

2027학년도 울산서여자중학교 학교주관 교복(동복·하복) 구매 2단계 [규격·가격동시] 입찰 공고

『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제18조(2단계 입찰)에 의거하여 2027학년도 울산서여자중학교 교복(동복·하복) 학교주관구매 입찰을 다음과 같이 공고합니다.

본 계약은 청렴계약제가 적용됩니다

울산서여자중학교는 청렴계약제도의 철저한 이행을 통하여 맑고 깨끗한 계약 문화를 조성하고, 계약업무의 투명성 및 청렴성을 제고하기 위해 노력하고 있습니다.

- ◆ 청렴계약을 위반 할 경우 다음과 같은 불이익을 받게 됩니다.
 - 입찰·낙찰 및 계약체결 또는 계약이행 과정(준공 이후 포함)에 관계공무원에게 직·간접적으로 금품·향응 등의 부당한 이익을 제공하는 경우 입찰참가자격 제공 하는 경우 입찰참가자격 제한
 - 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위의 금지에 관한 사항
 - 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위의 금지에 관한 사항
- ◆ 계약담당 공무원이 금품·향응 등을 요구할 경우에는 울산광역시교육청 홈페이지 (<http://www.use.go.kr>) 청렴투명행정/부조리고발에 신고하여 주시기 바랍니다.

1. 입찰에 부치는 사항

입찰건명	2027학년도 울산서여자중학교 학교주관 교복(동복·하복) 구매
기초금액	금341,300원(금삼십사만일천삼백원정) ※ 동복(4pcs):245,050원, 하복(2pcs):96,250원 ※ 부가세포함이며, 동복과 하복을 합친 1벌 단가입니다. ※ 단가계약 입찰임
구매예정수량	261벌(동복, 하복 각 261벌) ※ 구매예정수량은 2027학년도 신입생들의 신청 여부에 따라 변동 될 수 있으므로 보장하지 않으며, 추후 신청 학생수에 따라 구매수량을 최종 확정함
제작사양	울산서여자중학교 교복 사양서 참조
낙찰자 결정방법	2단계입찰(규격·가격 동시입찰)
제안서 및 가격서 제출기한	2026.9.11.(금) 10:00 ~ 2026.9.22.(화) 10:00
제안설명회	2026.10.7.(수) 15:30 울산서여자중학교 2층 가사실 (학교사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 사전 안내)
개찰일시 및 장소	2026.10.12.(월) 14:00 이후 울산서여자중학교 입찰집행관 PC
납품기한	2027년 2월 19일(동복), 2027년 4월 23일(하복) ※학교사정에 의해 변동가능
납품장소	학교가 지정하는 장소
기타사항	※ 2027학년도 신입생들의 학교주관구매 희망 여부 조사를 통한 신청에 의하여 구매물량을 확정할 것이므로 당초 계약수량은 보장하지 않습니다. ※ 계약상대자로 선정된 업체는 본교와 교복 구매 계약시 교복(동복·하복) 각 품목별 가격을 구분해서 제시하여, 본교 학생이 필요에 따라 품목별로 추가 구매할 수 있도록 보장하여야 하고, <u>추가 단품 구매 시(재학생, 전입생 희망 시), 계약단가로 공급 및 납품 후에도 해당연도에 한해 계약단가(1벌) 및 품목별 계약단가(비율)로 판매 하여야 합니다.</u>

2. 입찰방법

- 가. 본 입찰은 「지방계약법 시행령」 제18조 3항에 따라 “**2단계 입찰(가격-규격 동시입찰)**”로 집행하며, 제안서(규격입찰)는 본교에 직접 제출하여야 하고, 전자입찰서(가격입찰)는 반드시 G2B(<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.
- 나. 규격(제안서)과 가격입찰서를 동시에 제출하며 규격입찰(제안서 평가)을 개찰한 결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰을 개찰합니다.
- 다. 본 입찰은 **단가계약 입찰**이며 **예정가격 이하 최저가 적용**, 지역제한경쟁입찰(울산광역시)입니다.
- 라. 예정가격은 복수예비가격으로 결정됩니다.
- 마. 청렴계약제 시행대상이며, 공동수급은 허용되지 않습니다.

3. 입찰 참가자격

- 가. 입찰자는 입찰공고일 전일부터 입찰서 제출일(낙찰자는 계약체결일)까지 법인등기부상 본점소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가.인가.면허.등록.신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업자의 소재지)를 계속 **울산광역시에 둔 업체**이어야 합니다.
- 나. 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 반드시 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 나라장터(G2B)에 **학생복(53102705)**으로 입찰참가 등록한 자이어야 합니다.
- 다. 본교에서 제시한 「교복디자인 및 사양서」대로 제작 및 납품을 할 수 있고, 「2027학년도 울산 서여자중학교 학교주관 교복 구매 계약 특수조건」을 이행할 수 있는 업체이어야 합니다.
- 라. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 동법 시행규칙 제14조의 자격요건을 갖추고 동법 시행령 제92조에 해당하지 않는 업체이어야 합니다.
- 마. 미자격자가 참가한 경우 지방계약법 시행령 제92조의 규정에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.
- 바. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 시행령」 제2조의 2에 의거 소기업 및 소상공인 지원을 위한 특별조치법 제2조에 따른 **소기업 또는 소상공인 확인서를 소지한 업체**이어야 합니다.(입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)
- ※ 「소기업.소상공인 확인서」는 중소기업공공구매 종합정보망에서 확인하며, 확인이 되지 않을 경우 개찰전 사전심사에서 제외하거나 개찰 후에도 계약상대자에서 제외됩니다.
- ※ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제8조의2에 해당하는 자는 입찰에 참여할 수 없음.
- 사. 학교주관구매 제도 저해 업체에 대한 입찰 참가자격 배제조항은 아래와 같습니다.

