

2027학년도 제천상업고등학교 신입생 교복(동복·하복) 학교주관구매 2단계 입찰(규격·가격 분리 동시입찰) 재공고

2027학년도 제천상업고등학교 신입생 교복(동복·하복) 학교주관구매 업체 선정을 위하여 다음과 같이 재공고합니다.

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있으니, 본 입찰공고서의 규격서 및 계약관련규정을 철저히 숙지하신 후 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다.

본 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다

본 계약은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제6조의2에 따른 청렴계약제가 적용됩니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 아래의 청렴계약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제6조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품·향응 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위 시에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

구 매 건 명	2027학년도 제천상업고등학교 교복(동복·하복) 학교주관구매
제안서 및 가격서 제 출 기 간	2026. 9. 8.(화) 16:00 ~ 2026. 9. 21.(월) 16:00
구 매 예 정 수 량	120벌(2027학년도 신입생 예정학생수) ※ 추정물량이며, 최종구매수량은 학교주관구매 희망조사를 통한 2027학년도 신입생들의 신청에 의해 확정되므로, 신청학생수에 따라 변동될 수 있습니다.
제 작 사 양	제천상업고등학교 교복 사양서[붙임1] 참조
기 초 금 액	단가 금344,000원(동복: 245,000원, 하복: 99,000원) ※ 부가세 포함이며, 동복 1벌 하복 1벌을 합산한 단가계약임. ※ 치수 측정, 납품 운송비 등 일체 비용을 포함한 금액임.
낙찰자결정방법	2단계 입찰(규격·가격 분리 동시입찰)
제 안 설 명 회	2026. 9. 21.(월) 16:30, 본교 1층 지혜누리 ※ 학교 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 사전 안내함.
개찰일시 및 장소	2026. 9. 22.(화) 14:00, 제천상업고등학교 입찰집행관 PC ※ 교복선정위원회의 제안서 평가 등 학교사정에 의해 개찰 및 낙찰자 결정이 늦어질 수 있음
납품기한 및 장소	납품기한: 동복 2027. 2. 12.(금), 하복 2027. 4. 30.(금) 납품장소: 제천상업고등학교가 지정하는 장소 ※ 학사일정 등에 따라 납품기한 변동 가능
기 타 사 항	- 인원 증감시 낙찰금액으로 산출된 1벌당 단가를 적용하여 정산합니다. - 계약상대자로 선정된 업체는 본교와 교복 구매 계약시 교복(동복, 하복) 각 1벌의 품목별 가격을 구분해서 제시하여야 하며, 본교학생(신입생, 재학생, 전입생)이 필요에 따라 품목별로 단품을 구매할 수 있도록 보장하여야 합니다. - 추가 단품 구매시 계약단가로 공급하고, 납품후에도 해당연도에 한해 계약단가 및 품목별 계약단가(비율)는 최종 계약된 금액으로 판매하여야 하며, 신규로 생산한 제품을 제공하여야 합니다.(재고품 불가)

2. 입찰방법

- 가. 본 입찰은 지방계약법시행령 제18조제3항에 의한 2단계 입찰(규격-가격 분리 동시입찰)로, 규격(제안서)과 가격입찰서를 동시에 제출하며 규격입찰(제안서 평가)의 개찰 결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격개찰을 합니다.
- 나. 본 입찰은 단가입찰이며, 예정가격 이하 최저가 적용, 지역제한(충청북도) 및 소기업 또는 소상공인 제한 경쟁입찰입니다.
- 다. 규격입찰서(제안서)는 우리 학교에 직접 제출하여야 하고, 가격입찰서는 반드시 G2B 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.
- 라. 예정가격은 복수예비가격으로 결정됩니다.
- 마. 청렴계약제 시행대상이며, 공동수급이 허용되지 않습니다.

3. 입찰 참가자격

가. 입찰자는 입찰공고일 전일부터 입찰일까지, 낙찰자는 계약체결일까지 **주된 영업소가 충청북도**로 되어 있어야 하며, **교복제작 경험과 능력을 갖춘 업체로서 교복 제조 및 납품 후, 1년 무상 A/S(성장에 따른 기장 늘임 등) 및 판매 후 3년 동안 A/S 가 가능한 업체**이어야 합니다.

