

2026학년도 서울도시과학기술고 2학기 실험실습재료 구매 소액수의 견적 제출 안내 공고

2026. 9. 10.
서울도시과학기술고등학교장

< 청렴서약제 적용 및 공익제보콜센터 안내 >

서울특별시교육청 및 산하기관(학교)은 청렴계약제도의 철저한 이행을 통하여 맑고 깨끗한 계약문화를 조성하고, 건설 산업의 건전한 발전 및 국가경쟁력을 높이기 위해 노력하고 있습니다.

- ◆ 이 계약은 지방계약법 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용되므로 입찰(견적)자는 반드시 입찰(견적)서 제출 시 청렴서약서에 관한 내용을 숙지하고 동의하여야 합니다.
- ◆ 입찰·낙찰 및 계약 체결 또는 계약이행 과정에서 관계공무원에게 직·간접적으로 금품·향응 등[친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함]의 부당한 이익을 제공하는 경우에는
 - 당해 계약의 해제·해지 조치
 - 서울특별시교육청 및 산하기관에서 시행하는 입찰에 3월 이상 2년 이하의 기간 동안 부정당 업체로 입찰참가자격 제한과 9월 이상 2년 6월 이하의 기간 동안 수의계약 결격업체로 등록
- ◆ 계약담당 공무원이 금품·향응 등[친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함]을 요구할 경우에는
 - 서울특별시교육청 홈페이지 행정정보-공익제보콜센터에 신고 (클린폰 : ☎1588-0260)

1. 견적에 부치는 사항

건 명	2026학년도 서울도시과학기술고 2학기 실험실습재료 구매 소액수의 견적 공고		
구 입 개 요	상세내역은 별첨 “규격서(구매내역서)” 참조 [※실습재료임을 참고하여 입찰에 참여]		
입찰(견적) 방법	전자입찰, 지역제한, 총액견적		
기 초 금 액	금40,574,010원(금사천오십칠만사천일십원)[부가세 포함]		
입찰(견적)서 접수 개시	2026. 9. 10.(목) 16:00	입찰(견적)서 접수 마감	2026. 9. 18.(금) 10:00
개찰일시	2026. 9. 18.(금) 11:00	개찰장소	입찰집행관 PC
납품기한	계약일로부터 15일 이내		
납품장소	서울도시과학기술고등학교 해당과 실습장		

2. 견적 방법 및 계약 방식

- 가. 국가종합전자조달시스템(이하 "G2B"라 함)을 이용한 전자입찰 방식입니다.
- 나. 본 건은 **2인 견적 제출 수의계약(지역 제한<서울특별시>)** 공고입니다.
- 다. 예정가격 작성은 복수 예정가격으로 입찰 집행에 관한 예정가격 작성 요령(행정안전부 예규)에 따라 작성합니다.
- 라. 본 물품 계약은 청렴계약제 시행 대상입니다.
- 마. 본 물품 계약은 G2B 전자계약에 의하여 계약서를 작성합니다.

3. 견적 제출 참가 자격

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 동법시행규칙 제14조에 의한 유자격자이며, 부가가치세법 제5조의 규정에 따라 당해 사업에 관한 사업자등록증을 교부받은 자로 공고일 전일부터 견적 제출일(낙찰자는 계약체결일)까지 주된 영업소의 소재지를 계속 서울특별시에 둔 자이어야 합니다.
 - ※ 「중소기업기본법」 제2조 제2항에 따른 중소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 **소상공인으로** **소기업.소상공인확인서**를 소지한 업체
 - ※※ **소기업.소상공인확인서**는 견적서 제출 마감일을 기준 유효기간 내에 있어야 하며, 중소기업제품 공공구매종합정보망(www.smpp.go.kr)을 통해 확인하며, 확인되지 않을 경우 입찰 참가 자격이 없음
- 나. 본 물품 건은 전자입찰방식으로 집행되므로 조달청 전자입찰 이용자등록을 하여야 합니다. (전자입찰 미등록 업체인 경우에는 조달청 전달입찰 시스템 가입 및 공인 인증기관의 인증서를 받은 후 입찰집행일 전일까지 조달청 입찰홈페이지(www.g2b.go.kr)의 전자입찰 시스템에 이용자등록을 하여야 합니다.)
- 다. 본 견적은 「지문인식 신원확인 입찰」이 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인은 국가종합전자조달시스템전자입찰특별유의서 제10조 제1항 제5호에 따라 미리 지문 정보를 등록하여야 전자입찰서 제출이 가능합니다.
- 라. 미자격자가 고의로 견적제출에 참가하거나, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조 제1항의 7호 내지 9호에 해당한다고 판단될 경우에는 관계 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.
- 마. 계약담당공무원은 제출 서류에 대한 적정성 여부를 개찰 이후에도 판정할 수 있습니다.

