
제안요청서

**2026년 홍콩 코스모프로프 아시아
대구관 · 경북관 부스 장치공사**

2026. 9.

한 국 무 역 협 회
대구경북지역본부

“융복합 시대, 미래무역의 글로벌 리더 한국무역협회”
- KITA, Smart BRIDGE to the Future Trade

목 차

I. 사업개요	1
II. 제안요청사항	2
III. 제안서 작성 및 제출	5
IV. 수행기관 선정방법	8
V. 붙임 자료	10
[붙임1] 부스위치	10
[서식1] 입찰참가신청서	11
[서식2] 서약서	12
[서식3] 청렴계약 이행 서약서	13
[서식4] 제안업체 일반 현황	15
[서식5] 유사용역 수행실적	16
[서식6] 제안업체 재무현황	17
[서식7] 가격제안서	18
[서식8] 산출내역서	19

사업개요

□ 대상 전시회

- 전시회명 : 2026년 홍콩 코스모프로프 아시아
- 전시기간 : '26.11.11(수)~13(금) (3일간)
- 전시장소 : 홍콩컨벤션전시센터 (Hong Kong Convention and Exhibition Centre)
- 전시품목 : 스킨케어·메이크업제품, 헤어제품, 네일·액세서리, 미용기기, 원료, 포장, 생산장비 등
- 전시규모 : 2,900개사 참가, 78,000명 참관 (2026년 예상)
- 주 최 : Informa Markets
- 홈페이지 : <https://www.cosmoprof-asia.com/>

□ 과업개요

- 과 업 명 : 2026년 홍콩 코스모프로프 아시아 대구관·경북관 부스 장치공사
- 계약기간 : 계약체결일로부터 사업종료 후 1개월
 - 전시기간 : 26. 11. 11(수)~13(금), 3일
- 설치면적 : 72m² (4개 부스 × 9m² × 2개소)
- 총사업비 : 총 46,000,000원 이내 (일금사천육백만원정, VAT 포함)
 - 입찰대상물을 기획 및 설치하고 철거하기까지의 모든 소요금액*을 포함
 - * 단체관 부스 디자인비, 장치 시공에 필요한 인·허가비, 각종 유틸리티 비용 포함
 - 계약시 원화금액으로 계약
- 과업내용
 - 대구·경북 공동관 단체관 부스 기획 및 디자인
 - 단체관 부스배치 및 홍보 이미지 제작
 - 단체관 부스 구축 및 철거
 - 단체관 참가업체 각 부스 시안물 디자인 및 제작
 - 전시부스 내 기본 비품 임차 및 설치
 - 전시기간 부스 유지·보수 및 기업 요구사항 대응 (담당자 상주)
- 납품장소 : 홍콩컨벤션전시센터한국관 내 (붙임1 부스위치 참조)

□ 대구 · 경북 공동관 디자인 고려사항

- 개별기업의 특성을 최대한 살리는 부스디자인
- 대구 · 경북 공동관을 구성하는바 통일적인 브랜드 이미지 구현 필요
- 전시장 환경에 맞는 디자인, 한국관의 주목성 고려, 세련된 이미지 부각

< 한국관 BI >



< 경상북도 CI >



< 대구광역시 CI >



- (기타) 전시장 환경 및 기타 설치 규정에 대해 해당 박람회 당국 및 주최 측의 설치 관련 규정 필히 확인 요망

□ 개별 부스 설치 기준

- 전기 및 조명
 - 전력 1kw 이상(조명전력 제외), 콘센트 1개 이상(멀티탭 포함), 조명과 콘센트 분리 간선 공사
 - HQI 조명 (150W) 2개, SPOTLIGHT (100W) 4개 이상
 - * 전시효과 극대화를 위해 전력 및 조명은 전시회 및 상품 특성에 따라 추가 가능
- 사인 및 상호간판
 - 참가업체 상호 간판(로고 및 상호명 삽입)
 - 업체 제품 및 그래픽 콘텐츠를 홍보할 수 있는 방법 고려
 - * 시공 자재의 고급화 요망

