

용역 전자입찰 공고(긴급)

- ☐ 공 고 명 : 비대면채널 고도화 및 품질관리 사업
- ☐ 사전규격공개 : 26.8.31. ~ 26.9.5.
- ☐ 입찰공고일시 : 26.9.7. ~ 26.9.18.
- ☐ 입찰마감일시 : 26.9.18. 10시
- ☐ 개찰개시일시 : 제안서 기술능력평가 후

본 입찰 설명서는 서민금융진흥원이 집행하는 입찰에서 입찰자와 낙찰자가 숙지하고 준수하여야 할 사항을 기재한 것으로써 모든 입찰 희망자는 이를 열람하여야 합니다.

설계서(제안요청서) 또는 규정 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 의거 불이익을 받으실 수 있으니, 본 입찰공고서의 설계서(제안요청서) 및 계약조건을 철저히 숙지하신 후 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다.

본 입찰과 관련하여 추가로 문의할 사항이 있으시면 아래 담당자에게 연락하시기 바랍니다.

◎ 입찰관련/과업내용 담당자: 디지털혁신부 과장 이양희, 대리 박선영
(☎ 02-2128-8066, 8172)

※ 추진 사업의 내용 및 방향성에 대한 사항은 담당자에게 문의



서민금융진흥원

- 관련 법령 및 규정 -

1. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률
2. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령
3. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙
4. (계약예규) 정부입찰 . 계약 집행기준
5. (계약예규) 협상에의한계약체결기준

※ 위 관련 규정은 입찰공고일 이전의 최신규정을 적용합니다.

<자료 검색>

(계약예규) 국가법령정보센터 홈페이지(<http://www.law.go.kr>)에서 행정규칙으로 검색

※ 정확한 자료 검색이 되지 않을 경우 입찰공고 담당자에게 확인

용역 전자입찰 공고

국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제33조 및 제43조에 의거 다음과 같이 입찰에 관한 사항을 공고합니다.

2026년 8월 31일

1. 입찰에 부치는 사항

가. 용역명 : 비대면채널 고도화 및 품질관리 사업

나. 용역예산 : 450,000,000원(부가세 포함)

※ 사업예산은 예산 편성 결과 등에 따라 변경될 수 있음

다. 용역기간 : 2026.9월 ~ 2026.12월 (4개월)

※ 서금원 일정에 따라 변경 가능

라. 계약방법 : 제한경쟁입찰(「소프트웨어 진흥법」 제48조 등 관련 법령에 따라 중소 소프트웨어 사업자만 입찰 참가 가능)

마. 낙찰자결정방법 : 협상에 의한 계약(긴급공고)

바. 용역사업의 주요내용 : 제안요청서 참고

사. 공동계약 및 하도급 : 공동수급 가능(공동이행방식, 하도급 허용)

2. 참가신청 및 제안서 제출에 관한 사항

가. 참가자격

○ 입찰일 기준 아래의 자격을 모두 갖춘 자

- 「국가종합전자조달시스템입찰참가자격등록규정」에 의하여 나라장터(G2B)에 입찰서제출 마감일 전일까지 다음의 분야 모두를 입찰참가자격으로 등록한 자.

소프트웨어사업자(컴퓨터관련서비스사업, 업종코드 : 1468)

- 소프트웨어 진흥법 제2조에 의한 소프트웨어사업자(컴퓨터관련서비스업)로, 최근년도 결산신고된 SW사업자 신고확인서(SW사업자 일반현황 관리확인서)를 제출할 수 있으며, 제41조(중소 소프트웨어사업자의 기준 등)에 해당되는 소프트웨어 사업자

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 동법 시행규칙 제14조 규정에 의한 경쟁 입찰 참가 유자격자

○ 본 입찰은 20억 원 미만 사업으로서 중견기업 및 대기업(소프트웨어사업자)은 '대기업인 소프트웨어사업자가 참여할 수 있는 사업 금액의 하한(과학기술정보통신부 고시 제2020-98호)규정'에 따라 입찰에 참여할 수 없으며, 「소프트웨어 진흥법」 제48조 제4항 및 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」 제31조에 따라 지정된 상호출자제한기업집단에 속하는 기업도 입찰에 참여할 수 없습니다.

