

2027학년도 장항고등학교 학교주관 교복(동복·하복)구매
2단계(규격·가격분리동시)입찰 공고

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」(이하 “지방계약법 시행령”이라 한다.) 제18조 (2단계 경쟁입찰 등)의 규정에 따라 2027학년도 장항고등학교 학교주관 교복(동복·하복) 구매 업체 선정을 위해 다음과 같이 공고합니다.

※ 입찰에 참가하는 업체는 입찰참가 신청서 붙임서류를 반드시 확인하고 제출하시기 바라며 미제출에 따른 책임은 모두 입찰 참가자에 있습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

입찰건명	2027학년도 장항고등학교 학교주관 교복(동복·하복)구매 2단계(규격·가격분리동시) 입찰 공고
구매 예정 수량	동복-60명, 하복-60명(2027학년도 신입생 구매예정인원) - 구매예정수량은 보장하지 않으며, 추후 학생(신입생)들의 신청에 의하여 물량 확정
제작사양	장항고등학교 교복 사양서 참조
기초금액 (단가계약)	금삼십사만사천오백육십원정(금344,560원)(VAT 포함) - 동복(표준교복): 금245,390원(상한가) - 하복(표준교복, 상의+반바지 모델): 금99,170원(상한가) ※ 부가세 포함이며 동복 및 하복 1벌 당 상한가 이하 투찰금액만 유효 ※ 2027년 충청남도교육청 교복가격상한제 단가에 의한 가격 산출 ※ 추가 단품 구매 시(재학생, 전입생 희망 시) 계약단가로 공급
제안설명회	생략
규격제안서 제출기간	2026. 9. 10.(목) 11:00 ~ 2026. 9. 17.(목) 11:00 (장항고등학교 행정실)
가격입찰서 제출기간	2026. 9. 10.(목) 11:00 ~ 2026. 9. 17.(목) 11:00 (G2B 전자입찰 시스템)
개찰일시 및 장소	2026. 9. 17.(목) 14:00, 장항고등학교 입찰집행관 PC
납품기한 및 장소	동복 : 2027. 2. 22.(월), 하복 : 2027. 4. 30.(금) ※ 장항고등학교가 지정하는 장소 또는 개별수령
납품장소	장항고등학교 행정실
기타사항	입찰참가자는 공고문과 특수조건을 반드시 숙지하여 입찰에 응해주 시고, 숙지하지 않음으로써 발생하는 모든 책임에 대해서는 입찰참 가자에게 있습니다.

2. 입찰신청 및 입찰서 접수

가. 규격제안서 제출방법 및 장소 : 제출서류를 봉투에 봉한 후 인감(사용인감) 날인하여 직접 제출(붙임서식 참고)

※ **우편 및 FAX 접수는 불가하며**, 대리인 접수 시 위임장을 첨부하고 대리인은 신분증 소지필수(서류 미비 시 접수하지 않음)

나. 규격제안서 접수처: 장항고등학교 행정실

(접수시간: 평일 09:00~16:00, 토·일·공휴일 접수불가)

3. 규격제안서 평가일정

가. 규격제안서 평가일 : 2026. 9. 17. (목) 13:00, 본교 북카페(학교사정에 의해 변동 가능)

※ 규격제안서 설명회는 별도 실시하지 않음

4. 입찰서 제출방법

가. 본 입찰은 「지방계약법 시행령」제18조에 따라 “2단계입찰(규격-가격분리 동시입찰)”로 집행하며, **규격제안서는 본교에 직접 제출**하여야 하고, **가격입찰서는 반드시 G2B(<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출**하여야 합니다.

나. **단가입찰, 지역제한[서천군]**, **최저가** 입찰입니다.

다. 공동도급이 허용되지 않습니다.

라. 청렴계약제시행 대상입니다.

마. 가격입찰서의 제출은 G2B 전자입찰시스템으로 입찰서 접수기간 중에는 24시간 가능합니다.

5. 입찰 참가자격

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 동법 시행규칙 제24조 규정에 의한 자격요건을 갖추고 동법 시행령 92조 및 동법 시행규칙 제76조에 저촉되지 않는 업체(공동도급불허)이어야 합니다.

나. 입찰자는 입찰공고일 전일부터 입찰일(입찰자가 입찰하는 날)까지, 낙찰자는 계약체결일까지 주된 영업소가 **서천군 소재 업체로 되어 있어야 합니다.**

다. 우리학교에서 제시한 교복 사양서대로 제작 및 납품을 할 수 있고 계약 특수조건을 이행할 수 있는 업체이어야 합니다.

라. 조달청 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제4조(조달청고시 제2014-10호, 2014.04.29.)의 규정에 따라 입찰서 제출마감일 전일까지 조달청에 입찰참가자격 등

록 및 나라장터(G2B)시스템 전자입찰 이용자 등록을 필한 업체이어야 합니다.

마. 미자격자가 고의로 입찰에 참가하거나 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰서를 제출한 자에 해당한다고 판단될 경우에는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제 31조 및 동법시행령 제92조의 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

바. 교복 제조 및 판매 후 A/S가 3년이상(무상 의무기간 1년) 가능해야 합니다.

6. 업체선정 방법

가. **2단계 입찰(규격·가격분리 동시)** : “지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제18조”에 따라 현품을 제출 받아 본교 교복선정위원회에서 품질평가 후 평가점수 80점 이상이면 적격업체로 선정되고 적격업체 중 가격 입찰로 낙찰자를 결정하며, 부적격업체로 사전 판정 시 입찰에서 제외됩니다.

