

2027학년도 반곡중학교 교복(동·하복) 학교주관구매 (규격·가격동시) 입찰 재공고

2026. 9. 14.
반곡중학교장

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」(이하 ‘지방계약법 시행령’이라 한다.) 제18조(2단계 입찰)의 규정에 따라 2027학년도 반곡중학교 교복(동·하복) 학교주관구매 업체 선정을 위해 다음과 같이 공고합니다.

※ 입찰에 참가하는 업체는 입찰참가 신청서 붙임서류를 반드시 확인하고 제출하시기 바라며 미제출시에 따른 책임은 모두 입찰 참가자에 있습니다.

< 본 계약은 청렴서약제가 적용됩니다 >

본 계약은 「지방계약법」 제6조의2에 따라 청렴서약제가 적용되는 물품 계약입니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 아래의 청렴계약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「지방계약법」 제6조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 직접 또는 간접적인 사례, 증여, 금품, 향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공 또는 약속하거나 수수하지 않겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
3. 불공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

※ 본 입찰(계약)과 관련하여 부패행위(금품·향응 요구), 불공정행위 등 이의사항이 있는 경우에는 세종특별자치시교육청 홈페이지(<http://www.sje.go.kr>) 민원창구-공직비리익명신고센터에 신고

1. 입찰에 부치는 사항

입찰건명	2027학년도 반곡중학교 교복(동복, 하복) 학교주관 구매		
입찰방식	단가입찰, 2단계입찰(규격·가격 동시), 지역제한(세종시)		
제안서 및 가격서 제출기한	2026. 9. 15.(화) 10:00 ~ 2026. 9. 28.(월) 10:00 ※ 평일 09:00~16:00(마감일은 10:00) / 토·일 및 공휴일은 접수 불가 ※ 학교 사정에 의해 일정 변동 가능		
현품심사	2026. 10. 2.(금) 16:00 ~ ※ 학교 사정에 의해 일정 변동 가능		
가격개찰	2026. 10. 6.(화) 10:00 이후 ※ 학교 사정에 의해 일정 변동 가능		
구매예정수량	2027학년도 신입생 175명(예정) / 동복, 하복 각 175벌 (추정인원은 신청 예상 학생 수 또는 구매인원수를 의미하는 것이 아니며, 구매물량은 추후 신청 학생 수에 따라 최종 확정합니다.)		
제작사양	‘반곡중학교 교복(동복, 하복) 제조 사양서’에 의함		
기초금액	기초금액: 금344,550원 (부가세, 운송비, 치수측정 등 일체 비용 포함)		
	교복 구분	기초금액(단위:원)	비고(부속품, 부가가치세 포함)
	동복 (5pcs 기준)	245,390	[폴리스집업(1pcs), 편한바지(2pcs), 맨투맨 티(2pcs)]
	하복 (3pcs 기준)	99,160	생활복(티셔츠1pcs), 라운드티 (2pcs)
	합 계	344,550	
납품기한	동복: 2027. 3. 2.(화) 하복: 2027. 4. 30.(금) ※ 학교사정에 의해 일정 변동 가능		
납품장소	반곡중학교에서 지정하는 장소		
기타사항	입찰 참가자는 공고문을 반드시 숙지하여 입찰에 응해 주시고, 숙지하지 않음으로써 발생하는 모든 책임에 대해서는 입찰 참가자에게 있습니다.		

※ 교복 구매수량은 추후 신청 학생수에 따라 확정하므로 계약당초 수량은 보장하지 않습니다.

구매예정수량[175벌(예정)]은 추후 신청 학생수에 따라 최종 확정되고, 최종 확정수량에 낙찰금액(원단위 절사)을 곱한 금액을 최종 대금지급 금액으로 합니다.

※ 계약상대자로 선정된 업체는 본교와 교복 구매 계약시 교복(동복, 하복) 각 1벌의 품목별 가격을 구분해서 제시(붙임15 양식)하여, 본교 학생(재학생, 전입생)이 필요에 따라 품목별로 추가 구매할 수 있도록 보장하여야 합니다.

2. 입찰참가자격

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 「같은 법 시행규칙」 제14조의 규정에 의한 자격을 갖추고, 같은 법 시행령 제92조에 해당하지 않는 업체이어야 합니다.
- 나. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제4조 및 같은 법률 시행령 제2조의2에 의하여, 「중소기업기본법」 제2조 제2항에 따른 소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인 간 제한경쟁입찰입니다. 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **소기업 확인서를 소지한 소기업 또는 소상공인 확인서를 소지한 소상공인 업체만 입찰에 참여**할 수 있습니다.
- ※ <소기업·소상공인 확인서>는 제안서 제출 마감일까지 제출하여야 하며 중소기업 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인이 되어야하며, 확인이 되지 않을 경우 개찰 전 사전판정에서 제외하거나 개찰 후에도 계약상대자에서 제외됩니다.
- 다. 주된 영업소가 **세종특별자치시**에 소재하여야 하며 입찰자는 입찰공고일 전일부터 개찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 해당 자격을 계속 유지하여야 하며, 교복제작경험과 능력을 갖춘 관련 업종으로 제조 및 판매 후 **무상 A/S가 1년 이상** 가능해야 합니다.
- 라. 우리학교에서 제시한 「**2027학년도 반곡중학교 교복(동.하복) 사양서**」대로 제작 및 납품을 할 수 있고, 우리학교에서 제시한 「**2027학년도 반곡중학교 교복(동.하복) 구매 계약 특수조건**」을 이행할 수 있는 업체이어야 합니다.
- 마. 나라장터(국가종합전자조달시스템) 전자입찰 특별유의서 제4조의 규정에 따라 조달청에 입찰참가자격 등록 및 국가종합전자조달시스템 전자입찰 이용자 등록을 필한 업체이어야 하며, 미등록 업체는 지정 공인인증기관의 인증서를 받은 후 국가종합전자조달시스템(www.g2b.go.kr)에 이용자 등록을 하여야 합니다.
- ※ 입찰집행당일 국가종합전자조달(g2b)시스템에 등록을 한 업체는 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서 제4조에 의거 무효처리 됩니다.
- 바. 본 입찰은 「지문인식 신원확인 입찰」이 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인은 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제10조 제1항 제5호에 따라 미리 지문 정보를 등록하여야 전자입찰서 제출이 가능합니다.
- 사. 입찰공고시 부정한 방법으로 응찰하거나 입찰을 방해하는 행위, 입찰참여 사업자간 입찰가격을 담합하는 행위에 해당될 경우 입찰 참가자격에서 배제되며, 미 자격자가 참가한 경우 「지방계약법」 제31조 및 「지방계약법 시행령」 제92조의 규정에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.
- 아. 제안서 등 우리학교에 제출한 서류 등에 허위사실이 발견될 시에는 등록 및 선정을 취소하고 계약을 해지하며 그에 따른 손해를 배상하여야 합니다.
- 자. 학교주관구매 제도 저해 업체에 대한 입찰자격 배제 조항을 아래와 같이 명시합니다.