- 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업자 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 중·소기업·소상공인 확인서를 소지한 자
- 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 같은 법 시행령 제10조의 규정에 따라 직접생산확인증명서[정보시스템개발서비스(세부품명번호 10자리 : 8111159901)]를 소지한 자.
 - 소프트웨어 진흥법 제2조에 의한 소프트웨어사업자(컴퓨터관련서비스업)로, 최근년도 결산신고된 SW사업자 신고확인서(SW사업자 일반현황 관리확인서)를 제출할 수 있으며, 제41조(중소 소프트웨어사업자의 기준 등)에 해당되는 소프트웨어 사업자
- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조의5 및 같은 법 시행령 제12조 제3항에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여 할 수 없습니다. 입찰자는 같은 법 시행령 제12조 제3항 각 호에 해당하지 아니한다는 서약서를 입찰시 제출하여야 합니다. 만일 서약내용이 허위로 판명될 경우 계약의 해제·해지를 당할 수 있고, 부정당업자 입찰참가자격제한처분을 받을 수 있습니다. 다만, 나라장터 시스템을 이용하여 제출하는 경우에는 전자입찰서에 동 서약서의 내용을 포함하고 있으므로 전자입찰서 제출로 서약서 제출을 갈음합니다.
- ※ 「소프트웨어 진흥법」 제48조 제2항(중소 소프트웨어사업자의 사업 참여 지원) 및 주오 소프트웨어사업자의 사업 참여 지원에 관한 지침(과학기술정보통신부고시)」을 준수하여야 하고, 이에 따라 추정가격 20억 원 미만의 사업인 경우 중소기업자만이 입찰참가 가능

<대기업인 소프트웨어사업자의 참여가능 사업금액의 하한>

대상 업체	사업금액의 하한
매출액 8천억 원 이상인 대기업	80억 원 이상
매출액 8천억 원 미만인 대기업	40억 원 이상
「중소기업기본법」 제2조의 중소기업이 「중견기업 성장촉진 및 경쟁력 강화에 관한 특별법」 제2조의 “중견기업에 해당하는 대기업이 된 경우 그 사유가 발생한 날로부터 5년이 경과되지 않는 대기업	20억원 이상

- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제76조의 ‘부정당업자’에 해당하지 않는 자

나. 입찰참가 방식 : 단독 또는 필요시에는 공동도급(공동이행방식만 허용)에 의합니다.

- 공동계약운용요령 제9조(공동수급체의 구성) 제5항에 의거 **5인 이내로 공동수급체**를 구성하여야 하며, 구성원별 계약참여 최소지분율은 10%이상으로 하여야 합니다.
- 공동수급체 대표사는 지분율이 가장 많은 업체로 합니다.
- 공동수급표준협정서 제출일시 : 전자 입찰서 제출 마감일 전 영업일 18:00까지 제출

다. 가격제안서 전자제출 및 개찰

- 전자입찰서 제출기간 : **26.9.7. ~ 26.9.18.**
- 가격제안서 개찰 : 기술제안서 평가 후 우선협상대상자 선정 시 개찰
- 가격제안서 개찰장소 : 나라장터
 - ※ 제안금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 기재하시고, 낙찰자가 **면세사업자**인 경우 입찰금액에서 부가가치세를 제외하고 계약체결하며, 낙찰금액으로 계약을 체결하더라도 면제받을 부가세는 사후에 정산합니다.
- 이 입찰은 국가계약법 시행령 제7조의2제2항에 따라 예정가격을 작성하지 않으며, 「(계약예규) 협상에 의한 계약체결기준」 [별표]에 따른 입찰가격 평점산식에서 추정가격은 사업금액(추정가격에 부가가치세를 포함한 금액)으로 적용함
- **가격제안서 제출**은 국가종합전자조달시스템을 이용한 **전자제출**
- 국가종합전자조달시스템의 전자입찰에 참가하기 위해서는 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)에 공인인증서를 발급받아 입찰자등록을 하고, 전자입찰서 제출마감일 전일 18:00까지 반드시 완료(최소 4시간 전까지 국가종합전자조달시스템에 업체등록)하여야 합니다.
- 본 용역의 입찰은 전자지문인식방식에 따라 진행하니 관련사항 조치 후 입찰에 참가하시기 바랍니다.
- 전자입찰서 제출확인 : 국가종합전자조달시스템 “입찰참여” 확인
- 국가전자조달시스템 등록 : 조달청 콜센터(☎1588-0800)