나. 가격입찰에서 **예정가격 이하 최저가를 응찰한 업체를 낙찰자**로 결정함

다. 예정가격 결정방법 : 예정가격 작성은 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」(행정자치부 예규 제39호, 2018.7.9.)제2장 예정가격 작성요령에 의하여 복수예비가격으로 작성하며, 전자입찰의 예정가격 결정은 국가종합전자조달시스템공공기관의 이용약관 제13제에 의합니다.

라. 본 계약은 업체에서 실시한 현품 설명을 토대로 교복선정위원회에서 평가항목에 의거 평가하니 사전열람 및 숙지에 착오 없으시길 바랍니다.

마. **국산섬유원단 품질인증제품(한국섬유산업연합회 인증마크가 부착된 국산제품) 및 본교의 교복 규정에 부합되지 않을 경우 선정에서 제외**

바. 제조 및 납품 후 제품하자에 대한 소비자 불만 사항이 있을 시 **A/S가 3년 이상 가능(처리방안 제시)**하여야 합니다.

사. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」제2조의 2에 의거 **소기업 또는 소상공인 확인서를 소지한 업체**이어야 합니다.**(입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함.)**

※ 소기업 또는 소상공인 확인이 되지 않을 경우 개찰 전 사전심사에서 제외하거나 개찰 후에도 계약상대자에서 제외됩니다.

7. 선정절차 및 낙찰자 결정

지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제18조(2단계 경쟁 등의 규정을 준용한 계약방법, 규격(기술) 및 질에 대한 적격심사를 대상으로 가격입찰(최저가 낙찰자 결정)

가. 선정절차 : 입찰공고(G2B) → 규격제안서 제출 및 가격입찰서 제출(행정실, G2B) → 교복선정

위원회 규격제안서 평가로 적격업체선정(80점 이상) → 적격업체에 한하여 가격 개찰(부적격 업체는 개찰시 사전 판정에서 제외) → 낙찰자 결정(품질 평가에서 80점 이상을 받아 합격한 업체 중 최저가 제출 업체) → 전자 계약 체결

나. 개찰일시 : 2026. 9. 18.(금) 11:00

다. 개찰 장소 : 본교 입찰집행관 PC(전산장애 발생 시 개찰시간이 다소 늦어지거나 연기될 수 있습니다.)

※ 학교사정 또는 다수의 업체가 참가하는 등 평가에 많은 시간이 소요될 경우 가격입찰서의 개찰 및 낙찰자 결정일이 연기될 수 있습니다.

라. 가격개찰 후 동점자 발생 시 : 지방계약법 시행령 제48조의 규정에 따라 규격제안서 평가 점수우위자를 낙찰자로 결정하되, 규격제안서 평가점수도 동일할 때에는 추첨에 의하여 낙찰자를 결정합니다.

마. 최종낙찰자는 낙찰금액에 대한 품목별 단가표를 제출하여, 본교 학생이 필요에 따라 품목별로 추가 구매할 수 있도록 보장하여야 합니다.

바. 계약 이행 기대가능성이 없는 자가 투찰로 낙찰된 이후 계약을 체결하지 않거나, 계약체결 이후 계약을 이행하지 않을 경우에는 지방계약법 시행령 제92조에 따라 부정당업자로제재를 가할 수 있습니다.

8. 제출서류(사본은 반드시 “원본대조필” 날인)

- 1) 입찰참가 신고서 1부.
- 2) 입찰참가 신청서 1부.
- 3) 교복(동복·하복) 납품 제안서 1부.
- 4) 최근 3년 이내 교복 납품실적 증명서 1부(입찰공고일 기준).
- 5) 교복제조 및 판매시설 현황서 1부.
- 6) 교복 원단의 재질 및 단가표 1부.
- 7) 서약서 2부.
- 8) 청렴계약 이행서약서 1부.
- 9) 위임장 1부. - 대리인 접수 시
- 10) 품목별 가격 비율표 1부.
- 11) 사업자등록증(법인인 경우 법인등기부등본 포함) 사본 1부.
- 12) 사업장 위치 약도 1부.
- 13) 국세 및 지방세 납입증명서 각 1부.
- 14) 인감증명서 및 사용인감계 각 1부.
- 15) 동·하복 샘플 각 1벌(제작비용은 입찰자 부담이며, 제안서 제출 시 지참).
- 16) 품목별 단가표 1부. - 최종 낙찰자만 제출

9. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 입찰보증금은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조제3항제7호의 규정에 의거 납부를 면제합니다.

나. 단, 입찰보증금 납부면제 업체는 지급확약서를 제출하여야 합니다.(지급확약서는 입찰

보증금 납부 확약내용이 명기된 입찰서 제출로 갈음)

- 다. 입찰보증금의 교육비특별회계 귀속 등에 관하여는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제38조의 규정에 의합니다.
- 라. 낙찰자는 낙찰 후 10일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 계약을 체결하지 않을 경우 낙찰을 무효로 하고, 전자입찰서의 지급각서에 의한 입찰보증금 5/100이상을 납부하여야 합니다.

10. 입찰무효

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 및 동시행규칙 제42조의 규정에 의함

11. 제안서의 효력

- 가. 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 변경할 수 없으며, 계약 체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.
- 나. 본교에서 필요 시 참가 업체에 대하여 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 지닌 것으로 간주합니다.