4. **현품설명**: 별도의 현품설명은 없으며, 공고 기간 중 규격서 및 내역서 등에 대하여 문의 사항이 있으시면 본교 행정실(02-940-2680)로 문의

5. 견적서 제출

가. 본 견적 제출은 전자입찰로만 집행하며, 전자입찰서는 반드시 조달청 국가종합 전자조달(www.g2b.go.kr)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.

나. 본 견적 제출은 전자입찰 입찰자 신원확인제도가 적용됨에 따라 개인인증서를 보유한 대표자(또는 사전에 등록된 입찰대리인)만이 견적서 제출이 가능합니다.

다. 견적서의 제출 확인은 전자입찰시스템 웹 송신함에서 하시기 바랍니다.

라. 전자입찰시스템 또는 전송회선의 장애로 견적 제출 연기의 경우 전자입찰시스템 장애발생 이전에 유효하게 접수된 견적서는 연기된 견적 제출에 유효하게 접수된 것으로 하며, 견적서는 다시 제출할 수 없습니다.

마. 한번 제출한 견적서는 취소하거나 수정할 수 없습니다. 단, 「국가종합전자조달시스템전자입찰특별유의서」 제8조에 따라 견적 제출의 취소를 신청한 경우 입찰집행관은 견적서를 무효로 처리할 수 있으며, 이 경우 취소 의사를 표시한 견적 제출자는 당해 물품 입찰에 대하여 재입찰을 할 수 없습니다.

6. 입찰보증금 납부 및 귀속

소액수의계약 견적 제출은 경쟁 입찰이 아니므로 입찰보증금은 납부받지 아니합니다.

7. 개찰일시 및 장소

- 일시 및 장소 : 2026. 9. 18.(금) 11:00 이후, 입찰집행관 pc

※ 전산장애 발생 시 개찰 시간이 다소 늦어지거나 연기될 수 있습니다.

※※ 동 입찰이 유찰될 경우 재입찰이 가능하오니 국가종합전자조달시스템(나라장터)에서 개찰 결과를 확인 후 공고된 일정에 따라 재입찰하여야 합니다.

8. 낙찰자 결정 및 계약의 체결

가. 본 견적 제출은 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준 제5장 수의계약 운영요령(행정안전부 예규)에 따라 예정가격대비 낙찰하한율(기초금액 대비 88%)이상으로 제출한 자 중 최저가격으로 제출한 자 순으로 결격사유가 없는 자를 낙찰자로 결정합니다.

나. 동일 가격으로 입찰한 자가 2인 이상일 때에는 국가종합전자조달시스템 입찰특별유의서 제18조 규정에 따라 입찰 자격 심사 순위를 결정합니다. 개찰 결과 담합이라고 판단할 수 있는 정황이 있는 경우에는 당해 입찰을

유찰시키고 재입찰을 실시하며, 입찰자는 이에 대하여 일절 이의를 제기할 수 없습니다.

다. 예정가격 작성은 지방자치단체 원가계산 및 예정가격작성요령에 따라 기초금액 $\pm 3\%$ 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성, 견적에 참여하는 자가 추천한 번호 중 가장 많이 선택된 4개의 예비가격을 산출 평균한 금액으로 결정합니다.

라. 낙찰자로 결정된 자는 특별한 사유가 없는 한 **낙찰일로부터 10일 이내에 계약을 체결**하여야 하며, 정당한 사유 없이 계약을 체결하지 않을 경우 부정당업자 제재 등 불이익을 받을 수 있습니다.

