

건설엔지니어링사업 집행계획 및 사업수행능력평가서 제출안내 공고[긴급]

「건설기술진흥법」 제35조, 같은 법 시행령 제51조, 제52조, 같은 법 시행규칙 제28조의 규정에 따라 「보배복합지구 간선도로 개설공사 감독권한대행 등 건설사업관리용역」의 집행계획 및 건설엔지니어링 사업자 선정을 위한 사업수행능력(PQ)평가자료 제출에 관한 사항을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 9월 7일

부산·진해경제자유구역청장

1. 건설엔지니어링 사업 집행 계획

가. 집행계획

과업명	사업 주요내용	사업비(백만원)		사업 예정기간		평가 방법
		전체	'26년	전체	'26년	
보배복합지구 간선도로 개설공사 감독권한대행 등 건설사업관리용역	· 건설사업관리 1식 (과업지시서 참조) - L=1.62km, B=8.75~23.0m	2,025	700	37개월	13개월	PQ

나. 시행기관 : 부산·진해경제자유구역청

다. 입찰방법 : 일반경쟁입찰 [사업수행능력(PQ) 평가 후 가격입찰]

2. 입찰 참가자격

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은법 시행규칙 제14조의 참가자격을 갖추고, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조, 같은법 시행령 제92조에 해당되지 아니한 자로서, 관계법령에 따라 공고일 현재 아래의 자격을 갖춘 업체

- 1) 「건설기술진흥법」 제26조 및 같은 법 시행령 제44조 규정에 따라 공고일 현재 특별시장, 광역시장, 특별자치시장, 도지사 또는 특별자치도지사에게 건설엔지니어링업(종합) 또는 건설엔지니어링업(설계·사업관리-일반) 또는 건설엔지니어링업(설계·사업관리-건설사업관리)으로 등록한 업체
- 2) 「전력기술관리법」 제14조 및 같은 법 시행령 제27조 규정에 의한 전력시설물의 종합감리업 또는 전문감리업으로 등록한 업체

나. 상기 자격을 모두 갖춘 업체는 단독 또는 공동도급(공동이행, 분담이행, 혼합방식)이 가능하며, 공동도급을 할 경우 공동수급체 구성원수는 대표사를 포함하여 5개사 이내로 참여하고 참가등록 시 공동수급 협정서를 제출하여야 합니다.

* 과업별 분담비율은 건설분야 95%, 전력분야 5%이며, 구성원별 최소 지분율은 5% 이상(분담이행방식과 서로 다른 법령에 따라 업종간 공동수급체를 구성하는 경우에는 최소지분율을 적용하지 않음)

※ 현장여건 및 제반사항에 따라 분담비율은 조정될 수 있음

다. 부산광역시, 경상남도에 등록된 업체와 공동도급으로 참여하는 경우 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규 제372호, 2026. 7. 1.)」에 따라 지역업체 참여도 비율에 따른 가점을 적용합니다.

라. 공고일 현재 부도 또는 도산상태에 있는 업체는 본 사업에 참가할 수 없으며, 「건설기술진흥법 시행령」 제58조의 규정에 따라 당해 공사를 도급받은 자(공동도급계약의 경우 공동 수급자 각각을 말한다)

및 도급받은 자의 계열회사는 선정에서 제외합니다.

마. 공동도급 시 대표회사는 분담비율이 높은 업체이어야 하며, 책임건설 사업관리기술인은 공고일 현재 대표회사 소속이어야 합니다.

3. 수행실적평가서 제출 및 입찰일정

가. 평가기준 및 작성요령 교부 : 조달청 나라장터 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)
또는 부산·진해경제자유구역청 홈페이지(<https://www.bjfez.go.kr>) 게
시로 갈음

※ 기타 제출서류(서식), 평가기준 및 작성요령에 대한 해석·설명 등에
대하여 부산·진해경제자유구역청 홈페이지 (공지사항)에 게재할 수
있으므로 수시로 확인하시기 바랍니다.

