

2026학년도 교육수요자 만족도 조사 용역 공고문

2026년 09월 07일

국립한국해양대학교 대학IR센터

< 본 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다 >

본 계약은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의2에 따른 청렴계약제가 적용되는 용역입니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 아래의 청렴계약에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 이를 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것을 약정합니다.

1. 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위를 하지 않겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.
4. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제4조의2 제1항 제2호 위반 시에 아래의 손해배상액을 납부토록 하겠습니다.(국가계약법 적용 조달청 입찰 및 계약 건에 한함)
 - 입찰자: 입찰금액의 100분의 5
 - 계약상대자: 계약금액의 100분의 10

1. 입찰에 부치는 사항

가. 건 명: 2026학년도 교육수요자 만족도 조사 용역

나. 사업내용: 과업지시서 및 제안요청서 참조

다. 사업기간: 계약 체결일로부터 90일 이내

라. 사업예산액: 금43,000,000원(부가가치세 포함)

※ 추정가격: 금39,090,909원(부가가치세 제외)

마. 입찰방법: 제한경쟁입찰(전자입찰, 나라장터)

바. 계약방법: 협상에 의한 계약(총액)

사. 입찰 일정

○ 전자입찰서 접수개시 일시: 2026. 9. 7.(월) 15:00

○ 전자입찰서 접수마감 일시: 2026. 9. 21.(월) 10:00

2. 입찰참가자격: 다음 각 호의 자격요건을 모두 갖춘 사업자

가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 「같은 법 시행규칙」 제14조, 15조에 의한 참가자격을 갖춘 사업자로서 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제76조에 해당하지 않는 사업자

나. 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 따라 나라장터(G2B)에 입찰 마감일 전일까지 학술·연구용역(업종코드: 1169)으로 입찰참가자격을 등록한 업체

다. 공고일 기준 최근 5년 이내에 대학 또는 공공기관을 대상으로 하는 만족도 조사(사회조사·여론조사 포함) 용역을 5건 이상 수행한 실적이 있는 사업자

※ 실적증명원 또는 계약서 및 세금계산서 사본으로 증명(이하 항목 기호 순차 조정)

라. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 및 같은 법 시행령(추정가격 1억원 미만 용역의 소기업·소상공인 간 제한경쟁)에 따라, 「중소기업기본법」 제2조 제2항에 따른 소기업자 및 「소상공인기본법」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 <소기업·소상공인 확인서>를 소지한 자. 단, 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제33조 제1항에 의거 중소기업자로 간주되는 법인 또는 단체는 입찰참가 가능함

마. 입찰금액의 100분의 5 이상에 해당하는 입찰보증금을 납부한 자(입찰보증금은 입찰보증보험증권 등으로 납부할 수 있음)

바. 공동수급(공동이행방식) 입찰 참가 불가

3. 입찰방법 및 계약방법 등

가. 입찰방법: 전자입찰(나라장터)

○ 입찰서(입찰금액)는 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통하여 전자적으로 제출하며,

별도의 서면 입찰서는 제출하지 아니함

- 제안서 및 그 밖의 제출서류는 아래 「9. 제안서 및 입찰서류 제출 방법」에 따라 등기우편으로 제출함

나. 계약방법: 제한(총액) 협상에 의한 계약 체결

다. 낙찰자 선정방법

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조에 의함
- 협상에 의한 계약체결 기준에 의거 기술능력(80%)과 입찰가격 평가(20%)를 종합적으로 평가함
 - 기술평가(80점): 입찰 참가업체의 제안서 평가
 - 가격평가(20점): 입찰가격 평정산식에 따름
- 우선순위에 따라 협상에 의한 계약 체결

4. 입찰보증금

가. 입찰금액의100분의5 이상에 해당하는 입찰보증금을 입찰보증보험증권 등으로 납부(제안서 제출 시 함께 제출)

나. 보증기간: 제안서 제출 마감일 다음 날부터 30일 이상

다. 낙찰자가 정당한 이유 없이 계약을 체결하지 아니한 경우 해당 입찰보증금은 국고에 귀속함

5. 입찰의 무효

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조제4항, 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제44조 및 용역입찰유의서 제12조에 해당되는 입찰은 무효임