< 입찰 참가자격 배제조항 >

- 입찰공고 시 부정한 방법으로 응찰하거나 입찰을 방해한 행위
- 입찰 참여 사업자간 입찰가격을 담합하는 행위
- * 그 밖의 사유는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한) 및 동법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 따름

4. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 「지방계약법 시행령」 제37조 규정에 따라 입찰보증금 납부는 면제하되 입찰보증금 지급 확약 내용이 명기된 조달청의 전자입찰서 제출로 갈음합니다.
- 나. 낙찰자가 정당한 사유 없이 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 때에는 「지방계약법 시행령」 제38조에 따라 입찰보증금을 본교에 현금으로 납부(귀속)하여야 하며 부정당업자 제재를 받게 됩니다.

5. 입찰 등록 및 가격입찰서 제출

가. 제안서 및 입찰서 제출기간 : 2026. 9. 11.(금) 10:00 ~ 2026. 9. 22.(화) 10:00 (기한 엄수)

나. 제안서 접수장소 : 울산서여자중학교 행정실 직접 제출

우편접수불가(접수시간 : 평일 09:00 ~ 16:00)

다. 가격입찰서 제출 : 나라장터(G2B)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출

라. 제출서류(사본은 반드시 인감이나 사용인감으로 “원본대조필” 날인 요함-원본지참(확인용))

1) 입찰참가신청서 1부 【붙임1】

(※대리인 접수시 위임장 1부, 재직증명서 1부, 대리인 신분증 소지.

서류 미비 시 접수하지 않음)

2) 교복 학교주관 구매 입찰참가 신고서 1부 【붙임2】

3) 교복 납품 제안서 10부 【붙임3】

4) 교복 제조·판매시설 현황서 10부 【붙임4】

5) 교복제조 사양서 10부 【붙임5】

6) 교복 A/S 계획서 10부 【붙임7】

7) 소비자 불만 사항에 대한 처리 계획 10부 【붙임8】

8) 교복 품목별 단가 비율표 10부 【붙임9】

9) 품목별 단가표 1부 【붙임10】 낙찰업체에 한함

10) 교복납품실적증명서 1부 【붙임6】

(최근 3년 이내 교복 납품 실적증명서 또는 계약서)

11) 서약서 1부 【붙임11】

12) 위임장 1부 【붙임12】

13) 청렴서약서 1부 【붙임13】 낙찰업체에 한함

14) 한국의류시험연구원 Q-MARK 검사기준 1부 【붙임15】

15) 인감증명서 또는 사용인감계 1부

16) 소기업·소상공인 확인서 1부

17) 공인인증기관의 품질인증서 1부

18) 사업자 등록증 사본 1부

19) 본교가 제시하는 동·하복 동일한 견본 각 1벌 및 디자인 사양서 1부

(제작 비용은 입찰 참가자 부담이며, 제안설명회 시 지참)

마. 유의사항

1) 제출된 제안서의 내용은 우리 학교에서 요청하지 않는 한 변경할 수 없으며 계약체결 시 계약 조건의 일부로 간주합니다.

2) 우리 학교에서 필요 시 제안업체에게 추가 제안(자료)을 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 지닌 것으로 간주합니다.

3) 학교에서 요구하는 기한까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류 만으로 평가하고 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.

※ 동·하복 견본품(샘플)을 반드시 준비해서 제안설명회에 응해 주시기 바랍니다.

6. 제안(현품)설명회

가. 일시 및 장소 : 2026. 10. 7.(수) 15:30 울산서여자중학교 2층 가사실

나. 방법 : 업체에서 제작한 현품 교복(동복, 하복) 전시 및 설명

(설명 시간과 질의응답 시간은 업체당 15분 이내)

다. 순서는 제안서 접수순이며 불참시 입찰포기로 간주하며, 학교사정에 따라 날짜 변동 가능

라. **제안서 평가 결과는 비공개**를 원칙으로 합니다.

7. 가격개찰 일시 및 장소

가. 개찰 일시 : 2026. 10. 12.(월) 14:00 이후

※ 선정위원회 제안서 평가 결과 적격업체로 확정된 업체에 한해 가격 입찰서를 개찰

※ 본교 교복선정위원회의 제안서 평가 후에 가격개찰이 실시되므로 제안서 평가 등 학교사정에 의해 시간이 소요될 경우 가격입찰서의 개찰일 및 낙찰자의 결정일이 연기될 수 있습니다.

