

2027학년도 포항여자전자고등학교 교복구매 2단계[규격·가격 동시] 입찰 공고

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제18조(2단계 입찰)의 규정에 의거 2027학년도 포항여자전자고등학교 신입생 교복(동복, 하복) 학교주관 구매 업체 선정을 위하여 다음과 같이 공고합니다.

※ 입찰에 참가하는 업체는 입찰참가 신청서 붙임서류를 반드시 확인하고 제출하시기 바라며, 미 제출시에 따른 책임은 모두 입찰 참가자에게 있습니다.

< 이 계약은 청렴서약제가 적용됩니다! >

이 계약은 지방계약법 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용되는 계약입니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출시 아래의 청렴서약제에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』제6조의 2에 따라 포항여자전자고등학교에서 발주하는 모든 공사, 물품 및 용역 등의 입찰(견적 제출 포함), 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제16조에 따른 감독, 제17조에 따른 검사 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에 참여한 당사 임직원과 대리인은 아래 각 호의 청렴서약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지 및 부정당업자의 입찰 참가자격 제한 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 직접 또는 간접적인 사례, 증여, 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공 또는 약속하거나 수수하지 않겠습니다.
2. 입찰가격의 사전협의를 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.
4. 투찰자는 과업지시서(사양서)를 숙지하여 투찰하여야 하며, 계약 이후 과업지시서(사양서) 내용대로 이행하되, 이와 다르게 부당하게 요구하는 경우 지방계약법 제22조에 따라 검토 후 변경 계약이 가능합니다.

◆ 본 입찰(계약)과 관련하여 부패행위(금품·향응 요구), 불공정행위 등 이의사항이 있는 경우에는 본교행정실(☎054-240-6805), 감사관실 및 경상북도교육청홈페이지(<http://www.gbe.kr>) 청렴행정/참여마당/클린신고를 통하여 의견을 제시하실 수 있습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

사업명	제안서 및 가격입찰서 제출기간	제안서 설명회 일시 및 장소	개찰일시 및 장소	기초금액	비고
2027학년도 포항여자전자고등학교 교복 구매 (동복·하복)	2026. 9. 17.(목)[11:00] ~ 2026. 10. 2.(금)[11:00]	2026. 10. 6.(화) [14:30] 본관(A동) 3층 학생회의실	2026. 10. 12.(월) [10:00] 포항여자전자고등학교 입찰집행관 PC	금344,572원 (부가세포함) -동복: 금245,399원 -하복: 금 99,173원	

가. 건명: 2027학년도 포항여자전자고등학교 교복(동복·하복) 학교주관 구매

나. 구매예정수량: 100명 (2027학년도 입학예정인원 126명 중 구매예정자 추정치)

※ 실제구매수량은 학교주관구매 희망 여부 조사를 거쳐 최종 확정하므로 변동 가능하며, 이와 관련하여 어떠한 이의나 요구도 제기할 수 없습니다.

다. 기초금액: 금344,572원(금삼십사만사천오백칠십이원)

※ 가격 입찰서 제출시 동복(245,399원) 및 하복(99,173원) 각각 기초금액을 넘어 제출 할 수 없음.

※ 2026학년도 경북교육청 교복 상한가 [동복 245,399원], [하복 99,173원]에 의하여 산출한 것이며, 부속물 포함 가격

※ 구입을 희망하는 재학생에게도 계약가격으로 판매해야 하며, 개인별 추가 단품 구매도 가능해야 함

라. 제작사양 : [붙임2] 참조 “ 2027학년도 포항여자전자고등학교 교복(동복·하복) 제작 사양서”

마. 납품기한 (추후 계약 시 협의 가능)

※ 1차 동복 납품: 2027년 2월 20일, 2차 하복 납품: 2027년 4월 24일

바. 계약 후 단가, 제품의 규격, 납품 일정 등에 관하여 일체 이의를 제기할 수 없습니다.

2. 입찰방법

가. 본 입찰은 지방자치단체를당사자로하는계약에관한법률시행령 제18조 3항에 의거 「2단계 입찰(규격-가격동시입찰)」로 집행하며, 규격(제안서) 및 견본품 가격 입찰서를 동시에 제출하며 규격 입찰(제안서)을 평가한 결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰을 개찰합니다.

