

용역입찰공고

다음과 같이 입찰에 부치고자 공고합니다.

2026. 09. 07.
한국국학진흥원 재무관

1. 입찰에 부치는 사항

용역명	전통나눔 할아버지 활동관리 시스템 구축 용역			
용역기간	계약일로부터 ~ 2025.12.16.			
기초금액	금31,340,000원 (부가세 포함)	전자입찰서 (가격) 접수	개시일시	2026.09.07. 12:00
용역내용	제안요청서 참조		마감일시	2026.09.18. 12:00
입찰방식	전자입찰	개찰일시		제안서 기술평가 후 개찰
입찰방법	제한(총액) 협상에 의한 계약	개찰장소		국가종합전자조달시스템 (나라장터)

2. 입찰 및 계약 방법

- 가. 입찰방식 : 제한(총액)입찰, 협상에 의한 계약, 전자입찰방식
- 나. 낙찰자 선정방식 : 협상에 의한 계약
- 다. 제안서 제출방식 : 온라인 제출

※ 입찰자는 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통하여 제안서를 제출하여야 하며,
입찰서와 제안서를 모두 제출해야 유효한 입찰입니다.

3. 입찰참가자격

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 동법 시행규칙 제14조의 자격요건을 갖춘 자로서, 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」

에 의하여 반드시 나라장터(G2B)에 입찰서 제출 마감일 전일까지 아래 각 호의 자격을 모두 갖춘 업체이어야 합니다.

- 가. 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격 등록규정」에 따라 입찰서 제출 마감일 전일까지 소프트웨어 진흥법 제58조에 의거 **소프트웨어사업자(컴퓨터관련서비스업 : 업종코드 1468)**로 입찰참가자격을 등록한 업체
- 나. 「중소기업 제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」시행령 제10조의 규정에 의한 **직접생산확인증명서(세부품명: 정보시스템개발서비스, 분류번호: 8111159901)**를 소지한 업체
- 다. 「중소기업기본법」제2조에 따른 중소기업자 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」제2종에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **중·소기업·소상공인 확인서**를 소지한 업체

<필독> '중·소기업·소상공인확인서' 및 '직접생산확인증명서'가 중소기업제품 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로서 전자입찰서 제출 마감일 까지 계속 유지되어야 함)되지 않을 경우 입찰 참가자격이 없고, 개찰시 부적격자로 처리합니다.

- 라. 본 사업은 사업금액이 20억원 미만인 사업으로서, 「소프트웨어 진흥법」제48조 및 「중소 소프트웨어사업자의 사업 참여 지원에 관한 지침」(과학기술정보통신부고시)에 의거 대기업 및 중견기업 소프트웨어 사업자는 본 입찰에 참여할 수 없고, 「소프트웨어 진흥법」제48조에 의거 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」제31조에 따라 지정된 상호출자제한기업집단에 속하는 기업도 입찰에 참여할 수 없습니다.
- 마. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제31조 및 동법 시행령 제92조 (부정당업자의 입찰참가 자격 제한)에 해당되지 않은 업체

4. 공동수급 및 하도급 : 사업의 성격 등 을 고려하여 공동수급 및 하도급을 불허

5. 제안서 제출 및 접수

- 가. 제출기한 : 입찰서 제출 기간과 동일
- 나. 제출방법 : 제안서(증빙서류 등 포함)는 국가종합전자조달시스템(나라장터)를 통하여 제출
- ※ 제안서 제출을 완료한 후 가격입찰서를 제출할 수 있으니 각별히 유의 바라며, 가격 제안과 기술평가 제안서가 모두 제출되어야 유효한 입찰입니다.