- 입찰공고 시 부정한 방법으로 응찰하거나 입찰을 방해하는 행위
- 입찰 참여 사업자간 입찰가격을 담합하는 행위
- 기타 사유는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조(부정당업자 입찰 참가자격 제한) 및 동법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 따름

3. 업체 선정 절차

제안서 접수(학교) 및 가격입찰(G2B) 마감 → 교복선정위원회 품질심사(제안서 평가) → 적격 업체 확정(80점 이상) → 가격개찰(부적격업체는 제외하고 적격업체만 대상) → 낙찰자 결정(예정가격 이하 최저가 제출 업체) → 계약 체결

지방계약법 시행규칙 제46조(개찰 및 낙찰선언)

② 지방자치단체의 장 또는 계약담당자는 영 제18조제3항에 따라 규격입찰과 가격입찰을 동시에 실시하거나 기술입찰과 가격입찰을 동시에 실시하는 경우 2인 이상의 유효한 입찰로 성립한 규격입찰 또는 기술입찰의 개찰 결과 규격적격자 또는 기술적격자로 확정된 자가 1인일 때에도 가격입찰서를 개봉하여 예정가격 이하로 입찰한 경우로서 적격자인 경우에는 그 자를 낙찰자로 결정한다.

4. 입찰방법

가. 본 입찰은 「지방계약법 시행령」 제18조 3항에 따라 ‘2단계(규격-가격) 동시입찰’로 진행하며, 규격과 가격입찰서를 각각 제출하고 규격제안서를 평가한 결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰을 실시합니다.

- (1단계) 규격제안서는 본교 행정실에 직접 제출한 것으로 참가신청을 한 것으로 보며, 제안서 접수기간 내 평일 업무시간(09:00~16:00) 중 제출이 가능합니다.
- (2단계) 가격입찰서는 반드시 국가종합전자조달시스템 홈페이지(www.g2b.go.kr)의 전자입찰 입찰서 제출기능(입찰정보→물품)을 이용하여 제출하여야 하며, 입찰서 제출기간 중에는 24시간 제출이 가능하고, 입찰서 제출여부는 나라장터시스템의 “전자문서함” - “보낸문서함”에서 확인하여 주시기 바랍니다.

나. **청렴계약제 시행대상**으로 입찰에 참가하는 모든 업체는 「청렴계약입찰특별유의서」 제2조 제1항에 의하여 청렴계약 이행각서를 제출한 것으로 봅니다.

다. **단가입찰, 제한(세종특별자치시)입찰, 최저가낙찰방식** 적용입니다.

라. 예정가격은 **복수 예비가격**으로 결정됩니다.

마. **공동수급이 허용되지 않습니다.**

5. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 「지방계약법 시행령」 제37조 규정에 따라 입찰보증금 납부는 면제하되, 입찰보증금 지급 약약 내용이 명기된 조달청의 전자입찰서 제출로 같습니다.

나. 낙찰자가 정당한 사유 없이 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 때에는 「지방계약법 시행령」 제38조에 따라 입찰보증금을 우리학교에 현금으로 납부(귀속)하여야 하며 부정당업자 제재를 받게 됩니다.

6. 제안서 및 전본품 제출기간 및 방법

가. 규격제안서

1) 제출기간: 2026. 9. 15.(화) 10:00 ~ 2026. 9. 28.(월) 10:00

※ 접수시간: 평일 09:00~16:00(마감일은 10:00) / 토·일 및 공휴일은 접수 불가

2) 제출장소: 반곡중학교 행정실

3) 제출방법: 직접제출(우편 및 FAX 제출 불가, 접수마감 시한 준수)

※ 대리인 접수 시 위임장【붙임 11】 및 재직증명서를 첨부하고, 대리인은 신분증 소지 필수, 서류 미비시 접수 불가

나. 가격입찰서

1) 제출기간: 2026. 9. 15.(화) 10:00 ~ 2026. 9. 28.(월) 10:00

※ 접수시간: 제출기간 내 24시간 가능

2) 제출장소: 국가종합전자조달시스템 (<http://www.g2b.go.kr>)

3) 제출방법: 전자제출

가) 입찰서의 제출확인 은 전자입찰시스템 웹송신함에서 하시기 바랍니다.

나) 전자입찰시스템 또는 전송회선의 장애로 입찰연기의 경우 전자입찰시스템 장애발생 이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며, 입찰서를 다시 제출할 수 없습니다.

다) 본 입찰은 지문인식 신원확인 입찰이 적용됩니다. 다만, 지문인식 신원확인 입찰이 곤란한 자는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제10조 제1항 제6호 및 제7조의 절차에 따라 예외적으로 개인인증서에 의한 전자입찰서 제출이 가능합니다.

라) **단가구매계약**이므로 반드시 단가가격으로 입찰서를 제출하여야 합니다.

마) 한번 제출한 입찰은 교환·변경 또는 취소할 수 없습니다.

바) 전자입찰서의 제출마감 시간에는 장애가 발생할 수 있으므로 가능한 한 마감 1시간 전까지 투찰을 완료하여 주시기 바랍니다.

※ 자세한 사항은 안전 입찰서비스 유의사항 안내를 참고하시기 바랍니다.

