

용역입찰공고

본 공고 계획은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」의 2천만원 이상 공개입찰 원칙에 의하여 산학협력단이 나라장터 입찰공고 및 계약을 대행하는 것으로, 제안요청서 상의 용역 수행에 관한 구체적인 내용 및 이행결과의 확인 등은 수요기관인 서울대학교 행정대학원에 있음을 알려드리오니 착오 없으시기 바랍니다.

2026. 9. 9.

서울대학교 행정대학원 공기업정책학과

서울대학교 산학협력단

2026학년도 서울대학교 행정대학원 공기업정책학과 국외 현장시찰 용역업체 선정 공고

국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조(협상에 의한 계약체결)에 의거 서울대학교 행정대학원 공기업정책학과 국외현장시찰 용역업체 선정을 위하여 아래와 같이 공고합니다.

1. 입찰에 부치는 사항

가. 입찰건명 : 2026년 공기업정책학과 국외(일본) 현장시찰 위탁용역업체 선정
(샤토로)_PA202601961

나. 입찰방법 : 협상에 의한 계약, 총액입찰, 제한경쟁(지역제한), 비예가로서 사업 예산 범위 내에서 계약 체결, 청렴계약제 시행대상 용역

다. 공고기간 : 2026년 9월 9일(월), 19:00부터 ~ 9월 21일(월), 10:00까지

라. 용역기간 : 계약체결일로부터 국외연수 종료일까지(협의 후 결정)

마. 사업예산 : 일금 136,300,000원(부가가치세 포함)

※ 1인당 145만원 내외

※ 입찰금액은 반드시 부가세 포함 금액으로 제출하며, 낙찰자가 면세사업자인 경우 계약 체결 전 이를 통지 및 증빙을 제출하기를 바라며, 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 함

바. 시찰인원 : 94명(교육과정생 89명, 인솔교수 4명, 인솔 직원 1명)

※ 학교 사정에 의해 예정인원은 증감될 수 있습니다.

사. 시찰기간 : 2026년 11월 19일(목) ~ 11월 21일(토)

아. 용역내용 : 시찰국가 및 인원

시찰국가	예상인원	연수기간
일본(샤토로)	94명	2박 3일

자. 시찰경비 포함내역 : 왕복항공료(공항세 및 유류할증료 포함), 숙박비(2인 1실), 식비, 생수 지원비(500mL/병 이상 용량으로 연수 기간 동안 1인당 1일 2병 제공), 차량 현지 이동경비, 시찰 기관방문 경비(2회), 여행자보험료(3억원 해외여행자보험), 인솔자·현지 가이드·기사 관련 경비, 입장료, 알선 수수료 등 기타 제반경비 일체

※ 노팁, 노옵션 진행

※ 인솔 교수 및 직원 숙박 1인 1실 사용

과정생 인원이 홀수일 경우, 2인 1실 배정 후 잔여 인원에 대해 1인 1실 추가 비용 없이 사용

※ 왕복 항공권은 응찰업체에서 확보하여야 합니다.

(우선 협상대상업체는 확보된 항공권을 제시하여야 합니다.)

차. 과업내용 : 일정 수립 및 기관방문 예약 등(자세한 사항은 제안요청서 참조)

카. 수요부서 : 서울대학교 행정대학원 공기업정책학과

(담당자: 남재연, ☎: 02-880-4298, 이메일: jynam@snu.ac.kr)

서울대학교 산학협력단 연구지원부

(담당자: 박형종, ☎: 02-880-2122, 이메일: phj0921@snu.ac.kr)

2. 입찰참가자격 및 제한

가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조에 의한 자격을 갖춘 자로서 부정당업자로 입찰참가자격 제한 중에 있지 아니한 업체

나. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격 등록규정에 의거 반드시 입찰서 제출마감일 전일까지 나라장터에 일반여행업(업종코드 1261) 또는 국외여행업(업종코드 1262) 또는 국내여행업(1263)으로 입찰참가자격을 등록한 업체로서 그 주된 영업소가 서울특별시에 소재하고 있는 업체

단, 공동이행은 불가하며, 단일 업체가 해당 분야 전부를 수행하여야 함

다. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의2에 의거 「중소기업기본법」 제2조제2항에 따른 중소기업자간 제한경쟁입찰. 다만, 입찰에 참가한 중소기업자가 2인 미만이거나 2인 이상이라도 적격자가 없는 등의 사유로 유찰(流札)된 경우에는 중소기업자간 우선 조달 예외로 한다.

