                  |                                       |
| 전 화 번 호                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                          | F A X 번 호                |                                       |
| 주 소                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                          |                          |                                       |
| 대 리 인                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 본 건에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다.[위임장 별첨]<br>성 명:<br>생년 월일: | 사용인감                     | 본 건에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다.<br><br>(인) |
| <p>본인은 신천중학교 인조잔디 및 배수판 제품선정 제안서 제출 안내 공고에 참고하고자, 귀 교의 공고 사항을 모두 숙지하고 붙임 서류를 첨부하여 참가 신청을 합니다.</p> <p>1) 제품 제안 신청서(별지서식 1호) 1부<br/>2) 확약서(별지서식 2호) 1부<br/>3) 제안서 및 제품설명서(별지서식 3호)(<b>블라인드 심사평가로 접수용과 평가용으로 구분</b>)<br/>- <b>접수용 1부</b><br/>- <b>평가용 각 5부(업체명 제거)</b><br/>4) 견본품(업체명 제거) 1부<br/>5) 견적서[조달단가서] 1부<br/>6) 제품사양서(별지서식 4호, 5호) 6부<br/><b>(블라인드 심사평가로 접수용1부와 평가용5부로 구분)</b><br/>7) 제품 인증 증명 자료 및 제품 보증서 1부<br/>8) 유해성 검사 시험성적서(전문검사기관) 6부<br/><b>(블라인드 심사평가로 접수용1부와 평가용5부로 구분)</b><br/>9) 하자보수 유지관리 계획서 및 A/S(브러싱,충전재보충)확약서(<b>기간명시</b>) 6부<br/><b>(블라인드 심사평가로 접수용1부와 평가용5부로 구분)</b><br/>10) 보유 기술자 및 포설 A/S장비 현황표 등 각 6부<br/><b>(블라인드 심사평가로 접수용1부와 평가용5부로 구분)</b><br/>11) 사업자등록증 및 공사업등록증 사본(법인인 경우 법인등기부등본) 1부<br/>12) 인감증명서 및 사용인감계 1부<br/>13) 청렴 및 보안 각서 1부</p> <p>2026. . .</p> <p>신청인(대표자) : (인)</p> <p>신천중학교장 귀하</p> |                                                          |                          |                                       |

## 확 약 서

당사는 「신천중학교 인조잔디운동장 조성 사업」에 따른 인조잔디 및 배수판 물품 선정을 위한 제안서 제출에 참가함에 있어 아래와 같이 동의하며 이 확약서를 제출합니다.

1. 귀 교에서 제시한 사업범위, 선정기준, 공고내용 등을 승낙하며, 사업 취지 및 목적을 충분히 이해하고 귀 교의 내부 절차에 의한 선정방법, 평가결과 등에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않겠습니다.
2. 당사가 제출한 자료 서류 및 설명 내용이 허위로 판명되거나 관계 법령에 위배한 사실이 드러날 경우 등록 및 선정 등이 무효로 처리되어도 아무런 이의를 제기하지 않고, 허위로 작성된 자료 제공으로 귀 교에 행정적·금전적 손실(손해) 등을 입힐 경우 그에 따라 발생하는 민·형사상의 모든 책임을 지겠습니다.
3. 당사가 「신천중학교 인조잔디 조성 사업」의 납품업체로 선정될 경우 제출한 견본 시료와 동일한 제품으로 성실하게 그 임무를 수행할 것이며, 견본 시료와 상이하거나 기준미달 등으로 반품을 요구할 경우 즉시 이행하겠습니다.
4. 제품 설치시 감독관이 지정하는 장소에서 채취한 시료를 공인인증기관에 시험 분석 의뢰하여 규격 기준에 미달하거나, 유해성이 인정될 경우 학교에서 지정하는 기일까지 그에 따른 배상 및 시공사 부담으로 재설치할 것을 서약합니다.