나. 참가등록 및 사업수행능력평가서 제출

1) 제출기한 : 2026. 9. 22.(금) 10:00~17:00까지 (1일간)

2) 장 소 : 부산·진해경제자유구역청 개발사업본부 개발부 개발1과
(부산광역시 강서구 녹산산단 232로 38-26, 5층)

3) 제출방법 : 직접 방문제출(우편, 택배, 팩스 등 불가)

※ 제출기한까지 접수되지 아니한 서류는 인정하지 않음.

다. 본 사업의 참가등록 및 사업수행능력평가서 작성 제출 시에는 사업체의
대표자 또는 대리인이 직접 제출하여야 하며, 다음 서류를 지참하여야
합니다.

1) 사업체의 대표자가 등록할 경우 : 신분증

2) 대리인이 등록할 경우 : 위임장, 재직증명서, 신분증

3) 제출서류

① 참가등록서류 1식 : 공동수급에 따른 대표회사 선임계, 공동수급
협정서(공동도급 경우), 위임장 및 재직증명서(대리인 참석 경우),

사용인감계(인감지참), (법인)인감증명서, 법인 등기부등본, 사업자
등록증 사본, 건설기술용역업 등록증 사본 등

② 사업수행능력평가 신청서 : 1부(회사대표 공문서)

③ 사업수행능력평가서 : 2부

④ 자기평가서 : 1부(별권제출)

⑤ 건설사업관리기술인 능력평가서 : 7부(별권으로 작성)

(원본 : 업체명 표기 1부, 부분 : 업체명 미표기 6부)

⑥ USB(사업수행능력평가서(PDF) 파일 및 업무중첩도(한글) 작성 파일)

※ 사업수행능력평가서, 업무중첩도(양식18) 파일 메일 발송

(baekee@korea.kr, joohg5@korea.kr)

- 파일명 예시 : 보배간선 업무중첩도(회사명)

※ USB본체 라벨 부착

(보배복합지구 간선도로 개설공사 감독권한대행 등 건설사업관리용역, 회사명)

⑦ 평가위원 추천서(양식24) : 1부

※ 봉투에 간인 포함 밀봉하여 평가서 제출일 제출

⑧ 청렴서약서 : 1부 [세부평가기준 (붙임 7)]

4. 입찰참가업체 선정 및 방법

가. 평가방법 : 「건설기술진흥법」 시행령 제52조 및 같은 법 시행규칙 제28조에서 정하고 있는 평가기준, 건설엔지니어링사업자 사업수행능력 세부평가기준(국토교통부고시 제2025-387호), 경상남도 건설엔지니어링사업자 사업수행능력 세부평가기준(경상남도 공고 제2025-1795호)에 따라 우리 청에서 배부한 세부 평가기준에 의합니다.

나. 사업자선정 : 「건설기술진흥법」 시행령 제52조 및 같은 법 시행규칙

제28조 제1항 제1호 나목의 [별표3] 제1호에 따른 **평가결과 87.5점 이상인 사업체를 입찰에 참여할 자로 선정합니다.**(단, 최종 선정된 업체가 1개사인 경우에는 건설엔지니어링 사업 집행 계획을 제공하고 하며, 필요시 당초 공고 내용을 변경할 수 있음)

다. 선정된 사업체에 대하여 입찰 일시 등을 개별 통보하며, 낙찰자 결정은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제42조 및 “지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준” 제2장의2 기술 학술연구용역 적격심사 세부기준[행정안전부 예규 제373호, 2026. 7. 1.]을 적용합니다.

라. 적격심사항목 중 ‘가. 해당용역수행능력’의 ‘기술자경력’은 평가를 실시합니다. 다만, 배점한도를 부여하여 개찰하고, 개찰 후 적격심사 서류와 함께 제출하는 기술인경력증명서 등 증빙자료를 확인하여 최종점수를 확정합니다.

(가격입찰 후 적격심사 1순위 업체에 한함)

1) 전체경력 및 해당경력은 2010. 2. 3.부터 산정하며, 평가대상기술인의 합산 전체경력 대비 해당경력 비율로 평가함.