나. 제안서는 우리 학교에 직접 제출하고, 가격입찰서는 반드시 G2B(<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 하며, 가격입찰서를 제출한 입찰자만 제안서를 제출할 수 있습니다.

다. 단가 계약 입찰이며, 제안서 적격자 중 예정가격 내 최저가 적용, 지역 제한입찰(경북)입니다.

라. 공동수급이 허용되지 않으며, 청렴 서약제 시행 대상입니다.

마. 예정가격은 복수예비가격으로 결정됩니다.

바. 면세사업자를 포함한 모든 입찰자는 부가가치세를 포함하여 가격입찰서를 제출하여야 합니다.

사. 가격입찰서의 제출 확인은 G2B 전자입찰시스템 웹 송신함에서 확인하시기 바라며, 입찰서 접수시간 중에는 24시간 입찰서 제출이 가능합니다. (※ 원단위 투찰 금지 - 계약시 원단위 절사함)

3. 입찰 참가 자격

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 「같은 법 시행규칙」 제14조의 규정에 따른 자격요건을 갖추고, 같은 법 시행령 제92조에 해당하지 않는 업체이어야 합니다.

나. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격 등록규정에 의하여 반드시 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 나라장터(G2B)에 물품분류번호 8자리 교복(53102705)으로 입찰 참가 등록한 업체로 입찰공고일 전일부터 개찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 주된 영업소의 소재지가 경상북도에 있

는 업체이어야 합니다.

다. 조달청 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서(조달청고시 제2010-23호, 2010.8.17) 제4조의 규정에 의거 입찰서 제출마감일 전일까지 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 따라 조달청에 입찰참가자격 등록 및 나라장터(G2B)시스템 전자입찰 이용자 등록을 필한 업체이어야 합니다.

라. 「중소기업제품 구매 촉진 및 판로지원」에 관한 법률 시행령의 중소기업자 우선조달제도에 의해 **소기업 또는 소상공인으로** 자격을 제한합니다.

(※소기업.소상공인 확인서는 「중소기업.소상공인 및 장애인기업 확인요령」에 따라 발행된 확인서로써 입찰서 제출마감일 전일 이전에 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며, **중소기업 공공구매 종합정보망**에서 확인이 되어야 합니다.)

마. 우리 학교에서 제시한 「**포항여자전자고등학교 교복 제작 사양서**」대로 제작 및 납품을 할 수 있고, 우리 학교에서 제시한 「**2027학년도 포항여자전자고등학교 교복 구매계약 특수조건**」을 이행할 수 있는 업체이어야 합니다.

바. 미자격자가 고의로 입찰에 참가하거나 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰서를 제출한 자에 해당한다고 판단될 경우에는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조의 규정에 따라 부정 당업자로 제재할 수 있습니다.

4. 입찰 등록(G2B) 및 제안서 접수

가. 등록 및 접수 기간: **2026년9월17일(목) 11:00 ~ 2026년10월2일(금) 11:00**

나. 접수 방법: 제안서는 학교(행정실)로 제출, 가격입찰은 나라장터 시스템(G2B)으로 기한 내 동시에 제출해야 합니다.

다. 제안서 제출방법

1) 제출서류는 봉투에 봉한 후 인감(사용인감)을 날인 하여 직접 제출

2) **[붙임3]설명회용 제안서**는 12부는 별도 작성 하여 제출

※ 제안서(설명회용) 제출시 업체를 직/간접적으로 식별할수 있는 업체명, 대표자명, 로고(문양)등 노출 금지하며, 위반 할 경우 규격 평가 시 불이익을 받을 수 있습니다.

3) 대리인 제출: 위임장 1부, 재직증명서 1부, 신분증사본 1부

4) 접수시간: 평일 09:00 ~ 16:00(토,일요일,공휴일 접수 불가), 우편접수 불가

라. 제안서 접수처: 포항여자전자고등학교 행정실(경상북도 포항시 북구 용흥로291번길 19)

마. 제안서 제출서류(사본의 경우 사용 인감으로 “원본 대조필” 날인)

1) 입찰 참가신청서 1부. [서식1] **※대리인 접수 시 [붙임4] 위임장 및 재직증명서 첨부**

2) 교복 학교주관 구매 입찰 참가신고서 1부. [서식2]

3) 사업자등록증 사본 1부(법인인 경우 법인등기부등본 포함) 1부.