7. 제출서류

1) 【붙임 3】 입찰참가신청서 1부

※ 대리인 접수 시 위임장(붙임 11) 첨부

2) 【붙임 4】 교복 학교주관구매 입찰 참가 신고서 1부

3) 【붙임 5】 교복 납품 제안서 9부(평가위원 8부 + 보관용 1부)

※ 평가위원용 8부에는 업체명과 업체 표시 문양을 기재하지 않음

※ 교복 A/S 계획(붙임 5의2. 작성예시 참조) 및 제품 하자에 대한 교환 등 소비자 불만 사항에 대한 처리 방안(붙임 5의3. 작성예시 참조) 반드시 포함

※ 규격 A4 크기, 반드시 본교 서식에 양면 상철, 바인더형태 제출금지

4) 【붙임 6】 교복 제조 사양서 1부

5) 【붙임 7】 교복 제조·판매시설 현황서 1부

6) 【붙임 8】 교복 품목별 단가 비율표 1부

7) 【붙임 9】 최근 2년(입찰공고일 기준) 이내 교복 납품실적 내역서 1부

※ 발급기관에서 발급한 실적 증명서를 반드시 첨부(협약서, 계약서 등은 인정하지 않음)

8) 【붙임 10】 서약서 1부

9) 【붙임 11】 위임장(대리인 접수 시) 1부

※ 대리인은 신분증 필히 지참

10) 【붙임 12】 개인정보제공 동의서 1부

11) 【붙임 13】 사용인감계 1부

※ 인감증명서는 미제출(인감증명서 징구 폐지, 2010.3.)

12) 【붙임 14】 청렴계약 이행 서약서 1부

13) 【붙임 15】 품목별 산출내역서 1부

※ 낙찰자로 선정된 업체만 제출

14) 사업자등록증(법인인 경우 법인등기부등본 포함) 사본 1부

15) 소기업 또는 소상공인임을 증빙할 수 있는 서류(확인서) 1부

※ 입찰 마감일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함

16) 본교가 제시하는 교복(동·하복) 사양과 동일한 견본품 1벌 (원단검사 시험성적서, 원단의 원산지 확인 증빙자료 포함)

※ **견본품은 규격제안서 제출시 제출**

※ 견본품(라벨, 안감, 단추 등 포함)에는 업체명 및 업체 표시 문양이 일체 없어야 함

※ 견본품 제작비용은 입찰 참가자 부담임

※ 제출된 교복(동·하복) 견본품은 최종 낙찰자 결정시까지 학교에 보관함

※ 최종 낙찰된 업체의 견본품은 하복 최종납품 시까지 학교에 보관함(추후 교복 납품 검사 검수 시 활용)

☞ 제출되는 서류의 사본은 반드시 인감이나 사용인감으로 **원본대조필** 할 것

☞ 제출된 서류는 반환하지 않으며 공개하지 않음

나. 가격입찰서

· 별도 비전자 제출서류 없으며, 국가전자조달시스템(G2B)에 전자제출

※ 비전자 제출 시 가격 노출에 따라 발생하는 모든 책임은 참가업체에 있음

8. 제안서의 효력

가. 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 수정·보완하거나 교체할 수 없고 반환하지 않으며 계약체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.

나. 학교에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 보완요구 할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.

다. 학교에서 요구하는 기한까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.

라. 입찰에 참여하는 자 중 기 입찰에서 제안서를 이미 제출한 자는 재공고 입찰(또는 재입찰)에서 제안서를 다시 제출하지 않고 입찰 참가 신청서(붙임3) 및 입찰 참가 신고서(붙임4)를 제출 후 가격 투찰만 하여도 기 제출한 제안서가 재공고 입찰(또는 재입찰)에서도 유효합니다.

9. 제안설명회 및 규격(제안서) 평가

가. 본 입찰은 교복 업체명이 노출될 수 있는 **설명회를 실시하지 않고** 교복 업체명과 업체 문양이 표시되지 않은 제안서와 교복 샘플만 가지고 품질 심사를 실시합니다.

나. 공고문, 규격서 및 특수조건을 반드시 숙지하고 입찰에 응해 주시기 바랍니다.

다. 본교 교복선정위원회에서 [붙임 2] 「교복 구매 적격업체 선정 평가표」에 따라 제안서를 심사 및 평가합니다.

10. 입찰의 무효 및 유의사항

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 제4항, 같은 법 시행규칙 제42조 및 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(입찰유의서) 규정에 의합니다.

나. 입찰에 참여하는 자는 조달청 경쟁입찰참가자격등록증의 정보와 법인등기부등본 등의 정보가 정확히 일치하는지의 여부를 반드시 확인하신 후 입찰에 참여하여 주시기 바랍니다. [대표자(대표자가 다수인 경우 전부), 상호, 주소, 면허사항 등] 이 등록사항이 일치하지 아니하면 반드시 경쟁입찰참가자격등록증을 변경하여야 하며, 변경등록을 하지 아니하고 입찰에 참여한 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제42조에 따라 입찰무효 사유에 해당됩니다.

다. 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다.

라. 공고내용 중 입찰 및 계약에 명시되지 않는 사항은 관계법령 및 우리학교의 해석에 따라야 합니다.

마. 품질심사결과 부적격 업체 등 아래의 조건을 충족한 결격업체는 선정 불가합니다.

< 탈락 조건 >

- 세종특별자치시 소재 사업자가 아닌 경우
- 반곡중학교에서 제시한 교복 상한가격 이상일 경우

바. 부당한 방법으로 응찰하거나 입찰을 방해한 경우, 계약을 제대로 이행하지 않는 경우, 낙찰자 결정 뒤 덤핑행위 등으로 교복 학교 주관 구매를 방해한 경우, 「학교주관구매 제도」 운영을 방해하는 경우 해당업체는 입찰에 참여할 수 없습니다.

11. 예정가격 및 낙찰자 결정방법

가. 개찰일시: **2026. 10. 6.(화) 10:00 이후** 국가종합전자시스템(나라장터)

※ 전산장애 발생 시 개찰 시간이 늦어지거나 연기될 수 있습니다.

※ 본교 교복선정위원회의 제안서 평가 후에 가격개찰이 실시되므로 제안서 평가 등 학교사정에 의해 시간이 소요될 경우 가격입찰서의 개찰일 및 낙찰자의 결정일이 연기될 수 있습니다.

※ 가격개찰은 규격제안서 평가 결과 부적격인 경우 제외하고 규격제안서 심사결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰서를 개찰합니다.