나. 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 반드시 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 나라장터(G2B)에 학생복(53102705)으로 입찰참가 등록한 자이어야 하며, 본교에서 제시한 「2027학년도 교복(동복·하복) 규격서」대로 제작 및 납품을 할 수 있고, 「2027학년도 제천상업고등학교 교복구매 특수조건」을 이행할 수 있는 업체이어야 합니다.

다. 「중소기업기본법」 제2조 제2항에 따른 소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **소기업·소상공인 확인서를 소지한 업체**이어야 합니다. (※ 소기업·소상공인 확인서는 입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며, 제안서 제출 마감일까지 제출하여야 합니다.)

※ 「소기업·소상공인 확인서」는 중소기업공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인하며, 확인이 되지 않을 경우 개찰전 사전심사에서 제외하거나 개찰 후에도 계약상대자에서 제외됩니다.

라. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 「같은 법 시행규칙」 제14조에 의한 자격을 갖추고, 「같은 법 시행령」 제92조에 해당하지 않는 업체이어야 합니다.

마. 미자격자가 참가한 경우 지방계약법 시행령 제92조의 규정에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.

바. 학교주관 구매 제도 저해 업체에 대한 입찰자격 배제 조항은 아래와 같습니다.

< 입찰 참가자격 배제조항 >

- 입찰공고 시 부정한 방법으로 응찰하거나 입찰을 방해한 행위
- 입찰 참여 사업자간 입찰가격을 담합하는 행위
- ★ 그 밖의 사유는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한) 및 같은 법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 따름

4. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조의 규정에 따른 입찰보증금 납부는 입찰보증금 지급 약약 내용이 명기된 조달청의 전자입찰서의 납부이행각서로 같습니다.

나. 낙찰자가 정당한 사유 없이 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 때에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조에 따라 입찰보증금을 우리학교에 현금으로 납부(귀속)하여야 하며, 부정당업자로 제재를 받을 수 있습니다.

5. 가격입찰서 및 제안서 제출

가. 가격입찰서 제출기간 : **2026. 9. 8.(화) 16:00 ~ 2026. 9. 21.(월) 16:00**

※ 나라장터(G2B)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출(제안서 제출자는 반드시 가격입찰서도 제출)

나. 제안서 제출기간 : **2026. 9. 8.(화) 16:00 ~ 2026. 9. 21.(월) 16:00**

※ 평일 08:50~16:50 (토·일요일 및 (대체)공휴일 접수 불가)

1) 접수장소 및 제출방법 : 제천상업고등학교 행정실(충북 제천시 의병대로 243), 직접 제출

※ 우편 및 FAX 접수 불가, 대리인 접수시 위임장 첨부, 대리인은 신분증 및 재직증명서 소지 필수

※ 제안을 봉투에 밀봉 후 인감 날인, 겉표지에 “입찰서류” 표시

2) 제출서류(별도 파일)

가) 소상공인 또는 소기업확인서 1부.

나) 입찰참가신청서 1부. 【별지-1】

다) 교복 학교주관구매 입찰 참가 신고서 1부. 【별지-2】

라) 교복(동복·하복) 납품 제안서 1부. 【별지-3】

마) 교복 제조 및 판매시설 현황서 1부. 【별지-4】

바) 교복(의류) 납품·실적증명서(최근3년이내) 및 계약서 사본 1부. 【별지-5】

사) 품목별 단가표 1부. (낙찰자에 한하여 제출) 【별지-6】

아) 서약서 1부. 【별지-7】

자) 청렴서약서 1부. 【별지-8】

차) 사업자등록증 사본, 인감증명서 및 사용인감계, 국세 및 지방세 완납증명서,
부가세납세실적증명서 각 1부.

카) 위임장(해당자에 한함) 1부. 【별지-9】

타) 제천상업고등학교 교복(동복·하복) 견본 각 1벌.(견본 제작비용은 입찰 참가자 부담임)

파) 개인정보관리 보안 서약서 【별지-12】 (※ 낙찰자에 한하여 제출)

※ 사본은 반드시 인감이나 사용인감으로 원본 대조 필 할 것

※ 제출된 서류는 반환하지 않으며 공개하지 않음(견본품제외)

3) 유의사항

가) 사본은 “원본대조필”을 인감이나 사용인감으로 날인

나) 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 변경할 수 없고 견본품을 제외한 입찰서류는 일체 반환하지 않으며 계약체결시 계약조건의 일부로 간주합니다. 또한 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안업체의 부담으로 합니다.