3. 입찰서 제출

가. 가격입찰서는 반드시 국가종합전자조달시스템(<http://g2b.go.kr>)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 하며, 가격입찰서를 제출한 입찰자만 제안서를 제출할 수 있습니다.

나. 가격입찰(전자입찰)서 제출

- 접수기간 : 2026년 9월 9일(수), 19:00부터 ~ 9월 21일(월), 10:00까지

※ 가격 전자입찰 시 입찰금액의 세부산출내역서★★ 필수 첨부(G2B 전자첨부)

- 개찰일시 : 2026년 9월 21일(월), 11:00 이후 입찰진행관 PC

※ 제안서 기술평가 후 개찰

- 개찰장소 : 국가종합전자조달시스템(나라장터(G2B)) 입찰담당관 PC

※ 한 번 제출한 입찰서는 취소하거나 수정할 수 없습니다.

4. 제안서 접수 및 평가

가. 제안서 접수

- 접수기간 : 2026년 9월 9일(수), 19:00부터 ~ 9월 21일(월), 10:00까지

- 접수처 : 서울특별시 관악구 관악로 1 서울대학교 행정대학원 57-1동 106호

공기업정책학과 남재연(02-880-4298)

- 제출방법 : 우편접수_평일 업무시간(9시~18시)만 접수. 공휴일(토·일요일)

접수 불가. 마감일은 마감일시까지 도착분에 한함.

※ 봉투에 봉한 후 날인, 겉표지에 “입찰서류” 표시, 사본은 “원본대조필” 날인,
제안서는 별도 제출 가능

- 유의사항 : 제출된 제안서 내용은 본교의 요청 없이 수정·보완하거나 교체할 수 없고, 반환하지 않으며 평가 결과 내용은 공개하지 않습니다.

나. 제안서 평가 : 2026년 9월 21일(월) 이후 예정

(비대면 방식으로 평가할 예정)

다. 우선 협상 대상자 선정 : 2026년 9월 22일(화) 이후 예정

※ 기술 및 가격평가 결과 등록 후 선정, 우선협상 순위별 해당 업체 개별 통보

라. 계약 체결 : 협상 성립 후 10일 이내

마. 제출서류:

- 일반제출서류

- 1) 사업자등록증 사본 및 여행업등록증 사본 각 1부
- 2) 법인등기부등본(법인일 경우) 또는 주민등록등본 1부
- 3) 보안 각서(서식2), 청렴계약 이행각서(서식 3), 서약서(서식 4) 각 1부
- 4) 인감증명서 및 사용인감계(서식5) 각 1부
- 5) 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부
- 6) 조달청 경쟁입찰참가자격등록증 1부
- 7) 신용평가 등급 확인서 1부

- 제안서 제출

- 1) 사업제안서(붙임 1, 세부산출내역을 명시, 제안서 양식을 변경하지 말고 그대로 작성 요함) 및 요약서 각 8부
- 2) 사업제안서 및 요약서 파일을 이메일로 별도 제출(jynam@snu.ac.kr)
- 3) 용역수행실적 증명서(서식 1) 1부
- 4) 최근년도 재무제표 1부

※ 제안서에 첨부되는 서류 및 기타사항은 제안요청서 참조

※ 원본이 아닌 사본 제출 시 “원본대조필” 날인

5. 입찰보증금 납부 및 국고귀속에 관한 사항

가. 입찰보증금은 면제하되 입찰보증금 납부확약 내용이 명기된 전자입찰서 제출로 입찰금액의 100분의 5를 납부한 것으로 간주함

나. 입찰보증금의 국고귀속 등에 관하여는 국가계약법시행령 제37조 및 제38조에 의함

6. 낙찰자 결정방법

가. 본 입찰은 “협상에 의한 계약체결기준” (기획재정부계약예규)에 의함

- 본 사업은 제안서를 제출받아 평가한 후 협상 절차를 통하여 주관기관에 가장 유리하다고 인정되는 사업자와 본 계약을 체결할 수 있음

나. 제안서를 제출받아 기술능력평가(80%)와 가격평가(20%)로 구분하여 종합 평가 시행

다. 우선협상대상자는 제안서 기술평가(80% - 평가위원 수기 평가)와 가격평가

(20% - G2B 나라장터 평가방식)를 종합평가한 결과 고득점자순으로 선정됨
(단, 제안서 평가결과 기술능력 평가점수가 배점 한도의 85% 미만일 경우 협상 대상에서 제외)

라. 합산점수가 같은 제안자가 2인 이상일 경우 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 우선순위로 하고, 기술능력 평가점수도 같은 경우에는 기술능력의 세부평가항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 자를 협상대상자로 선정함.

