

『파주 임진강 평화정원 기본계획 수립 용역』
기술용역 전자입찰 공고(긴급)
[가격입찰 후 사업수행능력 평가(P.Q)]

「건설기술 진흥법」 제35조, 같은 법 시행령 제51조 및 제52조 및 같은 법 시행규칙 제28조 규정에 따라 『파주 임진강 평화정원 기본계획 수립 용역』에 대한 용역사업 집행계획 및 가격입찰에 관한 사항을 다음과 같이 공고합니다.

- 당해 공고 건물은 파주시 도시관리사업본부에서 시행하는 사업으로, 파주시 회계관리에 관한 규칙 제2조 제5항에 의하여 입찰대행 및 최초계약은 파주시청(회계과)에서 대행합니다.
- 최초계약 체결 이후의 공사 착공, 감독, 대금지급 등에 관한 전반 사항은 파주시 도시관리사업본부에서 이행됨을 알려드립니다.

1. 용역집행계획

- 가. 사업명 : 파주 임진강 평화정원 기본계획 수립 용역
- 나. 사업위치 : 파주 북부권 및 임진강 일원
- 다. 과업면적 : 약 300,000㎡
- 라. 용역기간 : 착수일로부터 16개월
- 마. 과업내용 : 과업지시서 참조
- 바. 기초금액 : (전체분) 금600,000,000원(부가가치세, 손해배상보험료 등 포함)
(1차분) 금400,000,000원(부가가치세, 손해배상보험료 등 포함)
- ※ 본 용역은 장기계속계약으로 기초금액은 예정금액이며, 발주처와 계약 시 변경될 수 있음.

2. 입찰 및 계약방식

- 가. 총액입찰 및 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)을 이용한 전자입찰입니다.
- 나. 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 제2장의2 기술·학술연구 용역 적격심사 세부 기준에 의한 적격심사 대상 용역으로 평가기준은 [별표1] 2. 추정가격이 10억원 미만 5억원 이상인 P.Q대상 기술용역의 평가기준을 적용합니다.
- 다. 「건설기술 진흥법 시행령」 제52조 제1항에 따라 가격입찰이 끝난 후 사업수행능력을 평가합니다.

(가격입찰 → 입찰 1순위 업체부터 사업수행능력평가 → 적격심사)

- ※ 「건설기술 진흥법 시행령」 제52조(건설엔지니어링사업자 등의 선정)에 의거 '예정 용역 사업비가 10억원 미만인 건설엔지니어링(건설사업관리 용역의 경우는 제외한다)의 경우에는 사업수행능력 평가 전에 가격입찰을 할 수 있다.'는 조항에 따라 가격입찰 후 사업수행능력 평가 실시
- 라. 입찰참가자는 전자입찰서 제출마감일 전일까지 조달청 국가종합전자조달시스템 입찰 참가자격등록규정에 따라 입찰참가자격 등록을 하여야 하며, 반드시 국가종합 전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)을 통하여 전자 입찰서를 제출하여야 합니다.

3. 입찰서 제출 및 개찰 안내

- 가. 입찰서 접수기간 : 2026. 9. 11.(금) 10:00 ~ 2026. 9. 15.(화) 10:00
- 나. 입찰참가 자격등록 마감 일시 : 2026. 9. 14.(월) 18:00
- 다. 개찰일시 및 장소 : 2026. 9. 15.(화) 11:00 (파주시 입찰집행관 PC)
- 라. 재입찰 : 2026. 9. 16.(수) 11:00 (별도 통보 없음)