나. 업체선정: 「지방계약법 시행령」 제18조에 따라 규격제안서를 제출받아 본교 교복선정위원회에서 교복 적격업체 선정 평가표 **【붙임 2】** 기준으로 **평가 결과 80점 이상인 업체를 적격업체로 선정하며, 적격업체 중 예정가격 이하 최저가로 가격입찰한 자를 낙찰자로 결정합니다.**

다. 가격개찰 후 동점자 발생 시 낙찰자 결정 : 「지방계약법 시행령」 제48조에 따라 제안서 평가 점수 우위자를 낙찰자로 결정하되, 제안서 평가점수도 동일할 때에는 추첨에 의하여 낙찰자를 결정하며, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제15조 제1항의 규정에 따라 전자조달시스템을 통해 자동으로 추첨되는 방식을 적용합니다.

라. 예정가격 결정은 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(예정가격 작성요령)에 의거 기초금액의 $\pm 3\%$ 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성하고, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서에서 정한 방법에 따릅니다.

12. 계약체결

가. 최종낙찰자는 정해진 기일 이내에 낙찰금액의 100분의 5이상의 금액에 해당하는 계약보증금을 보증서로 제출하고, 계약을 체결하지 아니할 때에는 「지방계약법」 제12조 제3항의 규정에 의하여 입찰보증금은 본교에 귀속되며, 부정당업자 제재를 받게 됩니다.

나. 최종낙찰자가 계약 이행 기대가능성이 없는 자로 투찰로 낙찰된 이후 계약을 체결하지 않거나, 계약 체결 이후 계약을 이행하지 않을 경우, 계약서에 정한 조건을 위반하는 경우 등 각각의 내용에 해당되면 지방계약법 시행령 제92조에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.

13. 계약이행 제출 서류

가. 최종낙찰자는 계약체결 시 관련 규정에 따른 ‘계약(납품)이행보증보험증권’을 제출하여야 합니다.

나. 최종낙찰자는 계약체결 시 낙찰금액에 대한 ‘품목별 단가표(품목별 낙찰금액 산출서)’를 제출하여야 합니다.

다. 최종낙찰자는 계약체결 시 ‘청렴계약이행서약서’를 제출하여야 합니다.

라. 계약체결 업체는 납품 시 업체에서 구입한 원단 검사를 위하여 ‘의류시험성적서’와 ‘품질인증 제품여부를 확인할 수 있는 서류’를 제출하여야 합니다.

마. 계약체결 업체는 납품 시 ‘하자이행보증보험증권’을 제출하여야 합니다.

14. 입찰설명서 숙지

입찰 참가자는 반드시 다음 입찰설명서를 입찰서 제출 전 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

- 전자입찰 공고문
- 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서
- 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준
- 지방자치단체 물품계약일반조건

15. 부정당업자 제재

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조에 따릅니다.

16. 청렴서약제 적용

가. 이 계약은 지방계약법 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용됩니다.

나. 입찰자는 반드시 입찰서 제출시 청렴서약서에 관한 내용을 숙지하고 동의하여야 하며, 이 청렴서약 사항을 위반한 경우에는 우리학교의 부정당업자의 입찰참가자격 제한과 계약의 해제·해지 조치 등 모든 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

17. 기타 참고사항

가. 전자입찰 참가 희망업체의 전산장비 준비 부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 전자조달 콜센터(☎ 1588-0800)로 문의하여 주시기 바라며, 문의를 하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

- 나. 전자입찰의 연기 처리는 전자입찰시스템 자체(국가종합전자조달, 우리학교)의 장애 또는 금융결제원 PG시스템의 장애만 가능합니다.
- 다. 본 공고는 국가종합전자조달시스템(www.g2b.go.kr)의 「입찰정보」-「물품」-「공고현황」에도 게재되니 이용하시기 바랍니다.
- 라. 예비가격 기초금액 및 입찰결과는 국가종합전자조달시스템의 「입찰정보」-「물품」-「개찰결과」를 이용하시기 바랍니다.
- 마. 교복제작자는 개인정보 보호 관련법규에 따라 교복 제작 계약기간 중에는 물론 납품완료 후에도 개인정보가 외부에 유출되지 않도록 관리에 만전을 기하여야 합니다.
- 바. 계약 후 하도급을 줄 수 없습니다.
- 사. 교복제작과 관련된 학교의 정당한 요구사항, 소비자의 A/S, 반품이나 교환 등의 불만이 있을 경우에는 이를 적극 수용하여야 합니다.
- 아. 기타 공고문에 열거되지 아니한 사항은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 또는 행정안전부회계예규, 고시 등 관계규정에 의거 처리하되 본 특수조건에 명시되지 않은 사항이라도 필요하다고 인정되는 주요사항은 우리학교와 협의하여 학교의 요구에 따라 결정하여야 합니다.
- 자. 공고문은 국가종합조달전자입찰 홈페이지, 세종특별자치시교육청 홈페이지 등에 게시하며, 기타 문의사항이 있으신 분은 행정실(입찰 및 계약문의, ☎044-410-3604)이나 교무실(교복사양에 관한 문의, ☎044-410-3616)로 문의하시기 바랍니다.

- 붙임 1. 청렴계약 입찰특별유의서 1부
 2. 교복 구매 적격업체 선정 평가표 1부
 3. 입찰참가신청서 1부
 4. 교복 학교주관구매 입찰참가 신고서 1부
 5. 교복 납품 제안서 1부
 5의2) (작성예시) 교복 AS 계획서
 5의3) (작성예시) 소비자 불만 사항에 대한 처리 방안
 6. 교복 제조 사양서 1부
 7. 교복 제조·판매시설 현황서 1부
 8. 교복 품목별 단가 비율표 1부
 9. 교복 납품실적 내역서 1부
 10. 서약서 1부
 11. 위임장(대리인 접수 시) 1부
 12. 개인정보제공 동의서 1부
 13. 사용인감계 1부
 14. 청렴계약 이행 서약서 1부
 15. 품목별 산출내역서 1부

2026. 9. 14.