4) 인감증명서 1부(인감을 사용하지 않으면 [서식3] 사용인감계 1부 추가 제출). [서식3]

5) 위임장, 재직증명서 각 1부. [서식4] - **대리인 제출 시**

6) 서약서 1부. [서식5]

7) **교복 납품 제안서 1부 [서식6](단.제안설명회용 제안서는 [붙임3]으로 12부 작성)**

8) 납품실적 증명서 1부 [서식7]

9) 교복 제조 및 판매시설 현황서 1부 [서식8]

10) 교복 제조 사양서 [서식9]

11) 의류 시험성적서 13부

12) 소기업 또는 소상공인 확인서 사본 1부

13) 본교가 제시하는 사양과 동일한 견본 1부 (제안설명회 시 지참)

※ 견본품 미제출 시 적격업체평가 대상에서 제외되며 견본 제작비용은 입찰 참가자 부담

14) 품목별 단가표 [서식10] ※ 낙찰자 제출

15) 청렴서약서 1부. [서식11] ※ 낙찰자 제출

※ 구비서류 제출 시 번호 순서대로 철하여 제출, 첨부 서류가 누락 되는 일이 없도록 하시기 바라며, 제출되는 사본에는 “원본대조필” 을 인감 또는 사인 인감으로 날인 하시기 바랍니다.

※ 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 공개하지 않습니다.

(단. 낙찰자로 선정된 업체의 견본품은 계약 물품 납품 시까지 학교에서 보관함)

5. 제안서 설명회 및 적격업체 선정

가. 설명회 일시 및 장소: 2026년10월6일(화) 14:30 포항여자전자고등학교 본관(A동) 3층 학생회의실

나. 설명회 방법: 업체에서 제작한 견본 동복, 하복 각각 1벌 지참

1) 견본품에 업체를 식별 할 수 있는 로고(문양) 노출 금지

2) 제안된 제품에 대한 설명 및 질의응답

(순서는 제안서 접수순이며 업체당 10분을 초과할 수 없으며, 불참 시 입찰 포기로 간주함)

3) 학교 사정에 의해 설명회가 연기 또는 취소될 수 있으니 사전 확인 바람

다. 견본품 미제출 시 적격업체 평가 대상에서 제외되며 견본 제작비용은 입찰 참가자 부담

라. 적격업체 선정: 2026년 10월 6일(화) 제안서 설명회 후 교복선정위원회에서 선정(평가점수 80점 이상)

(※제안서 평가는 블라인드 심사로 진행 되며 결과 및 심의내용은 비공개이며, 제안 업체는 평가 결과에 대하여 이의를 제기할 수 없음)

6. 업체 선정절차 및 낙찰자 결정 방법

가. 2단계[규격(품질)·가격 분리 동시입찰]입찰 선정 : 제안서 및 입찰서 제출 공고(G2B) → 업체의 제안서 제출(포항여자전자고등학교 행정실) 및 가격 입찰서 제출(G2B) → 제안서 설명회 [교복선정위원회 평가 및 적격업체 선정(제안서평가결과 80점이상인 업체를 적격업체로 선정)]적격업체로 선정된 업체에 한하여 가격입찰 실시(부적격자가 가격입찰에 참가할 경우 G2B 사정 판정에서 제외) → 낙찰 → 전자계약 체결

나. 예정가격 작성은 지방자치단체 원가계산 및 예정가격 작성 요령에 의거 기초금액의 ±3% 금액의 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성, 입찰참가자 전원이 2개씩 추천한 결과 추천된 4개의 복수예비가격을 산술평균한 금액으로 하며, 적격업체 중 예정가격 이하로서 최저가격으로 입찰한 자를 낙찰자로 결정합니다.

단, 예정가격이 교복 상한가격을 초과할 때는 상한가격을 예정가격으로 적용합니다. (원단위절사)

다. 가격개찰 후 동점자 발생 시 지방계약법 시행령 제48조의 규정에 따라 제안서 평가 점수 우위자를 낙찰자로 결정하되, 제안서 평가점수도 동일할 때에는 추첨에 의하여 낙찰자를 결정합니다.

라. 면세사업자가 낙찰 될 경우 부가가치세를 차감한 금액으로 계약을 체결합니다.