다) 제출된 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 학교에서 보완요구 할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가지며 학교에서 요구하는 기한 까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.

라) 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제11장에 따라 입찰참가신청을 한 자가 아니면 입찰에 참가할 수 없으며, 입찰참가신청서 제출 시 대리인을 지정한 경우에는 대리인도 입찰에 참가할 수 있습니다. 단, 대리인의 자격은 입찰참가자가 법인인 경우 해당 법인의 임직원에 한하며, 신분증을 지참하고 재직증명서 및 위임장을 첨부하여야 합니다.

마) 견본은 우리학교가 제시하는 사양과 동일하게 제작하며, 제안서 및 견본은 브랜드를 식별할 수 있는 요소는 제거합니다.

6. 제안설명회 및 평가

가. 제안설명회 일시 및 장소 : 2026. 9. 21.(월) 16:30, 본교 1층 지혜누리

나. 방법 : 업체에서 제작한 제천상업고등학교 교복(동복, 하복) 견본 전시 및 설명

※ 설명 시간과 질의응답 시간은 업체당 15분 이내

다. 발표 순서는 제안서 접수순이며 불참시에는 제출된 제반 서류로만 평가하며, 학교사정에 따라 날짜 변동 가능

- 라. 적격업체 선정 : 제안설명회 이후 본교 교복선정위원회 평가점수 집계로 선정
(※ 평가점수 평균 80점 이상의 업체를 적격업체로 선정)

7. 가격개찰 일시 및 장소

가. 개찰 일시 : 2026. 9. 22.(화) 14:00

※ 선정위원회 제안서 평가 결과 적격업체로 확정된 업체에 한해 가격 입찰서를 개찰

※ 본교 교복선정위원회의 제안서 평가 후에 가격개찰이 실시되므로 제안서 평가 등 학교사정에 의해 시간이 소요될 경우 가격입찰서의 개찰일 및 낙찰자의 결정일이 연기될 수 있습니다.

나. 개찰 장소 : 제천상업고등학교 입찰집행관 PC

(전산장애 발생 시 개찰시간이 다소 늦어지거나 연기될 수 있습니다.)

8. 입찰의 무효 및 유의사항

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 「같은 법 시행규칙」 제42조에 해당하는 입찰은 무효로 합니다.

나. 입찰참가자는 공고내용을 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

다. 미 자격자가 참가한 경우 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조의 규정에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.

라. 품질심사 결과 부적격 업체에 해당하는 업체는 적격업체로 선정이 불가합니다.

9. 예정가격 및 낙찰자 결정방법

가. 예정가격 결정은 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(예정가격 작성요령)에 의거 기초금액의 $\pm 3\%$ 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성하고, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서에서 정한 방법에 따릅니다.

나. 우리학교 교복선정위원회에서 적격업체 선정 평가표 [(붙임3) 별지-11]를 기준으로 평가하여 **평균 80점 이상 점수를 받은 업체를 적격업체로** 확정하고, **적격업체를 대상으로 가격개찰**(부적격 업체는 G2B 사전판정에서 제외)을 실시하며 낙찰자로 결정합니다.

다. 본 입찰은 **단가입찰** 방식이며, **예정가격 이하 최저가격**으로 입찰한 자를 낙찰자로 결정합니다.

라. 동일한 가격으로 입찰한 자가 2인 이상인 경우에는 **제안서 평가 결과가 높은 자를 낙찰자로 결정**하되, 제안서 평가 결과도 동일한 경우에는 전자조달시스템을 통해 **자동추첨** 방식을 적용하여 낙찰자를 결정합니다.

마. 낙찰자로 결정된 자는 낙찰일로부터 **10일 이내**에 제반서류를 갖추어 계약을 체결하여야 합니다.

바. **최종낙찰자는 낙찰금액에 대한 품목별 가격을 반드시 제시**[(붙임3) 별지-6]하여야 합니다.

사. 계약 이행 기대가능성이 없는 자가 투찰로 낙찰된 이후 계약을 체결하지 않거나, 계약 체결 이후 계약을 이행하지 않을 경우에는 「지방계약법 시행령」 제92조에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.