나. 개찰 장소 : 울산서여자중학교 입찰집행관 PC

(전산장애 발생 시 개찰시간이 다소 늦어지거나 연기될 수 있습니다.)

8. 입찰의 무효

가. 「지방계약법 시행령」 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조에 해당하는 입찰은 무효로 합니다.

나. 입찰참가자는 공고내용을 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

다. 공고내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계법령 및 본교의 해석에 따라야 합니다.

라. 품질심사 결과 부적격 업체 등 아래의 조건에 해당하는 업체는 선정 불가합니다.

- 1) 울산서여자중학교에서 제시한 교복 상한가격 이상일 경우
- 2) 지역제한(울산광역시) 범위의 요건을 충족하지 못할 경우 등
- 3) 참가자격 요건을 충족하지 못할 경우

9. 적격심사 및 낙찰자 결정방법

가. 2단계 입찰 진행: 교복(납품) 제안서를 제출받아 교복선정위원회에서 적격업체 선정 평가표를 기준으로 **평가점수 90점 이상인 업체**를 적격업체로 선정하며, 선정된 업체 중 가격입찰을 통하여 낙찰자로 결정하며, 부적격 업체로 사전 판정시 입찰에서 제외됩니다.

나. 본 입찰은 **단가입찰** 방식이며, 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제42조에 따라 **예정가격 이하로서 최저가격으로 입찰한 자를 낙찰자로 결정**합니다.

다. 예정가격 결정은 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(예정가격 작성요령)」에 의거 기초금액의 $\pm 3\%$ 금액의 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성하고, 국가종합전자조달시스템 전자입찰유의서에서 정한 방법에 따릅니다.

라. 가격개찰 후 동점자 발생 시: 지방계약법 시행령 제48조의 규정에 따라 **제안서 평가 점수 우위자를 낙찰자로 결정**하되, 제안서 평가점수도 동일할 때에는 추첨에 의하여 낙찰자를 결정합니다.

마. 낙찰자로 결정된 자는 낙찰일로부터 10일 이내에 제반서류를 갖추어 계약을 체결하여야 합니다.

바. 최종낙찰자는 낙찰금액에 대한 **품목별 단가표**를 반드시 제시 하여야 합니다.

사. 계약 이행 기대가능성이 없는 자가 투찰로 낙찰된 이후 계약을 체결하지 않거나, 계약 체결 이후 계약을 이행하지 않을 경우에는 「지방계약법 시행령」 제92조에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.

10. 계약이행 시 제출서류

가. 입찰에 참가하는 모든 업체는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제6조2, 「같은 법 시행령」 제5조2에 의거 청렴서약서를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰된 업체는 계약체결 시

- 청렴서약서**〔붙임13〕를 반드시 본교에 제출하여야 합니다.
- 나. 계약법령에서 정한 계약보증금 : 구매예정물량에 낙찰단가를 곱한 금액의 100분의 10 이상의 금액에 해당하는 **납품이행보증보험증권**(납품기한 설정 및 계약 체결 시점의 관계규정에 따름)
- 다. **품질인증 마크**(한국의류시험연구원, FITI시험연구원 등의 Q-마크), **KOLAS 기관의 시험성적서**(Q-마크 검사기준 권장) 1부(업체에서 구입한 원단 검사 시)
- 라. **납품시 ‘하자이행보증보험증권’ (납품 검사 후 최종 계약금액의 3%, 납품일로부터 3년간 보증)을 제출**하여야 합니다.
- 마. 품목별 단가표 1부

11. 기타사항

- 가. 본교 교복 구매에 참가하고자 하는 업체는 반드시 「지방계약법, 「같은 법 시행령」, 「같은 법 시행규칙」, 관련 회계예규, 입찰유의서, 물품계약일반조건, 청렴계약을 위한 입찰 특별 유의서 및 특수조건 등 희망업체에 필요한 모든 사항을 반드시 숙지하시기 바라며, 숙지하지 못함으로 발생한 책임은 모두 입찰 참가자에게 있습니다.
- 나. 전자입찰 참가 희망업체는 전산장비부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 조달청의 나라장터(국가종합전자조달) 콜센터(☎1588-0800)로 문의하여 주시기 바라며, 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 다. 본 입찰은 전자입찰 입찰자 신원확인제도가 적용됨에 따라 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인만이 입찰서 제출이 가능합니다.
- 라. 이 공고내용은 울산광역시교육청 홈페이지(<http://www.use.go.kr>) → 입찰정보와 국가종합전자조달 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)에서 확인할 수 있습니다.
- 마. 제안서 평가 결과는 공개하지 않으며 이의를 제기할 수 없습니다.
- 바. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며 공개하지 않습니다. 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안업체의 부담으로 합니다.
- 사. 제안서 등 본교에 제출한 서류 등에 허위사실이 발견될 시에는 등록 및 선정을 취소하고 계약을 해지하며 그에 따른 손해를 배상하여야 합니다.
- 아. 본교의 동의 없이 임의로 교복을 변경(부착물, 디자인 등)해서는 안 되며, 제작내용의 구체적인 사항은 본교와 협의 후 변경될 수 있으며 업체는 이를 적극 수용하여야 합니다.
- 자. 교복 디자인 제작과정에 관계없이 선정된 디자인의 소유권은 본교에 귀속됩니다.
- 차. 교복제작자는 개인정보 보호 관련법규에 따라 교복 제작 계약기간 중에는 물론 납품완료 후에도 개인정보가 외부에 유출되지 않도록 관리에 만전을 기하여야 합니다.
- 카. 교복 사양 및 현품을 확인하지 아니하여 발생한 모든 책임은 제조공급업체가 부담합니다.
- 타. 기타 문의 사항은 울산서여자중학교 행정실(☎ 052-267-3183), 학생안전생활부(☎ 052-269-3969)으로 문의하시기 바랍니다.

