

「오송배수펌프장 타당성 검토 및 기본계획 수립 용역」 제안서 제출 안내 공고

(협상에 의한 계약)

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조(협상에 의한 계약 체결) 규정에 따라 『오송배수펌프장 타당성 검토 및 기본계획 수립 용역』을 위한 제안서 제출 및 입찰에 관한 사항을 다음과 같이 공고합니다.

2026. 9. 9.

청주시 분임재무관

1. 입찰에 부치는 사항

가. 용역명 : 오송배수펌프장 타당성 검토 및 기본계획 수립 용역

나. 과업내용 : 첨부 '제안요청서 및 과업지시서' 참조

다. 용역기간 : 착수일로부터 10개월(300일)

라. 사업비 : 금200,000,000원(금이억원) ※ 부가가치세 포함

마. 공고기간 : 2026. 9. 9.(수) ~ 9. 30.(수)

사. 제안요청서 교부 : 조달청 나라장터 및 청주시 홈페이지(계약/입찰정보)에 게재

아. 입찰등록 및 제안서 제출일정

구 분	추진 일정	비 고
1. 입찰공고	2026. 9. 9.(수) ~ 2026. 9. 30.(수)	• 청주시청 홈페이지 • 조달청 (나라장터)
2. 질의서 접수 (답변)	2026. 9. 9.(수) ~ 2026. 9. 14.(월) (접수 마감일로부터 5일 이내)	• 질의 : 제안요청서 서식 제21호에 작성하여 이메일 접수 (접수처 : jin2378@korea.kr 이메일 발송) • 답변 : Email 통보
3. 입찰등록 및 제안서 접수	2026. 9. 30.(수) (10:00 ~ 17:00) (12:00~13:00 제외)	• 장소 : 청주시청 도시개발과 ※ 청주시 청원구 상당로 314, 문화제조창 제2임시청사 2층 • 방법 : 직접방문 제출(우편접수 불가)
4. 제안서 평가	2026. 10. 6.(화)(예정)	• 장소 : 추후 별도 통보 • 평가 : 제안서 평가위원회 ※ 장소 및 일정 변경 시 개별통보 • 당일 우선협상대상자 발표(개별통보)
5. 협상 및 계약 체결	추 후 통 보	• 협상기간은 협상 개시 통보일로부터 15일 이내 • 계약체결은 협상 성립 후 10일 이내

※ 위 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시에는 제안응모신청 업체에 한해 개별통지

2. 입찰 및 계약방식

가. **총액입찰, 일반경쟁, 협상에 의한 계약**입니다.

나. 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.

3. 입찰 참가자격

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 따라 소정의 자격요건을 갖추고 같은 법 시행령 제92조 (부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 해당하지 않은 업체이어야 합니다.

나. **아래의 자격요건을 모두 갖춘 업체**이어야 합니다.

「엔지니어링산업 진흥법」 제21조의 규정에 따라 **건설부문(상하수도, 수자원개발, 구조, 토질·지질, 도시계획), 기계·전기부문(일반산업기계, 전기설비) 및 환경 부문(수질관리, 자연·토양환경 중 1개 분야 이상)**에 대하여 엔지니어링 사업자 신고를 필한 업체 또는 「기술사법」 제6조 규정에 의거 상기 분야의 기술사 사무소를 개설 등록한 업체

다. 조달청에 입찰참가자격등록을 한 자이어야 합니다. 입찰참가자격을 등록하지 않은 자는 **국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정**에 따라 **입찰참가자격 등록 마감일 (개찰일 전일)까지** 조달청 고객센터 또는 각 지방조달청에 입찰참가자격등록을 하여야 합니다. ※ 전자입찰 이용안내 : 조달청 콜센터(☎1588-0800)

※ 본 용역은 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의3에 의거 중소기업자 우선조달계약에 대한 예외에 해당됩니다.

4. 공동계약

가. **공동이행 방식**으로 가능합니다.

나. 공동수급체는 대표사를 포함하여 **3개사 이하**로 구성하여야 하며, 공동수급체 구성원은 모두 입찰참가자격을 갖춘 자이어야 합니다.

다. 공동수급체 대표자는 입찰참가자격이 있는 자로서 공동수급체 구성원 간 상호 협의하되 출자비율이 가장 높은 자이어야 하며, 구성원별 계약참여 **최소지분율은 5% 이상**으로 해야 합니다.

라. **공동수급협정서**는 합의각서, 대표자선임계 등 제출서류와 함께 입찰참가 신청 시 제출하여야 합니다.

※ 입찰서를 제출한 후에는 공동수급협정서를 제출하거나 동 협정서의 내용을 변경할 수 없습니다.