○ 가구 및 비품

- 전시대(캐비닛 기능 포함, 인포데스크 겸용) 2개 및 바 스톨 1개
- 4인용 상담 테이블 1세트(테이블 1개 및 의자 4개)
- 선반(가로 1m, 4개), 카달로그 홀더 1개, 휴지통 등

* 제안서 내용에 따라 변동 가능

○ 바닥공사 : 전적서 상 바닥재 재질 기재

※ 개별기업의 전시 품목, 전시 공간 컨셉에 따라 과업의 내용이 부분 변경될 수 있으므로 요구사항에 맞게 과업내용 수행

□ 그 외 고려사항

- 과업범위는 단체관 부스 구성 및 장치 설치·철거 관련 전과정 해당
- 구조물 제한 높이 및 기타 설치 등에 대해 당해 행사 장소 사전 답사 하여 규정 확인 후 중간보고 필수
- 부스 설치공사 시작부터 전시회 폐막 후 철거 완료까지 담당자(PM) 1명 이상 상주 (직위, 성명 등 입찰등록서류 내 세부사항 명기)
*한국 출장자(PM) 1명, 현지 협력사 담당자 1명, 최소 2명 이상 상주를 기준으로 함
- 전시장 확인 결과 제안서 내용과 상이하게 시공하였을 경우, 위반 정도에 따라 대금 전액을 지불하지 않거나 감액하여 지급
- 행사 종료일로부터 14일 이내에 과업 개요, 디자인 시안, 현장시공 결과, 철거 결과 등이 포함된 결과보고서를 제출하여야 함
- 한국관 시공에 필요한 인·허가비용, 각종 유틸리티 비용 납부

□ 제안서 내용

- 제안서는 ‘제안서 목차’에 준해 기재하되 추가 또는 변경하여야 할 경우에는 임의기재 가능
- 제안서는 아래한글 또는 파워포인트로 작성하여야 하며, ‘제안서 목차’에 준해 기재하되 추가 또는 변경하여야 할 경우에는 임의기재 가능
- 제안요청 내용 외에 본 사업에 필요한 사항을 자유롭게 제안하거나 새로운 아이디어를 제시할 수 있음
- ‘제안서 목차’ 중 해당 내용이 없는 경우, “해당사항 없음” 기재
- 금액과 관련된 모든 사항은 부가세를 포함하는 총액(원화기준)으로 작성하며, 산출내역서에는 과세분과 영세율 적용분을 구분하여 기재하고 각 항목별 금액을 자세히 기술하여 밀봉하여 제출
- 제안서 본문 내용은 20쪽 이내로 작성, 페이지별 쪽번호 부여
- 제출부수 : 제안서 5부 (제본 우편 제출, 파일 이메일 송부 dongwookkim@kita.or.kr)
* 기명본 1부(관리용 : 수행기관 명시), 무기명본 4부(평가용 : 수행기관명 삭제)
- (제안서 세부 내용)

작성항목(목차)	작성방법
I. 제안개요	
1. 제안배경 및 개요	- 제안사는 해당 사업의 제안내용을 명확하게 이해 후 본 제안의 배경 및 개요를 요약하여 기술
2. 제안사 특징 및 장점	- 제안업체의 특징 및 장점을 기술
II. 제안업체 일반	
1. 일반 현황	- 제안사의 일반 현황 및 연혁 소개
2. 조직 및 인력 현황	- 제안사의 조직 및 인력 현황
3. 주요사업 내용	- 제안사의 주요 사업을 분야별로 구분해서 소개
4. 주요사업 실적	- 본 과업과 관련이 있는 주요 사업 실적 및 수상실적
III. 제안내용	
1. 사업수행 계획	- 세부 기획 및 제안 - 구체적인 사업운영 계획과 실행방안 - 인력 운영 계획(수행 인력 및 업무 분장 상세히 제시)
2. 사업관리	- 진행 단계별 보고방안 - 품질 관리 방안
3. 제안내용의 특징 및 장점	- 제안사의 세부 제안 내용의 특징 및 장점을 기술