2026. 9. 10.

울 산 서 여 자 중 학 교 장

[붙임1]

입찰참가신청서				처리기간
※ 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				즉시
신청인	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		생년월일	
입찰개요	입찰공고 (지명) 번 호	울산서여자중학교 공고 제2026-28호		입찰일자 . . .
	입찰건명	2027학년도 울산서여자중학교 학교주관 교복(동복,하복) 구매 입찰공고(2단계 입찰)		
입찰보증금		면제(지급각서로 대체)		
대리인 사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다.		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다.	
	성명 : 주민등록번호 :	(사용인감 날인)		
본인은 위의 번호로 공고한 울산서여자중학교의 2단계 경쟁 입찰에 참가하고자 물품구매입찰유의서 및 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 별첨 서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다. 붙임서류 : 공고에 정한 서류 2026. . . 신청인 (인) 울산서여자중학교장 귀하				

교복 학교주관구매 입찰 참가 신고서

사업자 상호 : _____

사업자 번호 : _____

사업자 대표 : _____

위 사업자는 울산광역시교육청의 교복가격 안정화를 위한 교복 ‘학교주관구매’ 실시에 따라, 울산서여자중학교(주소지: 울산광역시 남구 문수로 432)가 시행하는 교복 ‘학교주관 구매’가 원만히 추진될 수 있도록 2026. . . 일자로 공고한 입찰에 참가하기에 신고합니다.

※ 위 신고 사업자는 해당 학교의 ‘학교주관 구매’를 저해하는 행위를 하는 경우, 향후 입찰에서 제외되는 등 불이익을 받을 수 있음을 양지하고 있습니다.

2026. . .

위 신고인 사업자 대표 성명

사업자 직인

울산서여자중학교장 귀하

[붙임3]

교복 납품 제안서

1. 일반현황 및 연혁

회 사 명		대 표 자	
사 업 분 야			
주 소			
연 락 처	전화 :	FAX :	
회사설립년도	년	월	
직 원 현 황			
해당부문 사업기간	년	월 ~	년 월 (년 개월)
< 주요연혁 >			

2. 교복 납품 실행 계획

3. 교복 납품에 있어 업체의 특·장점을 상세히 기술(별지로 첨부할 것)

2026. . .

제안자 성 명 (서명 또는 날인)

울산서여자중학교장 귀하

[붙임4]

교복 제조 및 판매시설 현황

업체명 :

1. 교복제조를 위한 시설 보유 현황

시 설 명	수 량	시 설 명	수 량
재봉틀(미싱)	대	단추달이재봉기	대
밀단자동재봉틀(스쿠이)	대	재단기	대
오바로크미싱	대	라벨절단기(큐)	대
인타로크미싱	대	기타시설물	대

2. 교복제조를 위한 상기의 시설을 보유하고 있는 곳에 ○표를 하시오.

자사보유시설 : () / 하청업체보유시설 : ()

3. 교복 판매장 보유 현황

현 재 : 있다 (), 없다 ()

확보계획 : 있다 (), 없다 ()

4. 교복제조 경험(구체적으로 기재) - 총()년

5. 교복 판매장에서 A/S 가능여부 : 가능(), 불가능()

* 위 기재 내용은 사실과 다름없습니다.

년 월 일

업체명 :

대표자

(인)

울산서여자중학교장 귀하

[붙임5]

교복 제조 사양서

견본 품목 (동복)	재질 (섬유 혼용률)	견본 품목 (하복)	재질 (섬유 혼용률)
자켓(상의)		셔츠(상의)	
티셔츠 (상의)		치마바지(하의)	
가디건 (상의)			
치마바지/바지 (하의)			

※ 국산섬유원단 사용 여부(한국섬유산업연합회 인증마크 획득) 등 상세히 기재

2026년 월 일

업체명 :

대표 :

(인)

울산서여자중학교장 귀하

[붙임6]

교복 납품실적 증명서

연번	학교명	계약일자	계약금액	납품수량	비 고

상기와 같이 실적을 제출합니다.