마. 낙찰자로 결정된 자는 낙찰일로부터 10일 이내에 제반서류를 갖추어 전자계약을 체결하여야 합니다.

바. 업체에서 제출한 제안서를 토대로 교복선정위원회에서 평가항목에 의거 평가하니 사전열람 및 숙지에 착오 없으시길 바라며, 미숙지로 인한 책임은 입찰자에게 있으니 반드시 확인 바랍니다.

사. 최종 낙찰자는 낙찰금액에 대한 품목별 가격을 제시하여야 합니다.

7. 개찰일시 및 장소

가. 개찰일시: 2026년10월12일(월) 10:00 이후 포항여자전자고등학교 입찰집행관 PC

- ※ 전산장애 발생 시 개찰 시간이 늦어지거나 연기될 수 있으며, 제안서 평가 결과가 완료되지 않았을 시에는 평가 결과가 완료된 후 개찰합니다.
- ※ 학교 사정 또는 다수의 업체가 참가하는 등 평가에 많은 시간이 소요될 경우 가격입찰서의 개찰 및 낙찰자 결정일이 연기될 수 있습니다.

8. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조의 규정에 의거 입찰보증금 납부는 전자입찰서의 이행 각서로 갈음합니다.
- 나. **낙찰자가 정당한 사유 없이 정해진 기일내에 계약을 체결하지 아니한 경우, 낙찰금액의 25/1000에 해당하는 입찰보증금을, 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제38조에 의해 우리 학교에 귀속하여야 하며, 부정당업자로 제재를 받게 됩니다.**

9. 입찰의 무효 및 유의사항

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조에 따릅니다.
- 나. 이 물품 입찰과 관련된 사항은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법령, 조달청 나라장터의 국가종합전자조달시스템 전자 입찰유의서 등 입찰 관계 법령에 따르며, 입찰참가자는 이를 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 다. 공고 내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계 법령 및 본교의 해석에 따라야 합니다.
- 라. **1개 업체 단독 입찰(참가) 시 입찰 무효입니다.**

10. 계약이행 시 제출서류

- 가. 본 입찰은 『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』 제6조의 2에 따른 청렴서약서 제출대상 건으로 입찰에 참여한 자는 청렴서약제에 대하여 관련 법령과 규정을 숙지하고 승낙하여 청렴서약서를 제출한 것으로 간주합니다.
- 나. 최종 낙찰자로 선정된 업체는 계약 체결 시 청렴서약서를 반드시 제출하여야 합니다.
- 다. **낙찰자로 선정된 업체는 계약체결시 낙찰금액에 대한 ‘품목별 산출내역서(품목별단가표)’, ‘계약이행보증보험증권’ 등 학교에서 요구하는 계약 관련 서류를 제출하여야 합니다.**
- 라. 낙찰자로 선정된 업체는 납품 시점에 업체에서 구입한 원단 검사를 실시하고 **‘의류시험성적서’를 제출**하고, 납품 시 **‘하자이행보증보험증권’을 제출**하여야 하며, **교복 1벌의 품목별 가격을 구분 제시하여 품목별 추가 구매를 보장**하여야 합니다.
- 마. 교복 대금은 확정되지 않은 신입생의 학부모부담수입경비로 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(행정자치부 예규) 자금 사정 등 불가피한 사유로 인한 선금지급의 예외로 선금을 요구할 수 없습니다.

11. 기타 유의 사항

- 가. **제출된 서류는 일체 반환 하지 않습니다.**
또한 제안서 평가 결과는 공개하지 않으며 평가내용에 대하여 제안 업체는 일체 이의를 제기할 수 없습니다. (본 제안과 관련된 일체 소요 비용은 제안 업체가 부담)
- 나. 교복 대금은 확정되지 않은 신입생의 학부모부담수입경비로 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(행정자치부 예규) 자금 사정 등 불가피한 사유로 인한 선금지급의 예외로 선금을 요구할 수 없습니다.

니다.