□ 기본원칙

- 본 사업에 대한 이해와 제안의 목적, 범위 등을 명확히 파악하고 각사가 실제 수행할 수 있는 것에 한해 제안(제출된 제안서는 과업 수행계약서 일부로 귀속)
- 본 제안요청서에 상세히 기술되지 않았더라도 본 용역을 추진하는데 필수적이거나 필요하다고 판단되는 사항은 모두 사업범위 내에 포함된 것으로 이해하고 제안
- 사업 진행과정 및 완료 단계별로 발생하는 각종 산출물의 종류 및 내용을 구체적으로 제시

□ 제안서 효력

- 제출된 제안서의 기재 내용은 제안요청기관의 요청이 없는 한 변경, 수정, 삭제 및 대체할 수 없으며, 추후 사업자 선정시 계약조건의 일부로 간주
- 필요시 제안사에 대해 추가 제안 또는 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가짐

□ 제안서 제출안내

○ 마감일시 : 2026. 9. 14(월) 17:00 限

○ 접수방법

① 제안서 제출 : 이메일(dongwook.kim@kita.or.kr) 또는 우편 접수

② 가격평가서류(3종)* : 우편 접수

* 가격제안서, 산출내역서, 입찰보증금납입서는 밀봉하여 제출

○ 문 의 처 : 한국무역협회 대구경북지역본부

(053-260-4027, dongwook.kim@kita.or.kr)

- 접수처 : (우 41256) 대구 동구 동대구로 489 대구무역회관 5F
한국무역협회 대구경북지역본부(신천동 89-6)

○ 제출서류

구분	제출서류	비고
입찰등록 서류	입찰참가신청서	제1호 서식
	서약서	제2호 서식
	청렴계약 이행 서약서	제3호 서식
	사업자등록증	-
	법인등기부등본	-
	입찰보증금납입증서(예정 입찰총액의 5% 이상)	밀봉제출◎
	법인인감증명서 및 사용인감계	-
	재직증명서 및 위임장(대리인의 입찰참가의 경우)	-
	소기업,소상공인 확인서 - 중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령 제2조의2	-
	직접생산확인증명서 - 전시홍보관설치서비스(7215409902) 또는 전시관부스설치 서비스(7215409901) 또는 전시회기획및대행서비스 (8014199001)	-
기술평가 서류	제안서 - 대구관·경북관 입체도면, 부스규모별 입체도면, 홍보부스 평면도·단면도·입면도 등 - 디자인 제안서에 회사 상호 및 로고 등 절대 노출 금지	5부
	제안업체 일반현황 (입찰 참가자격 입증서류 포함)	제4호 서식
	조직 및 인력 현황 - 입찰공고일 기준 4대보험 납입현황 자료 제출 필수	-
	유사용역 수행실적 - 수행실적을 증명 하는 사업실적증명서 제출 필수	제5호 서식
	제안업체 재무현황 - 연도별 대차대조표 및 손익계산서 제출 필수	제6호 서식
	시공계획서 - 시공내역, 자재, 시공일정, 공정별 시공인원, PM (인적사항 및 현지일정) 등 - 전시 디자인 설치 공사 시작부터 폐막 후 철거 완료까지 상주할 담당자(PM) 직위, 성명 등 세부사항 명기 - 해외전시장치 파트너사가 있는 경우 파트너사 프로파일 첨부요망 (회사규모, 세부정보, 현지 공사실적, 한국 단체관 시공 경험 등)	
가격평가	가격제안서(부가가치세 포함)	제7호 서식 밀봉제출◎
	산출내역서	제8호 서식 밀봉제출◎

