

2027학년도 속리산중학교 교복(동복·하복) 학교주관구매 입찰 재공고 - 2단계(규격/가격 동시입찰) -

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」(이하 “지방계약법 시행령”이라 한다.) 제18조(2단계 입찰)에 의거 2027학년도 속리산중학교 교복 학교주관구매 업체 선정을 위해 아래와 같이 공고합니다.

2026년 9월 8일

속리산중학교

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰(견적)참가자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰(견적) 참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있으니, 본 공고서의 내역(규격)서 및 계약 관련 규정을 철저히 숙지하신 후 입찰(견적)에 참가하여 주시기 바랍니다.

< 본 계약은 청렴서약제가 적용됩니다.>

본 계약은 지방계약법 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용되는 계약입니다.

입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 아래의 청렴서약서에 관한 내용을 숙지.승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 우리 학교의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「지방계약법」 제6조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰.낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공.납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰.낙찰을 취소하거나 계약을 해제.해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민.형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 입찰, 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 감독, 검사와 관련된 직접 또는 간접적인 사례(謝禮), 증여, 금품.향응 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「지방계약법」 제31조제1항제7호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위 시에는 「지방계약법」 제31조제1항제2호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선.청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

입찰건명	· 2027학년도 속리산중학교 교복(동복·하복) 학교주관구매
구매예정수량	· 동복·하복 각 23벌(2027학년도 신입생 입학 예정 인원) ※ 구매수량은 2027학년도 신입생들의 신청에 따라 구매 물량 확정
제작사양	· 속리산중학교 교복 사양서 참조 【붙임 14】
기초금액(단가)	· 금344,000원(부가세 포함) - 동복: 245,000원, 하복: 99,000원 ※ 부속물 및 부가세 포함 ※ 동복 및 하복 각각의 단가를 초과해서는 안됨 ※ 여학생 스커트/바지 교복 선택권을 보장해야 함
제안서 제출기한	· 2026. 9. 8.(화) 12:00 ~ 2026. 9.21.(월) 12:00 ※ 평일은 16:00까지 접수, 토·일·공휴일은 접수 불가
가격서 제출기한	· 2026. 9. 8.(화) 12:00 ~ 2026. 9.21.(월) 12:00 (G2B제출)
제안설명회	· 2026. 9.22.(화) 14:00 ※ 학교 사정에 의해 변동 가능
개찰일시 및 장소	· 2026. 9.28.(월) 11:00 이후 속리산중학교 입찰집행관 PC
납품기한	· 동복: 2027. 2. 5.(금), 하복: 2027. 4.23.(금) ※ 학교 사정에 의해 변동 가능
납품장소	· 속리산중학교 지정 장소
기타사항	입찰참가자는 공고문을 반드시 숙지하여 입찰에 응해주시고, 숙지하지 않음으로써 발생하는 모든 책임에 대해서는 입찰참가자에게 있습니다.

가. 계약시 공급단가만 정하고, 구매물량은 2027학년도 신입생들의 신청에 의하여 확정할 것이므로 계약 당초 수량을 보장하지 않으며, 구매 예정수량이 변동되어도 품목별 단가는 변동되지 않아야 합니다.

나. 계약상대자로 선정된 업체는 본교와 교복 구매 계약시 교복(동복·하복) 개별 품목별 가격을 구분해서 제시하여, 본교 학생이 필요에 따라 품목별로 추가 구매 할 수 있도록 보장하여야 합니다.

다. 동복 및 하복 1벌당 가격은 어느 하나라도 위 기초금액을 초과하지 않아야 합니다.
(원단위 발생 금지 - 계약 시 원단위 절사함)

라. 제품의 하자에 대한 교환 등 소비자 불만 사항에 대한 처리 방안을 제안서에 포함하여 제출하여야 합니다.

마. 전년도 제품 판매 시에는 정사가 대비 저렴한 가격으로 제품 구매를 희망하는 자에게만 판매할 수 있습니다. 단, 신제품과 재고품은 연도 표시가 명확하여 구별이 가능해야 합니다.

