

제2026 - 17호 입찰공고

1. 입찰 사항

No.	입찰건명	수량
1.	수실류로봇 AI 모델 개발 및 검증을 위한 서버 시스템 구축	1 식

2. 추정 금액 : 금육천만원(₩60,000,000)(부가세 포함)

3. 납품 기한 : 계약체결일로부터 45일 이내

4. 납품장소 : 한국로봇융합연구원

5. 입찰 방법

가. 규격/가격 동시입찰(제한/총액)입니다.

나. 본 입찰은 규격/가격 동시 입찰로서 가격 입찰은 전자 입찰로만 가능하며, 가격 입찰서를 제출한 입찰자만 규격 입찰서(제안서)를 제출할 수 있습니다.

다. 규격 적격자가 2인 이상인 경우로서 가격 개찰 결과 예정가격 이하로 입찰한 자가 없을 때는 당해 규격 적격자를 대상으로 다시 가격 입찰을 할 수 있습니다.

라. 청렴계약제 적용대상입니다.

6. 입찰 일시

가. 공고 기간 : 2026년 09월 10일(목) ~ 09월 22일(화) 11:00

나. 입찰 기간 : 2026년 09월 10일(목) ~ 09월 22일(화) 11:00

다. 개찰 일시 : 규격 입찰서(제안서) 평가 완료 후 개찰

라. 개찰 장소 : 국가중합전자조달시스템(나라장터)

7. 입찰참가자격

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 동법 시행규칙 제14조에 의한 요건을 갖추고 입찰등록을 필한 업체로 동법 시행령 제76조(부정당업자의 입찰참가자격 제한기준 등)에 해당되지 않은 업체로 아래의 자격조건을 모두 갖춘 자이어야 합니다.

가. 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정(조달청 고시)」에 의하여 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 국가종합전자조달시스템(나라장터)에 **컴퓨터서버[세부품명번호 : 4321150102]**로 입찰참가자격을 등록한 자

나. 중소기업자인 경우, 다음 각 항 중 어느 하나에 해당하는 자

- 「중소기업기본법」 제2조에 따른 소기업자 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정(중소기업청 고시)」에 따라 발급된 **‘소기업·소상공인 확인서’**를 소지한 자 또는 비영리법인

* 소기업·소상공인 확인서는 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있는 확인서만 인정

* 비영리법인은 ‘소기업·소상공인 확인서’가 없어도 입찰 참가 가능

- 「중소기업협동조합법」 제3조에 따른 중소기업협동조합으로서 적격조합 확인서를 소지한자

- 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제33조 제1항에 의해 중소기업으로 간주되는 특별법인

다. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 같은법 시행령 제10조에 따라 **직접생산확인증명서[컴퓨터서버(4321150102)]**를 소지한 업체

※ 상기 ‘소기업·소상공인 확인서’가 중소기업제품 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인이 안될 경우 입찰 참가자격이 없습니다.

※ 다만 소기업·소상공인 확인서를 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 업체는 입찰참가가 가능하나, 제안서 제출일로부터 5일 이내에 중소기업공공구매종합정보망에서 확인이 되지 않거나, 입찰참가자격의 기업구분과 다른 경우에는 입찰참가자격이 없습니다.

※ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제8조의2에 해당하는 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

- ※ 전자입찰은 반드시 나라장터 안전 입찰서비스를 이용하여 입찰서를 제출하여야 합니다. (자세한 사항은 안전 입찰서비스 유의사항 안내 참고)
- ※ 미자격자가 입찰에 참가해 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자 등으로 판단될 경우에는 [국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령] 시행령 제76조의 규정에 의거 『부정당업자의 입찰참가자격 제한』을 받을 수 있습니다.
- ※ 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조의5 및 같은 법 시행령 제12조제3항에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.
- ※ 공동수급불가