12. 청렴계약 이행각서 제출

- 가. 본 입찰은 청렴계약제 시행대상이므로 「청렴계약입찰 특별유의서」제2조 제1항에 따라 청렴계약 이행서약서(업체제출용)를 제출하여야 합니다.
- 나. 입찰에 참여하는 모든 업체는 동 특별유의서 제2조 제1항에 따라 청렴계약 이행각서를 제출한 것으로 간주합니다.
- 다. 낙찰자로 결정된 업체는 대표자가 청렴계약이행서약서를 서명 날인하여 장항고등학교에 계약체결 시 제출하여야 합니다.

13. 기타 유의사항

- 가. 본교 교복구매에 참가하고자 하는 업체는 공고문, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행 기준, 지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정 기준, 물품계약 특수조건, 장항고등학교 청렴계약 입찰특별유의서·특수조건·이행각서, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서, 국가종합전자조달시스템 이용약관, 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 나. 입찰가격은 **동복 및 하복 1벌(부속품 포함) 가격**을 제시해야 합니다.
- 다. 계약 시 **‘계약이행보증서’**를 제출해야 하며, 업체에서 구입한 원단 검사 시 **‘의류시험성적서’**를 제출해야 합니다.
- 라. 납품 시 **‘하자이행보증보험증권’(낙찰단가금액 * 예정제작수량)**을 제출해야 합니다.
- 마. 계약된 물품은 본 공고문의 예상수량과 관계없이 **장항고등학교 학생이 개별적으로 희망에**

의하여 구매하는 것을 원칙으로 합니다.

바. 교복 사양 및 현품을 확인하지 아니하여 발생한 모든 책임은 제조공급업체가 부담합니다.

사. 품목별 가격 비율표는 아래의 품목별 상한단가 비율을 참고하여 제출하여야 합니다.

- 동복

품목		수량	상한 단가 비율
상의	자켓	각 1	1벌 금액의 30% 이상 권장
	블라우스/셔츠/조끼	각 1	1벌 금액의 20% 초과 자제
하의	치마/바지	각 1	1벌 금액의 30% 초과 자제

- 하복 : 동복 가격의 **40%** 초과 자제(동하복 동시 입찰 시)

아. 장항고등학교가 진행하는 교복공동구매에 대하여 아래와 같은 불건전행위를 하는 자(업체)는 향후 3년간 우리학교 교복 공동구매 입찰자격에서 배제합니다.

- 입찰공고 시 부정한 방법으로 응찰하거나 입찰을 방해한 행위

- 입찰 참여 사업자간 입찰가격을 담합하는 행위

- 계약을 제대로 이행하지 않은 행위

- 낙찰된 사업자 제품판매를 방해하기 위한 사은품 제공, 교복 덤핑 판매행위, 부가서비스 제공 등 교복공동구매 행위를 방해한 불건전 상행위

- 교복공동구매에 대하여 학교를 비방하는 행위

자. 견본품 제출에 대한 일체의 소요비용은 제안업체의 부담으로 합니다.

차. 제출된 등록서류는 취소하거나 수정할 수 없으며, 일체 반환 및 공개하지 않습니다. 제출된 서류에 허위사실이 발견 될 시에는 무효로 합니다.

카. 교복사양에 관한 문의는 장항고등학교 교사 우유섭(041-956-6612)으로 문의바라며, 입찰 및 계약관련 사항은 장항고등학교 행정실 강은희(041-956-6611)으로 문의바랍니다.

2026년 9월 8일

장 항 고 등 학 교 장

교복 학교주관 구매 입찰 참가 신고서

사업자 상호 : _____

사업자 번호 : _____

사업자 대표 : _____

위 사업자는 충청남도교육청의 교복가격 안정화를 위한 교복 ‘학교주관 구매’ 실시에 따라, 장항고등학교(주소지 충남 서천군 장항읍 장서로16번길 79)가 시행하는 교복 ‘학교주관 구매’가 원만히 추진될 수 있도록 20 . . . 자로 공고한 입찰에 참가하기에 신고합니다.

※ 위 신고 사업자는 해당 학교의 ‘학교주관 구매’를 저해하는 행위를 하는 경우, 향후 입찰에서 제외되는 등 불이익을 받을 수 있음을 양지하고 있습니다.

20 . . .

위 신고인 사업자 대표 성명

사업자 직인

장항고등학교장 귀하

[붙임2]

입찰참가신청서				
※ 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				
신청인	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		주민등록번호	
입찰개요	입찰공고(지명)번호	장항고등학교 제2023-15호	입찰일자	. . .
	입찰건명	2027학년도 장항고등학교 교복(동·하복) 단가 구매 2단계 입찰 공고		
대리인 사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. 성 명 : 주민등록번호 :		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. (사용인감 날인)	
	본인은 위의 번호로 공고한 장항고등학교의 2단계 경쟁(규격·가격분리)동시입찰에 참가하고자 물품구매입찰유의서 및 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 따로 제출서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다. 제출서류 : 1. 교복(동복·하복) 납품 제안서 1부(붙임3). 2. 교복 납품실적 증명서 1부(붙임4). 3. 교복제조 및 판매시설 현황서 1부(붙임5). 4. 교복 원단의 재질 및 단가표 1부(붙임6). 5. 서약서 2부(붙임7). 6. 청렴계약 이행각서 1부(붙임8). 7. 위임장 1부(붙임9). - 대리인 접수 시 8. 품목별 가격 비율표 1부(붙임10). 9. 사업자등록증 1부. 10. 국세 및 지방세 납입증명서 각 1부. 11. 인감증명서 및 사용인감계 각 1부. 12. 동·하복 샘플 각 1벌(제안서 제출 시 지참하며, 제작비용은 입찰 참가자 부담) 13. 사후 관리 계획서 1부. 20 . . . 신청인(업체명) (인) 장항고등학교장 귀하			