2026년      월      일

업체명 :

대표자 : (인)

신천중학교장 귀하

[별지3호 서식]-접수용, **평가용(업체명,모델명등 기재 삭제)** 구분하여 작성

## 제 품 설 명 서(사양)

### 1. 제품 내역

| 모델명 | 규 격 | 재 질 | 단가(원) | 금 액(원) | 제조업체 | 비 고               |
|-----|-----|-----|-------|--------|------|-------------------|
|     |     |     |       |        |      | 나라장터<br>물품식별번호 기재 |

\* 행추가 하여 작성

### 2. 제품 특성 - 아래 항목을 작성

- ☐ 제품의 기능 및 특성
- ☐ 제품의 안전성과 디자인
- ☐ 제품의 장점  
(제품의 적정성, 장비구성·유지관리의 용이성, 시설/설비구성의 적정성 기재)
- ☐ 실별 장비 목록(사진포함) 및 시스템 구성도

### 3. 인증제품 등 보유여부 : (복사본 - 원본대조필 )

- ☐ 기술우수제품, 녹색제품(친환경제품), 에너지절약제품, 우선구매제품 등

### 4. 지역업체 여부 :

- ☐ 본사소재지 :
- ☐ 공장소재지 :

### 5. 사후관리( 상세하게 기재해 주시기 바랍니다.)

- ☐ 제품 보증관련 서류 (납품 후 무상 A/S 보장 기간 등)
- ☐ 하자보수 계획서 및 A/S 계획서 포함
- ☐ 고장 등 긴급사태 발생시 A/S 소요시간 등

### 6. 기타사항

2026년 월 일

신청인

(인)

신천중학교장 귀하

[별지4호 서식]-접수용, **평가용(업체명,모델명등 기재 삭제)** 구분하여 작성

## 인조잔디 제품 사양서

■ 업체명 :

■ 조달물품식별번호 :

| 구 분                                                    |            | 세 부 내 용                                                          | 비 고                   |
|--------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 인조잔디시스템 품질기준                                           |            |                                                                  |                       |
| 인조잔디                                                   | 원산지 및 제조사  |                                                                  |                       |
|                                                        | 파일길이(높이)   | mm                                                               |                       |
|                                                        | 롤 폭 / 파일간격 |                                                                  |                       |
|                                                        | 직조방식       |                                                                  |                       |
|                                                        | 파일형태       |                                                                  |                       |
|                                                        | 파일구조       |                                                                  |                       |
|                                                        | 파일재질       |                                                                  |                       |
|                                                        | 원사단사섬도     | Denier                                                           |                       |
|                                                        | 인발강도       | N                                                                |                       |
|                                                        | 파일의 균일성    |                                                                  |                       |
|                                                        | 배수형태, 배수성  | mm/hr                                                            |                       |
|                                                        | 파일밀도       | turfs/m <sup>2</sup>                                             |                       |
|                                                        | 마모강도       | %                                                                |                       |
|                                                        | 백코팅 소재     |                                                                  |                       |
|                                                        | 시공방법(접합방식) |                                                                  |                       |
|                                                        | 파일사 무게, 비율 | 무게_____g/m <sup>2</sup> ,    비율____%                             |                       |
| 충진재                                                    | 형태 및 성분    |                                                                  |                       |
|                                                        | 포설량        | 규사_____kg/m <sup>2</sup> , 충진재_____kg/m <sup>2</sup>             | 규격서 이상 제시             |
|                                                        | 포설높이       | 파일길이        mm 중        mm까지                                     |                       |
| 시험기준 여부                                                | 인조잔디       |                                                                  | 공인기관 시험성적서<br>제시      |
|                                                        | 충진재        |                                                                  |                       |
| 현장기술자 및 보유장비                                           |            | 기술자:    명, 장비:    대 보유                                           | 증빙자료 첨부               |
| 품질 및 하자보증기간<br>A/S 기간 및 실행주체                           |            | 품질 및 하자보증기간(        )<br>무상 A/S 기간 (        )<br>실행 주체(        ) | 하자보수유지관리계획서<br>내용과 일치 |
| 전문기관 환경테스트 인증                                          |            |                                                                  | 증빙자료 첨부               |
| 관련 공인 및 보유인증<br>[성능인증, 녹색기술인증, 특허, KS, Q마크,<br>환경표지 등] |            |                                                                  | 인증명칭 기재<br>(증빙자료 첨부)  |
| 자체공장 보유현황 및<br>업체 소재(시군구까지 기재)                         |            | 본사(        ), 공장(        )                                       |                       |
| 제품 특징(요약) 및<br>견본품(별도제출)                               |            |                                                                  |                       |

[별지 5호 서식]-접수용, 평가용(업체명,모델명등 기재 삭제) 구분하여 작성

# 배수판 제품 사양서

☐ 업체명 :