다. 제출서류

구분(파일명)	구비(제출) 서류
정성제안서	- 제안서 ※ 2중 제출(업체명 표기, 업체명 미표기) - 제안요약서(발표자료)
정량제안서	[붙임 1호 서식] 입찰 참가 서류 표지 [붙임 2호 서식] 일반현황 및 연혁 [붙임 3호 서식] 수행실적 총괄표(최근 3년) [붙임 4호 서식] 용역수행 실적증명서 [붙임 5호 서식] 핵심인력 이력사항 [붙임 9호 서식] 정량적 자가진단표 - 회사채(또는 기업어음)에 대한 신용평가등급 또는 기업신용평가등급 평가 확인서
기타서류	[붙임 6호 서식] 입찰참가신청서 [붙임 7호 서식] 입찰서 [붙임 8호 서식] 가격제안서 [붙임 10호 서식] 보안서약서 [붙임 11호 서식] 청렴서약서 [붙임 12호 서식] 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서 [붙임 13호 서식] 소프트웨어사업 영향평가 검토결과서 - 나라장터에서 출력한 “경쟁입찰참가자격등록증” 1부 - SW사업자 신고확인서 - 사업자등록증 및 법인등기부등본(법인인 경우) 사본 각 1부 - 인감증명서(법인은 법인 인감) ※ 사용인감 사용 시 사용인감계 제출 - 중소기업-소상공인 확인서 1부 - 직접생산증명서 사본 1부 4대보험 및 국세·지방세 완납증명서 각 1부 ※ 모든 참가자격 관련 증빙서류 일체 유효기간 확인 필수
※ (필독) 입찰 관련 서류는 입찰 마감 전까지 온라인 제출하기 바람. ※ 제안서, 기타 문서는 반드시 분리하여 각각의 파일로 제출하여야 함. ※ 명시된 구비(제출)서류 외 각 서식별 별첨서류 확인 및 제출 책임은 제안사에 있음. ※ 모든 파일은 PDF 파일 형식으로만 업로드 가능하며, 300MB 이내여야 함.	

제안서 제출 관련 유의 사항

- 입찰참가자는 반드시 제안서 제출여부를 시스템을 통해 최종 확인하여야 하며, 미확인으로 인하여 발생되는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 제안서(전자파일)가 마감일시까지 나라장터 서버에 수신되지 않을 경우와 첨부파일의 하자인 경우 제출하지 아니한 것으로 간주하며, 제안서 미제출시 입찰 무효처리 됩니다. 단, 평가참고자료(제안요약서, 발표자료 등) 미제출시 제안서와 제안서에 포함된 서류로만 평가합니다.
- 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률 시행령」 제5조(전자적 형태의 입찰서 제출) 제6항을 준용하여 처리 합니다.

6. 제안서 기술평가

가. 평가기관 : 한국국학진흥원

나. 일 시 : 2026. 09. 22.(화) 14:00

다. 장 소 : 한국국학진흥원 제1회의실 (*대기장소: 한국국학진흥원 내 매심사)

라. 발표시간 : 업체당 30분 내외(제안발표 20분, 질의응답 10분)

※ 발표시간은 발주처 사정에 따라 조정될 수 있음

마. 발표순서 : 나라장터 제안서 제출 역순

바. 유의 사항

- 제안서 발표는 반드시 본 과업을 수행할 사업총괄책임자(PM)가 직접 발표하며, 발표자가 사업총괄책임자(PM)와 다른 경우 제안 발표를 제외하고 제안서 등 서류로만 평가 (※ 제안발표 시 4대보험 가입증명서, 재직증명서, 신분증 필참)
- 제안발표회 불참업체는 기술능력 평가점수의 정성적 평가항목을 0점 처리함
- 제안발표 참석자는 발표자를 포함해 3명까지 참석 가능
- 제안 발표 시 전자로 제출한 PDF 파일과 동일한 자료(제안서, 제안요약서, 발표자료)의 PPT로 발표하여야 함(※ 제안서, 제안요약서, 발표자료의 수정 불가)
- 제안사가 최초 제출한 제안서와 제안요약서, 발표자료의 수정은 불가함

7. 낙찰자 결정 방법(협상에 의한 계약)

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조, 제44조 및 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(“협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준”）」에 따라 낙찰자를 결정합니다.

나. 협상은 제안서 **기술평가 90점(정량평가 10점, 정성평가 80점)와 가격평가 10점**을 종합평가한 결과 고득점자 순으로 하며, 제안서 평가결과 기술능력평가 점수가 **기술능력 평가분야 배점한도의 85% 이상**인 자를 협상적격자로 선정합니다.

다. 협상순서는 합산점수의 고득점순에 따라 결정하되 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 우선순위로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 정한다.

라. 협상적격자에 대한 통지는 평가완료 후 협상순위를 선정하여 별도 통보합니다.

8. 계약 체결 및 이행

가. 협상이 성립되면 특별한 사유가 없는 한 낙찰결과 통지를 받은 날로부터 10일 이내에 계약을 체결하여야 합니다.