□ 유의사항

- 제안서는 이메일 제출이나 우편 접수도 가능. 단 기한내 도착분限 유효
- 제안서는 공문을 첨부하여 제출하되, 대표자 인감을 날인하여 제출 (날인이 없는 경우 제안으로 인정하지 않음)
- 제안사는 평가위원회 구성, 심사기준, 심사결과에 대하여 일체의 이의를 제기할 수 없으며 제안서 심사결과 세부내용은 공개하지 않음)
- 제출된 제안서는 일체 반환하지 않으며 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안 참가자 부담
- 제안서의 내용을 객관적으로 입증할 수 있는 근거자료는 제안서 첨부 자료로 제출하여야 함
- 입찰보증금은 입찰금액의 5% 이상으로 하며, 현금 또는 이행보증보험증권으로 납부하여야 함
- 제출된 제안서에서 허위사실이 발견되어 입찰 자격을 상실하거나 낙찰자가 일정 소요기간 이내에 정당한 사유 없이 계약을 체결하지 않아 입찰무효가 된 경우 입찰보증금은 제안요청기관에 귀속됨
- 최종 계약자로 선정된 업체는 협회의 승낙 없이 하청 또는 재하청할 수 없음
- 제출된 서류의 위변조나 제안내용에 허위사실 등이 발견된 경우 최종 낙찰자로 선정된 이후라도 취소할 수 있음
- 사업추진에 있어서 계약서와 제안서, 제안요청서에 포함되지 않은 일반적 사항은 발주처의 요구사항에 따름
- 사업 계획 변경으로 본 제안서의 일부 또는 전부가 변경되거나, 취소되는 경우에 제안회사는 이의를 제기하지 못하며 일체의 구상권이 인정되지 않음

□ 기본방침

- 입찰방식 : 일반경쟁입찰
- 계약방법 : 협상에 의한 계약

* 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 의거

- 입찰일정(안)

항목	일정	비고
입찰공고	2026. 9. 7(월) ~ 9. 14(월)	
입찰마감	2026. 9. 14(월) 17:00 限	나라장터 및 이메일 접수
제안서 심사	2026. 9. 16(수)	
우선협상 대상자 선정	2026. 9월 중	제안서 평가결과 고득점순
최종 협상	2026. 9월 말	수의시담
계약	2026. 9월 말	

※ 상기일정 및 평가방법은 추진 과정 중 변동 가능 (단독 응찰 시 재공고 예정)

□ 입찰 참가자격

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 동법 시행규칙 제14조 자격요건을 갖춘 업체
- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조 규정에 의한 제한사유가 없는 업체
- 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의 2에 따른 소기업·소상공인 확인서를 소지한 업체
- 입찰 전까지 입찰보증금 5% 이상에 해당하는 입찰보증보험증권을 제출한 기업
- 1인 이상의 지정된 수행책임자를 보유하고 있는 기업
- 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조에 따라 발급된 직접생산확인증명서 전시홍보관설치서비스(세부품명번호 7215409902) 또는 전시관부스설치서비스(7215409901) 또는 전시회기획및대행서비스(8014199001)를 소지한 업체

□ 평가기준 및 선정방법

- (평가기준) 제안서 평가는 총점 100점, 기술평가(정량·정성평가) 90%, 가격평가 10% 비중으로 적용

〈평가기준표〉

구분	평가사항	배점	세부내용
정량지표	□ 소계	20점	기본적인 사업 능력 평가
	유사용역 수행실적	10점	최근 3년간 유사용역 수행실적
	전시장 상주인력	5점	구성 형태, 전담 여부, 상주인력
	경영상태(재무구조)	5점	부채비율 및 유동비율
	□ 소계	70점	사업 수행 능력 평가
정성지표	제안내용의 적정성	25점	-사업 이해도 및 과업지침의 이해 및 반영 -제안의 목표, 범위, 방향의 적정성 -현장관리 계획 등 사업 추진 체계의 적정성
	제안업체의 역량	25점	-제안요청 관련 분야의 사업 실적 -제안업체의 대내외 인지도 및 인증, 수상 경력
	사업내용	20점	-디자인의 창의성 및 차별성, 전시품목과의 조화 -사업내용의 우수성 -추가 제안 사항의 우수성 및 실현 가능성
	평가 산식	10점	지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준 (행정안전부 예규) 제5장 협상에 의한 계약체결기준 <별표 1>의 주2) 적용