반곡중학교장

【붙임 1】

청렴계약 입찰특별유의서

제1조(목적) 이 청렴계약 이행을 위한 입찰특별유의서는 반곡중학교에서 집행하는 공사·물품·용역구
매 등에 대한 입찰에 있어 입찰에 참가하고자 하는 자가 입찰유의서 외에 특별히 유의할 사항을
정함을 목적으로 한다.

제2조(입찰참가업체의 청렴계약 이행각서 제출) ① 입찰에 참여하는 모든 업체는 발주기관과 입찰
참여업체가 상호신뢰를 바탕으로 입찰, 계약, 계약이행과정에서의 담합 등 불공정행위나 관계 직원에
게 금품·향응 등 부당한 이익을 제공하지 않고, 이를 위반시 입찰참가자격 제한, 계약해제 등을 감
수하겠다는 ‘청렴계약 이행각서’를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰대상자로 선정된 업체만 별도
업체대표자가 서명하여 제출하고 계약 체결 시 계약상대자는 청렴 계약이행 서약내용을 그대로
반곡중학교 청렴 계약이행 특수조건으로 약정하는 데 동의하고 준수하여야 한다.

② 입찰에서 낙찰자로 선정된 자가 계약체결시 청렴계약 이행각서 내용을 청렴계약이행 특수조건에
명기하여 계약하는 것을 거부하여 낙찰통지를 받은 후 10일 이내에 계약이 체결되지 아니하는
경우에는 낙찰 취소조치를 받게 된다.

제3조(계약담당공무원 등의 청렴계약 이행각서 징구) 계약담당직원 등 청렴계약 대상부서에 보직
되는 경우 관련 발주관서장(소장·과장·계장 포함) 및 담당공무원이 입찰, 계약 및 계약이행과
정에서 입찰참가업체로부터 어떠한 명목의 금품이나 향응을 요구하거나 받지 않으며 위반 시에
는 관계법에 따라 징계 등 문책을 감수하겠다고 함께 서명한 청렴계약 이행각서를 징구하여 비치
한다.

제4조(부정당업자의 입찰참가자격 제한) ① 입찰에 참가하는 자가 입찰가격이나 특정인의 낙찰을
위하여 담합 등 불공정 행위를 하였을 때에는 다음 각 호의 1에서 정하는 바에 의하여 반곡중학
교에서 시행하는 입찰에 참가제한을 받게 된다.

1. 경쟁입찰에 있어서 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 주도한 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받
은 날로부터 2년 동안 참가하지 못한다.
2. 경쟁입찰에 있어서 입찰가격을 서로 상의하여 미리 입찰가격협정을 하거나 특정인의 낙찰을
위하여 담합한 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 참가하지 못한다.
- ② 입찰담합 등 불공정행위를 한 경우에는 제1항과 병행하여 독점규제및공정거래에관한 법령에 따
라 공정거래위원회에 고발 등 조치를 하는데 일체 이의를 제기하지 않는다.
- ③ 입찰·계약체결 및 계약이행 과정에서 관계직원에게 직·간접적으로 금품, 향응 등 부당한 이익

을 제공하지 않으며 이를 위반하였을 때에는 다음 각 호의1에서 정하는 바에 의하여 반곡중학교에서 시행하는 입찰에 참가제한을 받게 된다.

1. 입찰, 계약체결 및 계약이행 과정에서 관계직원에게 금품, 향응 등을 제공함으로써 입찰에 유리하게 되어 계약이 체결되었거나 시공 중 편의를 받아 부실시공한 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 못한다.
 2. 입찰 및 계약조건이 입찰자 및 낙찰자에게 유리하게 되도록 하거나, 계약이행을 부실하게 할 목적으로 관계직원에게 금품, 향응 등을 제공한 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 못한다.
 3. 입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계직원에게 금품, 향응 등을 제공한 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 6개월 동안 참가하지 못한다.
- ④ 제1항 내지 제3항의 규정에 의하여 입찰참가자격을 제한하는 반곡중학교 처분과 관련하여 입찰에 참가하는 업체는 반곡중학교를 상대로 손해배상을 청구하거나 배제하는 입찰에 관하여 민.형사상 이의를 제기하지 아니한다.

제5조(계약해지 등) ① 입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 뇌물을 제공한 자는 다음 각 호의 1에서 정하는 바에 의하여 당해 계약에 대한 조치를 받는다.

1. 계약체결 전의 경우에는 적격낙찰자 결정대상에서 제외하거나 낙찰자가 결정된 경우에는 그 결정을 취소한다. 다만, 발주기관의 사업수행 상 부득이 한 경우에는 그러하지 아니할 수 있다.
2. 계약이행 이후에는 계약의 전부 또는 일부를 해제 또는 해지한다. 다만, 계약대상물의 성격, 진도, 규모, 이행 기간 등을 감안하여 부득이한 경우에는 그러하지 아니할 수 있다.
3. 계약상대자는 제1호 내지 제3호의 규정에 의한 반곡중학교의 처리에 대하여 민.형사상 일체 이의를 제기하지 않는다.

제6조(기타사항) ① 입찰에 참가하는 업체의 임.직원(하도급업체 포함)과 대리인이 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공하거나 담합 등 불공정행위를 하지 않도록 하는 업체윤리강령과 내부비리 제보자에 대하여도 일체의 불이익 처분을 하지 않는 사규를 제정하도록 적극 노력하여야 한다.