6. 협상대상자 선정

가. 협상은 제안서 기술능력평가(80점)와 입찰가격평가(20점)를 종합평가한 결과 고득점자 순으로 하며, 제안서 평가 결과 기술능력평가 점수가 배점한도의 85% 미만인 사업자는 협상에서 제외됨

※ 기타 사항은(계약예규) 「협상에 의한 계약체결기준」 및 「교육부 기술(제안서) 평가 업무 처리규정」에 따름

나. 기술능력 평가는 제안요청서상의 평가기준에 의함

7. 청렴계약이행준수

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약 이행을 위한 청렴계약입찰특별유의서 및 청렴 계약특수조건을 숙지하여야 하며, 동 청렴계약입찰특별유의서 및 청렴계약특수조건은 조달청 홈페이지(www.pps.go.kr)에서 확인 가능함

8. 제출서류

연번	제출서류	비고
1	입찰참가신청서 1부	제안요청서 【서식 1】
2	입찰보증보험증권(입찰금액의100분의5 이상) 1부	피보험자: 국립한국해양대학교 총장
3	사업자등록증 1부	사본 제출 시 원본대조필 후 인감날인
4	법인인감증명서 1부	최근 3개월 이내 발행본
5	사용인감계 1부	사용인감 사용 시에 한함
6	제안서 6부(원본 1부, 사본 5부)	제안요청서 【서식 4】
7	대표자가 아닌 대리인의 제안서 제출 시 위임장, 재직증명서 각 1부 및 신분증 지참	입찰참가신청서상에 입찰 참가대리인으로 등록된 경우는 신분증만 지참
8	입찰 참가 각서 1부	【서식 2】
9	신용평가 등급 확인서 1부	유효기간 내 인정
10	청렴계약 이행각서 1부	【서식 3】
11	실적증명원 1부	계약서 및 세금계산서 사본으로 대체 가능
12	소기업·소상공인 확인서 1부	유효기간 내

※ 기타 제출 자료는 제안요청서 ‘입찰 참가 제출서류’ 참조

9. 제안서 및 입찰서류 제출 방법

가. 제안서 작성: 제안요청서 참조

나. 제안서 설명회: 별도 실시하지 않음, 서류 심사로 진행

다. 제출기한

○ 입찰서(전자, 나라장터): 2026. 9. 21.(월) 10:00까지

○ 제안서 및 제출서류(등기우편): 2026. 9. 21.(월) 18:00 도착분에 한하여 유효(발송 소인일이 아닌 도착 일시 기준)

라. 제출방법: 제안서 및 제출서류 일체를 밀봉하여 등기우편으로 제출(직접 제출·방문 접수 불가)

마. 제출처: (49112) 부산광역시 영도구 태종로 727(동삼동) 국립한국해양대학교 대학IR센터(대학본부 4층)

바. 본 입찰에 관한 문의처

○ 국립한국해양대학교 대학IR센터 김한나 Tel. 051-410-4604

10. 입찰 결과 통지 및 협상 실시

제안서 평가 종료 후 우선협상대상자에게 개별 통보 예정, 미선정 업체에 대한 통보는 생략하며, 우선 협상대상자와의 협상이 결렬되면 우선 협상대상자와 동일한 기준과 절차에 따라 차순위

협상대상자와 협상을 실시함

※ 우선협상대상자와의 협상일시 및 장소는 우선협상대상자 통보 시 안내

11. 기타사항

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 입찰에 관계된 법령을 사전에 숙지하여야 하며, 미숙지로 인하여 발생하는 모든 불이익의 책임은 입찰자에게 있음
- 나. 제출된 제안서의 내용은 우리 대학이 요청하지 않는 한 수정, 추가 또는 대체할 수 없으며, 사업자로 선정된 경우에는 계약서와 동일한 효력을 가짐
- 다. 제안요청서에 의거 작성요령을 숙지하여 정확히 작성하고 추가자료 요구 시 이에 응하여야 하며, 미제출로 인한 불이익은 미제출한 업체에 그 책임이 있음
- 라. 제안서 작성에 소요되는 비용은 작성자가 부담하며, 제출된 서류는 업체 선정에 관계 없이 일체 반환하지 않음
- 마. 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 “사실과 상위 없음“을 확인 후 인감 날인하여 제출하여야 함

2026년 9월 4일

국립한국해양대학교 총장