5. 제안요청 설명회: 없음(제안요청서로 갈음)

6. 질의서 접수

가. 기간: 2026. 9. 14.(월) 18:00까지

나. 방법: 제안요청서 [서식 제21호] 서면질의서를 작성하여 전자메일 제출

- 전자메일: jin2378@korea.kr(전송 후 반드시 접수 확인/ ☎043-201-2485)

다. 답변: 질의서 접수 마감일로부터 5일 이내

7. 제안서 제출

가. **접수일시: 2026. 9. 30.(수) 10:00 ~ 17:00** (12:00~13:00 제외)

※ 접수시간을 엄수하지 않을 시에는 제안서 접수를 하지 않습니다.

나. 접수장소: 청주시 청원구 상당로 314, 문화제조창 2층 도시개발과 (043-201-2485)

다. 제출방법: **직접 방문 제출**

※ 제안서는 직접 제출하여야 하며, 택배·퀵서비스·이메일·우편 등 접수 불가

※ 제안서 제출자는 아래의 증명자료를 제안서 접수 시 제출하여야 합니다.

- 재직증명서 및 위임장, 신분증 각 1부

- 4대보험 가입증명자료(국민건강, 고용, 국민연금, 산업재해보험 중 어느 하나) 또는
법인 경우 등기부등본에 등재된 임원증명자료 1부

라. **입찰참가 신청서류 각 1부**(사본으로 제출되는 서류의 경우 ‘원본대조필’ 후 인감 날인)

① 입찰참가신청서[서식 제1호]

② (대표자가 아닌 경우) 위임장[서식 제2호], 입찰 참가대리인 재직증명서

③ 법인등기부등본(법인에 한함), 사업자등록증

④ 경쟁입찰 참가자격 등록증(해당 분야별 제출), 엔지니어링사업 신고증

⑤ 서약서[서식 제3호]

⑥ 청렴계약 이행서약서[서식 제4호]

⑦ 공동수급협정 체결현황[서식 제15호]

⑧ 공동수급표준협정서[서식 제16호]

⑨ 공동수급체 합의각서[서식 제17호]

⑩ 가격제안서(산출내역서를 포함하여 반드시 밀봉 후 날인하여 제출)

마. 제안서 평가서류 ※정량적 제안서와 정성적 제안서 반드시 분리 제출

정량적 평가 구비서류 각 1부(원본 1부, 사본 1부)

1. 정량적평가 제안서 표지 [서식 제5호]
2. 정량적 평가 자체 평가표 [서식 제6호]
3. 사업수행 조직 및 인원 현황[서식 제7호]
4. 참여기술자 이력 현황[서식 제8호]
5. 참여기술자 개인별 이력 및 경력[서식 제9호]
6. 유사용역 수행 실적[서식 제10호]
7. 용역 이행 실적증명서[서식 제11호]
8. 재정상태건실도[서식 제12호] / 신용평가등급 확인서
9. 신인도[서식 제13호]
10. 보안서약서[서식 제14호]
11. 근로자 권리보호 이행 서약서[서식 제18호]

정성적 평가 구비서류 각 11부(1부는 업체명·대표자 표기, 10부 무기명 제출)

* A4용지(백상지), 세로방향 좌철 폴 제본, 제안서 표지와 목차, 간지 등을 제외한 본문 각 페이지 하단 중앙에 쪽수 부여, 정성적 제안서는 50페이지 이내 단면인쇄 및 요약본(발표용 자료)은 20페이지 이내 단면인쇄, 아래 순서대로 작성

1. 정성적평가 제안서 표지[서식 제19호]
2. 제출서류 원본파일(정성적·정량적평가, 제안서, 제안 요약본) USB 1매 제출
(제안요약서는 PPT 파일)

8. 정량적 제안서 평가 : 제안요청서 참조

9. 정성적 제안서 평가

가. 일시 및 장소 : 2026. 10. 6.(화) 예정(장소 추후 별도 통보)

※ 상황에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 개별 통보

나. 발표시간: PPT 발표 10분/ 질의응답 10분 내외(발표순서는 현장 추첨 순)

다. 기타사항

1) 제안 설명은 제안사의 사업총괄책임자로 하며, 발표자 포함 3인 이내로 참여

※ 사업총괄책임자가 발표할 수 없을 경우 등록 취소

- 2) 발표자는 발표 당일 최근 3개월 이내 발급한 4대 보험 가입증명자료, 재직증명서, 신분증 필히 지참

10. 협상대상자 선정 및 협상기준

- 가. 협상은 기술능력평가(90%)와 가격평가(10%)를 종합 평가한 결과 고득점자순으로 협상 적격자로 선정합니다. 다만, 제안서 평가 결과 기술능력과 가격평가 점수의 합산 점수가 70점 이상이어야 합니다.
- 나. 종합평가점수가 70점 이상인 자가 없는 경우는 재공고합니다.
- 다. 본 입찰은 예정가격을 작성하지 않습니다.(비예가방식)
- 라. 가격제안서(입찰서)의 입찰가격이 추정가격에 부가가치세를 더한 금액을 초과하는 자는 협상 적격자에서 제외합니다.
- 마. 협상 순서는 합산 점수의 고득점순에 따라 결정하되 합산 점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 정합니다.
- 바. 협상 적격자에게 협상 순위가 일정을 개별 통보하고, 협상에서 제외된 업체는 통보를 생략하며, 우선협상대상자와 협상이 성립된 때에는 후순위자와는 협상을 실시하지 않습니다.
- 사. 기타 미 기재된 사항은 행정안전부 예규 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 제7장 협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준에 의합니다.