[붙임3]

2027학년도 장항고등학교 교복(동·하복) 납품 제안서

1. 일반현황 및 연혁

회 사 명			대 표 자	
사 업 분 야				
주 소				
연 락 처	전화 :		FAX :	
회사설립년도	년		월	
직 원 현 황				
해당부문 사업기간	년 월 ~		년 월 (년 개월)	
< 주요연혁 >				

2. 교복(동·하복) 납품 실적(최근 3년)

순번	사업명	사업개요	사업기간	계약금액 (천원)	발주처	비고

주) 1. 현재 수행중인 업무도 포함하여 최근 연도순으로 기재하며 본사업과 유관한 것만 기재 (입찰공고일 기준 최근 3년간)

2. 실적증명서를 반드시 첨부해야 하며, 현재 수행중인 사업은 계약서 사본 첨부

3. 교복 납품 실행 계획

4. 사후관리 계획서 제출(제품 하자에 대한 소비자 불만 사항에 대한 처리 방안, 붙임12)

5. 교복(동·하복) 납품에 있어 업체의 특, 장점을 상세히 기술(별지로 첨부할 것)

20 . . .

제안자 성 명

(서명 또는 날인)

장항고등학교장 귀하

[붙임4]

교복 납품실적 증명서

연번	학교명	계약일자	계약금액	납품수량	비 고

주) 1. 현재 수행중인 업무도 포함(계약 완료 건에 한함)하여 최근 연도순으로 기재하며 본사업과 관련한 것만 기재(입찰공고일 기준 최근 3년간)

※ 납품실적증명서가 있는 경우 첨부

※ 납품실적증명이 없는 경우 계약서 사본(원본 대조필) 첨부

상기와 같이 실적을 제출합니다.

20 년 월 일

장항고등학교장 귀하

제출자 : (인)

[붙임5]

교복 제조 및 판매시설 현황서

□ 업체명 :

1. 교복(동·하복) 제조를 위한 시설 보유 현황

단위 (대)

시설명	수량	시설명	수량
수쿠이		프레스	
자동절사미싱		오버로크	
인터로크		재단기	
아이롱		기타시설물	

2. 교복 제조를 위한 상기의 시설을 보유하고 있는 곳에 ○표를 하시오.

자사보유시설 : () / 하청업체보유시설 : ()

3. 교복 판매장 보유 현황

현 재 : 있다 (), 없다 ()

확보계획 : 있다 (), 없다 ()

4. 교복 제조 경험(구체적으로 기재) - 총()년

5. 교복 판매장에서 A/S 가능여부

가능	불가능	비고 (제품하자에 대한 교환 및 소비자불만사항에 대한 처리방안을 구체적으로 기술)

※ 위의 사항은 낙찰업체가 확정된 이후 학부모 공장 방문 시 실사 확인 사항이므로 정확하게 기재하여 주시기 바랍니다.

장항고등학교장 귀하

[붙임6]

교복 원단의 재질 및 단가표

- ◆ 업체상호명 :
- ◆ 대표자 :
- ◆ 전화번호 : (담당자휴대폰 :)
- ◆ 주소 :
- ◆ 공장소재지 :

1. 필수구매사항

품 목	교복 원단의 재질 (혼합비율, 원단제조사, 원단조직의 밀도, 특징 등)	단 가	색 상 (원단부착가능)
합 계			

* 교복 사양서를 확인하여 교복 견본품을 제작할 것

20 년 월 일

장항고등학교장 귀하

제출자 : (인)

[붙임7]

서 약 서 1

1. 귀교의 학교주관 교복구매에 참가함에 있어 교복 입찰규정과 현품에 관한 설명을 청취하고, 참가한 입찰결과에 대해 어떤 이의도 제기하지 않고 깨끗이 승복할 것을 서약합니다.
2. 입찰결과에 따라 낙찰자가 될 경우 교복제조 및 납품을 계약조건에 따라 성실히 이행하며, 교복 공동구매 제안서 내용 중 일부 사실이 아닌 허위로 밝혀질 경우에는 교복 공동 구매 계약체결을 전면 취소할 것을 서약합니다.
3. 교복선정위원회를 통하여 요구되는 사항은 특별한 사유가 없는 한 즉시 시정하거나 건의사항에 응하여야 한다.
4. 학교주관 교복구매 추진과 관련하여 학교를 방문하거나 관계 서류의 제출 작성을 위한 회사 노력에 대하여 어떠한 대가를 요구하거나 이의를 제기하지 않는다.

20 년 월 일

상 호 명 :

대표자 성명 :

(인)

주민(법인)등록번호 :

주 소 :

전화번호 :

장항고등학교장 귀하

서 약 서 2

장항고등학교에서 실시한 교복 학교주관구매 입찰에 참여한 공급업체로서 다음과 같은 내용을 서약합니다.