조달물품식별번호 :

| 구                                                      |           | 세 부 내 용                                                       |  | 비 고                   |  |
|--------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|--|-----------------------|--|
| 배수판                                                    | 원산지 및 제조사 |                                                               |  |                       |  |
|                                                        | 크기(가로)    | mm                                                            |  |                       |  |
|                                                        | 크기(세로)    | mm                                                            |  |                       |  |
|                                                        | 크기(높이)    | mm                                                            |  |                       |  |
|                                                        | 압축강도      |                                                               |  |                       |  |
|                                                        | 장당무게      |                                                               |  |                       |  |
|                                                        | 장당돌기수     |                                                               |  |                       |  |
|                                                        | 재질        |                                                               |  |                       |  |
|                                                        | 옵션/기타     |                                                               |  |                       |  |
| 시험기준<br>여부(해당시)                                        |           |                                                               |  | 공인기관 시험성적서<br>제시      |  |
| 현장기술자 및 보유장비                                           |           | 기술자:   명, 장비:   대 보유                                          |  | 증빙자료 첨부               |  |
| 품질 및 하자보증기간<br>A/S 기간 및 실행주체                           |           | 품질 및 하자보증기간(       )<br>무상 A/S 기간 (       )<br>실행 주체(       ) |  | 하자보수유지관리계획서<br>내용과 일치 |  |
| 전문기관 환경테스트 인증                                          |           |                                                               |  | 증빙자료 첨부               |  |
| 관련 공인 및 보유인증<br>[성능인증, 녹색기술인증, 특허, KS, Q마크,<br>환경표지 등] |           |                                                               |  | 인증명칭 기재<br>(증빙자료 첨부)  |  |
| 자체공장 보유현황 및<br>업체 소재(시군구까지 기재)                         |           | 본사(       ), 공장(       )                                      |  |                       |  |
| 제품 특징(요약) 및<br>견본품(별도제출)                               |           |                                                               |  |                       |  |



[별지7호 서식]

## 청 럼 및 보 안 각 서

본인은 신천중학교에서 실시하는 인조잔디 또는 배수판 물품선정위원회에 참여함에 있어 부패없는 투명한 사회 구현 등을 위하여 다음 사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.

1. 제안서 평가와 관련하여 관련업체로부터 어떠한 경우에도 금품·향응·편의 등을 수수하거나 제공받지 않을 것이며, 이러한 상황이 발생하면 사업부서에 통보하여 불공정한 평가가 이루어지지 않도록 하겠습니다.
2. 각 시설물 및 업무상 취득한 사실에 대하여 대인관계나 장소 여하를 막론하고 비밀을 준수하며 업무가 기밀 사항을 인정하고 제반 보안관계규정 및 지침을 성실히 수행하겠습니다.
3. 이 기밀을 누설함이 이적행위가 될 수 있음을 명심하고 상기 기간은 물론 이후에도 알게 된 모든 기밀사항을 일체 타인에게 누설하지 않겠습니다.
4. 기밀을 누설할 때에는 관계법규에 따라 엄중한 처벌을 받을 것을 서약합니다.

서 약 자:

대표 000 (인)

## 평 가 표

□ 제품명: 인조잔디

□ 업체명 :