10. 계약이행 시 제출서류

가. 본 입찰은 청렴계약제 시행대상이므로 청렴계약입찰 특별유의서 제2조 제1항에 따라 청렴서약서(업체제출용)를 제출하여야 합니다.

- 나. 입찰에 참여하는 모든 업체는 청렴계약입찰 특별유의서 제2조 제1항에 따라 청렴서약서를 제출한 것으로 간주합니다.
- 다. 계약체결 시“납품이행보증보험증권”(총액기준: 낙찰단가금액×학생예상인원)을 제출하고, 인지세법에 따라 인지세를 납부하여야 합니다.
- 라. 낙찰자로 결정된 업체는 대표자가 청렴서약서[(붙임3) 별지-8]를 계약체결 시 제출하여야 합니다.
- 마. 의류시험성적서(업체에서 구입한 원단 검사 시) 품질인증 마크(한국의류시험연구원, FITI시험연구원 등의 Q-마크), KOLAS 기관의 ‘시험성적서’(Q-마크 검사기준 권장) 제출
- 바. 하자이행보증보험증권(납품 시점)
- 사. 품목별 단가표 [(붙임3) 별지-6]
- 아. 국세 및 지방세 납세증명서 각1부, 4대보험 납부증명서 각1부(대금청구시)

11. 기타사항

- 가. 본교 교복(동복·하복)구매에 참가하고자 하는 업체는 반드시 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률(같은 법 시행령 및 시행규칙)」, 관련 회계예규, 청렴계약입찰특별유의서, 물품계약 일반조건, 청렴계약특수조건 등 희망업체에 필요한 모든 사항을 반드시 숙지하시기 바라며, 숙지하지 못함으로 발생한 책임은 모두 입찰 참가자에게 있습니다.
- 나. 전자입찰 참가 희망업체는 전산장비부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 투찰 시간 마감 24시간 이전에 조달청의 나라장터(국가종합전자조달) 콜센터(☎1588-0800)로 문의하여 주시기 바라며, 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 다. 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다. 또한 제안서 평가결과는 공개하지 않으며 평가내용에 대하여 제안업체는 일체의 이의를 제기할 수 없습니다.(본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안업체가 부담)
- 라. 본 입찰은 전자입찰 입찰자 신원확인제도가 적용됨에 따라 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰 대리인만이 입찰서 제출이 가능합니다.
- 마. 제안서 등 본교에 제출한 서류 등에 허위사실이 발견될 시에는 등록 및 선정을 취소하고 계약을 해지하며 그에 따른 손해를 배상하여야 합니다.
- 바. 본교의 동의없이 임의로 교복을 변경(부착물, 디자인 등)해서는 안되며, 제작내용의 구체적인 사항은 본교와 협의 후 변경될 수 있으며 업체는 이를 적극 수용하여야 합니다.
- 사. 교복제작자는 개인정보 보호 관련법규에 따라 교복 제작 계약기간 중에는 물론 납품완료 후에도 개인정보가 외부에 유출되지 않도록 관리에 만전을 기하여야 합니다.
- 아. 교복 사양 및 현품을 확인하지 아니하여 발생한 모든 책임은 제조공급업체가 부담합니다.

12. 보충정보 제공처

- 가. 본 입찰과 관련하여 보충정보 제공처는 아래와 같습니다.
 - 1) 규격 내용에 관한 사항 : 교무실 (☎043-640-6762)
 - 2) 입찰·계약에 관한 사항 : 행정실 (☎043-640-6707)
 - 3) 전자입찰 이용안내 : 조달청 전자조달 콜센터 (☎1588-0800)
- 나. 지방계약법령 및 적격심사기준 정보 제공처
 - 1) 지방계약법령 : 법제처 홈페이지(www.moleg.go.kr) → 법령정보검색
 - 2) 회계예규 : 행정안전부 홈페이지(www.mois.go.kr) → 정책자료 → 법령정보 → 훈령 / 예규 / 고시

다. 본 공고 및 입찰결과는 국가종합전자조달시스템 홈페이지 [입찰정보] ⇒ [물품 / 공고현황]에 게재하고, 예비가격 기초금액 및 입찰결과에 대한 정보는 조달청 나라장터 홈페이지 [입찰정보] ⇒ [물품 / 개찰결과]를 이용하시기 바랍니다.

2026. 9. 8.

제천상업고등학교장