- 다. 참가자는 등록 전에 참가에 관한 모든 사항, 제품사양서 및 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률(동시행령.시행규칙), 물품계약일반조건, 특수조건 등을 완전히 숙지하고 등록에 응하여야 하며 이를 숙지하지 못한 책임은 참가자에게 있습니다.
- 라. 제안서 등 본교에 제출한 서류 등에 허위 사실이 발견될 시에는 등록 및 선정을 취소하고 계약을 해지하며 그에 따른 손해를 배상하여야 합니다.
- 마. 제작내용의 구체적인 사항은 본교와 협의 후 변경될 수 있으며 업체는 이를 적극 수용하여야 합니다.
- 바. 교복제작자는 개인정보 보호 관련 법규에 따라 교복 제작 계약기간 중에는 물론 납품완료 후에도 개인정보가 외부에 유출되지 않도록 관리에 만전을 기하여야 합니다.
- 사. 교복제작자는 직접 교복을 제작하여야 하며, 계약 후 하도급을 줄 수 없습니다.
- 아. 기타 교복제작과 관련한 학교의 정당한 요구사항이 있을 경우는 이를 적극 수용하여야 합니다.
- 자. 기타 열거되지 아니한 사항은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 또는 행정자치부회계예규, 고시 등 관계 규정에 의거 처리하되 본 특수조건에 명시되지 않은 사항이라도 필요하다고 인정되는 주요 사항은 우리 학교와 협의하여 학교의 요구에 따라 결정하여야 합니다.
- 차. 본 공고 내용은 국가종합전자조달 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>),
- 카. 기타 문의 사항이 있으신 분은 계약에 관한 사항 (☎054-240-6805) 및 교복(동복, 하복) 제작 사양에 관한 사항은 학생생활지도부 (☎054-240-6832)로 문의 바랍니다.

2026. 9. 17.

포항여자전자고등학교장

입찰참가신청서				처리기간
※아래사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				즉시
신청인	상호 또는 법인명칭		사업자번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		주민등록번호	
입찰개요	입찰공고 (지명)번호	포항여자전자고등학교 공고 제2026-20호	입찰일자	. . .
	입찰건명	2027학년도 포항여자전자고등학교 교복(동복, 하복) 구매		
입찰보증금	납부면제 및 지급 확약 (지급각서로 대체)	귀교에서 시행하는 위 건명에 대해 입찰보증금 납부를 면제받고자 하며, 낙찰 후 10일 이내에 계약을 체결하지 않을 시 입찰금액의 25/1000에 해당하는 입찰보증금을 납부 할 것을 확약합니다.		
대리인.사용인감		본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. 성 명 : 주민등록번호 :	본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. 사용인감 : ㉠	
본인은 위의 번호로 공고한 귀 포항여자전자고등학교의 입찰에 참가하고자 입찰 공고 사항을 모두 승낙하고 별첨 서류를 첨부하여 입찰 참가 신청을 합니다. 붙임서류 : 공고에 정한 서류 2026. . . 신청인 : (인감날인) 포항여자전자고등학교장 귀하				

교복 학교주관 구매 입찰 참가신고서

사업자 상호 : _____

사업자 번호 : _____

사업자 대표 : _____

위 사업자는 경상북도교육청의 교복 가격 안정화를 위한 ‘학교주관 구매’ 실시에 따라, 포항여자전자고등학교(경상북도 포항시 북구 용흥로 291번길 19)가 시행하는 교복 ‘학교주관 구매’가 원만히 추진될 수 있도록 2026. 9. 17.일자로 공고한 입찰에 참가 하기에 신고합니다.

※ 위 신고 사업자는 해당 학교의 ‘학교주관 구매’를 저해하는 행위를 하는 경우, 향후 입찰에서 제외되는 등 불이익을 받을 수 있음을 양지하고 있습니다.

2026. . .

위 신고인 사업자 대표 성명

사업자 직인

포항여자전자고등학교장 귀하

사 용 인 감 계

인 감

사용인감

위 사용인감을 귀 학교의 교복 구매의 계약 및 이에 수반되는 모든 행위에 사용하기 위하여 제출하며, 본 사용인감을 고의 또는 과실로 위법 부당하게 사용함으로써 발생하는 민·형사상의 책임은 전적으로 본인에게 있음을 서약합니다.

2026. . .

업 체 명 :

사업자등록번호 :

주 소 :

대 표 자 : (인감 날인)

포항여자전자고등학교장 귀하

※ 인감증명서 첨부

위 임 장

성명			
생년월일		전화번호	
주소			

위 사람을 2027학년도 포항여자전자고등학교 학교주관교복구매 입찰 관련 대리인으로 지정하고, 입찰에 관련된 모든 제반 사항에 대하여 일체 권리를 위임합니다.