2. 입찰방법

- 가. 본 입찰은 「지방계약법 시행령」 제18조 제3항에 의거 「2단계 입찰(규격-가격동시)」로 집행하며, 규격(제안서)과 가격입찰서를 동시에 제출하며 규격입찰(제안서 평가)을 개찰한 결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰을 개찰합니다.
- 나. 제안서는 본교에 직접 제출하여야 하고, 가격입찰서는 반드시 G2B(<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.
- 다. 본 입찰은 단가입찰이며, 교복(동복·하복) 예정가격 이하 최저가 적용, 지역제한(충청북도) 경쟁입찰입니다.
- 라. 예정가격은 복수예비가격으로 결정됩니다.
- 마. 청렴계약제 시행대상입니다.
- 바. 공동수급이 허용되지 않습니다.

3. 입찰 참가자격

- 가. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **소기업 또는 소상공인 확인서**를 소지한 업체

※ <소기업 및 소상공인 확인서>는 입찰마감일 전일 기준으로 유효기간 내에 있어야 하며, 유효기간 내에 있더라도 입찰마감일 전일까지 발급된 것만 유효하며, 중소기업 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인이 안 될 경우 입찰 참가자격이 없습니다.

- 나. 입찰자는 입찰공고일 전일부터 입찰일(입찰자가 입찰하는 날)까지, 낙찰자는 계약체결일까지 **주된 영업소가 충청북도로** 되어 있고, 판매 후 **3년이상 A/S(1년은 무상)**가 가능한 업체이어야 합니다.
- 다. 우리학교에서 제시한 「2027학년도 속리산중학교 교복 사양서」대로 제작 및 납품할 수 있고, 「2027년도 속리산중학교 교복 구매 계약 특수조건」을 이행할 수 있는 업체이어야 합니다.
- 라. 지방계약법 시행령 제13조 및 동법 시행규칙 제14조의 규정에 따른 자격 요건을 갖추고 동법 시행령 제92조 및 시행규칙 제76조에 저촉되지 않는 업체(공동도급불허)이어야 합니다.
- 마. 나라장터(국가종합전자조달시스템) 전자입찰 특별유의서(조달청고시 제2023-18호, 2023.6.26.) 제4조의 규정에 따라 조달청에 입찰참가자격 등록 및 국가종합전자조달시스템 전자입찰 이용자 등록을 필한 업체이어야 합니다.
- 바. 미자격자가 고의로 입찰에 참가하거나 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자, 또는 고의로 무효의 입찰서를 제출한 자에 해당한다고 판단될 경우에는 지방계약법 시행령 제92조의 규정에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.
- 사. 학교주관구매 제도 저해 업체에 대한 입찰자격을 배제합니다.
 - 입찰 공고시 부정한 방법으로 응찰하거나 입찰을 방해한 행위
 - 입찰 참여 사업자간 입찰가격을 담합하는 행위
 - 기타 사유는 「지방계약법」 제31조 및 동법 시행령 제92조에 따름

4. 업체 선정 절차

제안서 및 입찰서 제출 공고(G2B) ⇒ 제안서 접수(학교) 및 가격입찰(G2B) ⇒ **제안서 설명회 및 제안서 평가** ⇒ **적격업체 선정(평균 80점 이상 점수를 받은 업체 선정)** ⇒ 적격업체로 선정된 업체에 한하여 가격개찰 ⇒ 낙찰자 결정 ⇒ 계약체결

5. 제안서 제출 및 효력

가. 제안서 제출기간: **2026. 9. 8.(화) 12:00 ~ 2026. 9.21.(월) 12:00 (기한 엄수)**

※ 평일은 16:00까지 접수받으며, 토·일·공휴일은 접수 불가

나. 제출방법: **직접제출**

※ 우편 및 FAX 접수 불가, 대리인 접수 시 위임장 및 재직증명서를 첨부하고 대리인은 신분증 소지 필수, 서류 미비 시 접수하지 않음

다. 제출장소: 속리산중학교 **행정실**

라. 유의사항

- 1) 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 수정·보완하거나 교체할 수 없고, 반환하지 않으며 계약 체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.
- 2) 학교에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 보완요구 할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.
- 3) 학교에서 요구하는 기한까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가 하고 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.