1. 교복 공개경쟁 입찰에 참여하여 어떠한 이유로든 이미 결정된 사항에 대하여 이의를 제기하지 않는다.
2. 입찰 결과에 대한 모든 내용은 비공개로 하며, 공개를 요구하지 않는다.
3. 교복 공동구매에 대하여 다음과 같은 행위를 할 때에는 향후 3년간 입찰에 참여하지 않는다.
 - 입찰 참여 업체 간의 입찰가격 담합행위 및 타 업체의 입찰 참여방해 행위
 - 낙찰업체 제품판매를 방해하기 위한 저가공세행위 호객행위
 - 낙찰업체 제품판매를 방해하기 위한 사은품제공 부가서비스 제공 등의 행위
 - 낙찰업체의 제품에 대한 음해행위 허위사실 유포 비난 비교 표시 광고 행위 등
 - 교복 학교주관구매 품질심사위원회 위원들을 음해하거나 학부모간의 갈등을 조장하는 행위
 - 학교를 방문하여 협박 및 소란을 피우는 행위 등
4. 입찰 결과에 따라 낙찰자가 될 경우 교복제조 가격 및 납품 등을 계약조건에 따라 성실히 이행 하도록 한다
5. 학생들 몸에 맞는 치수의 교복을 구매할 수 있도록 치수를 측정하고, 확보하여 공급한다.
6. 추가 구매 시 같은 가격으로 공급한다.
7. 교복 관련 분쟁이 발생했을 때에는 상호 협의하여 해결하는 것을 원칙으로 한다.
(단, 서로 해결 되지 않는 부분에 대하여는 장항고등학교측이 우선권을 갖는다)
8. 기타 구두 합의된 사항도 철저히 지키며 상호 협력을 아끼지 않는다.

상기 본인은 위와 같은 내용을 성실히 이행하고 위반 시 어떠한 경우에도 향후3년간 입찰에 참여하지 않을 것을 약속한다. 또한, 본인의 행동으로 인한 피해가 발생시 민·형사상의 무한 책임을 다하며 어떠한 경우에도 장항고등학교에는 아무런 이의를 제기하지 않는다.

본 서약서 내용을 충분히 인지하고 자필 서명함으로써 효력을 즉시 발생한다.

20 년 월 일

상 호 명 :

대표자 성명 : (인)

주민(법인)등록번호 :

주 소 :

전화번호 :

장항고등학교장 귀하

계약이행 통합 서약서

계약명				계약금액	
업체명			사업자번호	대표자	(인)
계약보증금				전화번호	

순	구분	이행 내용	세부내용
1	계약일반조건	우리 업체는 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제9장 계약 일반 조건을 준수합니다.	[] 예 [] 아니오
2	조세포탈 등을 한 자에 해당하지 않음	우리 업체는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의5에 따른 조세포탈 등을 한 자가 아님을 서약하며, 조세포탈 등을 한 자에 해당하여 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 않은 사실이 발견된 때에는 계약을 해제·해지를 감수하겠으며, 「지방계약법 시행령」 제93조에 따라 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.	[] 예 [] 아니오
3	청렴이행서약서	당사 임직원과 대리인은 충청남도교육청에서 시행하는 공사·용역·물품 등의 입찰·낙찰, 계약체결, 「지방계약법」 제16조에 따른 감독, 제17조에 따른 검사 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에 참여하면서 직접 또는 간접적인 사례, 증여, 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공 또는 약속하거나 수수하지 않을 것이며, 불공정한 행위를 하지 않을 것이며, 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.	[] 예 [] 아니오
4	안전 및 보건 확보 의무 준수	우리 업체는 「산업안전보건법」 및 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」에 따라 사업장에서 종사자의 안전·보건상 유해 요인 또는 위험을 방지하기 위하여 다음과 같이 조치사항을 이행하겠습니다. [안전 및 보건 관리 준수사항] ① 유해·위험요인을 확인하고 종사자 의견을 청취하여 안전한 작업환경 조성 ② 안전보건교육 실시 및 보호장비를 지급하고, 작업장 정비를 통한 산재 예방조치 이행 ③ 중대재해 등 비상 상황을 대비한 대응체계를 구축하여 운영 ④ 중대재해 발생 즉시 충청남도교육청에 보고하고 업체 책임하에 복구 조치 이행	[] 예 [] 아니오
5	개인정보.이용 및 제3자 제공동의서	『개인정보 보호법 제15조, 제22조』에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고자 합니다. 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오.	[] 예 [] 아니오

항목	수집·이용 목적	보유·이용기간	
계약업체명, 계약자명, 업체담당자(사업수행책임자), 전화번호, 이메일, 휴대폰번호	계약관리를 위한 안내 교육수요자 자체 청렴도 조사 부패비리 문자 안내	계약체결일 다음연도부터 5년	
위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 계약관리를 위한 안내, 교육수요자 대상 자체 청렴도 조사, 부패비리 문자 안내에 제한을 받을 수 있습니다.			
직책	성명	휴대폰번호	이메일주소

☐ 개인정보 3자 제공 동의

제공받는 기관	제공목적	제공하는 항목	보유기간
국민권익위원회	자체 청렴도 측정 (민족도 설문 조사) 청렴문자 메시지 발송	이름, 전화번호, 이메일	계약만료일로부터 1년

※ 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.
동의를 거부할 경우 불이익은 없습니다.