| 평가분야                    | 평가항목(배점)                                                                                   | 세부 평가기준 및 항목                                    | 점수 | 평가점수 |    |    |     |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----|------|----|----|-----|
|                         |                                                                                            |                                                 |    | A사   | B사 | C사 | ... |
| ① 제품품질<br>(30점)         | 제안제품의<br>적정성(제품의 특징,<br>기능, 성능 등)<br>(30점)                                                 | ① 탁월                                            | 30 |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ② 우수                                            | 25 |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ③ 보통                                            | 20 |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ④ 미흡                                            | 15 |      |    |    |     |
| ② 유지관리<br>(20점)         | 유지관리 및<br>무상A/S기간,<br>장비보유, 하자발생<br>가능성여부 등<br>(20점)                                       | ① 탁월                                            | 20 |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ② 우수                                            | 15 |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ③ 보통                                            | 10 |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ④ 미흡                                            | 5  |      |    |    |     |
| ③ 견본품<br>(10점)          | 디자인, 파일의<br>균일성, 마감상태,<br>안전성 등<br>(10점)                                                   | ① 탁월                                            | 10 |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ② 우수                                            | 8  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ③ 보통                                            | 6  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ④ 미흡                                            | 4  |      |    |    |     |
| ④ 적기납품<br>(10점)<br>※필수  | 납기지체 여부<br>(10점)                                                                           | ① 납기지체율 0.2% 이하                                 | 10 |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ② 납기지체율 0.4% 이하                                 | 9  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ③ 납기지체율 0.6% 이하                                 | 8  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ④ 납기지체율 0.8% 이하                                 | 7  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ⑤ 납기지체율 1.0% 이하                                 | 6  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ⑥ 납기지체율 1.0% 초과                                 | 5  |      |    |    |     |
| ③ 인증제품<br>등<br>(5점)     | 기술우수제품<br>녹색제품,<br>에너지절약제품<br>(5점)                                                         | ① 우수조달물품, 인증신제품(NEP), 신기술(NET),<br>성능인증, 녹색기술인증 | 5  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ② 우수재활용제품(GR), 환경표지제품                           | 5  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ③ 고효율기자재 제품, 에너지절약제품,<br>신재생에너지설비, 에너지효율1등급     | 5  |      |    |    |     |
| ④ 우선구매<br>제품<br>(5점)    | 중증장애인생산품,<br>장애인표준사업장 생산품,<br>장애인기업제품,<br>사회적기업제품,<br>여성기업제품,<br>창업기업제품,<br>중소기업제품<br>(5점) | ① 중증장애인생산품, 장애인표준사업장 생산품                        | 5  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ② 장애인기업제품                                       | 5  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ③ 사회적기업제품, 사회적협동조합제품                            | 5  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ④ 여성기업제품                                        | 5  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ⑤ 창업기업제품                                        | 5  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ⑥ 중소기업제품                                        | 5  |      |    |    |     |
| ⑦ 지역업체<br>(10점)         | 경기도<br>지역업체 여부<br>(10점)                                                                    | ① 본사, 공장이 해당지역에 모두 있음                           | 10 |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ② 본사만 해당지역에 있음                                  | 6  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ③ 공장만 해당지역에 있음                                  | 6  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ④ 본사, 공장이 해당지역에 모두 없음                           | 0  |      |    |    |     |
| ⑥ 가격<br>(10점)           | 예산액 대비<br>제품가격 비율<br>(10점)                                                                 | ① 75% 미만                                        | 10 |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ② 75% 이상 ~ 80% 미만                               | 9  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ③ 80% 이상 ~ 85% 미만                               | 8  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ④ 85% 이상 ~ 90% 미만                               | 7  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ⑤ 90% 이상 ~ 95% 미만                               | 6  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ⑥ 95% 이상                                        | 5  |      |    |    |     |
| ⑦ 신인도<br>(-5~0점)<br>※필수 | 계약질서 준수<br>(부정당업자)                                                                         | ① 1년 이상 입찰참가자격 제한을 받은 자                         | -5 |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ② 6개월 이상 1년 미만 입찰참가자격 제한을 받은 자                  | -4 |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ③ 3개월 이상 6개월 미만 입찰참가자격 제한을 받은 자                 | -3 |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ④ 3개월 미만 입찰참가자격 제한을 받은 자                        | -2 |      |    |    |     |
|                         | 검사 불합격                                                                                     | ① 해당교(기관)와 최근 1년 이내 검사 불합격 받은 사실이<br>있는 자       | -1 |      |    |    |     |
|                         | 불량품 발생                                                                                     | ① 해당교(기관)와 최근 1년 이내 규격 상이로 감액 받은<br>사실이 있는 자    | -1 |      |    |    |     |
| ⑧ 가정(2점)                | 지역경제 활성화<br>(2점)                                                                           | 본사 또는 공장이 발주기관이 소재한 동일 시, 군에 있음                 | 2  |      |    |    |     |
| 평 가 점 수 합 계             |                                                                                            |                                                 |    |      |    |    |     |

년 월 일

평 가 위 원 : 성명)

(확인)

## 평 가 표

□ 제품명: 배수판

□ 업체명 :