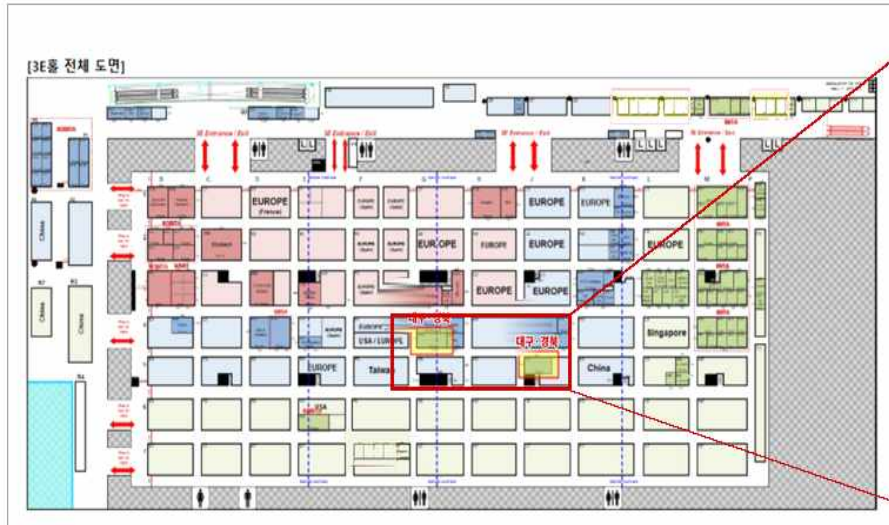
- (선정방법) 평가합산 점수 고득점순으로 우선협상대상자 선정

□ 낙찰방법

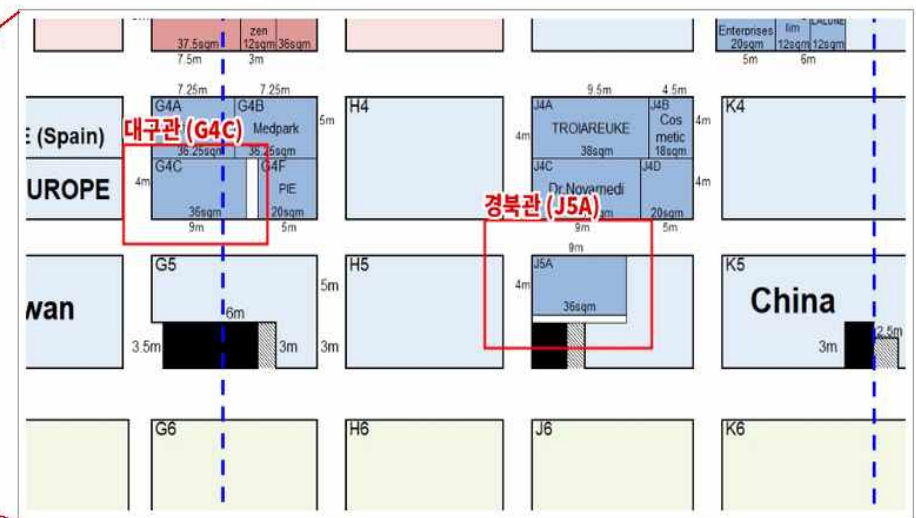
- 종합평가결과 평가점수가 1위인 업체를 우선협상대상자로 선정
 - 합산점수가 동일한 자가 2인 이상일 경우에는 기술평가 점수가 높은 순으로 우선협상대상자를 선정하며, 기술평가 점수도 동일한 경우 세부평가항목 중 사업 수행능력의 고득점자를 우선함
- 낙찰가격은 예정가격 이내에서 우선협상대상자가 제시한 금액을 기준으로 협상을 통해 결정
 - 협상대상자와 총 3회 투찰을 실시하여 예정가격 이내에서 협상이 성립된 때에는 다른 협상자와 협상은 실시하지 않음
- 제안 과업내용, 이행일정, 제시가격 등을 협상 대상으로 하며, 협상을 통해 그 내용의 일부는 조정 가능
- 협상이 결렬될 경우 동일한 기준과 절차에 따라 차순위 업체와 협상 진행
- 협상이 완료시 그 결과를 해당 협상대상자에게 통보하며, 평가결과와 협상결과는 공개치 아니함
- 제안 내용이 협회 기준에 못 미칠 경우 사업자를 선정하지 않을 수 있음