8. 제안서 제출

가. 제출기간 : 026년 09월 10일(목) ~ 09월 22일(화) 11:00

나. 제출방법 : **나라장터(e-발주시스템)을 통하여 전자적으로 제출**

다. 제출서류

- ① 나라장터에서 출력한 “경쟁입찰참가자격등록증” 1부
- ② 법인 등기부등본(개인사업자인 경우 사업자등록증) 1부
- ③ 소기업 소상공인 확인서 1부
- ④ 직접생산확인증명서 1부
- ⑤ **제안서 전자파일 : 기술능력 평가에 필요한 자료 및 기술제안서 포함**

※ 입찰관련서류(1~4) : 제안서 파일(5)과 구분하여 스캔 후 하나의 전자파일로 작성하고, 나라장터 “제안서 제출”에서 파일구분을 선택하여 온라인으로 제출하시기 바랍니다.

※ 제안서 제출에 대한 최종입찰 여부 확인은 발주기관에 있으며, 제안서 제출 관련하여 시스템 기능은 매뉴얼을 참조하시기 바랍니다.

※ (필독) 제출서류 일체는 **제안요청서 9.제출서류 및 서식**을 참조하여 제출해주시기 바랍니다.

라. 제안서 및 입찰참가신청 서류 등은 “제안서 제출 매뉴얼”을 참고하여 나라장터(e-발주시스템)를 통해 온라인으로 제출하여 주시기 바랍니다.

※ e-발주시스템(<http://rfp.g2b.go.kr>) ⇒ 공지사항 ⇒ “제안서 제출 매뉴얼”

마. 제안서 제출 후 반드시 **조달업체업무 ⇒ (물품, 용역)투찰관리 ⇒ 기술평가제안서** 메뉴에서 제안서 제출사항 다음의 제안서 제출 유의사항 확인하시

기 바랍니다.

< 제안서 제출 관련 유의 사항>

- * 해당 공고가 온라인으로 제안서를 제출받는 경우, 입찰참가자는 반드시 제안서 제출여부를 시스템을 통해 최종 확인하여야 하며, 미확인으로 인하여 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- * 제안서(전자파일)가 마감일시까지 나라장터 서버에 수신되지 않을 경우(상기 제출경로를 통하지 않은 건도 포함)와 첨부파일의 하자인 경우 제출하지 아니한 것으로 간주하며, 제안서 미제출시 입찰 무효처리 됩니다. 단, 평가참고자료(제안요약서, 발표자료 등) 미제출시 제안서와 제안서에 포함된 서류로만 평가합니다.
- * 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률 시행령」 제5조(전자적 형태의 입찰서 제출) 제6항을 준용하여 처리합니다.

9. 낙찰자 결정방법

가. 제안서(규격 또는 기술) 평가 적격자 중 예정가격 이하 최저가 입찰자

- 입찰의 예정가격은 기초금액의 $\pm 2\%$ 범위 내에서 15개의 복수 예비가격 중 4개를 추첨하여 산술 평균한 금액으로 결정됩니다.

나. 제출된 서류(제안서 포함)가 부정 또는 허위로 작성된 것으로 판명된 때에는 낙찰자 결정에서 제외됩니다.

다. 제안서 평가방법 : 제안요청서 참조

- ※ 동일가격 입찰 낙찰자 결정 시, 전자조달시스템을 통해 자동 추첨예정 (전자입찰특별유의서 제 15조)

10. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 본 입찰에서 입찰보증금의 납부는 제안서 제출 시 투찰금액의 5%에 해당하는 금액을 입찰보증금지급각서로 첨부하여 제출하여야 합니다.

(입찰보증금 지급각서 제출방법: 전자입찰시 정해진 서식에 따라 송신한 입찰서로 갈음합니다.)

나. 낙찰자는 우리원이 인정하는 정당한 사유 없이 7일 이내에 계약을 체결치 않을 때에 ‘가’항에 의한 입찰보증금지급각서에 의하여 우리원에 납부를 하여야 하며, 부정당업자로 입찰참가자격 제한 처분 및 제재를 받게 됩니다.