마. 제안 관련 설명회는 개최하지 않는 것을 원칙으로 하나, 평가위원들의 요청 시 설명회를 개최할 수 있음.

바. 낙찰자가 협의 과정에서 포기하는 경우에는 차순위자를 협상대상자로 함.

사. 본 사업은 예정가격을 작성하지 않는 비예가로서, 업체 입찰가격이 사업예산을 초과한 경우에는 가격협상 시 사업예산을 기준가격으로 하여 동 가격 이하로 가격 협상을 진행하며, 가격협상이 결렬될 경우에는 차순위자를 협상대상자로 선정

아. 제안서를 평가한 선정위원, 평가 관련 자료 및 그 세부결과 등은 개인정보 및 영업비밀의 사유 등으로 원칙적으로 공개하지 아니함.

7. 우선 협상업체 선정

가. 발표 예정일 : 2026년 9월 22일(화), 이후 예정

※ 1순위 업체부터 해당업체에 개별 통보

8. 입찰의 무효

가. 국가를당사자로하는계약에관한법률시행령 제39조 제4항, 동법시행규칙 제44조, 용역입찰유의서 제12조에 해당하는 입찰은 무효임.

나. 입찰참가자격등록증상의 상호 및 대표자(수인대표인 경우 대표자 전원 성명 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본상의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰 참가자격등록증을 변경 등록하고 입찰에 참여하여야 하며, 변경 등록 없이 참여한 경우 무효처리 됨을 주의.

9. 청렴계약 이행 및 서약서 제출

본 용역은 청렴계약제 시행대상이므로 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴계약입찰특별유의서 제2조제1항에 의하여 청렴계약 이행서약서를 제출하여야 함.

10. 유의사항

가. 선정업체는 계약 후 1주일 이내에 계약금액 15%에 해당하는 금액을 (서울대학교산학협력단) 보증금으로 납부해야 함.

나. 보증금은 보증증권 제출로 갈음할 수 있음.

다. 입찰공고 : 나라장터(www.g2b.go.kr)

라. 본 입찰은 국가종합전자조달시스템(www.g2b.go.kr)으로 진행되므로 입찰에 참가하

고자 하는 자는 반드시 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률, 동법 시행령 및 시행규칙 등의 입찰 관련 법령, 입찰공고문, 제안요청서, 용역계약일반조건, 용역계약특수조건, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서, 국가종합전자조달시스템 입찰자 이용약관, 청렴계약입찰특별유의서, 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 입찰 전에 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰참가자에게 있음.

- 마. 조달청의 경쟁입찰 참가자격 등록은 수시로 가능하며, 입찰 참가 시 입찰서 제출 마감일 전일까지 등록하여야 함.
- 바. 입찰참가희망업체가 전산장비 준비 부족 등의 사유로 전자입찰등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 입찰마감 24시간 이전에 조달청 정부조달콜센터(1588-0800)로 장애 해결을 위해 문의하길 바라며, 장애 발생에도 불구하고 조달청 정부조달콜센터로 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에 있음.
- 사. 본 용역입찰의 낙찰자는 근로자와 고용계약을 체결할 경우 최저임금법 제10조 1항의 규정에 의하여 노동부장관이 고시한 최저임금액 미만으로 계약할 수 없음.
- 아. 이 공고문과 제안요청서 등 내용 상 상이한 내용이 발생할 경우 제안요청서를 우선으로 적용하고, 특별히 언급되지 아니한 사항은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 및 「협상에 의한 계약체결기준」 등에 의함.
- 자. 기타 사항은 기획재정부계약예규 "협상에 의한 계약체결 기준"에 의함
- 차. 본 공고는 국가종합전자조달홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 「입찰정보/용역/공고현황」에 게재하며, 기타 과업내용에 대한 문의사항은 행정대학원 공기업정책학과 사무실(담당자: 남재연, 02-880-4298)로 문의하시기 바랍니다.

2026. 9. 9.

서울대학교 행정대학원 공기업정책학과

서울대학교 산학협력단