마. 제출서류

- 1) 입찰 참가 신청서 1부. 【붙임1】
- 2) 교복 학교주관구매 입찰참가신고서 1부. 【붙임2】
- 3) 교복납품 제안서 10부. 【붙임3】
- 4) 교복제조 및 판매시설 현황서 10부. 【붙임4】
- 5) 교복 판매 및 A/S 운영계획서 10부. 【붙임5】
- 6) 최근 3년 이내 교복 납품실적 증명서 1부. 【붙임6】 -실적자에 한함.
- 7) 서약서 1부. 【붙임7】
- 8) 청렴서약서 1부. 【붙임8】
- 9) 교복 품목별 단가비율표 1부. 【붙임9】
- 10) 위임장(해당자에 한함) 1부. 【붙임10】
- 11) 품목별단가표(최종낙찰자) 1부. 【붙임11】
- 12) 사용인감계 및 인감증명서 1부.
- 13) 법인등기부등본(법인에 한함) 또는 사업자 등록증 사본 1부.
- 14) 소기업 또는 소상공인 확인서 1부.
- 15) 속리산중학교 교복(동복 및 하복) 견본 각 1벌
(제안서 설명회 시 지참, 단, 견본 제작 비용은 입찰 참가자 부담임)

※ 사본은 반드시 인감 또는 사용인감으로 원본대조필 날인할 것

※ 제출된 서류는 반환하지 않으며 공개하지 않음(견본품은 낙찰된 업체를 제외하고 반환할 예정임)

6. 가격입찰서 제출

가. 제출기간: 2026. 9. 8.(화) 12:00 ~ 2026. 9.21.(월) 12:00

※ 가격개찰은 상기 제출기간에도 불구하고 규격입찰(제안서 평가)을 개찰한 결과 부적격인 경우 사전판정에서 제외하고 **적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰을 개찰**합니다.

나. 입찰서의 제출확인: 전자입찰시스템 웹 송신함에서 하시기 바랍니다.

다. 전자입찰시스템 또는 전송회선의 장애로 입찰 연기의 경우 전자입찰시스템 장애 발생 이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며 입찰서를 다시 제출할 수 없습니다.

7. 제안설명회

가. 설명회 일시 및 장소: 2026. 9.22.(화) 14:00 **속리산중학교 교과협의실**
(학교 사정에 따라 변동 가능)

나. 설명회 방법: 업체에서 제작한 견본 교복(동복 및 하복)을 전시 및 설명
(설명 시간과 질의응답 시간은 업체당 10~15분 이내, 참석인원은 2명 이내)

다. 속리산중학교 교복 견본 각 1벌 준비 요망

※ **견본품 제출 시 업체를 식별할 수 없도록 제작**(특정 상표를 의심할 수 있는 패턴, 무늬, 단추, 사업장 주소, 옷걸이 상표 노출, 느슨한 가림 테이핑 등)

라. 설명순서는 제안서 접수순이며 불참시 입찰포기로 간주

마. 적격업체 선정: 본교 교복선정위원회에서 선정

바. 적격업체 선정 공고: 2026. 9.23.(수) 14:00 이후 본교 홈페이지
(학교 사정에 따라 변동 가능)

8. 가격개찰

가. 개찰 일시: 2026. 9.28.(월) 11:00 이후

(선정위원회 제안서 평가 결과 적격업체로 확정된 업체에 한해 가격 개찰, 전산장애 발생 시 개찰시간이 다소 늦어지거나 연기될 수 있음)

나. 개찰 장소: 우리 학교 입찰집행관 PC

※ 본교 교복선정위원회의 제안서 평가 후에 가격개찰이 실시되므로 제안서 평가 등 학교사정에 의해 시간이 소요될 경우 가격입찰서의 개찰일 및 낙찰자의 결정일이 연기될 수 있습니다.

9. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 지방계약법 시행령 제37조 규정에 따라 입찰보증금 납부는 면제하되 입찰보증금 지급 약속 내용이 명기된 조달청의 전자입찰서 제출로 갈음합니다.

나. 낙찰자가 정당한 사유 없이 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 때에는 지방계약법 시행령 제38조에 따라 입찰보증금을 우리학교에 현금으로 납부(귀속)하여야 합니다.

10. 입찰의 무효

가. 지방계약법 시행령 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조에 해당하는 입찰은 무효로 합니다.

- 나. 입찰참가자는 공고 내용을 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.
- 다. 공고 내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계법령 및 우리 학교의 해석에 따라야 합니다.
- 라. 품질심사 결과 부적격업체 등 아래의 조건에 해당하는 업체는 선정 불가합니다.
 - 속리산중학교에서 제시한 교복 상한가격 이상일 경우
 - 지역제한(충청북도) 범위의 요건을 충족하지 못 할 경우 등

11. 적격심사 및 낙찰자 결정방법

- 가. 2단계 입찰 진행: 교복(납품) 제안서를 제출받아 본교 교복선정위원회에서 제안서를 평가하여 적격업체 선정 평가표를 기준으로 적격업체를 선정(80점 이상 점수를 받은 업체)하며, 선정된 업체 중 가격입찰을 통하여 낙찰자로 결정합니다.
- 나. 본 입찰은 **단가입찰 방식**이며, 지방계약법시행령 제42조에 따라 **예정가격 이하로서 최저 가격으로 입찰한 자를 최종 낙찰자로 결정**합니다.
- 다. 가격개찰 후 동점자 발생 시: 지방계약법 시행령 제48조의 규정에 따라 제안서 평가 점수 우위자를 낙찰자로 결정하되, 제안서 평가점수도 동일할 때에는 추첨에 의하여 낙찰자를 결정합니다.
- 라. 낙찰자로 결정된 자는 낙찰일로부터 10일 이내에 제반서류를 갖추어 계약을 체결하여야 합니다.
- 마. 최종낙찰자는 낙찰금액에 대한 **품목별 가격을 반드시 제시**하여야 합니다.
- 바. 계약 이행 기대 가능성이 없는 자가 투찰로 낙찰된 이후 계약을 체결하지 않거나, 계약 체결 이후 계약을 이행하지 않을 경우에는 지방계약법 시행령 제92조에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.

12. 계약이행 시 제출서류

- 가. 본 입찰은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제5조의2에 의거 청렴서약서를 제출하여야 하며 입찰에 참여하는 모든 업체는 청렴서약서를 제출한 것으로 간주합니다.
- 나. 낙찰자로 결정된 업체는 대표자가 **【청렴서약서[붙임8]】**를 서명 날인하여 우리학교에 계약체결 시 제출하여야 합니다.
- 다. 계약 체결 시 **‘계약이행보증보험증권’** 또는 **‘계약이행지급각서’** 등 학교에서 요구하는 계약 관련 서류를 제출하여야 합니다.
- 라. **계약상대자는 계약 체결 시 원단 구입 전 샘플(1단계 규격평가시 제출한 견본품 원단) 검사(1차), 계약체결 후 업체에서 구입한 원단(교복 제작·납품 원단)에 대한 검사(2차*)를 받아 사양에 적합한 의류시험성적서를 제출하여야 합니다.**
 - *2차 검사: 납품기한 3개월 이내에 검사한 의류 시험성적서 제출**
- 마. 납품 시 **‘하자이행보증보험증권’**을 제출하여야 합니다.