11. 입찰 무효

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제39조 제4항, 동 시행규칙 제44조 및 용역입찰유의서제12조에 해당되는 입찰은 무효입니다.
- 나. 입찰참가자격등록증상의 상호 및 대표자(수인대표인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본상의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰참가자격등록증을 변경등록하고 입찰에 참여하여야 하며, 입찰대리인 등을 변경등록하지 않고 참여한 입찰은 무효입찰임을 알려드리오니 주의하시기 바랍니다.
- 다. 시행규칙 제44조 및 용역입찰유의서 제12조에 정한 입찰무효 해당 여부 확인을 위하여 등록정보 확인을 위한 서류(법인등기부등본, 입찰대리인임을 확인할 수 있는 서류, 관련되는 면허 등을 증명하는 서류 등) 요청하는 경우, 낙찰대상자는 관계서류를 연구원으로 제출하여야 합니다.

12. 기타사항

- 가. 계약상대자는 납품기한까지 우리 원에서 지정한 장소 및 인도조건에 따라 직접 납품·검수를 받아야 합니다.
- 나. 계약을 이행함에 있어 부실, 조잡 또는 부당(계약불이행 등)하게 하거나, 부정행위를 한 업체는 계약을 해지 및 해약하고 부정당업자로 지정통보되며, 부정당업자로 지정된 업체는 입찰 및 계약이 불가합니다.
- 다. 계약 물품은 별도의 지시사항이 없는 한 반드시 신품(정품)이어야 하며, 임의로 규격, 품목, 수량을 변경하거나 납기를 변경할 경우 계약은 무효로 합니다.
- 라. 완료기한까지 용역의 전부 또는 일부를 지연하거나 검수에 합격하지 못한 때에는 지체상금이 부과됩니다.
- 마. 납품 후 발생하는 하자에 대하여는 그 정도에 따라 즉시 교환 또는 수리하여 원상회복 시켜야 하며, 하자보증기간은 별도 약정이 없는 경우 1년으로 합니다.
- 바. 입찰자는 입찰유의서, 과업지시서, 제안요청서, 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 입찰 전에 완전히 숙지하여야 하며 숙지하지 못한 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 사. 이외 사항에 대해서는 아래 규정에 따르며 관련된 내용은 국가종합전자

조달시스템 및 국가법령정보센터를 참고하시기 바랍니다.

- 아 래 -

1. 물품입찰공고
2. 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서
3. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정
4. (계약예규) 물품구매(제조)입찰유의서
5. (계약예규) 정부입찰·계약 집행기준
6. (계약예규) 물품구매(제조)계약 일반조건
7. (계약예규) 물품구매(제조)계약 특수조건
8. 물품구매계약 품질관리 특수조건
9. 시운전조건부계약 추가특수조건

< 자료 검색 >

- (법령·계약예규 등) 국가법령정보센터 홈페이지(<http://www.law.go.kr>)/법령 또는 행정규칙/에서 검색
- (조달청 고시·지침 등) 조달청 홈페이지(<http://www.pps.go.kr>)/정보제공/법령정보(고시, 공고 및 지침 안내 등) 또는 업무별 자료(내자구매 등)/에서 검색

※ 정확한 자료 검색이 되지 않을 경우 입찰공고 담당자에게 확인하시기 바랍니다.

- ▶ 본 건과 관련하여 입찰공고서와 제안요청서(과업지시서, 규격서 등)의 내용이 서로 다를 경우에는 입찰공고서가 우선 적용됩니다.
- ▶ 규격 착오 또는 규정 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행할 경우 관계법령에 따라 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받을 수 있습니다.
- ▶ 본 건 관련 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의 시행일(또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다.

※ 계약관련 문의 : 안전자산관리실 이소정 주임 행정원

T. 054-240-2589

E-Mail : ppsic37254@kiro.re.kr

※ 과업관련 문의 : 농업필드로봇연구센터 박지훈 연구원

T. 054-820-2824

E-Mail : jh.park@kiro.re.kr

위와 같이 공고합니다.

2026년 09월 10일

한국로봇융합연구원장