※ 재직증명서 별첨 / 대리인 신분증 지참

2026년 월 일

대표자(위임자) : (인)

포항여자전자고등학교장 귀하

서 약 서

『2027학년도 포항여자전자고등학교 주관 교복 구매 업체선정』 입찰에 참여하며 다음과 같은 내용을 서약합니다.

1. 본사는 제안서 제출과 평가에 있어 학교에서 결정한 평가내용, 방법 및 평가 결과를 수용하고 제안서 평가와 관련하여 추후 어떠한 이의도 제기하지 않는다.
2. 본사는 다음과 같은 행위를 하지 않는다.
가. 입찰 참여 업체 간의 입찰가격 담합행위 및 타 업체의 입찰 참여 방해 행위
나. 낙찰업체 제품 판매를 방해하기 위한 저가 공세 행위, 호객 행위, 사은품제공, 부가서비스 제공, 낙찰업체 제품의 음해 행위, 허위사실 유포, 비난 행위 등
다. 교복선정위원회 위원들을 음해하거나 학부모간의 갈등을 조장하는 행위
라. 학교를 방문하여 협박 및 소란을 피우는 행위 등
3. 입찰 결과에 따라 낙찰자가될 경우 교복 제조 및 납품을 계약조건에 따라 성실히 이행하도록 한다.
4. 교복 관련 분쟁이 발생했을때에는 상호 협의하여 해결하는 것을 원칙으로 한다. (단, 서로 해결되지 않는 부분에 대하여는 관계 법령 및 학교의 해석에 따른다.)
5. 기타 구두로 합의된 사항도 철저히 지키며 상호 협력한다.
6. 본사의 행동으로 피해 발생 시 민·형사상의 책임을 다하며 어떠한 경우에도 학교에 이의를 제기하지 않는다.

2026년 월 일

업 체 명 :
사업자등록번호 :
주 소 :
대 표 자 : (인)

포항여자전자고등학교 귀하

교복(동복. 하복) 납품 제안서

1. 일반현황 및 연혁

회 사 명		대 표 자	
사업 분야			
주 소			
연 락 처	전화 :	FAX :	
회사설립년도	년 월		
직원현황			
해당 부문 사업 기간	년 월 ~ 년 월 (년 개월)		
<주요연혁>			

2. 교복 납품실적_(2023년 7월1일~2026년 6월30일까지)

순번	사업명	사업 개요	사업 기간	계약 금액 (천원)	발주처	비고

주) 1. 현재 수행 중인 업무도 포함하여 최근 연도순으로 기재하며 본 사업과 관련한 것만 기재
(2023년 7월1일~2026년 6월30일까지)

2. [서식6]작성 시 실적 증명서를 반드시 첨부해야 하며, 현재 수행 중인 사업은 계약서 사본 첨부
★ [붙임3] 제안설명서 제출 시 실적증명서 첨부 금지

3. 교복(동복. 하복) 납품 실행 계획 : 별첨

4. 교복(동복. 하복) 납품에 있어 업체의 특징, 장점을 상세히 기술(별지로 첨부할 것).

2026. . .

제안자 성 명

(서명 또는 날인)

포항여자전자고등학교장 귀하

교복 제작 사양서

1. 동복

품 목	재질(섬유 혼용율)	품 목	재질(섬유 혼용율)
상의 (재킷)		하의 (치마/ 바지 -선택)	
상의 (조끼)			
상의 (블라우스)			
부자재		부자재	
기타 :		기타 :	

2. 하복(생활복)

품 목	재질(섬유 혼용율)	품 목	재질(섬유 혼용율)
상 의 (피케셔츠)		하의 (치마/ 바지 -선택)	
부자재		부자재	
기타 :			

교복 품목별 단가표

○ 총액 : 동복 000원 + 하복 000원 = 000원

(원 단위 절사)

품 목 (동복)	단가(원)	품목 (하복)	단가(원)
상의 (재킷)		상 의 (피케셔츠)	
상의 (조끼)		하의 (치마/ 바지 -선택)	
상의 (블라우스)			
하의 (치마/ 바지 -선택)			
기타(넥타이)			
합 계		합 계	

2026년 월 일

업체명 : 대표자 (인)

포항여자전자고등학교장 귀하

청 렬 서 약 서

『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』 제6조의2에 따라 경상북도교육청 및 포항여자전자고등학교에서 발주하는 모든 공사, 물품 및 용역 등의 입찰(견적제출 포함), 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제16조에 따른 감독, 제17조에 따른 검사 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에 참여한 당사 임직원과 대리인은 아래 각 호의 청렴서약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지 및 부정당업자의 입찰 참가자격 제한 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 직접 또는 간접적인 사례, 증여, 금품·향응 등을 제공 또는 약속하거나 수수하지 않겠습니다.
2. 입찰가격의 사전협의를 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

2026. . .