2026년 월 일

제출자 : (인)

※ 납품실적증명서가 2장 이상일 경우 간인할 것

※ 계약서 사본의 경우 원본 대조필 명기 후 반드시 인감으로 날인하여 첨부

울산서여자중학교장 귀하

[붙임7]

교복 A/S 계획서

1. A/S 편의성

가. 거리접근성

주소지 또는 학교로부터 소요시간 기재

나. 신속성

A/S 완료까지 소요되는 기간 기재

2. 출장 A/S 가능여부

가능한 경우 출장 A/S 최소 학생 수 기재

3. A/S내용

가. 시설현황

A/S 관련 시설 및 수량 기재(재단기, 오버로크 등)

나. A/S세부내용

바느질, 단추, 지퍼 등 세부적 사항 기재

4. A/S지정업체

가. 주소 :

나. 연락처 :

년 월 일

업체명 :

대표자

(인)

울산서여자중학교장 귀하

[붙임8]

소비자 불만 사항에 대한 처리 계획

사업자 상호 :

사업자 번호 :

사업자 대표 :

당사는 울산서여자중학교 학교주관 교복(동복, 하복) 구매 업체로 선정되어 납품하는 물품에 대하여 소비자 불만사항이 발생하는 경우 다음과 같이 성실히 조치할 것을 서약합니다.

(제품 하자에 대한 교환, 하자보상, 업체 불친절 영업행위 등 소비자 불만사항 처리방안을 구체적으로 제시)

년 월 일

업체명 : 대표자 (인)

울산서여자중학교장 귀하

[붙임9]

교복 품목별 단가 비율표

구분	품목		수량	단가비율	비고
동복	상의	티셔츠	1	%	
		가디건	1	%	
		기모후드집업자켓	1	%	
	하의	치마바지(랩반바지) /바지	1	%	
소계			1	100%	
하복	상의	라운드카라셔츠	1	%	
	하의	치마바지 (랩반바지)	1	%	
소계			1	100%	

2026년 월 일

업체명 : 대표자 (인)

울산서여자중학교장 귀하

[붙임10] -낙찰업체에 한함

품목별 단가표

품목 (동복)	가격(원)	품목 (하복)	가격(원)
기모후드집업자켓 (상의)		라운드카라셔츠 (상의)	
티셔츠 (상의)		치마바지(렘반바지) (하의)	
가디건(상의)			
치마바지(렘반바지)/바지 (하의)			
합계		합계	

년 월 일

업체명 : 대표자 (인)

울산서여자중학교장 귀하

[붙임11]

서 약 서

상기 본인은 울산서여자중학교에서 실시한 학교주관 교복 구매 입찰에 참여한 공급 업체로 다음과 같은 내용을 서약합니다.

1. 교복 공개경쟁 입찰에 참여하여 어떠한 이유로든 이미 결정된 사항에 대하여 이의를 제기하지 않는다.
2. 입찰 결과에 대한 모든 내용은 비공개로 하며, 공개를 요구하지 않는다.
3. 교복 공동구매에 대하여 다음과 같은 행위를 할 때에는 향후 3년간 입찰에 참여하지 않는다.
 - 입찰 참여 업체 간의 입찰가격 담합행위 및 타 업체의 입찰 참여방해 행위
 - 낙찰업체 제품판매를 방해하기 위한 저가공세행위 호객행위
 - 낙찰업체 제품판매를 방해하기 위한 사은품제공 부가서비스 제공 등의 행위
 - 낙찰업체의 제품에 대한 음해행위 허위사실 유포 비난 비교 표시 광고 행위 등
 - 교복 학교주관구매 품질심사위원회 위원들을 음해하거나 학부모간의 갈등을 조장하는 행위
 - 학교를 방문하여 협박 및 소란을 피우는 행위 등
4. 입찰 결과에 따라 낙찰자가 될 경우 교복제조 가격 및 납품 등을 계약조건에 따라 성실히 이행 하도록 한다.
5. 학생들 몸에 맞는 치수의 교복을 구매할 수 있도록 노력해야 한다.
6. 추가 구매 시 같은 가격으로 공급한다.
7. 교복 관련 분쟁이 발생했을 때에는 상호 협의하여 해결하는 것을 원칙으로 한다.
(단, 서로 해결 되지 않는 부분에 대하여는 울산서여자중학교측이 우선권을 갖는다)
8. 입찰결과에 따라 낙찰자가 될 경우 교복제조 및 납품을 계약조건에 따라 성실히 이행 하며, 기타 구두 합의된 사항도 철저히 지키며 상호 협력을 아끼지 않는다.

상기 본인은 위와 같은 내용을 성실히 이행하고 위반 시 어떠한 경우에도 향후 3년간 입찰에 참여하지 않을 것을 약속한다. 또한, 본인의 행동으로 인한 피해가 발생 시 민·형사상의 무한 책임을 다하며 어떠한 경우에도 울산서여자중학교에는 아무런 이의를 제기하지 않는다.