【붙임 2】

교복 구매 적격업체 선정 평가표

평가항목		등급					등급심사기준	비고			
총점	세부항목	A	B	C	D	E					
100점	옷감의 재질 (25점)	25	23	21	19	17	○ 국산섬유원단품질인증제품 여부 (한국섬유산업연합회 인증마크가 부착된 국산제품) ○ 옷감의 촉감과 질감의 상태 ○ 섬유조직의 세밀함과 부드러움 ○ 물량 전체의 동일 원단 사용 여부				
	교복의 완성도 (25점)	25	23	21	19	17	○ 바느질의 꼼꼼함 ○ 단추, 지퍼의 견고함 ○ 마감처리의 완성도 ○ 여유단의 정도 ○ 교복 사양서와의 적합성 ○ 착용감 및 활동성 ○ 색상 및 디자인의 세련됨				
	품목별 단가비율표 (10점)	10	8	6	4	2	○ 품목별 단가 비율의 적정성				
	납품실적 (10점)	10	9	8	7	6	○ 입찰 공고일 전일 기준 최근 3년간 교복 납품 실적 평가 ※ 1년당 1교 납품(동복+하복)을 1건으로 평가함 ※ 교복 납품 실적이 없는 경우, 의류 생산 및 판매 실적서(2년 이내)로 대체 가능				
							교복 납품 실적		의류 생산 및 판매 실적		실적서를 참고하여 적정점수를 부여하고 실적서 미제출 시 최저점을 부여함 ※교복선정위원회의 협의에 따라 점수 조정 가능
							4건 이상	10점			
							3건 이상	9점			
2건 이상							8점				
1건 이상	7점										
						0건	6점				
품질인증 (10점)	10		5		0	○ 품질인증 마크(한국의류시험연구원 및 FITI시험연구원의 Q-마크), KOLAS 기관의 시험성적서(Q-마크 검사기준) 등 품질 인증 확인 (두 가지 모두 제출 및 확인 10점,한 가지만 제출 및 확인 5점)					
A/S 계획 (10점)	10	9	8	7	6	○ 납품 후 AS의 편의성 - 거리적 접근성, 신속성 ○ 출장 AS 가능여부 ○ AS 내용 - 바느질, 단추, 지퍼 등 세부적 사항 ○ 제품 하자에 대한 교환 및 보상, 업체 불친절 영업행위 등 소비자 불만사항 처리방안					
성실도 (10점)	10	9	8	7	6	○ 안정적인 제품 공급 - 계약이행능력, 숙련도 (제안서 속 계약 실행 계획 등 평가) ○ 업체가 제시한 제품 생산 관련 특장점					
합 계	100점 만점										

※ 제안서 평가 시 최고 점수와 최저 점수는 배제 후 평균 점수 산정

본 평가표는 2027학년도 반곡중학교 교복(동복), 생활복(하복) 학교주관 구매업체 선정을 위한 것으로 아래
제시된 항목에 따라 객관적이고 공정하게 심사할 것을 약속합니다. 아울러 반곡중학교 교복 학교주관 교복
선정위원회 지위를 이용한 금품수수나 알선 등의 부정행위를 하지 않을 것을 확인합니다.

2026년 월 일

반곡중학교 교복선정위원회 평가위원

(인 또는 서명)

【붙임 3】

입찰참가신청서				처리기간
※아래사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				즉시
신청인	상호 또는 법인명칭		사업자번호	
	주 소		전화번호	
	대표자		주민등록번호	
입찰 개요	입찰 (지명)번호	반곡중학교 제2026- 호	입찰일자	2026. . .
	입찰건명	2027학년도 반곡중학교 교복(동복,하복) 학교주관구매		
입찰보증금		면제 (지급각서로 대체)		
대리인.사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다.		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다.	
	성명 : 주민등록번호 :		(사용인감 날인)	
본인은 위의 번호로 공고한 반곡중학교의 2단계 입찰에 참여하고자 물품구매 입찰유의서 및 입찰 공고 사항을 모두 승낙하고 붙임서류를 첨부하여 입찰 참가 신청을 합니다. 붙임서류: 공고에 정한 서류 2026. . . 신청인 : (인) 반곡중학교장 귀하				

교복 학교주관구매 입찰 참가 신고서

사업자 상호 : _____

사업자 번호 : _____

사업자 대표 : _____

위 사업자는 세종특별자치시교육청의 교복가격 안정화를 위한 교복 ‘학교주관구매’ 실시에 따라, 반곡중학교(세종특별자치시 시청대로 480)가 시행하는 교복 ‘학교주관구매’가 원만히 추진될 수 있도록 2026. . . 일자로 공고한 입찰에 참가하기에 신고합니다.

※ 위 신고 사업자는 해당 학교의 ‘학교주관구매’를 저해하는 행위를 하는 경우, 향후 입찰에서 제외되는 등 불이익을 받을 수 있음을 양지하고 있습니다.

2026. .

위 신고인 사업자 대표 성명

사업자 직인

반곡중학교장 귀하

【붙임 5】

교복 납품 제안서

1. 일반현황 및 연혁

회 사 명		대 표 자	
사 업 분 야			
주 소			
연 락 처	전화 :	FAX :	
회사설립년도	년 월		
직 원 현 황			
해당부문 사업기간	년 월 ~ 년 월 (년 개월)		
< 주요연혁 >			

2. 교복 납품 실적(최근 2년)

가. 납품실적[납품실적서 제출(붙임9)]

순	사업명	사업개요	사업기간	계약금액 (천원)	발주처	비고

주) 1. 최근 연도순으로 기재하며 1년당 1교 동복 납품을 1건으로 평가함

2. 실적증명서는 입찰 공고일 기준 최근 2년간 납품 및 대금 지급이 완료된 교복 납품에 한하여 인정됨
[계약 이행 중인 실적은 미인정, 반드시 실적증명서 원본 첨부(발주기관 직접발급 또는 G2B 전자발급)]

나. 경영상태(신용등급 확인서 제출)

신용평가기관	신용평가등급	비고

※ 신용평가등급 확인서가 없을 경우[없음]으로 표시

다. 정성평가 자료

1) 옷감재질(증빙자료 제출)

Q마크 인증서	의류시험성적서	기타

※ 해당란에 ○표시, Q마크 인증서 및 의류시험 성적서 외의자료 제출시 기타란에 적을 것

2) 섬유소재 및 혼용율

구분	품목	재질(혼용율)	구분	품목	재질(혼용율)
동복	플리스 집업		하복 (생활복)	상의(카라티)	
	맨투맨 티			상의(라운드티)	
	편한 긴바지				

3) 허리사이즈 및 여유단

구 분			
허리사이즈		여유단	
허리사이즈 조절이 10cm이상		여유단의 길이가 15cm이상 확보	
허리사이즈 조절이 5~10cm		여유단의 길이가 10cm~15cm	
허리사이즈 조절이 5cm미만		여유단의 길이가 5cm~10cm	

※ 해당란에 ○표시, 샘플로 제출한 교복으로 사실 확인

4) 제품수선 (A/S)

구 분		비 고
제품 구입후 3년간 무료 수선		구매자가 수시로 업체를 방문하여 수선
제품 구입후 2년 경과시 유상 수선		
제품 구입후 1년 경과시 유상 수선		

5) 하자교환

구 분	
제품 구입 후 1개월 이내 하자 발생시 교환 가능	
제품 구입 후 15일 이내 하자 발생시 교환 가능	
제품 구입 후 7일 이내 하자 발생시 교환 가능	

6) 서비스 (라벨지 부착)

구 분	
교복, 생활복 등 모든 교복의 안쪽에 이름을 쓸 수 있는 라벨지를 업체가 무상으로 부착	
라벨지 부착 불가	

2027학년도 반곡중학교 주관 교복 공동구매에 참여하고자 상기와 같이 제안서를 제출합니다.