-전체경력 : 관련협회 증명서 상 기술인의 건설분야 경력

-해당경력 : 전체경력 중 ①책임건설사업관리기술인 ②분야별상주기술인(상주기술인, 상주감리원) ③기술지원기술인(기술지원기술인, 비상주감리원)의 경력. 다만, ③기술지원기술인 경력은 합산 시 50%만 인정

2) 경력기간 산정 시 중복된 기간은 이중으로 인정하지 않습니다.

3) 소수점 처리 없이 해당 구간의 등급 점수로 산정합니다.

4) 관련 협회의 증명서에 책임건설사업관리기술인, 상주기술인, 기술지원기술인 등 표기가 없는 경우 경력기간 합산 시 인정하지 않습니다.

5. 면접 발표 및 평가

가. 일시 및 장소 : 평가서 제출 시 별도 안내

나. 면접평가 관련(책임기술인 및 분야별 기술인)

- 발표 및 질의응답 : 질의응답 5분 이내(발표는 기재출된 능력평가서로 같음)
- 면접순서추첨 : 발주처에서 평가 하루 전 추첨하여 평가 당일 통보
- 면접방법 : PDF파일로 제출된 건설사업관리기술인 능력평가서에 대하여(별도 준비물 불필요) 책임건설사업관리기술인이 정해진 시간 내에 평가위원 질의 응답
- 참석자 : 책임기술인 1인 및 분야별기술인 1인

다. 면접위원 추첨은 평가서 제출 시 배부된 추첨서에 위원을 추첨(비공개) 하고 면접 평가전 위원을 최종 선정하며, 내부(○)·외부(△) 위원수는 평가일 전일 또는 당일 참석 여부에 따라 조정될 수 있습니다.

라. 참석자 자격

- 공고일전부터 재직 중인 자이어야 합니다.
- 참석자 전원은 재직증명서, 4대보험(고용, 국민건강, 국민연금, 산업 재해보상) 중 어느 하나의 가입 증명자료, 신분증(주민등록증, 운전 면허증, 여권 중 택 1)을 반드시 지참하여야 합니다.

6. 기타사항

가. 총액입찰 대상 사업입니다.

나. 본 사업과 관련하여 작성·제출한 모든 서류는 건설엔지니어링 사업 집행계획 공고일 현재로 작성하여야 합니다.

다. 평가대상 상주건설사업관리기술인(책임 또는 분야별 건설사업관리기술인)이 우리 도 및 타 발주기관의 건설사업관리업무 사업체 선정에 참여하여 본 사업 입찰일 이전에 낙찰자로 선정된 경우 입찰에 참여할 수 없습니다. (입찰에 참여하여 낙찰자 결정 및 계약된 경우 낙찰

자 결정 및 계약을 취소함)

- 라. 사업수행능력평가서 작성에 필요한 비용은 참가 사업체의 부담으로 하며, 제출된 평가서 자료는 일체 반환하지 않습니다.
- 마. 제출서류는 사업수행능력 세부평가기준 및 작성요령에 따라 사실대로 작성하여야 하며, 평가점수에 영향을 미치는 상이한 부분이 발견될 시는 해당 참가 사업체를 평가대상에서 제외 또는 관계 법령에 따른 우리 도의 어떠한 조치에도 감수하여야 하며, 사업체는 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.
- 바. 본 사업에 투입할 기술인수, 착수시기, 사업기간은 발주청의 사정에 따라 조정될 수 있으며, 계약체결 후 공사의 사업비가 변경될 경우 및 기술인의 실 투입일수에 따라 사업비를 변경(정산)할 수 있습니다.
- 사. 본 공고에 명시되지 않은 사항은 관련 법규에 정한 바에 따르며, 평가기준 및 작성지침에 관한 문의사항에 대하여는 참여 사업체에 한하여 대표자 명의의 문서로 가능하며, 문의한 사항에 대하여는 그 회신내용을 우리 청 홈페이지(<https://www.bjfez.go.kr>)에 게재합니다.
- 아. 평가기준 및 작성지침 외 기타 문의사항에 대하여는 우리 청 개발사업본부 개발부 개발1과(☎051-979-5123, 5127)로 문의하시기 바랍니다.