본 서약서 내용을 충분히 인지하고 자필 서명함으로써 효력을 즉시 발생한다.

2026. . .

작성자: (인)

울산서여자중학교장 귀하

[붙임12]

위 임 장

- 상 호 :
- 사업자등록번호 :
- 대 표 자 :
- 주 소 :
- 전 화 번 호 :

상기 본인은 2027학년도 울산서여자중학교 교복구매 제안서를 제출함에 있어 일체의 권한을 다음의 사람에게 위임합니다.

성 명			
주민등록번호		전화번호	
주 소			

2026년 월 일

위임자 : (인)

울산서여자중학교장 귀하

청렴서약서

당사는 「부패없는 투명한 기업경영과 공정한 행정」이 사회발전과 국가경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD뇌물방지 협약이 발효되었고, 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극 호응하여 울산서여자중학교에서 발주하는 모든 공사, 물품 및 용역 등의 입찰(수의견적공고 포함) 및 수의계약에 참여할 때 당사 및 하도급업체(하도급업체와 직·간접적으로 업무를 수행하는 자를 포함)의 임직원과 대리인은

1. 입찰, 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제16조에 따른 감독, 제17조에 따른 검사와 관련된 직접 또는 간접적인 사례(謝禮), 증여, 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공하지 않겠습니다.
 2. 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
 3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받지 않겠습니다.
 4. 울산교육청의 취약분야 모니터링 및 권익위원회 청렴도 측정에 다음 개인정보(이름, 휴대전화, 이메일)가 2027년 12월까지 수집·이용되는데 동의합니다.
- 4-2. 울산서여자중학교가 청렴 SMS 발송 사업에 본인의 개인정보(이름, 휴대전화 번호)를 계약일로부터 30일간 수집·이용하는데 동의합니다.

<제공정보>

성명	휴대전화	이메일

2026. .

서 약 자 : 업체명

대표자

(인)

울산서여자중학교장 귀중

제안서 평가 항목 및 배점

울산서여자중학교

평가항목			등급 및 배점기준				등급심사기준	비고
총점	구분	세부항목	A	B	C	D		
수행 능력 평가 (100)	정량적 평가 (20)	교복 납품실적 (20점)	20	18	16	14	- 입찰공고일 기준 최근 3년간 교복 납품 실적 - 1년당 1교 교복 납품을 1건으로 평가 (예시) 15건 이상: 20점, 10건 이상: 18점, 5건 이상: 16점, 5건 미만: 14점 ※ 교복 납품 실적 건만 해당, 계약하고 수행 중인 건은 인정하지 아니함	
	정성적 평가 (80)	옷감의 재질 (30점)	10	8	6	4	- 공인시험(인증)기관의 품질인증여부 ①품질인증(Q마크), ②의류시험성적서, ③국산섬유제품 인증마크 - 각 항목 전체 제출 시 10점, 일부 누락하여 제출 시 등급 하향 평가	
			10	8	6	4	- 질감의 우수성: 촉감 및 질감 상태	
			10	8	6	4	- 착용의 편의성: 신축성 및 활동 용이성	
		교복의 완성도 (20점)	10	8	6	4	- 교복디자인 및 제작 유의사항 준수도	
			10	8	6	4	- 바느질 상태 및 단추·지퍼의 견고함 등 마감처리의 완성도	
		제품하자 처리방안 (A/S 계획) (15점)	15	12	9	6	- 무상 A/S의무기간, 출장 A/S 가능 여부, A/S세부계획, 제품 하자에 대한 교환, 하자 보상 및 소비자 불만사항 처리 방안 등	
		품목별 단가비율 (15점)	15	12	9	6	- 품목별 단가 비율의 합리성, 품목별 구매 방법 명시 여부	
		합계	100점 만점					
	※ 평가점수가 90점 이상 인 경우 적격자로 선정							

[붙임15]

한국의류시험연구원 Q-MARK 인증기준

시험 항목		상의		바지 , 스커트, 모직조끼		셔츠,브라우스
		겉감	안감	겉감	안감	겉감
혼용률(%)	표시 기준	(소모) 모 60% 폴리에스터 40%	폴리 100%	모 60% 폴리에스터 40%	폴리 100%	스판-폴리 75% 레이온 25%
		(방모) 모 80% 나일론 20%		-		일반-폴리 65% 레이온 35%
	표시 기준비례	±5 이내	±5 이내	±5 이내	±5이내	±5이내
세탁견뢰도 (급)	변퇴색	4 이상	4 이상	4 이상	—	4이상
	오염	4 이상	4 이상	4 이상	—	4이상
마찰견뢰도 (급)	건	4 이상	4 이상	.	.	.
	습	3 이상	.	.	.	.
일광견뢰도 (급)		4 이상	—	.	.	.
드라이 클리닝 견뢰도(급)	변퇴색	4 이상	4 이상	4 이상	—	.
	용제 오염	4 이상	4 이상	4 이상	—	.
물견뢰도 (급)	변퇴색	4 이상	4 이상	4 이상	4이상	.
	오염	3-4 이상	3-4 이상	3-4 이상	3-4이상	.
세탁치수 변화율(%)	경사 방향	±3% 이내	±3 % 이내	±3% 이내	—	±3% 이내
	위사 방향	±3% 이내	±3 % 이내	±3% 이내	—	±3% 이내
드라이클리닝 수축률(%)	경사 방향	±3% 이내	±3 % 이내	±2% 이내	—	.
	위사 방향	±3% 이내	±3 % 이내	±2% 이내	—	.
인장강도(N)	경사 방향	178 이상	—	178 이상 (주)1	—	156 이상
	위사 방향	178 이상	—	178 이상	—	156 이상
필링(급)		4 이상	—	4 이상 (주)2	—	4 이상
인열강도(N)	경사		11 이상	.	.	.
	위사		11 이상	.	.	.
내드라이클리닝성 (% ,외관)	치수 변화율	±2 % 이내		.	.	.
	외관	변화없음		.	.	.