4. 입찰 참가자격

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 자격요건을 갖추고, 공고일 현재 아래 자격을 모두 충족하는 자
- 1) 「건설기술진흥법」 제26조 및 같은 법 시행령 제44조에 따라 건설엔지니어링(종합) 또는 건설엔지니어링(설계·사업관리·일반) 또는 건설엔지니어링(설계·사업관리·설계 등 용역)으로 등록한 업체
- 2) 「엔지니어링산업 진흥법」 제21조 및 같은 법 시행령 제33조에 따라 산업통상부에 건설부문(조경, 도시계획, 도로·공항) 및 환경부문(수질관리, 대기관리, 자연, 토양환경 중 1개 이상)에 엔지니어링사업자의 신고를 필하고 해당 분야 기술자를 보유한 업체 또는 「기술사법」 제6조 규정에 따라 같은 부문에 기술사무소 개설을 등록하고 해당 기술자를 보유한 업체여야 합니다.
- 나. 입찰참가 업체는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조 (부정당업자의 입찰 참가 자격 제한)에 해당되지 않아야 합니다.

5. 공동도급에 관한 사항

- 가. 단독 또는 공동도급(공동이행 방식만 가능)이 가능합니다.
- 나. 공동수급체를 구성하여 제안하는 경우, 대표업체를 포함한 2개 업체 이내로 하고, 구성원별 계약 참여 최소지분율을 5%이상으로 하여야 함.
- ※ 공동수급체를 구성하여 참여할 경우 지분 참여 비율이 많은 업체를 대표자로 명시

- 다. 사업책임기술자는 대표사 소속의 기술자로 하며, 잔여 평가대상 기술자는 참여 지분율에 따라 배치하여야 함.
- 라. 경기도 내 소재 업체와 공동도급으로 참여할 경우 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규)」에 따라 지역업체 참여비율에 따른 점수 부여
- 마. 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행 기준(공고일 기준)」 제7장 공동계약 운영 요령에 따라 작성된 공동수급 표준협정서 원본을 제출하여야 하며, 공동수급협정서에 총 용역비에 대한 구성원의 과업내용별 비율을 명시하여야 합니다.
- 바. **공동수급협정서 제출기한: 2026. 9. 14.(월) 18:00**
- ※ 공동수급협정서는 반드시 조달청 전자입찰시스템을 이용하여 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서에 따라 제출하여야 하며, 공동수급협정서 제출 이후에는 공동수급체 구성원을 변경할 수 없으며, 공동수급체의 구성원은 본 입찰에 중복으로 구성할 수 없습니다.

6. 예정가격결정 및 낙찰자 결정방법

※ 낙찰자 결정방법 : 가격입찰 → 사업수행능력 평가(발주부서) → 적격심사

- 가. 예정가격은 기초금액을 기준으로 $\pm 3\%$ 범위 내에서 복수예비가격 15개를 작성하고, 입찰참가자가 선택한 예비가격번호 중 가장 많이 추천된 번호순으로 4개를 선정하여, 당해 각 번호에 해당하는 예비가격을 산술평균하여 예정가격을 결정합니다.
- 나. 전자입찰의 예정가격은 입찰자가 입찰서 송신 시 추천한 예비가격추천결과에 따라 결정되며, 무효인 입찰서를 제출한 입찰자가 추천한 번호 또는 입찰취소를 신청하여 승인된 입찰자가 추천한 번호도 예정가격결정에 반영될 수 있습니다.
- 다. 예정 가격 이하로서 **예정가격 대비 85.495% 이상** 가격으로 입찰한 자 중 최저가 입찰자 순으로 사업수행능력을 평가하여 적격심사의 **종합평점이 95점 이상인** 자를 낙찰자로 결정합니다.
- 라. 적격심사는 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 제2장의2 기술·학술연구 용역 적격심사 세부기준에 의한 **적격심사대상 용역**으로 평가기준은 **[별표1] 2. 추정 가격이 10억원 미만 5억원 이상인 P-Q대상 기술용역의 평가기준**을 적용하여 평가합니다.
- ※ 적격심사기준(100점) = 해당용역수행능력(45점) + 지역업체참여도(3점) + 경영상태(2점) + 입찰가격(50점) + 기술인력보유상황($\Delta 10$ 점) + 계약질서준수($\Delta 1$ 점)
- ※ 해당용역수행능력(45점) = 사업수행능력평가 환산점수(44점) + 기술자 경력 평가(1점)
- 1) 기술자 경력 평가, 경영상태 평가는 **배점한도(만점)**를 적용합니다.
- 2) **지역업체 참여도**는 전체 참여업체 중 지역업체의 합산 참여비율에 따라 평가합니다.
- 지역업체(경기도 소재)와 공동수급체를 구성하여 참여할 경우 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(공고일 기준)에 따라 지역업체 참여비율에 따른 점수를 적용합니다.
 - 지역 업체가 단독으로 참여하는 경우와 지역업체 참여 비율이 20% 미만인 경우에는 **0점**으로 처리합니다.