6	계약보증금 지급 약속서	계약서의 의무를 이행하지 못하여 계약보증금을 귀 기관에 귀속시켜야 할 사유가 발생하면 「지방계약법」 제15조제3항에 따라 즉시 해당하는 금액을 현금으로 납부 하겠습니까.	[] 예 [] 아니오
---	--------------	--	---------------

7	수의계약 각서	상기 본인(법인)은 귀 기관과 수의계약을 체결함에 있어서 불임 배제사유 중 어느 사유에도 해당되지 않으며 차후에 이러한 사실이 발견된 경우 계약의 해제·해지 및 부정당업자 제재 처분을 받아도 하등의 이유를 제기하지 않겠습니다. [불임 1] 수의계약 배제사유 1부	[] 예 [] 아니오
---	---------	---	---------------

8	수의계약 체결 제한 여부 확인서	① 발주기관의 소속 고위공직자, 배우자, 고위공직자의 직계존속·비속 또는 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속에 해당하는가?	[] 예 [] 아니오
		② 계약 업무를 법령상·사실상 담당하는 공직자, 배우자, 공직자의 직계존속·비속 또는 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속에 해당하는가?	[] 예 [] 아니오
		③ 발주기관(산하기관)의 감독기관 소속 고위공직자, 배우자, 고위공직자의 직계존속·비속 또는 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속에 해당하는가?	[] 예 [] 아니오
		④ 발주기관(자회사)의 모회사 소속 고위공직자, 배우자, 고위공직자의 직계존속·비속 또는 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속에 해당하는가?	[] 예 [] 아니오
		⑤ 상임위원회 위원의 국회의원, 배우자, 국회의원의 직계존속·비속 또는 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속에 해당하는가?	[] 예 [] 아니오
		⑥ 공공기관을 감사 또는 조사하는 지방자치회의 의원, 배우자, 의원의 직계존속·비속 또는 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속에 해당하는가?	[] 예 [] 아니오
		⑦ ①부터 ⑥까지 어느 하나에 해당하는 사람이 대표자인 법인 또는	[] 예 [] 아니오

	단체에 해당하는가?	
⑧ ①부터⑥까지 어느 하나에 해당하는 사람과 특수한 관계의 사업자(공직자, 배우자, 공직자의 직계존속·비속, 생계를 같이하는 배우자의 직계존속·비속이 단독으로 또는 합산하여 발행주식 총수의 100분의 30 이상, 출자지분 총수의 100분의 30 이상, 자본금 총액의 100분의 50 이상을 소유하고 있는 법인 또는 단체)에 해당하는가?		[] 에 [] 아니오

[붙임 1]

수의계약 배제사유

- ① 견적서 제출 마감일 현재 부도·파산·해산·영업정지 등이 확정된 경우
- ② 입찰참가자격 제한기간 중에 있는 자(법 제31조 제5항에 해당되는 경우 예외)
- ③ 견적서 제출 마감일을 기준으로 법 제31조 또는 다른 법령에 따라 부실이행, 담합행위, 입찰·계약 서류의 허위·위조 제출, 입찰·낙찰·계약이행 관련 뇌물 제공으로 부정당업자 제재 처분을 받고 그 종료일로부터 3개월이 지나지 아니한 자(법 제31조 제5항에 해당되는 경우 예외)
- ④ 공사 또는 기술용역의 경우 기술자 보유현황이 관련법령에 따른 업종등록 기준에 미달하는 자
※ 기술자 보유현황의 심사는 「낙찰자결정기준」제1장 입찰참가자격 사전심사기준 제5절 “4”의 그밖에 해당공사 수행능력상 결격여부, 제2장의2 기술·학술연구 용역 적격심사 세부기준 <별표>의 기술인력 평가방법을 준용한다. 이때 ‘입찰공고일’은 ‘안내공고일’로 ‘적격심사서류 제출마감일’은 ‘견적서 제출마감일’로 본다.
- ⑤ 견적서 제출 마감일 기준 최근 3개월 이내에 해당 지방자치단체의 입찰·계약 및 그 이행과 관련하여 10일 이상 지연배상금 부과, 정당한 이행명령 거부, 불법하도급, 5회 이상 하자보수 또는 물의를 일으키는 등 신용이 떨어져 계약 체결이 곤란하다고 판단되는 자
- ⑥ 견적서 제출 마감일 기준 최근 3개월 이내에 해당 지방자치단체와의 계약 및 그 이행과 관련하여 정당한 이유 없이 계약에 응하지 아니하거나 포기서를 제출한 사실이 있는 자
※ 정당한 이유 없이 계약을 체결하지 아니하는 경우는 법 제31조에 따른 입찰참가자격 제한에는 해당되지 아니하나 수의계약 배제사유에 해당됨.
- ⑦ 수의계약 체결일 현재 법 제33조에 해당하는 자
 1. 지방자치단체의 장 또는 지방의회의원의 배우자인 사업자(법인은 대표자)
 2. 지방자치단체의 장 또는 지방의회의원(배우자 포함)의 직계 존·비속인 사업자
 3. 지방자치단체의 장 또는 지방의회의원이 자본금 총액의 50%이상을 소유한 자
 4. 지방자치단체의 장 또는 지방의회의원 가족(배우자, 직계존·비속)의 합산금액이 자본금 총액의 50% 이상을 소유한 사업자
 5. 지방자치단체의 장 또는 지방의회의원 소유업체의 계열회사 등
- ⑧ 발주기관이 제한한 자격요건 등을 충족하지 아니한 자
- ⑨ 그밖에 계약담당자가 계약이행능력이 없다고 판단되는 명백한 증거가 있는 자
- ⑩ 「재난 및 안전관리 기본법」제60조에 따라 특별재난지역으로 선포된 지역의 재난복구공사(용역)의 경우 결격여부 심사일 현재 계약금액 5천만 원 이상 해당 업종 관급공사 또는 계약금액 2천만 원 이상 관급용역이 3건 이상인 자. 다만, 동시에 여러건의 수의계약 체결 예정자로 선정된 경우에는 기존 계약을 포함하여 3건까지 수의계약을 체결할 수 있다. (단, 제3절의 “1”에 따른 2인 이상 견적서 제출 수의계약에 한한다)

청 령 서 한 문

안녕하십니까?