* 니트, 조끼, 가디건 혼용률 : 모 50% : 아크릴 50%

* KC 안전요건 에 적합하여야 함

(주)1 모직조끼(니트,조끼,가디건) 인장강도 제외.

(주)2 모직조끼(니트,조끼,가디건) 아크릴 50% 이상일 때 , 필링 3급 이상

2027학년도 울산서여자중학교 학교주관 교복(동복·하복) 구매 계약 특수조건

2027학년도 울산서여자중학교 교복(동복, 하복) 구매 계약을 체결함에 있어 울산서여자중학교장(이하 "수요자"라 한다)과 계약 교복업체 대표(이하 "공급자"라 한다)는 본 계약의 성실한 이행을 위하여 다음과 같이 계약 특수 조건을 정한다.

제1조(납품)

- ① 계약물품을 본교가 지정하는 장소에 **동복은 2027년 2월 19일까지, 하복은 2027년 4월 23일까지 납품하여야 한다.(학교사정에 의한 일자 변경 가능)**
- ② 교복 구매 수량은 희망 학생 수에 한하며 희망 학생 수는 최종 구매 학생 수를 조사한 후 그 결과를 계약 수량으로 확정한다.

제2조(검사.검수)

“공급자”는 “수요자”가 제시한 사양과 일치한 물품을 납품하여야 하며, “수요자”의 검사.검수에 합격하여야 납품이 완료된다.

제3조(신체측정)

- ① “수요자”의 교복 사양서대로 성실히 제작하기 위해 학교와 협의하여 교복을 구매하는 학생이 편리한 시간에 학생의 신체치수를 개인별로 정확히 측정하여야 한다.
- ② “공급자”는 “수요자”의 학생 신체 치수 측정 시 반드시 교사 또는 보호자 동반하에 측정하도록 해야 한다.
- ③ “수요자”는 “공급자”의 교복 제작을 위한 신체 치수 측정에 적극 협조하여야 하며, “공급자”는 “수요자”의 학교 교복 구매 학생의 신체 치수에 맞는 교복을 정확하게 제작하여 납품하여야 한다.

제4조(납품 전 확인)

“공급자”는 “수요자”에게 납품할 교복 제품 샘플에 대하여 “수요자”가 정한 공인원단시험기관이 발급한 원단검사 시험성적서를 납품일까지 “수요자”에게 제출해야 한다.

제5조(교복의 상태)

- ① 원단은 오염, 파열, 절상이 없어야 한다.
- ② 재단은 반듯해야 하며, 염색불량, 이색원단은 사용하지 않아야 한다.
- ③ 땀의 뿤, 땀의 터짐이 없어야 하고, 봉제선은 굵은 봉제선, 이음 봉제선 벗어남이 눈에 띄지 않아야 하며 땀수는 균일하게 10밀리 간 5~6땀으로 박아야 한다.
- ④ 단추 구멍은 단추크기에 맞게 알맞게 뚫어야 한다.
- ⑤ 각 부의 봉합은 윗실, 밑실의 당겨짐, 늘어짐이 없어야 한다.
- ⑥ 제품의 실밥 등은 깨끗이 정리해야 눈에 띄지 않아야 한다.

제6조(품목별 가격제시 및 추가구매)

- ① 계약체결시 “공급자”는 품목별 단가표를 제출하되 동복, 하복으로 구분하여 각기 학교에서 제시한 기초금액을 넘지 않으면서 반드시 각 품목별 단가 비율이 특정 품목에 치우치지 않도록 합리적으로 작성하여 학교와 사전에 협의를 거친 후 제출하여야 하며 본교 학생이 필요에 따라 품목별로 구매할 수 있도록 하여야 한다.
- ② 신입생 외에도 구입을 희망하는 재학생 및 전입생에게도 필요에 따라 품목별로 단품을 구매할 수 있도록 보장하여야 한다.
- ③ 추가 단품 구매시 납품후에도 해당연도에 한해 계약단가(1벌) 및 품목별 계약단가로 판매하여야 한다.