- 마. 해당용역 수행능력 중 사업수행능력 평가는 「건설기술진흥법」 제35조, 같은 법 시행령 제52조 및 같은 법 시행규칙 제28조의 규정, 우리시의 사업수행능력 세부 평가기준에 따라 평가합니다.
- 바. 개찰 1순위는 적격심사 대상 통보일로부터 **7일 이내**에 우리시에서 정한 사업수행능력 항목별 세부평가기준 및 작성안내서에 따라 사업수행능력평가서를 **사업부서(산림정원과 도시지원팀)**로 제출하여야 합니다.
- 사. 동일가격으로 입찰한자가 2인 이상인 때에는 당해 용역수행능력평가결과에 따라 평가하고 수행능력 점수도 동일한 경우 「지방자치단체 입찰 및 계약집행 기준」 제11장 입찰유의서의 규정에 따라 추첨으로 낙찰자를 결정하며, 전자조달시스템을 통하여 자동으로 추첨하는 방식을 적용합니다.
- 아. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 제4항, 같은 법 시행규칙 제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제11장 입찰유의서 제2절 “12” 규정에 해당하는 입찰은 무효로 합니다.
- 자. 개찰결과 담합이라고 판단할 수 있는 경우에는 당해 입찰을 유찰시키고 재공고 입찰을 실시하며, 모든 입찰자는 재공고 입찰조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.
- 차. 입찰참가자는 입찰 및 적격심사 시 제출한 관련서류가 부정한 방법으로 작성된 사실이 확인될 경우에는 관련 규정에 의거 입찰참가자격 제한 등의 불이익을 받습니다.

7. 사업수행능력 평가자료 제출

- 가. 제출일시 : **적격심사 대상 통보일로부터 7일 이내**
- 나. 제출장소 : 파주시 산림정원과 도시지원팀(031-940-4631)
[주소 : 경기도 파주시 금바위로 10, 산림정원과]
- 다. 제출방법 : 직접제출(우편, 팩스, 퀵서비스 등 불가)
- 라. 제출자격 : 대표사 업체대표 또는 위임받은 대표사 직원
- 마. 제출서류
- 1) 제출자격을 증명하는 서류(위임받은 경우는 위임장, 재직증명서, 신분증, 사업자 등록증 사본, 사용인감제, 인감증명서, 엔지니어링사업자 신고증 및 수첩사본 1부, 공동수급협정서 원본 1부, 그 외 면허 또는 자격을 증명할 수 있는 서류)
 - ※ 위임장 하단에 연락 가능한 전화번호, 팩스번호, 담당부서, 담당자 성명을 기재
 - 2) 사업수행능력평가서 2부(원본1부, 사본1부), USB(제출서류 일체) 1EA
 - ※ 사업수행능력 평가 기준은 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)에서 다운받아 사용
- 바. 기타사항
- 1) 사업수행능력 평가자료는 「건설기술진흥법 시행규칙」 제28조의 평가기준 및 우

리시에서 교부한 평가자료 작성지침에 따라 사실대로 작성하여야 하며, 허위, 위·변조 사실이 발견되면 본 용역참가 자격이 상실되고, 입찰참가제한 및 낙찰취소·계약해지 등 불이익을 받을 수 있습니다.