서 약 자 회사명:

대표자: (인)

포항여자전자고등학교장 귀하

개인정보보호 및 보안 서약서

본인은 계약체결일부터 년 월 일까지 포항여자전자고등학교 교복을 제조 및 납품함에 있어 다음 사항을 준수할 것을 엄숙히 서약한다.

1. 본인은 교복 제조 업무 수행 시 필요한 학생 개인정보(신체 치수, 전화번호 등)를 취급함에 있어 업무 목적 외에는 사용하지 않는다. 만일 학생의 개인정보를 취급함에 있어 개인정보 유출로 인한 사고 시, 피해자(학생)의 요구가 있을 경우 적절한 손해배상을 한다.
2. 교복 제조에 필요한 학생의 개인정보는 교복 제조 및 납품이 끝나면 모든 관련 자료를 학교에 반환하여 개인 정보 유출을 사전에 방지한다.
3. 본인은 개인정보 보안 관계 제 규정을 시간과 지역에 제한 없이 성실히 이행하며 근무상 취득한 제반 비밀사항을 일체 누설하지 않을 것을 서약한다.

2026. . .

서 약 자 업체명:
 대표자: (인)

포항여자전자고등학교 귀하

[서식13]

제안서 평가항목 및 배점기준

평가항목		등급					등급심사기준	비고
총점	세부항목	A	B	C	D	E		
100점	옷감의 재질 (20점)	20	18	16	14	12	○ 섬유소재 및 혼용율(교복사양서의 규격과 일치 여부) ○ 옷감의 촉감과 질감의 상태 ○ 섬유조직의 세밀함과 부드러움 ○ 신축성(활동 용이성) 및 구김 정도 ○ 보온 및 통풍성 ○ 파열 및 필링(보푸라기) 정도 ○ 물빠짐 및 변색 정도	
	교복의 완성도 (20점)	20	18	16	14	12	○ 바느질의 꼼꼼함 ○ 단추, 지퍼의 견고함 ○ 마감처리의 완성도 ○ 여유단의 정도 ○ 라벨 표시 상태(제조년월일 등) ○ 착용감 및 활동성 ○ 허리 사이즈 조절 기능	
	품목별 단가 비율표 (10점)	10	8	6	4	2	○ 품목별 단가 비율의 적정성	
	A/S 계획 (20점)	10	8	6	4	2	○ 납품 후 A/S의 편의성, 접근성, 신속성	
							○ 제품 납품 및 치수 측정의 편의성	
	불만 처리 (10점)	10	8	6	4	2	○ A/S 내용 및 범위 등 세부적 사항	
							○ 하자 보상에 대한 처리 방안의 구체성	
	품질 인증 (10점)	10	8	6	4	2	○ 3년간 교복 납품에 한하여 평가 (※ 2023년 7월1일~2026년 6월30일까지 실적)	
							○ 1년당 1교 납품을 1건으로 평가_수정 - 8건 이상 10점, 5건 이상 8점, 4건 이상 6점, 3건 이상 4점, 2건 이하 2점	
	품질 인증 (10점)	10	8	6	4	2	○ 공인인증(시험)기관의 품질인증 여부 [한국의류시험연구원, FITI 시험연구원의 Q-마크 또는 KOLAS의 시험성적서(Q-마크 검사기준 권장)]	
	업체의 차별성 및 서비스 (10점)	10	8	6	4	2	○ 타 업체보다 뛰어난 특별한 장점 여부 ○ 교복 및 생활복 등의 마크 부착 등	
	감점 사항 (-10점)						○ 정당한 교복 입찰을 방해하는 행위(담합, 호객 행위, 허위사실 유포 등) ○ 교복선정위원회에서 감점을 결정한 사항	
합 계		100점 만점						