귀사의 무궁한 발전과 번영을 기원하며 그동안 충남교육 발전을 위해 적극 협조해 주셔서 감사합니다.

우리 장항고등학교는 『행복한 학교 학생 중심 교육, 청렴하고 공정한 열린 행정 구현』을 위해 교육현장의 소리에 귀 기울이며 공직 사회의 가치는 바로 청렴이라는 의지로 전 교직원이 노력하고 있습니다.

물품·용역 계약 업무를 추진함에 있어, 청탁과 부조리한 행정은 과감히 없애고 기본과 원칙을 준수하는 적극 행정을 운영하고자 투명한 정보공개와 서비스 만족고 제고를 통한 청렴도 향상을 위하여 노력하고 있습니다.

우리 장항고등학교는 업무와 관련하여 어떠한 경우에도 금품이나 선물, 편의 제공 등을 받지 않고 있습니다. 공정하고 투명한 청렴문화 정착을 위해 대표자님께서도 함께 동참하여 주시길 협조 부탁드립니다.

이에 관행적인 부조리 척결과 위법·부당한 업무처리, 애로·건의사항이 있는 경우 “충남교육청 누리집 『교육감에게 바란다』” 또는 “전자민원·신고창구”를 적극 이용하여 주시기 바랍니다.

※ 신고내용은 비밀이 보장되며 엄정하게 처리할 것을 약속드립니다.

2026. 09. 08.

장항고등학교 나병국

충청남도교육청 부패·공익신고 안내 • 온라인: 충청남도교육청 누리집 「부패·공익신고」 ※ 익명 신고: 「교육감에게 바란다」 • 부패·공익 신고자는 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 및 「공익신고자 보호법」에 따라 비밀보장, 신분보호, 책임감면 등이 보장됩니다.	부패·공익신고센터 	교육감에게 바란다 
--	---	--

청렴계약 이행서약서

우리 학교에서는 부패없는 깨끗하고 투명한 행정이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하여, 우리 부에서 시행하는 공사.용역.물품구매 등의 전 과정에 걸쳐 청렴계약제를 시행합니다.

이번, 귀사와 우리 교육청 간에 계약을 체결함에 있어서 다음 사항을 성실히 이행할 것을 서약합니다.

서 약 내 용

1. 우리 학교에서는 위의 공사.기술용역.물품 등 계약의 이행과 관련된 모든 공무원은 관계법령의 규정과 절차를 투명하고 공정하게 집행하겠습니다.
2. 우리 관계 공무원은 귀사가 위의 계약을 이행함에 있어 법령과 계약 규정 이외의 어떠한 부당한 요구도 하지 아니할 것이며, 어떠한 경우에도 금품의 요구나 편의의 제공을 요구하지 않겠습니다.
3. 만약 위의 사업과 관련하여 어떠한 금품의 요구나 편의의 제공을 요청하는 사례가 있으면 이를 단호히 거절하여 주시고, 즉시 그 사실을 제보하여 주시기 바랍니다. 제보에 대해서는 비밀을 보장하고 이로 인하여 어떠한 불이익도 받지 않도록 하겠습니다.

장항고등학교

학 교 장	나 병 국
행 정 실 장	조 복 연
사 업 담 당 자	우 유 섭
계 약 담 당 자	강 은 희

나라장터(G2B) 전자계약으로 계약을 체결하는 경우엔 위 서명 날인 여부를 불구하고 상호간 전자계약 체결에 따라 수용한 것으로 보며 이를 계약서의 일부로 본다.

[붙임9]

위 임 장 ※ 대리인 접수 시 제출

- 상 호 :
- 대 표 자 :
- 주 소 : (전화:)
- 사업자등록번호 :

상기 본인은 2027학년도 장항고등학교 교복(동·하복) 단가구매
제안서를 제출함에 있어 일체의 권한은 다음의 사람에게 위임합니다.

성 명			
주민등록번호		전 화 번 호	
주 소			

위임자 : (인)

붙 임 : 대표자 인감증명서 1부.