【붙임1】 홍콩컨벤션전시센터 (Hong Kong Convention and Exhibition Centre)

[3E홀 전체도면]



[대구·경북 공동관 배치 위치]



※ 3E홀 내 3E-G4C(36㎡)·3E-J5A(36㎡) 2개소 배정, 각 9m×4m 2면 개방형

【서식1】

입찰참가신청서 ※ 아래사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				처리기간
				즉 시
신청인	상 호 명		사업자등록번호	
	주 소			
	대 표 자		전화번호	
사 업 명	2026년 <u>홍콩 코스모프로프</u> 아시아 대구관·경북관 부스 장치공사			
대리인·사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. 성 명 : 주민등록번호 :		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. 사용인감 (인)	
본인은 귀사의 일반경쟁입찰에 관련하여 협회에서 정한 입찰공고 및 제안요청사항을 모두 승낙하고 붙임서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다. 붙임서류 : 제안요청서상 제출서류 20 년 월 일 신 청 인 (인) 한국무역협회 대구경북지역본부장 귀하				

【서식2】

서 약 서

회사명 :

주 소 :

대표자 :

본인은 “2026년 홍콩 코스모프로프 아시아 대구관·경북관 부스
장치공사” 용역에 참가함에 폐사가 제출하는 제안서의 내용은 향후
계약체결 시 계약조건과 동일한 효력을 가지며, 또한 귀 협회가 결정한
평가결과를 수용하고 평가와 관련하여 향후 어떠한 이의도 제기하지
않을 것을 서약합니다.

2026년 월 일

대표자 성명 : (인)

한국무역협회 대구경북지역본부장 귀하

청렴계약 이행 서약서

당사는 부패없는 투명한 기업경영과 공정한 행정이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD뇌물방지 협약이 발효되고 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약제 시행 취지에 적극 호응하여 입찰에 참여함에 있어 당사 임직원과 대리인은

1. 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.

이를 위반하여 경쟁입찰에 있어서 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 주도한 것이 사실로 드러날 경우 협회에서 시행하는 입찰에 입찰 참가자격제한 처분을 받은 날로부터 **1년 이상 2년 이하** 동안 참가하지 않겠으며,

경쟁입찰에 있어서 입찰자간에 서로 상의하여 미리 입찰가격 협정을 주도하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 한 사실이 드러날 경우 협회가 시행하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받은 날로부터 **6월 이상 1년 이하** 동안 참여하지 않고,

위와 같이 담합 등 불공정행위를 한 사실이 드러날 경우 독점규제 및 공정거래에 관한 법률에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금 등을 부과토록 하는데 일체 이의를 제기하지 않겠습니다.

2. 입찰, 계약체결 및 계약이행 과정에서 관계자에게 직·간접적으로 금품·향응 등의 뇌물이나 부당한 이익을 제공하지 않겠습니다.

이를 위반하여 입찰, 계약의 체결 또는 계약이행과 관련하여 관계자에게 뇌물을 제공함으로써 입찰에 유리하게 되어 계약이 체결되었거나 계약이행 과정에서 편의를 받아 부실하게 시공한 사실이 드러날 경우에는 협회가 발주하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받은 날로부터 **2년** 동안 참가하지 않겠으며,

입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계자에게 뇌물을 제공한 사실이 드러날 경우에는 협회가 시행하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받은 날로부터 6개월 동안 참가하지 않습니다.