제7조(납품 및 교환)

- ① 납품일까지 계약수량을 모두 납품하여야 한다.
- ② 납품시 교복은 개인별로 개별 포장되어 있어야 하며, 포장된 면에는 구매 학생의 학년 반, 성명이 분별하기 쉽게 표기되어 있어야 한다.
- ③ 교복 안감에는 제조년월일, 품목별로 치수, 원단의 재질, 세탁 및 보관시 유의사항, 수선을 받을 수 있는 “공급자”의 연락처가 표기된 라벨이 부착되어 있어야 한다.
- ④ 납품된 교복이 본교가 제시한 사양서, 교복구매계약 특수조건과 불일치(원단, 봉제상태 등)하거나 미리 측정한 교복 구매 학생의 치수와 다르게 제작된 것이 “수요자”에 의하여 확인될 경우 “공급자”는 지체없이 규격(사양서, 치수)과 특수조건에 부합하는 교복으로 교환해줘야 한다. 이 경우 모든 비용은 “공급자”의 부담으로 한다.

제8조(납품 후 수선)

- ① “공급자”는 “공급자”가 납품한 전체 교복에 대하여 납품일로부터 1년간 품질보증을 해야 한다.
- ② “공급자”의 교복 납품 후 “수요자”의 학생의 귀책사유로 교복이 손상되고 “공급자”에게 수선을 요구하면 “공급자”는 실제 수선비를 청구하고 성실히 수선해줘야 한다.
- ③ “공급자”는 납품 후 “수요자”의 학생들이 언제든지 편리하게 교복을 수선 받을 수 있도록 학교에 교복 수선이 가능한 곳의 연락처를 제출해야 한다.
- ④ “공급자”는 “공급자”가 납품한 전체 교복에 대하여 납품일로부터 3년 이상 A/S(1년간 무상 A/S)를 해야 한다.

제9조(하자보증)

제품의 하자보증기간은 3년으로 하며, “공급자”는 납품 시 하자이행보증보험증권을 제출한다.

제10조(지연배상금)

“공급자”는 본 계약의 성실한 이행을 위하여 납기를 준수하여야 하며 납기가 지연될 때에는 납기지연 지체일수 1일에 대하여 계약금액의 0.8/1000에 해당하는 금액을 지체일수에 곱한 지연배상금을 “수요자”가 납품대금에서 공제한 후 “을”에게 지불한다. 단, “수요자”의 귀책사유에 의해 납기가 지연되거나 천재지변 등 불가피한 사유로 인하여 납기가 지연될 때에는 그러하지 아니한다.

제11조(대금청구)

- ① “수요자”는 “공급자”가 납품완료 하였을 때에는 “공급자”의 대금청구에 따라 지정된 금융기관 온라인 계좌로 계약에 정해진 기일 이내에 송금 지불한다. 공급자는 대금 청구시 보험료 납부완납증명서, 국세 및 지방세 납세증명서를 함께 제출하여야 한다.
- ② “공급자”는 대금 청구시 학부모의 자필 서명된 교복구매 및 수령확인서 **【붙임1】**를 제출해야 한다.

제12조(변경)

본 계약 체결 후 “수요자”의 필요에 의해 교복 구매 수량(항목별 별도 구매 포함)을 추가할 수 있으며, 이에 따라 본 계약의 수량 금액을 “수요자”와 “공급자”의 협의에 의해 증감 조절할 수 있다.

제13조(손실책임)

“공급자”는 계약기간 중 발생한 원단의 시장가격 변동 등의 사유로 계약금액 또는 1벌당 교복가격의 변경을 요구할 수 없다.

제14조(계약불이행 등)

“공급자”의 고의, 과실 등의 사유로 계약이행 과정에서 불법행위가 발생하거나, 계약의 불이행, 납품된 물품의 중대한 하자발생 시 “공급자”는 민.형사상의 모든 책임을 진다.

제15조(해석)

본 계약서의 각 항의 해석상 이의가 있을 때에는 서로 협의하며, 다툼이 있을 때에는 “수요자”의 관할법원으로 한다.

제16조(하도급)

본 계약은 “공급자”가 직접 수행해야 하며 제3자에게 하도급 할 수 없다.

제17조(개인정보보호) “공급자”는 교복관련 학부모에게 개인정보 수집시 학생정보(이름, 전화번호, 학교명, 신체치수 등) 사용에 대하여 관련 법령에 의거 동의를 개별로 받아야 하며, 미 동의에 따른 책임은 “공급자”가 진다. 또한 교복납품 업무관련에만 본 개인정보를 사용 하여야 하며, 외부 유출시 모든 민.형사상 책임을 “공급자”가 진다.

제18조(디자인 소유권) 디자인 제작에 관계없이 선정된 디자인의 소유권은 학교에 귀속된다.

제19조(견본품 반환 금지) “공급자”가 제출했던 견본은 계약기간 내에 반환하지 않는다.

제20조(그 밖의 사항)

본 계약특수조건에 정하지 아니한 사항은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법령, 기타 관계법령 및 행정자치부 예규 등에 따른다