2026년 월 일

업 체 명

대표자

(인)

반곡중학교장 귀하

【붙임 5의 2】

교복 A/S 계획서

1. A/S 편의성

- 가. 거리접근성 : 사업장 소재지 기재
- 나. 신속성 : A/S완료까지 소요되는 기간 기재

2. 출장 A/S 가능여부 가능한 경우 출장 A/S 최소 학생 수 기재

3. A/S 내용

- 가. 시설현황 : A/S관련 시설 및 수량 기재(재단기, 오버로크 등..)
- 나. A/S 세부내용 : 바느질, 단추, 지퍼 등 세부적 사항 기재
- 다. A/S 가능 항목 : (무상 A/S 기간 등 수선향목 기재)
- 라. A/S 기간(무상 기간 명시) :

이상의 기재 내용은 사실과 같으며,
사실과 다를 경우 어떠한 불이익도 감수할 것을 약속합니다.

2026년 월 일

제안자 성 명

(서명 또는 날인)

반곡중학교장 귀하

소비자 불만 사항에 대한 처리 방안

사업자 상호 : _____

사업자 번호 : _____

사업자 대표 : _____

본 업체가 반곡중학교 편한 교복(동.하복) 학교주관구매 업체로 선정될 경우, 본 업체에서 제작하여 출시한 반곡중학교 편한 교복(동.하복)에 대한 소비자 불만사항에 대하여 다음과 같이 성실히 조치할 것을 약속합니다.

(제품하자에 대한 교환 등 소비자 불만사항에 대한 처리 방안을 구체적으로 제시)

2026년 월 일

제안자 성 명

(서명 또는 날인)

반곡중학교장 귀하

【붙임 6】

교복 제조 사양서

품목(동복 남학생)		재 질	품목(동복 여학생)		재 질
플리스 집업	안감		플리스 집업	안감	
	원자재			원자재	
맨투맨 티 (일반)	안감		맨투맨 티 (일반)	안감	
	원자재			원자재	
맨투맨 티 (기모)	안감		맨투맨 티 (기모)	안감	
	원자재			원자재	
편한 바지	원자재		편한 바지	원자재	
	안감			안감	
품목(생활복 남학생)		재 질	품목(생활복 여학생)		재 질
상의 (카라티)	원자재		상의 (카라티)	원자재	
	안감			안감	
상의 (라운드티)	원자재		상의 (라운드티)	원자재	
	안감			안감	

2026년 월 일

업체명 대표자 (인)

반곡중학교장 귀하

【붙임 7】

교복 제조 및 판매시설 현황서

1. 교복제조를 위한 시설 보유 현황 단위 (대)

시설명	수 량	비 고
수쿠이		
프레스		
자동 사절 미싱		
오버 로크		
인타 로크		
재단기		
아이롱		
기타시설물		

2. 교복 제조를 위한 상기의 시설을 보유하고 있는 곳에 ○표를 하시오.

자사보유시설 : () / 하청업체보유시설 : ()

3. 교복 판매장 보유 현황

현 재 : 있다 (), 없다 ()

4. 교복 제조 경험(구체적으로 기재) - 총()년

5. 교복 판매장에서 A/S 가능여부 : 가능(), 불가능()

※ 위의 사항은 선정업체가 확정된 이후 현지 확인할 수 있으므로 정확하게 기입하여 주시기 바랍니다.

2026년 월 일

제안자 성명 (인)

반곡중학교장 귀하

【붙임 8】 ※ 제안서 제출시 비율만 작성하여 제출(금액 미기재)

교복 품목별 단가 비율표

품목			수량	단가비율	비고
동복	상의	플리스 집업	1	%	±3 범위 내 가감 가능
		맨투맨 티(일반)	1	%	
		맨투맨 티(기모)	1	%	
	하의	편한 바지	1	%	
	소계			100%	
하복	상의	카라티	1	%	±3 범위 내 가감 가능
		라운드티	1	%	
	소계			100%	동복대비 %

신품이외의 재고품 구입시 할인 제안을

제조연월 1년 이하	%
제조연월 2년 이하	%
제조연월 3년 이하	%

☞ 신입생 무상 교복 지원은 재고품 납품 불가, 추가 구매에 한해 희망할 경우 판매

2026년 월 일

업체명 : 대표자 : (인)

반곡중학교장 귀하

【붙임 9】

제 호

납 품 실 적 증 명 서

- 주 소 :

○ 상 호 :

○ 대표자 :

○ 내 역 :

○ 용 도 :

○ 통 수 :
- 사업자등록번호 :

○ 주민등록번호 :

계 약 명	품 명	단 가 (단위:원)	수 량 (단위:벌)	금 액 (단위:원)	계 약 년월일	납 품 년월일	비고
00학교 교복 학교주관구매	동복						※ 부속물 제외 /포함
합계							

위 실적이 있음을 증명해 주시기 바랍니다.

20 년 월 일

신청인 (인)

○○○학교장 귀하

위 실적이 있음을 증명합니다.

20 년 월 일

○○○학 교 장 인

담당부서	
책 임 자	
담 당 자	
연 락 처	

서 약 서

상기 본인은 반곡중학교에서 실시한 교복 학교주관구매 입찰에 참여한 공급업체로서 다음과 같은 내용을 서약합니다.