13. 기타사항

- 가. 본교 교복 구매에 참가하고자 하는 업체는 반드시 지방계약법, 동법 시행령 및 시행규칙, 관련 회계예규, 입찰유의서, 물품계약일반조건, 청렴계약을 위한 입찰 특별 유의서 및 특수조건 등 희망업체에 필요한 모든 사항을 반드시 숙지하시기 바라며, 숙지하지 못함으로 발생한 책임은 모두 입찰 참가자에게 있습니다.
- 나. 전자입찰 참가 희망업체는 전산장비부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 조달청의 나라장터(국가종합전자조달) 콜센터(☎1588-0800)로 문의하여 주시기 바라며, 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.
- 다. 본 입찰은 전자입찰 입찰자 신원확인제도가 적용됨에 따라 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인만이 입찰서 제출이 가능합니다.
- 라. 제안서 등 본교에 제출한 서류 등에 허위사실이 발견될 시에는 등록 및 선정을 취소하고 계약을 해지하며 그에 따른 손해를 배상하여야 합니다.
- 마. 본교의 동의없이 임의로 교복을 변경(부착물, 디자인 등)해서는 안되며, 제작 내용의 구체적인 사항은 본교와 협의 후 변경될 수 있으며 업체는 이를 적극 수용하여야 합니다.
- 바. 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다. 또한 제안서 평가결과는 공개하지 않으며, 평가내용에 대하여 제안업체는 일체의 이의를 제기할 수 없습니다.(제안과 관련된 일체의 소요 비용은 제안업체의 부담으로 합니다.)
- 사. 교복 디자인 제작과정에 관계없이 선정된 디자인의 소유권은 본교에 귀속됩니다.
- 아. 추가 단품 구매 또는 개인별 단품 구매가 가능해야 하며, 계약단가로 공급 및 납품 후에도 해당연도에 한해 계약단가(1벌) 및 품목별 계약단가(비율)로 판매해야 합니다.
※ 2026학년도의 경우 계약 체결일부터 ~ 2027.2월말 까지 단가 적용
- 자. 교복 제작자는 개인정보 보호 관련 법규에 따라 교복 제작 계약기간 중에는 물론, 납품 완료 후에도 개인정보가 외부에 유출되지 않도록 관리에 만전을 기하여야 합니다.
- 차. 교복사양 및 현품을 확인하지 아니하여 발생한 모든 책임은 제조공급업체가 부담합니다.
- 카. 공고안 및 개찰 결과에 대한 정보는 나라장터(국가종합전자조달) 『입찰정보』 ⇒ 『물품』 ⇒ 『개찰결과』에 게재됩니다.
- 타. 기타 교복에 관련된 사항은 우리 학교 교무실(☎ 542-7201), 입찰관련 사항은 우리 학교 행정실(☎ 542-7200)로 문의하여 주시기 바랍니다.

- 붙임 1. 입찰 참가 신청서 1부.
2. 교복 학교주관구매 입찰참가신고서 1부.
3. 교복납품 제안서 1부.
4. 교복제조 및 판매시설 현황서 1부.
5. 교복 판매 및 A/S 운영계획서 1부.
6. 최근 3년 이내 교복 납품실적 증명서 1부.
7. 서약서 1부.
8. 청렴서약서 1부.
9. 교복 품목별 단가비율표 1부.

10. 위임장(해당자에 한함) 1부.
11. 품목별단가표(최종낙찰자) 1부.
12. 2027학년도 속리산중학교 교복구매계약 특수조건 1부.
13. 속리산중학교 교복 학교주관구매 적격업체 선정 평가표 1부.
14. 2027학년도 속리산중학교 교복 디자인 사양서 1부. 끝.

- ◎ 속리산중학교 교직원은 입찰 및 계약이행 등과 관련하여 금품 또는 향응을 요구하거나 일체 제공받지 않습니다.
- ◎ 속리산중학교 소속 교직원이 금품·향응·편의 제공 등을 요구할 경우에 신고하여 주시기 바랍니다. (감사관실 ☎043-290-2071~4)
- ◎ 홈페이지: <http://www.cbe.go.kr/> 열린마당/통합부조리(클린)신고센터
 - ※ 신고자의 신분 및 신고내용은 철저히 보호됩니다.



§ . 누구든지 충청북도교육청 소속 교직원의 부조리행위를 신고한 경우에는 「충청북도교육청 공익신고 보상금 지급에 관한 조례」에 따라 **최대 3천만원의 보상금**을 지급합니다.