라. 입찰참가등록 신청 및 기술제안서 제출

- 제출방법 : 나라장터를 통하여 전자적으로 제출
- 제출기간 : **26.9.7. ~ 26.9.18.**
- 제출서류
 - 1) 참가신청서류(스캔 후 제출)
 - 입찰참가신청서 1부.(제안요청서 붙임 제7호)
 - ※ 신청인 란은 반드시 법인인감을 날인하여야 함.
 - 사업자등록증 사본 1부.
 - 법인등기사항증명서 및 법인인감증명서 각 1부.
 - 입찰참가자격을 증명하는 서류(신고증, 면허증 등) 각 1부.
 - 공동수급협정서 1부.(해당자에 한함)
 - 2) 기타서류
 - 기타 제안요청서에서 제출토록 명시한 서류
 - 본 사업은 「협상에 의한 계약체결기준」(기획재정부계약예규 제409호)에 따라 제안서를 온라인으로 제출(나라장터)

※나라장터(<http://www.g2b.go.kr>) ⇒ e-고객센터 ⇒ “나라장터 이용안내”

- 나라장터를 통해 제출하는 제안서류 일체는 PDF파일 형식으로 제출
- 입찰자는 반드시 제안서의 정상송신 여부를 확인하여야 하며, 미확인으로 인해 발생하는 모든 책임은 제안사에 있음

※ 「중대재해 등의 처벌에 관한 법률」 제정·시행에 따른 준수 사항 안내

- 계약자는 계약체결 이후 「중대재해처벌법」 제4조 및 제5조에 규정된 안전·보건과 관련된 의무를 준수하여야 하며, 입찰자는 현장여건, 과업내용 등을 미리 확인하여 이와 관련된 제반비용을 입찰가격에 반영하여야 합니다.
- 서금원은 「중대재해처벌법 시행령」 제4조 제9호에 따라 계약자가 동 법 제4조 및 제5조에 규정된 안전·보건과 관련된 의무를 준수하는지 평가·점검할 수 있으며, 계약자는 서금원이 평가·점검을 실시하는 경우 이에 협조하여야 합니다.
- 서금원은 계약상대자가 안전·보건 확보에 필요한 조치를 소홀히 하거나 이행여부에 대한 점검 결과 보완 및 조치 등이 필요한 경우에는 계약상대자에게 이에 대한 시정을 요구할 수 있습니다.

3. 낙찰자 결정방법

가. 국가계약법시행령 제43조(협상에 의한 계약)에 의함.

나. 제안서를 제출한 업체에 대한 평가는 기술제안서(90%)와 가격제안서(10%)를 종합평가하여, 합산점수가 최고점인 자를 우선협상대상자로 선정(단, 기술평가 배점한도의 85% 미만 득점자는 협상대상자 선정에서 제외)

다. 우선협상대상자 선정일시 : 추후 결정하여 별도 통지

4. 입찰보증금 납부 및 동 서금원 귀속

가. 입찰보증금은 입찰금액의 100분의 5 이상을 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조에 따른 지급보증서, 보증보험증권 등으로 납부하여야 합니다.

나. 입찰보증금의 서금원 귀속에 관하여는 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조 및 제38조에 의합니다.

5. 입찰무효

국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 및 동법 시행규칙 제44조, 용역입찰유의서 제12조에 의합니다.