품목별 가격 비율표

교복 품목별 단가 비율표 (양식)					
동복	품목		수량	단가비율	비고
	상의	자켓	1		
		블라우스/셔츠	1		
		조끼	1		
	하의	치마/바지	1		
	기타 부속품	예시: 넥타이 등	1		
소계			1		100%
하복	상의	블라우스/셔츠	1		
	하의	치마/바지	1		
	기타 부속품	예시: 넥타이 등	1		
소계			1		100%
20 년 월 일					
업체명 : 대표자 (인)					
장항고등학교장 귀하					

[붙임 11]

장항고등학교 교복(동·하복) 구매업체 심사 기준

업체명 :

평가항목		등급					등급심사기준	점수	비고
총점	세부항목	A	B	C	D	E			
100 점	옷감의 재질 (25점)	25	23	21	19	17	☐ 국산섬유원단품질인증제품 여부(한국섬유산업연합회 인증마크가 부착된 국산제품) ☐ 옷감의 촉감과 질감의 상태 ☐ 섬유조직의 세밀함과 부드러움		
	완성도 (25점)	25	23	21	19	17	☐ 바느질의 꼼꼼함 ☐ 단추, 지퍼의 견고함 ☐ 마감처리의 완성도 ☐ 여유단의 정도		
	사후관리 (20점)	20	18	16	14	12	☐ AS 사항 : 성장수선, 단추, 지퍼 등 ☐ AS의 편의성 : 거리적 접근성 및 신속성 - 반경 5km미만 20점이하, 반경 5~10km 18점이하, 반경 10~15km 16점이하, 반경 15~20km 14점이하, 반경 20km 초과 12점		
	이행실적 (20점)	20	18	16	14	12	☐ 최근 3년간 교복(하복) 납품에 한하여 평가 ☐ 학교주관 구매 실적만 인정 ☐ 1년 1교 1건으로 평가 - 5건 이상 20점, 4건 18점, 3건 16점, 2건 14점, 1건 이하 12 점 부여		실적 증명 본교 서식
	시설현황 (10점)	10	9	8	7	6	☐ 자사보유시설의 적정성 ☐ 협력업체보유시설의 적정성 ☐ 판매장 보유 현황 ☐ 판매장에서 AS가능 여부		
합 계									

※ 주관평가이므로 평가의 총점기준 최고점수와 최저점수를 준 위원을 제외하고 나머지 위원의 평가점수를 합산하여 산술평균한 점수로 한다. 이 경우 최고점수.최저점수가 각각 2개 이상인 경우 하나의 점수만 제외하며, 평균점수 산정결과 소수점 이하의 숫자가 있는 경우에는 소수점 셋째자리에서 반올림한다.

상기 평가는 본인의 양심에 따라 공정하게 하였음을 확인하고 자필 서명합니다.

20 년 월 일

평가위원 :

(서명)

[붙임 12]

사후관리 계획서

※ 제품 하자에 대한 교환 등 소비자 불만 사항에 대한 처리 방안

20 년 월 일

업체명 : 대표자 (인)

장항고등학교장 귀하

[붙임 13]

품목별 단가표 (※ 최종 낙찰자만 제출)

1. 건 명: 2027학년도 장항고등학교 교복(동 하복) 학교주관구매
2 산출내역(부가가치세 포함)

동복품목 (남학생)	가격(원)	동복품목 (여학생)	가격(원)
상의(자켓)		상의(자켓)	
상의(셔츠)		상의(블라우스)	
조끼		조끼	
하의(바지)		하의(치마 또는 바지)	
넥타이		넥타이	
합 계		합 계	

하복품목 (남학생)	가격(원)	하복품목 (여학생)	가격(원)
상의(셔츠)		상의(블라우스)	
하의(반바지)		하의(치마 또는 반바지)	
합 계		합 계	

20 51 04 01

상 호 명:

대 표 자: (인)

장항고등학교장 귀하

한국의류시험연구원 Q-MARK 인증기준

시험 항목		상의		바지 , 스커트, 모직조끼		셔츠,브라우스
		겉감	안감	겉감	안감	겉감
혼용률(%)	표시 기준	(소모) 모 60% : 폴리에스텔 40%	폴리 100%	모 60% : 폴리에스텔 40%	폴리 100%	스판-폴리 75% : 레이온 25%
		(방모) 모 80% : 나일론 20%		-		일반-폴리 65% : 레이온 35%
	표시 기준비례	±5이내	±5이내	±5이내	±5이내	±5이내
세탁견뢰도 (급)	변퇴색	4이상	3이상	4이상	—	4이상
	오염	4이상	3이상	4이상	—	4이상
마찰견뢰도 (급)	건	4이상	3이상	.	.	.
	습	3이상	.	.	.	.
일광견뢰도 (급)		4이상	—	.	.	.
드라이크 리닝 견뢰도(급)	변퇴색	4이상	3이상	4이상	—	.
	오염	4이상	3이상	4이상	—	.
물견뢰도 (급)	변퇴색	4이상	4이상	4이상	4이상	.
	오염	3이상	3이상	3이상	3이상	.
수축률(%)	경사 방향	±3%이내	±3%이내	±3%이내	—	±3%이내
	위사 방향	±3%이내	±3%이내	±3%이내	—	±3%이내
드라이크 리닝 수축률(%)	경사 방향	±3%이내	±3%이내	±3%이내	—	.
	위사 방향	±3%이내	±3%이내	±3%이내	—	.
인장강도 (kgf)	경사 방향	18kg이상	—	18kg이상	—	15.9kg이상
	위사 방향	18kg이상	—	18kg이상	—	15.9kg이상
필링(급)		4이상	—	4이상	—	4이상
인열강도 (gf)	경사	1000gf이상	—	.	.	.
	위사	1000gf이상	—	.	.	.
내드라이성 (% 급)	수축율	±3%이내		.	.	.
	형태 변화	4이상		.	.	.

* 니트, 조끼, 가디건 혼용률 : 모 50% : 아크릴 50%