- 2) 제출기간 내 접수되지 아니한 서류는 인정하지 아니하며, 기 제출된 서류는 반환하지 않습니다. 평가자료 작성에 소요되는 비용은 참여업체의 부담으로 하고 제출서류는 공고일 기준으로 작성하여야 합니다.
- 3) 평가 자료에 명시한 참여기술자는 업무의 연속성, 효율성 등을 고려하여 용역준공 시 까지 계속 근무하여야 합니다. 다만, 퇴직·질병 등의 부득이한 사유로 인하여 교체가 필요한 경우에는 참여기술자와 동등하거나 그 이상의 등급·경력을 가진 자로 교체하여야 하며 파주시의 사전 승인을 받아야 합니다.
- 4) 참여기술자는 반드시 입찰 시까지 소속회사에 재직하여야 하며, 입찰 전 퇴직 시에는 해당 참여업체의 입찰참가 자격이 박탈 될 수 있습니다. 단, 참여기술자의 사망 등 부득이한 경우에는 파주시에 즉시 통보하고 동등 이상의 등급·경력을 보유한 기술자로 대체 승인을 받아야 합니다. 대체 승인 요구에 대하여 평가위원회의 심의를 거쳐 승인여부를 결정하며, 이 경우 교체기술자는 재평가하되, 당초 참여기술자의 점수를 초과할 수 없습니다.
- 5) 평가결과는 사업수행능력 평가 후 파주시에서 입찰참가자에게 개별 통보하며, 평가결과에 이의가 있을 경우에는 파주시에서 정한 기한 내에 서면으로 이의신청할 수 있습니다.
- 6) 입찰참가자는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」, 「건설기술진흥법」, 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」, 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」, 과업지시서 등 입찰에 필요한 모든 사항을 입찰 전에 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 7) 평가자료는 반드시 작성순서(사업수행능력평가 작성안내서 참고)에 따라 작성·제출하여야 합니다.
- 8) 증빙자료 요구 항목에 대하여 증빙자료가 첨부되지 않은 것은 0점 처리하며, 추가 자료 제출은 인정하지 않습니다.
- 9) 본 용역의 입찰에 필요한 제반서류에 사용하는 문자는 한글, 언어는 한국어를 사용합니다.
- 10) 본 용역사업집행 계획은 발주청 사정에 의하여 불가피한 경우 공고를 취소 할 수 있습니다.
- 11) 이 기준에 대한 해석에 이견이 있을 때는 우리시의 해석에 따릅니다.
- 12) 기타 사업내용에 관한 상세한 사항은 파주시 산림정원과(☎031-940-4631, E-mail : anycall304@korea.kr)로 문의하시기 바랍니다.

7. 기타사항

가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 다음의 입찰에 관한 서류를 열람하고 숙지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따라 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

- 1) 입찰공고문, 과업지시서, 규격서 등
- 2) 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서(조달청 고시)
- 3) 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정(조달청고시)
- 4) 국가종합전자조달시스템 이용약관(조달청 고시)
- 5) 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규)
- 6) 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규)
- 7) 용역계약 일반조건, 용역계약 특수조건 등 입찰에 필요한 모든 사항

나. 전자입찰참가 희망업체의 전산장비 준비부족 등의 사유로 전자입찰등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 투찰마감 24시간이전에 조달청 전자조달 콜센터(☎1588-0800)에 문의하여 주시기 바라며, 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

다. 낙찰자는 낙찰통보일로부터 10일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 이 기한 내 계약을 체결하지 않을 때에는 낙찰금액의 5/100에 해당하는 입찰보증금을 파주시에 납부하여야 합니다. 대금 청구 시 공급가액의 1.5%에 상당하는 경기도지역개발채권을 소화하여야 합니다.

라. 입찰보증금은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조의 규정에 의합니다.

마. 기타 문의사항

- 계약에 관한 사항 : 파주시 회계과 (☎031-940-4323),
- 사업수행능력평가 및 용역에 관한 사항 : 파주시 산림정원과 (☎031-940-4631)

2026. 9. 7.

파주시 재무관