6. 서민금융진흥원 청렴계약이행제도 적용

가. 본 입찰은 서민금융진흥원 공정경쟁 및 청렴계약입찰특별유의서가 적용됩니다.

나. 본 입찰에 참가하는 모든 업체는 공정경쟁 및 청렴계약입찰특별유의서 제2조에 따라 공정경쟁 및 청렴계약이행서약서와 공정경쟁 및 청렴실천협약서를 제출한 것으로 간주합니다.

다. 공정경쟁 및 청렴계약입찰특별유의서 및 청렴계약특수조건, 공정경쟁 및 청렴실천협약서는 국가종합전자조달시스템에 게재되어 있습니다.

라. 최종 낙찰자로 결정된 업체는 계약체결 시 공정경쟁 및 청렴계약이행서약서 및 공정경쟁 및 청렴실천협약서를 대표자가 서명하여 제출하여야 하며, 청렴계약 이행서약 및 공정경쟁 및 청렴실천협약서 내용을 그대로 청렴계약특수조건으로 약정하는데 동의하고 준수하여야 합니다.

마. 낙찰자로 선정된 업체는 계약 체결 시 청렴계약·인권경영 이행에 대한 대표자가 날인한 청렴계약이행각서를 제출하여야 함

7. 기타사항

가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법령, 기획재정부 계약예규, 용역계약일반조건, 전자입찰특별유의서, 전자조달시스템 이용약관, 과업내용, 계약특수조건, 적격심사기준 등 입찰에 관한 모든 사항을 사전에 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 관계 규정을 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 전적으로 입찰참가자에게 있습니다.

나. 평가기준은 제안요청서를 열람하시기 바라며, 제안 일반사항에 명시된 사항 및 증빙서류를 갖추지 않은 제안서는 접수하지 않습니다.

다. 기술제안서에 명시된 투입인력과 실제인력이 상이하거나, 투입인력의 타 업무 동시 수행금지 등을 위반할 경우에는 계약을 해지할 수 있습니다.(단, 투입인력에 대하여 사전 발주부서의 승인을 득한 경우에는 예외로 합니다.)

라. 제안요청서의 내용 중 우리원의 사정에 의하여 제안내용이 변경될 수 있으며, 이때 용역금액에 변동사유가 발생할 경우 금액이 증감될 수 있습니다.

마. 제안서 작성에 필요한 관련 자료의 열람 또는 복사는 우리원에서 따로 정한 절차에 의합니다.

바. 「계약예규 제7장」 협상에 의한 계약체결기준 제9조(협상적격자에 대한 통지)의 사항은 우선협상대상자 선정을 위한 가격제안서 개찰시 각 대상자별 평가결과 통보합니다.

사. 입찰 관련 비리 또는 불공정행위의 신고에 관한 사항

★ 계약체결 과정에서 금전·향응·편의 제공의 요구나 부당한 업무처리 등 서민금융진흥원 임직원의 부패·부조리 행위에 대해 알게 된 경우, 진흥원 직접 방문(감사실)이나 홈페이지 ‘클린신고센터’ 등을 통해 신고할 수 있습니다.

※ 부패행위신고 : 서민금융진흥원 클린신고센터(홈페이지 접속(www.kinfra.or.kr)→소통참여→신고합니다→“클린신고센터”→글쓰기)를 통한 신고

※ 부패·공익신고에 해당될 경우 「공익신고자 보호법」에 따라 보호됩니다.

(감사실 클린신고센터 담당자 ☎ 02-2128-8211)

아. 과업내용 및 제안서 작성 및 평가에 관한 문의사항

서민금융진흥원 디지털혁신부(과장 이양희, 대리 박선영 ☎ 02-2128-8066, 8172)

자. 입찰 및 계약에 관한 문의사항

서민금융진흥원 경영지원부(과장 김서연 ☎ 02-2128-8184)

※ 국세 및 지방세 등이 체납된 자는 관련법에 의하여 용역대가의 지급이 불가