- 위 청렴계약 이행 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행하고, 입찰참가자격제한, 계약해지 등 한국무역협회의 조치와 관련하여 당사가 협회를 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

서약자 성명 : (인)

- 16 -

【서식4】

제안업체 일반 현황

상 호 명		대 표 자	
사업자등록번호			
주 소			
대표연락처	☎ Email		
설 립 년 도			
업 태		업 종	
해 당 부 문 종 사 기 간	년 월 ~ 년 월 (년 개월)	인 력 보 유 현 황	명
주요연혁(요약)			

【서식5】

유사용역 수행실적

사업명	사업기간	계약금액 (천원)	발주기관	비고

- ① 현재 수행중인 사업을 포함하여 연도순으로 기재하며, 본 사업과 유관한 것만 기재
- ② 하도급은 발주처가 승인한 경우에 한하며 비고란에 원도급 회사를 기재(발주처 확인이 불가능한 원도급자와의 계약서 사본(원본대조필)과 세금계산서 등 증빙서류 첨부)
- ③ 공동도급 계약일 경우에는 계약금액란에 제안사의 지분만을 기재
- ④ 해당 사업실적증명서 제출시에만 평가에 반영

【서식6】

제안업체 재무현황

업체명 :

(단위 : 백만원)

구 분	2023년	2024년	2025년	평 균
1. 총 자 산				
2. 자기자본				
3. 유동부채				
4. 고정부채				
5. 유동자산				
6. 당기순이익				
7. 매출원가				
8. 매 출 액				
9. 자기자본비율((자기자본/총자산 × 100)				
10. 유동비율((유동자산/유동부채 × 100)				
11. 부채비율((부채/자기자본 × 100)				
12. 매출액 순이익((당기순이익/매출액 × 100)				

【서식7】

가격제안서

사 업 명	2026년 홍콩 코스모프로프 아시아 대구관·경북관 부스 장치공사											
주관기관	한국무역협회 대구경북지역본부											
사업기간	계약일 ~ 사업종료 후 1개월											
제안금액	일금	원정(₩	, 부가세 포함)									
<table><tr><td></td><td>금 액</td><td>비 고</td></tr><tr><td>사업비 총액 (원화기준)</td><td>₩</td><td>부가세 포함</td></tr><tr><td>부스당 가격(9㎡ 기준)</td><td>₩</td><td></td></tr></table> * 총 8개 부스 설치 시행					금 액	비 고	사업비 총액 (원화기준)	₩	부가세 포함	부스당 가격(9㎡ 기준)	₩	
	금 액	비 고										
사업비 총액 (원화기준)	₩	부가세 포함										
부스당 가격(9㎡ 기준)	₩											
상기 금액으로 가격 제안서를 제출합니다. 붙임 : 산출내역서 20 년 월 일 업체명 : 대표자 : (인) 한국무역협회 대구경북지역본부장 귀하												

【서식8】

산출내역서

구분	항목	세부내역	수량	단가	금액
1.디자인 기획	기획 및 디자인	공간기획/2D, 3D디자인/도면작업 등			
소 계 1					
2.전시부스 제작/연출	부스 공사	목공부스 / 시스템부스 등			
	타워 공사	목공타워 / 철골 등			
	바닥 공사	우든 공사 / 카펫 공사 등			
	사인 공사	잔넬/3D입체로고/시트 공사 등			
	그래픽 공사	그래픽 공사 등			
	전기 공사	HQI/Power Socket/기타 조명 등			
	철거 공사	철거 공사			
	기 타	항목 외 공사비			
소 계 2					
3.비품 / 렌탈 서비스	기본부스 임대	미팅테이블 4인용			
		인포메이션 데스크/의자			
		전시대			
		쇼케이스			
		카타로그 스탠드			
		항목 외 비품비			
	홍보, 운영부스 임대	노트북			
		복합기			
		냉온수기			
		냉장고			
		항목 외 공사비			
	소 계 3				
4.전시운영	전시장 유틸리티	전기신청			
		인터넷 신청			
		항목 외 비용			
	현장운영비	항목 외 비용			
소 계 4					
5.출장경비	항공료	oo 인 항공료			
	체류비	숙박 / 식대 등			
소 계 5					
6.기타비용	기타비용	운송/현지운영인력 등			
소 계 6					
소계의 합					
기업이윤 (합계의 oo%)					
총 계					