나. 계약의 체결 및 이행에 관하여는 서면 통보한 협상결과와 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률·시행령·시행규칙과 이에 근거한 계약의 일반조건, 특수조건, 입찰유의서 및 일반원칙에 따릅니다.

9. 입찰보증금 및 등 귀속 등에 관한 사항

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 및 제38조에 따르며 입찰보증금의 납부는 입찰금액의 100분의 5이상에 해당하는 입찰보증금의 납부 계약 내용이 명시된 입찰참가신청서를 제출하여야 합니다.

나. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제12조 제3항 및 같은 법 시행령 제38조에 의한 입찰보증금에 대한 세입조치 사유가 발생한 경우에는 납부확약 내용에 따라 입찰금액의 100분의 5에 해당하는 입찰보증금을 우리원에 납부(귀속)하여야 하며, 부정당업자 제재 처분을 받게 됩니다.

10. 입찰무효에 관한 사항

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조, 같은 법을 시행 규칙 제42조 규정에 의하며, 제안서와 가격입찰서를 동시에 제출하지 아니한 입찰은 무효 처리합니다.

나. 낙찰자가 정당한 사유없이 최종 낙찰자 결정일로부터 10일 이내에 계약을 체결하지 않거나, 본 입찰의 무자격자가 고의로 무효의 입찰을 한 경우 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조의 규정에 의거 부정당업자로 제재 받을 수 있습니다.

11. 청렴계약의 이행 각서 제출

가. 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴서약서를 제출하여야 합니다. 다만, 나라장터를 이용하여 제출하는 경우에는 전자입찰서에 청렴서약서의 내용을 포함하고 있으므로 전자입찰서 제출로 청렴서약서를 제출한 것으로 간주합니다.

나. 입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 청렴서약서에 관한 내용을 숙지하고 동의하여야 하며, 이 청렴서약 사항을 위반한 경우에는 한국국학진흥원의 부정당업자의 입찰 참가자격 제한과 계약의 해제·해지 조치 등 모든 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

다. 본 계약에 계약대상자로 선정된 업체는 계약 체결시 “청렴계약이행서약서”를 업체 대표자가 날인하여 제출하여야 합니다.

12. 안전 및 보건 확보 의무 준수

가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 안전보호를 위한 「산업안전보건법 및 중대재해처벌법」을 숙지하신 후 입찰에 응하여야 합니다.

나. 계약상대자는 중대재해 예방을 위해 「중대재해 처벌에 관한 법률」 제4조 및 제9조의 안전 및 보건 확보 의무사항을 이행하여야 합니다.

계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항〔법 제4조, 제9조〕

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

다. 본 계약에 계약대상자로 선정된 업체는 계약 체결시 “안전보건 관리 의무이행 서약서”를 업체대표자가 날인하여 제출하여야 합니다.

13. 기타사항

가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 입찰공고문, 제안요청서, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 등의 입찰 관련 법령, 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규)」, 조달청 협상에 의한 계약 제안서평가 세부기준 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생한 불이익은 입찰참가자에게 그 책임이 있습니다.

나. 본 기초금액은 부가가치세 및 이윤이 포함된 금액으로 모든 응찰업체는 이윤, 부가가

치세를 포함한 가격으로 입찰(가격제안서 제출)하여야 하며, 비영리법인(법령이나 정관에서 정한 목적사업의 경우) 및 면세사업자는 이윤(설계내역을 기준으로 업체 투찰율 적용) 또는 부가가치세 등을 제외한 금액으로 계약을 체결합니다. 또한, 비영리법인의 목적사업 해당여부 판단을 위해 필요한 서류를 요청할 수 있습니다.

다. 본 용역 심사는 제출된 서류에 한하여 평가하며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.

라. 본 공고문에 명시되지 아니한 사항은 제안요청서를 참고하시기 바랍니다.

마. 계약대상자는 대금 청구시 **경상북도지역개발공채 2.5%를 소화**해야합니다.

바. 기타 자세한 사항은 아래로 문의하시기 바랍니다.

○ 전자입찰 및 시스템 이용 관련(조달청 콜센터) : 1588-0800

○ 입찰·계약 관련(경영지원실 계약담당) : 054-851-0732

○ 사업(과업) 관련(전통문화사업실 사업담당) : 054-851-0961