9. 입찰(견적서 제출) 무효

가. 입찰(견적서 제출) 무효에 대해서는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제11장 입찰유의서에 따릅니다.

나. 입찰참가자격등록증상의 상호(법인의 명칭) 및 대표자(수인대표인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본(개인사업자의 경우 사업자등록증)의 상호(법인의 명칭) 및 대표자와 다른 경우에는 입찰 참가자격등록증을 변경하고 입찰에 참여하여야 하며, **변경 등록하지 않고 참여한 입찰은 무효입찰임**을 알려드리오니 주의하여야 합니다.

다. 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제11장 입찰유의서에 따라 ‘대리권이 없는 자의 입찰’은 무효입찰임을 알려드리오니, 입찰 대리인이 대리권이 있는 자를 반드시 확인하신 후 입찰에 참여하여야 합니다.

10. 기타 사항(과업 지시서 참고)

가. 납품 물품은 납품 기한까지 최상의 물품으로 납품되어야 하며, 납품 물품 중 불합격 물품(파손 등)이 있을 시 지체없이 시정조치 하여야 합니다.

나. 납품 물품에 대한 정확한 규격 등을 알 수 없을 때 담당자와 협의하여 처리합니다.

다. **일괄 납품을 원칙으로 합니다.(분할 납품 및 택배 배송 검수 불가)**

라. 납품 검수 시 정확하고 신속한 처리를 위해 기관에서 지정한 장소에 납품을 원칙으로 하며, 납품 시 검수자의 검수를 직접 받아야 합니다.

마. 견적서 작성 시 견적서 서식(업체명, 연락처, 도장 등)에 맞게 작성하여야 하며, 총 견적 금액을 기준으로 제출하여야 합니다. **계약상대자는 계약체결일까지 총 견적 금액에 따른 산출내역서를 제출**하여야 하며, 발주기관은 이를 검토하여 시정을 요구할 수 있습니다.

11. 참고사항

가. 본 견적에 참가하고자 하는 자는 반드시 견적서 제출 전에 다음의 내용을 숙지하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 견적제출자에게 있습니다.

- 1) 견적서 제출 안내 공고문, 과업지시서, 규격서
- 2) 물품구매입찰유의서, 물품구매계약일반조건, 물품구매계약특수조건
- 3) 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서(조달청고시, 입찰공고일 현재용)
- 4) 국가종합전자조달시스템입찰참가자격등록규정(조달청고시, 입찰공고일 현재용)
- 5) 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정자치부예규, 입찰공고일 현재용)
- 6) 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정자치부예규, 입찰공고일 현재용)
- 7) 기타 입찰에 필요한 모든 사항(지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률, 같은 법 시행령, 같은 법 시행규칙, 회계예규 등 포함)

나. 본 입찰은 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」에 따라 전산장애 발생 시 개찰이 다소 지연되거나 연기될 수 있으며, 견적 개찰의 연기 처리는 전자입찰시스템 자체(국가종합전자조달, 발주기관)의 장애만 가능합니다.

다. 전자입찰(견적서 제출) 참가희망업체의 전산장비 준비부족 등의 사유로 전자입찰등록 및 견적제출이 곤란한 경우에는 견적제출 마감 24시간 이전에 국가종합전자조달 전자입찰 콜센터(☎1588-0800)로 문의하여 주시기를 바라며, 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자(견적제출자)에게 있습니다.

라. 입찰에 참여하는 자는 법인등기부등본 등의 등록 사항과 조달청 경쟁입찰참가자격등록증의 등록정보(대표자, 상호)가 일치하는지를 확인한 후 입찰에 참여하시기 바라며, 변경이 있을 경우에는 반드시 경쟁입찰참가자격등록증의 등록정보를 변경한 후 입찰에 참여하여야 하며, 그렇지 않을 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제42조에 따라 “입찰무효” 사유에 해당합니다.

12. 문의내용 및 전화번호

가. 견적 제출에 관한 사항: 행정실 (☎ 02-940-2680)

나. 물품에 관한 사항: 본교 담당부서

실명	전화번호	실명	전화번호
해외플랜트산업설비과	02-940-2630	해외건설전기통신과	02-940-2650
에코공정플랜트과	02-940-2640	해외시설물건설과	02-940-2660