1. 교복 공개경쟁 입찰에 참여하여 어떠한 이유로든 이미 결정된 사항에 대하여 이의를 제기하지 않는다.
2. 입찰 결과에 대한 모든 내용은 비공개로 하며, 공개를 요구하지 않는다.
3. 교복 학교주관구매에 대하여 다음과 같은 행위를 할 때에는 향후 2년간 입찰에 참여하지 않는다.
 - 입찰 참여 업체 간의 입찰가격 담합행위 및 타 업체의 입찰 참여방해 행위
 - 낙찰업체 제품판매를 방해하기 위한 저가공세행위 및 호객행위
 - 낙찰업체 제품판매를 방해하기 위한 사은품제공, 부가서비스 제공 등의 행위
 - 낙찰업체의 제품에 대한 음해행위, 허위사실 유포, 비난, 비교, 표시, 광고 행위 등
 - 교복선정위원회 위원들을 음해하거나 학부모간의 갈등을 조장하는 행위
 - 학교를 방문하여 협박 및 소란을 피우는 행위 등
4. 입찰 결과에 따라 낙찰자가 될 경우 교복제조 가격 및 납품 등을 계약조건에 따라 성실히 이행하도록 한다.
5. 학생들 몸에 맞는 치수의 교복을 구매할 수 있도록 치수를 측정하고, 확보하여 공급한다.
6. 추가 구매 시 같은 가격으로 공급하며, 전입생 등의 추가 구매 및 교환을 위해 충분한 물량을 확보한다.
7. 교복 관련 분쟁이 발생했을 때에는 상호 협의하여 해결하는 것을 원칙으로 한다.
(단, 서로 해결 되지 않는 부분에 대하여는 반곡중학교 측이 우선권을 갖는다)
8. 반곡중학교 교복 구매 업체 선정에 대한 제안서 제출과 평가에 있어 학교가 결정한 평가내용, 방법 및 평가 결과를 수용하고 제안서 평가와 관련하여 추후 어떠한 이의도 제기하지 않는다.
9. 기타 구두 합의된 사항도 철저히 지키며 상호 협력을 아끼지 않는다.
10. 본 계약 특수조건 제16조(부정당업자의 제재)에 해당 시 부정당업자의 제재를 감수하며 일체 어떠한 이의도 제기하지 아니한다.
11. 납품 이후 신입생 및 학부모대상 만족도 조사 결과(업체명 포함)를 홈페이지에 게시하는 것에 이의를 제기하지 아니한다.

상기 본인은 위와 같은 내용을 성실히 이행하고 위반 시 어떠한 경우에도 향후 3년간 입찰에 참여하지 않을 것을 약속한다. 또한, 본인의 행동으로 인한 피해 발생시 민·형사상의 무한 책임을 다하며 어떠한 경우에도 반곡중학교에는 아무런 이의를 제기하지 않는다.

본 서약서 내용을 충분히 인지하고 자필 서명함으로써 효력을 즉시 발생한다.

2026. . .

주 소 :

상 호 명 :

사업자등록번호 :

대 표 자 : (인)

반곡중학교장 귀하

【붙임 11】

위임장

- 상 호 :
- 대 표 자 :
- 주 소 : (전화 :)
- 사업자등록번호 :

상기 본인은 2027학년도 반곡중학교 교복 학교주관구매 제안서를 제출함에 있어 일체의 권한을 다음 사람에게 위임합니다.

성명			
생년월일		전화번호	
주소			

- 첨부 1. 재직증명서 1부.
2. 사회보장보험 납입증명서(가입증명서) 1부. (4대 보험 중 한가지만 제출)

2026년 월 일

위임자 : (인)

반곡중학교장 귀하

【붙임 12】

개인정보제공 동의서

상기 본인은 「2027학년도 반곡중학교 교복(동복·하복) 학교주관구매 입찰」 제안서를 제출함에 있어, 개인정보보호법 제15조 및 같은 법 제17조에 의거하여 아래와 같이 정보수집·제공에 동의합니다.

- 개인정보의 수집 및 이용 목적: 입찰업체 대표자 및 위임자 확인용
- 수집하려는 개인정보 항목: 대표자 및 위임자 생년월일, 전화번호, 주소
- 개인정보의 보유 및 이용 기간: 입찰등록서류 보존기간 만료 후 폐기
- 상기 정보제공에 대한 동의는 거부할 권리가 있으며 동의하지 않을 경우 입찰참가자격 등록에 제한이 있음을 알려드립니다.

동의 ☐

동의하지 않음 ☐

2026 . . .

업 체 명 :

사업자등록번호 :

대 표 자 : (인)

반곡중학교장 귀하

사 용 인 감 계

인 감

사용인감

위 사용인감을 귀 학교의 교복구매의 계약 및 이에 수반되는 모든 행위에 사용
하기 위하여 제출하며, 본 사용인감을 고의 또는 과실로 위법 부당하게 사용함으로써
발생하는 민·형사상의 책임은 전적으로 본인에게 있음을 서약합니다.

2026. . .

업 체 명 :
사업자등록번호 :
주 소 :
대 표 자 : (인감 날인)

반곡중학교장 귀하

청렴계약 이행 서약서

당사는 반곡중학교에서 시행하는「2027학년도 반곡중학교 교복(동·하복) 학교주관구매」 업체선정 입찰 및 계약에 참여함에 있어 당사의 임직원과 대리인은 입찰, 계약, 계약이행과정에서의 담합 등 불공정행위나 관계 공무원에게 금품·향응 등 뇌물이나 부당한 이익을 제공하지 않을 것이며, 귀교의 “청렴계약이행을 위한 입찰 특별유의서”를 반드시 준수하고, 본 서약을 그대로 계약 특수조건으로 계약하여 이행할 것을 약속합니다.

만일 이를 위반하여 반곡중학교로부터 입찰 참가 자격 제한, 계약 해지 등 반곡중학교의 조치와 관련하여 당사가 반곡중학교를 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민·형사상 이익을 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2026 . . .

서 약 자 회사명 :

대표자 (인)

반곡중학교장 귀하

【붙임 15】※ 낙찰자로 선정된 업체만 제출

품목별 산출내역서

교복(동복)				교복(하복)			
품목	단가	수량	금액	품목	단가	수량	금액
플리스 집업(상의)		1		카라티(상의)		1	
맨투맨 티		2					
편한 바지(하의)		2		라운드티(상의)		2	
합 계				합 계			

2026. . .

업체명 : 대표자 : (인)

반곡중학교장 귀하