| 평가분야                    | 평가항목(배점)                                                                                   | 세부 평가기준 및 항목                                    | 점수 | 평가점수 |    |    |     |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----|------|----|----|-----|
|                         |                                                                                            |                                                 |    | A사   | B사 | C사 | ... |
| ① 제품품질<br>(30점)         | 제안제품의<br>적정성(제품의 특징,<br>기능, 성능 등)<br>(30점)                                                 | ① 탁월                                            | 30 |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ② 우수                                            | 25 |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ③ 보통                                            | 20 |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ④ 미흡                                            | 15 |      |    |    |     |
| ② 유지관리<br>(20점)         | 유지관리 및<br>무상A/S기간,<br>장비보유, 하자발생<br>가능성여부 등<br>(20점)                                       | ① 탁월                                            | 20 |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ② 우수                                            | 15 |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ③ 보통                                            | 10 |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ④ 미흡                                            | 5  |      |    |    |     |
| ③ 견본품<br>(10점)          | 디자인, 파일의<br>균일성, 마감상태,<br>안전성 등<br>(10점)                                                   | ① 탁월                                            | 10 |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ② 우수                                            | 8  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ③ 보통                                            | 6  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ④ 미흡                                            | 4  |      |    |    |     |
| ④ 적기납품<br>(10점)<br>※필수  | 납기지체 여부<br>(10점)                                                                           | ① 납기지체율 0.2% 이하                                 | 10 |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ② 납기지체율 0.4% 이하                                 | 9  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ③ 납기지체율 0.6% 이하                                 | 8  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ④ 납기지체율 0.8% 이하                                 | 7  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ⑤ 납기지체율 1.0% 이하                                 | 6  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ⑥ 납기지체율 1.0% 초과                                 | 5  |      |    |    |     |
| ③ 인증제품<br>등<br>(5점)     | 기술우수제품<br>녹색제품,<br>에너지절약제품<br>(5점)                                                         | ① 우수조달물품, 인증신제품(NEP), 신기술(NET),<br>성능인증, 녹색기술인증 | 5  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ② 우수재활용제품(GR), 환경표지제품                           | 5  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ③ 고효율기자재 제품, 에너지절약제품,<br>신재생에너지설비, 에너지효율1등급     | 5  |      |    |    |     |
| ④ 우선구매<br>제품<br>(5점)    | 중증장애인생산품,<br>장애인표준사업장 생산품,<br>장애인기업제품,<br>사회적기업제품,<br>여성기업제품,<br>창업기업제품,<br>중소기업제품<br>(5점) | ① 중증장애인생산품, 장애인표준사업장 생산품                        | 5  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ② 장애인기업제품                                       | 5  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ③ 사회적기업제품, 사회적협동조합제품                            | 5  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ④ 여성기업제품                                        | 5  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ⑤ 창업기업제품                                        | 5  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ⑥ 중소기업제품                                        | 5  |      |    |    |     |
| ⑦ 지역업체<br>(10점)         | 경기도<br>지역업체 여부<br>(10점)                                                                    | ① 본사, 공장이 해당지역에 모두 있음                           | 10 |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ② 본사만 해당지역에 있음                                  | 6  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ③ 공장만 해당지역에 있음                                  | 6  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ④ 본사, 공장이 해당지역에 모두 없음                           | 0  |      |    |    |     |
| ⑥ 가격<br>(10점)           | 예산액 대비<br>제품가격 비율<br>(10점)                                                                 | ① 75% 미만                                        | 10 |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ② 75% 이상 ~ 80% 미만                               | 9  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ③ 80% 이상 ~ 85% 미만                               | 8  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ④ 85% 이상 ~ 90% 미만                               | 7  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ⑤ 90% 이상 ~ 95% 미만                               | 6  |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ⑥ 95% 이상                                        | 5  |      |    |    |     |
| ⑦ 신인도<br>(-5~0점)<br>※필수 | 계약질서 준수<br>(부정당업자)                                                                         | ① 1년 이상 입찰참가자격 제한을 받은 자                         | -5 |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ② 6개월 이상 1년 미만 입찰참가자격 제한을 받은 자                  | -4 |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ③ 3개월 이상 6개월 미만 입찰참가자격 제한을 받은 자                 | -3 |      |    |    |     |
|                         |                                                                                            | ④ 3개월 미만 입찰참가자격 제한을 받은 자                        | -2 |      |    |    |     |
|                         | 검사 불합격                                                                                     | ① 해당교(기관)와 최근 1년 이내 검사 불합격 받은 사실이<br>있는 자       | -1 |      |    |    |     |
| ⑧ 가정(2점)                | 불량품 발생                                                                                     | ① 해당교(기관)와 최근 1년 이내 규격 상이로 감액 받은<br>사실이 있는 자    | -1 |      |    |    |     |
|                         | 지역경제 활성화<br>(2점)                                                                           | 본사 또는 공장이 발주기관이 소재한 동일 시, 군에 있음                 | 2  |      |    |    |     |
| 평 가 점 수 합 계             |                                                                                            |                                                 |    |      |    |    |     |

년 월 일

평 가 위 원 : 성명)

(확인)