11. 입찰보증금

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 및 제38조 규정에 따라 납부면제하되, 입찰보증금 지급각서를 제출하여야 합니다.
- 나. 낙찰자가 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 때에는 낙찰금액의 100분의 5에 해당하는 입찰보증금을 우리 시에 납부(귀속)하여야 하고, 부정당업자로 입찰 참가 자격 제한 처분을 받게 됩니다.

12. 입찰의 무효

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」, 「국가종합전자조달시스템 참가자격등록규정」의 규정에 따릅니다.
- 나. 무효 입찰의 내용 중 오류를 범하기 쉬운 사항을 다음과 같이 안내하오니 입찰 참여자는 입찰참가자격 등록사항 확인 및 입찰공고 내용을 숙지하여 불이익을 받는 일이 없도록 하시기 바랍니다.

- 한 업체의 소속 대표자 중 1명이 다른 업체의 대표자를 겸임한 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다. 이에 따라 대표자가 여럿인 업체의 경우 입찰참가 자격 등록 시 대표자 전원을 등록하여야 하고 현재 1인만 등록된 경우 변경등록을 하여야 하며, 변경등록을 하지 아니하고 입찰에 참가한 자는 지방계약법 시행규칙 제42조 제5호 나목에 의하여 입찰무효 사유에 해당합니다.
- 특히 “입찰참가등록증 상의 상호(또는 법인의 명칭), 대표자의 성명(여러명의 대표자가 있는 경우 대표자 전원)을 변경 등록하지 아니하고 제출한 입찰, ‘입찰 유의서’에 따른 대리권이 없는 자의 입찰”은 무효 입찰임을 알려드립니다.

13. 청렴계약 이행 준수

- 가. 본 입찰에 참가하고자 하는 업체는 청주시 청렴계약이행 특수조건을 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 합니다.
- 나. 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴이행서약서를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰자로 선정된 업체는 계약체결 시 청렴이행서약서를 제출하여야 합니다.

14. 중대재해처벌법 관련 사항

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」에 따라 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위해 해당 사업의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 조치사항을 이행하여야 합니다.

《계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항》

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

15. 기타사항

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법령」, 입찰 공고문, 제안요청서, 국가종합전자조달시스템 전자입찰유의서, 국가종합전자조달시스템 이용약관, 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」, 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 등을 충분히 숙지하고 입찰에 참가하시기 바라며 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

- 나. 본 공고문에 명시되지 않거나 관련 법령 및 규정과 상충되는 부분이 있을 경우, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법령」 및 계약 관련 행정안전부 예규, 조달청 계약 관련 법령(규정) 등에 따릅니다.
- 다. 입찰참가를 위해서는 입찰서 제출 마감일 전일까지 등록을 하셔야 합니다.
- 라. 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 “원본대조필”을 확인·날인하여 제출하시기 바랍니다.
- 마. 입찰참가희망업체가 전산장비 준비 부족 등의 사유로 전자입찰등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 입찰마감 24시간 이전에 조달청 정부조달콜센터(1588-0800)로 장애해결을 위해 문의하시기 바라며 장애 발생에도 불구하고 조달청 정부조달콜센터로 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에 있습니다.
- 바. 본 용역입찰의 낙찰자는 근로자와 고용계약을 체결할 경우 「최저임금법」 제10조 제1항의 규정에 의하여 고용노동부 장관이 고시한 최저임금액 미만으로 계약할 수 없습니다.
- 사. 낙찰자는 낙찰일로부터 10일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 입찰에 참여하는 모든 업체는 청렴계약입찰특별유의서 및 특수조건을 준수하여야 하고, 우리 시청렴계약제시행지침에 따라 청렴서약특수조건을 계약서에 첨부하여야 합니다.
- 아. 본 공고와 관련하여 이견 및 분쟁이 있을 경우 통상적 관례 또는 청주시의 해석 및 결정에 따라야 합니다.
- 자. 기타 상세한 사항은 아래를 참고하여 문의하시기 바랍니다.
- 용역에 관한 사항: 도시개발과 산단조성1팀(☎043-201-2485)
 - 입찰에 관한 사항: 회계과 계약2팀(☎043-201-1733)

입찰 및 계약과 관련하여 공무원이 금품·향응을 요구할 경우 **행정안전부 공직비리 신고센터**로 신고하여 주시기 바랍니다. 또한 부패행위 및 그 은폐를 강요, 권고, 제의, 유인하는 행위가 있을 경우 **국민권익위원회 청렴신문고**로 신고하여 주시기 바랍니다.

(행정안전부) <http://www.moi.go.kr/frt/sub/a03/corruptionDeclareInfo/screen.do>

(국민권익위) <http://1398.acrc.go.kr/index.html>